



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIM-681/12-M**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	Mateřská škola 1. olomoucká sportovní s.r.o.
<b>Sídlo:</b>	Karafiátová 895/3a, 779 00 Olomouc, Neředín
<b>IČO:</b>	28 631 436
<b>Identifikátor:</b>	691 002 203
<b>Právní forma:</b>	společnost s ručením omezeným
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Markétou Hlubinkovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	společníci Mateřské školy 1. olomoucké sportovní s.r.o.
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Karafiátová 895/3a, 779 00 Olomouc, Neředín
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	19. – 21. červen 2012

### **Předmět inspekční činnosti**

1. Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
2. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.
3. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.
4. Hodnoceným obdobím je školní rok 2011/2012 k datu inspekce.

## **Aktuální stav školy**

Mateřská škola (dále také „MŠ“, „škola“) byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2011. Společnost s ručením omezeným vykonává činnost mateřské školy s cílovou kapacitou 60 dětí a školní jídelny – výdejny s cílovou kapacitou 60 stravovaných. Mateřská škola sídlí v částečně zrekonstruované, původně účelově postavené budově, kterou má společnost s ručením omezeným pronajatou od Fakultní nemocnice Olomouc. V provozu jsou od 6.30 do 18.00 hodin dvě věkově smíšené třídy. Celodenní stravování zajišťuje škola dovozem stravy z jídelny Fakultní nemocnice Olomouc.

Zájem o předškolní vzdělávání v MŠ 1. olomoucké sportovní má vzestupnou tendenci, ke dni inspekce byla mateřská škola, vzhledem k cílové kapacitě, naplněna na 94 %. V každé třídě je zapsáno vždy 28 dětí.

Aktuálně byly z celkového počtu zapsaných dětí (56) 2 děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, žádné dítě nemělo odklad povinné základní školní docházky, žádné dítě nebylo mladší tří let a jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami bylo integrované. Škola v souvislosti s nabízenými aktivitami vybírá od rodičů úplatu za předškolní vzdělávání, a to v programu STANDARD ve výši 3 500,- Kč (sportovní aktivita ve větším rozsahu, dle zájmu dětí buď taneční příprava nebo atletická příprava), v programu OPTIMAL 6 500,- Kč měsíčně (program stejně jako u STANDARDU, navíc plavání a tenis) a v programu OPTIMAL – PLUS 8 000,- Kč měsíčně (čtenější nabídka výše uvedených sportovních aktivit). Ke dni inspekce poskytovala MŠ předškolní vzdělávání v souladu s požadavky rodičů pouze v programu Standard (54 děti) a v programu OPTIMAL (2 děti). Do MŠ dochází především děti z Olomouce, několik dojíždí i z okolních obcí (například Hlušovice, Bochoř, Velký Týnec, Slatinice, Daskabát).

Změny v pedagogickém personálu probíhaly v průběhu celého školního roku. Předškolní vzdělávání zajišťuje aktuálně 7 učitelek, z toho počtu čtyři pracují v MŠ od září nebo října roku 2011, další tři až od května 2012.

V materiálně technickém zázemí školy došlo k četným úpravám v souladu s potřebami školy (nové podlahové krytiny, rekonstrukce elektroinstalace, stavební úpravy a další). Programové činnosti probíhají ve třídách s hernami, které mají účelně zrekonstruované sociální zázemí, a v tělocvičně vedlejší budovy. Didaktický a herní materiál se postupně doplňuje. Oddechovým i pohybovým aktivitám slouží zahrada v areálu, která byla vhodně vybavena sportovně rekreačními prvky. Na vybavení školy se podíli i sponzorská pomoc, kterou se daří vedení školy získávat (například kopírovací stroj s tiskárnou pro potřeby vedení i vyučujících).

Ve školním roce 2011/2012 mateřská škola realizuje vzdělávání podle vlastního Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále také „ŠVP PV“). Nad rámec standardních činností škola nabízí v souladu se svými záměry zejména sportovní aktivity a výuku anglického jazyka, které jsou zajišťovány pomocí externích odborných lektorů, uvážlivě vybírá z nabídky dalších kulturních a sportovních institucí, organizuje besídky a různorodé akce pro rodiče.

Některé informace poskytuje škola na svých webových stránkách <http://www.bambino-jesle/skolka/kontakt.html>.

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Předškolní vzdělávání poskytované mateřskou školou vychází z pravidelného plánování na úrovni tříd, různorodé vzdělávací nabídky včetně sportovních aktivit (atletika, plavání, tenis, in-line bruslení, tanec, lyžování), uplatňování tradičních i aktivizujících pedagogických přístupů a metod i pravidelného vyhodnocování tematických celků.

Osobnostní rozvoj dětí je záměrně podporován nejen v oblasti biologické (sportovní zaměření), ale také v dalších oblastech předškolního vzdělávání (psychologické, interpersonální, sociálně – kulturní, environmentální). Nadstandardní nabídkou sportovních aktivit škola účinně podporuje rozvoj pohybových i manipulačních dovedností u dětí, zlepšuje jejich tělesnou zdatnost i pohybovou a zdravotní kulturu, vede děti ke zdravým životním návykům i postojům a současně rozvíjí talent dětí. Vyučující sledují a zaznamenávají individuální rozvoj a vzdělávací pokroky dětí vzhledem k vytváření základů klíčových kompetencí. Grafický vývoj zatím není součástí záznamu. Nerovnoměrnosti ve vývoji dítěte (např. výslovnost) vyučující projednávají s rodiči osobně. Při posouzení vad ve výslovnosti škola doporučuje kontakt na logopedické pracoviště, zaměřuje se na přípravu dětí v posledním roce před nástupem do základního vzdělávání, systematicky rozvíjí grafomotorické, předčtenářské a předmatematické dovednosti.

Školní vzdělávací program vychází z podmínek a zaměření školy. Na základě textové komparativní analýzy (posouzení dokumentu Českou školní inspekcí bez návštěvy školy v říjnu 2011) byl materiál doplněn o některé informace. Pro naplnění požadavků Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále také „RVP PV“) je však třeba dopracovat kapitoly týkající se vzdělávacího obsahu (charakteristika integrovaného bloku - podzim, vzdělávací nabídka intelektových a praktických činností), klíčových kompetencí a evaluačního systému, tyto skutečnosti byly s ředitelkou školy projednány.

Ve sledovaných činnostech převažovaly řízené aktivity nad spontánními. Řízené činnosti byly vzhledem k věku dětí časově náročné (probíhaly v podstatě od 8:30 do 11 hodin), děti měly méně prostoru pro spontánní hru (činnosti dle vlastní volby – námětové hry, konstruktivní, tvořivé aj.). Méně podnětné vybavení tříd herním a didaktickým materiálem (jako jsou například stavebnice, kostky, mozaiky apod.) navíc nepříznivě ovlivnilo průběh spontánních činností, děti měly málo příležitostí pro seberealizaci ve hře. V procesu vzdělávání učitelky využívaly některé aktivizující metody (činnostní a smyslové učení), podporovaly sebedůvěru dětí a pozitivní vztahy mezi nimi. Děti byly otevřené, komunikativní, většinou vzájemně dobře spolupracovaly. V organizaci předškolního vzdělávání učitelky uplatňovaly frontální i skupinové formy práce. Ve třídě starších dětí probíhala velmi dobře individualizovaná výuka dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami. Děti se chovaly ohleduplně, prokazovaly pěkné vzájemné vztahy. Vzdělávací nabídka činností podporovala zejména poznávací, komunikativní a pohybové dovednosti dětí. V oblasti pohybového rozvoje děti prokazovaly velmi dobré výsledky. Sebeobslužné dovednosti a návyky (při stolování, hygieně, oblékání apod.) zvládaly přiměřeně věku a individuálním možnostem, respektovaly pravidla společného soužití ve třídě. Seznamování dětí s angličtinou probíhá v odpoledních hodinách formou zájmového kroužku (2x týdně). Hodnocení dětí při činnostech bylo motivující, probíhalo s ohledem na jejich aktuální prožitky a podporu pocitu úspěšnosti. Doba pobytu venku (starší děti 60 minut, mladší 45 minut) nebyla z hlediska psychohygieny dítěte předškolního věku optimální. V organizaci odpoledního odpočinku dětem s nižší potřebou spánku není nabízen vhodný náhradní program. Pouze pro nejstarší děti, které jsou v posledním roce před nástupem do základního vzdělávání, jsou připraveny činnosti směřující k rozvoji

některých dovedností souvisejících s přípravou pro další vzdělávání. Na prožívání dětí mělo pozitivní vliv příjemné klima školy a bezpečné prostředí.

Spolupráce s rodiči je hlavním partnerským vztahem, který škola podporuje. MŠ informuje zákonné zástupce o organizaci a programu při denních rozhovorech, na schůzkách, na nástěnkách a prostřednictvím elektronické pošty, pro individuální rozhovory nabízí konzultační hodiny, pro rodiče a děti připravuje některé společné akce (karneval, besídky). Důležitými partnery školy jsou instruktoři a trenéři, s kterými škola spolupracuje v rámci sportovních aktivit (plavání, atletika, in-line bruslení atd.), i lektorky anglického jazyka. Kvalitě speciálně pedagogické práce s integrovaným dítětem prospívá odborná pomoc pedagogů z MŠ Blanická, Olomouc. Spolupráce s občanským sdružením Pamatováček pozitivně ovlivňuje prosociální chování dětí.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Škola splňuje formální podmínky pro svoji činnost, údaje v platných dokumentech dokládajících zřízení školy souhlasí s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku a se skutečností. Příjímání řízení probíhá na základě stanovených kritérií v průběhu celého školního roku do naplnění kapacity školy a není časově omezeno. Rovný přístup ke vzdělávání škola signalizuje mimo jiné i tím, že poskytuje péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami. Tvorba třídních vzdělávacích plánů i pravidelné vyhodnocování tematických bloků mají pozitivní vliv na kvalitu pedagogického procesu.

Personální podmínky umožňují naplňovat záměry MŠ, zajišťují bezpečnost dětí, zjištěné dílčí nedostatky však představují rizika pro zajištění kvalitního předškolního vzdělávání. Ředitelka je odborně kvalifikovaná, absolvovala vysokoškolské magisterské vzdělání v oblasti pedagogických věd zaměřených na speciální pedagogiku, v předškolním vzdělávání má krátkou praxi. Svoji odbornost uplatňuje především v kvalitní celodenní péči o dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. V rámci nastavených kompetencí zodpovídá ředitelka společnosti s ručením omezeným dle náplně práce, která byla doplněna v průběhu inspekce, za úroveň předškolního vzdělávání a s tím souvisejících činností.

Pedagogický tým aktuálně tvoří sedm vyučujících včetně ředitelky (z nichž několik je zaměstnáno na kratší pracovní úvazek); mají převážně krátkodobou praxi v oboru, z celkového počtu čtyři nesplňují podmínky odborné kvalifikace. Tuto situaci mírně eliminuje skutečnost, že dvě z nekvalifikovaných učitelek studují na Pedagogické fakultě Univerzity Palackého v programu celoživotního vzdělávání příbuzný obor vychovatelství a dvě kvalifikované učitelky si prohlubují svoji odbornost tamtéž, v akreditovaném vysokoškolském programu zaměřeném na speciální pedagogiku (bakalářské, magisterské studium). Dalším nepříznivým faktorem vzhledem ke specifice předškolního vzdělávání je také skutečnost, že se část pedagogického personálu zajišťujícího především odpolední programové činnosti (tři učitelky) v průběhu školního roku neustále obměňovala (nejčastěji po dvou měsících). Pro zajištění kvalitní péče, která je v předškolním vzdělávání důsledně vázána na znalost dítěte v souvislosti s pedagogickou analýzou a poskytováním podpory i pomoci v míře a kvalitě, jakou individuálně dítě potřebuje, je třeba přijmout v personální oblasti účinnou změnu. Další vzdělávání vyučujících prozatím nemá plánovitý charakter, jejich odborný rozvoj probíhá především formou samostudia. Předávání zkušeností o pedagogickém procesu je realizováno především v rámci každodenního kontaktu učitelek, které pracují se stejnou skupinou dětí, ale i formou cílených hospitací a jednání pedagogické rady. Sportovní aktivity jsou velmi dobře zajišťovány odbornými externími lektory.

Poměrně velké třídy a herny, samostatná tělocvična, účelně zřízený koutek pro dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, pěkná zahrada a bezbariérový přístup, stejně jako nové nábytkové vybavení, námětové herní koutky i dětské stolky a židle různé velikosti vytvářejí příznivé zázemí pro naplňování cílů školy. Vybavení herním a didaktickým materiálem i dětskými knihami bylo však aktuálně spíše podprůměrné, v průběhu školního roku nebylo v potřebné míře doplňováno, vnitřní prostředí tak skýtalo dětem méně podnětů k herním aktivitám. V průběhu inspekční činnosti přijalo vedení školy bezodkladné opatření a zakoupilo část potřebných pomůcek; vnitřní prostředí školy je však třeba náležitě dovybavit vzhledem k současným nárokům kladeným na předškolní vzdělávání. Interiér školy je vhodně vyzdoben zejména pracemi dětí.

V MŠ je pro potřeby pedagogů i ředitelky školy k dispozici počítač s tiskárnou a kopírovacím strojem, ke dni inspekce však ještě nebyl instalován internet, jeho připojení je v jednání; učitelská knihovna prozatím nemá mnoho publikací, převažují brožury zabývající se výtvarnými a pracovními tématy.

Z finančních zdrojů, umožňujících chod školy, je třeba jmenovat zejména státní dotaci poskytnutou soukromé škole na základě zákona č. 306/1999 Sb. (zákon o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením), platby rodičů i podporu z rozpočtu statutárního města Olomouc, kterou získala škola na základě vypracovaného projektu.

Při organizaci režimových činností škola preferuje naplňování svých záměrů, které se týkají především sportovních aktivit. Stanovený režim dne však působí poněkud striktně, poměrně málo času je v programu vyhrazeno pro pobyt venku (maximálně jedna hodina denně), nedůsledně jsou řešeny náhradní klidové aktivity pro děti s menší potřebou spánku a odpočinku, malý důraz je kladen na spontánní herní aktivity, na kterých je založena podstata předškolního vzdělávání. V rámci životosprávy jsou dětem poskytovány vhodné nápoje během celého dne; jako vynikající je třeba hodnotit dopolední a odpolední nabídku ovocné či zeleninové svačiny, která je podávána nad rámec celodenního běžného stravování.

Z hlediska bezpečného prostředí je prioritou školy vytvoření pozitivního klimatu. Pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí stanovená ve vnitřních dokumentech školy i prevence sociálně patologických jevů podporují zdravý vývoj dětí. K prevenci úrazů dětí byla přijímána opatření, dosavadní počet i závažnost úrazů byla zanedbatelná.

## Závěry

- *Mateřská škola poskytuje dětem vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a se stanovenými záměry školního vzdělávacího programu, vytváří dobrý základ pro další vzdělávání dětí a vhodně doplňuje programové aktivity zejména sportovními činnostmi, které účinně podporují rozvoj pohybových dovedností a talentu dětí, úspěšně naplňuje cíle vzdělávání i u dítěte se SVP. V průběhu inspekce byla u dětí zaznamenána přiměřená úroveň osvojení předpokládaných výstupů vymezených RVP PV.*
- *Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání není ve všech ukazatelích v souladu s RVP PV (vzdělávací obsah, evaluační systém). Přestože dosud neměla tato skutečnost významný negativní vliv na pedagogický proces, je třeba přijmout účinné opatření a dokument dopracovat tak, aby odpovídal ukazatelům stanoveným v RVP PV.*

- *Náležité prostorové a personální podmínky má škola pro naplňování záměrů ve sportovní oblasti, velmi dobré předpoklady jsou vytvořeny zejména v oblasti příznivého klimatu školy, ve spolupráci s rodičovskou veřejností i v cílené přípravě dětí na další vzdělávání.*
- *Pro eliminaci rizik je třeba přijmout změnu zejména v oblasti odborné kvalifikace vyučujících, v důsledné realizaci náhradních činností pro děti s nižší potřebou spánku a odpočinku, v zajištění kvalitních podmínek pro herní aktivity dětí (materiální i časové) a v organizaci režimových činností.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. července 2012 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěného nedostatku týkajícího se dopracování ŠVP PV dle RVP PV.

Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Hálkova 20, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje, odboru školství, mládeže a tělovýchovy, čj. KUOK 120046/2010, ze dne 20. prosince 2010, s účinností od 1. září 2011
2. Usnesení Krajského soudu v Ostravě – pobočka Olomouc o zápisu obchodní firmy Mateřské školy 1. olomoucké sportovní s. r. o, ze dne 19. července 2010
3. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 44799 ze dne 21. července 2010
4. Příloha k žádosti o změnu zápisu školy v rejstříku škol s účinností od 13. října 2011
5. Školní matrika (žádosti a přihlášky i rozhodnutí o přijetí dětí, čestná prohlášení zákonných zástupců nezletilých dětí, potvrzení o zdravotním stavu dětí před přijetím do MŠ, závazné seznamy osob, které mohou vyzvedávat nezletilé děti, evidenční listy dětí), školní rok 2011/2012
6. Jmenování do funkce ředitelky školy Mateřské školy 1. olomoucké sportovní s.r.o. od 3. října 2011
7. Výpis z Rejstříku škol a školských zařízení ze dne 4. června 2012
8. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v Mateřské škole 1. olomoucké sportovní s.r.o., platná od 2. ledna 2011
9. Výkaz o mateřské škole S 1-01 k 30. září 2011
10. Školní řád Mateřské školy 1. olomoucké sportovní s. r. o., bez čj., účinný od 1. srpna 2011
11. Školní vzdělávací program Mateřské školy 1. olomoucké sportovní s. r. o., bez čj., platný od 1. září 2011
12. Záписы z jednání pedagogické rady pedagogických pracovníků MŠ, školní rok 2011/2012

13. Třídní knihy MŠ, školní rok 2011/2012
14. Třídní vzdělávací plány, školní rok 2011/2012
15. Tematický plán pro výuku angličtiny starších a mladších dětí pro školní rok 2011/2012
16. Měsíční přehledy o docházce dětí, školní rok 2011/2012
17. Záznamy o dětech, školní rok 2011/2012
18. Doporučení Speciálně pedagogického centra při ZŠ prof. Z. Matějčka Olomouc k zařazení dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami do MŠ, ze dne 20. října 2011
19. Individuální vzdělávací plán integrovaného dítěte se SVP, ze dne 1. října 2011
20. Přehled zaměstnanců MŠ včetně úvazků pracovní doby a rozpisu přímé a nepřímé pedagogické činnosti, červen 2012
21. Záznamy evaluace témat - školní rok 2011/2012
22. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovních mateřské školy, červen 2012
23. Dohody o provedení práce a pracovní smlouvy pedagogických pracovníků MŠ, zaměstnaných v MŠ v červnu 2012
24. Osvědčení z dalšího vzdělávání ředitelky MŠ (rok 2011)
25. Záznamy z hospitací – školní rok 2011/2012 (6x)
26. Zápisy z pedagogických rad (z 22. listopadu 2011 a 25. dubna 2012)
27. Vyplněné listy pro sebehodnocení učitelů (2x)
28. Protokol č. 9/2012 o výsledku veřejnosprávní kontroly na místě, ze dne 27. února 2012
29. Protokol o výsledku veřejnosprávní kontroly u příjemce veřejné finanční podpory, ze dne 13. prosince 2011

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Hálkova 20, 779 00 Olomouc*, případně prostřednictvím datové schránky (*g7zais9*) nebo na e-podatelnu (*csi.m@csicr.cz*) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Olomouci dne 27. června 2012

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Miroslava Rajhelová, školní inspektorka

M. Rajhelová v. r.

Mgr. Marie Pospíšilová, přizvaná osoba

M. Pospíšilová v. r.

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Olomouci dne 29. 6. 2012

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Markéta Hlubinková, ředitelka školy

Hlubinková v. r.

**Připomínky ředitelky školy**

Připomínky byly/nebyly podány.