



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1041/13-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Svitavy, Marie Majerové 13
Sídlo	M. Majerové 1910/13, 568 02 Svitavy
E-mail právnické osoby	ms.majerove@svitavy.cz
IČO	70 993 041
Identifikátor	600 099 890
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Hanou Popelkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Město Svitavy
Místo inspekční činnosti	M. Majerové 1910/13, 568 02 Svitavy
Termín inspekční činnosti	4. a 5. listopad 2013

Inspekční činnost v Mateřské škole Svitavy, Marie Majerové 13 (dále škola) byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonané podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Škola vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:00 - 16:30 h) a školní jídelny, která zajišťuje stravování dětem a zaměstnancům školy. Škola je trojtřídní s nejvyšším povoleným počtem 98 míst, v souladu s výjimkou zřizovatele jsou třídy



naplňovány do počtu 28 dětí. Dvě jsou věkově smíšené, třetí navštěvují pouze nejstarší děti (5-7 let). Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena ve výši 400 Kč měsíčně.

Zájem o předškolní vzdělávání v uplynulých letech výrazně převyšoval možnosti školy, pro letošní školní rok se situace mírně zlepšila, přijato nebylo pouze devět dětí. Z celkového počtu 84 dětí je 44 v posledním roce před vstupem do základní školy, tři z nich s odkladem povinné školní docházky (jedno s dodatečným). K začátku školního roku bylo sedm dětí mladších tří let. Školu navštěvují také dvě děti s cizí státní příslušností.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Podmínky pro rovný přístup dětí ke vzdělání škola vytváří v souladu s platnými právními předpisy. Informuje o způsobu přijímání ve spolupráci se zřizovatelem (na webových stránkách, v městském zpravodaji), prostřednictvím vlastního časopisu a informačních míst ve škole. Vzdělávací nabídku v rámci podpory zdraví doplňuje předplavecký výcvik a rehabilitační cvičení. Obohacena je též řadou dalších aktivit (logopedickou prevencí, seznamováním s anglickým jazykem, hudebně dramatickým, výtvarným a keramickým kroužkem), které jsou vedeny kmenovými učitelkami i externími lektory za úplatu. Děti ve spolupráci se základní školou pravidelně navštěvují tělocvičnu a učebnu výpočetní techniky. Všechny tyto aktivity na jedné straně obohacují nabídku školy, na straně druhé jsou náročné na organizaci a komplikují realizaci vlastního vzdělávání.

Předškolní vzdělávání probíhá podle ŠVP PV *Je nám dobře na světě...*, který zohledňuje vnější prostředí a možnosti školy, vypovídá o její koncepci a cílech vzdělávání zdůrazňujících environmentální výchovu a podporu zdraví. V průběhu inspekční činnosti byla doplněna část informací v podmínkách, vzdělávacím obsahu a evaluačním systému, nastavena byla jednotná pravidla pro následné rozpracování vzdělávací nabídky ve třídách. Její plánování a realizace dosud rovnoměrně nesměruje ke všem klíčovým kompetencím. Příčinou je nižší funkční provázanost dílčích cílů, činností a očekávaných výstupů. Také současná úroveň hodnotících procesů přináší škole pouze omezené informace, u většiny oblastí nejsou účinné nástroje zjišťování nastaveny.

Ředitelka školy byla do funkce jmenována v roce 2009 a splňuje předpoklady pro její výkon. Vydala vnitřní normy s vymezením kompetencí jednotlivých pracovníků a zaměřila svou pozornost na prohloubení vzájemné spolupráce mezi nimi. Během inspekční návštěvy doplnila školní řád o podrobnosti k výkonu povinností dětí a školní matriku o chybějící údaje (předávání dětí pověřeným osobám, povolení k trvalému pobytu dětí cizí státní příslušnosti, odklad povinné školní docházky a podpisy rodičů). Povinná dokumentace je nyní vedena v souladu s právními předpisy.

Péče o bezpečnost dětí je zřejmá ze zápisů v třídních knihách, v průběhu vzdělávání jsou přiměřenou formou seznamovány s ochranou zdraví a možným nebezpečím. V uplynulém období došlo pouze k úrazům drobného charakteru. Podpora zdraví se naopak méně odráží ve zdravotně preventivních pohybových aktivitách, pro jejichž pravidelné zařazování nejsou stanovena pravidla. Také opatření školy k zajištění bezpečného prostředí nejsou dostatečná, rizikem jsou venkovní pochůzkové plochy před hlavním pavilonem školy. Povrch chodníku je značně nerovný s vyčnívajícými dlaždicemi, hrozí nebezpečí pádu a zranění dětí.

Vzdělávací proces zajišťuje šest pedagogických pracovníků s dlouhodobými zkušenostmi i kratší dobou praxe. Všechny jsou kvalifikované a aktivně využívají svých profesních



dovedností k obohacení vzdělávací nabídky. V oblasti dalšího vzdělávání stanovila ředitelka školy priority (např. komunikace, způsoby jednání, nové trendy v předškolním vzdělávání), pozitivním zjištěním je zapojení všech učitelek do projektu *VIA LUCIS v prostředí mateřských škol ve Svitavách*, který přinesl řadu seminářů s odbornou problematikou. Jednání pedagogických rad však probíhá jen sporadicky, systematické vedení pedagogického sboru ke zvyšování kvality vzdělávání, přenosu a uplatňování nových informací není ze záznamů zřejmé.

Materiální podmínky školy jsou na přiměřené úrovni. Výraznější modernizací prochází dětský nábytek, zrenovována byla také část zařízení kuchyně a výdejních míst. Členění tříd vytváří příznivé podmínky pro hru, pohybové a vzdělávací činnosti, diferenciaci odpoledního odpočinku i průběžné doplňování tekutin. K podpoře přírodovědné gramotnosti jsou zřízeny experimentální koutky. Příležitosti k získávání přímých zkušeností s okolním prostředím a pohybovému vyžití dětem poskytuje okolí školy a prostorná školní zahrada. Prostředí školy je čisté a vyzdobené výrobky dětí, vybavení hračkami, knihami a didaktickými pomůckami je velmi dobré a dětem volně dostupné.

Pro naplňování ŠVP PV má škola dobré podmínky. Nižší úroveň řízení se projevuje minimálním odborným vedením vzdělávání, absencí funkčních hodnotících procesů včetně identifikace primárních rizik.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Připravená vzdělávací nabídka korespondovala s probíraným tématem, ve třídě nejstarších dětí přispívala k příjemné pracovní atmosféře. Pro individuální činnosti byla však méně bohatá a různorodá, ne vždy dokázala děti dostatečně zaujmout. Připravené aktivity podporovaly manipulativní a grafomotorické dovednosti, rozvíjely tvořivost, fantazii a prostorovou orientaci. Zařazení pokusů podněcovalo k pozorování přírodních procesů, smyslovému vnímání a doplňovalo různorodé formy získávání nových poznatků v této oblasti.

Uplatněný pedagogický styl byl vstřícný a podporující, vyznačoval se partnerskou komunikací. Kladné přijetí u dětí navozovalo pocit bezpečí, ocenění jim poskytovalo zpětnou vazbu. Často se ale jednalo o paušální pochvalu bez vedení k sebehodnocení. Široký výběr hraček přispíval k rozvoji spontánních činností. Děti si hry volily podle svých zájmů, samostatně je organizovaly, byly k sobě přátelské. Dokázaly rozvíjet námětové hry i uplatňovat své technické dovednosti. K poklidnému průběhu a provázání činností přispívala průběžně podávaná dopolední svačina. Pevně stanovená organizace frontálních aktivit (včetně cvičení s rehabilitační sestrou) poskytovala méně možností ke svobodnému rozhodování dětí, k opakování nebo dokončení aktivit předcházejících. Také chybějící motivace nepříznivě ovlivnila jejich aktivní spoluúčast a míru zaujetí. Pozitivně naopak působilo spojení s hudbou a pohybem.

Výsledky diagnostických aktivit se do přípravy a realizace vzdělávací nabídky promítají jen minimálně, zjišťování individuálních vzdělávacích potřeb dětí probíhá ve škole nejednotně. Pouze u dětí s odkladem povinné školní docházky se lépe daří podchytit potřebné oblasti a napomáhat tak k vyrovnání jejich znevýhodnění v dalším vzdělávání. Podporu komunikačních dovedností dětí zajišťuje jedna z učitelek (logopedická asistentka), která společně se speciálním pedagogem zjišťuje úroveň řeči, poskytuje podle svých možností individuální péči dětem s lehčími vadami výslovnosti a snaží se zapojit do této činnosti rodiče. V závažnějších případech jim doporučuje návštěvu odborníků, což většina využívá. Již méně zřejmé je zařazování pravidelné logopedické prevence



(gymnastiky mluvidel, artikulačních cvičení atd.) do vzdělávací nabídky tříd, což potvrzují i zápisy v třídních knihách.

Škola se daří vytvářet příznivé sociální klima a částečně i provázat jednotlivé formy vzdělávání. Dosud méně využívá vzdělávací nabídky jako prostředku k přirozenému rozvoji dítěte včetně jejího individuálního zacílení.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Dobrych výsledků děti dosahují v oblasti předmatematických dovedností, orientují se v ploše, prostoru, znají barvy. Část z nich si dokáže samostatně podepsat své práce, správné držení psacího náčiní však má zafixováno jen minimum dětí. O přírodním prostředí mají dobré znalosti, k vyjádření svých názorů uplatňují přiměřenou slovní zásobu. Znají řadu říkadel, básní a písní, ale méně aktivně využívají knihy a encyklopedie k vyhledávání potřebných informací.

Na dobré úrovni jsou pohybové dovednosti dětí, pohotově reagují na signál, napodobují vzor dospělého a snaží se o pečlivé provedení jednotlivých cviků. Návyk průběžného doplňování tekutin nemají dosud upevněn. Samostatně jsou v sebeobsluze, nejstarší uplatňují základní společenské návyky. Při jídle se chovají slušně, udržují čistotu a používají příbor. Přirozeně respektují nastavená pravidla soužití, jsou k sobě ohleduplné.

Partnerské vztahy se zákonnými zástupci dětí škola rozvíjí realizací společných akcí (tvůrivé dílny, oslavy svátků apod.), poznávacími výlety *Klubu cestovatelů*, adaptačním programem i půjčováním odborné literatury. Se zřizovatelem škola spolupracuje hlavně v obecné rovině s cílem zajištění kvalitního chodu. Kontakty se základními školami ve městě umožňují dětem postupné seznamování s novým prostředím a usnadňují jim přechod do vyššího stupně vzdělávání. Přínosné jsou vzájemné návštěvy s 1. třídou a školní družinou s ukázkou průběhu vyučování i dalším programem. Škola získává i zpětnou vazbu o výsledcích dětí, které jsou kladně hodnoceny. Vnější partneři (kulturní středisko, knihovna aj.) přispívají k rozšiřování poznatků dětí z různorodých oblastí lidského života a stimulují je k aktivnímu využití volného času.

Děti mají dostatek poznatků o světě lidí, kultury a techniky, na dobré úrovni jsou jejich komunikační a sociální dovednosti. Méně dobrých výsledků dosahují v oblasti grafomotoriky a návyků podporujících zdraví.

Závěry

a) Pozitivní inspekční zjištění:

- důraz na environmentální výchovu spolu umožňuje obohacení vzdělávací nabídky a dosahování dobrých výsledků v této oblasti.

b) Odstraněné a na místě neodstranitelné nedostatky:

- ŠVP PV byl v průběhu inspekční činnosti doplněn, koresponduje s cíli a zásadami školského zákona a je v souladu s RVP PV,
- všechny požadované údaje nyní obsahuje také školní řád a školní matrika,
- škola nezajistila na venkovních pochůzkových plochách před hlavním pavilonem bezpečnost a ochranu zdraví dětí při vzdělávání a s ním přímo souvisejících



činnostech (§ 29 školského zákona). K odstranění zjištěného rizika je ředitelce školy stanovena lhůta.

c) Slabé stránky školy:

- řízení školy nepřispívá k posunu školy v realizaci kurikulární reformy. Chybí také funkční hodnotící procesy a důraz na uplatňování nových trendů ve vzdělávání.

d) Návrhy na zlepšení stavu školy:

- propracovat hodnotící procesy školy, využívat zjištěné výsledky k identifikaci slabých míst a přijímat opatření k jejich minimalizaci,
- aplikovat účinné pedagogické přístupy vedoucí k integrovanému způsobu výuky a individualizaci vzdělávání,
- nastavit systém skupinových forem logopedické prevence a zaměřit pozornost na dosažení lepší úrovně grafomotorických dovedností dětí,
- do denního programu pravidelně zařazovat zdravotně preventivní pohybové aktivity, upevňovat návyky podporující zdraví,
- omezit aktivity obohacující ŠVP PV a upřednostnit realizaci vlastního vzdělávání,
- ve výše uvedených oblastech prohlubovat potřebné profesní předpoklady pedagogů cíleným dalším vzděláváním.

e) Úroveň vzdělávání ve škole vykazuje určitou stagnaci. Aktivní zapojení pedagogických pracovníků přispívá k naplňování ŠVP PV a částečně vyvažuje chybějící odborné řízení a omezené využívání inovativních prvků ve vzdělávání.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje do 30 dnů odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o odstranění. Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Milady Horákové 10, 568 02 Svitavy, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina mateřské školy s účinností od 31. října 2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. října 2009, čj. SpKrÚ 45695/2009 OŠKT
3. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností od 1. září 2009
4. Výjimka z nejvyššího počtu dětí ve třídě ze dne 10. července 2005
5. Školní matrika - školní rok 2013/2014
6. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání - školní rok 2013/2014
7. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy, plány individuálního rozvoje dětí s odkladem povinné školní docházky) - školní rok 2013/2014
8. Třídní knihy - školní rok 2012/2013 a 2013/2014
9. Přehledy docházky - školní rok 2012/2013 a 2013/2014



10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Je nám dobře na světě...*, čj. 123/2004, platný od 1. září 2004
11. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. září 2013, s poslední aktualizací ze dne 4. listopadu 2013
12. Organizační řád ze dne 1. září 2009
13. Bezpečnostní opatření při práci s dětmi v mateřské škole (včetně souvisejících pokynů a osnovy poučení dětí) ze dne 1. ledna 2010
14. Kniha úrazů vedená od 1. září 2011
15. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2013/2014
17. Rozpis přímé pedagogické činnosti - školní rok 2013/2014
18. Záznamy z pedagogických rad - školní rok 2012/2013 a 2013/2014
19. Hodnotící dokumentace školy - školní rok 2012/2013

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Bečková v. r.

Bc. Dagmar Masopustová, kontrolní pracovnice

Bc. Dagmar Masopustová v. r.

Ve Svitavách dne 18. listopadu 2013



Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Hana Popelková, ředitelka školy

Hana Popelková v. r.

Ve Svitavách dne 22. listopadu 2013



Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.