



Česká republika

Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Mikulášovice, okres Děčín

Sídliště 1066, 407 79 Mikulášovice

Identifikátor školy: 600 075 605

Termín konání orientační inspekce: 4. – 6. červen 2003

Čj.:	067 83/03-5165
Signatura:	of7aw138

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Príspevková organizace Mateřská škola Mikulášovice, okres Děčín je organizační složkou Města Mikulášovice, zřízenou s účinností od 1. ledna 2003 na základě usnesení Zastupitelstva města ze dne 24. října 2002. Předškolní zařízení sdružuje dvoutřídní mateřskou školu (dále jen MŠ) s kapacitou 60 dětí a jídelnu s kapacitou 75 jídel.

MŠ statisticky vykazovala k 30. 9. 2002 56 dětí ve věku od tří do sedmi let, z toho 6 dětí na nepravidelný provoz a 1 integrované dítě s tělesným postižením. Stejný byl počet přihlášených dětí i v době inspekční činnosti.

Do tříd jsou děti zařazovány podle věkového kritéria 3 - 5, 5 - 7 let, respektovány jsou požadavky rodičů.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční/kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních a materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce MŠ
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v MŠ

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Výchovně-vzdělávací činnost v MŠ zajišťují čtyři pedagogické pracovnice (včetně ředitelky) na celý pracovní úvazek. Všechny splňují podmínky odborné i pedagogické způsobilosti dané právními předpisy a mají dostatečně dlouhou dobu praxe (13 - 38 let).

MŠ zajišťuje celodenní provoz od 6:15 do 16:00 hodin. Efektivní rozvržení pracovní doby pedagogů zabezpečuje plynulou organizaci a zároveň vytváří podmínky pro souběžnou spolupráci ve třídách. Zajištění organizace a provozu MŠ je účelné, písemně vymezené několika řády, které vydala ředitelka MŠ (*Vnitřní řád, Organizační řád mateřské školy*). Další povinnosti a kompetence pracovníků školy jsou stanoveny písemně (pracovní náplně, rozpis pracovní doby, pověření učitelky zastupováním ředitelky v době nepřítomnosti). Zvýšený počet dětí ve třídě je stanoven výjimkou, kterou doplňují organizační opatření pro zajištění bezpečnosti dětí.

Vedení pracovníků při naplňování výchovně-vzdělávacích cílů školy je založeno na každodenní vzájemné spolupráci, na odpovědnosti celého kolektivu k plnění úkolů a zároveň na vytvoření vhodných podmínek pro uplatnění iniciativy a tvořivosti ze strany ředitelky MŠ. Pedagogický kolektiv se pravidelně (cca 1x měsíčně) schází na pedagogických poradách, kde se diskutuje o pedagogických a odborných záležitostech předškolní výchovy, projednává se organizační zabezpečení výchovně-vzdělávacího procesu, vyhodnocují se průběžné výsledky výchovně-vzdělávací práce. Zápisy z jednání jsou konkrétní, stanovené závěry jsou předmětem kontroly. Operativně se konají neformální porady k řešení aktuálních záležitostí (cca 1x týdně). Šestkrát do roka se schází celý kolektiv MŠ na provozních poradách, zápisy dokládají prokazatelné seznámení se závaznými dokumenty a informacemi (např. právní normy, vnitřní předpisy, kritéria hodnocení). Kontrolní činnost je plánována se zaměřením na průběh a výsledky vzdělávání i na provozní úsek. Vypovídající zápisy svědčí nejen o četnosti kontrolních zjištění, ale především o odpovědném přístupu ředitelky ke kontrolní činnosti. Realizovaný systém

vnitřní kontroly poskytuje pedagogům účinnou zpětnou vazbu o průběhu a výsledcích výchovně-vzdělávací práce.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je součástí ročního plánu, má systematický charakter. Škola odebírá odborná periodika, učitelská knihovna je průběžně doplňována aktuálními tituly. Výběr vzdělávacích seminářů je koordinován ve vztahu ke koncepčním záměrům školy i odbornému rozvoji pedagogů. Počet absolvovaných akreditovaných seminářů a kurzů ve sledovaném období (škol. rok 2001/2002 2002/2003), vzájemná informovanost a uplatňování poznatků v praxi (např. při tvorbě školního a třídního programu, uplatňování progresivních metod práce) jsou příkladné.

Informační systém je funkční, informace uvnitř školy jsou poskytovány aktuálně a v potřebné šíři, většinou v osobním kontaktu, závazné a důležité informace jsou sdělovány na pravidelných poradách. Vnější informační systém je otevřený směrem k rodině, umožňuje rodičům využívat adaptační režim pro nově nastupující děti, navštěvovat pravidelné společné schůzky, školní i mimoškolní aktivity. Vnitřní řád školy je vyvážený z hlediska práv a povinností zákonných zástupců dětí. Průběžné aktuální informace, případně i možná poradenská činnost jsou zajištěny individuálně při předávání dětí. Ke zveřejňování informací o škole i prezentaci výchovně-vzdělávací práce MŠ jsou účelně využity vstupní prostory. Informační funkci plní kvalitně zpracovaná výroční zpráva o činnosti školy a pravidelné zprávy o akcích v místním tisku.

Spolupráce se základní školou má jasně stanovené cíle se zaměřením na bezproblémový přechod dětí do 1. ročníku ZŠ a společné kulturní aktivity. Vzájemná spolupráce se zřizovatelem se týká nejenom materiálně-technického zajištění provozu (údržby a průběžné inovace zařízení a vybavení), MŠ se podílí na organizaci akcí místního významu při vystoupení dětí na akcích města. Zároveň prezentuje svoji činnost na veřejnosti - v loňském školním roce se MŠ zúčastnila regionální přehlídky „Zvoneček“, v minulých letech republikové přehlídky „Mateřinka“. Mimoškolní činnost je dokumentována v kronice, kterou doplňují fotografie a videodokumentace.

Systematická a funkční je spolupráce s odbornými pracovišti. Při integraci postiženého dítěte do kolektivu MŠ spolupracuje se Speciálně-pedagogickým centrem (dále jen SPC) v Liberci a SPC pro smyslově postižené Demosthenes v Ústí nad Labem. Výsledky spolupráce s logopedickou poradnou ve Varnsdorfu se projevují v individuální péči o děti evidované v tomto odborném zařízení, kterou pod vedením klinického logopeda zajišťuje učitelka s odborností logopedické asistentky.

Personální podmínky výchovně-vzdělávací práce MŠ mají vynikající úroveň.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola leží v klidném prostředí města, stranou dopravního ruchu. Účelová budova pavilónového typu z roku 1977 je v majetku zřizovatele, kromě MŠ je v objektu umístěna městská knihovna. Školní zahrada je udržovaná, s možností celoročního využití. Pro pohybové a rekreační činnosti dětí jsou k dispozici dvě stabilní sestavy a pískoviště, využívány jsou přenosné pomůcky a hračky sezónního charakteru.

Pro výchovně-vzdělávací činnosti využívá škola vynikající prostorové podmínky původně trojtřídní MŠ. V 3. pavilónu je umístěna stabilní ložnice s lehátky, která poskytuje kvalitní psychohygienické podmínky pro odpočinek dětí (větrání, zastínění žaluziemi). Uspořádání tříd

je funkční, s bezbariérově propojenou šatnou a umývárnu. Všechny prostory školy jsou udržovány v naprosté čistotě a pořádku, velmi dobré jsou tepelné a světelné podmínky (prostor nad stoly osvětlují nové zářivky). Nábytek je udržovaný, velikost židlí a stolů odpovídá antropometrickým rozměrům dětí. Prostorové uspořádání je přehledné a účelné, umožňuje snadný přístup dětí k hrovým materiálům a podporuje jejich samostatnost, vytvořené hrací koutky navozují námětové hry a poskytují dětem i soukromí pro hru. Část třídy se stoly slouží k pracovním činnostem dětí i stolování. Z hlediska stimulace dětí je prostředí MŠ podnětné a inspirativní, děti se mohou aktivně spolupodílet na jeho úpravě. Vynikající úroveň má výzdoba tříd i všech dalších prostor MŠ, v níž se odráží realizace školního programu.

Ve vztahu ke vzdělávacímu programu a počtu dětí disponuje MŠ hračkami, knihami, učebními pomůckami a potřebným materiálem v dostatečném množství. Učitelky nápaditě doplňují fond učebních a herních pomůcek netradičními a přírodními materiály. Vybavení didaktickou technikou je na velmi dobré úrovni. Využívány jsou hudební nástroje (pianino v každé třídě, individuálně kytara, flétna). Potřebám výchovně-vzdělávacího procesu slouží i technické zázemí školy (PC s připojením na internet, tiskárna, kopírka).

Využívání materiálních zdrojů je ředitelkou MŠ cíleně sledováno, promyšleně je plánována jeho postupná inovace. Vnitřní i vnější prostředí školy respektuje hygienické, estetické a bezpečnostní požadavky.

Materiálně-technické podmínky výchovně-vzdělávací práce MŠ mají vynikající úroveň.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Mateřská škola má v návaznosti na *Rámcový program pro předškolní vzdělávání* vytvořený školní a třídní vzdělávací program, tematicky zaměřený na čtyři roční období a realizaci tradičních slavností, ožívování lidových zvyků, lidové tvořivosti (staročeské Vánoce, Masopust, vítání jara). Koncepce MŠ je postavena na spolupráci s rodinou dětí. Kromě denního kontaktu a otevřenosti školy se daří v rámci projektů „Maminko, tatínku, pojďte si se mnou hrát“ v průběhu roku zapojovat rodiče i do výchovně-vzdělávací práce MŠ. Školní program vychází z analýzy předchozího období, pozornost je věnována hodnocení (vnitřní evaluace), byl vytvořen na základě znalosti místních podmínek, akceptace potřeb dětí a schopností pedagogického kolektivu. Stanovený pedagogický záměr (kromě výše uvedeného, zejména osobnostní i sociální rozvoj dětí) se daří naplňovat. Prokazatelně jsou s ním seznámeni rodiče dětí a zřizovatel.

V MŠ je vytvořen pravidelný denní řád dostatečně flexibilní k individuálním potřebám dětí a jejich zákonných zástupců (příchody a odchody z MŠ), pevně vymezující dobu pro stravování a pobyt venku. Přechody mezi jednotlivými činnostmi byly v průběhu inspekce plynulé a akceptovaly osobní tempo dětí. Velký prostor je věnován hře, volnému pohybu a relaxaci. Plně funkční je zajištění pitného režimu po dobu celého dne, zohledňovány jsou individuální potřeby dětí při poledním odpočinku. Což spolu s pestrou nabídkou činností, promyšlenou volbou metod a organizace činností, účinným individuálním působením učitelek vytváří vhodné psychohygienické podmínky. Organizováním zájmových aktivit (hudebně-pohybové činnosti) škola vytváří podmínky pro uspokojování zájmu a rozvoj talentu dětí. Respektovány jsou individuální vzdělávací potřeby integrovaného dítěte, specializovaná péče je

poskytována dětem v oblasti logopedické prevence. Pozornost pedagogů je věnována realizaci ozdravných opatření (otužování, péče o chrup dětí).

Mateřská škola svým výchovně-vzdělávacím programem podporuje osobnostní a sociální rozvoj dětí, realizovaný program je v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Předškolní zařízení vede řádně povinnou dokumentaci k evidenci dětí (evidenční list pro dítě v mateřské škole, přehled o docházce, rozhodnutí o zařazení dítěte k docházce do MŠ), průkazné jsou zápisy v Přehledu výchovné práce postihující průběh všech výchovně-vzdělávacích aktivit.

Kontrolovaná povinná dokumentace k evidenci dětí a průběhu výchovně-vzdělávací práce je vedena průkazně.

Plnění stanoveného programu je sledováno při každodenní práci s dětmi, při kontrolní a hospitační činnosti a pravidelně vyhodnocováno na pedagogických poradách. Písemně stanovený *Plán kontrolní a hodnotící činnosti* zahrnující podrobně rozpracované cíle hospitační činnosti je realizován pravidelnou hospitační činností ředitelky. Sledováno je naplňování přijatých *Zásad k naplňování průběhových vzdělávacích cílů* (součást plánu kontrolní činnosti). Předložené hospitační záznamy obsahují rozbor sledovaných činností z hlediska uplatňovaných metod, přístupu učitelek, respektování osobnosti dětí atd., dokládají systematické metodické vedení pedagogického kolektivu. Kontrolní činnost a realizovaný systém analýzy a sebehodnocení je využíván ke stanovení záměrů na další období.

Systém kontroly naplňování výchovně-vzdělávacích cílů je účinný.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Spontánní činnosti a řízené činnosti

Hospitace byly provedeny u tří učitelek ve spontánních i řízených činnostech v průběhu celého dne, sledována byla organizace režimových momentů a poledního odpočinku dětí. Realizaci spontánních i řízených aktivit výrazně pozitivně ovlivňuje podnětnost prostředí a jeho uspořádání spolu s vynikajícím přístupem učitelek, které mají přehled o dětech, znají a respektují jejich vzdělávací a vývojové potřeby. Využívané metody i organizační formy všech hospitovaných činností zcela korespondovaly s aktuálním složením třídy. Pozornost byla věnována zajištění bezpečnosti dětí. Hospitované spontánní i řízené činnosti byly příkladně připraveny a promyšleny, jejich zařazování bylo vyvážené, zejména ve II. třídě prolínaly činnosti spontánní a vstupy přímo i nepřímo řízené pedagogem.

Spontánní aktivity dětí byly přirozené. Děti využívaly pestrou nabídku činností a vytvořený prostor pro aktivitu a tvořivost. Převažovaly hry námětové, konstruktivní, společenské, výtvarné a pracovní činnosti, volný pohyb, relaxace. Zejména starší děti si spontánní aktivity organizovaly samy. Učitelky cíleně podporovaly experimentování a rozvoj myšlení a fantazie dětí. Obsah nabízených činností vycházel ze stanoveného cíle týdenního tematického celku, akceptoval potřeby a zájem dětí.

V organizaci řízených aktivit prolínaly individuální a skupinové formy, ve třídě starších dětí probíhal společnou formou pouze komunikativní kruh a ranní cvičení, které jsou s různými obměnami zařazovány pravidelně. Ve třídě mladších dětí převažovala práce s celou skupinou dětí, obsahová pestrost činností spolu s empatickým přístupem učitelek však vedla ve všech sledovaných činnostech k plnému uspokojení zájmu dětí. Výrazným kladem je zjištění, že všechny učitelky výborně využívají své pěvecké dovednosti a dovednosti hry na klavír. Řízené

pohybové aktivity v obou třídách měly motivační charakter. Děti projevovaly bezprostřední radost z pohybu, promyšleně byly zařazeny zdravotní cviky a učitelky sledovaly jejich správné provádění s důrazem na správné držení těla. Jednotlivé oblasti pedagogického působení byly propojeny v bloky integrovaných činností (pracovních, jazykových, poznávacích, hudebně-pohybových). Vhodně bylo využito aktivizujících organizačních forem (komunikativní kruh, hry k rozvoji sociálních vztahů). Ve třídě starších dětí byly děti k činnostem vhodně inspirovány vytvořenou nabídkou a nenásilnou motivací vedeny ke spontánnímu výběru aktivit dle individuálních schopností, uplatňovány byly prvky problémového učení. V obou třídách byly přirozeně vytvářeny příležitosti k rozvoji sebevědomí a získávání sebedůvěry. Výrazným pozitivem bylo uplatňování vhodných metod využívajících smyslové výchovy, prožitkového učení a experimentování s materiálem, které vedlo k aktivitě a zaujetí dětí. Učitelky respektovaly osobní tempo dětí a dokázaly vytvořit příjemnou tvůrčí atmosféru. Příkladnou úroveň měla tematická vycházka - tajný výlet v rámci oslav svátku dětí - kde bylo v plné míře využito prožitkové učení a hry jako hlavního prostředku učení. Obsah řízených činností byl pestrý a navazoval na předchozí poznatky dětí, vycházel ze stanoveného obsahu a cíle týdenního tematického celku.

Ve všech činnostech převažovala vnitřní motivace dětí (školní výlet do ZOO, oslavy svátku dětí), kterou učitelky účinně posilovaly nejen připravenou nabídkou činností, ale zejména pozitivním, individuálně zaměřeným, konkrétním hodnocením. Zároveň vytvářely prostor pro sebehodnocení dětí.

V průběhu dne mají děti dostatek příležitostí ke vzájemné komunikaci a přirozené spolupráci. Důraz ze strany učitelek je kladen na kultivaci jazykového projevu dětí. Úroveň verbální i neverbální komunikace učitelek je příkladná.

Mezi dospělými a dětmi byl zaznamenán vztah důvěry a přátelství, stejně tak mezi dětmi navzájem. Interakce a komunikace učitelek s dětmi vychází z akceptování osobnosti dítěte a častých společných zážitků i mimo mateřskou školu. Při všech sledovaných činnostech se projevovaly dobré sociální vztahy mezi dětmi založené na vzájemné spolupráci a respektování dohodnutých pravidel. Klima v MŠ je stimulující, bezpečné, nestresové a přátelské k dětem.

Třídní program zcela koresponduje s aktuálními dokumenty, které vymezují předškolní vzdělávání. Při plánování výchovně-vzdělávací práce v MŠ učitelky vycházejí z konkrétních podmínek mateřské školy, cíle vycházejí z koncepčních záměrů školy. Činnosti jsou v nárocích přiměřeně diferencovány vzhledem k individuálním schopnostem dětí. Pro integrované dítě byl ve spolupráci s odbornými pracovišti vytvořen individuální vzdělávací plán, který je průběžně aktualizován. Dokumentována je logopedická preventivní péče. Ve fázi rozpracovanosti jsou evaluační a hodnotící záznamy pro hodnocení individuálních výsledků dětí jako odraz naplňování školního a třídního programu. Na jejich vytváření se spolupodílel celý pedagogický kolektiv.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Při všech činnostech je podporována a rozvíjena samostatnost dětí, systematická pozornost je věnována osvojování a upevňování hygienických a společenských návyků. Sebeobslužné dovednosti při oblékání, stolování a hygieně odpovídají věku dětí. K vytváření správných stravovacích návyků přispívá vstřícný přístup učitelek k individuálním schopnostem a potřebám dětí (přiměřená samostatnost, důraz na respektování přání a výběru dětí, např. ve velikosti porce). Estetické prostředí (ubrusy, prostírání, vázičky s květinami), přátelské chování a

pomoc provozních zaměstnanců při organizaci stravování přispívá ke kultuře stolování, vytváří klidné prostředí pro děti i učitelky.

Rozvoj pohybových dovedností dětí v oblasti jemné i hrubé motoriky odpovídá věku a individuálním schopnostem. Děti mají upevněné některé dovednosti a pracovní návyky, učí se zacházet s výtvarným, pracovním i přírodním materiálem, získávají nové poznatky na základě prožitku a experimentování. Tyto zkušenosti pak děti dovedou zúročit v uplatňování fantazie a kreativity při tvořivých činnostech.

Velmi dobrá je úroveň jazykových a řečových dovedností a vzájemné komunikace v dětském kolektivu. Děti mají schopnost spolupracovat a respektovat pravidla kolektivu, dokážou zorganizovat hru, přijímat role, soustředit se na činnost a dokončit ji. Bezprostředně vyjadřují své pocity, dojmy, prožitky. Systematické je vedení dětí v oblasti esteticko-výchovné. Děti znají množství písní, zvládají základní pěvecké dovednosti, vyjadřují se prostřednictvím hudebních a hudebně pohybových činností. Formou společných prožitků se seznamují s lidovými tradicemi.

Děti mají osvojeny elementární informace o světě, který je obklopuje. Cíleně jsou vedeny k pozorování přírody a vytváření vztahu k místu, ve kterém žijí, mají velmi dobrou úroveň poznatků o životním prostředí.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole ČŠI hodnotí jako vynikající.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje uvedené v rozhodnutí o zařazení do sítě škol jsou v souladu se zřizovací listinou.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina (Město Mikulášovice dne 18. 2. 2003 na základě usnesení zastupitelstva města č.j.254/02 ze dne 24. 10. 2002 a doplněné usnesením č.j. 86/03 a č.j. 87/03)
2. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2003 č.j. 30060, vydal Krajský úřad Ústeckého kraje dne 20. 1. 2003
3. Výkaz Škol (MŠMT) V 1-01 k 30. 9. 2002
4. Přehled výchovné práce ve třídě I. a II. (školní rok 2001/2002, 2002/2003)
5. Evidenční listy dětí v MŠ (školní rok 2002/2003)
6. Rozhodnutí ředitelky o přijetí dítěte do MŠ za školní rok 2002/2003
7. Výjimka z počtu dětí z 30. 9. 2002, projednaná KÚ Ústeckého kraje, 7. 10. 2002, č.j. 125693/02/SMT-102019/02
8. Přehledy měsíční docházky dětí za školní rok 2002/2003 (měsíc září 2002 – červen 2003)
9. Jmenování do funkce ředitelky (Školský úřad Děčín, 1. 10. 1995, č.j. 9/95)
10. Potvrzení ve funkci ředitelky (Město Mikulášovice, zast. starostou, dne 11. prosince 2002, bez č.j.)
11. Pověření učitelky MŠ zastupováním ředitelky
12. Organizační řád mateřské školy (vydala ředitelka MŠ dne 01. 01. 2003)

13. Vnitřní řád ze dne 1. 1. 2003, Režim dne – časové rozvržení – aktualizace k 1. 1. 2003
14. Rozpis pracovní doby pedagogických i nepedagogických zaměstnanců školy k 1. 1. 2003
15. Výroční zpráva školy za školní rok 2001/2002 (ředitelka MŠ, dne 12. 09. 2002)
16. Kniha úrazů
17. Kritéria pro stanovení osobního ohodnocení pro pedagogické pracovníce, pro pracovníce ŠJ, provozní pracovníce
18. Koncepce školy, Roční plán školy + příloha Motivační - tematický plán školy - školní rok 2002/2003
19. Třídní vzdělávací program – I. a II. třídy na školní rok 2002/2003
20. Individuální vzdělávací plán pro integrované dítě, zprávy z odborných pracovišť
21. Sdělení o výsledcích inspekční činnosti č.j. O-08-02/9697-06P/96 ze dne 19. 9. 1996, č.j. O-08-02/9697-03P/97 z 10. 6. 1997
22. pracovní náplně pedagogických a nepedagogických pracovníků školy, evidence docházky
23. Plány kontrolní a hodnotící činnosti pedagogických a provozních zaměstnanců na školní rok 2002/2003
24. zápisy z kontrolní hospitační činnosti od škol. roku 1996/97, hospitační záznamy za školní rok 2000/2001, 2001/2002 a 2002/2003
25. zápisy z pedagogických a provozních porad – za školní rok 2001/2002 a 2002/2003
26. personální dokumentace, doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
27. Kronika školy, fotodokumentace, videodokumentace
28. Osvědčení o absolvování seminářů a kurzů

ZÁVĚR

Mateřská škola Mikulášovice, okres Děčín - vytváří svým vzdělávacím programem příznivé podmínky pro přirozenou socializaci a individuální osobnostní rozvoj dětí.

Vynikající personální podmínky (kvalifikovanost a zájem pedagogů o další odborný růst, účinná kontrolní a evaluační činnost, motivování zaměstnanců, efektivní stanovení úvazků) umožňují realizovat zvolený program. Kolektiv MŠ je stabilizovaný, klima školy a úroveň vzájemných vztahů jsou příkladné.

Mateřská škola má ve vztahu k počtu zapsaných dětí a stanovenému programu nadstandardní prostorové a materiální podmínky. V kvalitním materiálně-technickém zabezpečení provozu se projevuje dlouhodobá a systematická práce ředitelky MŠ při vytváření podmínek pro činnost školy a její účinná spolupráce se zřizovatelem. Vysoká je estetická úroveň a podnětnost interiéru MŠ.

V průběhu a výsledcích výchovně-vzdělávací činnosti se pozitivně odrážejí dlouholeté zkušenosti učitelek, jejich tvořivost, iniciativa. Pedagogické záměry a cíle jsou v souladu se současnými trendy předškolního vzdělávání, k naplňování výchovně-vzdělávacích cílů přispívají používané metody a vynikající úroveň organizace činností. Vzdělávací obsah činností má integrovaný charakter, pedagogický styl počítá s aktivní spoluúčastí dětí. Celý kolektiv MŠ svou činností vytváří stimulující a bezpečné prostředí, respektující dětskou individualitu, psychohygienické podmínky zcela korespondují s potřebami dětí v předškolním zařízení. Odborné dovednosti učitelek jsou využívány v oblasti logopedické péče a zájmu dětí o hudebně-pohybové činnosti. Mimořádná je škála aktivit, které MŠ

organizuje nad rámec běžného programu (netradiční akce čerpající z lidových tradic, prezentace MŠ v regionu).

Pozornost je věnována spolupráci s rodinou, se zřizovatelem, výsledky pedagogického působení jsou prezentovány na veřejnosti.

Vývoj školy od inspekční činnosti ze září roku 1996 a června 1997 je příznivý a kontinuální v oblasti personálních i materiálně-technických podmínek, rovněž průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce vykazují dlouhodobě nadprůměrnou úroveň. Výrazně se zlepšila úroveň kontrolní a hospitační činnosti ředitelky.

Zásadní je změna právní formy, MŠ je od 1. 1. 2003 samostatným právním subjektem.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení
--------------------------	--------------------------------

Podpis

Vedoucí týmu:	Mgr. Vladimíra Vosecká
---------------	------------------------

Vladimíra Vosecká, v.r.

V Děčíně dne 17. června 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 19. června 2003

Razítko

Ředitelka školy	Podpis
Titul, jméno a příjmení	

Kristina Klingerová

Klingerová, v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České

školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Príslušný orgán státní správy – KÚ Ústeckého kraje	2003-07-04	067 116/03-5165
Zřizovatel Město Mikulášovice, 407 79 Mikulášovice č.p.1007	2003-07-04	067 117/03-5165
Rada školy	není zřízena	

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
--		Připomínky nebyly podány.