



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIL- 801/10 -L

Název právnické osoby vykonávající činnost školy: **Základní škola a mateřská škola, Kamenický Šenov, nám. Míru 616, příspěvková organizace**

Sídlo: **náměstí Míru 616, 471 14 Kamenický Šenov**

IČ: **49 864 653**

Identifikátor: **600 074 927**

Právní forma: **příspěvková organizace**

Zastoupená: **Hanou Svobodovou, ředitelkou školy**

Zřizovatel: **město Kamenický Šenov, Osvobození 470,
471 14 Kamenický Šenov**

Místo inspekční činnosti: **Pískovec I/909
Mistrovická 618**

Termín inspekční činnosti: **17. – 19. leden 2011**

Předmět inspekční činnosti

- Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a o činnosti mateřské školy ve vybraných oblastech Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále školský zákon).
- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 2 odst. 1 písm. a), b), g), zásady a cíle vzdělávání, § 7 odst. 2 o vzdělávání podle vzdělávacího programu, § 23 organizace vzdělávání ve školách, § 28 dokumentace škol, § 29 odst. 1 a 2 bezpečnost a ochrana zdraví ve školách, § 30 školní řád, § 164 odst. 1 písm. c) a e) ředitel školy, školského zákona.

- Zjišťování a hodnocení naplnění Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba vykonává činnost základní školy (ZŠ), mateřské školy (MŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny (ŠJ). Kapacita základní školy je 600 žáků, mateřské školy je 110 dětí, školní družiny 90 žáků, školní jídelna vaří 611 jídel a školní jídelna – výdejna vydá 110 jídel pro děti z mateřské školy.

Čtyřtřídní mateřská škola působící na dvou samostatných pracovištích, poskytuje předškolní vzdělávání dětem od 3 do 6 až 7 let.

Pracoviště mateřské školy:

Mistrovická 618, 471 14 Kamenický Šenov – 2 třídy (dále MŠ Mistrovická)

Pískovec 909, 471 14 Kamenický Šenov – 2 třídy (dále MŠ Pískovec)

Pro školní rok 2010/2011 je k předškolnímu vzdělávání přijato 109 dětí, což je v souladu s povolenou kapacitou školy, z toho 37 dětí je v posledním ročníku před zahájením povinné školní docházky. Provozní doba MŠ Mistrovická je od 6:00 do 15:30 hodin, MŠ Pískovec od 5:45 do 15:45 hodin. Výše úplaty za předškolní vzdělávání je stanovena na 300,- Kč/měsíčně.

Stravování dětí zajišťuje školní jídelna základní školy, jídlo se denně dováží, v mateřské škole je pouze výdejna, která slouží i k přípravě svačín.

Výchovnou a vzdělávací činnost na mateřských školách zajišťují dvě vedoucí učitelky a šest pedagogických pracovníků.

MŠ Mistrovická sídlí v patrové budově, kterou obklopuje rozsáhlá zahrada s pískovištěm, dřevěnými hrovými prvky a houpačkami. Škola disponuje 2 třídami, dětským sociálním zařízením, lehárkami, jídelnou a oddělenými šatnami, které se postupně obnovují šatnovými bloky.

MŠ Pískovec se nachází v patrové budově na okraji sídliště u lesa. V patře jsou dvě prostorné třídy, ložnice, sociální zázemí pro děti a šatny s novými šatnovými bloky. Budovu mateřské školy obklopuje školní zahrada, která je z převážné části tvořena vzrostlým lesem. Škola každoročně zpracovává vzdělávací projekt, v letošním školním roce s názvem „Rok dětské knihy.“ V posledních třech letech měl zájem o MŠ Pískovec stoupající tendenci.

Nevhodné je používání paland v obou školách.

Finanční a materiální podmínky vytvářejí předpoklad pro funkční chod mateřských škol a umožňují realizovat školní vzdělávací program (dále ŠVP). Dle finančních možností budou školy usilovat o postupné obnovení vybavení školních zahrad novými hracími prvky. MŠ Mistrovická postupně zařizuje i herny novými hračkami, pomůckami a doplňky, které odpovídají počtu dětí. Současné vybavení zastaralým nábytkem a doplňky neodpovídá věku dětí ve třídě a nepůsobí esteticky.

Pedagogové se snaží společně s dětmi vytvářet podnětné prostředí v interiéru škol, který je však často zmařen špatným technickým stavem budov (např. zatékáním, popraskanými stropy).

Mateřské školy pracují podle vlastního Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP) s motivačním názvem „Lesní školička“ v MŠ Pískovec, a „Vodní kapka na cestách II“, který je pro tento školní rok aktualizován na téma „Voda v přírodě, na zahrádce, na louce, v lese“ v MŠ Mistrovická. Oba ŠVP obsahují všechny stanovené části, které korespondují se zásadami a principy Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22 (RVP PV).

Na obou mateřských školách je učitelkami zajištěna logopedická prevence.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Mateřské školy pravidelně informují zákonné zástupce o své vzdělávací nabídce, akcích školy a způsobu přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. K informovanosti využívají zejména webové stránky, školní nástěnku, místní Šenovské noviny i vývěsku města.

Průběžně aktualizovanou školní matriku předložily vedoucí učitelky v listinné podobě. Zjištěné chybějící údaje byly během inspekce doplněny.

Program pedagogických činností byl cílevědomý, učitelky analyzovaly věkové a individuální potřeby dětí a tomu přizpůsobovaly vzdělávací aktivity dětí.

Individuální písemné záznamy o dětech jsou prokazatelně vedeny, odráží se v nich sledované pokroky dětí.

Zpracovaný třídní vzdělávací program (TVP) nabízí cíleně orientované, různorodé činnosti a zajišťuje vzdělávací nabídku odpovídající potřebám dětí konkrétní třídy, která se odráží ve zvýšené péči věnované dětem v posledním roce před nástupem povinné školní docházky a dětem s odloženou školní docházkou.

Znalosti, schopnosti a dovednosti většiny dětí jsou na úrovni odpovídající výstupům vymezeným ve vzdělávacích oblastech v RVP PV. Pedagogické pracovnice realizovaly individuální, skupinové i frontální činnosti směřující cílevědomě k rozvoji dětí a rozšiřování jejich schopností a dovedností.

Děti byly mezi sebou i v kontaktu s dospělým komunikativní, dokázaly naslouchat druhým, zvládaly sebeobsluhu, zacházely šetrně s hračkami a dokázaly vyjádřit své prožitky slovem i výtvarně.

Mateřské školy vytváří dobré předpoklady pro pokračování ve vzdělávání podporou optimální úrovně osobního rozvoje. Úzká spolupráce se základní školou se pozitivně odráží na plynulém přechodu dětí ze třetího ročníku mateřské školy do prvního ročníku základní školy. Zjištěné nedostatky v jazykových dovednostech mohou negativně ovlivnit předčtenářské schopnosti a následné zvládnání čtení.

Motivace, která vycházela z týdenního námětu a aktuální situace „Zápis do 1. třídy základní školy“ a „Dva mrazíci“, byla kreativní a vzbuzovala zájem dětí. Pedagogicky zacílené aktivity probíhaly v souladu s principy předškolní pedagogiky.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

ŠVP je jako celek přehledný, ucelený a souhrnný materiál, poskytující požadované informace o škole. ŠVP obsahuje vzdělávací dokumenty jednotlivých pracovišť, které stanovují vzdělávací obsah s ohledem na jejich odlišné podmínky, profilaci a záměry. V MŠ Pískovec nabízejí a deklarují v ŠVP s kroužkem angličtiny i kroužek hudebně – pohybový, mající charakter nadstandardních aktivit. Jejich organizace však nevhodně zasahuje do denního harmonogramu a to do přímé výchovně-vzdělávací práce. Dle RVP PV tak není zajištěn vyvážený poměr mezi spontánními a řízenými činnostmi. Denní činnosti byly smysluplné, navazovaly na předchozí aktivity. V nejstarší věkové skupině s motivací kocoura Modroočka se děti s radostí připravovaly na blížící se zápis do první třídy, různé formy zadaných úkolů učitelka diferencovala individuálně i dle věku dětí. Řízené a spontánní činnosti byly plánovány rovnoměrně, skupinové činnosti s možností výběru nebyly pozorovány.

V MŠ Mistrovická motivačně provázeli dva mrazíci třídu dětí v posledním ročníku před nástupem povinné školní docházky. Děti rozvíjely svoji fantazii nad výtvarnými aktivitami, ve kterých zachytily a vyjádřily své prožitky. Učitelka během dne uplatňovala metody založené na citlivém a tolerantním přístupu k dětem.

Hračky a pomůcky jsou dětem volně přístupné, dětská knihovna je dostatečně zásobena pohádkovými publikacemi využívanými k podpoře předčtenářské gramotnosti a k plnění zpracovaného projektu pro seznámení s knihou.

Vzdělávací činnost zajišťují odborně kvalifikované pedagogické pracovnice. Jedna učitelka zastupující za mateřskou dovolenou na MŠ Mistrovská, nemá odpovídající kvalifikaci pro výkon funkce pedagogického pracovníka a ani si ji v současné době nedoplňuje. Pro začínající učitelku (do tří let praxe) schází systematická metodická podpora.

Logopedické prevenci je věnována náležitá pozornost učitelkami s logopedickým kurzem, přesto zjištěné nedostatky v jazykových dovednostech mohou negativně ovlivnit předčtenářské schopnosti a následné zvládnutí čtení.

Pedagogové se věnují sebevzdělávání především četbou odborné literatury. I přes minimální účast na akreditovaných akcích byl jejich výběr odpovídající aktuálním potřebám školy. Závěry ze získaných poznatků učitelky aplikují do vzdělávacího procesu. Úroveň řízení odpovídá typu a velikosti školy. Organizační struktura podporuje aktuální potřeby rozvoje školy. Ředitelka cíleně sleduje poznatky z oblasti předškolního vzdělávání, s rozvahou a přirozenou manažerskou dovedností získané poznatky a dovednosti aplikuje ve vedení pracovního kolektivu. Začlenění vedoucích učitelek do řídicího procesu je vzhledem k velikosti školy funkční a podporuje naplňování cílů ŠVP.

Škola podporuje všestranný osobnostní a individuální rozvoj dětí. Ke sledování pokroků využívají učitelky zpracované individuální záznamy a zavedená portfolia.

Poradenství poskytují učitelky rodičům v rozsahu předškolního vzdělávání a v případě potřeby zprostředkovávají kontakty na klinické logopedy, pedagogicko-psychologickou poradnu v České Lípě, pediatra v Kamenickém Šenově a Speciální pedagogické centrum v Liberci.

Spolupráce s rodiči, základní školou, odbornými pracovišti, zřizovatelem, a dalšími partnery (např: knihovnou, hasiči, svazem žen, pečovatelským domem a kulturním domem), nastavuje vzdělávací záměry školy a zkvalitňuje podmínky pro vzdělávání. Spojení se základní školou, organizování společných akcí a denní setkávání se zaměstnanci školy je předpokladem pro bezproblémový přechod dětí z mateřské školy do první třídy.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola poskytuje předškolní vzdělávání v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení.

Školní vzdělávací program je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Finanční prostředky škola užívá v souladu s účelem jejich poskytnutí. Materiální podmínky umožňují realizovat školní vzdělávací program školy.

Škola spolupracuje se zákonnými zástupci dětí s pozitivním dopadem na chod školy a rozvojem osobnosti dítěte. Vzájemná spolupráce mezi ZŠ a MŠ vytváří dobré oboustranné vztahy při řešení výchovných a vzdělávacích problémů.

Pozitivní vnitřní klima a příznivá atmosféra v průběhu vzdělávacích činností podporují předškolní vzdělávání.

Učitelky všech tříd MŠ poskytují dětem základ pro celoživotní vzdělávání.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete adresu: Česká školní inspekce, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a Libereckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Liberci dne 17. února 2011

(razítko)

Bc. Jana Kolínská, školní inspektorka

Bc. Jana Kolínská, v. r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Bc. Irina Kopčanová, v. r.

Bc. Ivana Kolářová, kontrolní pracovnice

Bc. Ivana Kolářová, v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Kamenickém Šenově dne 9. března 2011

(razítko)

Hana Svobodová, ředitelka školy

Hana Svobodová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 19. 12. 2005, s účinností od 1. 9. 2006, vydaná městem Kamenický Šenov č. j. MUKS-3099/2005-SO
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě ve školském rejstříku č.j. OŠMTS vydané KÚ Libereckého kraje, U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2, 20. 10. 2008 s účinností od 1. 9. 2009
3. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. července. 1999
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Lesní školička“ č. j. 416/09 platný od 1. 9. 2009
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Vodní kapka na cestách II“ platný od 1. 9. 2009 s aktualizací od 1. 9. 2010 pod názvem „Voda v přírodě, na zahrádce, na louce, v lese“
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení [online: 13. 12. 2010, <http://www.msmt.cz>]
7. Školní řád platný pro školní rok 2010/2011
8. Evidenční listy pro dítě v MŠ - 109 ks
9. Rozhodnutí o přijetí dítěte do MŠ – 109 ks
10. Třídní knihy pro školní rok 2010/2011
11. Evidence docházky dětí ve školním roce 2010/2011
12. Záznamy o dětech
13. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogů
14. Doklady o absolvování DVPP za rok 2008, 2009, 2010
15. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2010/2011
16. Kniha úrazů 2x pro školní rok 2010/2011
17. Řízení školy – kompetence platné od 1. 9. 2010
18. Funkční systémové členění – komponenty platné od 1. 9. 2010
19. Plán hospitací pro školní rok 2010/2011
20. Plán pedagogických rad pro školní rok 2010/2011

Zpracovala

V Liberci dne 17. února 2011

Bc. Jana Kolínská, školní inspektorka

Bc. Jana Kolínská, v. r.

Převzala

V Kamenickém Šenově dne 9. března 2011

Hana Svobodová, ředitelka školy

Hana Svobodová, v. r.