



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-820 /13-K

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Obchodní akademie, vyšší odborná škola cestovního ruchu a jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Karlovy Vary
Sídlo	Bezručova 17/1312, 360 01 Karlovy Vary
E-mail právnické osoby	info@oakv.cz
IČO	635 535 97
Identifikátor	600 009 190
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Pavlem Bartošem, ředitelem školy
Zřizovatel	Karlovarský kraj
Místo inspekční činnosti	Bezručova 17/1312, Karlovy Vary
Termín inspekční činnosti	18. – 22. listopad 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy pro vyučované obory vzdělání, podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona;

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Hodnocené období: školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 k datu inspekční činnosti.



Charakteristika

Obchodní akademie, vyšší odborná škola cestovního ruchu a jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky Karlovy Vary (dále „škola“) vykonává činnost střední školy, vyšší odborné školy a jazykové školy.

Vzdělávání ve střední škole se uskutečňuje ve školní budově v ulici Bezručova 17 v Karlových Varech, kde zároveň sídlí ředitelství školy.

K datu inspekční činnosti škola poskytuje vzdělávání 241 žákům střední školy v oborech vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie a 65-42-M/02 Cestovní ruch, a to celkem v devíti třídách prvního až čtvrtého ročníku. V hodnoceném období došlo k výraznému úbytku žáků (k 30. 9. 2010 355 žáků, k 30. 9. 2011 298 žáků, k 30. 9. 2012 269 žáků), který byl zapříčiněn především demografickým vývojem, z tohoto důvodu došlo po dohodě se zřizovatelem školy k ukončení oboru vzdělání Ekonomické lyceum. Kapacita střední školy 528 žáků je naplněna na 45,6 %.

V období školních let 2011/2012 a 2012/2013 škola nevykazovala žádné žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. K datu inspekční činnosti se ve střední škole vzdělává pět těchto žáků, z toho dva žáci se zdravotním postižením a tři žáci se zdravotním znevýhodněním. Počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami představuje 2 % z celkového počtu žáků střední školy, jsou integrováni do běžných tříd, žádný z nich se nevzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu. Na základě doporučení školského poradenského zařízení realizuje škola jejich vzdělávání s pomocí podpůrných a vyrovnávacích opatření. K datu inspekční činnosti se vzdělává ve škole 19 cizinců.

Vzdělávání žáků probíhá na základě **školních vzdělávacích programů** (dále „ŠVP“) zpracovaných podle příslušných rámcových vzdělávacích programů pro střední odborné vzdělávání. Vzdělávání žáků v oboru Obchodní akademie uskutečňuje škola podle ŠVP s názvem „Ekonomika pro život“ v 1. ročníku podle verze platné od 1. 9. 2013, ve 2. a 3. ročníku podle verze platné od 1. 9. 2011 a ve 4. ročníku podle verze platné od 1. 9. 2009. V oboru Cestovní ruch škola uskutečňuje vzdělávání podle ŠVP „Cestovní ruch“ v 1. a 2. ročníku podle verze platné od 1. 9. 2012, ve 3. ročníku podle verze platné od 1. 9. 2011 a ve 4. ročníku podle verze platné od 1. 9. 2009.

Většina žáků školy je z obcí a měst Karlovarského kraje, ve škole se ale také vzdělávají žáci z Ústeckého kraje, především z blízkých měst. (Kadaň, Klášterec nad Ohří). Žáci ze vzdálenějších oblastí mají možnost ubytování v Domově mládeže a školní jídelně Karlovy Vary.

Škola nemá vlastní školní jídelnu, žáci mají možnost se stravovat ve stravovacích zařízeních subjektů zřizovaných Krajským úřadem. Kromě toho mohou využívat nápojové automaty a bufet s drobným občerstvením ve školní budově.

Informace o škole lze získat na webových stránkách školy www.oakv.cz. Zájemci o vzdělávání ve škole se mohou seznámit s jednotlivými ŠVP v místnosti ve škole, která je k tomu určena (tzv. návštěvní místnost ve třetím patře budovy).



Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola vykonává činnost v souladu se zápisem údajů do **školského rejstříku**. Školní matriku a další dokumentaci vede v souladu s právními předpisy, údaje o činnosti školy jsou vykazovány pravdivě a ve stanovených termínech.

Při **přijímání žáků ke vzdělávání** je zajištěna rovnost; přijímací řízení probíhá v souladu s právními předpisy. Škola informuje pravdivě o své vzdělávací nabídce způsobem dostupným všem zájemcům. V hodnoceném období ukončila vzdělávání v jednom ze tří oborů (ekonomické lyceum, poslední 4. ročník ve školním roce 2012/2013) a snížila počet přijímaných žáků do obou právě realizovaných oborů vzdělání na jednu třídu v ročníku. Součástí přijímacího řízení byla v hodnoceném období přijímací zkouška z českého jazyka, matematiky a test studijních předpokladů žáků; při přestupu a změně oboru konají žáci rozdílové zkoušky vždy s přihlédnutím k předchozímu vzdělávání.

Ředitel školy vykonává tuto činnost od 1. 8. 2012, do funkce byl jmenován na základě konkurzního řízení. Splňuje požadavky právního předpisu pro výkon činnosti ředitele školy, absolvoval i funkční studium pro vedoucí pracovníky ve školství. Organizačně zajišťuje řízení celé školy prostřednictvím koordinace jednotlivých úseků v souladu s organizačním řádem. Řediteli školy je přímo podřízena statutární zástupkyně pro střední školu. Pro specializované činnosti jmenoval ředitel školy koordinátora tvorby ŠVP, koordinátorku environmentálního vzdělávání a koordinátora informačních a komunikačních technologií. Poradenské služby škola zabezpečuje prostřednictvím výchovné poradkyně a školní metodičky prevence. Ředitel školy úzce spolupracuje se školskou radou, které předkládá ke schválení zásadní dokumenty.

Ředitel školy nastavil účinný **kontrolní systém**, který napomáhá řešit případné aktuální problémy. Kromě hospitační činnosti se vedení školy soustředí také na kontrolu dodržování včasných příchodů vyučujících do hodin a na kontrolu stanoveného dohledu nad žáky o přestávkách. Do hospitační činnosti je zapojeno nejen vedení školy, ale také předsedové předmětových komisí. Zjištění a doporučení, vyplývající z kontrolní činnosti, jsou pravidelně vyhodnocována na pedagogických radách a provozních poradách.

Ředitel školy vydal **školní řád**, který obsahuje náležitosti stanovené právními předpisy včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Analýzu vyžaduje část pravidel pro hodnocení žáků, která stanoví minimální počet známek a preferovaný způsob ověřování znalostí a dovedností žáků v jednotlivých vyučovacích předmětech. Výrazné upřednostňování písemné formy ověřování znalostí a dovedností žáků může být rizikem pro úspěšnou prezentaci znalostí a dovedností žáků u ústních zkoušek maturitních zkoušek (jednou z forem maturitních zkoušek je také obhajoba maturitní práce).

Personální podmínky školy jsou na velmi dobré úrovni. Vzdělávání ve střední škole zajišťuje celkem 25 pedagogických pracovníků, podmínku odborné kvalifikace jich splňuje 23 (92 %). V současné době si jeden učitel doplňuje potřebnou kvalifikaci vysokoškolským studiem.

Na základě koncepce školy a jejích aktuálních potřeb plánuje ředitel **další vzdělávání pedagogických pracovníků** (dále „DVPP“). Pedagogičtí pracovníci si doplňují odborné znalosti a dovednosti formou aktivní účasti na seminářích a kurzech zaměřených např. na hodnocení maturitních zkoušek a práci s elektronickou třídní knihou. Rozvoj kompetencí pedagogických pracovníků podporuje také jejich účast na seminářích k finanční a čtenářské gramotnosti. Vzhledem k tomu, že se ve škole od školního roku 2013/2014



vzdělávají žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, doporučuje Česká školní inspekce zaměřit DVPP v nejbližším období také na tuto oblast.

Mezi hlavní **finanční zdroje** školy patří finanční prostředky ze státního rozpočtu, ze kterých jsou hrazeny platy zaměstnanců a s nimi spojené zákonné odvody, nákup učebnic a učebních pomůcek, nákup knih a tisků, cestovné a lékařské prohlídky zaměstnanců apod. Dalším zdrojem financování jsou finanční prostředky poskytnuté zřizovatelem a zisky z doplňkové činnosti (pronájem nebytových prostor, automaty na nápoje). Škola přijala sponzorské příspěvky a dary, ze kterých pořídila učební pomůcky, knihy, mapy do grafických předmětů, počítače, monitory, licence, pingpongové stoly, židle, vybavení kabinetů apod.

Škola se snaží vytvářet pro pedagogické pracovníky kvalitní materiální a pracovní podmínky, avšak možnost finanční motivace je minimální: osobní příplatky nejsou z důvodu nedostatku finančních prostředků přiznávány od května 2012 (výjimkou jsou zástupci ředitele školy a předsedové předmětových komisí). V roce 2012 byly na dofinancování platů zaměstnanců školy použity finanční prostředky z fondu odměn.

Škola se v letech 2010 - 2012 zapojila do **rozvojových projektů MŠMT** (finanční prostředky na podporu soutěží a přehlídek, odměny pro hodnotitele maturit) a operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost. Projekt EU PES byl zahájen v červenci 2012 a bude ukončen v červnu 2014. V rámci tohoto projektu škola vytváří učební materiály zaměřené zejména na výuku odborných předmětů a cizích jazyků. Škola se rovněž (společně s dalšími čtyřmi školami ze SRN, Polska, Turecka a Španělska) zapojila do programu Comenius, který je součástí Programu celoživotního učení. Ve školním roce 2012/2013 se v rámci projektu uskutečnila dvě setkání partnerských škol v Turecku a SRN. Škola je zapojena do národního projektu MŠMT UNIV 2 Kraje, jehož cílem je proměna škol v centra celoživotního učení pro vzdělávání dospělých.

Škola provádí průběžné **opravy a údržbu budov**. V hodnoceném období proběhla celková rekonstrukce školy v hodnotě cca 19 mil. Kč. V letošním roce probíhaly úpravy okolí školy (parkování, oprava přístupových cest, zábradlí) cca za 1,5 mil. Kč. Škola průběžně obnovuje a doplňuje materiální zázemí; byla pořízena nová ústředna školního rozhlasu, počítačový server, žaluzie do oken v učebnách ICT, provedena obnova nábytku v některých kabinetech, zakoupeny učebnice a učební pomůcky, tonery do tiskáren, v tělocvičně bylo dokoupeno náčiní a nářadí apod. Škola disponuje 17 odbornými učebnami z celkového počtu 39 učeben. Všechny učebny jsou vybaveny interaktivními tabulemi a dataprojektory. V oblasti zkvalitňování materiálních podmínek škola účinně spolupracuje se zřizovatelem.

Ve škole je zajištěno **bezpečné prostředí** ke vzdělávání. Škola vede evidenci úrazů žáků. Ve školních letech 2010/2011 až 2012/2013 bylo zaznamenáno 24 úrazů žáků, většina úrazů se stala v hodinách tělesné výchovy. Škola dlouhodobě vykazuje index úrazovosti pod úrovní indexu celostátního.

Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání, zajišťuje bezpečné prostředí pro všechny žáky školy. Přijímání žáků probíhá ve škole v souladu s právními předpisy. Řízení školy je na požadované úrovni, škola má vytvořeny účinné kontrolní a hodnotící mechanismy. Personální podmínky (vysoká odborná kvalifikovanost pedagogického sboru) a materiální podmínky zajišťují naplňování cílů školních vzdělávacích programů.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Od školního roku 2011/2012 škola inovovala **školní vzdělávací programy** především z důvodu sjednocení hodinových dotací ve výuce cizích jazyků v obou oborech vzdělání (pro zefektivnění výuky). Od školního roku 2012/2013 škola vyhověla požadavkům žáků a jejich zákonných zástupců na zavedení výuky třetího cizího jazyka v oboru Cestovní ruch, přičemž zároveň upravila hodinové dotace dalších volitelných předmětů. Ve školním roce 2013/2014 škola zařadila pro obor Obchodní akademie do nabídky vzdělávání jako druhý cizí jazyk také jazyk ruský.

V rámci inspekčního hodnocení byl posuzován soulad nejnovějších verzí školních vzdělávacích programů s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy (dále „RVP“). Struktura ŠVP oborů vzdělání Obchodní akademie a Cestovní ruch odpovídá požadavkům RVP. V části, která je věnována obsahu a formě ukončování studia, neodpovídaly údaje o společné části maturitní zkoušky platnému právnímu předpisu, pro profilovou část maturitní zkoušky nebyl uveden obsah zkoušky konané formou praktické zkoušky, kterou škola realizuje v souladu s požadavky RVP. ŠVP oboru vzdělání Obchodní akademie dále obsahoval některé údaje, které se neshodovaly s učebním plánem (názvy předmětů, označení volitelných předmětů apod.), hodnocení odborného předmětu ekonomika a nejednoznačná kritéria pro hodnocení maturitní práce a její obhajoby. V průběhu inspekční činnosti přijal ředitel školy účinná opatření, tyto nedostatky odstranil a vydal školní vzdělávací programy, které jsou v souladu s rámcovými vzdělávacími programy a právními předpisy.

Sledovaná **výuka všeobecně vzdělávacích předmětů** (český jazyk a literatura, anglický jazyk, německý jazyk, dějepis) byla připravená, věcně a odborně správná; učivo bylo zprostředkováno v návaznosti na předchozí vzdělávání a v souladu s obsahem ŠVP. Z hlediska metod a forem práce byly uplatňovány spíše tradiční postupy; převládala frontální výuka, výklad učitele s různým stupněm názornosti, v některých hodinách prostřednictvím učitelem připravené prezentace na interaktivní tabuli. Střídání různých forem a metod práce a částečně též diferenciací nároků na žáky byly sledovány jen ve výuce cizích jazyků; ta až na výjimky probíhala v intenzivní interakci mezi žáky a vyučujícími, příp. též s vhodně využitým poslechem a prací s učebnicí. Individuální samostatná práce byla žákům zadávána pouze formou písemného ověřování znalostí.

Přírodovědné vzdělávání není pro realizované obory vzdělání stěžejní, proto rámcové vzdělávací programy stanovují nároky na nejnižší možné úrovni dané pro odborné vzdělávání ve středních školách. Přestože škola zvolila tuto základní úroveň, posílila stanovenou minimální hodinovou dotaci o 50 %, tj. na celkových 6 hodin týdně hodinové dotace. Při hospitační činnosti byl sledován průběh vzdělávání a podpora přírodovědné gramotnosti v předmětu chemie. Vyučovací hodina byla zaměřena na aktivní osvojování a procvičování pojmového systému, přičemž vyučující zvolila efektivní metody a formy výuky s ohledem na žáky. U žáků byly rozvíjeny deduktivní myšlenkové postupy. Výuka byla vedena věcně a odborně správně. Žáci získávali potřebnou zpětnou vazbu, výuka probíhala v souladu se školním vzdělávacím programem.



Ve sledované hodině matematiky byly vhodně použity formy a metody výuky. Příkladně byla rozvíjena týmová spolupráce žáků, finanční i matematická gramotnost. Žáci byli vedeni k získávání potřebných informací pro řešení reálného problému ke zhodnocení finančních zdrojů, k provedení finanční analýzy s využitím matematického aparátu a k posouzení nejvýhodnější varianty. Výuka byla provázána s praxí a životními situacemi. Žáci byli vedeni k efektivní práci, vyučující se individuálně věnovala žákům na základě jejich potřeb. V hodině matematického semináře vyučující nezvolila efektivní strategie (formy a metody práce, využití pomůcek pro aktivizaci žáků) k hledání možných postupů pro řešení učitelem vytipovaných problémových úloh.

Ve většině hospitovaných hodin **odborných předmětů** převažovala frontální výuka s využitím slovních výukových metod, zejména vyprávění a vysvětlování. Pouze v některých hodinách vyučující kombinovali prvky frontální výuky se samostatnou prací žáků nebo prací ve skupinách a jen části vyučujících se daří vytvářet prostor pro aktivní učení žáků. Vyučující žákům poskytovali okamžitou zpětnou vazbu, výkony žáků hodnotili zejména pochvalou, chybělo však vedení žáků k sebehodnocení a motivování žáků k dalšímu vzdělávání. Výjimkou byla sledovaná hodina předmětu účetnictví, kde byly vhodně zařazeny aktivizující metody a diferencovaná výuka s důrazem na reflexi učiva. Princip aplikované výuky spjaté s konkrétními pracovními i životními situacemi byl zaznamenán v odborně zaměřených předmětech. Negativem byla absence didaktické techniky a obecně nízká míra názornosti.

Ve všech sledovaných hodinách zůstává hlavním zdrojem informací a poskytovatelem zpětné vazby převážně učitel. Přestože škola ve školních vzdělávacích programech deklaruje rozvoj sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků (např. formou vedení portfolií v cizích jazycích), cílená podpora jejich rozvoje byla v navštívené výuce sledována jen ojediněle. K hodnocení žáků učitelé využívali nejčastěji pozitivní verbální hodnocení. Žáci i učitelé dodržovali stanovená pravidla vzájemného chování, komunikace mezi učiteli a žáky probíhala v atmosféře vzájemného respektu. Žáci jsou vedeni k tolerování odlišnosti.

Pro úspěšnou realizaci **odborného vzdělávání** škola vytvořila podmínky pro osvojení praktických dovedností a činností v oboru vzdělání Obchodní akademie zařazením předmětu ekonomická cvičení, předmět je nastaven pouze jako volitelný ve 3. ročníku, ve 4. ročníku na něj navazuje volitelný předmět ekonomie. **Odborná praxe** je plně prováděna formou učební praxe, a to v předmětu fiktivní firma ve 3. a 4. ročníku. Zjištěným nedostatkem je didaktické vedení předmětu, které jen zčásti podporuje rozvoj odborných kompetencí žáků. Žáci jsou vedeni jen v malé míře k osvojení konkrétních dovedností nezbytných pro další profesní rozvoj a upevňování pracovních návyků. Ve ŠVP oboru vzdělání Cestovní ruch je zařazena odborná praxe v rozsahu povinných 4 týdnů. Ve 3. ročníku se jedná o jeden týden „Letní školy“ s cílem podpory rozvoje odborných kompetencí, a to organizováním a vykonáváním odborných činností služeb cestovního ruchu (průvodcovské služby). Praktické vyučování probíhá v týdenních cyklech mimo školu v předem určené lokalitě. Ve 4. ročníku jsou zařazeny dva týdny praxe v podnicích zaměřených na cestovní ruch a jeden týden praxe je využit o hlavních prázdninách mezi 3. a 4. ročníkem. Povinným výstupem je vyhotovení zprávy z praxe, která je podkladem pro hodnocení odborného předmětu ekonomika cestovního ruchu. Tato skutečnost však nemá podporu ve ŠVP. Negativem je i nejednoznačné stanovení kritérií hodnocení maturitní práce a její obhajoby (kvalita zpracování a úroveň vystoupení).



Školní vzdělávací programy pro realizované obory vzdělání jsou po přijetí nápravných opatření zpracovány a realizovány na požadované úrovni. Výuka žáků je vedena odborně a věcně správně, ve většině sledovaných hodin však učitelé neuplatňovali rozvoj sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků, stejně jako nevyužívali podpůrných a vyrovnávacích opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Ačkoliv je škola dostatečně vybavena prostředky moderních informačních technologií, bylo jejich efektivní využití ve výuce učiteli i žáky sledováno pouze ojediněle.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola průběžně sleduje míru úspěšnosti žáků ve vzdělávání; eviduje a hodnotí **individuální výsledky žáků v průběhu vzdělávání** při pravidelných (čtvrtletních a pololetních) jednáních pedagogické rady. Pedagogickou diagnostikou se zabývají zejména třídní učitelé; za žáky ohrožené rizikem neúspěšnosti jsou ve škole považováni žáci s vysokou absencí a slabým prospěchem. V případě výskytu těchto indikátorů informují třídní učitelé zákonné zástupce žáků. Přijímání a realizace konkrétních opatření na pomoc těmto žákům (příp. též dalším žákům, např. žákům cizincům s ne zcela dokonalou znalostí českého jazyka) jsou ponechána na uvážení jednotlivých vyučujících; většina vyučujících zveřejňuje konzultační hodiny pro žáky. V hodnoceném období škola poprvé pro školní rok 2013/2014 vykazala žáky se zdravotním postižením (vývojové poruchy učení); ačkoliv např. ve školním roce 2012/2013 konali na základě doporučení školského poradenského zařízení dva žáci školy maturitní zkoušku v režimu přiznaného uzpůsobení podmínek. Podmínky vytvářené školou pro zjišťování a zajišťování vzdělávacích potřeb této skupiny žáků při vzdělávání ve škole vyžadují analýzu. V průběhu hodnoceného období škola přijímala opatření k zajištění jednotného postupu vyučujících zejména při omlouvání nepřítomnosti žáků a při posuzování pozdních příchodů do výuky, který byl u žáků nejčastějším důvodem pro ukládání kázeňského opatření. Snaha o stanovení a sjednocení pravidel pro hodnocení výsledků žáků se v hodnoceném období promítla do stanovení a zveřejnění základních požadavků na četnost a způsob ověřování výsledků vzdělávání žáků v průběhu klasifikačního období v jednotlivých vyučovacích předmětech. Převažující písemné ověřování znalostí a dovedností žáků deklarované v pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků koresponduje se zjištěními ve sledované výuce. Ze statistického hlediska (kritérium neprospěch, hodnocení žáků v náhradním termínu z důvodu vysoké absence žáka a opakování ročníku pro neprospěch) je úspěšnost žáků v průběhu vzdělávání na velmi dobré úrovni (cca 3 % žáků neukončuje 2. pololetí úspěšně v řádném termínu); žáci neúspěšní u opravných zkoušek (v řádu jednotlivců) volí spíše přestup na jinou střední školu.

Škola sleduje **celkovou úspěšnost žáků** v realizovaných vzdělávacích programech, resp. sleduje výsledky jednotlivých tříd, ty sumarizuje za jednotlivá klasifikační období aktuálního školního roku a zveřejňuje je v anonymizované podobě ve výročních zprávách o činnosti školy; obdobným způsobem škola rovněž zveřejňuje výsledky žáků u maturitních zkoušek. Celková úspěšnost žáků sledovaných oborů u maturitních zkoušek má v hodnoceném období stoupající tendenci; aktuálně je úspěšnost žáků u maturitní zkoušky cca 98 %. Neúspěšnost (včetně žáků, kteří nekonají maturitní zkoušku z důvodu nesplnění podmínky úspěšného ukončení posledního ročníku studia) je v řádu jednotlivců; neúspěch u maturitní zkoušky se týká spíše společné části maturitní zkoušky.



Škola vytváří podmínky pro porovnání hodnocení skupinových a individuálních výsledků žáků z více zdrojů. V hodnoceném období využívala nástrojů externího hodnocení (testování žáků v 1. a 4. ročníku komerčními testy), tj. k zjišťování tzv. přidané hodnoty vstupní úrovně znalostí a dovedností žáků a úrovně znalostí a dovedností v posledním ročníku studia; výsledky tohoto testování zároveň umožňují porovnání výsledků vzdělávání s jinými školami. Od soustavného zjišťování tohoto druhu škola postupně upouští. Testování žáků prvních ročníků je nahrazeno přijímací zkouškou z českého jazyka a matematiky, pro něž škola používá na doporučení zřizovatele dostupné komerční testy. Ke zjišťování úrovně jazykových dovedností žáků škola užívá interní nástroje v průběhu vzdělávání; výsledky zjišťování jsou využívány při rozřazování žáků do skupin podle úrovně pokročilosti žáků. Testování úrovně znalostí a dovedností žáků ve 4. ročníku je nahrazováno centrálně zadávanou zkouškou společné části maturitní zkoušky. Škola sleduje úspěšnost žáků v dalším vzdělávání (vysoké školy, vyšší odborné školy, zařazení do pracovního procesu).

Škola podporuje **účast žáků v soutěžích**, pořádá tematické akce a soutěže. Žáci se pravidelně zúčastňují také sportovních a znalostních soutěží (např. středoškolská olympiáda, futsal, vektor, testy ECDL, školní kola olympiád v českém, anglickém, ruském, německém, francouzském jazyce, olympiáda v zeměpisu, Matematický klokan, celostátní matematická soutěž středních škol, soutěž pro střední školy v piškvorkách). Organizováním školních kol soutěží v cizích jazycích, přípravou na vyšší stupeň těchto soutěží (okresní, krajská kola), organizováním poznávacích zájezdů a příležitostně také zapojením do mezinárodních projektů a projektů v rámci Euroregia Egrensis vytváří škola podmínky na podporu rozvoje **jazykové gramotnosti** žáků.

Posilování **přírodovědné gramotnosti** žáků škola soustřeďuje zejména do ekologického vzdělávání a do realizace školního programu EVVO, který zpracovává a vyhodnocuje koordinátorka environmentálního vzdělávání. Škola již potřetí získala titul „Škola udržitelného rozvoje prvního stupně“ udělovaný Klubem ekologické výchovy. V rámci této činnosti se škola otevírá veřejnosti a spolupracuje s mnoha partnery, úspěšně se účastní tematicky zaměřených soutěží.

Pro naplnění cílů vzdělávání a na podporu rozvoje osobnosti žáka a jeho odborných kompetencí jsou organizovány další školní akce (přednášky odborníků z praxe, exkurze, možnost složit státní zkoušku z psaní na klávesnici). Vyučujícím se daří účinně motivovat žáky k účasti v odborných soutěžích („Ekonomický tým“, „Má Dáti, Dal“ aj.). Škola se také účelně a dlouhodobě věnuje podpoře **finanční gramotnosti**. Vyučující školy vytvořili e-learningový kurz finanční gramotnosti, který je k dispozici široké veřejnosti. Žáci se pravidelně účastní veletrhů fiktivních firem a soutěží v grafických disciplínách, ve kterých dosahují i v rámci republikových kol významných úspěchů.

Škola zajišťuje **poradenské služby** prostřednictvím výchovného poradenství a prevence sociálně patologických jevů. Oblast výchovného poradenství se zaměřuje především na poradenství kariérové, škola spolupracuje s úřadem práce a aktivně se zapojuje do různých propagačních akcí pořádaných vysokými školami. V oblasti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, nemá však zatím zpracovanou účinnou strategii, jejíž součástí by měla být také důsledná kontrola využívání stanovených pedagogických postupů v oblasti podpůrných a vyrovnávacích opatření či způsobu hodnocení výsledků vzdělávání těchto žáků.



V oblasti prevence sociálně patologických jevů škola každoročně organizuje tematicky zaměřené besedy a přednášky a spolupracuje s různými organizacemi a sociálními partnery. Školní metodická prevence zpracovala plán práce pro školní rok 2013/2014, který obsahuje cíle prevence a plánované akce, nespécifikuje však preventivní aktivity v jednotlivých ročnících ani postupy školy při řešení rizikového chování žáků. Česká školní inspekce doporučuje nastavení účinných systémů jak pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, tak pro oblast sociálně patologických jevů.

Škola zajišťuje a vyhodnocuje úroveň výsledků vzdělávání, využívá výstupů externího hodnocení. Poradenské služby škola zabezpečuje na požadované úrovni. Vzhledem ke vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je třeba nastavit účinný systém, napomáhající jejich úspěšné individuální integraci. Pozitivním zjištěním je účinná podpora školy účasti žáků ve znalostních a dovednostních soutěžích, která vede k rozvoji funkčních gramotností.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání žákům podle školních vzdělávacích programů, které jsou zpracovány podle rámcových vzdělávacích programů a příslušných právních předpisů. Škola vytváří příležitosti pro účast žáků ve vzdělávacích a dovednostních soutěžích, ve kterých žáci dosahují výborných výsledků. Tyto aktivity účinně podporují rozvoj osobnosti žáků a jejich funkčních gramotností.

Úroveň řízení odpovídá typu školy. Ředitel školy vytvořil během prvního roku svého působení funkční kontrolní a hodnotící mechanismy, sleduje a vyhodnocuje systematicky jejich účinnost. Česká školní inspekce doporučuje zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na oblast vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání, zajišťuje bezpečné prostředí pro všechny žáky školy. Personální podmínky, zvláště vysoká míra odborné kvalifikovanosti pedagogických pracovníků, napomáhají naplňovat cíle školních vzdělávacích programů. Materiální podmínky, na jejichž vytváření se škola podílí ve spolupráci se zřizovatelem, jsou na velmi dobré úrovni. Je však potřeba zefektivnit využívání prostředků informačních a komunikačních technologií ve výuce.

Škola naplňuje na požadované úrovni učební plány, organizace vzdělávání a využití disponibilních hodin je v souladu s profilací školy. Pro zkvalitňování dalšího vzdělávání je třeba důsledně a promyšleně uplatňovat vzdělávací a výchovné strategie, které deklarují školní vzdělávací programy, systematicky využívat různé formy hodnocení žáků a diferenciovat přístup k jednotlivým žákům na základě jejich potřeb.

Příležitost ke zkvalitnění své vzdělávací činnosti má škola také v organizaci odborné praxe v oboru vzdělání Obchodní akademie, případně ve větší diferenciaci výuky učební praxe s ohledem na individuální vzdělávací potřeby žáků a naplnění plánovaných výstupů v ŠVP. Celková úspěšnost žáků školy je velmi dobrá, úspěšnost žáků u maturitních zkoušek má ve sledovaném období stoupající tendenci. Škola systematicky hodnotí individuální a



skupinové výsledky žáků ve většině oblastí. V oblasti výchovného poradenství doporučuje Česká školní inspekce nastavit účinný systém pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a příslušná opatření pro vyhodnocování výsledků vzdělávání těchto žáků.

V průběhu inspekční činnosti odstranil ředitel školy zjištěné nedostatky ve zpracování školních vzdělávacích programů.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje do 30. března 2014 přijetí opatření ke zlepšení stavu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, střední škola, ze dne 6. 11. 2013;
2. Zřizovací listina školy ze dne 30. 6. 2001 včetně příloh a dodatků;
3. Rozhodnutí MŠMT o zápisu změn vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 18. 10. 2005, čj. 29/3700/05-21, s účinností od 1. 1. 2006;
4. Školní matrika (evidence žáků, včetně dokladů o přijímání a průběhu vzdělávání);
5. Školní vzdělávací programy pro obor vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie;
6. Školní vzdělávací programy pro obor vzdělání 65-42-M/02 Cestovní ruch;
7. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2013/2014;
8. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013;
9. Třídní knihy (za školní rok 2013/2014);
10. Školní řád ze dne 31. 10. 2014 platný ve školním roce 2013/2014 k datu inspekční činnosti;
11. Organizační řád školy včetně všech jeho součástí platných k datu inspekční činnosti;
12. Záznamy z pedagogických rad (školní rok 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekce);
13. Záписы z jednání předmětových komisí vedené ve školních letech 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti;
14. Dokumentace výchovného poradce a školního metodika prevence vedené ve školním roce 2012/2013 a 2013/2014 k datu inspekční činnosti;
15. Výsledky vzdělávání žáků (přehledy výsledků ze školní matriky, externí testování);
16. Jmenovací dekret ředitele školy ze dne 23. 4. 2012, s účinností od 1. 8. 2012 na dobu určitou do 31. 7. 2018;
17. Certifikát ECDL z 2. 5. 2005;
18. Výpis usnesení ze 64. jednání Rady Karlovarského kraje ze dne 17. 12. 2010 o oborové struktuře – obor 78-42-M/02 Ekonomické lyceum;
19. Osobní spisy pedagogických zaměstnanců školy (pracovní smlouvy, platové výměry, doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání zaměstnanců, osvědčení o DVPP);
20. Odměňování zaměstnanců školy – Vnitřní platový předpis, platný od 1. 9. 2013;
21. Mzdové listy zaměstnanců školy za rok 2010, 2011 a 2012;



22. Výroční zprávy za školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013;
23. Roční závěrky 2010, 2011, 2012;
24. Hlavní účetní knihy a účtové osnovy 2010, 2011, 2012;
25. Plán DVPP na školní rok 2012/2013 ze dne 14. 9. 2012;
26. Plán DVPP na školní rok 2013/2014 ze dne 13. 9. 2013;
27. Kniha školních úrazů vedená od 1. 11. 2000;
28. Záznamy o úrazech ve školních letech 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014;
29. Dokumentace týkající se projektů financovaných z ESF realizovaných v letech 2010, 2011 a 2012;
30. Rozpis rozpočtu pro roky 2010, 2011, 2012, 2013 (státní rozpočet, rozpočet zřizovatele včetně účelových dotací);
31. Finanční vypořádání dotací za roky 2010, 2011, 2012.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.k@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Karlovarském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Lenka Chlebková, školní inspektorka

Lenka Chlebková v. r.

Mgr. Milena Jíšová, školní inspektorka

Milena Jíšová v. r.

Mgr. Martina Faltysová, školní inspektorka

Martina Faltysová v. r.

Mgr. Martina Fenclová, školní inspektorka

Martina Fenclová v. r.

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice

Věra Weberová v. r.

V Karlových Varech dne 22. prosince 2013

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Pavel Bartoš, ředitel školy

Pavel Bartoš v. r.

V Karlových Varech dne 3. ledna 2014



Připomínky ředitele školy/školského zařízení

D. m. rok

Připomínky nebyly podány.