



**Česká školní inspekce**

**Ústecký inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Mateřská škola Jirkov, Smetanovy sady 1558  
Odloučené pracoviště 431 11 Jirkov, J. K. Tyla 1121**

**431 11 Jirkov, J. K. Tyla 1121**

**Identifikátor školy: 666 000 361**

**Termín konání inspekce: 9. a 10. února 2004**

<b>Čj.:</b>	f1-1030/04-1041
<b>Signatura:</b>	oflax125

## PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

**Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:**

- ❖ personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu
- ❖ materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Jednopatrová budova mateřské školy se nachází v okrajové části města, stranou silného dopravního ruchu a poblíž stanice městské hromadné dopravy. Zahrada školy je prostorná, má základní vybavení, její rovný povrch byl vhodně doplněn zbudováním terénní vlny. Předškolní zařízení je od 1. ledna 2003 jedním z devíti odloučených pracovišť příspěvkové organizace Mateřská škola Jirkov, Smetanovy sady 1558, jejímž provozovatelem je Město Jirkov, Nám. Dr. E. Beneše 1, 431 11 Jirkov. Školní vzdělávací program je stěžejním dokumentem výchovy a vzdělávání, který vychází z podmínek zařízení a posiluje jeho autonomii. Kapacita 53 volných míst je naplněna (20, 20, 13 zapsaných dětí). Děti jsou zařazovány do tří tříd v homogenním seskupení. Mateřskou školu navštěvuje 5 dětí s odkladem školní docházky, 2 děti mladší 3 let a 3 děti s nepravidelnou docházkou. Ředitelka stanovila výjimku z počtu zapisovaných dětí na třídu (druhá třída s dětmi mladšími 3 let). Předškolní zařízení je provozováno v době od 6: 00 hod. do 16: 00 hod. a navštěvují jej převážně děti z blízkého okolí a středu města. Součástí zařízení je školní jídelna.

## HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Pět učitelek splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti (včetně zástupkyně ředitelky školy). Jsou přijaty do trvalého pracovního poměru. Jejich úvazková míra přímé práce u dětí vychází z potřeby provozu. Úvazek tří učitelek je krácen (2 učitelky 5 hodin denně, 1 učitelka 3,5 hodiny denně). Na plný úvazek přímé práce u dětí je zaměstnána 1 učitelka a úvazek zástupkyně ředitelky odpovídá výši úvazkové míry ředitelky trojtřídní mateřské školy, včetně povinností z toho vyplývajících. Počet učitelek a jejich úvazková míra i její organizační rozložení zajišťuje přítomnost pedagoga po celou délku provozu. Jedna učitelka je absolventkou logopedického kurzu. Získané vědomosti jí umožňují provozovat logopedickou prevenci (např. procvičování mluvidel), této možnosti využívá a průběžně spolupracuje s logopedickou ambulancí. **Počet pedagogických pracovníků, jejich kvalifikace a úvazková míra respektuje potřeby provozu**, neumožňuje však nabídku nadstandardních aktivit (př. zájmové kroužky).

Organizace chodu školy je stanovena řády (vnitřní řád, organizační řád, provozní řád, bezpečnostní opatření), které definují její základní pravidla, vymezují kompetence, práva a povinnosti zaměstnanců, rodičů i dětí. Obsah řádů je každoročně aktualizován. Jmenované dokumenty byly projednány a zveřejněny (nástěnky, zápisy z porad). Pracovní náplně specifikují povinnosti a kompetence jednotlivých zaměstnanců a plnění povinností dále konkretizuje jmenovitý přehled (součást školního vzdělávacího programu). Se zaměstnanci byl projednán pracovní řád (doloženo zápisem z porady). **Vnitřní informační systém** využívá různých forem a **chodu školy vyhovuje** (osobní kontakt, nástěnka, porady,

autoevaluační dotazník, evaluační dotazník pro provozní zaměstnance). **Organizační struktura mateřské školy je promyšlená a funkční.**

Pedagogické porady jsou plánovány (9 ve školním roce) a plní funkci metodického i poradního orgánu školy. Obsah je zaměřen na odborný růst učitelek a řeší problémy související s problematikou předškolní výchovy a vzdělávání. Plněny jsou podle plánu (značeno datem) a jejich průběh byl doložen zápisy. Program dalších neplánovaných porad pružně reaguje na potřeby provozu.

Plánováno je 7 provozních porad. Jejich program je zaměřen na vedení provozních i pedagogických pracovníků a na kvalitní zajištění chodu předškolního zařízení. Jejich průběh byl doložen zápisy.

Zástupkyně ředitelky má několikaleté řídicí zkušenosti, které se pozitivně odrážejí v přátelské atmosféře školy. Učitelkám vytváří dostatek prostoru pro spoluúčast na tvorbě školního vzdělávacího programu, respektuje jejich tvořivý přístup při zpracovávání třídních vzdělávacích programů a umožňuje jim účastnit se tvorby pravidel k organizaci chodu školy. Kolektiv zaměstnanců vhodně motivuje a jejich snahu ocení. Má velmi dobrý přehled o dětech, jednotlivých pracovnících a o chodu předškolního zařízení.

Hospitační činnost je plánována a obecné cíle jsou v praxi sledovány. Provedené hospitace byly doloženy zápisy (8 od počátku školního roku). Tyto obsahují podpisy učitelek a stanovují závěry. Metodické vedení pozitivně ovlivňuje výsledky výchovy i vzdělávání a ovlivňuje postupně individuální proměny pedagogů i jejich přístupů v přímé práci s dětmi.

Plán kontrolní činnosti je cíleně zaměřen na všechny zaměstnance školy a realizován je prostřednictvím nahodilých kontrol. Cíle jsou zaměřeny na respektování vnitřních organizačních pravidel, na dodržování pracovních povinností, plnění hospodářských úkolů a na vytváření podmínek pro výchovu a vzdělávání. Výsledky kontrol jsou se zaměstnanci projednávány a ze zjištění jsou pořizovány záznamy (podpisy zaměstnanců).

Personální změny nejsou plánovány, kolektiv učitelek je stabilizovaný.

Pedagogická knihovna je vybavena nově publikovanou odbornou literaturou i časopisy a její obsah je, dle finančních možností, doplňován. Nabídka vytváří podmínky pro sebevzdělávání. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je cílené a plánované. Plán je plněn. Od počátku školního roku do prosince 2003 se učitelky účastnily 6 seminářů organizovaných v rámci okresu. **System vedení zaměstnanců je funkční.**

Pedagogické porady, pohospitační rozhovory, podíl na řízení a na tvorbě programového zaměření školy, na zpracování výroční zprávy, ale i využití evaluačních, či autoevaluačních dotazníků poskytují učitelkám prostor pro vlastní hodnocení a sebehodnocení. Zástupkyně ředitelky zpracovala kritéria pro hodnocení pedagogických i provozních zaměstnanců, která jsou zveřejněna a respektována.

**Pro sebehodnocení a hodnocení zaměstnanců jsou vytvářeny příznivé podmínky.**

*Personální podmínky vzdělávání mají vynikající úroveň a umožňují naplňovat stanovený vzdělávací program.*

## **HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ**

Třídy jsou děleny na část pro činnosti u stolečků a herny. Jejich prostorové podmínky jsou omezené. Tento problém je zčásti řešen snížením původně stanovené kapacity (61). Součástí tříd je vyhovující sociální zázemí. Šatny dětí jsou umístěny v přízemí budovy, mateřská škola nemá stabilní ložnice, ani tělocvičnu. Denně jsou rozkládána lehátka v hernách dvou tříd

a toto vyhovuje počtu přítomných spících dětí. Třída nejmladší věkové skupiny je zbudována z původního služebního bytu. Třídy jsou vybaveny starším nábytkem, který je z velké části původní. Učitelky věnují svépomocí pozornost jeho vnějšímu vzhledu (nátery, polepování tapetou), který je působivý. Obývací stěny a skříňky i police jsou rozestavěny podél všech stěn. Část tohoto vybavení dětem nevyhovuje, svoji výškou je pro ně nedostupná. Zadní strana obývací stěny třetí třídy se rozpadá, některé její části jsou nestabilní a to ohrožuje bezpečnost dětí i učitelek. Stolky a židličky jsou přiměřeny věku dětí, povrch židliček je opotřebovaný. Od poslední inspekce byly třídy vybaveny novými koberci. Uspořádání koutků pro tvořivé hry odpovídá prostorovým možnostem. Výzdoba tříd je přiměřena věku dětí. **Prostorové podmínky jsou průměrné.** Prostředí tříd udržují učitelky na velmi dobré estetické úrovni.

Třídy dětem poskytují základní nabídku učebních pomůcek, hraček a zaměstnávacích materiálů. Tento materiál je průběžně doplňován a to v souladu s ekonomickou situací školy, která postačuje na standardní vybavení, větší modernizaci neumožňuje. Materiální zajištění související s programovým zaměřením je zohledňováno. K umístění vybavení je využíváno všech dostupných možností ve třídách, hernách, přilehlých skladech i v umývárně. Třídy jsou vybaveny základní audiovizuální technikou, pomůckami a nástroji pro provozování hudebních činností (klavíry, varhany, dětské hudební nástroje aj.). Realizace pohybových aktivit je zajištěna základní nabídkou náčiní a náradí, která byla v poslední době vhodně obohacena velkou molitanovou stavebnicí. Škola je vybavena dvěma počítači (zástupkyně ředitelky a třída dětí 5-6letých) a dětskou literaturou, která je dětem volně přístupná. **Materiální vybavení školy vytváří základní podmínky pro plnění programového zaměření.**

Kontrolní činností se zástupkyně ředitelky zaměřuje na průběžné sledování technického stavu budovy a na kvalitu i množství materiálního vybavení. Ve spolupráci s ředitelkou školy a provozovatelem jsou sledovány priority materiálně-technických podmínek zařízení. Materiální zázemí školy využívá i rodičovská veřejnost (společné akce). **V průběhu inspekce bylo vybavení tříd využíváno učitelkami i dětmi efektivně.**

***Materiálně-technické podmínky umožňují realizovat stanovený vzdělávací program, jejich úroveň je dobrá.***

## **VZDĚLÁVACÍ PROGRAM**

### **Realizace výchovně-vzdělávacího programu**

Mateřská škola má vypracovaný vlastní vzdělávací program, který vychází z připravovaného Rámcového programu předškolního vzdělávání, podmínek zařízení a z výroční zprávy za školní rok 2002/03. Jeho obsah je zaměřen na vytváření optimálních podmínek pro individuální rozvoj dětí, na vytváření základních předpokladů pro jejich pozdější vzdělávání. Obecné cíle upřednostňují rozvoj fyzické zdatnosti, estetického citění, vytváření praktických dovedností, prohlubování poznatků ze života společnosti a rozvoj řeči. Součástí programu jsou tematické celky, které jsou dále rozpracovány do dílčích úkolů a třídních vzdělávacích programů. Na tvorbě se spolupodílel celý kolektiv pedagogů. **Programové zaměření školy je v praxi realizováno.** Školní vzdělávací program dále obsahuje nabídku společenských a kulturních akcí školou pořádaných, plány porad, plán kontrolní a hospitační činnosti, formy a prostředky evaluace. **Vzdělávací program je v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.**

Mateřskou školu navštěvuje v letošním roce 5 dětí s odkladem školní docházky. Pro tyto děti zpracovaly učitelky individuální plány, které vycházejí z doporučení pedagogicko-

psychologické poradny a z provedené diagnostiky. Zaměření plánů je realizováno prostřednictvím zvýšené individuální péče a vývoj postihují záznamy o dětech, které jsou průběžně doplňovány. **Využívané metody a formy práce jsou účinné.**

**Povinná dokumentace je vedena přehledně a prokazatelně.** Zodpovědně je vedena třídní dokumentace i dokumentace související s řízením předškolního zařízení. **Zápisy v přehledech výchovné práce dokumentují průběh vzdělávání a plnění třídních vzdělávacích programů.**

Kontrolní činnost zástupkyně ředitelky je zaměřena na plnění školního programu a stanovené závěry sledují neustálé zdokonalování výchovně-vzdělávacího procesu. Třídní vzdělávací programy stanovují prioritní vzdělávací cíle a specifické cíle, které respektují věkové složení dětí. **Způsob plánování je funkční.**

Třídy a další prostory předškolního zařízení jsou udržovány v čistotě a pořádku, mají vyhovující světelné a tepelné podmínky. Uvolněný režim dne je respektován. Jeho orientační uspořádání a provozování plánovaných i spontánních aktivit odpovídá fyziologickým potřebám dětí. Ve třetí třídě tvořily spontánní a řízené činnosti rovnováhu, jejich nevyváženost byla zaznamenána ve druhé třídě (převaha spontánních aktivit). Učitelky respektují individuální potřebu spánku dětí, jejich specifické stravovací návyky a potřeby, vytváří podmínky pro pitný režim a sledují jeho efektivitu. Do denního programu jsou zařazovány různé formy pohybových aktivit, které jsou přizpůsobovány prostorovým možnostem a zařazován je pravidelný pobyt dětí venku. Organizace dne vychází z podmínek školy, děti neomezuje, ale podporuje jejich samostatnost. Využitím cvičebních úborů jsou sledovány zájmy zdraví dětí. **Prostředí předškolního zařízení respektuje základní psychohygienická hlediska. Tato hlediska jsou v převaze respektována i organizací provozovaných činností.**

Sledované výchovně-vzdělávací aktivity byly přizpůsobeny vývojovým, poznávacím, sociálním a emocionálním potřebám dětí. **Vnější informační systém je funkční** a využívá běžné prostředky (osobní kontakt, nástěnka, společná setkání, dotazníky).

Učitelky se zabývají problematikou **evaluace**, mají **jasně definované prostředky** jejího využití v praxi (př. záznamy o dětech, pololetní hodnocení výsledků výchovy a vzdělávání, dotazníky, hodnocení týdenních plánů). Zaměřeny jsou na pedagogický a nepedagogický personál, děti i rodiče.

## **Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce**

### **OPZ pedagogických pracovníků**

Odborná a pedagogická způsobilost všech učitelek pozitivně ovlivňuje kvalitu výchovně-vzdělávací práce.

### **Spontánní činnosti**

Připravenost a podnětnost prostředí napomáhala rozvoji spontánních činností. Učitelky průběh sledovaly a v převaze se do provozovaných činností zapojovaly. Přístup učitelky třetí třídy děti aktivizoval a podporoval smysluplnost činností, které byly vhodně motivovány. Při spontánních aktivitách druhé třídy učitelka těchto možností plně nevyužila. Nabízené a volené činnosti podporovaly dětskou představivost a fantazii, navazovaly na předchozí poznatky i prožitky. Učitelky přistupovaly k dětem individuálně a využívaly formy věcného, adresného hodnocení a to pozitivně podporovalo jejich sebedůvěru.

Na realizaci spontánních činností se připravují prostřednictvím týdenních programů. Sledované aktivity měly materiálně i metodicky zajištěny. Jejich organizace ve třetí třídě byla promyšlená a systematická, ve druhé třídě však nebyla zcela dořešena, v některých situacích působila chaoticky.

Ve většině byl podporován osobnostní a sociální rozvoj dětí, které byly cíleně vedeny i ke vzájemnému respektu a toleranci (taktní řešení konfliktních situací za jejich účasti).

Děti využívaly všechny prostory tříd i nabízené možnosti k vlastní seberealizaci. Činnost si svobodně volily a aktivně se do nich zapojovaly. V průběhu her uplatňovaly individuální schopnosti, potřeby i získané zkušenosti. Učitelky je neomezovaly, respektovaly jejich individuální tempo. Děti měly možnost volenou činnost ukončit, vrátit se k ní a jejich potřeba hry byla uspokojována.

Při práci s věkovou skupinou dětí 5-6letých bylo vhodně využito metody aktivního učení, které bylo založeno na prožitku a to prostřednictvím experimentu, objevování a manipulace s materiály (kameny, voda – sledování povrchu, struktury, proměn, barevnosti). Úroveň spontánních činností zde byla vynikající. Učitelka druhé třídy využila metody prožitkového učení okrajově.

Atmosféra obou tříd byla vůči dětem přátelská, vzájemné vztahy měly velmi dobrou kvalitu. Komunikace byla oboustranně vstřícná a byla zjištěna i velmi dobrá úroveň důvěry a spolupráce.

***Průběh sledovaných spontánních výchovně-vzdělávacích činností měl velmi dobrou úroveň.***

### **Řízené činnosti**

Řízené činnosti provozované učitelkou třetí třídy byly velmi dobře motivovány (využito vstupní i průběžné motivace). Byly propojeny s reálným prostředím, které děti obklopuje a vhodně využívaly přímé zkušenosti a zážitků dětí (společně shlédnutý film). Učitelka druhé třídy využila pouze úvodní motivaci, průběžnou v náznacích. Toto se odrazilo ve sníženém zájmu dětí. Řízená činnost byla v této třídě provozována formou zaměstnání s celou skupinou dětí a zaměření neodpovídalo jejich věku (nízké požadavky, omezená nabídka). V některých situacích byly zaznamenány náznaky tendence manipulačního vedení.

Učitelky individuálně hodnotily výsledky práce dětí, v průběhu hodnocení respektovaly jejich věkové zvláštnosti, individuální možnosti a předpoklady. Během hodnocení byl opomenut názor dětí. Zachováním výsledků práce dětí 5 - 6letých byl posilován prožitek úspěchu (zhotovení akvária, výstava prací).

Obsah třídních vzdělávacích programů je zaměřen na řízené činnosti. Sledované aktivity byly ve třetí třídě kvalitně materiálně i organizačně připraveny, ve druhé třídě mělo jejich materiální a organizační zajištění dobrou úroveň. Hodnocení týdenních tematických celků je vhodně využíváno jako zpětné vazby plánování. Tato forma hodnocení postupně ovlivňuje i uvědomění si důležitosti individuality každého jedince a jeho potřebného vývoje. Forma plánování je otevřená, třídní programy jsou průběžně doplňovány a na základě zkušeností upravovány.

Výchovně-vzdělávací metody využité učitelkou třetí třídy byly vzhledem ke stanoveným výchovným cílům vhodné, pestré, účelné a přiměřené. Tyto metody děti aktivizovaly, vedly je k získávání nových dovedností, vědomostí, k uplatňování vlastních zkušeností a to prostřednictvím prožitku a manipulace s materiály. Učitelka druhé třídy nemá zatím zcela nové metody práce osvojeny.

Starší děti se do průběhu řízených činností aktivně zapojovaly, práci dokončily a se zájmem se k ní vracely. Ve většině byly respektovány individuální potřeby dětí a jejich potřeby z hlediska psychohygieny byly uspokojovány.

Verbální projev učitelek a dětí byl vyvážený. Děti měly dostatek příležitostí k samostatnému řečovému projevu. Vhodně kladené dotazy rozvíjely jejich logické myšlení, vedly je k samostatnému vyvozování logických závěrů.

Přístup učitelek k dětem byl akceptující, podporoval jejich důvěru a samostatnost. Schopnost učitelek vcítit se do dětského myšlení byla viditelná.

Děti 5-6leté měly možnost výběru z pestré a variabilní nabídky činností. Nabídka druhé třídy byla omezená. Učitelky věnují pozornost rozvoji grafomotoriky. Cíle jsou plánovány a realizovány průběžně formou individuální péče (pracovní listy).

***Průběh řízených výchovně-vzdělávacích činností byl v porovnávání dvou tříd rozdílný. Ve třídě 5-6letých dětí měl vynikající úroveň, ve třídě dětí 4-5letých dobrou úroveň. Celkově je hodnocena úroveň sledovaných řízených činností jako velmi dobrá.***

### **Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti**

Pohybový rozvoj má velmi dobrou úroveň. Děti mají osvojeny základní pohybové dovednosti (běh, chůze, koordinace paží a nohou, různé pohybové změny). Jsou schopny se orientovat v prostoru, napodobit pohyb učitelky, respektovat pravidla pohybových her, reagovat na zvukový signál. Značnou míru odvahy, nebojácnosti projevovaly při prolézání tunelu. Úroveň jemné motoriky je přiměřena jejich věku. Velmi obratně manipulují s nůžkami a s výtvarným náčiním.

Děti běžně využívají základní zdvořilostní, společenské a kulturní návyky. Jejich sebeobslužné dovednosti jsou na velmi dobré úrovni, vhodná organizace dne pozitivně ovlivňuje jejich samozřejmou míru samostatnosti. Vzájemná komunikace je přirozená a vztahy jsou přátelské, téměř bezkonfliktní. Naprosto bez zábran a přirozeně komunikují se známými i neznámými dospělými osobami.

Řečové a jazykové dovednosti odpovídají věku dětí. Někteří jedinci jsou schopni vyjadřovat se v širších souvislostech. Míra sebevědomí je individuální a spolu s autonomním chováním jsou děti schopny těchto předností využívat.

Projevují zájem spolupracovat jak s kamarády, tak s učitelkou a bez problémů přijímají různé sociální role (úklid pracoviště, vyřídít vzkaz aj.).

Míra rozumových vědomostí je přiměřena věku dětí. Tohoto potenciálu vhodně využívají v provozovaných činnostech. Pohotově reagují na podněty, využívají předchozích poznatků a jsou schopny vyvozovat logické závěry (schopnost uplatňovat slovně-logické myšlení). Děti 5-6leté mají velmi dobrou úroveň poznatků a myšlenkových operací.

Značnou míru fantazie a představivosti uplatňovaly v průběhu her (konstruktivní stavebnice, tvořivé hry), ve výtvarném projevu, v pracovních činnostech a pohybových aktivitách. Jejich výtvarné práce mají velmi dobrou úroveň.

***Celkové hodnocení průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací činnosti je velmi dobré.***

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

Porovnáním zřizovací listiny ze dne 2. 4. 2003 s posledním rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení ze dne 1. 9. 2003 bylo zjištěno, že údaje uvedené v těchto dokumentech jsou v souladu. Do nabídky školy nejsou zařazeny zájmové kroužky, péče o talentované děti je provozována v denních činnostech.

Mateřská škola věnuje pozornost vlastní prezentaci na veřejnosti. Součástí školního vzdělávacího programu je plán společných akcí (Mateřinka, Slavnosti mateřských škol, Jirkovská paleta aj.). Plán obohacují třídní plánované akce, které svým zaměřením zohledňují věk dětí. Na průběhu se spolupodílejí i rodiče.

Spolupráce se základní školou není plánována, využívá základních forem (konzultace, návštěvy). Učitelky průběžně spolupracují s logopedickou ambulancí.

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Školní vzdělávací program
2. Třídní vzdělávací programy, hodnotící záznamy
3. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení č. j. 30286 ze dne 1. 9. 2003
4. Zřizovací listina 2. 4. 2003
5. Výkaz škol (MŠMT) V 1-01 zpracovaný ke 30. 9. 2003
6. Výjimku z počtu zapisovaných dětí na třídu pro školní rok 2003/2004
7. Organizační řád, vnitřní řád, provozní řád, bezpečnostní opatření, kritéria pro hodnocení zaměstnanců, pracovní náplně
8. Plán pedagogických porad, plán provozních porad, zápisy z realizace za období od září do února 2003/2004
9. Plán kontrolní činnosti, plán hospitační činnosti, zápisy z realizace za období od září do února 2003/2004
10. Evidenční listy, přehledy docházky, rozhodnutí o zařazení do mateřské školy pro školní rok 2003/2004
11. Přehledy výchovné práce, rozhodnutí o odkladu školní docházky, doporučení pedagogicko-psychologické poradny, individuální plány, záznamy o dětech pro školní rok 2003/2004, přehledy o znalostech dětí
12. Plán akcí pro školní rok 2003/2004
13. Hodnocení práce školy 2002/2003
14. Doklady o ukončeném vzdělání os. č. 5779, 9612, 9759, 3304, 7128
15. Výtvarné práce dětí

## ZÁVĚR

*Personální podmínky umožňují naplňovat zvolený školní vzdělávací program. Mateřská škola má základní materiálně-technické podmínky. Část vnitřního vybavení je opotřebovaná, nefunkční. Materiální zázemí výchovně-vzdělávacích činností je dobré. Školní vzdělávací program tuto skutečnost respektuje a jeho zaměření je v praxi plněno. Technický stav budovy je sledován. Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce byly rozdílné. Odpovídaly osobnosti pedagogů, míře jejich zkušeností a tvůrčích přístupů i schopností pohotově reagovat na změny. Obě učitelky vstřícně přijímají proměny předškolního vzdělávání a věnují pozornost vlastnímu odbornému růstu. Atmosféra školy je vůči dětem, rodičům i zaměstnancům vstřícná. Zástupkyně ředitelky vhodně využívá vlastních pedagogických zkušeností v metodickém vedení pedagogického kolektivu.*



## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Hana Fenclová	Hana Fenclová v. r.

V Chomutově dne 18. února 2004

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 19. února 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Eva Kozlerová	Eva Kozlerová v. r.

***Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, nám T. G. Masaryka 1744, 430 01 Chomutov. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.***

### Hodnotící stupnice:

<b>Stupeň</b>
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	5. března 2004	f1-1033/04-1041
Zřizovatel	5. března 2004	f1-1034/04-1041
Rada školy		

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.