



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

č.j. ČŠIS-854/10-S

**Název právnické osoby
vykonávající činnost
školy:** **Mateřská škola Knovíz, okres Kladno**

Adresa: Knovíz 55, 274 01 Slaný
Identifikátor: 600 043 665
IČ: 75 031 159
Zřizovatel: Obec Knovíz, Knovíz 15, 274 01 Slaný
Místo inspekce: Knovíz 55
Termín inspekce: 8. a 9. duben 2010

Předmět inspekce

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí v matematické a ve čtenářské gramotnosti.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Vzdělávací nabídka

Inspekce se zaměřila na vývoj personálních, finančních i materiálních předpokladů pro řádnou činnost Mateřské školy Knovíz, okres Kladno (MŠ) a s tím související změny ve vzdělávací nabídce.

Činnost MŠ s celodenním provozem (6:30 – 15:30) a školní jídelny vykonává organizace na základě platného zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Ke dni konání inspekce bylo v jedné věkově smíšené třídě zapsáno v souladu s povolenou kapacitou MŠ celkem 25 dětí, z nich některé z okolních obcí.

S nástupem nové ředitelky v roce 2007 došlo v činnosti MŠ k důležitým změnám. Vytvořením Školního vzdělávacího programu (ŠVP) byla nastavena koncepce rozvoje školy. Následně se management MŠ snažil vytvořit optimální předpoklady k jeho naplňování. ŠVP s motivačním názvem „Školka mé štěstí“, je zpracován v souladu se zásadami pro jeho zpracování danými Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV). Na základě počáteční zkušenosti prošel dokument, který vychází z podmínek a možností

MŠ, inovací. Záměr vzdělávání je stanoven heslovitě – „svoboda, hra, vzdělávání, radost, odpovědnost, bezpečí“, které se MŠ snaží ve všech ohledech naplňovat. Chut' pedagogických pracovníků zapojit do vzdělávacího procesu rodinné příslušníky dětí se odráží v konkrétních aktivitách, které obohacují vzdělávací nabídku danou ŠVP. Hudebně pohybové činnosti a seznamování s anglickým jazykem jsou vedené lektory z řad rodičů dětí a bezúplatně se jich mohou zúčastnit všichni zájemci. Tyto činnosti jsou začleněny do běžného vzdělávacího procesu. S dovybavením tělocvičny vznikly další možnosti k zařazování prostorově náročnějších pohybových a hudebních činností. Snaha o preferenci prožitkového učení je podporována vycházkami, výlety a exkurzemi, které si kladou za cíl zprostředkovávat dětem přímé zážitky a zkušenosti. MŠ využívá nabídky organizace Ostrov k návštěvě keramické dílny, aktivně se účastní akcí v rámci obce (např. vítání občánků, rozsvícení vánočního stromu, lampionový průvod).

Na obnovu materiálních podmínek byly využity finanční prostředky ze dvou hlavních zdrojů (dotace od zřizovatele školy a státní rozpočet). V roce 2009 byla z iniciativy zřizovatele za finanční podpory Středočeského kraje a za aktivní spolupráce s vedením školy provedena rekonstrukce MŠ (např. rekonstrukce střechy a půdního prostoru, výměna oken a vchodových dveří). Vedení školy se podařilo získat od sponzorů věcné dary i finanční prostředky na nákup nových zahradních prvků a dětského nábytku do třídy. Dětský sedací nábytek je oproti závěrům minulé inspekce výškově diferencovaný. Další finanční prostředky získané managementem školy byly vhodně využity na pořízení koberce do tělocvičny a na úhradu autobusu na školní výlet. MŠ byla vybavena počítačovým zařízením - s výukovými programy pro děti a s internetovým připojením pro práci ředitelky.

V hodnoceném období měla škola konstantní počet dětí, na který využila průměrně stanovené dva celé pedagogické úvazky. Na další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) využila škola účelně finanční prostředky nejen ze státního rozpočtu, ale i z rozpočtu zřizovatele. Další vzdělávání probíhalo jednak formou účasti na seminářích, které byly pořádány vzdělávacími středisky s programy akreditovanými MŠMT, jednak nákupem odborné literatury určené pro samostudium. Management školy rovněž získal prostředky z rozvojových programů vyhlašovaných MŠMT, které použil na posílení úrovně motivačních složek platů. Vedení školy využilo veškeré finanční prostředky ze státního rozpočtu účelně, hospodárně a efektivně.

Učitelka bez odborné kvalifikace s třináctiletou praxí v mateřské škole v současné době zvažuje nejvhodnější formu jejího doplnění. Absence příslušného vzdělání se v průběhu inspekce v pedagogickém procesu neprojevovala negativně. Ředitelka s odbornou kvalifikací a s dlouhodobou pedagogickou praxí dosud neabsolvovala zákonem dané studium pro ředitele škol (důvody - povinnosti vyplývající z nové funkce ředitelky, úpravy a rekonstrukce v MŠ, omezená kapacita vzdělávacích institucí) ani další vzdělávací semináře v oblasti řízení. V průběhu inspekce byla podána přihláška k požadovanému studiu i k další vzdělávací akci. Absence DVPP se v oblasti řízení MŠ v době konání inspekce neprojevovala negativně, pouze školní řád byl dán do souladu s požadavky § 30 školského zákona. K oblasti řízení byly inspekci předloženy všechny potřebné dokumenty dokladující jeho soustavnost (např. plány a vnitřní směrnice, hospitační záznamy, záznamy z jednání pedagogické rady). Vzhledem k uvedeným skutečnostem nekonstatoval inspekční tým v této oblasti riziko. Ze záznamů z jednání pedagogické rady vyplývá, že se na strategickém plánování i na zajišťování organizace MŠ podílí všechny zaměstnankyně a ředitelka klade důraz na jejich součinnost a zodpovědnost. Ve výstupu z vlastního hodnocení školy se dosud plně neodráží vyhodnocování na základě průběžné evaluace (např. hodnocení integrovaných bloků, záznamy o pokrocích jednotlivých dětí, dotazníky rodičů), dokument však obsahuje záměry pro další směřování MŠ i zkvalitňování podmínek, včetně ekonomických (např. řešení úniků energie rekonstrukcí topení).

Oblast vzdělávací nabídky je hodnocena průměrně. S nástupem současné ředitelky v roce 2007 došlo v MŠ k pozitivnímu vývoji zejména ve zkvalitnění materiálních předpokladů pro vzdělávání a v návaznosti na ně i v rozšíření vzdělávací nabídky. Zjištěné nedostatky ve vedení a v DVPP lze odstranit. Zdroje financování, s nimiž v hodnoceném období škola disponovala, umožnily vytvořit výborné podmínky pro realizaci ŠVP. Škola má vzhledem ke vstřícnosti zřizovatele, rodičů i iniciativě ředitelky kvalitní předpoklady i pro svůj další rozvoj.

Vzdělávání a jeho výsledky

Inspekce se zaměřila na hodnocení průběhu vzdělávání z hlediska bezpečného prostředí, rovných příležitostí ke vzdělávání, pedagogického působení a výsledků vzdělávání.

Rovné příležitosti ke vzdělávání jsou s ohledem na podmínky MŠ dány všem zájemcům. Informace o postupu při přijímání jsou sdělovány na vývěškách obce, na nástěnce, rozhlasem a zájemcům z okolních obcí telefonicky nebo zprostředkovaně přes rodiče dětí. O vzdělávací nabídce prostřednictvím ŠVP, ale také o metodách a formách vzdělávání jsou zákonní zástupci informováni na třídních schůzkách. Pro zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivců jsou v MŠ nastaveny příznivé podmínky širokou vzdělávací nabídkou, pozitivním přístupem pedagogických pracovníků a dobrou znalostí dětí. Oslovení rodiče ocenili individualizaci vzdělávání i řešení problémů (např. potíže při adaptaci), stejně jako širokou vzdělávací nabídku a výsledky dosahované dětmi. K individuální podpoře jsou využívány závěry z poradenského zařízení. O vzdělávacích pokrocích všech dětí jsou vedeny záznamy. Pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami MŠ vhodné podmínky nemá (např. chybí bezbariérový přístup). Podle potřeby je navazována spolupráce s odborníky (např. depistáž logopeda, konzultace s pediatrem), o odbornou přednášku s psychologem (téma laterality a povinné školní docházky) rodiče neprojevili zájem. Škola věnuje náležitou pozornost logopedické prevenci. Nabízí rodičům poradenství v podobě konzultací, vyžádaných rozhovorů, doporučení odborné péče i zprostředkování zajímavých odborných článků. Nově nastupující mají možnost využít individuálně nastaveného adaptačního režimu.

MŠ se snaží zajišťovat bezpečné prostředí pro vzdělávání. Materiální i prostorové podmínky spolu s podpůrnými aktivitami (např. pravidelná zdravotně preventivní cvičení, vycházky do okolí, zajištěná nabídka pití, zařazování komunikativních chvil, vyvážený jídelníček, čištění zubů) přispívají ke zdravému vývoji dětí. Strategie školy k omezení rizik sociálně patologických jevů spočívá v naplňování preventivních programů, ale především v důsledné podpoře pozitivních vztahů a vzájemné pomoci ve věkově heterogenní skupině. Působení MŠ v tomto směru podporují plánované akce (např. přednáška hasičů a policie s praktickými ukázkami). Bezpečnostní riziko související se zdravotním stavem ředitelky se snaží řešit ve spolupráci se zřizovatelem, obavy z možných z toho plynoucích problémů projevili také rodiče. V této souvislosti přijala ředitelka dočasné účinné opatření. Předložená kniha úrazů neobsahovala žádný záznam o úrazu dítěte.

V současné době stabilizovaný tým zaměstnanců svým pozitivním postojem k rodičům a zejména k dětem vytváří v MŠ atmosféru pohody. Se snahou o zapojení rodičovské veřejnosti do života MŠ jsou pořádány společné akce (např. oslavy, karneval, vycházky a hry v přírodě). Rodiče podle svých možností přispívají škole materiálními i finančními prostředky a účinnou pomocí.

Škola věnuje systematickou pozornost rozvoji funkčních gramotností (např. předčtenářské, předmatematické i dalších), a to v plánování i v jejich realizaci. Pedagogické pracovníce se soustředí na zajištění odpovídajících didaktických pomůcek (např. hodnotná sada magnetických obrázků) i na plánování a realizaci aktivit (např. návštěva knihovny, výstavka dětských knih), ale zejména na vhodné působení v průběhu vzdělávání (např. předčítání, rozpočítadla, problémové otázky, experimentování). Sociální gramotnost by měly ještě více podpořit plánované akce pro klub seniorů.

V průběhu inspekce byly realizovány dvě hospitace. MŠ má pro vzdělávání velmi vhodné materiální i psychosociální prostředí s přirozenou tvořivou atmosférou. Přístup všech dospělých a jejich vzájemná spolupráce vytváří pro děti klima jistoty. Organizace vzdělávání je ovlivněna pravidelným přecházením do jídelny a do tělocvičny, přesto byla v době konání inspekce plynulá, spontánní a řízené činnosti od rána prolínaly. Děti byly vedeny ke vzájemné ohleduplnosti a pomoci i k dodržování stanovených pravidel soužití. Důvěra mezi dětmi a dospělými i mezi dětmi navzájem byla v době inspekce zřejmá. V průběhu vzdělávání měly děti dostatek příležitostí pro přirozenou komunikaci, řešení problémů i pro samostatné rozhodování (tyto možnosti nebyly využity při stolování). Formy vzdělávání s převládajícími skupinovými a individuálními aktivitami odpovídaly vzdělávacím potřebám dětí ve smíšené skupině. Různorodé metody (především prožitkové a situační učení činnostmi), samostatné vyhledávání informací, zkoumání a experimentování přirozeně podporovaly rozvoj kompetencí k učení i kompetencí k řešení problémů a nastavovaly vhodné podmínky také pro spolupráci dětí. Vytváření podmínek pro individualizaci a diferenciaci činností bylo příkladné. Bohatá nabídka činností s různou obtížností umožňovala přirozený výběr vzhledem k věku i schopnostem dětí. Průběžné hodnocení jim dávalo jasnou zpětnou vazbu a posilovalo jejich pocit úspěšnosti. Dostatečný prostor pro sebehodnocení rozvíjel schopnost dětí odhadovat své možnosti.

Všech příležitostí, které jim připravené prostředí nabízelo, děti s chutí a aktivně využívaly, což se v důsledku projevovalo v kvalitní úrovni dosahovaných kompetencí. Děti byly vstřícné a komunikativní, se schopností projevovat vlastní názor (komunikativní, sociální a personální kompetence). Aktivně zasahovaly do programu třídy a tvořivě jej ovlivňovaly (personální kompetence, kompetence k řešení problémů). Přirozené vedení dětí k zodpovědnosti a dodržování společných pravidel se projevovalo v kvalitní úrovni kompetencí občanských.

MŠ sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání s přesahem do 1. třídy základní školy (ZŠ). Na základě konzultací s učitelkami ZŠ i při společných akcích získávají příznivou zpětnou vazbu o úrovni připravenosti dětí. Zvláště pozitivně je (podle ředitelky i učitelky) hodnocena jejich rozhodnost a samostatnost.

MŠ zajišťuje rovnost příležitostí ke vzdělávání. Má nastaveny vhodné podmínky pro zohledňování individuálních vzdělávacích potřeb dětí, vstřícné sociální vztahy přispívají k bezpečnému prostředí pro vzdělávání. Průběh a výsledky vzdělávání jsou na požadované úrovni. Široká vzdělávací nabídka podporuje u dětí aktivitu a samostatnost v rozhodování. Vzdělávání podporuje s ohledem na individuální a věkové zvláštnosti dětí rozvoj klíčových kompetencí a je kvalitním předpokladem pro úspěšnost dětí v základní škole.

Závěr

Mateřská škola naplňuje podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Zajišťuje rovnost příležitostí ke vzdělávání s kvalitními podmínkami pro zohledňování individuálních vzdělávacích potřeb jednotlivců. Všichni zaměstnanci MŠ spolu s rodiči pro děti vytvářejí bezpečné sociální prostředí. Škola realizuje ŠVP, který naplňuje požadavky školského zákona a je v souladu se zásadami pro jeho zpracování danými RVP PV. Vzdělávací nabídku rozšiřují některé aktivity, na nichž se podílejí zákonní zástupci a partneři MŠ. Průběh vzdělávání v kvalitním materiálním prostředí směřuje k naplňování záměrů ŠVP a k podpoře rozvoje osobnosti dětí. Rezervy v DVPP k oblasti řízení se ředitelka snaží řešit. Management školy využil účelně nejen základní dotace, ale i prostředky z rozvojových programů, finanční dary od sponzorů školy a prostředky získané vlastní činností. Vstřícná spolupráce se zřizovatelem a iniciativa ředitelky jsou kvalitním předpokladem pro další rozvoj instituce.

Za dobu působení ředitelky ve funkci zaznamenala MŠ výrazný rozvoj a zkvalitnění své činnosti.

Hodnoticí škála pro hodnocení vzdělávací nabídky, vzdělávání a jeho výsledků právníků vykonávající činnost školy:

Nadprůměrné hodnocení - příklad dobré praxe

Průměrné hodnocení – požadovaný stav

Podprůměrné hodnocení – rizika

Krizový stav – závažná rizika

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Mateřské školy Knovíz, vydaná Obcí Knovíz dne 24. září 2002, s účinností od 1. ledna 2003
2. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydané Krajským úřadem Středočeského kraje – odborem školství a sportu, Zborovská 11, 150 21 Praha 5, č. j. 171101/2009/KUSK ze dne 26. listopadu 2009, s účinností od 1. prosince 2009
3. Jmenování do funkce s účinností od 1. srpna 2007
4. Výkazy o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2006, 2007, 2008 a 2009
5. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2009
6. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01
7. Kniha úrazů
8. Školní vzdělávací program „Školka mé štěstí“ ze dne 26. srpna 2009
9. Školní řád s aktualizací 13. dubna 2010
10. Výroční zpráva školy školní rok 2007/2008 ze dne 10. srpna 2008
11. Vlastní hodnocení školy 2008/2009 bez data
12. Školní matrika - Evidenční listy všech dětí zapsaných pro školní rok 2009/2010
13. Přehledy o docházce dětí za školní rok 2006/2007 - 2009/2010 k termínu inspekce
14. Kritéria pro přijímání dětí do mateřské školy ze dne 5. ledna 2010
15. Výjimka zřizovatele k počtu dětí
16. Rozhodnutí o přijetí /nepřijetí dítěte do MŠ pro školní rok 2009/2010
17. Záznamy o individuálních vzdělávacích pokrocích dětí
18. Třídní knihy za školní rok 2007/2008 – 2009/2010 k termínu inspekce
19. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
20. Doklady (vysvědčení) o odborném a dalším vzdělávání dvou pedagogických pracovníků
21. Zápis z jednání pedagogické rady od šk. roku 2007/2008 k termínu inspekce
22. Plán hospitační činnosti, záznamy z hospitací
23. Inspekční zpráva č. j. c5-1162/04-1111 ze dne 21. června 2004
24. Závažné ukazatele rozpočtu NIV za roky 2007, 2008 a 2009
25. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1.-4. čtvrtletí 2007, 1.-4. čtvrtletí 2008 a 1.-4. čtvrtletí 2009
26. Výkaz zisků a ztrát za období 01.01.2007 až 31.12.2007, 01.01.2008 až 31.12.2008 a 01.01.2009 až 31.12.2009
27. Výkaz zisků a ztrát za období 01.01.2007 až 31.12.2007, 01.01.2008 až 31.12.2008 a 01.01.2009 až 31.12.2009, středisko 4 – přímé NIV
28. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2007, 2008 a 2009
29. Bankovní výpisy z běžného účtu za rok 2008 a 2009.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Renata Ležalová

Renata Ležalová v. r.

Ing. Marcela Orthoberová

Marcela Orthoberová v. r.

V Praze 23. dubna 2010

Podpis ředitele právnické osoby vykonávající činnost školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Slaném 23. dubna 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Dana Kubátová

Dana Kubátová v. r.

Připomínky ředitele právnické osoby vykonávající činnost školy

Datum	Text
12. 5. 2010	Připomínky nebyly podány.