



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

OSTRAVA

Inspekční zpráva

**Základní škola T. G. Masaryka Komorní Lhotka 203,
okres Frýdek-Místek**

739 54 Komorní Lhotka 203

Identifikátor školy: 600 134 610

Zřizovatel: Obec Komorní Lhotka, 739 54 Komorní Lhotka

Okresní úřad, referát školství, Komenského 447, 738 02 Frýdek-Místek

Termín konání orientační inspekce: 6. – 7. února 2001

Čj.	142 056/01-11083
Signatura	on2bu129

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Neúplná Základní škola T. G. Masaryka Komorní Lhotka 203, okres Frýdek-Místek, byla zařazena do sítě škol, předškolních a školních zařízení Rozhodnutím Školského úřadu Frýdek-Místek čj. 451/98-Rud/84 ze dne 11. 2. 1998. Škola nemá právní subjektivitu.

Ve školním roce 2000/2001 školu navštěvuje 57 žáků, kteří jsou rozděleni do tří tříd, přičemž jsou spojeny druhý, třetí a čtvrtý a pátý ročník. Součástí školy je školní jídelna.

Ve všech ročnících je vyučováno podle vzdělávacího programu Základní škola schváleného MŠMT ČR dne 30. 4. 1996 pod čj. 16 847/96-2, včetně úprav a doplňků.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Inspekce se zaměřila na posouzení kvality vzdělávání v českém jazyce, anglickém jazyce, matematice, přírodovědě a vlastivědě. Hospitováno bylo u pěti z šesti vyučujících a v každém ročníku. Hodinové dotace sledovaných předmětů odpovídají schváleným učebním plánům. Členění učiva do jednotlivých ročníků je v souladu s učebními osnovami. Tematické plány jsou zpracovány. V průběhu inspekce byl zjištěn minimální časový skluz zaviněný nemocností žáků, která v některých ročnících přetrvávala i v době konání inspekce.

Ze šesti vyučujících dvě učitelky nespĺňují podmínky pedagogické a odborné způsobilosti pro učitelství 1. - 5. ročníku základních škol.

Pracovní prostředí je příjemné, odpovídá psychohygienickým požadavkům a působí podnětně. Učebny jsou prostorné, vybaveny odpovídajícím školním nábytkem a velmi vkusně vyzdobeny převážně žakovskými výrobky a výkresy. Škola má vlastní malou tělocvičnu a keramickou pec s dílnou. Materiální vybavení školy učebními pomůckami a dalšími materiály odpovídá potřebám zvoleného vzdělávacího programu. Pitný režim je dodržován.

Matematika, přírodověda a vlastivěda

Formy výuky a použité metodické postupy odpovídaly žakovským možnostem a respektovaly specifické rysy výuku ve spojených ročnících. Ve sledovaných hodinách byly využity rozmanité vyučovací metody, od frontální až po individuální. Také jednotlivá pracovní tempa byla vhodně členěna a kombinována. Probírané učivo navazovalo na předchozí znalosti. Otázky byly kladeny jasně a srozumitelně, vyučující vyžadovaly odpovědi celou větou. V hodinách přírodovědy a vlastivědy používali žáci výlučně odbornou terminologii a z jejich projevu bylo zřejmé, že jde o běžný jev. Vyučující ve třetí třídě (spojený čtvrtý a pátý ročník) dbala na velmi krásnou výslovnost a používání českého jazyka, zde se projevila dlouholetá zkušenost s činností dramatických kroužků. Úvodní i průběžná motivace byla na velmi dobré úrovni. Ve sledovaných hodinách žáci pracovali samostatně a aktivně. Vzájemná komunikace mezi žáky a vyučujícími svědčila o vzájemné důvěře. Ve všech sledovaných hodinách bylo pracováno s chybou a byla uplatňována zpětná vazba.

Kvalita vzdělávání v matematice, přírodovědě a vlastivědě byla hodnocena jako velmi dobrá.

Český jazyk

Tempo výuky ve sledovaných hodinách českého jazyka, náročnost učiva a stanovené cíle byly přiměřené aktuálnímu složení tříd. Organizace činností ve třídách se spojenými ročníky byla vyvážená a umožňovala žákům pracovat individuálním tempem. Žáci mají systém práce ve skupinách zažitý, pracují zodpovědně a vzájemně se neruší. Použité formy a metody výuky byly pestré, pouze ve II. třídě převažovaly frontální metody procvičování a výkladu nového

učiva. V 1., 4. a 5. ročníku se žáci aktivně podíleli na plnění většiny úkolů, činnosti skupin byly kooperovány, byla poskytována individuální pomoc. Ve většině hodin byly využity metody vstupní i průběžné motivace, v 1. ročníku se rovněž uplatnily prvky dramatické výchovy. Zvláště ve 4. a 5. ročníku byla věnována značná pozornost správnému vyjadřování a celkové kultivaci mluvního projevu. Rovněž úprava písemných prací v této třídě byla u většiny žáků mimořádně kvalitní. Ve všech ročnících prokazovali žáci dobrou úroveň základních rutinních i pamětních dovedností. Atmosféra sledovaných hodin byla přátelská a organizace výuky umožňovala dětem jejich úspěšné uplatnění.

Kvalita vzdělávání v českém jazyce je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Anglický jazyk

Ve škole se od čtvrtého ročníku vyučuje pouze anglický jazyk. Rozvržení učebnice Angličtina pro 4. ročník základní školy do dvou ročníků vychází z požadavků spádové školy v Hnojníku. Spojení dvou ročníků ve všech vyučovacích hodinách není optimální a neumožňuje rozvíjení cizojazyčné komunikace v dostatečné míře. Proto je žákům ještě nabízen kroužek anglického jazyka, který se zaměřuje na vlastní konverzaci. V průběhu hospitovaných hodin byly funkčně využívány učebnice, pracovní listy, mapy a materiály k reáliím. Podstatná část hodin byla vedena v anglickém jazyce, slovní zásoba vycházela z potřeb běžných životních situací. Poměrně malý prostor byl věnován sluchovému vnímání, nácviku výslovnosti a memorování vazeb. Žáci prokazovali dobrou znalost slovní zásoby a pracovali se zájmem.

Kvalita vzdělávání v anglickém jazyce byla celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení kvality vzdělávání

Vzhledem k popsaným jevům je kvalita vzdělávání ve sledovaných předmětech hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Škola má zpracován celoroční plán, který je rozveden do jednotlivých měsíců s konkrétními úkoly, předběžnými termíny jednotlivých akcí i se jmenovitou odpovědností pracovníků. Dlouhodobá koncepce školy je vytvořena na období let 1997 – 2000. V současné době ředitelka zpracovává plán rozvoje vzhledem k narůstajícímu počtu žáků, ale i rostoucímu počtu strážníků. V něm se mimo jiné zvažuje využití podkrovních prostorů školy pro dvě odborné učebny – keramická dílna a výtvarný ateliér a počítačová učebna. V současné době se řeší problémy spojené s rostoucí kapacitou školní jídelny i počtem žáků v budoucím prvním ročníku. O těchto nelehkých problémech je informován i zřizovatel.

Tematické plány učiva jsou zpracovány po jednotlivých týdnech a pro každý předmět. Pro šest integrovaných žáků jsou vytvořeny individuální celoroční plány nápravy. Reeducaci provádějí dvě proškolené učitelky v celkové týdenní dotaci dvou vyučovacích hodin.

Vzhledem k tomu, že při škole není zřízena školní družina, snaží se vedení školy umožnit dětem bohaté mimoškolní vyžití. Žákům jsou nabízeny tyto kroužky: dramatický, pěvecký, dva keramické, sportovní, anglický jazyk a kroužek dovedných rukou. Kromě této pravidelné

činnosti se realizuje řada mimoškolních akcí, na kterých se podílí i rodiče a Sdružení rodičů při základní škole. Pravidelně je zajišťován plavecký výcvik.

Oblast plánování je hodnocena jako vynikající.

Organizování

Organizační uspořádání školy má svá stanovená pravidla, která jsou žáky i vyučujícími respektována. Chod školy se řídí vnitřním řádem školy a rozvrhem hodin. Poradním orgánem ředitelky školy je pedagogická rada, všichni pedagogičtí pracovníci jsou pravidelně informováni či úkolováni podle měsíčních plánů práce.

Vyučující mají přístup k informacím, které jsou přehledně umístěny ve sborovně – plány, Zpravodaj referátu školství, odborné časopisy atd. Ve sborovně je rovněž k dispozici kopírka a tak mají vyučující možnost sami si množit rozličné materiály pro potřebu výuky. Rodiče a zákonní zástupci získávají potřebné informace o prospěchu a chování především prostřednictvím žákovských knížek, na konzultačních schůzkách, eventuálně při individuálních konzultacích před vyučováním. Škola vydává čtvrtletně školní zpravodaj, kde informuje veřejnost o úspěších školy, o jednotlivých akcích nebo o organizaci školního roku.

Škola se velmi dobře prezentuje na veřejnosti svými již tradičními akcemi, které mají značnou podporu ze strany rodičů, sponzorů, ale zatahují do dění i širokou veřejnost, dokonce i děti rekreatantů (Halloween – karneval s průvodem a noclehem ve škole, Vánoční zpívání v Domově důchodců, Silvestrovská jízda na saních za traktorem, Den dětí, Den matek, Den Země, mikulášské a vánoční besídky a řada dalších akcí. Velký úspěch slaví i vystoupení dramatického kroužku, který již tradičně vyhrává okresní kolo dětských divadelních souborů a získal uznání i v celostátní přehlídce.

Výroční zpráva o činnosti školy poskytuje veškeré informace předepsané zákonem a rekapituluje celoroční dění ve škole. Rovněž ve školní kronice jsou zaznamenány všechny významné události ze života školy.

Pro svou další práci využívá ředitelka školy podněty a připomínky od svých spolupracovníků, orgánů státní správy a samosprávy, obvodního metodického sdružení i dalších partnerů.

Oblast organizování je hodnocena jako vynikající.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitelka školy uplatňuje převážně demokratický styl řízení s participací spolupracovníků. V podmínkách malého pedagogického kolektivu se většina problémů či metodické spolupráce řeší operativně v každodenním kontaktu. Svým osobním západem a pracovním nasazením dokáže ředitelka strhnout na svou stranu nejen žáky, ale i své spolupracovníky.

Při kontrole personální dokumentace bylo zjištěno, že v letošním školním roce dvě vyučující nesplňují požadavky odborné a pedagogické způsobilosti dle přílohy č. 1 vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Poněkud problematické vzhledem k věku žáků se jeví střídání tří vyučujících ve II. třídě (druhý a třetí ročník). Jedna dálkově studující učitelka zde učí 15 vyučovacích hodin týdně, dvě další kvalifikované učitelky, které jsou na mateřské dovolené, učí po pěti hodinách týdně. Umožněním částečných úvazků místním mladým učitelkám chce ředitelka do budoucna řešit otázku stabilizace kvalifikovaného pedagogického sboru.

Ředitelka školy má vytvořena kritéria pro osobní hodnocení a mimořádné odměny zaměstnanců.

Oblast vedení a motivování pracovníků je hodnocena jako průměrná.

Kontrolní mechanismy

System kontrolní činnosti vychází z plánů kontrolní a hospitační činnosti. Průběžně jsou prováděny kontroly pedagogické dokumentace třídního učitele. Plnění učebních osnov je prováděno formou kontrolních testů. Frekvence hospitační činnosti ředitelky školy je přiměřená, hospitované hodiny jsou s vyučujícími rozebrány a zhodnoceny.

System, rozsah a účinnost kontrolních mechanismů jsou vzhledem k velikosti školy přiměřené a jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Hodnocení kvality řízení

Kvalita řízení je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- **Inspekční podkladová dokumentace** – přehled o počtu žáků a tříd, přehled o odborné a pedagogické způsobilosti pracovníků školy a délce jejich pedagogické praxe, doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků, standard základního vzdělání č.j. 20 819/95-26, učební plán vzdělávacího programu Základní škola č.j. 25 018/98-22, tematické plány učiva, hospitační záznamy.
- **Vnitřní dokumentace a materiály školy** – koncepce rozvoje školy v letech 1997-2000, plán práce školy pro školní rok 2000/2001 včetně příloh, pracovní náplně pedagogických i nepedagogických pracovníků školy, kritéria osobního hodnocení, týdenní plány práce, záznamy z kontrolní a hospitační činnosti, žákovské knížky, sešity.
- **Povinná dokumentace školy** podle § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů..

ZÁVĚR

Pozitiva:

- Prezentace školy na veřejnosti.
- Dlouhodobá úspěšná činnost dramatického kroužku.
- Mimořádná pozornost věnovaná rozvoji mluveného i písemného žákovského projevu.
- Bohatá nabídka mimoškolních aktivit.
- Klidná rodinná atmosféra školy.

Negativa:

- Stížené provozní podmínky školní jídelny.
- Personální podmínky.

*Inspekce nezjistila neefektivní využívání přidělených prostředků ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům.
Celkově je škola ve sledovaných oblastech hodnocena stupněm velmi dobrý.*

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Marie Židková
Člen týmu	Karel Richter

Ve Frýdku-Místku dne 26. února 2001

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 1. března 2001

Razítko

Ředitelka školy	Podpis
Mgr. Jiřina Raszková

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>
Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Referát školství okresního úřadu	2001-03-28	142 100/01-11140
Zřizovatel	2001-03-15	142 085/01-11083

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
2001-03-06	142 056/01-11083	