



Česká školní inspekce

Jihočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Dr. Miroslava Tyrše, Hrdějovice

Adresa : Školní 108, 373 61 Hrdějovice

Identifikátor: 600 057 402

Termín konání inspekce: 13. a 15. únor 2007

Čj.	ČŠI 108/07-07
Signatura	bglba101

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní školu Dr. Miroslava Tyrše, Hrdějovice navštěvuje v 1. – 5. ročníku ve školním roce 2006/2007 celkem 79 žáků. Součástí školy je školní družina a školní jídelna-výdejna. Zřizovatelem školy je Obec Hrdějovice.

Zvoleným vzdělávacím programem je program Základní škola čj. 16 847/96-2, včetně pozdějších dodatků a úprav.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.
2. Dodržení podmínek vzdělávání uvedených ve zřizovací listině, rejstříku škol a školských zařízení a zahajovacím výkazu.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení

Informační a komunikační technologie jsou začleněny do vzdělávacího procesu a jsou součástí celkového plánovaného rozvoje školy. Využívání ICT v běžné výuce je stanoveno jako jeden z žádoucích trendů v koncepčních dokumentech školy. Tyto dokumenty se také zabývají hodnocením materiálních podmínek, plány na další modernizaci a rozšiřování vybavení školy výpočetní technikou. „ICT plán školy“ je zpracovaný v souladu s metodickým pokynem MŠMT. Z tohoto dokumentu vyplývá, že škola postupně zkvalitňuje materiální vybavení a podporuje zvyšování úrovně dovedností vyučujících při práci s výpočetní technikou.

Naplňování koncepčních kroků v oblasti ICT stručně hodnotí výroční zpráva za minulý školní rok. Podle sdělení ředitelky je sledování, jak se v běžné výuce využívá výpočetní technika, součástí kontrolní činnosti.

Ředitelka školy podporuje začlenění ICT do vzdělávacího procesu. Je proškolená v modulech Z a P a současně vykonává funkci koordinátora ICT. Z rozhovoru s ní a z předložených dokumentů vyplývá, že jsou postupně realizovány plánované záměry, zejména modernizace výpočetní techniky, zvýšení počtu pracovních stanic, podpora DVPP, využívání ICT v běžném životě školy.

V základních uživatelských znalostech práce s výpočetní technikou v modulu Z byly proškoleny všechny pedagogické pracovnice, celkový modul P ukončily čtyři z pěti učitelek. Dále se v této oblasti průběžně vzdělávají podle vlastního zájmu a nabídky.

Vzhledem k tomu, že jsou ve škole třídy 1. stupně, škola nepotřebuje standardní počítačovou učebnu, ale vybavila počítači učebny 4. a 5. ročníku (v jedné třídě, v druhé čtyři pracovní stanice), které jsou v síti a s přístupem na internet. Využívají je i žáci nižších ročníků. Nově škola zakoupila datový projektor, s jehož ovládním a možnostmi využití se učitelky začínají seznamovat. Správu sítě a technickou stránku ICT má na starosti externí spolupracovník.

Pedagogické pracovnice mají k dispozici také počítač ve sborovně, popřípadě v ředitelně. O přípojních místech v dalších třídách škola dle sdělení ředitelky uvažuje, ale realizace je limitována finančními prostředky. Vybavení školy ICT splňuje souhrnný standard pokynu MŠMT. Žáci a pedagogičtí pracovníci mají možnost v rámci výuky a přípravy na ni používat výukové programové vybavení a připojení k internetu. Žáci nejčastěji pomocí ICT procvičují a opakuji učivo a vyhledávají informace pro školní práce a projekty. Učitelé využívají ICT pro přípravu pracovních listů a učebních textů.

Z hospitací a z rozhovorů s ředitelkou a učitelkami vyplynulo, že výpočetní technika je v běžné výuce často a funkčně využívána. Pravidelně využívají počítače žáci vyšších ročníků, ale postupně se s nimi učí pracovat žáci už od 1. ročníku. V případě zájmu a po dohodě s vyučujícími mohou žáci využívat počítače i mimo vyučování. Škola se prezentuje na vlastních webových stránkách, které vytvořil a spravuje správce sítě.

Hospitované hodiny byly promyšleně organizovány. Umístění počítačů ve třídě umožňuje jak cílenou a plánovanou práci, tak příležitostné využití podle aktuální situace. Používání počítačů bylo přirozenou součástí výuky, zde již jednou z běžných motivujících metod práce. Žáci v praxi dokazovali, že si osvojili potřebné dovednosti k používání výukových programů, ke zpracování výstupů a následnému tisku. Učivo si procvičovali se zaujetím, očividně je tato forma práce bavila.

Vyhledávání informací na internetu obohacuje výuku zejména u starších žáků. Žáci 5. ročníku pracovali na projektu přibližujícím státy Evropy, který budou následně prezentovat. Žáci dokazovali, že umí spolupracovat, velmi dobře si rozdělovali jednotlivé úkoly. Výuka probíhala ve velmi příjemné atmosféře, využití ICT bylo obohacením výuky a pro žáky přínosem. Vzájemnou komunikaci mezi žáky a učitelkami urychluje i využití e-mailové pošty.

ICT se ve výuce a učení využívají příkladně.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

2. Dodržení podmínek vzdělávání uvedených ve zřizovací listině, rejstříku škol a školských zařízení a zahajovacím výkazu

Škola předložila platné dokumenty dokládající zřízení školy a její zařazení do rejstříku škol. Údaje uvedené ve zřizovací listině odpovídají z hlediska správnosti a úplnosti údajům zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení i skutečnosti.

Kapacita základní školy je 125 žáků. Ve Výkazu o základní škole S 3-01, zpracovaném ke dni 30. 9. 2006, je uveden celkový počet žáků 79. Kontrolou třídních výkazů za školní rok 2006/2007 bylo ověřeno, že celkový počet žáků souhlasí.

Kapacita školní družiny je 30 žáků. Ve Výkazu o školní družině-školním klubu Z 2-01, zpracovaném ke dni 31. 10. 2006, je vykázan celkový počet žáků 32. Kontrolou Přehledu výchovně vzdělávací práce školní družiny ve školním roce 2006/2007 bylo zjištěno, že denní počet skutečně přítomných žáků je nejvýše 30. Ředitelka denní stav monitoruje s cílem dodržet stanovenou kapacitu popř. udělat takové organizační opatření, aby byla zajištěna bezpečnost žáků.

Kapacita základní školy a školní družiny je dodržena.

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí MŠMT čj. 22 645/03-21 o změně zařazení do sítě škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2003, ze dne 7. 10. 2003
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 3813/2006-24 o změně v údajích vedených v rejstříku škola školských zařízení s účinností od 8. 3. 2006, ze dne 8. 3. 2006
3. Úplné znění Zřizovací listiny Základní školy Dr. Miroslava Tyrše, Hrdějovice, ze dne 31. 10. 2003 včetně Dodatku č. 1 ze dne 13. 6. 2006
4. Jmenování do funkce ředitelky s účinností od 1. 8. 1999, čj. 167/99-pers. ŠÚ Č. Budějovice, ze dne 28. 6. 1999
5. Výkaz o základní škole Škol MŠMT S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006
6. Výkaz o školní družině-školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006
7. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006
8. Třídní výkazy všech tříd základní školy - školní rok 2006/2007
9. Třídní knihy všech tříd základní školy - školní rok 2006/2007
10. Koncepce ZŠ Dr. Miroslava Tyrše, Hrdějovice
11. Plán práce – školní rok 2006-2007
12. ICT plán ZŠ Dr. Miroslava Tyrše, Hrdějovice ze dne 25. 9. 2006
13. Certifikáty o proškolení pedagogických pracovníků v oblasti ICT
14. Plán DVPP pro rok 2007 ze dne 27. 1. 2007
15. Výroční zpráva ZŠ Dr. Miroslava Tyrše, Hrdějovice za školní rok 2005/2006

ZÁVĚR

Využívání informačních a komunikačních technologií přispívá ke zkvalitnění vzdělávacího procesu ve škole. Škola je dobře vybavena počítačovou technikou a výukovými programy a splňuje souhrnný standard podle pokynu MŠMT.

Téměř všechny pedagogické pracovníce jsou v oblasti ICT proškoleny kromě základní úrovně také na úrovni „Poučený uživatel“. Učitelky využívají počítače vhodně k věku žáků jako běžnou, přirozenou součást výuky a jako motivační formu práce. Žáci mají přístup k výpočetní technice i mimo vyučování.

Ředitelka podporuje využívání ICT v každodenním životě školy.

ICT se ve výuce a učení v podmínkách malé školy využívají příkladně.

Škola dodržuje podmínky vzdělávání uvedené ve zřizovací listině a v rejstříku škol a školských zařízení.

V Českých Budějovicích dne 19. února 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Věra Drsová
Členové týmu	PhDr. Jana Bartošová

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. ČŠI, P.O.Box 36, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

V Hrdějovicích dne 26.2.2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Irena Dušáková
	ředitel nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Obecní úřad Hrdějovice Dlouhá 221 373 61 Hrdějovice	12.3.2007	ČŠI 108/07-07
Paní Š. Podlahová zástupce Školské rady při ZŠ Dr. M. Tyrše, Hrdějovice Na Návsi 492 373 61 Hrdějovice	12.3.2007	ČŠI 108/07-07

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.