



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA
Čj. ČŠIZ-1469/14-Z

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Montessori Zlín – základní škola Motýlek
Sídlo	nám. T. G. Masaryka 588, 760 01 Zlín 1
E-mail právnické osoby	škola@montessori-zlin.cz
IČO	02747499
Identifikátor	691 006 334
Právní forma	školská právnická osoba
Zastoupená	Mgr. Zuzana Murková – ředitelka školy
Zřizovatel	Montessori Zlín s. r. o.
Místo inspekční činnosti	Montessori Zlín – základní škola Motýlek, nám. T. G. Masaryka 588, 760 01 Zlín 1
Termín inspekční činnosti	12. – 14. listopad a 1. prosinec 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu poskytovaného základní školou.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a základní a jeho naplnění v praxi.

Hodnoceným obdobím je školní rok 2014/2015.



Charakteristika

Školská právnická osoba Montessori Zlín – základní škola Motýlek (dále škola), která vykonává činnost základní školy a školní družiny byla zřízena k 1. září 2014, jejím zřizovatelem je společnost Montessori Zlín s. r. o. Soukromá základní škola byla zapsána od 1. ledna 2014 v rejstříku škol a školských zařízení.

Činnost školy patří do alternativního způsobu vzdělávání žáků, je vyprofilována na základě Montessori pedagogiky, která je nositelem veškerého dění ve škole. Zásady Montessori pedagogiky se prolínají rovněž Školním vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV). Motivační název ŠVP ZV „Dáváme dětem křídla, aby mohly letět svou vlastní cestou“ vyjadřuje záměr zřizovatele a ředitelky školy vzdělávat žáky tak, aby dokázali být samostatní v myšlení a rozhodování, uměli spolupracovat, řešit problémy, otevřeně komunikovat, být tvořiví, tolerantní k druhým.

Vzdělávání žáků v základní škole probíhá v jedné třídě, kde společně pracují dva žáci 1. ročníku, pět žáků 2. ročníku a jedna žákyně 3. ročníku.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Vzdělávací nabídka školy je přirozeným pokračováním předchozího vzdělávání dětí ve třídě Montessori dětská skupina 3 – 6 let, kterou zřizuje stejná soukromá společnost. Veřejnost je o této vzdělávací nabídce informována prostřednictvím webových stránek školy, které podrobně informují o náplni tohoto alternativního způsobu vzdělávání.

Materiální podmínky školy lze hodnotit jako vyhovující pro aktuální počet žáků a způsob vzdělávání. Činnost školy probíhala v prostorách zřizovatele, který je škole pronajímá za symbolickou jednu korunu. Vybavení prostor školním nábytkem umožňovalo žákům samostatnou i společnou činnost, množství odborných pomůcek podporovalo rozvoj žáků v alternativním způsobu vzdělávání.

Zřizovatel školy uzavřel s Krajským úřadem Zlínského kraje „Smlouvu o poskytnutí dotace na školní rok 2014/2015 (ve výši 60 % normativu)“, která do doby konání inspekce nebyla škole poskytnuta. V době konání inspekce škola hospodařila se školným a stravným od zákonných zástupců dětí. Tyto finanční prostředky byly dostačující na provoz školy.

Informovanost veřejnosti o vzdělávací nabídce byla dostačující. Materiální podmínky školy lze hodnotit jako vyhovující vzhledem k danému typu školy a aktuálnímu počtu žáků.

Výše finančních prostředků umožňovala v době konání inspekce chod školy a udržení podmínek k realizaci školního vzdělávacího programu.

Škola vytvářela standardní předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Ve vnitřních dokumentech školy byla stanovena pravidla k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví včetně prevence sociálně patologických jevů. Pravidla chování a bezpečnosti obsahoval školní řád, s nímž byli žáci prokazatelně seznámeni, o jeho vydání a obsahu byli informováni zákonní zástupci žáků.



Minimální preventivní program byl zpracován s ohledem na alternativní způsob vzdělávání, rozšiřoval a doplňoval aktivity školy. Vzhledem k velikosti školy a blízkému osobnímu kontaktů učitelky se žáky a jejich rodiči je možné negativním jevům účinně předcházet. Ze zápisů v třídní knize vyplynulo, že žáci byli průběžně poučováni o bezpečném chování při různých činnostech.

V „Knize úrazů a poranění“ zavedené od 1. září 2014 nebyl dosud zaznamenán žádný úraz ani poranění. Pozornost byla věnována také bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, vedoucí zaměstnanci i ostatní byli v této oblasti řádně proškoleni.

Škola zajišťovala bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků.

Ředitelka školy, která byla zřizovatelem školy jmenována ke dni 21. května 2014 ve své činnosti velmi dobře spolupracovala s jednatelkou společnosti. Společně vytvořily koncepci školy na principech Montessori pedagogiky, tato filosofie se odrážela ve veškeré dokumentaci, kterou ředitelka školy dále zpracovala.

Zpracovaný ŠVP ZV obsahoval vzdělávací strategie a průřezová témata, která byla rozpracována na základě RVP ZV a Montessori pedagogiky, chybělo však konkrétní rozpracování vzdělávacích obsahů jednotlivých předmětů. Tento zásadní nedostatek byl odstraněn v průběhu konání inspekce. Při ukončení inspekce byl ŠVP ZV zpracován na velmi dobré úrovni, vzdělávací obsahy plně korespondovaly se stanovenými obsahy v RVP ZV a nebyly v rozporu s Montessori pedagogikou. ŠVP se stal velmi dobrým východiskem pro vzdělávání žáků v tomto alternativním způsobu.

V době konání inspekce ve škole působili čtyři pedagogičtí pracovníci, z nichž jediná ředitelka školy splňovala odbornou kvalifikaci pro výuku na daném typu školy. Začínající třídní učitelka, která zároveň působí jako vychovatelka ŠD, v době konání inspekce nespĺňovala požadované vzdělání pro daný typ školy. Jako nedostatečná se jevila metodická či odborná podpora ze strany ředitelky školy vůči této začínající učitelce, i přes výše uvedené nedostatky lze hodnotit práci učitelky pozitivně, její laskavý a zároveň profesionální přístup ke každému jednotlivému žákovi, znalosti Montessori pedagogiky a nadšení pro práci se žáky plně kompenzovalo vzdělanostní nedostatek. Vyučující hudební výchovy a tělesné výchovy nespĺňovali odbornou kvalifikaci pro výuku na 1. stupni základní školy.

Pro profesní rozvoj pedagogů ředitelka zpracovala plán dalšího rozvoje a vzdělávání pedagogů (dále „DVPP“) stanovující vzdělávací oblasti, ve kterých by měli pedagogové rozšiřovat své vzdělávání, vycházela přitom ze vzdělávacích oblastí RVP ZV a Montessori pedagogiky.

Personální zabezpečení výuky vykazuje rizika, vedení školy však přijímá opatření k jejich odstranění. Záměrem ředitelky je, aby učitelka zahájila studium oboru učitelství 1. stupně ZŠ. Jednatelka školy, která se velmi intenzivně zajímá o dění a chod školy se systematicky vzdělává v oblasti Montessori pedagogiky, získané poznatky předává ředitelce i třídní učitelce, přenáší jim také poznatky ze setkávání s učiteli a zřizovateli jiných Montessori škol v ČR.

Řízení školy bylo na požadované úrovni.

Personální podmínky školy vykazovaly odstranitelná rizika pro plnění vzdělávacích cílů stanovených v příslušném školním vzdělávacím programu.



V rámci naplňování cílů stanovených Montessori pedagogikou a ŠVP ZV škola vytvářela vhodné podmínky pro spolupráci s partnery. Prioritou byla oblast spolupráce se zákonnými zástupci žáků, kteří byli průběžně informováni o dění ve škole a měli přiměřený prostor pro zapojení do života školy.

Velmi dobrou úroveň měla spolupráce školy se zřizovatelem. Zřizovatelka a zároveň jednatelka společnosti svou zdatností a odborností v oblasti Montessori pedagogiky byla oporou pro ředitelku školy a zaštiťovala celou existenci školy.

Funkční spolupráce a výměna informací s partnery byla na velmi dobré požadované úrovni a pozitivně ovlivňovala rozvoj školy i její interakci s okolním prostředím.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ve sledovaném období škola vzdělávala všechny žáky, o jejichž přijetí zákonní zástupci požádali.

V průběhu konání inspekce na základě dopracování ŠVP ZV škola přijala účinná opatření ke zkvalitnění vzdělávání. Práce se žáky se stala promyšlenou a systematickou, ve třídě byla stanovena jasná pravidla chování, vzájemných vztahů, komunikace i práce, učitelka vedla žáky důsledně k jejich dodržování. Zvolený způsob práce ve sledovaných hodinách vedl k plnění vzdělávacích cílů stanovených v ŠVP ZV a také cílů stanovených alternativním způsobem vzdělávání. Žákům byl stanoven pevný základ, co má být splněno a nabídnuta nadstavba dalších doplňujících úkolů, každý žák zformuloval, „co chci dnes zvládnout“ a stanovil si svůj individuální plán, poté měl každý žák na základě svého plánu možnost zvolit pořadí jednotlivých úkolů a samostatně pracovat. V případě potřeby se mohl poradit se spolužákem nebo učitelkou, která dohlížela na splnění a správnost vypracování úkolu. Sledovaná výuka v předmětu kosmická výchova, nabídla žákům smysluplně propojené učivo vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět, probírané učivo vycházelo ze znalostí a zkušeností žáků, bylo vhodně provázáno s reálným životem.

V průběhu hospitací bylo možno sledovat laskavé a příjemné vystupování učitelky vůči žákům. Vzájemná komunikace mezi učitelkou a žáky byla otevřená, poskytovala žákům dostatek prostoru pro vyjádření svého názoru a rozšíření slovní zásoby. Učivo bylo žákům předáváno přiměřenou alternativní formou. Výuka ve sledovaných hodinách měla pro žáky přínosný charakter, směřovala k získání klíčových kompetencí popsanych v ŠVP pro jednotlivé ročníky této školy. V průběhu vyučovací hodiny byla potřebným žákům věnována individuální péče. Zájmové kroužky vhodně doplňují vzdělávací aktivity a umožňují žákům dále rozvíjet své dovednosti a schopnosti.

Sledovaný průběh a způsob vzdělávání žáků byl na požadované úrovni. Metody a formy práce vedly k rozvoji klíčových kompetencí k učení, řešení problému, komunikativní a sociální.



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Hodnocení žáků v tomto alternativním způsobu vzdělávání probíhalo v duchu zásad Montessori pedagogiky. Průběžné slovní hodnocení plnilo motivační úlohu pro další vzdělávací úkoly. Zpracovaná žákovská portfolia dostatečně dokladovala zvládnuté učivo i dovednosti jednotlivých žáků. Ve čtvrtletním hodnocení jednotlivých žáků dokázala učitelka přesně popsat úroveň znalostí a dovedností žáků v daném předmětu. Hodnocení bylo motivující, ale zároveň z něj jasně vyplývaly nedostatky a rezervy žáků, na které je třeba se dále zaměřit. Se čtvrtletním hodnocením byli osobně seznámeni zákonní zástupci žáků, kteří jsou o vzdělávání svých dětí průběžně informováni.

Sledované výsledky základního vzdělávání byly na požadované úrovni. Žáci prokazovali vědomosti, dovednosti a návyky odpovídající jejich věku i jejich osobnostním předpokladům.

Závěry

Materiální podmínky školy splňovaly požadovanou úroveň pro daný typ školy. Poskytovaly podnětné prostředí pro naplňování vzdělávacích cílů.

Škola na požadované úrovni věnovala pozornost bezpečnosti žáků v průběhu vzdělávání.

Řízení školy bylo ve sledovaném období na požadované úrovni.

Personální podmínky v ZŠ vykazovala odstranitelná rizika pro plnění vzdělávacích cílů stanovených ve vzdělávacím programu.

Spolupráci školy a partnerů byla na velmi dobré požadované úrovni.

Vzdělávání žáků probíhalo podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, který byl v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Škola vytvářela prostřednictvím vzdělávací nabídky a využíváním účinných metod a pedagogických přístupů při vzdělávání žáků podmínky pro rozvoj klíčových kompetencí k učení, řešení problému, komunikativní a sociální.

Výsledky vzdělávání žáků byly na požadované úrovni.

Česká školní inspekce doporučuje zajistit pro výuku pedagogy, kteří splňují odborné kvalifikační předpoklady pro daný stupeň vzdělávání.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnícká osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Jmenovací dekret ředitelky školy, vydaný zřizovatelem školy Montessori Zlín s. r. o. 20. 5. 2014, s účinností od 21. 5. 2014
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu do rejstříku školských právnických osob, ke dni 1. 9. 2014, č. j. MSMT 7773/2014-1
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny do rejstříku školských právnických osob, ze dne 6. 6. 2014, č. j. MSMT 19415/2014-2
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Zlínského kraje ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 9. 2014 č. j. 23 702/2014
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 9. 2014, č. j. MSMT – 42583/2013-1
6. Zřizovací listina školské právnické osoby Montessori Zlín – základní škola Motýlek, vydaná Montessori Zlín s. r. o. dne 23. 9. 2013
7. Školní řád Montessori Zlín – základní škola Motýlek, platnost od 1. 9. 2014
8. Školní řád Montessori Zlín – základní škola Motýlek, příloha č. 1 – Pravidla hodnocení žáků, platnost od 1. 9. 2014
9. Školní řád Montessori Zlín – základní škola Motýlek, příloha č. 3 – Řád školní družiny, platnost od 1. 9. 2014
10. Školní řád Montessori Zlín – základní škola Motýlek, příloha č. 2 – Provozní řád, platnost od 1. 9. 2014
11. Školní řád Montessori Zlín – základní škola Motýlek, příloha č. 4 – Řád školní jídelny - výdejny, platnost od 1. 9. 2014
12. Školní řád Montessori Zlín – základní škola Motýlek, příloha č. 5 – Řád školního hřiště, platnost od 1. 9. 2014
13. ŠVP Školní družina, platnost od 1. 9. 2014
14. Roční plán práce školy na školní rok 2014/2015
15. Plán DVPP pro školní rok 2014/2015
16. Rozvrh hodin pro školní rok 2014/2015
17. Zápis z jednání školské rady, 2014/2015 k datu inspekce
18. Zápis z třídních schůzek 2014/2015 k datu inspekce
19. Zápis z jednání pedagogické rady 2014/2015 k datu inspekce
20. Třídní kniha 2014/2015 k datu inspekce
21. Třídní výkazy 2014/2015 k datu inspekce
22. Organizační řád málotřídní školy, účinnost od 1. 9. 2014
23. Kniha školních úrazů k datu inspekce
24. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy k datu inspekce
25. Smlouva o pronájmu nebytových prostor ze dne 1. 9. 2014
26. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Dáváme dětem křídla, aby mohly vzlétnout“ platný od 1. 9. 2014
27. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Dáváme dětem křídla, aby mohly vzlétnout“ upravený v době inspekce, platný od 1. 12. 2014



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasilá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jana Chodníčková, školní inspektorka Chodníčková v. r.

Mgr. Hana Štefková, školní inspektorka Štefková v. r.

Ing. Romana Mikušová, kontrolní pracovnice Mikušová v. r.

Ve Zlíně 19. prosince 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Zuzana Murková, ředitelka školy Murková v. r.

Ve Zlíně 5. ledna 2014



Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.