



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j.: ČŠIC-103/12-C**

**Název kontrolované osoby:** Střední škola, Vimperk, Nerudova 267

**Sídlo:** Nerudova 267, Vimperk, 385 01

**IČ:** 00477419

**Identifikátor:** 600008681

**Právní forma:** příspěvková organizace

**Zastoupená:** Ing. Lubomírem Pichlerem

**Zřizovatel:** Jihočeský kraj, U Zimního stadionu 1952/2,  
370 76 České Budějovice

**Místo inspekční činnosti:** Nerudova 267, Vimperk, 385 01

**Termín inspekční činnosti:** 13.–17. února 2012

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu (dále také ŠVP) a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem (dále také RVP) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

## Aktuální stav školy

Střední škola, Vimperk, Nerudova 267 vykonává jako právnická osoba činnost střední školy, domova mládeže, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Od 1. 1. 2012 bylo se školou sloučeno Střední odborné učiliště, Netolice, Václavská 92, se sídlem Václavská 92, 384 11 Netolice, kde proběhlo hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v květnu 2010. Z tohoto důvodu byla inspekční činnost (mimo statistické údaje platné od 1. 1. 2012) zaměřena na pracoviště školy ve Vimperku.

Ve školním roce 2011/2012 poskytuje škola střední vzdělání v těchto oborech:

### *Obory vzdělání s výučním listem:*

|             |                                 |
|-------------|---------------------------------|
| 26-57-H/01  | Autoelektrikář                  |
| 26-57-H/001 | Autoelektrikář                  |
| 36-52-H/01  | Instalatér                      |
| 36-52-H/001 | Instalatér                      |
| 36-67-H/01  | Zedník                          |
| 36-69-H/01  | Pokrývač                        |
| 41-55-E/01  | Opravářské práce                |
| 41-55-E/002 | Opravářské práce                |
| 41-55-H/01  | Opravář zemědělských strojů     |
| 65-51-E/01  | Stravovací a ubytovací služby   |
| 65-51-H/01  | Kuchař – číšník (od 1. 1. 2012) |
| 69-51-H/01  | Kadeřník (od 1. 1. 2012)        |

### *Obory vzdělání s maturitní zkouškou:*

|             |  |
|-------------|--|
| 26-41-L/01  | Mechanik elektrotechnik                                      |
| 26-43-L/001 | Mechanik elektronik  |
| 39-41-L/02  | Mechanik instalatérských a elektrotechnických zařízení budov |
| 39-41-L/002 | Mechanik instalatérských a elektrotechnických zařízení budov |
| 64-41-L/51  | Podnikání (od 1. 1. 2012) - nástavbové studium               |
| 69-41-L/01  | Kosmetické služby (od 1. 1. 2012)                            |
| 69-41-L/004 | Kosmetička (od 1. 1. 2012)                                   |

Škola kromě hlavní činnosti provozuje doplňkovou činnost v oblastech ubytovací služby, hostinská činnost a výroba videoprogramů.

V tomto školním roce je zřízeno celkem 13 tříd (od 1. 1. 2012 dalších 10) denního studia. Kapacita školy je 926 žáků. Školu v době inspekce navštěvovalo 234 (od 1. 1. 2012 dalších 201) žáků. Ve škole působí 37 (od 1. 1. 2012 dalších 22) pedagogických pracovníků. Vzdělávání probíhá v 9 (od 1. 1. 2012 dalších 5) oborech studia podle školních vzdělávacích programů, v ostatních oborech podle předchozích vzdělávacích dokumentů schválených MŠMT.

Struktura vzdělávacích oborů pracoviště ve Vimperku vyhovuje potřebám trhu práce, změny ve skladbě oborů jsou plánovány na pracovišti v Netolicích. Škola úspěšně realizuje řadu projektů a grantů. Aktivně se zapojila do projektů OP VK „Silva Gabreta“ (reforma systému vzdělávání a odborné přípravy orientované na zaměstnatelnost ve venkovských oblastech), „Technické a EVVO vzdělávání“, „Vzdělávání pedagogů“ (reforma systémů vzdělávání, rozvíjení dovedností pedagogických pracovníků), „Odborné vzdělávání oborů

E“ a „Propagace odborného vzdělávání“. Současný ředitel je ve funkci od září 2007, absolvoval kvalifikační studium pro ředitele a vedoucí pracovníky ve školství.

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

**Školní vzdělávací program.** Školní vzdělávací programy i dobíhající vzdělávací programy odpovídají zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Jsou zpracovány na požadované úrovni a v souladu s rámcovými vzdělávacími programy. Vzdělávání probíhá dle 9 ŠVP, z toho dle 3 ŠVP již třetím rokem, podle 4 ŠVP druhým rokem a podle 2 ŠVP prvním rokem v oborech denního studia, v ostatních ročnících a oborech se vyučuje dle dobíhajících učebních dokumentů schválených MŠMT. ČŠI již dříve provedla komparační analýzu 7 ŠVP, během inspekční činnosti dalších 2 ŠVP. Dílčí nedostatky v těchto ŠVP byly odstraněny před, popřípadě v průběhu inspekční činnosti a nyní jsou všechny v souladu s příslušnými rámcovými programy. ŠVP mají jasně definované cíle vzdělávání, jsou zaměřeny na podporu rozvoje osobnosti žáků. Pro naplnění cílů ŠVP vytváří škola pozitivní klima.

**Efektivní organizace vzdělávání.** Organizace vzdělávání, interní pravidla, metody a formy výuky většinou směřují k získání požadovaných kompetencí žáků podle školních vzdělávacích programů a umožňují realizovat obsah vzdělávání. V rozvrzích hodin jednotlivých tříd jsou zařazeny všechny povinné předměty dané učebním plánem ve stanovené dotaci. Disponibilní vyučovací hodiny škola ve všech poskytovaných oborech vzdělání využívá pro posílení výuky všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů. Výuka je organizována s ohledem na potřeby jednotlivých vzdělávacích oborů. Organizace vzdělávání se zaměřuje na podporu úspěšnosti žáků. Z pozorování, hospitací a rozhovorů lze označit školní klima za příznivé. V rámci ekonomických úspor dochází ke spojování tříd pro výuku některých předmětů. Vzdělávání v maturitních a učňovských oborech probíhá formou střídání teoretického vzdělávání a odborného výcviku. Důraz je kladen na získávání praktických dovedností v odborném výcviku a jeho úzké navázání na teoretické vyučování. Kromě vyučování se žáci účastní odborných exkurzí, plánovaných besed a kulturních akcí podle aktuálního plánu.

**Rovný přístup ke vzdělávání.** Škola zajišťuje rovný přístup všech žáků ke vzdělávání při přijímání, v průběhu i při ukončování vzdělávání na požadované úrovni. Přijímání žáků je v souladu s platnými předpisy; vedení spisů ve správním řízení vykazuje formální nedostatky. O vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání škola pravdivě informuje způsobem dostupným všem uchazečům. Příkladná je prezentace školy na veřejnosti formou inzerce, reklamy, dne otevřených akcí či různých propagačních akcí (Den řemesel, Girl's day, Spanilá jízda), zaměřených na přiblížení technických oborů budoucím žákům i žačkám. Škola se též každoročně zúčastňuje výstavy „Vzdělání a řemeslo“.

Škola vykazuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (žáci s vývojovými poruchami a individuálně integrovaní žáci), kterým poskytuje individuální přístup ve spolupráci se školským poradenským zařízením prostřednictvím metodika prevence, výchovného poradce, školní psychologů a pedagogů. Škola zohledňuje specifika vnějšího prostředí (příhraniční region, sociálně ovlivněná nižší podnětnost rodinného prostředí), které mohou ovlivnit úspěšnost žáků ve vzdělávání. Žáci s riziky neúspěšnosti jsou podporováni formou individuálních konzultací, v případě potřeby spoluprací s rodiči. Metodická prevence koordinuje činnost zaměřenou na primární prevenci rizikového chování žáků (zejména šikany, zneužívání návykových látek, záškoláctví apod.), přitom vychází z kvalitně

zpracovaných programů prevence a z nových poznatků získaných při dalším vzdělávání v tomto oboru. Preventivní strategie školy je velmi dobře nastavena a má pozitivní výsledky projevující se především v chování žáků.

Škola sleduje a vyhodnocuje úrazovost, kterou se daří držet na velmi nízké úrovni. Kniha úrazů a záznamy o úrazech jsou řádně vedeny. Škola však dosud nehlásí úrazy České školní inspekci, čímž porušila ustanovení § 29 odst. 3, školského zákona.

**Účinná podpora rozvoje osobnosti žáků.** Průběh vzdělávání byl posuzován na základě rozhovorů s pedagogy, kontroly školní dokumentace a hospitací zaměřených na monitoring praktické realizace ŠVP, popř. stávajících učebních dokumentů. Rozvoj osobností žáků školy je účinně podporován kvalitním poradenským systémem školy. Činnosti výchovné poradkyně se soustřeďují na kariérové poradenství, prezentaci a propagaci školy, řešení kázeňských přestupků ve spolupráci s metodičkou prevence a školní psychologkou. Pedagogičtí pracovníci uplatňují pravidla stanovená školním řádem v pedagogické diagnostice i v hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Učitelé sledovaných oblastí, tj. odborného, přírodovědného a jazykového vzdělávání, volili v hospitovaných hodinách styly a způsoby výuky na rozdílné didaktické úrovni. V hodinách teoretické výuky převládaly hodiny s frontální prezentací obsahu vzdělávání bez aktivnějšího zapojení žáků. V některých hodinách byly zaznamenány prvky diferenciací a kooperativní práce, častěji pak samostatné práce žáků. Učitelé vystupovali odborně erudovaně, k žákům vstřícně, hospitované hodiny se vyznačovaly klidnou pracovní atmosférou. Materiální zázemí školy podporuje efektivitu výuky v závislosti na vybavení jednotlivých pracovišť, moderní didaktická technika je učiteli využívána v malé míře. Významným rysem hodin odborného výcviku byla samostatná práce žáků. Jejich aktivity byly taktně usměrňovány vyučujícími. Žáci byli v hodinách vhodně motivováni a sledovali výsledky práce při zhotovování a dokončování výrobků. Vhodně využívali znalosti a vědomosti získané v hodinách teoretické výuky a aplikovali je v praxi. Věcně správný obsah vzdělávání byl srozumitelně a funkčně členěn a předkládán. Hodnocení žáků bylo zaznamenáno ve většině pozorovaných hodin v různých formách. Jen výjimečně byly uplatněny prvky sebehodnocení žáků.

**Účinná podpora rozvoje funkčních gramotností žáků.** Při realizaci vzdělávacích programů škola podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a postojů v přírodovědné gramotnosti, čtenářské gramotnosti a v oblasti komunikace v cizích jazycích na požadované úrovni. Podpora klíčových kompetencí žáků probíhá dle zaměření jednotlivých učebních oborů. V navštívených hodinách byly zaznamenány vhodné postupy rozvíjející dovednosti, vědomosti a postoje zejména v personálních, sociálních a pracovních kompetencích.

**Systematické a systémové hodnocení výsledků vzdělávání žáků.** Z analýzy dokumentace školy, z provedených hospitací a z rozhovorů s vedením školy vyplývá, že škola sleduje úspěšnost žáků v celém vzdělávacím cyklu zejména s cílem včas indikovat a následně řešit nedostatečné výsledky jednotlivých žáků v jednotlivých vzdělávacích předmětech. Učitelé si výsledky vzdělávání v jednotlivých předmětech zjišťují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení, popř. klasifikací dalších zadávaných úkolů. Vedení školy jsou předkládány výsledky vzdělávání na pravidelných jednáních pedagogické rady a metodických komisí. Sledují se výsledky žáků u závěrečných, popř. maturitních zkoušek i v odborných soutěžích. U závěrečných zkoušek ve školním roce 2010/2011 uspělo 97 % žáků, ve státní části maturity uspěli všichni maturanti, dva neuspěli v profilové části. Dílčí poznatky má škola z uplatnění svých absolventů na trhu práce, např. ve školním roce 2010/2011 našlo uplatnění 90 % žáků. Celkový průměrný prospěch školy

se dlouhodobě pohybuje kolem 2,79. Např. ve školním roce 2010/2011 byl 2,8, přičemž s vyznamenáním prospělo 0,4 % žáků, a neprospělo 29,4 % žáků. Nejobtížnějším předmětem pro maturitní obory je matematika, kdy v prvním ročníku končí z důvodu neprospěchu v tomto předmětu kolem 6 % žáků. Docházka do školy se dlouhodobě pohybuje kolem 85 % v teoretickém vyučování, v odborném výcviku 60,5 % přičemž neomluvená absence činí přibližně 3,7 % v teoretickém vyučování a 10,3 % v odborném výcviku. Využívána jsou motivační a nápravná opatření. Předčasně ukončilo vzdělávání v minulém školním roce z různých důvodů cca 6,83 % žáků školy. Výsledky vzdělávání jsou tabulkovou součástí výročních zpráv a vlastního hodnocení školy.

### **Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona**

**Řízení školy.** Management školy tvoří ředitel, vedoucí učitelka teoretické výuky, učitelé odborného výcviku, vedoucí domova mládeže, ekonomka a od 1. 1. 2012 dva zástupci. Předchozí organizační struktura (platná do 31. 12. 2011) prošla změnami; dle vyjádření ředitele nebyla plně odpovídající potřebám školy. Vzhledem ke sloučení škol prochází i nadále revizí, ředitel školy hledá cesty k vytvoření vyhovujícího modelu. Odborný a organizační rámec činností tvoří systém vnitřních norem. Rozdělení kompetencí a odpovědnosti v řízení školy, povinnosti jednotlivých řídicích pracovníků nejsou však v organizačním řádu jasně vymezeny. Většina dokumentace školy je zpracována na odpovídající úrovni, některé dokumenty vykazují formální nedostatky. Procesy jsou dobře nastaveny a zajišťují funkční chod školy. Koncepce rozvoje školy je založena na realizaci projektů a grantů v oblastech zvyšování kvality vzdělávání, zejména v oblasti výuky odborných předmětů. Vedení školy nyní zpracovává optimalizaci oborů přidružené školy. Vnitřní i vnější informační systém školy využívá všechny běžné postupy pro přenos informací. Konají se pravidelné porady vedení, porady metodických komisí a pedagogické rady. Probíhají pravidelné kontroly pedagogické oblasti, hospodaření a provozu školy. Je stanoven plán kontrol pedagogické oblasti. Škola pravidelně vykazuje požadované statistické údaje o činnosti a výroční zprávy vycházející z vlastního hodnocení. Celá oblast řízení školy je v současné době vzhledem ke sloučení dvou subjektů podrobována revizi, dle sdělení ředitele se chystají další postupné organizační změny.

**Partnerství.** Kooperace školy s partnery je na velmi dobré úrovni. Rodiče jsou pravidelně informováni o prospěchu a chování žáků, v případě potřeby dochází k individuálním setkáním učitelů a zákonných zástupců. Konzultace probíhají také telefonicky nebo elektronicky. Žáci a jejich zákonní zástupci mají zabezpečený přístup do školního elektronického informačního systému, ve kterém mohou sledovat výsledky vzdělávání, docházku a omlouvání absencí žáků a významné akce školy. Každý učitel má jedenkrát za 14 dní konzultační hodiny, které mohou využívat jak žáci, tak jejich zákonní zástupci. Školská rada se pravidelně seznamuje s činností školy a schvaluje školní dokumenty, projednává a vyjadřuje se k záležitostem, které jí ukládá školský zákon. Významným partnerem z oblasti profesní přípravy je firma Rohde & Schwarz, s.r.o., která spolupracuje se školou při tvorbě učebních dokumentů. Na základě významné finanční pomoci této firmy škola vybudovala učebnu pro elektrotechnická měření. Neméně významná je spolupráce s komerčními partnery z resortu stavebnictví, zemědělství a elektrotechniky z okolí školy. Přínosné je i partnerství s Úřadem práce Prachatice, Policií ČR, Městskou policií Vimperk, Pedagogicko-psychologickou poradnou Prachatice apod. Dlouholetým partnerem je i Staatliche Berufsschule Waldkirchen v Bavorsku, se kterou se jí podařilo uskutečnit řadu úspěšných projektů, přičemž spolupráce se neustále rozvíjí.

**Personální podmínky.** Ve škole působí 37 (31,3 přepočtených) pedagogických pracovníků, z toho 12,5 přepočtených bez plné kvalifikace. Personální rizika týkající se z větší části odborného výcviku si vedení uvědomuje a snaží se o jejich minimalizaci. Ve škole je ustanoven výchovný poradce, metodik prevence, koordinátor ŠVP a metodik environmentálního vzdělávání. Významné zejména z hlediska prevence rizikového chování je působení školního psychologa. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je kvalitně organizováno a naplňováno podle plánu, jsou do něho zapojeni všichni učitelé. Například v průběhu minulého školního roku bylo vzdělávání zaměřeno na proškolení učitelů k maturitě, doplňující pedagogické studium, speciální pedagogiku, vzdělávání učitelů odborných předmětů, všech učitelů k tvorbě ŠVP a další interní vzdělávání. Začínajícím učitelům jsou přiděleni uvádějící učitelé a jsou podporováni také vedením školy.

**Materiální předpoklady** umožňují škole realizovat školní vzdělávací programy. Škola je umístěna v několika budovách, ve kterých zajišťuje teoretickou výuku, odborný výcvik, provoz domovů mládeže, jídelen a kuchyní. Teoretické vyučování probíhá v kmenových, odborných a specializovaných učebnách v hlavní budově školy. Odborný výcvik probíhá skupinově v dílnách a odborných učebnách umístěných v areálu školy. Ve vyšších ročnících je možnost absolvovat část odborného výcviku na smluvně zajištěných pracovištích v reálném provozu. Žáci mají k dispozici tři televizní studia a několik digitálních střížen včetně nejnovější technologie HD, kde se podílejí na výrobě pořadů pro kabelovou televizi města Vimperk, jejímž provozovatelem je TV studio Epigon, kde žáci oboru mechanik elektronik také vykonávají svoji odbornou praxi. Do provozu byla uvedena nová učebna měření vybavená špičkovými měřicími přístroji a nová učebna pro výuku počítačové grafiky a stříhových programů, která je svým vybavením unikátní v celém Jihočeském kraji. Na zkvalitňování pracovního prostředí včetně oprav budov se v souladu s učebními plány odborného výcviku podílejí i žáci, a to zejména oboru Zedník.

**Finanční předpoklady** školy k zabezpečení školních vzdělávacích programů byly hodnoceny za poslední tříleté období, to znamená za účetně uzavřené roky 2009, 2010, 2011. Financování výdajů na vzdělávání a provoz školy bylo vícezdrojové. Rozhodujícím zdrojem byly dotace ze státního rozpočtu každoročně plně vyčerpané, a to především na mzdy a související zákonné odvody. Dále škola získávala z MŠMT v rámci národních rozvojových programů finanční prostředky určené především na posílení mzdových prostředků pedagogických pracovníků, na podporu řešení specifických problémů regionálního školství, na posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci, a podporu aktivit v oblasti prevence rizikového chování žáků a jiné. Dalším významným zdrojem příjmů byl příspěvek od zřizovatele na krytí provozních nákladů školy.

Vedení školy vyvinulo značné úsilí pro získávání finančních prostředků na realizaci projektů v rámci ostatních programů vyhlašovaných MŠMT a grantových programů vyhlašovaných Jihočeským krajem za spolufinancování státním rozpočtem, ESF i vlastních zdrojů. Takto např. v rámci grantového programu získala smlouvy pro projekty v rámci Jihočeských krajských programů, pro podporu sportu v roce 2011, pro projekt s názvem „Mezinárodní turnaj v bowlingu“, na realizaci projektu s názvem „Vybavení haly pro pohybovou výchovu SŠ Vimperk“, pro projekt „Rekonstrukce sportovní haly a podpora zájmu studentů o technické vzdělávání“ a jiné. Dále škola získala smlouvy od JK (odboru Evropských záležitostí) pro poskytnutí grantů „Zavádění nových technologií do středních a vyšších odborných škol“, pro realizaci projektu s názvem „Internetové rádio Střední školy, Vimperk“, pro realizaci projektu „Stipendijní program pro obory Pokrývač a Zedník“, pro projekt s názvem „Fotím a poznávám“.

V hodnoceném období se škole podařilo z dotačních i z vlastních prostředků zrealizovat rekonstrukci topného systému, zateplení budovy, což se projevilo na úspoře vynaložených nákladů v oblasti tepelné energie. Také byla provedena rekonstrukce podlahy v hale pro pohybovou výchovu. V roce 2009 škola získala jednorázovou finanční dotaci v programu na zmírnění škod způsobených povodněmi. Škola se také zapojila svojí účastí do prezentace na celostátní výstavě „Vzdělání a řemeslo“ v Českých Budějovicích.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhalo podle potřeb školy a podle finančních možností. Využívali nabídky Střediska služeb školám. Dokladem o absolvování vzdělávání jsou osvědčení.

Výše dotací měla vzhledem k počtu žáků v hodnocených obdobích stoupající tendenci.

Hospodaření účetní jednotky v hlavní činnosti bylo v hodnocených letech ziskové. Škola doplňovala financování hlavní činnosti finančními prostředky, které získala doplňkovou činností (ubytovací služby, hostinská činnost, vyučování řízení motorových vozidel apod.). Dosahovaný výnos byl využíván na posílení fondů školy.

Poskytnuté dotace byly použity k účelům, na které byly určeny. Finanční prostředky, se kterými škola v letech 2009 až 2011 hospodařila, pokryly její základní potřeby, byly využívány k rozvoji osobnosti žáků a umožnily realizaci školních vzdělávacích programů.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

**Škola poskytuje vzdělávání a podporuje všestranný rozvoj osobnosti žáků v souladu se zásadami a cíli školského zákona. Při přijímání, v průběhu i při ukončování vzdělávání žáků jsou zohledňovány podmínky a reálné prostředí školy, ke všem žákům je dodržován rovný přístup a ve svém rozvoji jsou vhodně podporováni.**

**Škola provádí účinnou prevenci rizikového chování žáků, školních úrazů a školní neúspěšnosti. Na této prevenci se významně podílí kvalitní poradenský systém školy. Škola dosud nehlásí úrazy České školní inspekci. Porušila tím ustanovení § 29 odst. 3, školského zákona.**

**Školní vzdělávací programy jsou zpracovány dle požadované struktury a školského zákona, orientují se na cíle vzdělávání a na podporu rozvoje osobnosti žáků.**

**Škola systematicky sleduje individuální a skupinové výsledky vzdělávání i celkovou úspěšnost žáků. Průběh vzdělávání celkově směřuje k podpoře rozvoje osobnosti žáků. Při výuce jsou uplatňovány pedagogické metody a přístupy na rozdílné didaktické úrovni, aktivní učení žáků a rozvoj klíčových kompetencí podporují v různé míře.**

**Řízení odpovídá typu a velikosti školy, organizační struktura prochází vzhledem ke sloučení dvou škol revizí. Nastavení pravidel a rozhodovacích kompetencí je funkční, není však z dokumentů školy zcela zřejmé.**

**Spolupráce s partnery přispívá ke zkvalitnění podmínek i průběhu odborného a všeobecného vzdělávání a posiluje vzdělávací nabídku školy.**

**Personální, prostorové a materiální podmínky umožňují škole plnit výchovně vzdělávací cíle na požadované úrovni. Škola využívá při realizaci ŠVP finanční**

prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Má dostatečné množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci obsahu vzdělávání. Škola velmi aktivně vyhledává příležitosti pro získání finančních prostředků z dalších zdrojů, zejména zapojením do mnoha projektů.

#### **Významná pozitiva**

- *Zapojení školy do projektů a grantů*
- *Prezentace školy na veřejnosti*
- *Materiální zajištění pro odborný výcvik oborů elektro*

#### **Příležitosti k dalšímu rozvoji**

- *Zlepšení materiálního zajištění teoretického vyučování*
- *Využití různých metod a forem práce, větší prostor pro aktivní učení žáků*
- *Sebehodnocení žáků*

### **Přílohy inspekční zprávy**

**Příloha 1:** Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo



## Poučení

*Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.*

*Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. 3. 2012 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.*

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

#### Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ludmila Hadravová, školní inspektorka v. r.

Ing. Jana Fišerová, školní inspektorka v. r.

Mgr. Petr Jelínek, školní inspektor v. r.

Bc. Libuše Komarovová, kontrolní pracovnice v. r.

České Budějovice dne 29. 2. 2012

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Ing. Lubomír Pichler, ředitel školy v. r.

Vimperk dne 12. 3. 2012

**Připomínky ředitele školy**

Připomínky nebyly podány.

*Příloha 1: Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo*

**Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina vydaná Krajským úřadem Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích dne 11. 9. 2001, včetně dodatků č. 1 až 15, poslední dodatek č. 15 ze dne 31. 5. 2011, s účinností od 1. 1. 2012, bez čísel jednacích
2. Úplné znění zřizovací listiny ve znění ke dni 1. ledna 2012, ze dne 1. 1. 2012
3. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT ČR dne 25. 11. 2011 pod čj. 31 437/2011-25, s účinností od 1. 1. 2012
4. Školní řád SŠ Vimperk, Nerudova 267
5. Organizační řád ze dne 31. 12. 2011
6. Jmenování ředitele do funkce ze dne 13. srpna 2007, čj. KUJCK 26391/2007 OSMT, s účinností od 1. 9. 2007
7. Školní vzdělávací programy a další učební dokumenty schválené MŠMT
8. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
9. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků školy
10. Plán vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2011/2012
11. Plán metodické komise-školní rok 2011/2012, ze dne 1. 9. 2011
12. Roční program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty Střední školy Vimperk, Nerudova 267 pro rok 2011/2012
13. Protokoly o maturitních zkouškách a závěrečných zkouškách za školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
14. Inspekční zprávy, protokoly
15. Zápisy z pedagogických rad-zápis z klasifikační konference- za školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
16. Zápisy z porad vedení školy, školní rok 2011/2012
17. Zápisy z jednání školské rady, poslední ze dne 10. 2. 2012
18. Třídní knihy ve školním roce 2010/2011(elektronické), 2011/2012
19. Kniha úrazů a záznamy o úrazech
20. Minimální preventivní program-školní rok 2011/2012
21. Roční plán hospitací 2011/12
22. Výkaz o střední škole M 8 podle stavu k 30. 9. 2011
23. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2011
24. Úprava rozpočtu přímých výdajů na roky 2011 k 24. 11. 2011, 2010 k 24. 11. 2010, 2009 k 30. 11. 2009 od OŠMT KÚ Jihočeského kraje
25. Účetní závěrka za roky 2009, 2010 a 2011

*Příloha 1: Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo*

26. Rozbory hospodaření za roky 2009, 2010
27. Oznámení ze dne 9. 2. 2009, 10. 4. 2009, 27. 4. 2009, 20. 7. 2009, 26. 10. 2009 ke stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, ÚZ 33 005
28. Oznámení ze dne 15. 6. 2009 ke stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, ÚZ 33 016
29. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Podpora řešení specifických problémů regionálního školství v jednotlivých krajích s přihlédnutím k rozdílné hustotě osídlení a s tím spojené rozdílné hustoty sítě škol a školských zařízení na území jednotlivých krajů na roky 2009, 2010, 2011“, stanovené OŠMT KÚ Jihočeského kraje, ÚZ 33015
30. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb., stanovené OŠMT KÚ Jihočeského kraje, ze dne 26. 1. 2011 a 7. 11. 2011 ÚZ 33027
31. Dotační dopis avízo KÚ Jihočeského kraje OŠMT – dotace na financování pokusného ověřování nové formy a organizace ukončování středního vzdělávání maturitní zkouškou ze dne 22. 11. 2010
32. Avízo – KÚ Jihočeského kraje – Program na zmírnění škod způsobených povodněmi v roce 2009, ÚZ 22020
33. Dotační dopis – Oznámení o poskytnutí dotace v rámci Preventivního programu na podporu aktivit v oblasti prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže realizované školami a školskými zařízeními v roce 2009, ÚZ 33163
34. Smlouva o poskytnutí účelové dotace rámci Jihočeských krajských programů na projekt s názvem „Budeme si rozumět 2009“
35. Grant poskytnutý v rámci Jihočeských krajských programů podpory sportu pro rok 2009 na projekt „Turnaj v sálové kopané pro žáky ZŠ“
36. Dotační dopis ke smlouvě o poskytnutí grantu č. SD/OSMT/149/11, poskytnutí grantu v rámci Jihočeského kraje programů podpory sportu pro rok 2011 a jeho vyúčtování
37. Smlouva o poskytnutí grantu Jihočeským krajem (odbor Evropských záležitostí) „Zavádění nových technologií do středních a vyšších odborných škol“, na realizaci projektu s názvem „Internetové rádio Střední školy, Vimperk“
38. Smlouva o poskytnutí grantu Jihočeským krajem (odbor Evropských záležitostí) Grantového programu Stipendijní program pro učňovské obory, na realizaci projektu „Stipendijní program pro obory Pokrývač a Zedník“
39. Smlouva o poskytnutí grantu v rámci Jihočeských krajských programů podpory sportu pro rok 2011 projekt s názvem „Turnaj v sálové kopané pro žáky ZŠ“ a jeho vyúčtování

*Příloha 1: Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo*

40. Smlouva o poskytnutí grantu v rámci Jihočeských krajských programů podpory sportu pro rok 2011 projekt s názvem „Mezinárodní turnaj v bowlingu“ a jeho vyúčtování
41. Smlouva o poskytnutí grantu v rámci Jihočeských krajských programů podpory spolupráce s dětmi a mládeží pro rok 2011 projekt s názvem „Fotím a poznávám“, Dotační dopis, Vyúčtování grantu poskytnutého v rámci Jihočeských krajských programů podpory práce s dětmi a mládeží
42. Oznámení o poskytnutí grantu č. 10-01-005 na projekt Rekonstrukce sportovní haly a podpora zájmu studentů o technické vzdělávání
43. Oznámení o poskytnutí grantu v rámci Jihočeského kraje z grantového programu Rekonstrukce stávajících sportovišť projekt s názvem „Rekonstrukce podlahy v hale pro pohybovou výchovu SŠ Vimperk“
44. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých MŠMT transferem v roce 2009, 2010, 2011
45. Finanční vypořádání vztahů příspěvkových organizací se zřizovatelem v roce 2009, 2010, 2011

**Zpracovala**

Mgr. Ludmila Hadravová, školní inspektorka

v. r.

České Budějovice dne 29. 2. 2012

**Převzal**

Ing. Lubomír Pichler, ředitel školy

v. r.

Vimperk dne 12. 3. 2012