



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIB-1253/15-B**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Základní škola Brno, Vejrostova 1, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Vejrostova 1, Brno, 63500</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>zsvejrostova@vejrostova.cz</b>
<b>IČ</b>	<b>48513091</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600108058</b>
<b>Právní forma</b>	<b>Příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Zdeňkem Černoškem, ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Statutární město Brno, Městská část Brno-Bystrc</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Brno, Vejrostova 1</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>3. 11. 2015 - 5. 11. 2015</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších přepisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 c) školského zákona.

## **Charakteristika**

*Základní škola Brno, Vejrostova 1* (dále škola) vykonávala činnost základní školy (dále ZŠ) s nejvyšším povoleným počtem 800 žáků a školní družiny (dále ŠD) s nejvyšším povoleným počtem 390 žáků. Ve 28 třídách se vzdělávalo 710 žáků, z toho 9 cizinců s trvalým pobytem. Povinnou školní docházku v zahraničí plnil 1 žák. Počet žáků má vzrůstající tendenci (rok 2012 – 625 žáků, 2013 – 642, 2014 – 670) a od poslední inspekční



činnosti v roce 2009 se počet žáků zvýšil o 152. Kapacita školy tak byla naplněna na cca 89%. Škola je umístěna v pěkném areálu. Pro výuku tělesné výchovy využívá dvě vlastní tělocvičny a vnější sportoviště s umělým povrchem, učebnu v přírodě a hřiště s herními prvky, které slouží zejména k činnostem ŠD.

V době inspekční činnosti škola evidovala 80 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), u nichž převládaly vývojové poruchy učení a chování. Na základě doporučení školských poradenských zařízení byly 18 z nich vypracovány individuální vzdělávací plány (dále IVP).

Vzdělávání bylo realizováno podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání* (dále ŠVP ZV). Cílem je vychovávat a vzdělávat žáky tak, aby po ukončení povinné školní docházky získali základ pro celoživotní vzdělávání. Škola se dlouhodobě profiluje vzděláváním, které je zaměřeno na sportovní aktivity (zejména volejbal) a podporu výuky cizích jazyků od 1. ročníku. Jako druhý cizí jazyk si žáci mohou zvolit v 7. ročníku německý nebo francouzský. V pěti třídách I. stupně byli žáci čtyři dny v týdnu po jedné hodině vzdělávání podle alternativního programu *Začít spolu*, který klade důraz na individuální přístup k žákovi a na partnerství školy a rodiny. Vzdělávání žáků zajišťovalo 39 učitelů, 12 vychovatelů ŠD, 7 asistentů pedagoga a 1 psycholožka.

Zájmové vzdělávání žáků probíhalo ve 12 odděleních ŠD podle *Školního vzdělávacího programu školní družiny ZŠ Brno, Vejrostova* (dále ŠVP ŠD). Povolený počet žáků (390) nebyl překročen. Úplata činila 200,- Kč za měsíc. Provoz ŠD byl od 6:00 do 7:45 a od 11:40 až do 17:30 hodin. Vzhledem k velkému zájmu rodičů navýšila škola v roce 2013 kapacitu ŠD z 240 účastníků v 8 odděleních na 390 ve 12 odděleních.

Stravování žáků a zaměstnanců školy zajišťovala samostatná školní jídelna.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitel školy splňoval požadované kvalifikační předpoklady a byl ve své funkci na základě konkurzního řízení opětovně potvrzen dne 1. září 2013. Vhodně stanovil organizační strukturu školy, část kompetencí přenesl na další vedoucí pracovníky. Řízení školy bylo systematické, podpořené dobře zpracovanou koncepcí, dokumentací, kontrolní činností a pravidelnými jednáními pedagogické rady. Na nich byla účelně řešena pedagogická problematika a průběh vzdělávání. Užší vedení školy (ředitel, obě zástupkyně, vedoucí ŠD a školní psycholožka) se scházelo pravidelně jednou týdně a řešilo aktuální problémy a plán akcí na další týden. Metodické sdružení ani předmětové komise nebyly školou stanoveny. Byli určeni vedoucí nebo ročníkové učitelky, kteří zodpovídali za vzdělávací oblasti. Vyučující spolupracovali zejména formou neformálních vzájemných setkání a rozhovorů, sdělovali si ústně poznatky z dalšího vzdělávání.

Realizovaný ŠVP ZV byl v souladu s příslušným *Rámcovým programem pro základní vzdělávání* a všemi právními předpisy týkajícími se vzdělávání. Disponibilní hodiny škola vhodně využila především na posílení jazykové vzdělávací oblasti, matematiky a zařazení povinně volitelných předmětů na II. stupni.

Pro zájmové vzdělávání žáků ve ŠD byl vydaný ŠVP ŠD, který byl v souladu s požadavky školského zákona.

Personální podmínky umožňovaly velmi dobré naplňování školních vzdělávacích programů. Kvalifikaci pro výuku na základní škole nespĺňovali 2 vyučující, kteří si ji doplňují vzděláváním. Výchovná poradkyně, školní metodici prevence, koordinátorka ŠVP i koordinátor informačních a komunikačních technologií (dále ICT) měli odpovídající vzdělání pro výkon specializovaných činností. Škola poskytovala účinnou pomoc dvěma začínajícím učitelům a vychovatelce, kterým byli přiděleni zkušení pedagogové jako uvádějící. Měla stanoveny jasné zásady pro další vzdělávání pedagogických pracovníků



(dále DVPP), mezi nimiž byly rozhodujícím parametrem potřeby školy. Pedagogové přistupovali aktivně ke svému profesnímu rozvoji a sestavovali si osobní plán dalšího vzdělávání. Ředitel je podporoval a vytvářel dobré podmínky pro realizaci DVPP, což dokládalo množství absolvovaných kurzů a seminářů ve školním roce 2014/2015. Většina z nich byla zaměřena na vzdělávání žáků se SVP, využití ICT ve výuce a rozvoj pedagogických dovedností učitelů.

V současné době nemá škola k dispozici vzhledem k nárůstu počtu žáků k dispozici dostatečný počet kmenových tříd. V odborných učebnách (např. pro chemii, přírodopis...) byly umístěny i kmenové třídy, takže docházelo k častému stěhování žáků těchto tříd. Samostatné odborné učebny sloužily žákům pro výuku cizích jazyků, cvičný byt a keramická dílna a dvě počítačové učebny a školní knihovna. Všechny učebny byly vybaveny alespoň částečně novým výškově stavitelným nábytkem, esteticky podnětné a vyzdobené výtvarnými pracemi žáků. V době přestávek měli žáci možnost využívat prostorné chodby s oddechovými koutky. Materiální vybavení pomůckami, ICT technikou a učebnicemi bylo dostatečné a podle finančních možností je postupně doplňováno.

Rovněž ŠD využívala pro svoji činnost kmenové třídy I. stupně a jednu samostatnou učebnu. Pro práci ŠD si vychovatelky upravovaly prostorové uspořádání nábytku vzhledem k probíhajícím činnostem. V některých učebnách byl pro různé zájmové aktivity k dispozici koberec.

Finanční zdroje umožňovaly škole dobře naplňovat školní vzdělávací programy. Ve sledovaném období (v letech 2012 – 2014) škola využívala pro svoji činnost příjmy z více zdrojů, zejména pak ze státního rozpočtu a od zřizovatele. V roce 2014 byl celkový příjem z dotací 27,5 mil. Kč, z toho ze státního rozpočtu 23,5 mil. Kč, od zřizovatele 3,5 mil. Kč a 0,4 mil. Kč v rámci projektu OPVK. Další výnosy školy v roce 2014 byly z vlastní hlavní činnosti (ŠD, kroužky a tábory,...) cca 1,6 mil. Kč, příjmy z hospodářské činnosti (pronájem tělocvičny, sportovního areálu, učeben) byly 0,4 mil. Kč. Čerpání dotací mělo ve sledovaném období mírně rostoucí tendenci (meziročně cca o 4%), které korespondovalo s nárůstem počtu žáků.

V roce 2014 bylo v rámci projektu OPVK pořízeno 20 kusů tabletů se softwarovým vybavením v ceně 312 tis. Kč (z daru od rodičů diaprojektor v ceně 10 tis. Kč). Zřizovatel finančně podpořil stavební renovace třídy a její vybavení výpočetní technikou v hodnotě 150 tis. Kč. V letech 2012 a 2013 byla z jeho prostředků pořízena také jazyková učebna se sluchátkovým systémem v částce 371 tis. Kč, stavitelné žákovské židle a herní prvky na hřiště v částce 110 tis. Kč. Z prostředků EU – Peníze školám byly v roce 2013 pořízeny učební pomůcky a výpočetní technika v hodnotě 1,1 mil. Kč.

***Podmínky k realizaci vzdělávacích programů vykazovaly celkově očekávanou úroveň.***

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Organizace vzdělávání v ZŠ a ŠD z hlediska počtu žáků ve třídách, skupinách nebo odděleních, počtu hodin v jednom dni a v dopoledním i odpoledním vyučování i délky přestávek odpovídaly příslušným právním předpisům.

Vzdělávání probíhalo převážně v klidné a přátelské atmosféře, která vycházela ze vstřícného a tolerantního chování učitelů k žákům a z oboustranné komunikace.

Na I. stupni učitelky žáky v průběhu hodin cíleně motivovaly a využívaly různé metody vzdělávání žáků. V některých hodinách převažovala frontální výuka často vhodně doplněna činnostmi žáků ve skupinách nebo jejich samostatnou prací. Jiné hodiny byly založené na činnostním učení, čímž vyučující podpořily vyšší efektivnost výuky vzhledem k žákům. Učitelky často demonstrovaly učivo na příkladech ze života, vhodně volenými



metodami zajišťovaly fixaci probírané látky. Promyšleně využívaly mezipředmětových vztahů. V průběhu některých hodin vytvářely žákům prostor pro vzájemnou komunikaci, prezentaci svých názorů, ale i pro odpočinkové aktivity a relaxační chvíle. Při spolupráci žáků v hodině bylo možné pozorovat jejich vzájemnou toleranci a ohleduplnost. Pro větší názornost výuky učitelky využívaly různé pomůcky, projekci či interaktivní tabuli. Výsledky práce žáků hodnotily převážně pochvalou, jejich hodnocení bylo objektivní. V menší míře věnovaly pozornost závěrečnému shrnutí hodiny, sebehodnocení či vzájemnému hodnocení žáků. V hodinách bylo možné pozorovat práci s žáky se SVP formou individuálního přístupu či diferenciaci zadaných úkolů. V průběhu vzdělávání se škola cíleně zabývala čtenářskou gramotností, kterou rozvíjela u žáků prací s textem, psaním a procvičováním. Schopnost komunikace vedla žáky k jednoznačnému vyjadřování. Matematická gramotnost byla podporována zejména procvičováním numerického počítání i během aktivizačních her. Žáci si osvojovali správné matematické návyky. V předmětu *Člověk a jeho svět* získávali především přírodovědnou gramotnost.

Ve vzdělávací oblasti *Matematika a její aplikace* od 5. do 9. ročníku projevovali žáci o práci zájem a aktivně spolupracovali s učitelem. Většinou respektovali stanovená pravidla, reagovali adekvátně na pokyny učitele. Výuka byla vedena odborně správně, formy a metody práce učitelů odpovídaly tématům sledovaných vyučovacích hodin a přispívaly k naplňování cílů ŠVP ZV. V některých hodinách bylo vzdělávání vhodně podpořeno učebními pomůckami, učitelé smysluplně využívali ICT. V řadě vyučovacích hodin, zejména na II. stupni, učitelé preferovali výkon a vysoké pracovní tempo před motivací a diferenciací úkolů kladených na jednotlivé žáky. Jejich nároky na žáky byly přiměřené, ve většině hodin využívali především formativní hodnocení. Učitelé žáky povzbuzovali, při samostatné práci jim aktivně pomáhali s pochopením zadání a poskytovali jednotlivým žákům okamžitou zpětnou vazbu. Příležitostně bylo zařazováno sebehodnocení žáků. Učitelé byli informováni o žácích se SVP, individuální podporu jim poskytovali spíše výjimečně. Rezervu bylo možno najít také v motivaci žáků praxí, ve využití mezipředmětových vztahů a rozvoji jiných než oborových kompetencí. V *informatice* byl výrazně propojován obsah výuky s reálnými situacemi v životě, což zvyšovalo zájem a iniciativu žáků.

V navštívených hodinách vzdělávacích oblastí *Člověk a společnost* a *Člověk a příroda* (fyzika, zeměpis, dějepis) učitelé vhodně střídali různé formy a metody výuky, efektivně využili interaktivní tabuli k vizualizaci učiva i k jeho procvičení a upevnění. Využité metody byly efektivní ve vztahu ke stanovenému cíli. Žáci pracovali ve skupinách i samostatně na zadaných úkolech s účinnou pomocí učitele. Většina žáků se do činností aktivně zapojila. V některých hodinách žáci výborně prezentovali samostatně připravená témata s využitím ICT a vzájemně si je hodnotili. Ve všech hodinách bylo učivo dostatečně opakováno, většinou formou kontrolních otázek. Vyučující se cíleně věnovali propojení učiva s poznatky z běžného života. Během výuky využívali průběžné hodnocení formou pochvaly. Organizace hodin byla promyšlená, menší pozornost byla věnována závěrečnému shrnutí a opakování. Podpurná opatření nebo diferenciaci učiva u žáků se SVP byla využita ojediněle.

Ve výuce předmětů vzdělávací oblasti *Jazyk a jazyková komunikace* (český jazyk a literatura, anglický jazyk na I. a II. stupni a německý jazyk) použité metody a formy práce napomáhaly rozvoji čtení s porozuměním, motivovaly žáky k samostatné četbě, komunikaci v příslušných jazycích a zefektivňovaly učení. Příjemnou atmosféru při výuce a aktivitu žáků výrazně podporovala promyšlená motivace a dostatek příležitostí ke komunikaci s učitelkami. Žáci dokázali samostatně pracovat podle jejich pokynů a zadané úkoly zvládali dobře. Časté střídání činností zajišťovalo jejich pozornost. Učitelky zařazovaly i samostatnou práci žáků, při níž se individuálně věnovaly zejména



žákům se SVP. Ale činnosti a úkoly vzhledem k jejich možnostem diferencovaly minimálně. Žáci velmi dobře rozuměli pokynům a otázkám vyučujících a vhodně na ně reagovali. Pozitivem bylo, že se učitelky zaměřovaly nejen na znalosti žáků, ale i na jejich užití v reálných životních situacích. Žáci pracovali především s učebnicemi, pracovními sešity a texty, s připravenými obrazy, slovníky, nakopírovanými materiály a různými obrázky. K zefektivnění výuky a podpoře názornosti občas učitelky využívaly poslechová cvičení, dataprojektory a interaktivní tabule. Realizace skupinových činností nebo práce ve dvojicích vhodným způsobem podporovala rozvoj sociálních a komunikačních dovedností a kompetenci k učení. Žáci dostávali dostatek času pro vyjadřování svého názoru. Cílené vedení žáků k vlastnímu nebo vzájemnému hodnocení bylo zařazeno ve většině hospitovaných hodin.

Ve ŠD byly hospitovány spontánní a řízené výchovně vzdělávací činnosti. Vychovatelky průběh vzdělávání usměrňovaly a zároveň dávaly žákům dostatečný prostor pro relaxaci a pro vzájemnou komunikaci a spolupráci. Vedly je k oboustrannému respektu. K žákům přistupovaly individuálně a měly připravené množství různých aktivit, převážně pracovních a výtvarných. Činnosti byly vhodně zvolené vzhledem k předchozímu zaměstnání žáků. Žáci dodržovali stanovený režim ŠD a bez problémů ho zvládali.

Celkově bylo vzdělávání vhodně zaměřené na rozvoj funkčních gramotností, zejména čtenářské, matematické, přírodovědné a sociální a na podporu komunikačních dovedností v českém, anglickém a německém jazyce. Žáci si dobře osvojovali klíčové kompetence v souladu se ŠVP ZV.

***Průběh vzdělávání měl celkově očekávanou úroveň.***

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Škola se průběžně zabývala výsledky vzdělávání žáků, které byly projednávány na pedagogických radách a publikovány ve výročních zprávách o činnosti školy a na webových stránkách. Škola systematicky sledovala úspěšnost žáků v přijímacím řízení na střední školy a k jejich racionálnímu rozhodnutí přispívala výukou předmětu *Svět práce* v 9. ročníku. Hodnotila průběžně i celkové výsledky žáků na základě zásad a kritérií, která byla součástí školního řádu. Pravidla získávání podkladů pro klasifikaci, a požadavky na pedagogickou diagnostiku a analytické zpracování údajů o žácích byly nastaveny vnitřní normou. Učitelé zohledňovali v hodnocení nejen známky, které žáci získali v klasifikovaných aktivitách, ale též vypracování úkolů, úroveň zpracovaných prezentací, zapojení v projektových činnostech apod. Ve třídách I. stupně, zejména v těch, které pracují s žáky podle zásad *Začít spolu*, byly cílevědomě rozvíjeny jejich sociální kompetence a schopnost sebehodnocení. Učitelky využívaly portfolia, smlouvu mezi žákem a učitelem, hodnotící dopisy k pololetním vysvědčením, hodnocení žáka rodičem, dotazníky k temperamentu, stylu učení apod.

Rozvoji sociální gramotnosti žáků a zastupování jejich zájmů vůči vedení školy napomáhal žákovský parlament tvořený zástupci žáků tříd 3. - 9. ročníku. Největším přínosem parlamentu byly připomínky a náměty pro lepší fungování školy (vybavenost, problémy ve výuce, školní řád apod.). V zájmu otevřené spolupráce škola pořádala zajištění informovanosti rodin budoucích žáků formou *Hry pro předškoláky*. Přínosem pro výsledky vzdělávání v anglickém jazyce bylo zapojení školy do projektu *Rodilí mluvčí do škol* a uskutečnění jazykově motivačního pobytu v Anglii. Multikulturní vzdělávání bylo podpořeno prostřednictvím zapojení do projektu *Edison*. Přes velké úsilí se škole doposud nepodařilo navázat spolupráci se zahraničními školami. Jazykovou praxi v německém jazyce zajišťovala škola prostřednictvím tematických poznávacích zájezdů.



Škola byla opakovaně zařazena do vzorku škol, ve kterých probíhalo výběrové zjišťování výsledků žáků Českou školní inspekcí, kdy dosáhla průměrných a nadprůměrných výsledků v matematice, českém a anglickém jazyce. V přírodovědné gramotnosti a společenskovědním přehledu dosáhla škola průměrných a mírně podprůměrných výsledků.

Míra zapojení a úspěchy žáků v soutěžích a olympiádách odpovídaly velikosti a zaměření školy. Vynikajícím úspěchem bylo zejména 2. místo v celkovém bodování ve sportovních soutěžích brněnských základních škol ve školním roce 2014 – 2015 v kategorii chlapců. ŠD pořádala řadu soutěží (výtvarných, sportovních, hudebních, tanečních), výlety, exkurze a podílela se na realizaci táborové činnosti.

Škola vytvářela podmínky pro rovný přístup žáků ke vzdělávání. Při jejich přijímání i při přestupu žáků z jiné školy ředitel rozhodoval o právech a povinnostech v oblasti státní správy. Kontrolovaný vzorek údajů v elektronické školní matrice v době inspekční činnosti obsahoval veškeré náležitosti stanovené právními předpisy. O své vzdělávací nabídce škola informovala standardním způsobem prostřednictvím školních webových stránek, vývěsek umístěných před školou a místního tisku. Pedagogové prezentovali školu na konferencích a seminářích, a to především v oblasti vzdělávání učitelů jiných škol v programu *Začít spolu*.

Rovné příležitosti při vzdělávání žáků kvalitně zajišťovalo školní poradenské pracoviště (dále ŠPP) ve složení psychologky, výchovné poradkyně, dvou školních speciálních pedagožek a dvou školních metodiků prevence (pro I. a II. stupeň). Činnosti jednotlivých pracovníků byly jasně stanoveny v jejich pracovních náplních a plánech práce. Nastavený systém předávání informací týkajících se vzdělávání žáků se SVP pedagogickému sboru byl funkční. Všichni pedagogové byli v době inspekční činnosti o těchto žácích informováni a znali jejich potřeby. ŠPP vytvářelo velmi dobré podmínky pro jejich vzdělávání, zavedlo jednotný systém při postupech týkajících se diagnostiky žáků se SVP a samotné realizaci IVP pro integrované žáky. Ve škole pracovalo na základě doporučení školských poradenských zařízení celkem 7 asistentů pedagoga. Při hospitační činnosti bylo pozorováno jejich vhodné zapojení do vzdělávání žáků a vykonávání asistentských prací. Integrovaným žákům byla určena jedna hodina týdně reedukace, kterou mimo výuku realizovali třídní učitelé. Škola zajišťovala v rámci výuky žákům se SVP jednu hodinu českého jazyka týdně zaměřenou na reedukaci jejich vzdělávacích potřeb a procvičování učiva. Výchovná poradkyně zabezpečovala kvalitně i oblast kariérního poradenství. Výchovná poradkyně a školní psychologka průběžně zajišťovaly dostatečnou informovanost v této oblasti žákům i zákonným zástupcům. Psycholožka zprostředkovala žákům i profesní diagnostiku.

Projevy rizikového chování žáků projednávali pracovníci ŠPP ve spolupráci se zákonnými zástupci a pracovníky OSPOD. Z předložených dokumentů bylo zřejmé, že škola řešila ze sociálně patologických jevů především záškoláctví, vyloučení jednotlivce z kolektivu a psychickou šikanu. ŠPP ve spolupráci s ostatními učiteli minimalizuje výskyt rizikového chování žáků realizací preventivních programů a projektů (např. adaptační pobyt pro žáky 6. ročníku, projekt *Začít spolu*, *Kouření, alkohol, drogy*, *Jak zlepšit vztahy ve třídě* apod.), které jsou součástí ŠVP. Kromě nich organizovala v součinnosti s odborníky aktivity cíleně zaměřené na konkrétní oblasti. Systém výchovného poradenství a prevence byl v době inspekční činnosti účinný.

Pro vzdělávání žáků zajišťovala škola bezpečné prostředí. Počet úrazů má kolísavou tendenci. Ve školním roce 2012/2013 bylo evidováno 122 úrazů, 2013/2014 evidováno 106 úrazů a v 2014/2015 bylo evidováno 116 úrazů (rok 2015/16 k datu inspekční činnosti 35 úrazů). Škola pečlivě zaznamenává každé drobné poranění. U odškodněných úrazů byl meziročně zaznamenán pokles z 27 úrazů na 18 a na 11 vypořádaných v roce 2014.



K větším úrazům docházelo převážně v hodinách tělesné výchovy. Rozbory školní úrazovosti byly projednávány na pedagogických poradách.

Spolupráce školy s partnery měla příznivý vliv na kvalitu vzdělávání. Nejdůležitějšími z nich byli zřizovatel, školská rada a zákonní zástupci žáků. Rodiče žáků byli o jejich průběžných výsledcích vzdělávání informováni prostřednictvím elektronické žákovské knížky, během třídních schůzek a konzultačních hodin. V případě zájmu mohli zákonní zástupci absolvovat též individuální konzultace s učiteli. Spolupráci se zřizovatelem hodnotil ředitel školy jako velice přínosnou, ocenil celkově jeho kladný přístup k potřebám školy. Školská rada plnila úkoly, které jí stanoví školský zákon a podle sdělení ředitele školy byla partnerem, který pozitivně přispíval k rozvoji školy.

Škola spolupracovala s *Pedagogickou fakultou MU Brno* formou zajišťování pedagogických praxí studentů, dvě vyučující působily v ústřední komisi *Chemické a Dějepisné olympiády* při *Národním institutu dalšího vzdělávání učitelů*.

Přínosem pro realizaci činnosti ŠD byla i součinnost s různými institucemi (místní sportovní organizace, centrum volného času, knihovna, městská policie) a účast na akcích městské části.

***Hodnocení výsledků vzdělávání ve škole celkově vykazovalo očekávanou úroveň.***

## Závěry

**a) *K silným stránkám školy patřily:***

- příjemné klima ve škole,
- výsledky sportovních soutěží,
- výsledky a vzdělávání v anglickém jazyce.

**b) *Slabé stránky byly zjištěny v:***

- nedostatku samostatných učeben pro ŠD a kmenových učeben pro vzdělávání žáků.

**c) *Ke zlepšení kvality vzdělávání ve škole Česká školní inspekce doporučuje:***

- využívat vzájemných hospitací a tím zkvalitnit výuku aktivními metodami a formami vzdělávání,
- hledat rezervy ve výuce přírodovědných předmětů, které by vedly ke dlouhodobému zlepšení výsledků,
- zaměřit se ve výuce na vzdělávání žáků se SVP a diferenciaci úkolů především na II. stupni.

**d) Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2009 došlo k celkovému výraznému navýšení počtu žáků ZŠ a počtu účastníků ŠD, ke zlepšení materiálních podmínek vzdělávání (přeměna chodeb na dvě učebny, přestavba terasy, pořízení šatních skříněk pro žáky II. stupně, oprava střechy nad tělocvičnou a jedním pavilonem, výměna podlahy v učebně chemie, oprava rozvodů vody v budově školy a přívodu venkovní vody), k navýšení počtu a obnově prostředků ICT a připojení WIFI v celé**



škole. Ke zlepšení došlo i v zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků. Vzdělávání si udrželo požadovanou úroveň.

### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Nová zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Brno, Vejrostova 1 ze dne 10. května s účinností od 1. září 2006 včetně pěti dodatků (poslední ze dne 17. září 2015)
2. Jmenování do funkce ředitele školy s účinností od 1. srpna 2013 ze dne 23. května 2013 na dobu šesti let Radou města Brna
3. Osvědčení o kvalifikačním studiu pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 20. října 2010
4. Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku č. j. JMK 34304/2013 nejvyšší povolený počet žáků ve školní družině 390 s účinností od 1. září 2013
5. Rozhodnutí o výmazu vzdělávacího programu 79-01-C/001 Základní škola č. j. MŠMT-36206/2015 s účinností od 16. října 2015
6. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení - Základní škola Brno, Vejrostova 1, příspěvková organizace - Základní škola (IZO 048513091), Školní družina (IZO 118200291) ze dne 2. listopadu 2015
7. Zápis z jednání pedagogických rad školní rok 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
8. Třídní knihy ve školním roce 2015/2016
9. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jako součást Školního řádu s platností od 1. září 2015
10. Protokol o finanční kontrole ze dne 7. října 2015 provedený městskou částí Brno – Bystrc – nebyly shledány nedostatky
11. Zpráva nezávislého auditora o ověření roční účetní závěrky za rok 2014 ze dne 21. srpna 2015 (nebylo zjištěno porušení rozpočtové kázně)
12. Vnitřní předpis k zajištění dozoru nad žáky na školních výletech ze dne 5. ledna 2009
13. Opatření pro činnost při vzniku mimořádné události včetně podpisové listiny ze dne 22. října 2014
14. Nařízení ředitele ke zlepšení bezpečnosti žáků ze dne 29. listopadu 2012
15. Směrnice pro organizaci a řízení na úseku požární ochrany (včetně Požárního řádu a Požární poplachové směrnice s účinností od 1. června 2008
16. Evakuační plán ZŠ Vejrostova 1 nedatováno
17. Plán krizové připravenosti Základní škola Brno, Vejrostova 1 s účinností od 1. ledna 2014
18. Záznam o provedení školení o PO a BOZP pro vedoucí zaměstnance ze dne 26. srpna 2015
19. Záznam o provedení periodického školení v oblasti požární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro pedagogické, administrativní a správní zaměstnance ze dne 26. srpna 2015 (včetně písemných testů)
20. Záznam o provedení požárně preventivní prohlídky ze dne 16. dubna 2015
21. Místní provozní bezpečnostní předpis k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků na sportovištích, hřištích apod. s prezenční listinou s podpisy do ledna 2010
22. Směrnice č. 5 k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví ve školách a školských zařízeních s účinností od 1. září 2015
23. Směrnice č. 8 pro evidenci úrazů dětí, žáků a studentů s účinností od 1. dubna 2010
24. Rozbory o úrazovosti ve školním roce 2014/2015 ze dne 1. září 2015, 2013/2014 ze dne 16. září 2014, 2012/2013 ze dne 16. září 2013





25. Traumatologický plán ze dne 2. ledna 2014
26. Směrnice č. 10 pro provedení prověrky nad stavem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci s účinností od 1. září 2015
27. Záznam o provedení prověrky nad stavem BOZP 2015 ze dne 30. března 2015
28. Směrnice č. 13 pro hodnocení a prevenci rizik s účinností od 1. ledna 2015
29. Knihy úrazů dětí, žáků a studentů vedená od 1. dubna 2010, od 1. září 2013 a od 1. září 2014
30. Záznamy o úrazu (dítěte, žáka, studenta) za školní rok 2014/2015 v počtu 11
31. Revizní zpráva Zabudovaného a přenosného tělovýchovného náradí (tělocvičny), Tělovýchovného náradí na dětském hřišti a stacionárního tréninkového zařízení (posilovny) ze dne 23. března 2015 s platností do 23. března 2016
32. Organizační schéma 2015/2016 a Organizace školního roku
33. M3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2014 ze dne 13. října 2014
34. Z-2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu k 31. 10. 2014 ze dne 6. listopadu 2014
35. Seznam žáků školní družiny – dle úhrady poplatku za 1. pololetí 2014/2015 s datem tisku 4. října 2015
36. Zápisy z jednání školské rady
37. Výkazy zisku a ztrát organizace příspěvková organizace sestavené k poslednímu dni roku 2011, 2012 a 2013 včetně příloh
38. Rozvaha příspěvkové organizace sestavená k 31. 12. 2014, okamžik sestavení 23. ledna 2015
39. Čerpání dotace ze SR, Čerpání dotace od ÚSC k poslednímu dni roku 2012, 2013 a k 31. 12. 2014 ze dne 12. ledna 2015
40. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům k 31. 12. 2014 ze dne 13. ledna 2015
41. Formuláře věcného vyhodnocení poskytnuté dotace v roce 2014 ze dne 12. ledna 2015
42. Závazné finanční vypořádání s rozpočtem města za rok 2014 ze dne 12. ledna 2015
43. Účtový rozvrh - účetní rok 2014 nedatováno
44. Výpis zkrácené hlavní knihy ze dne 30. ledna 2015
45. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2015/2016
46. Dlouhodobý plán – koncepční záměry školy a úkoly v období 2015 – 2018 Základní školy Brno, Vejrostova 1 ze dne 1. září 2015
47. Hospitační záznamy ve školních letech 2014/2015 a 2015/2016
48. Organizace školního roku 2015/2016
49. Objemová studie přístavby Základní školy Vejrostova 1 v Brně – Bystrci, srpen 2015
50. Záznamy z jednání pedagogických rad ve školních letech 2013/2014 a 2014/2015
51. Výroční zpráva, školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
52. Školská rada – záznamy z jednání od školního roku 2013/2015
53. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní školy Brno, Vejrostova 1 „ZŠ Vejrostova Brno – Bystrc“ platný od 1. září 2012, druhé vydání, vč. příloh
54. Dodatek ke školnímu vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání č. 1 ze dne 15. října 2013, platný od 1. září 2013
55. Rozvrh hodin pro školní rok 2015/2016
56. Výuka cizích jazyků (počty žáků ve skupinách) ve školním roce 2015/2016
57. Personální dokumentace a přehled úvazků pedagogů ve školním roce 2015/2016
58. Plán DVPP 2015/2016 a Dlouhodobý plán DVPP



59. Přehled vzdělávání ve školním roce 2014/2015
60. Osobní plány DVPP ve školním roce 2015/2016
61. Statut školního poradenského pracoviště ze dne 20. října 2015
62. Plán práce školního poradenského pracoviště na školní rok 2015/2016 ze dne 20. října 2015
63. Plán inkluzivního vzdělávání (nedatováno)
64. Roční plán výchovného poradce – školní rok 2015/2016 ze dne 31. srpna 2015
65. Vnitřní předpis ZŠ Brno, Vejrostova 1 k integraci a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ze dne 1. září 2015
66. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2015/2016
67. Minimální preventivní program sociálně patologických jevů na 1. stupni ZŠ pro školní rok 2015/2016
68. Minimální preventivní program prevence rizikového chování na 2. stupni pro školní rok 2015/2016
69. Vnitřní předpis – Školní program proti šikanování (nedatován)
70. Školní preventivní strategie (dlouhodobý preventivní program), (nedatováno)
71. Záznamy školních preventivistů o řešení rizikového chování žáků vedené od školního roku 2014/2015
72. Plán školního psychologa pro školní rok 2015/2016
73. Záznamy z jednání se zákonnými zástupci provedené ve školním roce 2014/2015 (vzorek) a komunikace s OSPOD
74. Rozhodnutí ředitele školy o povolení vzdělávání dle IVP vydaná ve školním roce 2015/2016 (18 kusů), Integrovaní žáci ve školním roce 2015/2016
75. Rozhodnutí o povolení přestupu vydaná ve školním roce 2015/2016 (3 kusy)
76. Rozhodnutí o uvolnění z výuky tělesné výchovy vydaná ředitelem školy ve školním roce 2015/2016 (3 kusy)
77. Rozhodnutí o odvolání vydaná ředitelem školy v roce 2015 (8 kusů)
78. Kritéria pro přijetí do 1. třídy ze dne 6. ledna 2015
79. Dokumentace týkající se odkladu povinné školní docházky včetně Rozhodnutí ředitele školy o odkladu povinné školní docházky vydaných ředitelem školy v roce 2015 (36 kusů)
80. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání vydaná ředitelem školy v roce 2015 (vzorek – třída 1. A)
81. Školní matrika v elektronické podobě vedená ve školním roce 2015/2016 – náhodně vybraný vzorek žáků
82. Žákovské knížky „Začít spolu“ třídy 4. A vedené ve školním roce 2015/2016, vzorek
83. Výběrové zjišťování výsledků žáků – zprávy ČŠI ČR – 2013, 2014, 2015
84. WEBNOTES – elektronický systém pro žákovskou knížku a komunikaci s rodiči
85. Výroční zprávy, školní roky 2012 – 2013, 2013 – 2014, 2014 – 2015
86. Školní vzdělávací program školní družiny ZŠ Vejrostova, platný od 1. září 2013
87. Zápisové lístky do školní družiny pro školní rok 2015/2016 (vzorek)
88. Přehled výchovně vzdělávací práce – třídní knihy pro školní rok 2015/2016
89. Plán činnosti ŠD, školní rok 2015/2016
90. Školní řád, platný od 1. září 2015
91. Inspekční zpráva čj. ČŠI-1487/09-B ze dne 17. prosince 2009



## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jindra Svobodová, školní inspektorka

*Mgr. Jindra Svobodová v. r.*

Mgr. Jan Dusík, školní inspektor

*Mgr. Jan Dusík v. r.*

RNDr. Bc. Pavel Faltýsek, školní inspektor

*RNDr. Bc. Pavel Faltýsek v. r.*

Ing. Ilona Ptáčková, školní inspektorka

*Ing. Ilona Ptáčková v. r.*

Ing. Alena Svobodová, školní inspektorka

*Ing. Alena Svobodová v. r.*

Ing. Vladimír Holuša, kontrolní pracovník

*Ing. Vladimír Holuša v. r.*

V Brně 19. listopadu 2015

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Zdeněk Černošek, ředitel školy

*Mgr. Zdeněk Černošek v. r.*

V Brně 1. prosince 2015