



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1237/15-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Mateřská škola Kojice, okres Pardubice
Sídlo	Kojice 151, 533 12 Chvaletice
E-mail právnické osoby	mskojice@seznam.cz
IČ	71 005 455
Identifikátor	600 095 801
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Janou Kůsovou, ředitelkou
Zřizovatel	obec Kojice
Místo inspekční činnosti	Kojice 151, 533 12 Chvaletice
Termín inspekční činnosti	9. až 11. 12. 2015

Inspekční činnost byla v Mateřské škole Kojice, okres Pardubice (dále „škola“) zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV).

Charakteristika

Škola vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem od 6:30 do 15:30 hodin a školní jídelny. Vzdělávání probíhá v jedné heterogenní třídě podle ŠVP PV *Je nám dobře na světě*. Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena na 150 Kč měsíčně. Ke dni



inspekce bylo zapsáno 24 dětí, šest v posledním ročníku před nástupem do základní školy a dvě mladší tří let.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Ředitelka školy vykonává svoji funkci již dlouhodobě, splňuje stanovená kritéria. Vzhledem k velikosti školy si většinu povinností spojených s organizací provozu i vzdělávacím procesem ponechala ve své kompetenci. Na učitelku, která zde pracuje od letošního září, delegovala zatím pouze drobnou administrativu spojenou s pedagogickou činností. Povinná dokumentace byla vedena v požadovaném rozsahu. V některých písemnostech (školní řád, ŠVP PV a školní matrika) byly zjištěny formální nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Třídní knihy obsahovaly občas nepřesné zápisy, které snižovaly průkaznost naplňování učiva a očekávaných výstupů podle ŠVP PV. Kontrolní a evaluační činnosti probíhají spíše formálně. Minimálně jednou za rok je písemně zpracována hodnotící zpráva, která však nezahrnuje všechny oblasti a podmínky vzdělávání a následně není zřejmé její využívání k dalšímu rozvoji školy.

Pedagogický sbor tvoří ředitelka a jedna kvalifikovaná učitelka s krátkodobou praxí. Vzhledem k objektivním skutečnostem (těhotenství předcházející učitelky) bylo další vzdělávání pedagogických pracovníků v loňském roce realizováno sporadicky, s ohledem na možnosti školy. Bylo směřováno do oblasti rozvoje manažerských kompetencí a výchovy dětí ke zdravému životnímu stylu. Pozitivem je každodenní osobní kontakt všech zaměstnanců školy. Pedagogické rady a provozní porady probíhají odděleně, řešeny jsou organizační záležitosti i otázky spojené s každodenním pedagogickým procesem.

Spolupráce se zřizovatelem je založená hlavně na zajišťování bezproblémového chodu školy a na vytváření potřebných materiálních podmínek. Vedení obce se účastní i akcí pořádaných školou (např. Rozloučení s předškoláky). Ředitelka minimálně čtyřikrát ročně přispívá článkem do místního periodika *Kojické noviny*, kde informuje občany o činnosti a aktivitách školy. Prostředí školy je neustále zlepšováno a renovováno (rekonstrukce umývárny a WC pro děti, rekonstrukce kuchyně), zakoupena byla dřevěná lehátka, postupně je obměňován nábytek ve třídách a doplňovány herní prvky na školní zahradě. Třída je prostorná, rozdělená na část se stoly a na část s kobercem, kde děti odpoledne odpočívají na lehátkách. Přestože došlo k menší redukci vnitřního vybavení i v průběhu inspekční činnosti, uspořádání a množství nábytku, hraček a pomůcek méně podporuje rozvoj pohybových dovedností a znesnadňuje dětem orientaci při volbě spontánních aktivit.

Škola má zpracovaný *Minimální preventivní program*, při vzdělávání a činnostech s ním souvisejících zajišťuje bezpečnost a ochranu dětí. Přiměřenou formou je seznamuje se zásadami bezpečného chování v prostředí školy i mimo něj a o možném ohrožení zdraví. K různým pohybovým aktivitám je pravidelně využívána školní zahrada a obecní hřiště. Tělesnou zdatnost rozvíjejí i tematické vycházky do okolí. Děti jsou vedeny ke zdravému životnímu stylu, zřejmý je jejich návyk dodržování pitného režimu, který byl přístupný po celou dobu jejich pobytu ve škole. Stravování dětí zajišťuje vlastní školní jídelna. Přípravované přesnídávky, obědy i svačiny byly pestré, doplňované zeleninou. Nedostatečně bylo zařazováno ovoce, mléko a mléčné výrobky.

Prostorové, materiální i finanční podmínky školy jsou dobré, umožňují realizaci a naplňování vzdělávacího programu. Hodnotící systém však nezajišťuje dostatečně konkrétní informace, na základě kterých by byla přijímána účinná opatření k rozvoji školy.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Pedagogický proces probíhal nevyrovnaně. Někdy byly používány pouze tradiční metody a formy, které nezohledňovaly mentalitu a potřeby dětí předškolního věku, nebylo příliš respektováno integrované a individualizované vzdělávání, jindy bylo naopak vzdělávání uskutečňováno na principu nabídky a aktivní účasti dítěte. Plánování pedagogického procesu vycházelo ze ŠVP PV, ne vždy však byly cíle provázané se vzdělávací nabídkou a zahrnovaly všechny vzdělávací oblasti. Věkově různé složení kolektivu poskytuje optimální podmínky pro rozvoj sociálních dovedností. Toto vše bylo podporováno a rozvíjeno, důraz byl kladen také na oční kontakt při komunikaci. Ve vztazích mezi dospělými i mezi dětmi se projevovala vzájemná důvěra, zdvořilost a pomoc. Styl práce učitelů byl podporující a empatický.

Vzdělávací nabídka měla pravidelný rytmus, spontánní a řízené činnosti byly většinou vyvážené, občas ale docházelo ke zbytečným prostoje mezi jednotlivými činnostmi. Přípravená ranní nabídka byla někdy pestrá, jindy si děti vybíraly pouze činnosti podle vlastních potřeb, zejména konstruktivní a manipulační. Preventivně pohybové chvíle byly do denního programu zařazovány nepravidelně. Při stravování byla rozvíjena samostatnost a sebeobsluha, děti si samy určovaly množství jídla. Řízené činnosti probíhaly někdy pouze frontálně, bez diferenciací a možnosti vlastního výběru. Jindy byly zařazovány formy jak skupinové, frontální, tak i samostatná práce dětí, byly diferencované podle věku. Zařazovány byly i aktivizující metody, což se projevovalo zvýšeným zájmem a radostnou spoluúčastí dětí. Přirozenou součástí všech aktivit byl rozvoj matematických dovedností (orientace v elementárním počtu do deseti, rozlišování barev, orientace v prostoru). Často a účelně kladené problémové otázky rozvíjely u dětí kompetence k řešení problémů, vedeny byly k zodpovědnosti a k dokončování úkolů, méně k reflexi a sebehodnocení. V průběhu dne bylo uplatňováno a vyžadováno dodržování společenských pravidel, zdvořilé chování a šetrné zacházení s hračkami a pomůckami. Pravidelným pobytem venku byly naplňovány i cíle z přírodovědné oblasti. Na školní zahradu navazuje oplocená lesní školka, do které je škole umožněn neomezený přístup. Přímým pozorováním děti získávají povědomí o přírodním prostředí a potřebné vědomosti a dovednosti přispívající k zodpovědnému vztahu k přírodě.

Pozornost je věnována rozvoji řeči, skupinová prevence je realizována zpravidla každý den. Na základě diagnostiky, kterou provádějí učitelky, je rodičům nabízena možnost individuální prevence, kterou pro školu zajišťuje externí logopedická asistentka. Bezplatně mohou děti v odpoledních hodinách navštěvovat hudební a pohádkový kroužek, které vedou kmenové učitelky školy. Formou rodiči hrazeného kroužku probíhá jednou týdně seznamování s anglickým jazykem (určeno primárně pro předškoláky).

Osobnost dítěte je v MŠ rozvíjena všestranně. Vzdělávací proces probíhal v příjemné atmosféře, používané metody a formy práce však ne vždy zcela odpovídaly mentalitě a potřebám dětí předškolního věku.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Pedagogické pracovnice sledují vývoj jednotlivých dětí na základě jejich projevů, ale výsledky jsou jen dílčím způsobem cíleně využívány při plánování vzdělávacího procesu a neslouží k přípravě individuálně zacílené vzdělávací nabídky.

Výborných výsledků bylo dosahováno zejména v oblasti mezilidských vztahů. Ve styku s dospělými i s dětmi byla dodržována základní pravidla společenského chování



(pozdravit, poděkovat, poprosit), vzájemná komunikace probíhala bez zábran. Děti se snažily respektovat potřeby druhých, dělit se o hračky a pomůcky, starší bez vyzvání reagovaly na potřeby mladších a pomáhaly jim. Při stolování projevovaly velkou samostatnost jak v sebeobsluze, tak i ve volbě množství jídla, udržovaly čistotu, předškoláci používali příbor.

Děti měly základní povědomí o okolním světě a jeho dění, o rozmanitosti, vývoji a neustálých proměnách prostředí a počasí. Zejména při konstruktivních hrách byla podporována vlastní tvořivost a fantazie. Při motorických činnostech děti zvládaly základní pohybové dovednosti a prostorovou orientaci, vědomě napodobily jednoduchý pohyb podle vzoru. Přiměřeně věku a osobním možnostem uměly vést rozhovor, zformulovat myšlenky a vyjadřovat se ve větách, znaly množství říkanek a básniček. V oblasti elementárních matematických představ se děti orientovaly v číselné řadě v rozsahu první desítky, poznaly více, méně, stejně, používaly základní časové pojmy.

Škola klade důraz na spolupráci s rodiči dětí. Ti mají možnost využívat denního kontaktu a konzultací s pedagogy, účastnit se programů školy a podílet se na realizaci některých akcí (např. besídky, Rozloučení s předškoláky, opékání vuřtů na školní zahradě). Přispívají škole také drobnými dary, vypomáhají s menšími opravami. Využitím vnějších kontaktů obohacuje škola svou programovou nabídku, zajišťuje divadelní představení, pořádá výlety. V oblasti přípravy na školu navazuje partnerské vztahy se Základní školou ve Chvaleticích, sleduje úspěšnost dětí po přechodu do prvního ročníku základního vzdělávání. Na veřejnosti se prezentuje kulturními vystoupeními (např. Rozsvícení vánočního stromu).

Děti prokazovaly postupné utváření klíčových kompetencí a funkčních gramotností, velmi kvalitních výsledků dosahovaly v prosociální oblasti.

Závěry

a) Silné stránky:

- pozitivní vztahy mezi dospělými a dětmi i mezi dětmi navzájem.

a) Slabé stránky:

- formálně nastavené hodnotící procesy, které nejsou využívány k optimalizaci a zlepšování vzdělávacího procesu i podmínek, za nichž vzdělávání probíhá.

b) Ke zlepšení současného stavu a pro další rozvoj školy by bylo vhodné:

- pravidelně vyhodnocovat stav ve všech oblastech pedagogických procesů a podmínkách vzdělávání a získané výsledky využívat k rozvoji školy,
- upravit systém vedení pedagogické diagnostiky tak, aby bylo možné stanovit konkrétní závěry pro individualizaci vzdělávání,
- vzdělávací nabídku více diferencovat s ohledem na věkové složení dětského kolektivu a individuální potřeby jednotlivců, častěji zařazovat aktivizující metody,
- zefektivnit zápisy v třídních knihách pro zvýšení průkaznosti naplňování kompetencí podle ŠVP PV.

c) Od minulé inspekční návštěvy došlo k pozitivnímu zlepšení:

- postupně dochází ke zlepšení materiálních podmínek,
- pozornost je věnována rozvoji sociální gramotnosti dětí.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 12. 11. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o změně údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 1. 7. 2007, čj. SpKrÚ 50536/2006 OŠMS s účinností od 1. 2. 2006
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 14. 3. 2003, čj. KrÚ 678/2003 OŠMS, s účinností od 1. 1. 2003
4. Potvrzení ve funkci ředitelky mateřské školy s účinností od 1. 8. 2013
5. Výjimka z počtu dětí ze dne 28. 11. 2011, čj. 60/2011, na dobu neurčitou
6. Školní matrika - školní rok 2015/2016
7. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání – školní rok 2015/2016
8. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy) – školní rok 2015/2016
9. Evaluace a autoevaluace za školní rok 2014/2015, 2013/2014 a 2012/2013
10. Třídní knihy – školní rok 2014/2015 a 2015/2016
11. Přehled docházky – školní rok 2014/2015 a 2015/2016
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Je nám dobře na světě* platný od 1. 9. 2011
13. Školní řád s účinností od 1. 9. 2015
14. Organizační řád mateřské školy a školní jídelny s účinností od 1. 9. 2015
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (včetně Plánu samostudia na rok 2015/2016)
16. Kniha úrazů vedená od 1. 1. 2015 s posledním záznamem ze dne 23. 10. 2015
17. Provozní řád školní zahrady s účinností od 1. 6. 2011
18. Minimální preventivní program
19. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
20. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2015/2016
21. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní rok 2014/2015 a 2015/2016

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční



zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školského zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Milena Pokorná, školní inspektorka

Milena Pokorná v. r.

Bc. Dagmar Masopustová, kontrolní pracovnice

Dagmar Masopustová v.r.

V Pardubicích dne 21. 12. 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Jana Kůsová, ředitelka školy

Jana Kůsová v. r.

V Kojicích dne 22. 12. 2015