



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIE-31/10-E

Název školy	Základní škola, Raná, okres Chrudim
Adresa:	Raná 16, 539 72
Identifikátor:	600 090 671
IČ:	75 015 790
Místo inspekce:	Raná 16, okres Chrudim
Termín inspekce:	21., 22. a 25. leden 2010

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů:

- získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy,
- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou,
- zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV).

Charakteristika školy

Základní škola, Raná, okres Chrudim (dále jen škola) je příspěvkovou organizací zřízenou Obcí Raná. Vykonává činnost základní školy (nejvyšší povolený počet 35 žáků), školní družiny (nejvyšší povolený počet 25 žáků) a školní jídelny - výdejny (nejvyšší povolený počet 35 jídel). Škola je neúplná, tvořena dvěma třídami prvního stupně. Je zapojena do sítě Tvořivých škol se zaměřením na ekologickou výchovu a výchovu ke zdravému životnímu stylu.

Ve školním roce 2009/2010 jsou organizačně ustaveny 2 třídy s 25 žáky, kteří dochází převážně z Rané a Vojtěchova, jeden žák z Prosetína a jeden z Hlinska. Společně jsou vyučováni žáci 1., 2. a 3. ročníku a žáci 4. a 5. ročníku. Školní družina má jedno oddělení s 25 žáky, do školní jídelny - výdejny je přihlášeno 25 pravidelně stravovaných žáků. Obědy pro žáky a učitele jsou zajištěny dovozem ze Základní školy v Holetíně. V posledních letech dochází k proměnlivému počtu žáků v souvislosti s demografickým vývojem, ve školním roce 2006/2007 a 2007/2008 škola neotevřela všechny ročníky 1. stupně. Vzdělávání ve 4. a 5. ročníku probíhá dle vzdělávacího programu Obecná škola, v ostatních ročnících je třetím školním rokem v platnosti Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Učíme se hlavou, rukama i srdcem“. Činnost školní družiny je realizována dle Školního vzdělávacího programu školní družiny navazujícího na školní vzdělávací program pro základní vzdělávání. Podstatné informace o škole jsou poskytovány na webových stránkách školy <http://skolara.ic.cz/>

Ekonomické a materiální předpoklady

Škola hospodáří s finančními prostředky poskytnutými zřizovatelem (příspěvek na provoz), přidělenými ze státního rozpočtu (neinvestiční výdaje na přímé náklady na vzdělávání) a MŠMT (rozvojové programy). Rozvojové programy „Zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků“ přispěly k tomu, že výše finančních prostředků na nenárokové složky mezd v roce 2008 a 2009 byla dostačující a umožňovala ředitelce hodnocení zaměstnanců na základě skutečné kvality práce. Škole se úspěšně dařilo ve sledovaných letech 2007, 2008 a 2009 získávat i další finanční prostředky. V roce 2007 škola obdržela účelovou státní dotaci na státní informační politiku ve vzdělávání. Byla využita na nákup výpočetní techniky, která je využívána žáky, a tím došlo ke zpestření výuky.

V roce 2008 byly škole přiděleny finanční prostředky z rozvojových programů vyhlášených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy. Z programu „Podpora environmentálního vzdělávání výchovy a osvěty (EVVO)“ za zpracovaný projekt „Chceme znát prostředí, ve kterém žijeme, vědět, jak pomoci a neublížit“, byl na zahradě vybudován odpočinkový koutek nazvaný „Krmítko pro děti“, který mohou žáci využívat při pobytu ve škole i ve volném čase k relaxaci. Na realizaci tohoto programu se finančně podíleli sponzoři, zřizovatel i rodiče žáků, kteří navíc spolupracovali na úpravách školní zahrady a venkovního zařízení. Z programu „Podpora čtenářství ve školách v roce 2008“ za zpracovaný projekt „Čtení, to nás přece baví“ byl obnoven knižní fond a zakoupeny učební pomůcky pro výuku čtení a psaní. Tím došlo ke zlepšení materiálních podmínek v rámci českého jazyka a literatury. Sponzoři a zřizovatel se částečně podíleli na úhradě nákladů spojených s pořádáním literární a výtvarné soutěže, pořádané v rámci tohoto projektu. Z programu „Zpřístupnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol s ročníky pouze 1. stupně v roce 2008“ byly hrazeny náklady na vzdělávání ředitelky školy ke splnění kvalifikačních předpokladů a účast na vzdělávání učitelek v oblasti činnosti učení pro výuku anglického jazyka, psaní a čtení.

V roce 2009 byl v rámci programu „Oblast prevence kriminality“ zpracován projekt „Škola otevřená pro všechny“, který je deklarován realizací v letech 2010 až 2012 a je zaměřen na předcházení vzniku sociálně patologických jevů, zmenšení rizika kriminality, pomoc sociálně slabým rodinám v organizování volného času dětí a zpestření života v obci. Projekt byl schválen, ale finanční prostředky na realizaci projektu zatím škole přiděleny nebyly. Z programu „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ byly v roce 2009 nakoupeny základní učební pomůcky pro žáky 1. ročníku.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly používány v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

V budově školy, která pochází z roku 1880, sídlí též obecní úřad. Technický stav a údržbu prostor školy zřizovatel řeší, na vlastní náklady provedl rekonstrukci sociálního zařízení pro žáky i učitele, pravidelně provádí úpravy interiéru školy a školní zahrady a hradí náklady spojené s užíváním internetu, ke kterému mají přístup i žáci školy. Deklarována je výměna oken budovy.

Pro výuku škola využívá 2 kmenové třídy, učebnu anglického jazyka, která v odpoledních hodinách slouží pro činnost školní družiny. Širší využití pro žáky i učitele poskytuje jídelna – místnost pro výdej obědů. Je zde umístěna informační nástěnka pro pedagogy a učitelská knihovna. V přízemí budovy se nachází tělocvična se základním náradím a náčiním. Třídy jsou prostorné, účelně vybavené, v jedné třídě na relaxační chvílky a aktivity je část parket pokryta kobercem. V učebnách jsou židle i lavice výškově přizpůsobeny věku žáků, pro vyšší ročníky vybavené novým nábytkem. Aktuálně v tomto školním roce disponuje škola 10 počítači s připojením k internetu, z toho 9 počítačů je přístupných žákům, umístěné jsou ve třídách a žáci je využívají při výuce i ve volném čase.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola vytváří podmínky, které respektují potřeby a možnosti žáků. Při přijímání ke vzdělávání postupuje dle platných zákonných ustanovení, v rámci podmínek umožňuje vzdělávání všem zájemcům. Informace v předepsaném rozsahu zveřejňuje na obecních vývěskách, v budově mateřské školy v Pokřikově. Všichni předškoláci dostávají osobní pozvánku. Počet žádostí o přijetí nepřevyšoval možný počet přijatých dětí, nebylo vydáno žádné rozhodnutí o nepřijetí.

Pedagogové uplatňují rovný přístup ke všem žákům. Škola identifikuje celkem 6 žáků se specifickými vzdělávacími potřebami, z toho počtu jsou 3 vedeni jako integrovaní. Učitelky s nimi na základě doporučení odborníků pracují podle vypracovaných individuálních vzdělávacích plánů. Obě vyučující prošly kurzy pro dyslektické asistentky, vychovatelka absolvovala vyšší odbornou školu s odborností speciální pedagogika. Probíhá spolupráce s dalšími partnery (Speciální a praktickou školou ve Skutči, Pedagogicko-psychologickou poradnou v Chrudimi). Při přestupech žáků, hlavně při změně vzdělávacího programu, jim je ve spolupráci se zákonnými zástupci poskytována individuální pomoc.

Bezpečné prostředí je zajišťováno především s ohledem na zdraví žáků naplňováním práv a povinností zakotvených ve školním řádu. Dohled nad žáky je stanoven rozpisem pedagogických dozorů. Škola uplatňuje strategii předcházení školním úrazům, sleduje úrazovost žáků, která je minimální. Školní prevenci v oblasti sociálně patologických jevů zajišťuje vychovatelka, řada akcí je přímo zapracována do ŠVP. Vypracovaný preventivní program „Škola otevřená pro všechny“ tvoří ucelený konkrétní dokument, je předpokladem pro kvalitní péči v oblasti prevence sociálně patologických jevů. V programu „Normální je nekouřit“ jsou žáci v rámci ekologické výchovy vedeni k prevenci před návykovými látkami. Ve spolupráci s Policií ČR a Městskou knihovnou v Hlinsku probíhají i další preventivní programy pro žáky.

Vedení školy

Ředitelka školy splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce, ve které působí čtvrtým rokem. Absolvovala studium školského managementu, ale i dále se zúčastňuje

vzdělávacích akcí zaměřených na řízení školy. Dlouhodobá koncepce školy vychází z předloženého dokumentu „Koncepce práce ředitelky na malotřídní základní škole“ z roku 2006. Hodnocení dosaženého stavu je provedeno ve výročních zprávách a vlastním hodnocení školy, zahrnuje dvouleté období roků 2006 - 2008. Konstatuje silné stránky chodu školy, ale také rezervy a oblasti, na které je žádoucí se nadále intenzivně zaměřit. Činnost školy se v příslušném školním roce realizuje podle „Plánu práce“, který obsahuje přehled významných akcí, je upřesňován v měsíčních plánech. Projednání zásadních dokumentů a otázek vztahujících se ke vzdělávací činnosti školy se provádí na pedagogických radách, pracovních poradách a setkáních pedagogů písemnou a ústní formou. Kontrolní činnost je vykonávána dle dokumentu „Plán kontrolní činnosti“ na daný školní rok, odpovědnost a termíny jsou stanoveny pouze pro ředitelku školy. Hospitační činnost za sledované období nebyla písemně dokladována a je, dle sdělení ředitelky, realizována pouze výjimečně.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) je zpracován dle školského zákona a zásad stanovených v Rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání (RVP ZV). Program byl zaktualizován a zohledňuje podmínky školy, zahrnuje krátkodobé i dlouhodobé projekty zaměřené na postupné utváření základních klíčových kompetencí žáků.

Matrika školy je vedena v listinné podobě, pouze údaje pro zahajovací výkazy jsou evidovány formou elektronickou. Ve vedení dokumentace (rozvrhy hodin, katalogové listy) byly shledány nedostatky (neúplnost, chybné údaje). Nesprávně byl sestaven učební plán školy realizovaného vzdělávacího programu Obecná škola v některých ročnících a předmětech. Ředitelka školy rovněž nedoložila využití dotace disponibilních hodin a dramatické výchovy, ani rekreační a pohybové výchovy. Předložené tematické plány učiva pro 4. a 5. ročník nevycházely z učebních osnov vzdělávacího programu Obecná škola.

Zápisy z pedagogických rad dokládají její fungování. Ve školním roce 2007/2008 byla podle zápisu chybně deklarována výuka ve 2. – 4. ročníku (5. ročník neotevřen) podle vlastního ŠVP (v dokumentaci uvedena Obecná škola). Plnění povinností ředitelky školy vyplývajících ze školského zákona a dalších právních předpisů má rezervy.

Partnerství

Spolupráci se zřizovatelem hodnotí ředitelka školy jako velmi dobrou, k požadavkům školy je velice vstřícný a napomáhá jí vytvářet příznivé a bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků. Zákonným zástupcům žáků jsou informace předávány na třídních schůzkách, individuálních konzultacích, dnu otevřených dveří před zápisem a prostřednictvím webových stránek školy. Pro rodiče a žáky škola realizuje řadu společných akcí a vystoupení, tuto aktivitu, dle sdělení ředitelky, hodnotí rodiče velice kladně. Dlouhodobě pozitivní jsou vzájemné kontakty s mateřskou školou v Pokřikově, z níž většina žáků přichází do 1. třídy. Škola umožňuje dětem a jejich rodičům navštívit školu, prohlédnout si třídy, zapojit se výuky. Pedagogové společně se žáky připravují a předávají osobní pozvánky budoucím prvňáčkům. Všichni rodiče žáků jsou členy Sdružení rodičů a přátel dětí a školy, které pomáhá hlavně finančně podpořit některé akce školy. Školská rada projednává a schvaluje předložené dokumenty. Jako výbornou a dlouhodobou hodnotí ředitelka školy spolupráci s Městskou knihovnou v Hlinsku a v tomto školním roce i s Domem dětí a mládeže v Hlinsku, které pořádají pro žáky soutěže, praktické semináře, zábavná odpoledne. Spolupráce s dalšími partnery je podrobně popsána ve výroční zprávě školy.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Ve škole pracují 2 pedagogické pracovnice, obě splňují odbornou kvalifikaci pro výuku, dále vychovatelka s odpovídajícím středoškolským vzděláním. Některé předměty s převahou výchovného zaměření a anglický jazyk vyučuje vychovatelka. Výuku anglického jazyka, dle sdělení ředitelky, není možné zajistit plně kvalifikovanou vyučující.

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) zohledňuje konkrétní potřeby školy a její rozpočet. Jednou z priorit stále zůstává vzdělávání zaměřené na prevenci sociálně patologických jevů, environmentální výchovu a další prohlubování odborné kvalifikace pedagogů (jazykové vzdělávání, semináře pro vedoucí pracovníky a semináře k výuce jednotlivých předmětů dle ŠVP). DVPP se průběžně dle možností školy zúčastnily všechny pedagogické pracovnice, jeho vyhodnocováním se vedení zabývá ve výroční zprávě. Výše finančních prostředků přidělovaných zřizovatelem a dotace ze státního rozpočtu jsou dostatečné k zabezpečení provozu a k vytvoření podmínek pro realizaci ŠVP.

Průběh vzdělávání

Diferenciace učiva vzhledem k výuce spojených ročníků a úrovni jednotlivých žáků byla realizována. Učivo bylo přehledně strukturováno, vysvětleno a činnost žáků byla smysluplná a efektivní. Zadáání úkolů měla jasná a srozumitelná pravidla, žáci měli dostatek času na vypracování a následně i upevnění učiva. Společnou předností navštívených hodin byla snaha o uplatnění činnostních forem a aktivizujících metod práce žáků, příkladné bylo využití těchto postupů v hodině matematiky, přírodovědy a českého jazyka. V prvním ročníku byly uplatněny prvky genetické metody čtení. Výuka byla podpořena učebnicemi, pracovními učebnicemi a sešity, didaktickými pomůckami, dalšími materiálními zdroji a názornými předměty. Výpočetní technika byla využita v rámci předmětu matematika, kdy žáci za pomoci počítačového programu procvičovali učivo. Vyučující přistupovali k žákům s pedagogickým taktem, pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami uplatnili individuální přístup. V průběhu i na závěr sledované výuky probíhalo hodnocení práce žáků a vždy mělo pozitivní a povzbuzující charakter. Pro sebehodnocení žáků škola využívá metodu portfolia, průběžného shromažďování ukázek toho, co má dítě zvládnuto, resp. doklady o rozdílu na začátku a po dokončení učení většího celku. Žáci jsou spoluvůrci svého portfolia, jsou přibíráni k rozhodování, které ukázky budou do něj zařazeny. Portfolia uvádí škola jako nepostradatelnou součást rozhovoru s rodiči o vzdělávání jejich dětí.

Výuku škola průběžně žákům zpestřuje zařazováním projektového vyučování, přednáškami, exkurzemi a výlety, návštěvami kulturních programů, ozdravnými pobyty formou školy v přírodě, vystoupeními a akcemi žáků pro veřejnost. Je vhodně doplněna zájmovými kroužky a nepovinným předmětem náboženství. Zprávy o činnosti a akcích školy jsou průběžně zveřejněny v regionálním tisku (Chrudimský deník).

Škola se systematicky věnuje rozvoji environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty, je zapojena do ekologického projektu, jehož cílem je aktivní účast žáků i dospělých do ochrany a rozvoje životního prostředí ve svém okolí, omezení lhostejnosti k nepořádku či poškozování věcí v obcích, kde žijí, vedení k poznání kouzla lesního prostředí a trávení volného času v přírodě. Žáci s pedagogy realizují vycházky se zaměřením na les a jeho obyvatele, rozmísťování krmítek pro ptáky, věnují se sběru papíru a léčivých bylin a řadě dalších akcí. Příkladné je též zapojení do programu „Uklidme si svět“ (sběr elektrospotřebičů). Do sledované výuky byla problematika environmentální výchovy zařazena přirozenou formou.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

V hospitovaných hodinách byl patrný rozvoj čtenářské, matematické, sociální a přírodovědné gramotnosti. Rozšiřování knižního fondu žákovské knihovny, realizovaná „Noc s Andersenem“ s knížkami Ondřeje Sekory, beseda s ilustrátorkou a autorkou knih či zapojení do projektu jsou významné aktivity školy na podporu čtenářské gramotnosti. Projekty k ekologii a vlastní činnosti vedoucí k ochraně životního prostředí postupně žáci získávají přírodovědnou gramotnost. V hospitovaných hodinách byly též uplatněny mezipředmětové vztahy. Převažovaly kompetence k učení a k řešení problému. Na úrovni dané věkem žáků byla komunikace s vyučujícími i se spolužáky.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Vyučující sledují míru úspěšnosti žáků v průběhu vzdělávacího cyklu. V oblasti hodnocení žáků škola vytváří vlastní prověrky v předmětech český jazyk, matematika a anglický jazyk. Komerční testy zatím nevyužila, především z finančních důvodů. Úroveň vědomostí a dovedností žáků posuzuje na základě výsledků soutěží a olympiád pořádaných základními školami v okolí či partnery. Tradiční jsou soutěže matematické (Klokánek, Cvrček), přírodovědné, výtvarné, literární soutěž Hlinecký hrneček a anglická olympiáda. Prvním rokem se žáci školy zapojili do logické olympiády. Na základě výsledků korespondenčního kola 4 žáci postoupili do krajského semifinále, kde byli též úspěšní. V okresním kole pěvecké soutěže Skutečský slavíček získali žáci první dvě místa. V rámci zdravého životního stylu získávají řadu ocenění také ve sportovních soutěžích a účastní se dopravní soutěže cyklistů. Zpětnou vazbou o úrovni vzdělávání žáků je i informace po přestupu žáků do základních škol na 2. stupeň a osmileté gymnázium prostřednictvím rodičů a samotných žáků.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení, vzdělávání probíhá dle platných vzdělávacích programů. Nedostatky byly konstatovány ve vedení dokumentace a v plnění učebních plánů.

Ekonomické, materiální i personální podmínky školy umožňují realizovat aktuální vzdělávací programy. Přínosem je zapojení do rozvojových programů.

Škola umožňuje rovný přístup ke vzdělání. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou zpracovány individuální vzdělávací plány. Péče je jim věnována v rámci běžné výuky.

Podpora zdravého vývoje žáků je ve škole zřetelná. V oblasti environmentální výchovy, prevence sociálně patologických jevů je příkladná projektová činnost, která přispívá k rozvoji osobnosti žáků a zkvalitňuje celkovou nabídku školy.

Vypracovaný školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je v souladu s RVP ZV. Partnerské vztahy školy probíhají na velmi dobré úrovni.

Organizace výuky, volby vzdělávacích cílů, metod a forem práce převážně umožňovaly žákům získávat potřebné vědomosti a dovednosti, podporovaly rozvoj klíčových kompetencí a funkčních gramotností.

Výsledky vzdělávání škola sleduje prostřednictvím vlastních testů, zpětnou vazbou je i úspěšnost žáků v olympiádách a soutěžích.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola, Raná, okres Chrudim, ze dne 30. 9. 2002, včetně příloh č. 1, 2, 3 ke dni 1. 1. 2003
2. Dodatek ke Zřizovací listině ze dne 30. 9. 2002 – schválení dalšího zařízení: školní jídelna – pro výdej obědů ze dne 7. 7. 2003
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 21 683/2006-21, ze dne 21. září 2006 (změna a výmaz ředitelky), s účinností od 21. 9. 2006
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s názvem Základní škola, Raná, okres Chrudim v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 14 899/2007-21, ze dne 18. června 2007, s účinností od 1. 9. 2007 (obory vzdělání)
5. Rozhodnutí MŠMT změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, čj. 31 331/03-21, ze dne 27. 1. 2004, s účinností od 1. 9. 2004 (nejvyšší povolené počty)
6. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy, Raná, okres Chrudim, ze dne 26. 6. 2006, s účinností od 1. 8. 2006
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Učíme se hlavou, rukama i srdcem“, platný od 1. září 2007, 2. verze od 1. 11. 2009
8. Vzdělávací program Obecná škola, čj. 12035/97-20, pro 4. a 5. ročník
9. Školní vzdělávací program školní družiny, platný od 1. září 2009
10. Výroční zprávy za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
11. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2006/2007 a 2007/2008
12. Plán práce, školní roky 2008/2009, 2009/2010
13. Koncepce práce ředitelky na malotřídní základní škole ze dne 28. 3. 2006
14. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu ke dni 30. 9. 2007, 2008, 2009
15. Výkaz o ředitelství škol R – 13-01 podle stavu ke dni 30. 9. 2007, 2008, 2009
16. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu ke dni 31. 10. 2007, 2008 a 2009
17. Kniha pedagogických rad s posledním záznamem ze dne 18. ledna 2010
18. Správní řízení - rozhodnutí ředitelky školy, školní roky 2008/2009, 2009/2010
19. Plán DVPP na školní rok 2009/2010 ze dne 27. 8. 2009
20. Směrnice k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2009/2010 ze dne 27. srpna 2009
21. Individuální vzdělávací plány žáků (3), školní rok 2009/2010
22. Školní řád s platností od 1. 2. 2008
23. Klasifikační řád ze dne 29. 1. 2008, s platností od 1. 2. 2008
24. Provozní řád ze dne 1. září 2006
25. Řád školní jídelny- výdejny ze dne 1. září 2009
26. Třídní knihy - školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
27. Třídní výkazy, katalogové listy, školní roky 2008/2009, 2009/2010
28. Rozvrhy hodin tříd a učitelů, školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
29. Přehledy dozorů za školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
30. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
31. Zápisní lístky, školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
32. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2009
33. Plán kontrolní činnosti na rok 2009 - 2010
34. Zřizovací listina školské rady ze dne 30. 8. 2005
35. Jednací řád školské rady ze dne 20. 9. 2005

36. *Zápisy z jednání školské rady* za školní roky 2007/2008, 2008/2009 2009/2010 s posledním záznamem ze dne 15. 9. 2009
37. Učební osnovy pro 1. stupeň – tematické plány pro 4. a 5. ročník, školní rok 2009/2010
38. Dokumentace BOZP a PO (složka obsahující směrnice, doklady o proškolení apod.)
39. *Kniha úrazů* s posledním záznamem ze dne 4. května 2009
40. Projekt – Škola otevřená pro všechny ze dne 27. 10. 2009
41. Doklady k přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu (Ukazatele přímých nákladů na vzdělávání), roky 2007, 2008 a 2009
42. Doklady k přidělení finančních prostředků od zřizovatele (Provozní náklady), roky 2007, 2008 a 2009
43. Doklady o přidělení finančních prostředků z programu „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ ve vzdělávání“ - rok 2007
44. Doklady o přidělení finančních prostředků z programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků RgŠ s ohledem na kvalitu jejich práce“, roky 2008 a 2009
45. Doklady o přidělení finančních prostředků z programu „Podpora čtenářství v základních školách“ - rok 2008
46. Doklady o přidělení finančních prostředků z programu „Zpřístupnění DVPP pro ZŠ pouze s 1. stupněm“ - rok 2008
47. Doklady o přidělení finančních prostředků z programu „Podpora environmentálního vzdělávání výchovy a osvěty (EVVO) ve školách“ - rok 2008
48. Doklady o přidělení finančních prostředků z programu „Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky („Hustota“) a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků („Specifika““ - rok 2009
49. Doklady o přidělení finančních prostředků z programu „Posílení odměňování nepedagogických pracovníků“ - rok 2009
50. Doklady o přidělení finančních prostředků z programu „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ - rok 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. srpna 2010 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Olga Příhodová	Olga Příhodová v. r.
PaedDr. Marta Hunalová	Marta Hunalová v. r.
Bc. Dagmar Masopustová	Dagmar Masopustová v. r.

V Pardubicích dne 15. února 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Hana Hrníčková	Hana Hrníčková v. r.

V Rané dne 24. 2. 2010

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
---	Připomínky nebyly podány.