



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIP-193/11-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a mateřská škola Bečov nad Teplou, okres Karlovy Vary, příspěvková organizace
Sídlo:	Školní 152, 364 64 Bečov nad Teplou
IČ:	60 610 395
Identifikátor:	600 067 653
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Jitkou Rudolfovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	město Bečov nad Teplou, nám. 5. května 1, 364 64 Bečov nad Teplou
Místo inspekční činnosti:	Základní škola a mateřská škola Bečov nad Teplou, Školní 152
Termín inspekční činnosti:	15. – 18. února 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou a základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekce.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona, k termínu inspekce.

Hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona (dále „ŠZ“) zaměřené zejména na oblasti:

- podpora rozvoje osobnosti dětí a žáků dle § 2 odst. 1 písm. a) a f) ŠZ
- řízení a personální podmínky školy dle § 164 ŠZ

- dodržení podmínek stanovených zvláštním právním předpisem při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání podle § 34 odst. 5 ŠZ
- vedení dokumentace školy dle § 28 ŠZ
- materiální předpoklady školy dle § 29 odst. 1 ŠZ

Aktuální stav školy

Základní škola a mateřská škola Bečov nad Teplou, okres Karlovy Vary, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s kapacitou 250 žáků, mateřské školy (dále „MŠ“) s kapacitou 55 dětí, školní družiny (dále „ŠD“) s kapacitou 50 žáků a školní jídelny s kapacitou 222 stravovaných. ZŠ a MŠ sídlí v jedné budově, výuka tělesné výchovy probíhá na základě smlouvy o výpůjčce v místní sokolovně na adrese Školní 430.

V průběhu uplynulých pěti let škola procházela složitým obdobím, kdy se měnili nejen ředitelé (3), ale i pedagogický sbor. Stávající ředitelka je ve funkci od školního roku 2008/2009. Ve škole pracuje 14 učitelů ZŠ, 3 učitelky MŠ, 2 vychovatelky ŠD a 1 asistent pedagoga. K termínu inspekce se v devíti třídách ZŠ vzdělávalo 109 žáků a 54 dětí ve třech třídách MŠ. Populační pokles za poslední tři roky ovlivnil počty žáků (137, 118, 108). V letošním školním roce činí průměr žáků na jednu třídu 12,11, a je nižší než stanovuje právní předpis. Zřizovatelem byla ZŠ povolena výjimka z nejnižšího počtu žáků. V příštích letech lze očekávat, vzhledem k naplněné kapacitě v MŠ, postupný nárůst počtu žáků na prvním stupni.

Předchozí kapacita MŠ (40) byla, za účelem uspokojení poptávky rodičů, navýšena od 1. 10. 2010. V době inspekce bylo v posledním roce předškolního vzdělávání 12 dětí. Z důvodu naplnění kapacity nebyly přijaty 4 děti, které ještě nedosáhly věku tří let. Denní provoz MŠ je od 6:30 do 16:00 hodin. Výši základní úplaty za předškolní vzdělávání stanovila ředitelka na 320,- Kč za měsíc. Předškolní vzdělávání ve třech částečně věkově smíšených třídách zajišťují odborně kvalifikované učitelky, z nichž jedna je důchodového věku. Vzdělávací nabídka, zaměřená na všestranný rozvoj dítěte a podporu zdravého životního stylu, vychází ze Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“), jehož platnost je stanovena pro školní rok 2010/2011. Program činnosti školy je ve spolupráci se ZŠ a místní základní uměleckou školou (dále „ZUŠ“) obohacen nejen o nabídku zájmových kroužků (fotbalový, předškolní hudební výchova, výtvarná výchova, „pohybovky“ a seznamování 5 – 6letých dětí s anglickým jazykem), ale i o různorodou škálu dalších doplňujících aktivit. Ve spolupráci s klinickým logopedem zajišťuje MŠ dětem s vadami řeči systematickou preventivní péči.

Vzdělávání v ZŠ probíhá ve všech ročnících s výjimkou 5. ročníku podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“). V 5. ročníku je realizováno podle vzdělávacího programu Základní škola.

Od poslední provedené inspekce v roce 1996 prošla MŠ pouze minimální materiální obnovou. Byly provedeny požadované stavební úpravy interiéru související s navýšením kapacity včetně rozšíření sociálního zařízení. Novějším nábytkem je vybavena pouze jedna třída. Největší investicí v ZŠ za poslední tři roky byla výměna radiátorů v budově školy včetně zakoupení žakovských stolů a židlí do třech tříd. Vzhledem k objemu dostupných finančních prostředků nebyl zaznamenán výrazný kvalitativní posun v materiálních podmínkách školy. Nedostatek finančních prostředků na obnovu ředitelka částečně eliminuje rozšířením vedlejší doplňkové činnosti a aktivním

zapojováním do rozvojových programů a grantů vyhlašovaných různými organizacemi (např. projekt „Multikulturní výchova ve škole jako základ pro integraci a podporu dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí“, „EU – Peníze školám“).

Škola spolupracuje s orgány města, se ZUŠ a jinými neziskovými organizacemi a aktivně se zapojuje do různých aktivit ve městě.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Činnost MŠ vychází z místních podmínek a zpravovaného ŠVP PV, který byl inovován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Vzdělávací obsah stanovený v ŠVP PV je obohacen o další plánované akce („školička bruslení“, divadelní představení, kulturní vystoupení, výlety apod.). Na přípravách organizačně náročnějších aktivit se spolupodílejí i rodiče či ZŠ.

Vzdělávací nabídka deklarovaná v ŠVP PV byla v průběhu inspekčních hospitací naplňována rozdílným způsobem. Poměr spontánních a řízených činností byl vyvážený. Průběh volné hry však negativně ovlivnil zavedený způsob dopolední organizace přímé pedagogické činnosti. V důsledku omezeného počtu učitelek MŠ jsou v době spontánních činností denně spojovány dvě třídy (od 8:00 do 9:00 hodin) pod vedením pouze jedné učitelky. Počty dětí ve třídě jsou v této době vysoké a dochází k nadměrné hlučnosti. Přítomná učitelka nemá v této době čas a prostor poskytnout jednotlivým dětem pomoc a podporu v míře a kvalitě, kterou potřebují. Školou tím nejsou zabezpečeny vhodné podmínky pro klidnou, rozvíjející se hru dětí. Kontrolou dokumentace bylo zjištěno, že v průběhu školního roku počty dětí při spontánních činnostech několikrát přesáhly ŠZ stanovený nejvyšší počet na třídu (28). V těchto případech škola v rozporu se ŠZ nevytvořila dětem podmínky pro jejich zdravý vývoj a nezajistila dostatečně jejich bezpečnost a ochranu zdraví.

Didakticky řízené činnosti byly zaměřeny na rozvoj povědomí dětí o okolním světě. Zejména děti 5 – 6leté dokázaly využívat získané poznatky o přírodě a jejich proměnách v návaznosti na změny počasí, nacházet společné znaky živočichů žijících ve vodě apod. V obou hospitovaných třídách děti prokazovaly chápání základní číselné řady dle jejich věku, starší děti se dobře orientovaly v počtu do pěti. Nejmladší děti byly prostřednictvím různorodé nabídky vhodně podněcovány k rozvoji jemné motoriky. Učitelkami byl efektivně využíván individuální vzdělávací přístup k dětem ze znevýhodněného sociálního prostředí. Pravidelné zařazování pohybových aktivit se pozitivně projevilo ve schopnosti dětí koordinovat a vědomě napodobit pohyby těla i přesto, že členité prostory jednotlivých tříd nejsou pro tento účel zcela optimální. V důsledku výše uvedené organizace (spojování tříd v průběhu spontánních činností) je přetrvávajícím problémem u dětí vědomě dodržovat vyjasněná pravidla, ovládat své chování a respektovat potřeby jiného dítěte. Ve třídě nejstarších dětí není učitelka (ve snaze zachovat odpovídající podmínky bezpečnosti) přiměřeně náročná na jejich samostatnost a rozhodování při realizaci nabízených činností. Tím je potlačováno autonomní chování dětí včetně schopnosti umět se rozhodovat a vyvinout úsilí dokončit započatou činnost.

Mateřské škole se velmi dobře daří naplňovat cíle a záměry ŠVP PV v individuálním přístupu k jednotlivým dětem založeném na funkční pedagogické diagnostice, dále v rozvoji poznávacích schopností a pohybových dovedností.

Velmi náročné organizační podmínky činnosti MŠ však neumožňují realizovat podporu zdravého životního stylu tak, jak je deklarovaná v ŠVP PV. Rozdělení dvou tříd

pouze nezvukotěsnou (koženkovou stěnou) je příčinou nadměrné hlučnosti, která trvale narušuje pracovní klid a pohodu při činnostech. Pitný režim není optimálně zajištěn, neboť tekutiny nejsou volně k dispozici ve třídě, ale v odlehlé kuchyňce.

Vzdělávací nabídka ZŠ odpovídá jejímu zařazení do rejstříku škol. Škola zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce. Na základě doporučení školského poradenského pracoviště je šest žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) integrováno do běžných tříd a vzděláváno podle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“). Předložené IVP neobsahovaly žádost zákonného zástupce o povolení vzdělávání žáka podle IVP a ani některé náležitosti uvedené v příslušné právní normě. Proces integrace žáků se SVP je funkčně podpořen jedenkrát týdně realizovanou nápravnou péčí a u třech z nich i prostřednictvím asistenta pedagoga.

ŠVP ZV byl k 1. 9. 2009 aktualizovaný. Důvodem provedené úpravy bylo rozšíření vzdělávací oblasti Člověk a společnost o prvky etické výchovy. Komparativní analýzou ŠVP ZV s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) byl zjištěn nesoulad v kapitole Učební plán (hodinová dotace v oblasti Člověk a zdraví a Umění a kultura není v souladu s učebním plánem RVP ZV) a v kapitole Učební osnovy (nejsou uvedeny výchovné a vzdělávací strategie v jednotlivých předmětech).

Ve sledované výuce převažovala frontální výuka s malým zastoupením činností, směřujících k samostatné aktivitě žáků. Chyběla promyšlená motivace a diferenciací úkolů podle jejich schopností a možností, čímž výhoda nízkého počtu žáků ve třídách nebyla téměř využita. Zvolené činnosti byly většinou málo efektivní a dosažení cíle hodiny bylo nevýrazné. Pouze ojediněle byly zařazeny aktivizující metody zaměřené na vzájemnou komunikaci a spolupráci. Závěrečné hodnocení výuky bylo formální a neplnilo funkci účelné zpětné vazby. Sebehodnocení žáků zaznamenáno nebylo. Vztahy mezi vyučujícími a žáky byly v průběhu výuky korektní. Úroveň hospitovaných hodin byla negativně ovlivněna chybějící odbornou kvalifikací pedagogů.

Činnost školního poradenského pracoviště vedená výchovným poradcem a metodikem prevence je funkční. Téměř rodinné prostředí školy vyplývající z nízkého počtu žáků má pozitivní dopad na minimalizaci projevů rizikového chování žáků. Jejich osobnostní a sociální rozvoj je posilován i realizací některých projektů a účastí na mimoškolních akcích.

Po svém nástupu do funkce ředitelka vyhodnotila stav školy prostřednictvím dotazníkových šetření a stanovila postupné kroky vedoucí zejména ke zlepšení její image. Činnost školy pravidelně prezentuje v místním a regionálním tisku, na webových stránkách a na akcích města. Na třídní schůzky jsou rodiče nově zváni individuálními pozvánkami a na jejich přání ředitelka posunula čas konání schůzek. Tato opatření vedla ke zlepšení komunikace školy se zákonnými zástupci žáků a zvýšil se i jejich zájem o školu. Rozšířila se nabídka zájmových útvarů v ZŠ (např. fotbalový, sportovní, pěvecký, počítačový, tvořivý, ruční práce, komunikační). Zřízením školního bufetu v roce 2009 a zahájením činnosti ranního klubu se zkvalitnily služby pro žáky.

Prospěch a úspěšnost žáků jsou ve škole sledovány. Případné změny prospěchu či nárůst individuální absence jsou vždy neprodleně projednávány a řešeny se zákonnými zástupci. ZŠ působí v regionu s nepříznivými socioekonomickými ukazateli. Na pomoc žáků z méně podnětného sociálního prostředí škola získala v roce 2009 dotaci z MŠMT na projekt s názvem „Multikulturní výchova ve škole jako základ integrace a podpora dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí“. Získané finanční prostředky použila k rozšíření výuky rodinné a etické výchovy, na činnost ranního klubu, na realizaci celoškolních

projektů, víkendových akcí, individuálního doučování a na mzdy pedagogických pracovníků. Výběr střední školy podle schopností usnadnil žákům projekt „Správná volba oboru – začátek dobré kariéry“. Na osmiletá gymnázia se žáci hlásí zcela výjimečně, 50 % žáků devátého ročníku odchází na střední školy.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy splňuje zákonem požadované předpoklady pro výkon funkce a plní povinnosti vyplývající ze školského zákona v rozdílné kvalitě. Styl řízení je založený na jednoduché organizační struktuře a každodenním osobním kontaktu se zaměstnanci. Liberální způsob vedení zaměstnanců se příznivě projevuje v oblasti mezilidských vztahů. Pod jejím vedením se poměry v ZŠ postupně stabilizovaly.

Plánování činnosti školy zcela neodpovídá aktuálním personálním a materiálním podmínkám, což neumožňuje naplnění některých cílů uvedených v Plánu práce pro školní rok 2010/2011 (např. vytvořit pestrou nabídku volitelných a nepovinných předmětů, využívat alternativní vzdělávací systémy a způsoby práce). Závažným rizikem v řízení je kontrolní činnost vedení školy. Kontrola jednotlivých úseků včetně MŠ nebyla dokladována. Doloženy byly pouze zápisy zástupce ředitelky školy z hospitační činnosti v ZŠ za tento školní rok. Závěry z hospitací v ZŠ jsou s učiteli projednávány, opatření ke zlepšení formulována nejsou. Nedostatečná kontrolní činnost vede ke vzniku rizikového stavu v různých oblastech činnosti školy.

Ředitelka pověřila vedením MŠ vedoucí učitelku. Vymezila jí široké kompetence, ale k jejich naplňování nevytvořila adekvátní podmínky. Závažným rizikem personálních podmínek je nedostatečný počet učitelek. Zajištěním celodenního provozu všech tříd pouze třemi pedagogickými pracovníci nerespektovala ředitelka krajským úřadem normativně stanovený počet dětí na 1 učitelku, který předpokládá zabezpečení jejich veškerých potřeb včetně bezpečnosti. Daný počet učitelek neumožňuje personální pokrytí celého provozu MŠ ani jejich vzájemnou zastupitelnost. Vzdělávání od 15:00 do 16:00 hodin vykonávala do doby inspekční činnosti nepedagogická (provozní) pracovníce mimo svoji pracovní dobu, bez uzavření řádné pracovní smlouvy. V rozporu se ŠZ nezajišťoval v této době vzdělávání dětí pedagogický pracovník. Nedostačující personální podmínky negativně ovlivňují i organizaci předškolního vzdělávání. Nadměru je tím např. ztíženo převlékání dětí před pobytem venku, čímž se neúměrně zkracuje jeho doba vymezená právní normou. Učitelky MŠ navíc vykonávají i činnosti, které svým charakterem odpovídají práci provozních zaměstnanců. Rozdělují v oddělené kuchyňce svačiny a odnášejí je do jednotlivých tříd, rozkládají a skládají také lehátka na odpolední odpočinek. V této době zůstávají děti ve třídách bez dohledu. Takto nevhodně stanovenou organizací provozu školy nebyla ve výše uvedených případech zajištěna bezpečnost a ochrana zdraví dětí v souladu se ŠZ.

Dokumentace školy je vedena. Záznamy v třídních knihách MŠ obsahují průkazné údaje o naplňování integrovaného vzdělávacího obsahu. Inspekční činností bylo zjištěno nedodržení podmínek při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání stanovených zvláštním právním předpisem. Potvrzení o povinném očkování u většiny dětí bylo rodiči doloženo až po vydaném Rozhodnutí o přijetí do mateřské školy. Z předložené dokumentace (např. Školní řád, Vlastní hodnocení školy) není zřejmé, že škola vykonává činnost i MŠ. V těchto dokumentech není žádným způsobem zapracována a vyhodnocována její činnost, což je v rozporu se ŠZ a dalším právním předpisem. Rovněž záznamy z pedagogické rady

nedokládají, že pedagogickou radu tvoří všechny pedagogické pracovnice MŠ (přítomna byla vždy pouze vedoucí učitelka) a není doloženo ani projednávání zásadních pedagogických dokumentů včetně opatření týkající se vzdělávací činnosti MŠ.

Další vzdělávání učitelek MŠ je máločetné (ojediněle se účastní pouze vedoucí učitelka), čímž není pedagogickým pracovnícím umožněno obnovovat si a upevňovat jejich kvalifikaci.

Problémy s materiálním vybavením MŠ nejsou dlouhodobě řešeny, což se projevuje zejména v chudé materiální podpoře vzdělávacích činností. Nabídka hraček, pomůcek a didaktického materiálu není průběžně obměňována a doplňována tak, jak předpokládá RVP PV. Sedací nábytek neodpovídá svoji velikostí výšce a proporcím dětí a nutí je tím k fyziologicky nevhodné pracovní poloze při výtvarných či pracovních činnostech. Pouze ve 2. třídě byly nakoupeny nové stolky a židličky (umělohmotné), na kterých však chybí sedací polštářky. Koberce ve třídách nejsou celoplošné a přilepené, čímž hrozí riziko dětského i pracovního úrazu. Závažným rizikem v materiálním vybavení jsou nevhodné, značně opotřebované žíněnky, používané pro krátký odpočinek 5 – 6letých dětí, kterým je umožněn nespavý režim.

Zabezpečení personálních podmínek v ZŠ tvoří další rizikovou oblast. Z deseti pedagogů druhého stupně školy pouze čtyři splňují požadavky odborné kvalifikace (40 %). Dva učitelé studium k získání požadované kvalifikace již zahájili. Ředitelka školy umožňuje pedagogickým pracovníkům prohlubování a rozšiřování odbornosti i pedagogických dovedností. Poznatky z dalšího vzdělávání byly aplikovány do pedagogického procesu převážně na prvním stupni. Systém metodického vedení učitelů (bez odborné kvalifikace a začínajících) není vedením školy realizován.

Materiálně technické podmínky ZŠ patří mezi rizikové faktory, od minulé inspekce v roce 2008 byly inovovány pouze minimálně. Finanční prostředky poskytnuté od zřizovatele pokrývají výdaje na celkový provoz školy a umožňují pouze běžnou údržbu. V budově ZŠ je patrný dlouhodobý nedostatek prostředků pro její obnovu a opravy. Zejména poškozené podlahové krytiny a žákovský nábytek v některých učebnách představují pro žáky velké bezpečnostní riziko. Pronikající vlhkost do suterénních prostor školních šaten způsobuje výskyt plísně a opadávání omítky. Problémy s vlhkostí přetrvávají i přes každoročně prováděné opravy. Silně opotřebovaný nábytek učeben i ostatních prostor školy (sborovna, ředitelna, odborné pracovny) výrazně snižuje funkčnost a podnětnost prostředí.

Závěry, celkové hodnocení školy

Základní škola a mateřská škola Bečov nad Teplou, okres Karlovy Vary, příspěvková organizace poskytuje předškolní a základní vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Krátkým působením ředitelky školy ve funkci, nedostatečně prováděnou kontrolou a malou orientací v právních předpisech došlo ke vzniku rizikového stavu v některých oblastech činnosti školy (v organizaci chodu MŠ, v zajištění podmínek bezpečnosti a ochrany dětí a žáků, ve vedení povinné dokumentace, v přijímání dětí do MŠ a v personální oblasti).

Kvalita předškolního vzdělávání je pozitivně ovlivněna dobře zpracovaným ŠVP PV a odpovědným přístupem učitelek. Přes zjištěná rizika se učitelkám daří poskytovat dětem požadovanou úroveň vzdělávání a zabránit vzniku možných dětských úrazů.

ŠVP ZV není zpracován v souladu s RVP ZV, absence chybějících výchovně vzdělávacích strategií v jednotlivých vyučovacích předmětech v ŠVP ZV a vysoká nekvalifikovanost pedagogického sboru druhého stupně ZŠ se negativně projevila v použitých metodách a formách výuky a v rozdílné účinnosti podpory rozvoje osobnosti žáků.

Fungující partnerství a prezentace činnosti školy posiluje její postavení ve městě. Aktivita ředitelky při cíleném získávání finančních prostředků z grantů a projektů pomáhá v ekonomické situaci školy, což umožnilo zejména rozšíření volnočasových aktivit žáků.

V průběhu inspekční činnosti byly zjištěny nedostatky:

- a) vysokým počtem přítomných dětí v době od 8:00 do 9:00 hodin nevytvořila škola podmínky pro jejich zdravý vývoj a nezajistila dostatečně jejich bezpečnost a ochranu zdraví (§ 29 odst. 1 a 2 ŠZ)
- b) vzdělávání dětí v době od 15:00 do 16:00 hod. nezajišťoval pedagogický pracovník (§ 7 odst. 7 a § 164 odst. c) ŠZ)
- c) nevhodně stanovená organizace a podmínky provozu školy nezajišťují dostatečně bezpečnost a ochranu zdraví dětí (§ 29 odst. 2 ŠZ)
- d) potvrzení o povinném očkování bylo u většiny dětí doloženo až po vydání Rozhodnutí o přijetí do MŠ (§ 34 odst. 5 ŠZ)
- e) Školní řád a Vlastní hodnocení MŠ nejsou zpracovány (§ 30 ŠZ a § 8 a 9 vyhlášky č. 15/2005, kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy)
- f) pedagogickou radu netvoří všichni pedagogičtí pracovníci školy, pedagogickou radou není doloženo projednávání zásadních pedagogických dokumentů a opatření týkající se vzdělávací činnosti MŠ (§ 164 odst. 2 ŠZ)
- g) ŠVP ZV není v souladu s RVP ZV (§ 5, odst. 1 ŠZ)
- h) předložené IVP neobsahovaly žádost zákonného zástupce o povolení vzdělávání žáka podle IVP (§ 18 ŠZ)
- i) IVP neobsahovaly požadované náležitosti (§ 6 odst. 4 písm. a), b) vyhl. č. 73/2005 Sb.,)
- j) poškozený školní nábytek v ZŠ, tělesnému vzrůstu dětí neodpovídající školní nábytek, poškozené podlahové krytiny v MŠ a ZŠ (§ 29 odst. 1 a 2 ŠZ)

Na základě inspekčního zjištění je třeba:

1. stanovit organizaci a podmínky provozu MŠ tak, aby byla dostatečně zajištěna bezpečnost a ochrana zdraví dětí dle § 29 odst. 1, 2 ŠZ
2. zajistit celodenní vzdělávání dětí pedagogickým pracovníkem dle § 7 odst. 7 a § 164 odst. c) ŠZ
3. přijímání dětí do MŠ provádět dle § 34 odst. 5 ŠZ
4. zpracovat Školní řád MŠ a Vlastní hodnocení MŠ dle § 30 ŠZ a § 8 a 9 vyhlášky č. 15/2005 Sb.

5. činnost pedagogické rady vést dle § 164 odst. 2 ŠZ
6. dokončit inovaci platného ŠVP ZV v oblastech, ve kterých byl zjištěn nesoulad s RVP ZV
7. vytvořit funkční systém kontrolní a pedagogické činnosti celého subjektu
8. vytvořit systém metodického vedení za účelem sjednocení pedagogického stylu v ZŠ ve prospěch zkvalitnění vyučovacího procesu a jeho výsledků
9. IVP zpracovávat dle výše uvedených právních norem
10. přizpůsobit materiálně technické vybavení školy požadavkům dle § 29 odst. 1 a 2 ŠZ

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 29. dubna 2011 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. srpna 2011 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Plzni dne 14. března 2011

(razítko)

Mgr. Lenka Rusnoková, školní inspektorka

Rusnoková v. r.

Bc. Eva Brabcová, školní inspektorka

Brabcová v. r.

Mgr. Darina Motlíková, školní inspektorka

Motlíková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Bečově nad Teplou dne 16. 3. 2011

(razítko)

Mgr. Jitka Rudolfová, ředitelka školy

Rudolfová v. r.

