



Česká republika

Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a Mateřská škola Želízy, okres Mělník

Želízy 58, 277 21 Liběchov

Identifikátor školy: 600 047 521

Termín konání komplexní inspekce: 11. - 15. duben 2003

Čj.:	034 80/03-2161
Signatura:	kc3zw101

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní a Mateřskou školu Želízy, okres Mělník, navštěvuje ve školním roce 2002/2003 celkem 49 dětí ze sedmi obcí. V mateřské škole je zapsáno k pravidelné docházce 20 dětí, k nepravidelné docházce (jen pět dní v měsíci) čtyři děti, základní školu navštěvuje 25 dětí (I. třídu - první a druhý ročník - 15 dětí, II. třídu - třetí a čtvrtý ročník - 10 dětí). Její součástí je jedno oddělení školní družiny. K 1. lednu 2003 byly obě školy integrovány v jedno zařízení, k tomuto datu vstoupila škola do právní subjektivity. Obě části jsou umístěny ve dvou samostatných budovách. Základní škola vyučuje dle vzdělávacího programu Základní škola (MŠMT, čj. 16 847/96-2), mateřská škola pracuje dle pokusně zpracovaného školního vzdělávacího programu Rok se sluníčkem.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční a kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních a materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce mateřské školy
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce mateřské školy v řízených spontánních činnostech
- personálních a materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům v předmětech český jazyk, německý jazyk, matematika, prvouka, vlastivěda, pracovní činnosti a tělesná výchova
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v základní škole v předmětech český jazyk, německý jazyk, matematika, prvouka, vlastivěda, pracovní činnosti a tělesná výchova
- personálních a materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací činnosti ve školní družině
- průběhu výchovně-vzdělávací činnosti ve školní družině

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ - VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

V předškolním zařízení pracují dvě pedagogické pracovnice - vedoucí učitelka a učitelka. Obě splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Ke zvyšování kvality výchovně-vzdělávací práce přispívají i jejich další odborné dovednosti získané sebevzděláváním. V metodické a odborné práci učitelek se vliv dalšího vzdělávání projevil zejména ve výtvarných a hudebních činnostech.

Vztahy na pracovišti jsou vstřícné, což pozitivně ovlivňuje celkovou atmosféru. Obě pracovnice (včetně provozní) úzce spolupracují a vzájemně si vycházejí vstříc. Provoz školy vedoucí učitelka kontroluje průběžně, zjištěné nedostatky projednává a operativně zajišťuje nápravu. Kontrola je prováděna neformálním způsobem a v podmínkách školy účinně.

Organizace činnosti školy je zpracována v organizačním a provozním řádu, který upravuje provoz, fungování i personální zajištění zařízení. Všichni zaměstnanci znají svá práva a povinnosti. Mají vytvořeny odpovídající podmínky pro tvůrčí přístup ke své práci. Vnitřní informační systém vychází z každodenního kontaktu všech zaměstnanců s vedoucí učitelkou.

Veškeré potřebné informace jsou předávány bezprostředně. K přenosu informací slouží pedagogické a provozní porady a rovněž nástěnka ve společných prostorách.

Vnější informační systém je zaměřen na informovanost rodičů o každodenní činnosti školy a na pozitivní prezentaci školy na veřejnosti. Prostředky, kterých škola užívá, jsou různorodé - od nástěnek, oslav a besídek až po využívání méně tradičních, ale účinných metod, jakými jsou společné akce s rodiči, dny otevřených dveří, výstavky. Škola vydává informační „Želízský předškoláček“, do něhož přispívají mimo učitelky i rodiče a děti.

Personální podmínky mají z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti, vedení i odborného růstu pedagogických pracovníků velmi dobrou úroveň.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY V ZÁKLADNÍ ŠKOLE VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Pedagogický sbor byl v letošním školním roce obměněn. Ředitelka školy byla do funkce jmenována k 1. srpnu 2002, začátkem druhého pololetí nastoupila nová vychovatelka školní družiny. Ze čtyř pedagogických pracovníků základní školy (ředitelka, dvě učitelky, z nichž jedna vyučuje pouze tři hodiny německého jazyka, a vychovatelka školní družiny, jež současně vyučuje osm hodin ve dvou nejvyšších ročnících) jen ředitelka školy splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti k výuce v prvním až pátém ročníku základní školy, stanovené vyhláškou MŠMT č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Dvě třetiny všech hodin (30 z celkových 45) tak jsou vyučovány učitelkami bez příslušné kvalifikace. Kvalita výuky tím nijak neutrpěla - nekvalifikované pedagogické pracovnice tento nedostatek, tj. chybějící vysokoškolské vzdělání učitelského směru, nahrazují hezkým vztahem k dětem, pečlivostí v přípravě a zodpovědným přístupem k plnění povinností.

Systém vedení zaměstnanců při naplňování výchovně-vzdělávacích cílů školy je promyšlený, vychází z Koncepce rozvoje ZŠ Želízy, s níž ředitelka uspěla v konkurzním řízení v roce 2002. Upřednostňuje demokratický princip řízení. Metodické sdružení nebylo zatím ustaveno vzhledem k malému počtu pracovníků a permanentní komunikaci mezi nimi.

Funkce výchovného poradce není obsazena, péče o děti se specifickými poruchami učení a chování (tři evidované děti) je rozdělena mezi všechny vyučující. Ještě v loňském školním roce byl prováděn ambulantní dyslektický nácvik těchto dětí.

Hospitační činnost ředitelky školy je doložena záznamy o hospitacích - v prvním pololetí vykonala tři hospitace, v druhém pololetí hospitovala u začínající vychovatelky. Záměrem bylo především poznat blíže způsob práce jednotlivých učitelky.

Do systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se zapojila pouze ředitelka školy - v roce 2002 absolvovala školení týkající se právní subjektivity a financování příspěvkových organizací. Finanční záležitosti školy vede soukromá firma.

Organizační struktura a řízení školy včetně práv a povinností pracovníků jsou stanoveny v Organizačním řádu málotřídní školy, Organizačním řádu školy (schéma) a Vnitřním řádu školy. Tyto dokumenty, projednané pedagogickou radou dne 29. srpna 2002, obsahují všechny náležitosti, jsou vypracovány v souladu s Úmluvou o právech dítěte.

Kritéria osobního ohodnocení jsou předem známa, zohledňují jak kvalitu výuky, tak individuální práci s žáky mimo vyučování, vzdělávání pedagogických pracovníků, práci s žáky

se specifickými poruchami učení a chování apod. Jsou stanovena ve Vnitřním platovém předpisu.

Základem vnitřního informačního systému jsou především osobně předávané informace v denním kontaktu s pedagogickými pracovníky, dále standardní informační prostředky, jakými jsou pedagogické rady, zveřejňování materiálů na nástěnkách apod. Systém je funkční.

Těžištěm vnějšího informačního systému jsou tradiční třídní schůzky (konané čtyřikrát v roce), individuální setkávání s rodiči, informace o prospěchu a chování dětí předávané prostřednictvím notýsků a žákovských knížek, prezentace dětí na veřejnosti, zejména na akademiích a dalších akcích, jakými jsou Mikulášská a Vánoční besídka, oslavy Dne matek, Vítání léta apod. Veškeré aktivity zachycuje podrobně Výroční zpráva o činnosti školy - školní rok 2001/2002. Ta obsahuje všechny náležitosti dané § 17e zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Významnou roli v informativní oblasti plní nástěnka v budově obecního úřadu.

Poskytování informací ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, je naplňováno.

Spolupráce se zřizovatelem je vedením školy hodnocena pozitivně.

Personální podmínky vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům mají průměrnou úroveň.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Vnitřní uspořádání, členění a prostorové řešení budovy školy je přizpůsobeno funkčnímu provozu jak z hlediska organizačního zabezpečení, tak efektivity vzdělávání. V přízemí mateřské školy se nacházejí herna, jídelna, šatna, sociální zařízení, skladové prostory a kuchyně, v patře dvě stálé ložnice, sociální zařízení, skladové prostory a ředitelna. Vybavení tříd umožňuje dostatečné využívání výtvarného, pracovního i ostatního materiálu. Škola je zásobena přiměřeným množstvím hraček, pomůcek a didaktického materiálu. Inovace inventáře je zajišťována podle priorit. Pro námětové, konstruktivní i tvořivé hry jsou dětem k dispozici stabilní hrací koutky, vybavené ve prospěch osobnostní profilace dětí. Knihovny -dětská i pedagogická - jsou průměrně vybaveny a dle finančních možností doplňovány. V průběhu spontánních a řízených činností byly pomůcky, hudební nástroje a didaktická technika využity účelně a v dostatečném množství. Školní zahrada je naproti tomu vybavena nedostatečně - bazén, opotřebované kovové průlezky, pískoviště. Její členitý terén a dostatečný prostor umožňují dětem celoroční využívání.

Výzdoba interiéru přírodninami, květinami a pracemi dětí je vkusná, škola je udržována v čistotě.

Velká pozornost ze strany vedení školy je věnována postupné inovaci materiálně-technického vybavení mateřské školy. Vedoucí učitelka svojí kontrolní činností i běžnými orientačními vstupy do třídy sleduje využívání pomůcek při naplňování cílů školního vzdělávání. Výsledky zjištění vyhodnocuje, dílčí nedostatky operativně odstraňuje. Veškeré pomůcky i hračky jsou pořizovány účelně podle potřeb školy, modernizovány a doplňovány v souladu s finančními možnostmi.

Materiálně-technické podmínky školy jsou z pohledu prostorových možností a vybavenosti tříd hodnoceny jako průměrné.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY V ZÁKLADNÍ ŠKOLE VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Školní budova, jež je více než 100 let stará, je zásluhou zřizovatele v dobrém stavu - v uplynulém školním roce došlo k rekonstrukci sociálního zařízení a kotelny. Dvě prostorné třídy, samostatná (byť malá) místnost školní družiny a další prostory (ředitelna, dva kabinet, místnost pro výdej obědů) umožňují realizovat vzdělávací program. Estetickému prostředí učeben (květinová výzdoba, záclony, nástěnky) nevádí ani starší nábytek. Audiovizuální technika je k dispozici (video, televizor, magnetofon), citelně chybějí zpětný projektor a kopírovací stroj. V dostatečné míře jsou zastoupeny další didaktické pomůcky (nástěnné obrazy, mapy, pracovní listy, hudební nástroje včetně orffovských atd.), postrádány jsou cizojazyčné slovníky. Učebnic je dostatek - používány jsou především od nakladatelství Prodos. V žákovské knihovně je evidováno dostatečné množství zajímavých titulů, zejména pohádek a pověstí, zájem o četbu mezi dětmi je však malý. Počítače dodané centrálně MŠMT v rámci projektu INDOŠ (celkem čtyři, včetně připojení k internetové síti) jsou umístěny v jedné učebně. Jejich efektivnějšímu využití ve výuce brání malá počítačová gramotnost učitelů - ze čtyř vyučujících s počítačem pracují zatím pouze dvě. Zápor je i malé množství vhodných programů v balíčku MŠMT. Počítače jsou proto nejvíce využity v kroužku informatiky, který začal svou činnost s nástupem nové vychovatelky školní družiny, tedy v únoru roku 2003.

Nejhorší podmínky k vzdělávání má tělesná výchova - škola nemá vlastní tělocvičnu, takže výuka tohoto předmětu probíhá v jedné třídě, jež je vybavena velmi skromně tělocvičným náradím (žíněnky, lavička, žebřiny) a dalšími pomůckami (míče apod.). Citelně chybí sportovní hřiště. Situaci částečně řeší spolupráce s nedalekou ZŠ Liběchov - některé hodiny tělesné výchovy jsou vyučovány v tělocvičně této školy. Již tradičně je v zimních měsících organizován kurz plavání v Mělníku.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům mají ve sledovaných předmětech průměrnou úroveň.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

V současné době pedagogický kolektiv zpracovává a uvádí do praxe vlastní vzdělávací program výchovně-vzdělávací činnosti, který vychází z Rámcového programu předškolního vzdělávání. Konceptně je zaměřen na systematický osobnostní rozvoj v oblasti fyzické, rozumové, citové a společenské. V tematických celcích vymezuje dlouhodobé obecné i specifické cíle, které jsou konkretizovány v programu třídy. Prostředky realizace jsou přizpůsobeny konkrétním podmínkám a potřebám dětí. Je tak převážně vytvořen ucelený systém, který zajišťuje návaznost, přiměřenost a posloupanost pedagogické práce.

Svou činnost škola rozšiřuje o nabídku pravidelných doplňkových činností - plavecké kurzy, škola v přírodě, kulturní akce, tematické exkurze.

System kontrol naplňování stanovených cílů mateřské školy spadá do kompetence vedoucí učitelky. Kontrola v této oblasti, analýza výsledků a jeho účinnost včetně evaluace jsou pravidelně prováděny.

Povinná dokumentace je vedena v rozsahu stanoveném obecně závazným předpisem a na předepsaných tiskopisech. Záznamy v přehledu výchovné práce mají dobrou vypovídací hodnotu o poskytovaném vzdělávání.

Přijatý a realizovaný vzdělávací program naplňuje obecné cíle předškolního vzdělávání a je v souladu s Rozhodnutím o zařazení mateřské školy do sítě škol, předškolních a školských zařízení.

Průběh a výsledky výchovně vzdělávací práce

Spontánní a řízené činnosti

Veškerá pedagogická činnost byla realizována v integrovaných tematických celcích, s vyváženým poměrem řízených a spontánních aktivit. Činnosti byly námětově i motivačně propojeny a vycházely z tematického plánu. Učitelky byly na práci velmi dobře připraveny. Dovedly citlivě a účinně děti motivovat, a tak udržet jejich zájem o probíhající činnost. Metody práce, které k dosažení stanoveného cíle volily, byly vhodné a pestré, odpovídaly podmínkám a individuálním schopnostem dětí. Základem byla skupinová a individuální práce s dětmi, frontální metoda sloužila pouze ke shrnutí poznatků. V maximální míře byla využita dominantní úloha dětské hry, uplatnily se hry námětové, konstruktivní, pohybové i didaktické. Výchovně-vzdělávací aktivity byly propojeny s reálným prostředím. Využívaly přímou zkušenost dětí z pozorování i manipulaci s přírodním a netradičním materiálem (semínka, těsto, včelařský drát apod.) při tvořivých činnostech. Sebedůvěra dětí byla průběžně posilována pozitivním hodnocením a povzbuzováním. Vzájemná komunikace byla vstřícná a přátelská, děti byly přijímány jako partneři. Měly dostatečný prostor pro vyjádření vlastního názoru a pro rozvoj slovní zásoby. V průběhu všech činností bylo citlivě posilováno sociální chování ve vztahu k druhým dětem, zejména tolerance, respekt a přizpůsobivost, což vedlo k bezproblémovému soužití dětí ve třídě.

Psychohygienu vzdělávacího procesu byla v době konání inspekce zajištěna vyvážeností spontánních a plánovitě řízených činností, uvolněným režimem, který respektoval požadavky na dobu stravování a pobyt venku. Denně jsou zařazovány řízené pohybové aktivity, relaxace a klidnější činnosti. Při hrách a pohybu, soustředěné činnosti, stravování a při odpoledním odpočinku byly respektovány individuální potřeby dětí. Zavedený pitný režim byl funkčně využíván.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Ze sledovaných výchovně-vzdělávacích činností vyplynulo, že úroveň dovedností a návyků ve všech sledovaných oblastech je na velmi dobré úrovni.

Děti zvládají pohybové dovednosti i prostorovou orientaci. Koordinace pohybů odpovídá stanovenému věku. Výtvarné a pracovní dovednosti svědčí o soustavné péči věnované této činnosti.

Výsledky rozvoje dovedností v sebeobsluze, hygieně a stolování jsou velmi dobré. Děti přirozeně přijímají a zvládají stereotypy s tím spojené.

Řečové a jazykové dovednosti vykazují individuální rozdíly v závislosti na věku, schopnostech a prostředí, ve kterém dítě žije. Logopedická péče pro děti s vadnou výslovností probíhá mimo program mateřské školy (logopedická preventistka dochází jednou týdně).

Vzájemné soužití dětí je bezproblémové, dohodnutá pravidla a spolupráce při společných činnostech jsou respektována.

V oblasti všeobecných poznatků o okolním světě a přírodě byla zaznamenána velmi dobrá úroveň znalostí. Děti se dovedou přiměřenou dobu soustředit, uplatnit vlastní fantazii i vyslovit svůj vlastní názor.

Pedagogické působení je cílevědomé a plánovité, s pestrou nabídkou činností a pozitivním přístupem k individualitě dětí. V souhrnu jsou výchovně-vzdělávací činnosti a jejich výsledky hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY V ZÁKLADNÍ ŠKOLE VE SKUPINĚ PŘEDMĚTŮ ČESKÝ JAZYK, NĚMECKÝ JAZYK, MATEMATIKA, PRVOUKA, VLASTIVĚDA, PRACOVNÍ ČINNOSTI A TĚLESNÁ VÝCHOVA
--

Realizace vzdělávacího programu

Vyučování probíhá dle vzdělávacího programu Základní škola a v souladu se schváleným učebním plánem. Zápisy v třídních knihách průkazným způsobem zachycují průběh vzdělávání. Učební osnovy jsou v tomto školním roce respektovány, kontrolou třídních knih školního roku 2001/2002 rovněž nebylo zjištěno porušení osnov. Výukou dvou cizích jazyků (anglický se vyučuje pouze formou zájmového útvaru) je usnadněn přechod dětí do pátého ročníku v Základní škole Liběchov. Kromě zmíněného kroužku anglického jazyka pracuje od druhého pololetí ve škole ještě kroužek informatiky.

Výuka probíhá v souladu s učebním plánem a osnovami vzdělávacího programu Základní škola.

Průběh a výsledky vzdělávání v českém jazyku, německém jazyku, matematice, prvouce, vlastivědě, pracovních činnostech a tělesné výchově

Hospitace proběhly u všech čtyř vyučujících v deseti hodinách. Chybějící odborná a pedagogická způsobilost u tří učitelek se na kvalitě výuky neprojevila.

Úvodní motivace byla zřetelná ve všech hodinách. Měla rozmanitou formu - jasně deklarovaný cíl hodiny (včetně jeho zápisu na tabuli), řízený rozhovor se záměrem navodit cíl hodiny, úvodní píseň apod. Kvalitní byla motivace během vyučování, objevovaly se mezipředmětové vztahy, aktualizace učiva, jednou byly začleněny regionální prvky. Učitelky využívaly při hodnocení žáků slovní pochvalu, nezapomínaly na ocenění snahy i za dílčí úspěch. Klasifikace známkami byla použita jen v jedné hodině, frekvence známek v deníčkách či žákovských knížkách je dostatečná. Běžné bylo závěrečné zhodnocení práce celé třídy. Sebehodnocení samotnými žáky zaznamenáno nebylo. Bezprostřední příprava pedagogů na vyučování se vyznačovala pečlivostí a většinou detailním promyšlením celkové stavby hodiny (zajištění návaznosti výuky, důraz na posloupnost jednotlivých kroků). Rezervy byly zaznamenány především ve využití didaktické techniky.

Výčet učebních pomůcek (učebnice, pracovní sešity a listy, tabule, kartičky, nástěnné obrazy a mapy, atlasy, ukázka porcelánu, v hodině matematiky kovové mince a kalkulačky aj.), s nimiž žáci v jednotlivých předmětech pracovali, dokládá snahu o různorodost výuky. Částečně zůstala opomenuta audiovizuální technika - ve třech hodinách se sice pracovalo s magnetofonem, avšak jiná didaktická technika tohoto typu (např. zpětný projektor či video), sloužící k obohacení výkladu, použita nebyla. Rovněž práce s počítači nebyla zaznamenána, což souvisí s jednak s absencí vhodných výukových programů, jednak s tzv. počítačovou gramotností učitelů.

Psychohygienu výuky byla dodržována především vhodně zařazovanými relaxačními prvky - (např. protažením těla, sezením na velkých nafukovacích míčích, pohybem žáků po třídě, vkládáním her do hodiny, zpěvem, větráním apod.), přiměřeností objemu učiva i pracovního tempa a rovnoměrným vytižením žáků ve výuce; potřebám žáků vyhovuje i možnost pohybu po škole. Jediným nedostatkem v oblasti psychohygieny tak bylo ne vždy důsledně kontrolované držení těla dětí při psaní. V hodině tělesné výchovy se střídal pohyb s volnější fází, po zatížení následovala vždy klidnější část hodiny.

Práci se dvěma odděleními ve třídě (výjimku tvořila pouze samostatná výuka německého jazyka) učitelky zvládaly velmi dobře, individuální přístup k dětem a vlídné chování k nim byly samozřejmostí, vždy respektovaly žáky jako rovnocenné partnery. Zastoupení přímé a samostatné práce bylo v jednotlivých odděleních pravidelně střídáno. Samozřejmostí bylo zařazení jak frontální výuky (většinou řízený rozhovor), tak i skupinových činností.

Pozitivním zjištěním byla snaha o rozvoj komunikativních dovedností žáků trpělivým poskytováním dostatečného prostoru k vyjadřování (souvislé sdělování zkušeností) i důrazem na souvislý projev. Interakce učitel - žák se odvíjela od vzájemného respektování partnerského vztahu a měla velmi dobrou úroveň. Projev vyučujících byl kultivovaný, jejich poměr k dětem laskavý a tolerantní.

Průběh a výsledky vzdělávání ve sledované skupině předmětů byly hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání a výchovy

Pravidelnou evaluaci vědomostí žáků provádí škola formou vlastních prověrek především ve třetím a čtvrtém ročníku v předmětech český jazyk a matematika, v omezené míře i v prvním a druhém ročníku. Výsledky jsou analyzovány a vyučujícím slouží jako podklad k další práci. Srovnávací testy (např. Kalibro) škola nepoužívá.

S výsledky vzdělávání a výchovy za loňský školní rok seznamuje Výroční zpráva o činnosti školy - školní rok 2001/2002; všichni žáci prospěli, nebylo uděleno žádné z kárných opatření.

Výsledky vzdělávání a výchovy vykazují výraznou převahu pozitiv.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Realizace činnosti školní družiny

V jednom oddělení školní družiny jsou zapsáni 23 žáci. Vychovatelka (s pracovním úvazkem 0,66) splňuje podmínky pedagogické způsobilosti a své profesní znalosti a dovednosti si doplňuje samostudiem i účastí na výběrových seminářích.

Zásady provozu družiny stanovuje vnitřní dokument (Řád školní družiny). Jeho ustanovení odpovídá stávajícím podmínkám. V době konání inspekce byl dodržován.

Režim dne a program školní družiny odpovídají požadavkům na činnost i zásadám psychohygieny, dodržován je pitný režim, relaxační program a pravidelný pobyt dětí venku.

Kontrolovaná povinná dokumentace je vedena v souladu s požadavky vyhlášky o školních družinách a školních klubech, obsahuje předepsané náležitosti. Zápisy v přehledu výchovně-vzdělávací práce poskytují vypovídající informace o obsahu vzdělávání.

Ředitelka má o činnosti družiny přehled, zná její potřeby a problémy, které jsou operativně řešeny.

Prostorové podmínky převážně dovolují rozvinout všechny plánované činnosti žáků. Klubovna je svým vybavením přizpůsobena mimoškolním činnostem. Vybavení pomůckami a materiálem je průměrné, na inovaci sortimentu se podílejí děti i vychovatelka zhotovováním netradičních pomůcek.

V jarním, letním a podzimním období je využíváno především okolí školy, které vytváří dobré podmínky pro odpočinkové činnosti.

Organizace a průběh výchovně-vzdělávací práce ve školní družině

Školní družina navazuje obsahově i tematicky na koncepční záměry základní školy, koordinuje svoji činnost s jejími aktivitami. Organizačně navazuje na rozvrh hodin základní školy. Výchovně-vzdělávací činnost mimo vyučování se uskutečňuje většinou formou odpočinkových, rekreačních, individuálních i skupinových zájmových aktivit, které jsou v měsíčních plánech v návaznosti na sezónní problematiku specifikovány. Konkrétní obsahovou náplň se stanovenými formami práce týdenního projektu má vychovatelka rozpracovanou ve svých přípravách. Ty vycházejí z plánovaného programu.

Žáci byli pozitivně motivováni a aktivizováni k následným integrovaným činnostem (výtvarná a pracovní), které byly uskutečňovány na základě zájmu a dobrovolnosti. Pro motivaci byl ponechán dostatečný prostor, žáci si mohli činnost rozmyslet. Činnost navazovala na předchozí zážitky a osobní zkušenosti žáků. Převážná část odpolední náplně byla věnována činnostem s diferencovanými požadavky při plnění společného projektu.

Formy individuální i skupinové práce umožnily žákům širší možnosti osobitého výtvarného a pěveckého vyjádření, rozvoj individuálních dispozic včetně aktivního učení v souvislostech. Příprava na vyučování byla prováděna formou her, hádanek a soutěží.

Motivující hodnocení žáků bylo využíváno vychovatelkou průběžně a převážně individuálně. Navozeny byly i vhodné situace k sebehodnocení žáků. Při hodnocení byla oceňována snaha a pokrok jednotlivců. Uplatňován byl princip dobrovolnosti a právo na aktivity dětí. Vzájemná komunikace mezi žáky i mezi vychovatelkou a žáky byla partnerská. V jejich činnosti byly patrné zažitá návyky soužití. Chování žáků bylo přirozené a klidné, žáci akceptovali dohodnutá pravidla komunikace i přirozenou autoritu vychovatelky. Bez zábran spolupracovali s vychovatelkou i mezi sebou. Uspořádání jednotlivých činností jim dávalo dostatek příležitostí ke vzájemné komunikaci a uplatnění vlastních názorů.

Realizace, organizace a průběh činností ve školní družině mají nadprůměrnou úroveň.

Soulad rozhodnutí o zařazení do sítě škol se zřizovací listinou

Zřizovací listina Základní a Mateřské školy Želízy, okres Mělník, byla vydána Obcí Želízy dne 13. 11. 2002. Rozhodnutí Školského úřadu Mělník o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 10. 8. 2000 (čj. 112/2000) je starého data a uvádí ještě dřívější název školy, tj. Základní škola Želízy, okres Mělník. O nové rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení bylo požádáno, zatím ale nebylo vydáno.

Ostatní povinná dokumentace

Třídní výkazy, katalogové listy i třídní knihy jsou vyučujícími řádně vedeny a průběžně doplňovány. Drobné formální nedostatky byly operativně odstraněny ještě v průběhu inspekce.

Řád školy obsahuje všechny vyhláškou požadované náležitosti, v pedagogické radě byl projednán.

Rozvrh tříd koresponduje se schváleným učebním plánem a jeho skladba (řazení předmětů) respektuje hygienické normy.

Zápisy z pedagogických rad mají vypovídající hodnotu a deklarují demokratický styl řízení školy.

Souběžně s komplexní inspekcí proběhla tematická inspekce „Hodnocení realizace projektu PI - Informační gramotnost v rámci státní informační politiky ve vzdělávání“. Zjištění z této tematické inspekce, která probíhá i v jiných školách, budou souhrnně zveřejněna ve Zprávě ČŠI o školním roce 2002/2003 a na webových stránkách ČŠI.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Základní a Mateřské školy Želízy vydaná Obcí Želízy dne 13. 11. 2002 (číslo jednací neuvedeno)
2. Rozhodnutí o zařazení Základní školy Želízy, okres Mělník do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, vydané Školským úřadem Mělník dne 10. 8. 2000 pod čj. 112/2000
3. Výroční zpráva o činnosti školy - školní rok 2001/2002
4. Inspekční zpráva ČŠI ze dne 23. 10. 1998 (čj. 033 03/98-2712)
5. Podkladová inspekční dokumentace ze dne 24. 3. 2003
6. Koncepce rozvoje ZŠ Želízy
7. Organizační řád málotřídní školy
8. Vnitřní řád školy
9. Vnitřní platový předpis
10. Třídní knihy školního roku 2001/2002 a 2002/2003, třídní výkazy
11. Rozvrh hodin - školní rok 2002/2003
12. Katalogové listy žáků
13. Zápisy z pedagogických rad
14. Vzorek žákovských knížek, sešitků a písemností žáků
15. Povinná dokumentace školní družiny: docházkový sešit, přehled výchovně vzdělávací činnosti, zápisové lístky
16. Ostatní dokumentace školní družiny: plány výchovně-vzdělávací práce, Řád školní družiny, rozvrh přímé výchovné povinnosti vychovatelky, dokumentované výsledky žáků
17. Jmenování vedoucí učitelky do funkce ze dne 1. ledna 2003
18. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. září 2002 (MŠMT) V 1-01
19. Povinná dokumentace mateřské školy: přehled výchovné práce, evidence dětí, přehled o docházce dětí pro školní rok 2002/03

20. Ostatní dokumentace mateřské školy: školní vzdělávací program včetně příloh, řád školy, režim dne, rozvrh přímé výchovné povinnosti pedagogických pracovních, záznamy z kontrolní činnosti vedoucí učitelky, záznamy z pedagogických a provozních porad
21. Inspekční zpráva ze dne 5. května 1998, čj. 035 125/98-1032

ZÁVĚR

Výuka v základní škole je zabezpečena v rámci současných personálních možností - vyšší věkový průměr dvou učitelek i jejich chybějící odborná a pedagogická způsobilost k výuce ale v žádném případě neovlivnily negativně kvalitu výuky. Vztah k dětem, vlídné a vstřícné jednání sehrály v tomto případě rozhodující roli.

Personální podmínky v mateřské škole pro realizaci zvoleného výchovně-vzdělávacího programu jsou optimální, zejména pokud jde o zájem pedagogických pracovních týkající se dalšího odborného růstu.

Materiálně-technické zabezpečení obou součástí školy, tj. základní i mateřské, více vyhovuje potřebám mateřské školy. V základní škole chybí především prostor pro výuku tělesné výchovy a některé pomůcky technického charakteru, zejména kopírovací stroj. Škola získala v rámci Státní informační politiky ve vzdělání novou počítačovou techniku, jejíž využití ve výuce je zatím nedostatečné. Materiální zázemí školní družiny umožňuje realizovat kvalitní výchovně-vzdělávací práci.

Zjištěná úroveň vzdělávání v základní škole má svůj základ v pečlivé a zodpovědné přípravě vyučujících na výuku, s akcentem na její činnostní charakter a různorodost včetně respektování osobnosti žáka. Významnými pozitivy ve výchovně-vzdělávacím procesu školní družiny byly kvalitní role vychovatelky a vytváření prostoru pro jejich samostatnou činnost.

Výchovně-vzdělávací činnost mateřské školy je promyšlená a respektuje osobnostně orientovaný model předškolní výchovy. Pozitivní vývoj byl zaznamenán v postupné aplikaci nových poznatků předškolní pedagogiky v každodenní pedagogické práci.

Poslední inspekce v základní škole, jež proběhla v říjnu 1998 (tedy v období, kdy školu vedl bývalý ředitel), se zaměřila na podmínky a průběh výchovně-vzdělávací činnosti. Její závěry platí i po pěti letech - kvalitní vzdělávání a výchova jako největší pozitivum, špatné podmínky pro výuku tělesné výchovy a malá možnost zájmové činnosti dětí. Třetí nedostatek, chybějící výpočetní technika, byl sice již odstraněn, avšak její uvedení do výuky je zatím v počátcích. Práce školní družiny nebyla tehdy hodnocena, nelze tudíž posoudit její vývoj.

V mateřské škole byl od poslední inspekce, konané v témž roce, zaznamenán pozitivní vývoj v inovaci a kvalitě používaných metod výchovně-vzdělávací práce, v systému sebehodnocení, v materiálně-technickém stavu a estetice prostředí.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. František Kvasnička	F. Kvasnička v.r.

Členka týmu

Božena Drtinová

B. Drtinová v.r.

V Mladé Boleslavi dne 23. května 2003

Příloha

Vyhodnocení dotazníků pro rodiče žáků školy a školní družiny

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 9. 6. 2003

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Mgr. Zuzana Paprčková, ředitelka školy

Z. Paprčková v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Středočeského kraje		Předáno osobně
Obec Želízky	2003-06-23	034 82/03-2161

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
2003-06-18	034 97/03-2161	Připomínky byly podány.

Příloha

Vyhodnocení dotazníků pro rodiče žáků školní družiny

Datum: 11. až 15. duben 2003

Rozdáno: 20 dotazníků

Vybráno: 11 dotazníků

Hodnoceno: 11 dotazníků

Hodnotící stupnice:

Rodiče zcela spokojeni	Spíše spokojeni	Ani spokojeni, ani nespokojeni	Spíše nespokojeni	Nespokojeni	Nemohou posoudit
1	2	3	4	5	6

Čís.	Sledovaná oblast	Hodnocení odpovědí v %					
		1	2	3	4	5	6
1	Spokojenost rodičů s činnostmi ŠD	90	10	0	0	0	0
2	Spokojenost dětí	64	36	0	0	0	0
3	Úroveň spolupráce ŠD s rodiči	46	36	9	9	0	0
4	Nabídka dalších aktivit a akcí	36	36	9	19	0	0
5	Vnitřní řád ŠD	90	10	0	0	0	0
6	Uspořádání denních činností žáků	64	27	9	0	0	0
7	Prezentace ŠD na veřejnosti	64	10	0	0	0	26
8	Prostorové podmínky ŠD	27	27	36	0	0	10
9	Materiálně-technické vybavení ŠD	45	36	0	0	0	19
10	Uplatňování prevence sociálně patologických jevů	45	19	0	0	0	36
11 Pochvalná vyjádření rodičů v počtu odpovědí:							
a) za dobrou práci s dětmi						8	
b) za pěkný vztah k dětem						5	
c) za pestrý program, zejména návštěvy přírody						4	
d) za individuální přístup k dětem						2	
e) za přípravu na vyučování						1	
f) za vybavení						1	
12 Kritická hodnocení rodičů v počtu odpovědí:							
a) za nedostatečné prostorové podmínky						2	
b) za malou finanční podporu školství státem						1	
c) za malou pozornost sociopatologickým jevům						1	

