



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

OSTRAVA

Inspekční zpráva

Mateřská škola Ostrava-Poruba, Ukrajinská 1530/1531

Ukrajinská 1530, 708 00 Ostrava-Poruba

Identifikátor zařízení: 600 144 208

Zřizovatel: Město Ostrava, Městský obvod Ostrava-Poruba, Klimkovická 55

Školský úřad Ostrava, Matiční 20, 729 00 Ostrava

Termín konání orientační inspekce: 8. - 10. března 2000

Čj.	146 108/00-11067
Signatura	on6at108

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Plánování a příprava vzdělávací činnosti

Ve všech třídách mateřské školy jsou písemně zpracovány plány výchovně vzdělávacích činností, které navazují na koncepční záměry školy a hlavní úkoly vytýčené v ročním plánu. Mají podobu týdenních až měsíčních tematických celků s přehledným členěním obsahové náplně a úkolů v průběhu celého dne. Jednotlivé úkoly jsou čerpány ze standardizovaných časově tematických plánů programu výchovné práce vydaného MŠ ČSR 1983, čj. 33 483/83/201 a z doplňkových programů Šimon půjde do školy, Třída plná pohody a dalších současných metodických materiálů. Výchovně vzdělávací činnosti jsou zahrnuty v plánech rovnoměrně v integrovaných celcích, obsahují navíc prvky ekologické a dopravní výchovy. Stanovené cíle odpovídají současným trendům předškolní výchovy, jsou zaměřeny na řízené i spontánní činnosti a respektují didaktické zásady. V plánech některých tříd je méně rozpracovaná mravní výchova a úkoly sociální kultivace.

Příprava na pedagogickou práci ze strany učitelek byla v hospitovaných třídách promyšlená, plně odpovídala předem stanoveným cílům.

Podmínky vzdělávací činnosti

V mateřské škole pracuje 12 učitelek se 100% úvazkem, všechny splňují odbornou a pedagogickou způsobilost stanovenou vyhláškou MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků. Odborná i zájmová orientace učitelek je v maximální míře využita v efektivně stanovené organizaci a náplni pracovní doby. Vhodné personální podmínky se příznivě projevují na velmi dobré kvalitě výchovně vzdělávacího procesu. O provoz školy se stará 8 správních zaměstnanců, kteří se dle vyjádření ředitelky školy velmi kladně podílejí na příznivých podmínkách pro práci učitelek a dětí.

Mateřská škola je umístěna v typizované budově určené k provozování předškolního zařízení (MŠ+jesle), ve kterém po uzavření jeslí vznikly další dvě třídy mateřské školy, s celkovou kapacitou 150 dětí. Prostorové podmínky jsou vzhledem k zapsanému počtu dětí dostačující, jejich členění je optimální pro potřeby každodenních výchovně vzdělávacích aktivit. V některých třídách jsou ztíženější podmínky pro plné rozvinutí pohybových činností.

Třídy, herny i šatny jsou zařízeny funkčním, dobře udržovaným nábytkem. K zajišťování pohybových aktivit a pobytu venku slouží velmi dobře zařízená a v maximální míře využívaná zahrada se stabilně zabudovaným dopravním hřištěm, které mohou dle harmonogramu využívat také mateřské školy z okolí. Vybavení učebními pomůckami, spotřebním materiálem a hračkami je velmi dobré. Pomůcky odpovídají věku dětí a charakteru výchovných činností, jsou zajištěny v dostatečném množství, jejich uložení je bezpečné, přehledné a volně dostupné dětem. Fond dětské literatury je odpovídající, jsou v něm zastoupeny a pravidelně využívány dětské encyklopedie. Každá třída je vybavena klavírem a souborem rytmických nástrojů, audiovizuální technika je k dispozici v dostatečném množství a kvalitě.

Režim dne je stanoven v souladu s psychohygienickými zásadami dětí předškolního věku, je dostatečně pružný a variabilní, respektuje tříhodinové intervaly mezi jídly, dostatek času pro pobyt venku a částečně zohledňuje individuální potřebu spánku. Charakter výchovných činností je přiměřeně variabilní, spontánní a řízené činnosti jsou zařazovány s ohledem na věk dětí a momentální situaci. V průběhu inspekce nebylo zaznamenáno přetěžování dětí, nároky na ně kladené děti byly přiměřené, byla respektována individuální schopnost koncentrace v závislosti na věku a specifických podmínkách.

Pitný režim je realizován v průběhu celého dne a je v souladu s hygienickými podmínkami.

V celém objektu mateřské školy byla zaznamenána maximální čistota a hygiena prostředí. Výzdoba jednotlivých tříd a společných prostor má vysokou estetickou úroveň, vkusně informuje o výtvarných a pracovních aktivitách dětí i učitelek.

Mateřská škola vytváří velmi dobré podmínky pro talentované děti, které se mohou v nadstandardní péči zapojit do zájmových kroužků zaměřených na HV, VV, TV a dopravní výchovu, které jsou zařazovány jednou týdně v odpoledních zájmových činnostech. S úspěchem je realizován projekt pro rodiče a děti „Colorful English“ a předplavecká výchova.

Řízené a spontánní činnosti

Organizace pedagogické práce v jednotlivých třídách probíhala podle plánovaného programu, v tematických blocích, přirozeně se střídaly spontánní a řízené aktivity, přechod mezi nimi byl nenásilný. U starších věkových skupin je podíl řízených činností vyšší, je však zachován dostatečný prostor pro hru v rámci volných zájmových aktivit. Mírný deficit byl zaznamenán ve spontánních pohybových aktivitách, pro které jsou v některých třídách stísněnější podmínky. Situace je řešena pravidelným zařazováním pohybových činností při pobytu venku. Celkový charakter výchovných činností byl v převážné většině tříd přirozeně uvolněný, respektující osobnost dítěte. Zvolené metodické postupy odpovídaly stanovenému cíli, vytýčeným úkolům a věku dětí. Rovnoměrně byly zastoupeny metody frontální i skupinové práce, individuální péče byla prováděna selektivně dle potřeby. Pedagogická práce vykazovala ve většině případů systematickosti, návaznosti a snahu o integraci všech výchovných složek v průběhu celého dne i v rámci tematického celku.

Průběh hygieny a sebeobsluhy je nenásilný, její organizace zapadá do celkového programu tříd. Děti jsou vedeny k samostatnosti, která je už u mladších dětí zřejmá a přirozená. Kultura stolování a její estetika je na běžné úrovni, děti jsou vedeny k základním společenským návykům.

Všechny činnosti byly patřičně motivovány, což vedlo děti k aktivní a tvořivé účasti. Motivující charakter byl zřejmý ve výběru pomůcek, ve výzdobě tříd i ve smysluplném využití prací dětí. Styl vedení pedagogického procesu v převážné většině hospitovaných tříd umožňoval samostatné projevy a rozhodování dětí, podporoval rozvoj sebedůvěry v návaznosti na kooperativní vztahy mezi dětmi a učitelkami. V rámci přirozené komunikace jsou děti dobře informovány o míře úspěšnosti ve své činnosti. Při hodnocení výsledků je oceňována snaha a pokrok, vyjádření kritických hodnocení je orientováno pozitivně. Individuální pedagogická diagnostika je realizována pouze u dětí s odloženou školní docházkou.

Režim dne a pravidelně se opakující prvky vzdělávacího programu přispívají k vytvoření jasných pravidel vzájemného soužití, umožňují dětem dobrou orientaci a přehlednost v každodenním programu. Komunikační prostředí, které vzniká na základě realizovaného programu je přirozené, s vyváženými verbálními projevy učitelek i dětí. Vztah učitelek a dětí je založený na pozitivním přijímání a akceptování dítěte, na vzájemném respektu a partnerství. Spontaneita a otevřenost dětí je podporována, mají dostatečný prostor pro volné vyjadřování a rozvoj aktivní slovní zásoby.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Promyšlené a funkční plánování zohledňující konkrétní podmínky jednotlivých tříd a každodenní zodpovědná příprava na výchovně vzdělávací práci je velmi dobrým předpokladem pro úspěšné naplňování zvolené koncepce a výchovného programu. Materiálně technické, personální i psychohygienické podmínky školy jsou velmi dobré. Variabilita výchovných činností, vyváženost spontánních a řízených aktivit spolu s promyšlenou a převážně účelnou organizací výchovně vzdělávacího procesu koresponduje s potřebami dětí předškolního věku. Použité metody a formy výchovně vzdělávacích činností byly promyšlené, vzhledem k obsahu činností velmi dobře volené a v souladu s požadavky nového trendu předškolní výchovy. Účinná motivace vedla k aktivní a tvořivé účasti dětí na všech činnostech, které probíhaly v klidném a přátelském ovzduší s preferencí pozitivního hodnocení a stimulace.

Celkově je oblast kvality výchovně vzdělávací činnosti ve všech sledovaných oblastech hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Škola má přehledně zpracovanou dlouhodobou koncepci, která vychází ze specifických podmínek mateřské školy a je zaměřena kromě všestranného formování osobnosti dítěte na výchovu ekologickou a dopravní. Významný je záměr aktivní spoluúčasti rodiny a dalších subjektů (přírodovědná stanice, ekologické sdružení, umělecká škola, klub DV) při realizaci některých úkolů pracovního plánu školy. Ten je zpracován na základě dlouhodobých cílů, podrobné analýzy a znalosti specifických podmínek školy. Celý plán je pojat jako ucelený systém dílčích plánů v jednotlivých oblastech práce školy, s podrobnou realizací plnění a časovým harmonogramem. Součástí plánu je i přehled plánovaných akcí a aktivit mateřské školy a samostatný plán spolupráce s partnery, kteří se nějakým způsobem podílejí na realizaci výchovně vzdělávacího programu. Plán je podrobný, výstižný, srozumitelný, byl přijat a chválen předepsaným způsobem. Plánované termíny jsou ředitelkou sledovány a úkoly průběžně vyhodnocovány, účinně funguje zpětná vazba. Oblast plánování postihuje celou šíři činnosti a provozu školy, svědčí o zodpovědném a promyšleném přístupu ředitelky k systému plánování.

Organizování

Organizační uspořádání mateřské školy je efektivní, má jasně stanovená pravidla, která jsou zakotvena v organizačním řádu školy. Kompetence, povinnosti ale i práva všech zaměstnanců jsou přesně vymezena, je vytvořen dostatečný prostor pro uplatnění a iniciativu všech. Organizace výchovně vzdělávacího procesu je stanovena efektivním rozvrhem přímé výchovné práce, který umožňuje souběžné působení dvou učitelek ve třídě při náročných výchovně vzdělávacích aktivitách. Efektivní je rovněž začlenění nadstandardních aktivit do denního programu převážně v odpoledních zájmových činnostech. Při řízení a organizování výchovně vzdělávacího procesu vychází ředitelka z předpokladu samostatnosti a zodpovědnosti jednotlivých učitelek. Z průběhu inspekce také vyplynulo, že dlouhodobě vysoká míra pracovní zainteresovanosti všech zaměstnanců pomáhá udržet vysoký standard mateřské školy v příslušném městském obvodu.

Povinná dokumentace školy je vedena v souladu s § 45b zákona ČNR č.76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů. Další operativní a třídní dokumentace je vedena přehledně a má velmi dobrou vypovídací hodnotu.

Vnitřní informační systém je účinný, existují v něm zpětné vazby. Přenos informací je zajišťován dle potřeby několika způsoby: jednak každodenním osobním kontaktem ředitelky se všemi zaměstnanci, na operativních schůzkách s aktuálním přenosem informací a řešením vzniklých situací a jednak na plánovaných pedagogických a provozních poradách. Frekvence těchto porad je optimální, zápisy z nich obsahují relevantní informace jak z oblasti řízení provozu, tak z oblasti průběhu a vyhodnocování výchovně vzdělávacího procesu.

Škola uplatňuje velmi kvalitní spolupráci s rodiči, především díky Sdružení rodičů a přátel školy registrovanému podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů. Sdružení má vypracované stanovy, vede samostatné hospodaření s finančními prostředky a velkou měrou se podílí na financování kulturních a sportovních aktivit. Přispívá rovněž na hračky a pomůcky. K propagaci pedagogické práce mezi rodiči jsou využívány nástěnky v šatnách, kde mají rodiče pravidelně informace o právě probíhajícím tématu a jsou zde vystavovány výtvarné i konstruktivní práce dětí. Výrazným přínosem je rovněž vydávání informativního občasníku „Školička“, který informuje o současném dění v mateřské škole a nejbližších aktivitách. Pravidelně jsou realizovány dny otevřených dveří s ukázkami výsledků práce zájmových kroužků, besídky k různým příležitostem, karneval a školní olympiáda dětí. Výrazný výchovný dopad má rovněž organizování dopravní soutěže „Děti, pozor, červená“, při které jsou prezentovány výsledky dopravní výchovy.

Mateřská škola úspěšně spolupracuje s několika dalšími výchovně vzdělávacími subjekty. V rámci ekologické výchovy se sdružením pro ekologickou výchovu „VITA“ a se stanicí mladých přírodovědců, kde se děti učí rozvíjet kladný vztah ke zvířatům a přírodě a její aktivní ochraně. Spolupráce se soukromou hudební školou „Keyboard School“ v Ostravě-Porubě, pomáhá podporovat zájem dětí o hudební a pěvecké činnosti, spolupráce s institutem BESIP Ostrava a klubem dopravní výchovy přispívá k prohlubování základních poznatků a praktických návyků chování dětí v dopravních situacích. Dlouhodobá a přínosná je rovněž spolupráce s firmou AKO Alberta ROSES v oblasti seznamování dětí s anglickým jazykem.

Vedení a motivování pracovníků

Vedení pracovníků je postaveno na nedirektivním a neformálním přístupu ředitelky k pracovníkům, pravidla jejich vedení jsou však jednoznačně vymezena a všemi dodržována. Účinnou vnitřní diskusí je motivován inovační přístup k výkonu pedagogické práce, je zdůrazňován a podporován tvořivý přístup a aktivita učitelek nejen v přímé práci s dětmi, ale také iniciativní vztah k vnějším aktivitám mateřské školy. Jsou vytvořeny optimální podmínky pro další vzdělávání, průběžně jsou doplňovány časopisy s předškolní problematikou, odborná literatura a nové metodické materiály. Všechny učitelky jsou zapojeny do některé z forem zájmového studia, nové poznatky a jejich aplikace v praktických pedagogických činnostech jsou vzájemně diskutovány na pedagogických poradách a ředitelkou sledovány při kontrolní činnosti. Pozitivním přínosem je diferencovaný přístup k poskytování nadtarifních složek platu podle stanovených hodnotících kritérií, se kterými jsou všichni seznámeni.

Významným motivačním prvkem řízení je příkladný a obětavý přístup ředitelky nejen k vlastní řídicí práci, ale také k plnění povinností vyplývajících z role učitelky.

Kontrolní mechanismy

Vnitřní kontrolní systém ředitelky je součástí ročního plánu školy, postihuje kontrolu výchovně vzdělávací činnosti i provozu zařízení, dokumentaci i plnění základních povinností pracovníků. Pro jednotlivé typy kontrol je vypracován podrobný časový harmonogram, jehož plnění je průběžně vyhodnocováno. Hospitační činnost je častá, rovnoměrně rozložena v průběhu celého školního roku. Sleduje vždy cíle vyplývající z hlavních úkolů školy a individuální specifické cíle pro každou učitelku. Hospitační zápisy obsahují analýzu výchovných činností, závěry a doporučení pro další práci, se snahou o pozitivní motivaci. Poskytují odpovídající zpětnou vazbu. Výsledky všech kontrol jsou s pracovníky projednávány, zobecněné poznatky jsou předmětem jednání pedagogických rad.

Hodnocení kvality řízení

Oblast plánování postihuje celou šíři činnosti předškolního zařízení a je mimořádně dobře zpracovaná. Koncepční záměry jsou promyšlené a reálné, umožňují dlouhodobý pozitivní vývoj. Organizační struktura mateřské školy je velmi kvalitní a funkční, je výborným předpokladem efektivního řízení ve všech oblastech činnosti školy. Mateřská škola je otevřený systém, který umožňuje rodičům a dalším subjektům aktivní spoluúčast na dění. Systém vedení pracovníků je přirozený a vhodně motivující, je do značné míry ovlivněn pozitivním přístupem ředitelky k lidem a adekvátním jednáním. Kontrolní mechanismy jsou promyšleně cílené a účinné, mají motivační charakter a výborně plní funkci zpětné vazby. Všechny oblasti řízení tvoří vyváženou jednotu vzájemně se ovlivňujících činností a jsou ve svém souhrnu hodnoceny jako vynikající.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení předškolního zařízení do sítě škol čj. 07/01/99 - 39 ze dne 15. ledna 1999
- doklad o registraci Sdružení rodičů a přátel školy vydaný MVČR pod registračním číslem VSC/1-8920/91-R ze dne 4.12.1991
- koncepce a roční plán školy
- pedagogická a operativní dokumentace školy
- vnitřní řád a organizace školy
- zápisy z pedagogických a provozních porad
- hospitační záznamy
- přehledy výchovné práce a záznamy o dětech
- výchovně vzdělávací plány tříd

ZÁVĚR

Z inspekčních zjištění vyplývá, že mateřská škola svou všestrannou a systematickou pedagogickou činností zajišťuje velmi kvalitní předškolní výchovu podporující zdravý tělesný, psychický a sociální rozvoj dětí. Ve své činnosti preferuje nové formy výchovné práce

umožňující přiměřenou individualizaci, přirozenost a funkčnost výchovně vzdělávacích činností.

Výrazná pozitivita:

- Vysoce efektivní a funkční systém řízení školy.
- Velmi kvalitní spolupráce školy s rodinou a s dalšími výchovně vzdělávacími subjekty v netradičních formách vzájemné interakce, které významným dílem přispívají k pozitivní prezentaci školy na veřejnosti.

Celkově je škola hodnocena v oblasti výchovně vzdělávací činnosti jako velmi dobrá, v oblasti řízení jako vynikající.

Nebylo shledáno neefektivní využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PhDr. Alice Strnadlová

.....
.

V Ostravě dne 31. 3. 2000

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 31. 3. 2000

Razítko

Ředitelka předškolního zařízení

Podpis

Darja Prokopová

.....

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Dobry	<i>Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Ještě vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Ostrava, Matiční 20, Ostrava	14.4.2000	146 150/00-10023
Zřizovatel: Město Ostrava, ÚMOB Ostrava-Poruba, Klimkovická 55	14.4.2000	146 151/00-10023

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.