



Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Střední průmyslová škola stavební a Obchodní akademie, Kadaň,
Komenského 562, příspěvková organizace**

Komenského 562, 432 01 KADAŇ

Identifikátor školy: 600 010 309

Termín konání inspekce: 14., 16. – 17. březen 2006

Čj:	ČSI 144/06-06
Signatura	bf1 fz504

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Střední průmyslová škola stavební a Obchodní akademie, Kadaň, Komenského 562 (dále jen škola), byla zřízena Ústeckým krajem jako příspěvková organizace.

Škola poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v následujících oborech:

- 36-41-M/001 Pozemní stavitelství (v denní formě vzdělávání)
- 36-45-M/002 Technická zařízení budov (v denní formě vzdělávání)
- 64-42-M/027 Management ve stavebnictví (v denní formě vzdělávání)
- 63-41-M/004 Obchodní akademie (v denní formě vzdělávání)

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, s cílem zjistit a zhodnotit k datu inspekce:

1. Úroveň řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
2. Ukončování studia ve středních školách v souvislosti se zaváděním reformy maturitní zkoušky
3. Podmínky výuky cizích jazyků
4. Podmínky pro přijímání žáků na střední školy
5. Podmínky prevence sociálně patologických jevů (návykové látky)

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zhodnocení úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

Vyučované obory byly dle platného rozhodnutí MŠMT zařazeny do sítě škol a školských zařízení, tj. dle přechodných ustanovení školského zákona jsou zapsané v rejstříku škol.

Kapacita školy uvedená v rozhodnutí MŠMT je 480 žáků. K 30. září 2005 ve škole studovali 464 žáci (96,7 % kapacity školy).

V **konceptu školy** s výhledem do roku 2007 jsou klíčové oblasti vzdělávání (zkvalitnění výuky cizích jazyků, zvyšování základních dovedností žáků a učitelů v oblasti ICT) pro jednotlivé obory vzdělání vymezeny obecně, procesy vedoucí k reformě maturitní zkoušky nejsou zachyceny. Pro vyučované obory nebyly dosud schválené rámcové vzdělávací programy. Střední vzdělání s maturitní zkouškou škola poskytuje podle dosud platných učebních dokumentů.

Personální podmínky vzdělávání ředitel školy hodnotí jako velmi dobré. Upozornil na stabilizovanost pedagogického sboru, jeho ochotu dále se vzdělávat a vstřícný přístup k žákům. **Ucelené hodnocení vlastní činnosti** škola nemá zpracované. Ředitel školy si je vědom současného stavu a rizikových oblastí vzhledem k cílům ve vyučovaných oborech.

Školská rada byla zřízena v červnu 2005. Zřizovatelem stanovená kritéria hodnocení škola nemá. Komunikace se sociálními partnery má ve škole tradici. Daří se udržovat dobré kontakty i s **klíčovými podniky regionu** z oblasti stavebnictví a s představiteli města Kadaň. Škola je členem Okresní hospodářské komory a Asociace středních průmyslových škol ČR.

Ředitel školy byl jmenován do funkce na základě konkurzu v roce 1992, splňuje podmínky kvalifikace podle § 5 odst. 1, 2, a 3 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů. Při zpracování koncepčního záměru ředitel školy využívá podnětů, oznámení a připomínek vznesených prostřednictvím občanského sdružení SRPŠ a zástupců žáků z jednotlivých tříd. Požadavky sociálních partnerů (trhu práce) pozitivně ovlivňují tvorbu koncepčních záměrů školy (např. příprava nového oboru vzdělání).

Řízení školy je funkčně strukturováno, kompetence vedoucích pracovníků jsou stanoveny. Škola se podílí na přípravě projektu INDIS (interdisciplinární vzdělávání pedagogických pracovníků).

Ve škole pracuje 35 pedagogických pracovníků, tři z nich nesplňují požadavky odborné kvalifikace (německý jazyk, obchodní korespondence, ekonomické předměty) – požadovanou kvalifikaci si v současné době doplňují studiem na vysoké škole. **Vyšší stupeň rizika představuje nekvalifikované zajištění výuky občanské nauky a fyziky vzhledem k blížícímu se termínu státních maturit** – v tomto směru nebyla přijatá žádná opatření. Vedení školy neprovádí účinné kroky k zajištění obměny pracovníků při odchodu do důchodu.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků se uskutečňuje průběžně a je prioritně zaměřeno na zkvalitnění výuky ICT, jazyků, odborných předmětů i zvyšování profesionality pedagogických pracovníků.

Úroveň řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je standardní.

2. Vyhodnocení ukončování studia ve středních školách v souvislosti se zaváděním reformy maturitní zkoušky

Škola **procesy vedoucí k reformované maturitní zkoušce** neplánuje, ale postupně podle potřeby realizuje. Vzdělávání proběhlo v oblasti přípravy na funkci komisaře.

K žádným **úpravám učebních dokumentů** v souvislosti reformovanou maturitní zkouškou nedošlo.

Vyučující českého jazyka a anglického jazyka jsou plně kvalifikovaní. Ze tří vyučujících německého jazyka jsou kvalifikovaní dva a podíl kvalifikované výuky činí 62, 5 %.

Vzdělávání zaměřené na reformovanou maturitní zkoušku se soustřeďuje na oblast podstaty zkoušky a probíhá průběžně ve škole. Účastní se ho všech 35 vyučujících. Dva pedagogové se účastnili školení v oblasti didaktických přístupů. Výchovný poradce se na přípravě reformy maturitní zkoušky v současné době nepodílí.

Příprava reformovaných maturitních zkoušek byla svěřena předmětovým komisím.

Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami nemá škola zaznamenané a touto problematikou vzhledem k maturitním zkouškám se ani výhledově nezabývá, což představuje určitý rizikový faktor.

K monitorování procesu vzdělávání se využívá částečně program Krok za krokem, výsledky maturitních zkoušek z let 2004 a 2005 a účast v Maturitě nanečisto. Na základě získaných výsledků škola nepociťuje nutnost přijímat opatření ani v oblasti personální, ani ve vzdělávací a v didaktické.

Ukončování studia v souvislosti se zaváděním reformy maturitní zkoušky je standardní.

3. Zjištění a analýza podmínek výuky cizích jazyků

Učební dokumenty nejsou s ohledem na jazykové vzdělávání upraveny, jako volitelný předmět je v oboru 63-41-M/004 *Obchodní akademie* zařazena Obchodní korespondence v angličtině a němčině. Návaznost výuky je zajištěna, žáky se speciálními vzdělávacími potřebami škola neviduje, stejně jako žáky nadané. **Z celkového počtu 7 učitelů je 6 pro výuku cizího jazyka plně kvalifikováno.** Žádný učitel nemá mezinárodně uznávanou zkoušku. Jedna nekvalifikovaná vyučující studuje na vysoké škole, další vzdělávání ostatních učitelů se omezuje na akce podle aktuální nabídky. **Vlastní hodnocení v oblasti cizích jazyků** škola neprovádí. Do mezinárodního projektu není škola ve sledovaném období (od 1. 9. 2004) zapojena, ale každoročně realizuje zahraniční poznávací zájezdy.

Nikdo ze žáků školy v době konání studia nesložil mezinárodně uznávanou zkoušku.

Podmínky výuky cizích jazyků jsou standardní.

4. Zjištění podmínek při přijímání žáků a dalších uchazečů ke studiu

Pro přijímání žáků a dalších uchazečů do prvního ročníku studia ředitel školy **stanovil jednotná hodnotící kritéria**, která jsou od školního roku 2004/2005 v zásadě stejná, jen vzhledem k demografické situaci byla mírně změkčena. Kritéria umožňují přijetí žáků bez přijímací zkoušky podle dosažených výsledků vyjádřených na vysvědčení ze základního vzdělávání. Zadání přijímací zkoušky vypracované školou pro žáky, kteří stanovený limit nespĺňují, je pro všechny čtyři obory jednotné a skládá se z písemné zkoušky z českého jazyka a z matematiky. V přijímacím řízení pro školní rok 2006/2007 bude bodově oceněno i výstupní hodnocení ze základní školy. Kritéria nekonkretizují zvláštní přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, pro cizince a příslušníky národnostních menšin. Těchto uchazečů se v minulosti i v současnosti ke studiu přihlašuje minimální počet. **Škola však vytváří podmínky pro rovný přístup žáků ke vzdělávání**, cizincům je např. kromě písemné zkoušky z českého jazyka umožňována i zkouška ústní.

Pro školní rok 2006/2007 škola plánuje stejně jako v minulých dvou letech přijetí 120 žáků, tj. po 30 žácích prvního ročníku ve všech čtyřech oborech. Ve školním roce 2005/2006 bylo v rámci přijímacího řízení přijato 100 % plánovaného počtu, tři obory byly naplněny v prvním kole, pouze v oboru 36-45-M/002 Technická zařízení budov se konalo i kolo druhé.

Podmínky pro přijímání žáků a uchazečů ke studiu jsou standardní.

5. Zjištění podmínek prevence sociálně patologických jevů

Prevence sociálně patologických jevů je stanovena jako **jedna z priorit v plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků**, v dlouhodobém záměru rozvoje školy tato problematika zakomponována není. Hlavním dokumentem je „Minimální program protidrogové prevence“. Vzhledem k ukončení pracovního poměru metodika prevence sociálně patologických jevů je ve školním roce 2005/2006 touto činností pověřena výchovná poradkyně, pro příští školní rok ředitel školy plánuje opětné rozdělení funkcí. Školního psychologa škola nemá, v případě potřeby kontaktuje klinického psychologa. **Výchovná poradkyně je odborně kvalifikována**, dovede v žácích vzbudit důvěru a ti poradenství plně využívají. Spolupracuje s pedagogicko psychologickou poradnou a využívá nabídek K-centra. V rámci dalšího vzdělávání se zúčastňuje vzdělávacích akcí určených pro výchovné poradce i metodiky prevence, ostatní pedagogičtí pracovníci do těchto vzdělávacích akcí zapojeni nejsou. Poznatky získávají od výchovné poradkyně na provozních poradách, individuální pozornost věnuje třídním učitelům. Do projektů škola není zapojena, **nemá vytvořen systém vlastního hodnocení a diagnostiky, analýza rizik není zpracována.** Rozvoj sociálních

a občanských kompetencí žáků je zakomponován do osnov občanské nauky, v pedagogickém sboru však není žádný učitel s touto aprobací. Prolínání problematiky závislosti do dalších předmětů není systematicky plánováno ani vyhodnocováno a je individuální záležitostí učitelů. Práva a povinnosti žáků vymezuje školní řád. Ve školním roce 2004/2005 byly ve spolupráci s rodiči a pedagogicko psychologickou poradnou řešeny dva případy záškoláctví, problém absencí a kouření přetrvává i v roce letošním. Kromě dvou případů slovní šikany škola nezaznamenala žádné závažné problémy.

Podmínky prevence sociálně patologických jevů mají standardní úroveň.

ZÁVĚR

Všechny sledované oblasti jsou hodnoceny standardně. Pozitivem je, až na uvedené výjimky, stoprocentní odborná kvalifikovanost pedagogického sboru a trvalý zájem žáků o studium ve škole. Negativem je absence plánu rozvoje lidských zdrojů vzhledem k zajištění kontinuity výuky. Za únosný rizikový faktor lze považovat fakt, že se do plánování ani do hodnocení nepromítá systematická práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a s žáky talentovanými.

Hodnotící stupnice

rizikový stav	standardní	příklad dobré praxe
<i>podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, vyžaduje zásadní změnu, velká rizika</i>	<i>funkční, průměrné, stav nevyžaduje zásadní změnu, únosná rizika</i>	<i>vynikající, nadstandardní, příkladné</i>

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Úplné znění zřizovací listiny (Usnesení Rady ústeckého kraje, čj. 105/2001, ze dne 5. září 2001) a dodatky ke zřizovací listině č. 1 – 9
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení (MŠMT, čj. 12 887/96-60-04, ze dne 28. 6. 1996, účinnost od 1. 9. 1996)
3. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení (MŠMT, čj. 21 180/2002-21, ze dne 27. 1. 2003, účinnost od 21. 11. 2002)
4. Rozhodnutí o zápisu změny údajů v rejstříku škol a školských zařízení (MŠMT, čj. 69/2005, ze dne 25. 8. 2005, účinnost od 1. 9. 2005)
5. Rozhodnutí o zápisu změny údajů v rejstříku škol a školských zařízení (MŠMT, čj. 31 122/2005-21, ze dne 28. 12. 2005, účinnost od 1. 1. 2006)
6. Schválené učební dokumenty školy vyučovaných oborů
7. Učební plány pro školní roky 2004/2005 a 2005/2006
8. Zřizovací listina školské rady ze dne 15. 6. 2005
9. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2005

10. Výkaz V 7-01 o gymnáziu-střední odborné škole-konzervatoři podle stavu k 30. 9. 2004
11. Výkaz S 7-01 o gymnáziu-střední odborné škole podle stavu k 30. 9. 2005
12. Výkaz V 5-01 o přihlášených a přijatých uchazečích do 1. ročníku denního studia na středních školách podle stavu k 10. 6. 2004
13. Výkaz V 5-01 o přihlášených a přijatých uchazečích do 1. ročníku denního studia na středních školách podle stavu k 10. 6. 2005
14. Dlouhodobý záměr rozvoje z 19. 3. 2004
15. Hodnocení naplňování záměru v oblasti cílů a priorit z února 2006
16. Přehled úvazků učitelů ve školním roce 2005/2006
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků z 26. 10. 2005
18. Protokoly o maturitních zkouškách ve školním roce 2003/2004 a 2004/2005
19. Minimální program protidrogové prevence pro školní rok 2005/2005
20. Organizační řád školy ze dne 20. 12. 2005 s platností od 1. 1. 2006
21. Školní řád ze dne 25. 8. 2005 s platností od 1. 9. 2005
22. Rozvrh hodin pro školní rok 2005/2006, platný od 1. 2. 2006
23. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2005/2006
24. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2005/2006
25. Zápisy z předmětových komisí
26. Výroční zpráva - školní rok 2004/2005
27. Plán výchovného poradce pro školní rok 2005/2006
28. Protokol o přijímacím řízení 2004
29. Protokol o přijímacím řízení 2005

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Zdeňka Hájková	Zdeňka Hájková.v.r.....
Člen týmu	Mgr. Věra Slezáková	Mgr.Věra.Slezáková.v.r..
Člen týmu	Mgr. Eva Štorkánová	Eva.Štorkánová.v.r.....

V Ústí nad Labem dne 17. března 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Winstona Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 21. března 2006.....

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Zdeněk Hrdina – ředitel školy

Z. Hrdina. v.r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	11. 4. 2006	ČŠI 144/06-06
Školská rada	11. 4. 2006	ČŠI 144/06-06

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
--	--	Připomínky nebyly podány.