



**Česká školní inspekce**

**Liberecký inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Dubnice, okres Česká Lípa**

**Adresa: 471 26 Dubnice 240**

**Identifikátor školy: 600 075 044**

**Termín konání inspekce: 20. - 23. října 2003**

|                   |                 |
|-------------------|-----------------|
| <b>Čj.:</b>       | h1-1257/03-5076 |
| <b>Signatura:</b> | kh1bx113        |

## **PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI**

### **Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:**

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v základní škole a školní družině vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- ❖ materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v základní škole a ve školní družině vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- ❖ průběhu a výsledku vzdělávání a výchovy v základní škole a školní družině vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

## **CHARAKTERISTIKA ŠKOLY**

Malotřídní základní škola s 1. stupněm je příspěvková organizace obce Dubnice. Byla založena zřizovací listinou na dobu neurčitou na základě rozhodnutí Zastupitelstva obce dne 19. září 2002, s účinností od 1. ledna 2003.

Zřizovací listina vymezuje hlavní účel a tomu odpovídající předmět činnosti, označení statutárních orgánů organizace, majetek ve vlastnictví zřizovatele předaný příspěvkové organizaci do správy k jejímu hospodářskému využití a práva a povinnosti při hospodaření se svěřeným majetkem. Doplnková činnost nebyla povolena.

Organizace sdružuje základní školu (ZŠ) s kapacitou 45 žáků a školní družinu (ŠD) s kapacitou 45 žáků. Ve školním roce 2003/2004 se ve škole vzdělává 39 žáků ve třech třídách (I. třída - 1. a 2. ročník, II. třída - 3. a 4. ročník, III. třída - 5. ročník). Do ŠD je zapsáno 26 žáků.

## **HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Výuku v ZŠ zajišťuje pět pedagogických pracovníků, z nichž pouze dva splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Nekvalifikovaná vychovatelka ŠD vyučuje na částečný úvazek také německý jazyk v ZŠ.

Každodenní chod školy upravuje provozní řád, který však byl zpracován v roce 2001 a v některých bodech již není aktuální. Pedagogičtí i nepedagogičtí zaměstnanci mají jednoznačně stanoveny pracovní náplně, s jejichž obsahem byli prokazatelně seznámeni. Součástí programu školního roku 2003/2004 je organizační struktura školy, zhodnocení materiálních podmínek, plán výchovně-vzdělávací práce a mimoškolních akcí, konkrétní úkoly pro všechny zaměstnance, spolupráce s rodiči, okolními školami i odbornými pedagogickými a psychologickými pracovišti.

Vedení pracovníků je založeno na demokratických principech. Ředitelka školy má k podřízeným velmi přátelský a vstřícný přístup, ale po zjištění nedostatků dokáže přesně a adresně formulovat své výhrady, což Česká školní inspekce (ČŠI) zaznamenala v zápisech z pedagogických rad, které jsou vedeny velmi podrobně a konkrétně. Přesně stanovují cíle, termíny, zodpovědné osoby i adresné zhodnocení plnění uložených úkolů, případně přijatá opatření. Při pedagogických radách se projednává problematika ZŠ i ŠD.

Vzhledem k tomu, že učitelé mají k dispozici jednu společnou místnost, která je zároveň sborovnou i ředitelnu, je přenos informací založen na osobním kontaktu. Vzniklé problémy se řeší okamžitě, bez zbytečných průtahů.

Nekvalifikované i začínající pedagogy osobně vede ředitelka školy, pomáhá jim při řešení výchovných i vzdělávacích problémů.

Hodnocení zaměstnanců vychází z průběžné kontroly plnění pracovních povinností, vedení předepsané dokumentace a z hospitací ve výchovně-vzdělávacím procesu. Závěry z realizované kontrolní činnosti ředitelka s pedagogy projednává, přijímá neformální opatření ke zlepšování průběhu výchovy a vzdělávání. Motivuje zaměstnance bez odborné a pedagogické způsobilosti ke zvyšování kvalifikace.

Pro další vzdělávání pedagogických pracovníků škola využívá většinou nabídky Pedagogického centra v Liberci a jeho dislokovaného pracoviště v České Lípě. Na jaře 2003 proběhlo školení určené pro všechny pedagogy na téma Ekologie, škola, ekologická výchova a legislativa.

***Personální podmínky vzdělávání hodnotí ČŠI jako dobré.***

|   |
|---|
| <b>HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM</b> |
|---|

Základní škola v Dubnici pro svou výchovně-vzdělávací práci využívá prostory před několika lety rekonstruované budovy, ve které sídlí také obecní úřad. Výuka probíhá ve třech kmenových učebnách. K dispozici je také malá tělocvična a učebna výpočetní techniky se čtyřmi počítači, které škola získala v rámci projektu "Internet do škol". Žáci mohou využívat i služeb místní knihovny umístěné v přízemí budovy. V přilehlé školní zahradě tráví v případě příznivého počasí velké přestávky.

Vzhledem k nízkému počtu žáků ve třídách mohou být kmenové učebny uspořádány netradičně se samostatným pracovním místem pro každého žáka. Jejich estetická i informační úroveň je velmi dobrá, závisí na invenci třídních učitelek. Méně vkusně působí umělohmotné ubrusy, které chrání pracovní desky žákovských lavic. Dvě ze tří kmenových učeben jsou dostatečně velké a umožňují zařazování pohybových a relaxačních aktivit na koberci mimo lavice. V učebně výpočetní techniky citelně chybí tabule. Nábytek vyhovuje antropometrickým potřebám žáků. K výzdobě prostor školy je využíváno především žákovských prací a nástěnných přehledů vztahujících se k probíranému učivu. Pozitivně a motivačně působila i volně přístupná nabídka knih, které byly v době konání inspekce vystaveny na chodbě i v učebnách. Pravidelně každou přestávku žáci využívali na společné chodbě stůl pro stolní tenis.

Škola nemá vlastní jídelnu, využívá služeb místní mateřské školy. Pedagogický dozor při přechodu zajišťuje vychovatelka školní družiny, případně učitelky podle stanoveného rozpisu.

Pro všechny naukové předměty mají žáci k dispozici vhodné sady učebnic se schvalovací doložkou MŠMT. Jejich součástí jsou většinou i pracovní sešity.

Učitelé ve výuce používali řadu vhodných pomůcek, velmi často i vlastní výroby. Rezervy jsou v materiálním zázemí pro výuku prvouky, vlastivědy a přírodovědy. Z didaktické techniky je k dispozici televizor s videopřehrávačem, rádio s kazetovým magnetofonem a CD přehrávač.

***Prostorové a materiální zázemí má dobrou úroveň, umožňuje realizaci zvoleného vzdělávacího programu v plném rozsahu.***

## HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

### Vzdělávací program

Škola vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola schváleného MŠMT dne 30. dubna 1996 pod čj. 16 847/96-2, ve znění úprav a doplňků z 25. srpna 1998 s čj. 25 018/98-22. Rozvrh hodin pro školní rok 2003/2004 vedení školy sestavilo v souladu s tímto programem, hodinové dotace v ročnících i předmětech korespondují s předepsaným učebním plánem. Vedená povinná dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání. Pečlivě zpracované časově tematické plány většinou vycházejí z používaných učebnic.

ČŠI během inspekce nezjistila nedodržování učebních osnov.

Pro integrovaného, sluchově postiženého žáka, škola zpracovala ve spolupráci se Speciálně pedagogickým centrem v Liberci individuální výchovně-vzdělávací program. Na doporučení uvedeného odborného pracoviště je žákovi poskytována jednu hodinu týdně individuální péče.

Rozvrh hodin vyhovuje psychohygienickým požadavkům, škola nemá odpolední vyučování.

Školní řád byl projednán a schválen na pedagogické radě 29. srpna 2003, jsou v něm vyváženě zastoupena práva a povinnosti žáků.

V koncepčních záměrech školy, které jsou součástí výroční zprávy, ředitelka školy jednoznačně stanovila cíle v členění na dlouhodobé, střednědobé a krátkodobé. Jejich obsah je neformální, konkrétní a jednoznačný. ČŠI při kontrolní a inspekční činnosti registrovala jejich průběžné plnění v každodenní činnosti školy.

Preventivní programy škola orientuje na čtyři základní oblasti - péče o zdraví, alkohol a kouření, drogy, mezilidské vztahy a sexuální výchova. Zapojila se do akce "školní mléko" a do výukového programu péče o chrup pro 1. stupeň ZŠ "Zdravé zuby". Prevence sociálněpatologických jevů je založena na systematickém pozitivním působení na žáky a na nabídce zajímavých mimoškolních aktivit. Zájmové kroužky (počítačový, výtvarný, sportovní, jazykový, hudební) a školou organizované společné akce (např. cyklistické výlety, návštěva akvária mořských živočichů, planetária, filmových a divadelních představení, vystoupení na akcích organizovaných obcí, besedy, ozdravné týdenní pobyty) poskytují žákům zajímavou náplň volného času. Škola nabízí i kvalifikovanou dyslektickou ambulanci a logopedickou péči. Z dotazníkového šetření provedeného ČŠI vyplývá, že s nabídkou mimoškolní zájmové činnosti je spokojeno 96 % rodičů. Vznikající problémy škola řeší okamžitě, většinou společně s rodiči, v případě nutnosti i ve spolupráci s odbornými pracovišti (pedagogicko-psychologická poradna, speciálně pedagogické centrum). 73 % zákonných zástupců se domnívá, že se pedagogové o problémy žáků zajímají.

K předávání informací mezi učiteli a žáky slouží žakovské knížky a notýsky. V žakovských knížkách se však občas vyskytují nekonkrétní zápisy (např. opakování, desetiminutovka). Během roku se uskutečňují tradičně čtyři třídní schůzky. Na závěr školního roku 2002/2003 se rodiče společně s představiteli obce a sponzory zúčastnili slavnostního předání vysvědčení spojeného s žakovským vystoupením a s promítnutím videozáznamu z uskutečněných akcí. Se způsobem informování ze strany školy je spokojeno 91,8 % rodičů.

Výroční zpráva za školní rok 2002/2003 má tradičně vynikající obsahovou úroveň (konstatováno již v minulé inspekční zprávě z prosince 1998).

***Naplňování zvoleného vzdělávacího programu hodnotí ČŠI jako velmi dobré.***

## **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v celé škole**

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání vychází z hospitací ve všech předmětech u všech pěti pedagogů, kteří výuku ve škole zajišťují.

Příprava pedagogů na vyučovací proces byla převážně velmi dobrá. Vzdělávací cíle většinou odpovídaly schopnostem a dovednostem žáků, korespondovaly s učebními osnovami, avšak ne vždy byly využity ke vhodné motivaci. Chybějící kvalifikace u tří z pěti učitelů se částečně negativně projevila v celkové struktuře a organizaci vyučovacích jednotek, v nedostatečném využití tabule a v jedné hodině prvouky zcela nevhodně zvolenou metodou práce, která neodpovídala věku žáků.

Probírané učivo mělo logickou návaznost, jeho obsah a rozsah byly většinou úměrné schopnostem a dovednostem žáků. Učitelé pečlivě promýšleli strukturu hodin, často využívali mezipředmětové vztahy, účelně pracovali se zkušenostmi žáků z běžného života i ze společně organizovaných akcí. Ve třídách se spojenými dvěma ročníky se dařilo efektivní členění samostatné a společné práce jednotlivých ročníků. Vyučovalo se převážně s dostatečnou názorností, pedagogové používali učební pomůcky profesionální i vlastní výroby, namnožené texty a obrázky.

Žáci byli aktivní, bezprostřední, spontánně reagovali na motivační podněty vyučujících, se zájmem spolupracovali při řešení zadaných úkolů. Učitelé dbali na vytváření správných návyků při sezení, psaní a čtení. Respektovali individuální tempo žáků, poskytovali pomoc zaostávajícím, občas však včas nereagovali na únavu žáků. Chyběla diferencovaná práce pro talentované, systematictější upevňování učiva v naukových předmětech, často také závěrečné shrnutí a zhodnocení vyučovací jednotky. Ředitelka školy v hospitovaných hodinách zapojovala více smyslů žáků (zrak, sluch, hmat), promyšleně využívala neverbální komunikaci, velmi účelně a efektivně zařazovala společnou práci obou ročníků v jedné třídě a relaxační chvílky. V matematice se učitelé zaměřovali nejen na zvládnutí základních početních operací, ale i na procvičení paměti, představivosti a logického úsudku. Žáci byli vedeni ke spolupráci. ČŠI zaznamenala průběžnou individuální práci s integrovaným žákem. Formy a metody práce ve výuce německého jazyka vycházely především z osobních zkušeností učitelky, která kladla velký důraz na přesnost ve výslovnosti a správnost gramatických jevů. Komunikace v cizím jazyce probíhala pouze částečně. Využití výpočetní techniky ve výuce zatím nebylo dostatečně efektivní.

Hodnocení a klasifikace prováděné během inspekce byly objektivní a jednoznačně plnily motivační funkci. Vyučující se nezaměřovali na chybu, ale oceňovali zlepšení s ohledem na individuální schopnosti žáků. Žákovské písemnosti (pracovní sešity, školní a domácí sešity) byly pravidelně kontrolovány a opravovány.

Vyučující většinou prokazovali velkou míru empatie, vytvářeli příjemnou atmosféru, trpělivě vysvětlovali, často chválili a povzbuzovali. Žáci dostávali poměrně často prostor pro souvislý mluvní projev, pedagogové jim naslouchali, případně je vhodně usměrňovali. Učitel tělesné výchovy dokázal žáky dobře motivovat, klidem a důsledností již v 1. ročníku vypěstoval dobré zdravotně pohybové a organizační návyky.

Vynikající úroveň měly hospitované hodiny českého jazyka, matematiky a hudební výchovy v 1. a 2. ročníku.

## **Výsledky vzdělávání zjišťované školou**

Škola provádí od třetího ročníku vlastní orientační testování znalostí žáků v českém jazyce, matematice, prvouce, přírodovědě a vlastivědě. Výsledky pedagogický sbor analyzuje na

společných poradách, kde jsou i přijímána opatření (změna vyučovacích metod, úprava učebního programu, opakované procvičení problémových oblastí).

Celkově škola zatím nemá evaluační nástroje systematicky zpracovány.

***Celkově ČŠI hodnotí kvalitu vzdělávání jako velmi dobrou, s výraznou převahou pozitiv.***

## **HODNOCENÍ SOUČÁSTÍ ŠKOLY**

### **Školní družina**

Cílem výchovně-vzdělávací činnosti ŠD je podpora zvoleného vzdělávacího programu školy formou didaktických her a soutěží, rozvíjením estetické, pohybové, hudební a pracovní složky výchovy, upevňováním sebeobsluhy a hygienických návyků.

Škola zajišťuje pouze odpolední provoz ŠD od 11:40 do 15:40. Její chod se řídí provozním a vnitřním řádem.

Vychovatelka nespĺňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. O práci má ale zájem, k přípravě přistupuje zodpovědně, k žákům je vstřícná. Její nekvalifikovanost a krátká pedagogická praxe se projevují ve způsobu organizace práce, zájmové činnosti žáků realizuje spíše jako klasické vyučovací hodiny. Úzce spolupracuje s ředitelkou i ostatními vyučujícími, podílí se na akcích školy.

ŠD nemá vyhrazeny vlastní prostory, podle rozvrhových možností využívá kmenové třídy. Žáci mají k dispozici stavebnice, hry, knihy, encyklopedie.

Docházka žáků je pravidelná, změny avizují rodiče vychovatelce písemně. Předepsaná pedagogická dokumentace je vedena řádně na platných tiskopisech. Při jejich kontrole nebyly shledány závady. Zápisový lístek se využívá jako přihláška k docházce.

Roční plán zachycuje záměry výchovně-vzdělávací činnosti. Týdenní skladba zaměstnání má přesné časové členění a obsahuje odpočinkové, rekreační a zájmové (pracovní, výtvarné, sportovní, přírodovědné a hudební) aktivity. Součástí programu jsou i každodenní vycházky do přírody. Plány sumarizují předpokládané činnosti, nezabývají se však metodami, formami a prostředky výchovně-vzdělávací práce.

Výsledky žákovské práce se využívají pro výzdobu školy, jako pomůcky při výuce nebo dárečky při vítání občánků a při zápisu do první třídy.

Hospitovaná činnost ŠD byla zaměřena na rozvoj výtvarného cítění žáků. Vychovatelka si připravila zajímavou motivaci, nevytvořila však dostatečný prostor pro rozvoj představ, utřídění myšlenek a uvědomění si podstaty zadaného tématu, což vedlo ke schematické práci žáků. Vzájemná komunikace byla přátelská a bezprostřední.

***Činnost školní družiny má dobrou úroveň.***

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

Údaje ve zřizovací listině se shodují s aktuálním rozhodnutím o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina ze dne 12. února (bez čj.) 2003 vydaná na základě rozhodnutí Zastupitelstva obce Dubnice, č. usnesení 29 ze dne 19. září 2002, s účinností od 1. ledna 2003
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 18 225/2003-21 ze dne 29. dubna 2003 o změně v zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, s účinností od 1. ledna 2003
3. Příloha k rozhodnutí čj. 18 225/2003-21 ze dne 29. dubna 2003 ve věci uvádění právní formy (příspěvková organizace) v názvu školy
4. Zahajovací výkaz o základní škole V3-01 podle stavu žáků k 30. září 2003 na školní rok 2003/2004 ze dne 1. října 2003
5. Vzdělávací program Základní škola ze dne 30. dubna 1996 čj. 16 847/96-2 ve smyslu úprav a doplňků ze dne 25. srpna 1998 čj. 25 018/98-22
6. Časově tematické plány pro školní rok 2003/2004
7. Koncepce rozvoje školy (součást výroční zprávy za školní rok 2002/2003)
8. Školní řád z 30. srpna 2003
9. Doplněk ke školnímu řádu, nedatován (spolupráce školy s Policií ČR)
10. Vnitřní řád školní družiny z 29. srpna 2003
11. Provozní řád školní družiny z 29. srpna 2003
12. Provozní řád z 30. srpna 2001 schválený okresním hygienikem Okresního úřadu v České Lípě dne 7. září 2001
13. Třídní výkazy a katalogové listy žáků ve školním roce 2003/2004
14. Třídní knihy ve školním roce 2003/2004
15. Záznamy o práci v zájmových útvarech ve školním roce 2003/2004
16. Rozvrh hodin a přestávek ve školním roce 2003/2004
17. "Program školního roku 2003/2004"
18. Měsíční plány (září a říjen 2003)
19. Plán pedagogických a provozních porad pro školní rok 2003/2004, nedatován, nepodepsán
20. Plán kontrolní činnosti a plán hospitací pro školní rok 2003/2004, nedatován, nepodepsán
21. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro rok 2003
22. Plán činnosti školní družiny pro školní rok 2003/2004
23. Plán práce v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci z 29. srpna 2003
24. Individuální výchovně-vzdělávací program pro integrovaného, sluchově postiženého žáka pro školní rok 2003/2004 z 25. září 2003
25. Roční plán individuální výuky integrovaného žáka pro rok 2003/2004
26. Zápisy z provozních a pedagogických porad ve školním roce 2002/2003 a 2003/2004
27. Docházkový sešit školní družiny na školní rok 2003/2004
28. Přehled výchovně-vzdělávací práce ve školní družině na školní rok 2003/2004
29. "Program ekologické výchovy" - souhrnná zpráva za školní rok 2002/2003
30. "Program ekologické výchovy" - tematický plán pro školní rok 2003/2004
31. "Minimální program protidrogové prevence ZŠ Dubnice" pro školní rok 2003/2004 z 10. září 2003

32. Provozní řád počítačové učebny z 29. srpna 2003
33. Provozní řád školní tělocvičny, nedatován
34. Kniha úrazů
35. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2002/2003 z 30. září 2003
36. Podkladová inspekční dokumentace
37. Inspekční zpráva ze 14. prosince 1998 (čj. 084 943/98-2452)
38. Dotazníky pro rodiče a žáky

## ZÁVĚR

*Základní škola Dubnice vyučuje v souladu s platnými učebními dokumenty vzdělávacího programu Základní škola.*

*Ředitelka školy provádí systematickou personální práci, operativně reaguje na aktuální složení pedagogického sboru, snaží se zlepšovat jeho odbornou i pedagogickou úroveň. Nekvalifikovaným učitelům poskytuje radu i pomoc. Podprůměrná kvalifikovanost učitelů (pouze dva z pěti splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti) se ve výuce projevila pouze dílčími nedostatky a neměla zásadní negativní vliv na celkovou kvalitu výchovně-vzdělávacího procesu.*

*Veškeré vyučovací prostory jsou esteticky upraveny. Žákovský nábytek vyhovuje antropometrickým požadavkům. Průměrné materiální zázemí škola využívá s velmi dobrou efektivitou. Žáci mají možnost pravidelně pracovat s počítači získanými v rámci projektu „Internet do škol“.*

*Většina hospitované výuky byla velmi dobře připravena. Ve třídách se dvěma ročníky měli učitelé promyšlenou diferencovanou práci jednotlivých ročníků. Menší pozornost však věnovali diferenciaci podle schopností žáků. Vyučovalo se většinou s dostatečnou názorností, činnosti se střídaly. Učitelé využívali vhodnou motivaci. V některých hodinách chybělo závěrečné shrnutí a zhodnocení výuky. Vyučování probíhalo v příjemné atmosféře, žáci respektovali dohodnutá pravidla, bez obav kladli otázky, velmi dobře spolupracovali.*

*Přestože personální, materiální ani prostorové podmínky školní družiny nejsou optimální, plní svou funkci na dobré úrovni.*

*Nadprůměrná nabídka mimoškolních aktivit přispívá k celkovému rozvoji osobnosti žáků a nabízí jim vhodné využití volného času (kulturní a sportovní akce, ekologické programy, společné výlety a ozdravné pobyty, spoluúčast na akcích obce).*

*Z dotazníkového šetření provedeného ČŠI vyplývá, že s činností školy je celkově spokojeno 92 % rodičů.*

*V porovnání se zjištěními z minulé inspekce v roce 1998 nedošlo v dobré práci školy k zásadním změnám.*



## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

| Složení týmu | Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|--------------|-------------------------|--------|
| Vedoucí týmu | Ing. Varja Paučková     | v. r.  |
| Členka týmu  | PaedDr. Jana Langerová  | v. r.  |

**Další zaměstnanci ČŠI** Irina Kopčanová

V České Lípě dne 16. prosince 2003

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: .....

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

|   |        |
|---|--------|
| Titul, jméno a příjmení                 | Podpis |
| Mgr. Jaroslava Hujková, ředitelka školy | v. r.  |

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucí inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Hrnčářská 763, 470 01 Česká Lípa. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.*

## Hodnotící stupnice:

|               |
|---------------|
| <b>Stupeň</b> |
| Vynikající    |
| Velmi dobrý   |
| Dobrý         |
| Vyhovující    |
| Nevyhovující  |

**Další adresáti inspekční zprávy**

| Adresát                       | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI |
|-------------------------------|---|--|
| Krajský úřad – odbor školství | 2004-01-22                              | h1-1009/04-5076                                  |
| Zřizovatel                    | 2004-01-22                              | h1-1008/04-5076                                  |
| Rada školy                    | -                                       | -  |

**Připomínky ředitelky školy**

| Datum | Čj. jednacího protokolu ČŠI | Text                      |
|-------|-----------------------------|---------------------------|
| -     | -                           | Připomínky nebyly podány. |