

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 112 139/99-11126
Signatura: bk1as102

Oblastní pracoviště č. 11 Jihlava
Okresní pracoviště Havlíčkův Brod

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Škola:	Mateřská škola Přibyslav, Bezručova 683, okres Havlíčkův Brod, 582 22 Přibyslav
Identifikátor ředitelství:	600 086 313 IZO: 108 007 243
Ředitelka školy:	Jaroslava Krčálová
Zřizovatel:	Město Přibyslav Bechyňovo náměstí 582 22 Přibyslav
Příslušný školský úřad:	ŠÚ Havlíčkův Brod, Dolní 105, 580 01 Havlíčkův Brod
Termín inspekce:	12. a 13. duben 1999
Školní inspektorka:	Mgr. Marie Nováková
Předmět inspekce:	Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů: Podmínky a průběh vzdělávání.
Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:	Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, koncepce mateřské školy, roční plán školy na školní rok 1998/99, výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 1998, vnitřní řád, režim dne, přehledy výchovné práce, přehledy docházky dětí, evidenční listy dětí, týdenní a denní plány výchovně vzdělávací práce v jednotlivých třídách, záznamy z pedagogických a provozních porad, záznamy z kontrolní činnosti, inspekční hospitační záznamy.

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

1 Koncepční záměry, plánování výchovně vzdělávacího procesu

Ředitelka vypracovala dlouhodobou koncepci školy na období let 1997 až 2002. Dlouhodobými plány jsou v dvoutřídní mateřské škole s celodenním provozem stanoveny tyto *hlavní cíle* výchovně vzdělávací práce:

- vytvořit u dětí předpoklady pro společenský, fyzický a duševní rozvoj,

- vytvořit podmínky pro další rozvoj v základní škole a pro komunikaci mezi lidmi,
- rozvíjet osobnost každého dítěte, aby bylo schopno samostatně myslet, svobodně se rozhodovat, to vše v souladu s obecně uznávanými životními a mravními hodnotami.

Koncepci školy jsou určeny tyto *prostředky* k dosažení dlouhodobých cílů:

- plnění výchovně vzdělávacího programu školy, který je rozpracován do jednotlivých časových úseků s tematickým zaměřením,
- zvyšování kvality řízení a systému mezilidských vztahů,
- důkladně propracovaná organizace, která je neustále inovována, aby odpovídala skutečným potřebám školy. Při vlastním organizování ředitelka prosazuje osobní zodpovědnost a zainteresovanost, dále autoritu, která vychází z osobních a profesionálních kvalit,
- vytváření prostoru pro všechny děti individuálním přístupem a podporování talentovaných dětí.

Koncepce je jasná a důkladně promyšlená, reaguje na současné trendy ve společnosti a aktuální místní podmínky.

Koncepční záměry jsou detailně rozpracovány do ročního plánu mateřské školy na školní rok 1998/99. V tomto střednědobém plánu jsou stanoveny hlavní cíle výchovně vzdělávací práce, formy individuální a skupinové práce s dětmi i péče o talentované děti, další činnosti pedagogických pracovníků a jejich vzdělávání, akce školy a prezentace na veřejnosti. Součástí ročního plánu je plán spolupráce s rodiči, se základní školou, školní družinou a základní uměleckou školou, s pedagogicko-psychologickou poradnou, s další mateřskou školou ve městě a místními institucemi. Ředitelka má zpracován plán kontrolní činnosti, pedagogických porad a materiálně technického zabezpečení. Roční plán školy je systematický a konkrétní, ředitelka s ním průběžně pracuje a podle potřeby jej doplňuje.

Učitelky plánují výchovně vzdělávací práci s využitím všech výchovných složek a zvýšený důraz kladou na výchovu k péči o životní prostředí, na prohlubování a posilování citové vazby k přírodě, k člověku, k vnímání estetického krásna. Všechny pedagogické pracovnice krátkodobě plánují v souladu s koncepčními záměry školy, zpracovávají orientační týdenní a denní plány, které jsou ředitelkou školy sledovány, analyzovány a hodnoceny.

Koncepční záměry a plánování výchovně vzdělávacího procesu hodnotí Česká školní inspekce jako vynikající.

2 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení

Kontrolní činnost ředitelka provádí dle vlastního plánu a pracovních náplní u všech pedagogických a provozních zaměstnanců. Hospitační činnost ředitelky je systematická, cílená a velmi častá, s učitelkami jsou vedeny pohospitační rozhovory, záznamy obsahují mimo zjištění i závěry, se kterými jsou učitelky prokazatelně seznamovány. Opatření jsou sledována a vyhodnocována při následných hospitacích. Během školního roku využívají pedagogické pracovnice sebehodnocení v rámci pedagogických porad, kdy je analyzována výchovně vzdělávací práce mateřské školy jako celku

Kritéria hodnocení jsou všem známa, jsou využívána k motivaci i k pravidelné kontrole úspěšnosti pracovníků.

Kontrolní systém ředitelky je na vynikající úrovni.

3 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti

Pro výchovně vzdělávací práci je využíván účelově vystavěný komplex budov pro provoz dvou tříd včetně vlastní školní jídelny. Prostory jsou vzhledem k výchovně vzdělávacímu programu a počtu dětí výborné. Každá třída využívá prostorné herny a ložnice, sociální zařízení pro děti, přípravnou kuchyňku a šatnu dětí, kabiny pomůcek, pro personál je vytvořeno velmi dobré zázemí. Všechny prostory jsou celodenně využívány, ideální podmínky jsou pro skupinovou a individuální práci s dětmi.

Třídy jsou funkčně vybaveny přiměřeným množstvím nábytku, který je uzpůsoben především potřebám dětí a který poskytuje vhodné podmínky pro rozvoj samostatnosti, soběstačnosti a vlastní zodpovědnosti dětí. Škola je dobře vybavena hračkami, názornými pomůckami, didaktickou technikou a pracovním materiálem. Vše je přehledně a pečlivě uloženo a udržováno, prostředí školy je esteticky působivé. Mateřská škola disponuje velkým množstvím odborné literatury, která je v praxi využívána.

Mateřská škola má prostornou kvalitně vybavenou školní zahradu, která je udržována provozními pracovníky.

Materiálně technické podmínky výchovně vzdělávací činnosti mateřské školy jsou na nadprůměrné úrovni.

4 Hodnocení psychohygienických podmínek

Bezpečnost dětí je zajištěna po celou dobu provozu od 6:30 do 16:00 hod. v souladu s § 10 vyhlášky MŠMT ČR č. 35/1992 Sb., o mateřských školách. Režimem dne je určen časový harmonogram ranních her, ranního cvičení, přesnídávky, řízených výchovně vzdělávacích činností, pobytu venku, oběda, odpoledního odpočinku, svačiny a odpoledních zájmových činností dětí. Základem tohoto režimu je uspokojování přirozených potřeb dětí s určitou volností v průběhu spontánních a řízených činností, kdy učitelky přihlížejí k věku, individuálním zvláštěnostem, zájmu dětí a aktuálním situacím. Rodiče mají možnost přivádět i odvádět děti podle vlastních potřeb a jsou v úzkém styku s pedagogickými pracovníky. Děti mají dostatek času, prostoru i pomůcek pro spontánní pohybové aktivity ve třídách i při pobytu venku. Během řízených činností učitelky dbají na vyváženost aktivit. Zaměstnání, která jsou uskutečňována frontální metodou společně se všemi dětmi, jsou prokládána relaxačními prvky, ve třídě mladších dětí jsou řízené činnosti časově i organizačně přizpůsobeny věkovým zvláštěnostem. Veškeré činnosti probíhají v klidné a příjemné atmosféře.

Kuchařky školní jídelny vydávají stravu a celodenně zajišťují pitný režim. Stravování probíhá v klidném a kulturním prostředí.

Všechny prostory mateřské školy jsou dostatečně vytápěné a pečlivě udržované v čistotě a pořádku.

Psychohygienické podmínky mateřské školy jsou nadprůměrné.

5 Hodnocení personálních podmínek

Výchovně vzdělávací činnost zajišťují čtyři učitelky s odbornou a pedagogickou způsobilostí pro mateřské školy a provozní práce vykonávají dvě pracovnice se zkráceným úvazkem. Ředitelka školy organizačním řádem jasně vymezila pracovní náplň a pracovní dobu pracovníků, stanovila konkrétní úkoly a zodpovědnost všech zaměstnanců.

Personální podmínky mateřské školy jsou nadprůměrné.

6 Plnění učebních dokumentů

Inspekční hospitační činností a studiem veškerých materiálů, dokladujících plnění stanovených cílů a úkolů mateřské školy, školní inspekce zjistila, že schválené učební dokumenty jsou plněny. Nabídka činností je v souladu s koncepcí i potřebami a požadavky rodičů. Zároveň je plně využíváno všech profesních znalostí a zkušeností učitelek při skupinové a individuální práci s dětmi a k přípravě předškolních dětí na vstup do základní školy.

Schválené učební dokumenty mateřské školy jsou plněny.

7 Hodnocení z hlediska kvality vyučování

Při inspekci byla sledována činnost učitelek v obou třídách během dopoledne a částečně i odpoledne. Během spontánních činností učitelky nabízely dětem kromě hraček i výtvarný a pracovní materiál, podporovaly rozvoj jemné a hrubé motoriky, orientovaly se na prohlubování komunikativních a sociálních dovedností dětí, důsledně dbaly na dokončení práce a pečlivý samostatný úklid. Ve výchovně vzdělávacím procesu učitelky plně respektovaly individuální tempo dítěte, vytvářely atmosféru bezpečí a jistoty.

Kontrolou přehledů výchovné práce a hospitační činností inspekce zjistila, že pedagogičtí pracovníci plní stanovené cíle a úkoly pro tento školní rok. Učitelky pravidelně zařazují hudebně-pohybové činnosti, prvky tvořivé dramatiky a jógy, navštěvují s dětmi divadelní představení, organizují vycházky a výlety s přírodovědnou i kulturní náplní, seznamují děti se správnou výživou a vedou je ke zdravému životnímu stylu. Formou výtvarného kroužku děti seznamují s netradičními technikami a dětské práce jsou zasílány do výtvarných soutěží. Při logopedické prevenci učitelky úzce spolupracují s odborníky.

Seznamování s cizím jazykem je realizováno ve spolupráci s lektorem. V souladu se stanovenými plány probíhá seznamování dětí se hrou na zobcovou flétnu a předplavecký výcvik nejstarších dětí.

Všechny učitelky se na práci pečlivě připravují a při výchovně vzdělávací práci dbají na uspokojování potřeb každého dítěte a na rozvíjení jeho osobnosti.

Školní inspekce hodnotí mateřskou školu z hlediska kvality vyučování jako nadprůměrnou.

8 Hodnocení z hlediska výsledků vyučování

Děti jsou v mateřské škole vychovávány ve spolupráci s rodinou. Schopnosti, vědomosti, dovednosti a návyky dětí jsou s přihlédnutím k psychickému, fyzickému i sociálnímu vývoji jednotlivých dětí na velmi dobré úrovni. Sebeobslužné, kulturní, hygienické a pracovní návyky odpovídají věku dětí.

Během inspekční činnosti se děti projevovaly jako vyrovnané, klidné, spokojené, aktivní se zájmem o činnosti spontánní i programově řízené.

Škola má z hlediska výsledků vyučování nadprůměrnou úroveň.

ZÁVĚRY

Ve škole jsou vytvořeny nadprůměrné materiálně technické, psychohygienické a personální podmínky pro výchovně vzdělávací činnost. Vynikající je úroveň řízení školy v oblasti plánování, organizování i kontroly.

Mateřská škola podporuje zdravý tělesný, psychický a sociální vývoj dítěte a vytváří optimální podmínky pro jeho individuální osobnostní rozvoj.

razítko

Podpis školní inspektorky:

M. Nováková v. r.

V Jihlavě dne 16. dubna 1999

Inspekční zprávu jsem převzala dne

20. dubna 1999

razítko

Podpis ředitelky školy

Krčálová v. r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání/ odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel:	1999-04-26	112 159/99-11126
Školský úřad:	1999-04-26	112 158/99-11126

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
-----	-----	nebyly podány připomínky