



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIS- 384/11-S

Název kontrolované osoby: **Mateřská škola Klicperova Rakovník, Klicperova 1904**

Sídlo: Klicperova 1904, 269 01 Rakovník

IČO: 47 014 008

Identifikátor: 600 055 434

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Ivanou Vágnerovou

Zřizovatel: Město Rakovník

Místo inspekční činnosti: Mateřská škola Klicperova, Rakovník

Termín inspekční činnosti: 7. – 9. únor 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Mateřskou školou Klicperova Rakovník, Klicperova 1904 (dále MŠ) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Od doby poslední inspekce došlo s účinností od 1. 2. 2010 ke změně názvu MŠ. Zřizovací listina byla v tomto bodě aktualizována dodatkem, změna údaje v rejstříku škol a školských zařízení byla provedena. Stanovená kapacita MŠ 160 dětí byla v posledních třech letech plně využívána, úzká spolupráce se zřizovatelem a ostatními mateřskými

školy ve městě napomáhá minimalizaci počtu nepřijatých dětí k předškolnímu vzdělávání. Ve školním roce 2010/2011 bylo dle údajů uvedených podle stavu k 30. 9. ve *Výkazu S1-01 o mateřské škole* přijato 160 dětí, z toho 55 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a 8 dětí s odkladem povinné školní docházky (OPŠD), vyhověno bylo všem žádostem o přijetí dětí k docházce. MŠ je šestitřídní s celodenním provozem od 6:30 do 17:00 hodin a je umístěna v účelovém komplexu čtyř budov (původně spojeného zařízení mateřské školy a jeslí). Ve třech pavilonech jsou třídy pro vzdělávání dětí s potřebným příslušenstvím, ve čtvrtém pavilonu je školní jídelna. Budovy jsou vzájemně propojeny zastřešeným chodníky, které slouží k dopravě stravy do tříd. Školní jídelna poskytuje v rámci doplňkové činnosti schválené zřizovatelem a své kapacity 200 jídel stravovací služby i cizím strávníkům.

Všechny třídy jsou věkově smíšené. Čtyři třídy umístěné v hlavním pavilonu jsou na základě zřizovatelem povolené výjimky v souladu s § 23 odst. 5 školského zákona naplňovány zvýšeným počtem 28 dětí. Do zbývajících dvou tříd v samostatných pavilonech je s ohledem na stanovenou hygienickou kapacitu přijímáno po 24 dětech. Údaje o každém přijatém dítěti jsou v souladu se školským zákonem vedené ve školní matrice.

Celý komplex je umístěn uprostřed rozlehlé oplocené školní zahrady, prováděna je pravidelná údržba. Celkově došlo od doby poslední inspekce k modernizaci prostor a zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání dětí a poskytování služby školního stravování. V hospodářském pavilonu byl nově vybudován atelier pro výtvarné a pracovní činnosti dětí.

MŠ poskytuje vzdělávání podle školního vzdělávacího programu s tematickým názvem „*Budeme si hrát*“ zpracovaného v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV). Jeho realizaci zajišťuje dlouhodobě stabilizovaný plně kvalifikovaný pedagogický sbor.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP bylo ověřováno v průběhu inspekce hospitacemi, kontrolou související dokumentace a rozhovory s pedagogickými pracovníky a ředitelkou školy. Hospitace a hospitační vstupy byly uskutečněny ve všech třídách.

MŠ má pro vzdělávání podnětné didaktické i psychosociální prostředí, situačně s otevřeným přístupem k aktivnímu rozvoji a učení dětí. Organizace vzdělávání je dána v jednotlivých třídách variabilním režimem dne a v průběhu inspekce převážně respektovala potřeby věkově smíšených tříd. Situačně byl režim dne přizpůsobován náročnějším režimovým okolnostem (plavecký výcvik, pobyt venku, přecházení dětí k zájmovým aktivitám). Vzdělávání dětí vycházelo z formulovaných námětů s volbou obsahového tématu a vzdělávacích záměrů, obsah byl tvořen nabídkou intelektových i praktických činností přizpůsobovaný věku a možnostem dětí ve třídách. V tematické skladbě činností vycházely učitelky z předchozích zkušeností i znalostí dětí a účelně na ně navazovaly.

Spontánní hry prolínaly s činnostmi řízenými učitelkami ve vyváženém poměru se zřetelem na individuální potřeby dětí. Didakticky cílené činnosti řízené učitelkami byly realizovány prostřednictvím denní nabídky různorodých aktivit s uplatněním frontálních, individualizovaných i skupinových kooperativních forem práce. Integrojícím pojetím, s využitím metod prožitkového a situačního učení a s podporou převážně vhodných motivačně aktivizujících metod, směřovala vzdělávací nabídka k získávání a rozšiřování kompetencí dětí důležitých pro jejich další rozvoj a učení. Aktivita byly v dopoledním

i odpoledním bloku vzájemně námětově propojeny, tvořily funkční celek a směřovaly k vytváření požadovaných gramotností. Rozvoj sociální gramotnosti je přirozeně rozvíjen každodenním soužitím v heterogenní skupině dětí, společným vytvářením a dodržováním pravidel chování. Z atmosféry ve třídách je patrné jednotné vedení učitelů dětí k dodržování daných pravidel, jejich vzájemná spolupráce při naplňování vzdělávacího obsahu a podněcování dětí k sebehodnocení a odpovědnosti za vlastní jednání. Čtenářská gramotnost byla rozvíjena přiměřeně věku dětí prostřednictvím práce s knihami, ilustracemi, obrazovým materiálem, činnostmi zaměřenými k rozvíjení smyslového vnímání a reprodukcemi básní. K podpoře jazykové gramotnosti a vzhledem k zájmu rodičů organizuje MŠ zájmový kroužek seznamování s anglickým jazykem. Pozitivem je vedení této aktivity kmenovou učitelkou MŠ. Systematická podpora rozvoje matematické gramotnosti byla patrná ze seznamování dětí s matematickými pojmy, hrami s geometrickými tvary v přirozených situacích v průběhu celého dne i z grafomotorických a pracovních listů, které jsou dětem zakládány do portfolia.

Děti byly podněcovány k samostatnosti nejen při sebeobsluze, ale i v rozhodování v možnostech výběru jak při jednotlivých vzdělávacích činnostech, tak i při stravování. V sebeobsluze byly děti vedeny k samostatnému oblékání, stolování, hygieně a udržování pořádku v nejbližším okolí. Zvládaly jemnou motoriku, jednoduché pracovní úkony, přiměřeně reagovaly na pokyny dospělých. Vzdělávací aktivity obsahovaly prvky hry a tvořivosti, podporovaly radost z učení a zájem o získávání nových poznatků a zkušeností. Výsledky dětí hodnocené v této oblasti dosahují celkově požadované úrovně. Aktuálně realizovaný způsob sledování vzdělávacích pokroků dětí není plně funkční. Využívání jednotných formulářů převzatých z metodického materiálu snižuje význam záznamů pro individuální diagnostiku vzdělávacích potřeb a možností dětí (např. věkové zvláštnosti, děti s OPŠD).

Přístup všech dospělých a jejich vzájemná spolupráce vytvářela v průběhu vzdělávání pro děti přirozené klima a pocit jistoty. Děti se ve třídě cítily v duševní pohodě, bezpečně, učitelkami byla posilována jejich důvěra ve vlastní schopnosti. Byly vedeny ke zdravému životnímu stylu, podněcovány k využívání pitného režimu. Odpolední odpočinkové aktivity byly přizpůsobeny věku a individuálním potřebám dětí.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

ŠVP je pro rodiče zveřejněn ve vstupních prostorách hlavní budovy, bližší informace o realizaci vzdělávacího obsahu spolu s výsledky dětských prací jsou rodičům dostupné na nástěnkách v šatnách dětí u jednotlivých tříd. K dispozici jsou zde i organizačně provozní sdělení MŠ a odborné informace z oblasti zdravého psychického a fyzického vývoje dětí, školní zralosti či kontakty na další odborníky (např. pedagogicko psychologická poradna, logoped). Ke zkvalitnění poradenského servisu napomáhá zapojení MŠ do projektu „Do školy včas (a bez odkladu)“, v rámci kterého se učitelky účastní odborných seminářů vztahujících se k dané problematice, pořádány jsou i setkání rodičů s odborníky. Přínosem pro spolupráci s rodiči a jejich zapojení do činnosti MŠ je pořádání společných aktivit spolu s dětmi, které vytvářejí vhodné neformální prostředí pro vzájemnou komunikaci. Vlastní webové stránky zlepšují přístup k informacím o činnosti MŠ nebo podmínkách přijímání k docházce a možnosti její prezentace v širší veřejnosti. Přínosem je i pravidelné pořádání *Dne otevřených dveří*.

Vzdělávací obsah ŠVP směřuje k naplňování vzdělávacích cílů daných RVP PV a je dále vhodně doplňován širokou škálou doprovodných akcí, výletů, exkurzí, které jsou zajišťovány ve spolupráci s dalšími partnery (např. zřizovatel, místní státní i zájmové

organizace, divadelní společnosti, rodičovská veřejnost) jak v rámci pouze MŠ, tak i společensko-kulturního života města. Tyto aktivity obohacují vzdělávací nabídku MŠ, přispívají k uplatňování metod prožitkového učení ve vzdělávání a podporují vytváření pozitivního vztahu dětí k místu, kde žijí. Nabízeny jsou i doplňkové zájmové činnosti pro děti v oblasti výtvarné, hudebně pohybové, seznamování se základy anglického jazyka a hry na zobcovou flétnu, které jsou zabezpečovány zčásti učitelkami MŠ, zčásti externími pracovníky za úplaty. Časové zařazení některých těchto aktivit do dopoledního vzdělávacího programu, částečně na úkor pobytu dětí venku, není v souladu s požadavky školského zákona a RVP PV na zajištění zdravého fyzického vývoje dětí a psychohygienických podmínek vzdělávání.

Obecně nastavená struktura hodnotícího systému MŠ zpracovaná v ŠVP zahrnuje oblast podmínek, průběhu i výsledků vzdělávání. Absence bližší konkretizace předmětu hodnocení pro jednotlivé oblasti (co se bude sledovat) s jasným vymezením metod a forem, časového plánu a odpovědnosti pracovníků spolu s nastavením obsahového rámce dílčích podkladů se projevuje ve zpracování závěrečných zpráv a snižuje jejich přínos pro další plánování, změny vnitřní dokumentace a rozvoj MŠ s ohledem na reálné podmínky a možnosti. Mají převážně obecně popisný charakter uplynulého období bez přesné formulace závěrečných hodnotících výroků k identifikaci rizik a vymezení dalších úkolů a postupů pro další období. Revize a průběžná kontrola prostředí z hlediska bezpečnosti a hygieny jsou pravidelně prováděny pověřenými pracovníky MŠ nebo externími pracovníky. Z vnitřní dokumentace je patrné, že jsou přijímána okamžitá opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Nastavená vnitřní organizační struktura s jasně vymezenými kompetencemi a povinnostmi všech zaměstnanců podporuje jejich spolupráci a participaci na zajištění plynulého provozu, bezpečného a podnětného prostředí i jeho dalším rozvoji.

Prostory, ve kterých MŠ vykonává svou činnost, jsou majetkem zřizovatele. Všechny investiční i neinvestiční akce týkající se majetku svěřeného škole probíhaly ve sledovaném období v režii zřizovatele. Provedené rekonstrukce, opravy budov a obnova vnitřního vybavení přispěly k modernizaci, bezpečnosti a podnětnosti prostředí pro vzdělávání. Pozitivem je systematické zlepšování vybavení MŠ pomůckami a didaktickým materiálem s ohledem na stanovené vzdělávací cíle v jednotlivých oblastech rozvoje dětí a na věkově smíšené skupiny. Modernizace vnitřního zařízení účelovým nábytkem přispěla k rozšíření možností volného přístupu dětí k hračkám a pomůckám. Ve vnitřních prostorách je vytvořeno členité, esteticky uspořádané prostředí, ve kterém jsou vhodné podmínky pro různorodé individuální, skupinové, spontánní i řízené činnosti dětí a které jsou podnětné k rozvoji personálních a sociálních kompetencí dětí. Přínosem pro zdravý fyzický vývoj dětí je zlepšení vybavení MŠ pro různorodé pohybové činnosti dětí ve vnitřním i vnějším prostředí. Nedostatkem v této oblasti je jednotná výška dětských stolů a židlí ve všech třídách, která nezohledňuje rozdílný vzrůst dětí v souladu s ustanovením § 11 vyhlášky č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, v platném znění.

Možnosti zlepšení vybavení MŠ rozšířilo i posílení finančních prostředků určených na ostatní neinvestiční náklady využitím příležitosti slevy na odvodu zákonného sociálního pojištění v roce 2009. Dalším zdrojem financování neinvestičních nákladů organizace byly příjmy z úplaty za předškolní vzdělávání a za stravování dětí i cizích strávníků v rámci doplňkové činnosti. K vytvoření podmínek pro rozvíjení dovedností informační gramotnosti u dětí přispělo zapojení MŠ do projektu IBM KidSmart Early Learning Programme v roce 2007, v rámci kterého byly dvě třídy vybaveny dětskými počítači s výukovými programy a tiskárnami.

Plná kvalifikovanost pedagogického sboru vytváří příznivé podmínky pro zajišťování vzdělávání na požadované úrovni. K vytváření příznivého sociálního klimatu pro realizaci ŠVP a podpoře navazování užších vazeb mezi dětmi a učitelkami napomáhá jejich dlouhodobější spolupráce v rámci třídy. Pořádání společných akcí v rámci MŠ vytváří vhodné příležitosti pro rozvíjení sociálních dovedností dětí v širším společenství vrstevníků i dospělých. Vytváření předpokladů pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) napomáhá k udržení kvalitních personálních podmínek. Učitelky mají k dispozici velmi dobře vybavenou pedagogickou knihovnu, na jejímž doplňování se mohou průběžně podílet. Postupně jsou zlepšovány i možnosti pro dálkový přístup k informacím. Pozitivem je vytvoření vhodného zázemí pro práci učitelek v době, kdy nevykonávají přímou pedagogickou práci s dětmi. V prostorách MŠ byla vybudována sborovna, ve které mají učitelky k dispozici počítač a která je i vhodným zázemím pro konzultace učitelek s rodiči. Nedostatky byly zjištěny ve způsobu hodnocení DVPP. Obecně nastavená struktura hodnocení v ŠVP nevytváří funkční zpětnovazební mechanismy pro analýzu přínosu DVPP např. z hlediska jeho tematického zaměření s ohledem na stanovené záměry v ŠVP nebo podpory profesního rozvoje jednotlivých učitelek v návaznosti na výsledky z hospitací prováděných ředitelkou. Není tak vytvořen funkční podklad pro účelové plánování DVPP, které je v současnosti realizováno převážně na základě osobního zájmu učitelek.

Hlavním zdrojem financování činnosti školy byly ve sledovaném období finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu (dále jen SR) podle ustanovení § 160 odst. 1 písm. c) školského zákona. Kromě základní dotace na přímé náklady na vzdělávání získala MŠ také účelové finanční prostředky poskytnuté podle ustanovení § 163 školského zákona na rozvojové programy vyhlášené Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) v roce 2008 a 2009. Využívání těchto účelově vázaných finančních prostředků, určených k posílení prostředků na platy, zlepšilo podmínky pro odměňování zaměstnanců.

Závěry, celkové hodnocení školy

MŠ vykonává svou činnost v souladu s platnou legislativou a údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení. ŠVP je zpracován s ohledem na reálné podmínky MŠ, stanovené záměry směřují k naplňování požadavků RVP PV. Časové zařazení některých doplňkových zájmových aktivit dětí do dopoledního programu, místo jejich pobytu venku, není v souladu se s požadavky školského zákona a RVP PV.

Úroveň řízení s podporou participace ostatních zaměstnanců napomáhá postupnému rozvoji školy, zkvalitňování materiálních podmínek a vytváření příznivého sociálního klimatu pro vzdělávání. Rezervy jsou v dopracování promyšleného uceleného systému pro obecně nastavenou strukturu vlastního hodnocení a následné důsledné analýze dílčích podkladů v širších souvislostech a vazbách s konkrétním vyvozením závěrů k identifikaci rizik a postupů k jejich odstranění.

Využívání prostředků státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a účelově přidělených finančních prostředků v rámci rozvojových projektů bylo ve sledovaném období hospodárné a v souladu s účelem poskytnutí. Celkové disponibilní finanční zdroje umožnily plynulý chod školy a zlepšení podmínek pro realizaci ŠVP.

Uplatňované metody a formy práce převážně respektovaly specifika předškolního vzdělávání, úspěšně podněcovaly aktivní spoluúčast dětí a účinně podporovaly rozvoj funkčních gramotností. Prokázaná úroveň očekávaných výstupů osvojených dovedností dětí převážně odpovídala jejich věkovým a individuálním možnostem. MŠ přispívá k dobré připravenosti dětí na přechod do vyššího stupně vzdělávání.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Mgr. Dana Macková, 28. října 24, 261 02 Příbram VII.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v České školní inspekci, Středočeský inspektorát.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Dana Macková

Dana Macková v. r.

Mgr. Dana Sedláčková

Dana Sedláčková v. r.

Bc. Jana Jungerová

Jana Jungerová v. r.

V Příbrami dne 25. 2. 2011

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Ivana Vágnerová

Ivana Vágnerová v. r.

V Rakovníku dne 1. 3. 2011

Připomínky ředitelky školy

15. 3. 2011

Připomínky nebyly podány.

