

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 010 2501/98-2700
Signatura: ba4cs101

Oblastní pracoviště č. 1
Obvodní pracoviště Praha 5, 13

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Škola:	Základní škola Lužiny 10, Bronzová 35/2027 155 00 Praha 5 - Lužiny
Identifikátor ředitelství:	600 038 165 (062 934 368 045 240 477)
Ředitel školy:	Mgr. Nikolaj Hladík
Zřizovatel:	MÚ Městská část Praha 13
Příslušný školský úřad:	ŠÚ Praha 5
Termín inspekce:	7. – 9. prosince 1998
Inspektoři:	Mgr. Jiří Vagenknecht, RNDr. Jitka Loubová
Předmět inspekce:	Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Podmínky a průběh vzdělávání
Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:	Třídní knihy, katalogové listy, fakultativní dokumentace školy i učitelů, záznamy z hospitací, výběr žákovských prací, výroční zpráva školy

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti

Škola byla dostavena a uvedena do provozu před deseti lety s plánovanou kapacitou 26 tříd, letošní stav činí 31 tříd. Úroveň základního vybavení, postupně doplňovaného a inovovaného, i stav objektu odpovídají této době. Vedle kmenových tříd se využívá i 7 odborných pracoven, chemická laboratoř, učebna PC, dvě tělocvičny, posilovna a školní hřiště.

Český jazyk a literatura: Vyučuje se v kmenových učebnách s možností využití mobilní didaktické techniky nebo učebny s instalovaným videem. Učebnic tvořících jednotnou navazující řadu pro 6. – 9. ročníku je dostačující množství. Kromě toho jsou doplněny i dalšími texty a pracovními sešity, z nichž některé po dohodě se školou hradí rodiče. Kabinet českého jazyka a literatury má k dispozici výběr dalších učebnic, pomocných knih, textů a příruček pro žáky i učitele, didaktické obrazy, fotografické soubory, magnetofonové nahrávky a videokazety, magnetickou tabuli, z didaktické techniky eviduje sbírka projektory a radiomagnetofony. Školní knihovna obsahuje přibližně 5000 svazků odborné, naučné i krásné literatury pro mládež. Podle finančních možností

školy se fond průběžně doplňuje, evidence je řádně vedena. Žáci si mohou vypůjčit knihy denně během dopoledne o přestávkách. Pro nedostatek prostoru je knihovna dislokována v jedné místnosti společně s kabinetem výtvarné výchovy. Stísněné podmínky striktně limitují další možnosti práce s knihou.

Přírodopis: Vzorově zařízená a vzorně udržovaná odborná pracovna sousedí s obdobně vybaveným a vedeným kabinetem; jde o výsledek dlouhodobého metodického a pracovního úsilí. Protože žádná z řad učebnic na současném knižním trhu neodpovídá koncepci předmětu vytvořené ve škole, pracují učitelé stále s dřívějšími (platnými) učebnicemi vydanými ve SPN, které neobsahují dostatek informací z oboru ekologie. Garant předmětu je v kontaktu s některými autory učebnic a předpokládá, že se v dohledné době na trhu objeví učebnice i v tomto ohledu odpovídající.

Materiálně technické podmínky jsou nadprůměrně příznivé. Dílčí prostorové problémy působí fakt, že současný počet tříd převyšuje původně plánovanou kapacitu budovy.

2 Hodnocení psychohygienických podmínek

Provozní režim a rozvrh hodin splňují kritéria stanovená vyhláškou MŠMT č. 291/1991 Sb. Čistota a hygiena byly během inspekce vyhovující, interiéry upravené a vzhledné. Pitný režim zajišťuje automat s vhodnou skladbou nápojů pro děti, pro školní družinu ho obstarává školní jídelna. Současný počet tříd převyšuje původně plánovanou kapacitu školní budovy. I přesto jsou prostorové podmínky pro žáky i pracovní prostředí a zázemí pro učitele až na výjimky většinou velmi dobré.

Lze hodnotit jako spíše nadprůměrné.

3 Hodnocení personálních podmínek

Ředitel školy i jeho zástupkyně profesionálně a taktně vedou rozborů hospitovaných hodin. Je zřejmé, že mají přehled o schopnostech i úrovni pedagogické práce učitelů. Metodickou spolupráci organizují tzv. garanti jednotlivých předmětů. Jednání skupin učitelů se konají dle potřeby a týkají se plánování, odborné i didaktické inovace, unifikace hodnocení žáků, zadávání a vyhodnocení kontrolních prací, materiálního vybavení zejména učebnicemi, literaturou a pomůckami, plánování a realizace exkurzí, práce s žáky talentovanými a se zájmem o předmět. O jednáních se vedou pečlivé záznamy, písemná reakce vedení školy na případné připomínky tvoří jejich součást. Metodickou činnost lze i dále zkvalitnit při vedení neobdobné výuky.

Český jazyk: Vyučuje 7 odborně i pedagogicky způsobilých učitelek s různou mírou praxe a zkušeností.

Přírodopis: Kromě dvou šestých tříd, kde vyučuje učitelka příbuzného oboru (chemie), se vyučuje v odborné i pedagogické způsobilosti.

Odbornost vyučování i metodická koordinace a kooperace učitelů má v českém jazyce a přírodopisu nadprůměrnou úroveň.

4 Plnění učebních osnov

Vedení školy zadává učitelům vypracování ročních tematických plánů učiva (tvoří je většinou časové rozvržení vyučovacích celků, výčet používaných textů, termíny písemných prací i další poznámky) a má je k dispozici pro řídicí a kontrolní činnost. Tvorbu plánů, jejich návaznost v ročnících a eventuální úpravy v konkrétních podmínkách koordinují a zajišťují metodičtí garanti jednotlivých předmětů.

Český jazyk a literatura: Z rozboru tematických plánů, provedených hospitací je zřejmé respektování platných učebních osnov.

Přírodopis: Tematické plány, respektují školou deklarovaný vzdělávací program a využívají pokynu MŠMT ČR čj. 25018/98-22 ze dne 25. 8. 1998.

Učební osnovy se v českém jazyce i přírodopisu plní.

5 Hodnocení z hlediska kvality vyučování

Český jazyk: Celkem sedm hospitací realizovaných spolu s vedením školy sledovalo ve výběru třídy 6. – 9. ročníku a všechny učitele-češtináře. Jazyková a stylistická úroveň i estetický vzhled zhlédnutých žákovských písemností byly v jednotlivých třídách rozdílné v široké škále. Zvláštní pozornost zasluhují čtenářské deníky vedené kontinuálně i několik let a obsahující kromě četby i širší spektrum kulturních aktivit jednotlivých žáků. Žákovské práce byly pravidelně sledovány, opravovány a hodnoceny. Zadávané domácí úkoly jsou přiměřené rozsahem i obsahem, organicky navazují na probrané učivo. Pravidelné hodnocení poskytuje dostačující podklady ke klasifikaci.

Positiva: Dobře připravené a strukturované hodiny, spontánní aktivita a zájem žáků, velmi dobré vědomosti a způsob vyjadřování, znalosti z vlastní četby, střídání metod a forem práce, práce s literaturou a slovníky, užití didaktické techniky, funkční zařazení relaxačních momentů ve vyučování, převažující kladná motivace, vhodné metodické postupy k důkladnému procvičení jazykového učiva, zvláštní zřetel k žákům s diagnostikovanými SPU.

Negativa: Činnost učitele převažuje nad činností žáků, preference literární teorie a formy, problémy v interpretaci literárního textu, nevyužití jeho estetického a etického aspektu

Přírodopis: Výuku přírodopisu garantuje odborně i pedagogicky způsobilá učitelka. Pouze ve dvou šestých třídách se učí bez odborné způsobilosti. Převážná část vyučování má velmi dobrou úroveň danou schopnostmi a systematickou prací vyučující. Výuka je dobře strukturovaná, ve všech částech hodiny motivující, vhodně využívá tradičních i moderních názorných pomůcek. Je zařazována skupinová práce, diskuse, ekologické i výchovné informace. Výuka probíhá v příznivé pracovní atmosféře. Ve všech třídách mají žákovské sešity mimořádně dobrou úroveň.

Zájem žáků o předmět podporují během školního roku vhodně volené laboratorní práce i antropologické, geologické a komplexní exkurze. Výsledkem je i účast a umístění v náročné biologické olympiádě a vypracovávání samostatných úkolů, např. tvorba herbářů. Dokladem dobré práce je i trvalý zájem katedry metodiky vyučování biologie PřF UK o pedagogickou praxi svých studentů ve škole. Neodborná výuka má některé nedostatky, je vedená příliš teoreticky.

Na základě realizovaných hospitací, přímého pozorování, výběru žákovských prací i fakultativní dokumentace učitelů lze úroveň vyučování českému jazyku i přírodopisu hodnotit jako nadprůměrnou.

6 Hodnocení z hlediska výsledků vyučování

Řád školy byl v souladu § 8 odst. 5 vyhlášky MŠMT č. 291/1991 Sb. projednán s pracovníky školy a schválen pedagogickou radou. Žáci i rodiče s ním byli prokazatelně seznámeni. Ve vztahu k žákům nezahrnuje jejich práva plynoucí ze zákona č. 104/1991 Sb. (Úmluva o právech dítěte). Volená žákovská samospráva ve třídách není celoškolsky organizována, zástupci tříd se dvakrát ročně setkávají s ředitelem školy.

Žáci se během inspekce chovali ukázněně a zdvořile. V řadě hospitovaných hodin jeví alespoň zpočátku určitou nejistotu omezující jejich spontánní aktivitu. Úroveň vědomostí, ale i formulování názorů a postojů, sociální chování a rozvíjení emocionální stránky osobnosti zcela zřejmě souvisely s působením učitele, jeho profesionálním přístupem i osobnostními dispozicemi.

Závažnější nedostatky v chování se vyskytují vzhledem k počtu žáků ojedinele, obecnějším problémem je nešetrné zacházení se školním inventářem.

Lze hodnotit jako spíše nadprůměrné.

7 Výroční zpráva

Byla zpracována v souladu s § 17e odst. 2 a 3 zák. č. 139/1995 Sb., obsah není v rozporu se zjištěnými skutečnostmi.

Výroční zpráva splňuje zákonem stanovené náležitosti, je věcná a informativní, má spíše nadprůměrnou úroveň.

8 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků

Podle oborů se učitelé účastní všech vzdělávacích akcí obvodních metodiků, jednotlivých akcí PC a dalších institucí. Celkem 4 učitelé se účastnili třídenního nástavbového semináře o zdravém životním stylu. Jazykové kursy pravidelně navštěvuje 9 učitelů v Pedagogickém centru a 3 u akreditovaných organizací. Program Dítě a obraz absolvuje učitelka výtvarné výchovy. Škola stimuluje další vzdělávání v kritériích pro hodnocení práce učitelů a finančním příspěvkem na placené kursy.

Škola podporuje odborný růst a další vzdělávání v nadprůměrné míře.

9 Hodnocení výchovného poradenství

Ze dvou výchovných poradkyň se jedna specializuje na problematiku žáků se SPU, druhá na pomoc žákům i rodičům při volbě další vzdělávací cesty a profesní orientace a na řešení výchovných i vzdělávacích problémů. Příslušná dokumentace Žzp je řádně vedena. Škola spolupracuje s PPP a dalšími institucemi tohoto charakteru.

Na částečný úvazek (1 den v týdnu) pracuje školní psychologka. Žáci se na ni obracejí i prostřednictvím tzv. schránky důvěry. Kromě konzultací s rodiči i dětmi, spolupracuje i s výchovnými poradkyněmi a učiteli.

Škola se účastní protidrogových programů, na některé z nich získala v minulém i letošním školním roce prostředky formou grantů od Školského úřadu Praha 5 a Městské části Praha 13. Velmi se osvědčuje působení lektorů Prev-Centra (centra prevence drogových závislostí) v projektu pro žáky 5. – 9. tříd.

Výchovné poradenství a protidrogová prevence mají nadprůměrnou úroveň.

10 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost

Součástí vzdělávacího programu školy je i lyžařský kurs žáků 7. ročníku, plavecký výcvik 3. tříd a pobyty ve škole v přírodě.

V devíti naukových nebo uměleckových olympiádách či soutěžích se žáci umístili v rámci obvodu v první desítce zúčastněných (Pražské vajíčko, hudební soutěž Jarní petrklíč – první místa), podobně byli úspěšní i v sedmi soutěžích sportovních. Účastní se i soutěží škol městské části. V odpoledních hodinách probíhají ve školní tělocvičně i na hřišti zájmové sportovní kroužky, značný zájem je i o kroužek taneční.

Mnohé z těchto aktivit mohla zhlédnout zejména rodičovská veřejnost na školní akademii pořádané v červnu 1998 v rámci oslav 10. výročí otevření školy. Škola poskytuje zájmovým organizacím dětí a mládeže prostory (učebny, tělocvičny) pro jejich činnost.

Ekologický program sběru hliníkových plechovek a PET láhví kromě jistého finálního efektu vychovává žáky i k ochraně životního prostředí.

Aktivity školy vhodnými formami přispívají k rozvoji zájmů a nadání, i k využití volného času dětí v nadprůměrné úrovni.

ZÁVĚRY

Škola má ve sledovaných předmětech (český jazyk a literatura, přírodopis) velmi dobré materiální i personální podmínky. To se adekvátně odráží i ve zjištěné kvalitě vyučování. Nadprůměrnou úroveň mají též péče o další vzdělávání, výchovné poradenství a další aktivity školy. Dílčí problémy vyplývají z následujících doporučení.

Doporučení k další činnosti školy

- *Modifikovat řád školy, akcentovat v něm také práva žáků*
- *Ve vyučování přírodopisu doplnit žákům vhodnou formou (pracovní listy, texty apod.) informace z oboru ekologie, jež neobsahují používané učebnice. Zvýraznit metodickou pomoc vyučující bez odborné způsobilosti*
- *Zlepší-li se prostorové podmínky, zvážit dislokaci školní knihovny v samostatné místnosti, jež by byla vhodná pro práci s knihou a informacemi, případně pro vyučování literární výchovy*
- *S přihlédnutím k zájmu žáků i personálním a dalším podmínkám školy zvážit pro další školní rok zavedení volitelného nebo nepovinného předmětu společenskovědního charakteru*

razítko

Podpisy inspektorů:

vedoucí týmu Vagenknecht v. r.

členka týmu Jitka Loubová v. r.

V Praze dne 1998-12-14

Inspekční zprávu jsem převzal dne 16. 12. 1998

razítko

Souhlasím, bez připomínek

Podpis ředitele školy Mgr. N. Hladík v. r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání/ odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel:	30. 12. 1998	Mošovský v. r.
Školský úřad:	16. 12. 1998	Bitzan v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. ČŠI	Text
1998-12-16	-----	Souhlas, bez připomínek