



Česká školní inspekce

Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Zaječí, okres Břeclav

Školní 402, 691 05 Zaječí

Identifikátor školy: 600 112 578

Termín konání inspekce: 18. a 19. duben 2007

Čj.:	ČŠI 1291/07-12
Signatura:	bl4ca105

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní školu Zaječí, okres Břeclav (dále jen „škola“) zřídila obec Zaječí, Školní 401, 691 05 Zaječí jako příspěvkovou organizaci. Vykonává činnost základní školy (dále jen „ZŠ“), školní družiny a školní jídelny. V ZŠ s nejvyšším povoleným počtem 270 žáků bylo vykázáno k 30. září 2006 v 9 třídách 184 žáků. Vyučuje se v ní podle vzdělávacího programu Základní škola, č. j. 16847/96-2. V 1. až 3. ročníku škola ve výuce uplatňuje zásady projektu *Tvořivá škola*. Ve školní družině s nejvyšším povoleným počtem 60 žáků bylo k 31. říjnu 2006 zapsáno k pravidelné denní docházce 60 účastníků ve dvou odděleních. Ve školní jídelně s nejvyšším povoleným počtem 250 stravovaných bylo k 31. říjnu 2006 vykázáno 124 strážníků.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona ve škole.
2. Hodnocení inovací vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen „DVPP“), základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy v ZŠ.
3. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků rozvoje čtenářské gramotnosti (dále jen „ČG“) podle realizovaného školního vzdělávacího programu (dále jen „ŠVP“) ve 4. a 7. ročníku ZŠ.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona

Vybrané údaje uvedené ve výpisu ze školského rejstříku byly porovnány s údaji uvedenými ve zřizovací listině a další předložené dokumentaci (viz výčet dokladů). Všechny ověřované údaje, tj. název, sídlo, identifikační číslo, právní forma a resortní identifikátor právnické osoby, která vykonává činnost školy a školských zařízení, místa uskutečňovaného vzdělávání nebo školské služby, jméno a příjmení ředitelky školy, která je zároveň statutárním orgánem právnické osoby, dále název, sídlo, identifikační číslo a právní forma zřizovatele, odpovídaly aktuálnímu stavu a byly v souladu s údaji uvedenými v předložených dokumentech.

Jednotky výkonu vykázané v příslušných výkazech byly v souladu se skutečností.

Nejvyšší povolené počty žáků základní školy k 30. září 2006, žáků zapsaných do školní družiny a stravovaných ve školní jídelně k 31. říjnu 2006 byly dodrženy.

Ve škole nedošlo v období od 1. dubna 2006 ke změnám sledovaných údajů, proto škola nežádala o provedení změn údajů uvedených ve školském rejstříku.

2. Hodnocení inovací vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy v ZŠ

V koncepci školy a plánu činnosti na školní rok 2006/2007 ředitelka zohlednila požadavky *Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky*. Mezi priority v činnosti školy řadí nutnost provést úpravy realizovaného vzdělávacího programu, postupné zpracování ŠVP, zkvalitnění péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen „SVP“), zkvalitnění výuky cizích jazyků, rozšíření nabídky zájmové činnosti, věnovat pozornost prevenci sociálně patologických jevů, soustředit pozornost na rozvoj čtenářských dovedností spolu s obnovou knižního fondu žákovské knihovny a postupně knihovnu přebudovat na moderní informační centrum, zvýšit a zefektivnit využívání informačních a komunikačních technologií (dále jen „ICT“) ve vyučování, zdokonalovat hodnocení výstupů žáků na konci 1. a 2. stupně ZŠ a zřídit žákovský parlament. Ve škole probíhají práce na tvorbě ŠVP podle harmonogramu. V době inspekční činnosti byla zpracována pracovní verze s názvem *ŠVP pro základní vzdělávání – Tvořivě ke vzdělávání pro život*.

Vlastní hodnocení školy podle zákonné normy zatím nebylo provedeno. Ředitelka školy s pedagogickými pracovníky projednala návrh struktury a časový harmonogram připravovaného vlastního hodnocení školy. V hodnocení uplynulého školního roku zhodnotila výchovně vzdělávací činnost, výuku žáků se SVP, vyjádřila nutnost zkvalitnění prevence sociálně patologických jevů, skryté šikany a hodnotila kladně účast žáků na soutěžích a olympiádách. Hodnocení školy je i součástí výroční zprávy o činnosti školy v uplynulém školním roce. Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání neobsahuje analýzu rozvoje ČG.

Školská rada byla ve škole zřízena. Zapojila se do projednávání a schvalování ředitelkou předložených dokumentů. S koncepčními záměry školy se seznámila, avšak jejich obsah neovlivňovala.

Ředitelka školy byla jmenována na základě výsledku konkursního řízení, splňuje předpoklady pro výkon funkce, kterou vykonává celkem 16 roků.

Rodiče své připomínky a náměty podávají ředitelce prostřednictvím zástupců tříd a školské rady. Jejich podněty se ředitelka zabývá a využívá k plánování činnosti školy.

V ZŠ pracuje celkem 21 zaměstnanců (3 muži a 18 žen), z toho je 15 pedagogických pracovníků (1 muž a 14 žen). Kvalifikační předpoklady splňuje 10 učitelů (1 muž a 9 žen). Celkem 2 učitelé českého jazyka na druhém stupni a 5 učitelů prvního stupně jsou odborně kvalifikovaní pro výuku daného předmětu nebo ročníku. S praxí do tří let není žádný pedagogický pracovník ZŠ, ve vedoucích funkcích jsou dvě pedagožky – ředitelka školy a její zástupkyně. Ve škole je ustanoven výchovný poradce, školní metodik prevence sociálně patologických jevů, jeden koordinátor ŠVP a jeden poradce pro environmentální výchovu. Funkci metodika ICT a správce počítačové sítě vykonává jeden učitel. V ZŠ připadá 12 žáků na jednoho pedagogického pracovníka.

V DVPP jsou podporovány především akce zaměřené na priority školy. V období školního roku 2005/2006 a 2006/2007 se vzdělávání v oblasti tvorby ŠVP účastnilo 15 pedagogických pracovníků, 7 se zúčastnilo vzdělávání v ICT a 4 učitelé si prohlubovali znalost cizího jazyka. Ředitelka má o ČG potřebné informace, jež neformálním způsobem předává svým kolegům a podporuje i v tomto směru DVPP. Ve sledovaném období si 1 pedagog doplnil kvalifikační předpoklady studiem na vysoké škole. Vybraní učitelé se zúčastnili dalších kurzů k prohloubení kvalifikace. Šlo především o kurzy s tematikou tvořivé školy, činnostního učení, splývavého čtení, prevence drogové závislosti a další.

Ve škole je vzděláváno 33 žáků (z toho 11 dívek) se SVP. Jeden je integrován v běžné třídě a ostatní žáky učitelé zohledňují při výuce na základě doporučení z pedagogicko-psychologické poradny. Tito žáci mají také možnost navštěvovat jednou týdně dyslektický kroužek. Nadaní žáci ve smyslu vyhlášky č. 73/2005 Sb., o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných ve škole nejsou. Talentovaným je věnována pozornost ve volitelných předmětech a zájmových kroužcích, které si vybírají dle svého zájmu.

Práva a povinnosti žáků srozumitelně vymezuje nový školní řád vypracovaný v souladu se zákonnou normou. V tomto školním roce byl ustanoven žakovský parlament. Žáci mají možnost vyjádřit se k činnosti školy a kdykoliv přijít za ředitelkou osobně jednat. Jejich podněty se vedení školy zabývá.

Analýzu výsledků vzdělávání a úspěšnosti žáků při reprezentaci školy ředitelka a její zástupkyně prováděly. Opíraly se o vlastní zjišťování a závěry jednání metodického sdružení a předmětových komisí. V případě potřeby ředitelka přijímá opatření k nápravě nedostatků.

Škola umožňuje slovní hodnocení žáků se SVP. O tuto možnost však nikdo z rodičů nepožádal.

Inovace vzdělávacích programů a řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, podpora rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a rozvoj vlastního hodnocení školy jsou funkční a mají standardní úroveň.

3. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků rozvoje čtenářské gramotnosti podle realizovaného vzdělávacího programu ve 4. a 7. ročníku ZŠ

Snahou školy je prohlubovat u žáků schopnost logického řešení problémů, dovednost vytvářet a sdělovat vlastní názor a sebepoznání. Škola zaměřila pozornost především na to, aby žáci v 1. a 2. třídě zvládli čtení a psaní na odpovídající úrovni a vede je k tomu, aby uměli jednoduše, logicky a esteticky zapisovat poznatky. Zpětnou vazbou je pravidelná kontrola sešitů učiteli. Využívání učebních pomůcek, především knih z velmi dobře vybavené školní knihovny, je efektivní. Žáci mají možnost pracovat s beletrií a odbornými texty ve vyučovacích hodinách i během přestávek, protože knihovna je vybavena určitými knižními tituly vždy v několika svazcích.

V rámci metodických orgánů jsou projednávány úkoly týkající se rozvoje ČG, popř. návrhy na další zlepšování v této oblasti, např. postupné doplňování knižního fondu ve školní knihovně. Učitelé školy přispívají svými články do obecních *Radničních listů* a informují veřejnost o činnosti školy. Dle sdělení vyučujících je do výuky zařazována práce s výukovými programy a internetem, a to v jazycích, přírodopisu a matematice. Žáci se pravidelně účastní akcí pořádaných školou (besídek, výstav).

V hospitovaných hodinách českého a anglického jazyka, dějepisu a občanské výchovy byly čtenářské dovednosti rozvíjeny velmi rozmanitým způsobem. Žáci pracovali s texty připravenými učiteli i s texty v učebnicích. Uměli stručně povyprávět, o čem četli, dovedli najít informace podle zadaného úkolu. V některých hodinách pracovali s textem ve skupinách, dokázali obhájit svůj názor a uměli najít důkazy ke svému tvrzení. Ve všech hodinách byl brán zřetel na mezipředmětové vztahy (např. v hodině českého jazyka byly žákům zadány pokyny k práci anglicky, v anglickém jazyce pracovali s geografickou mapou, v dějepisu používali pomůcky vyrobené ve výtvarné výchově).

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v oblasti rozvoje čtenářské gramotnosti byly na standardní úrovni.

Hodnoticí stupnice pro cíle 2 a 3

<i>vynikající úroveň, příkladné</i>	<i>standardní úroveň, funkční, běžný stav</i>	<i>podprůměrná úroveň, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech</i>
-------------------------------------	---------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 8889/2006-21 ze dne 12. května 2006 s účinností od 12. května 2006*
2. *Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje o stanovení počtu žáků ve školském zařízení č. j. JMK 132070/2006 ze dne 7. listopadu 2006 s účinností od 1. ledna 2007*
3. *Zřizovací listina, Obec Zaječí, značka 513/01 platná od 1. ledna 2002*
4. *Dodatek č. 1 ke zřizovací listině Základní školy Zaječí, okres Břeclav ze dne 16. května 2002*
5. *Dodatek č. 2 ke zřizovací listině Základní školy Zaječí, okres Břeclav ze dne 16. prosince 2003*
6. *Dodatek č. 3 ke zřizovací listině Základní školy Zaječí, okres Břeclav ze dne 24. února 2006*
7. *Statut Základní školy Zaječí, okres Břeclav ze dne 17. prosince 2003 s účinností od 1. ledna 2004*
8. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 17. dubna 2007*
9. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 3. října 2006*
10. *Z 2-01 Výkaz o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 6. listopadu 2006*
11. *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 6. listopadu 2006*
12. *R 22-01 Výkaz o školní knihovně za školní rok 2005/2006 ze dne 15. září 2006*
13. *R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2006 ze dne 4. října 2006*
14. *Jmenovací dekret do funkce ředitelky Základní školy Zaječí, okres Břeclav s účinností od 1. 8. 2004 ze dne 23. června 2004*
15. *Potvrzení ve funkci ředitelky jako statutárního orgánu příspěvkové organizace ze dne 23. června 2004*
16. *Zřizovací listina školské rady Základní školy Zaječí, okres Břeclav ze dne 17. května 2005*
17. *Zápis z jednání školské rady ze dne 24. října 2005*
18. *Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2005/2006 a 2006/2007*
19. *Přehled o pedagogických pracovnících – odborná kvalifikace, vyučovací předměty ve školním roce 2006/2007*
20. *Přehled výchovně vzdělávací práce – školní družina 1. oddělení ve školním roce 2006/2007*
21. *Přehled výchovně vzdělávací práce – školní družina 2. oddělení ve školním roce 2006/2007*

22. *Seznam strážníků Základní škola Zaječí, okres Břeclav říjen 2007*
23. *Seznam strážníků Základní škola Zaječí, okres Břeclav duben 2007*
24. *Zápisní lístky do školní družiny ve školním roce 2006/2007 – 60 kusů*
25. *Třidní výkazy pro 1. stupeň ZŠ ve školním roce 2006/2007 (4 třídy)*
26. *Třidní výkazy pro 2. stupeň ZŠ ve školním roce 2006/2007 (5 tříd)*
27. *Třidní knihy všech tříd ve školním roce 2006/2007*
28. *Katalogové listy žáků všech tříd ve školním roce 2006/2007*
29. *Koncepce školy pro roky 2005/2006 a 2006/2007 ze dne 17. září 2005*
30. *Plán činnosti ZŠ pro školní rok 2006/2007 z 1. září 2007*
31. *SWOT analýza školy – pedagogičtí pracovníci z dubna 2006*
32. *Doklady o odborné kvalifikaci všech pedagogických pracovníků ve školním roce 2006/2007*
33. *Učební plán školy – školní rok 2006/2007*
34. *Rozvrh hodin platný ve školním roce 2006/2007*
35. *ŠVP pro základní vzdělávání – Tvořivě ke vzdělávání pro život – pracovní verze*
36. *Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2006/2007*
37. *Hodnocení školy za školní rok 2005/2006 ze dne 26. června 2006*
38. *Vlastní hodnocení školy - návrh kritérií (organizační a časový plán) (bez uvedeného data)*
39. *Organizační řád školy s účinností od 1. ledna 2007*
40. *Školní řád s účinností od 1. září 2006 ze dne 1. září 2006*
41. *Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2006/2007 ze dne 1. září 2006*
42. *Dohoda o spolupráci s občanským sdružením „Tvořivá škola“ ze dne 16. března 2007*

ZÁVĚR

Škola splňuje formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.

V koncepčních dokumentech školy byly zohledňovány inovace realizovaného vzdělávacího programu, podpora rozvoje osobnosti žáků a vytváření rovných příležitostí ke vzdělávání. Učitelé aktivně připravují školní vzdělávací program a vlastní hodnocení školy. Vedení školy podporuje DVPP zaměřené na tvorbu ŠVP, ICT a výuku cizích jazyků. Podněty žáků a rodičů využívá při tvorbě ŠVP.

Škola vytváří pro rozvíjení čtenářství optimální materiální podmínky. Zvolené metody a formy vzdělávání podporovaly rozvoj ČG. Učitelé vedli žáky k pravidelné práci s textem a tím rozvíjeli jejich čtenářské a komunikační kompetence.

V Brně dne 30. dubna 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Vojmír Křupka	Vojmír Křupka, v. r.
Člen týmu	Ing. Ivana Fischerová	Ing. Ivana Fischerová, v. r.
Člen týmu	Mgr. Renata Horáková	Renata Horáková, v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel/ka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Brno 21. 5. 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Ivana Řehořová, ředitelka školy	Mgr. Řehořová, v. r. ředitel nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu/školské zařízení

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: obec Zaječí Školní 401 691 05 Zaječí		
Školská rada: Mgr. Marcel Stratilík 691 05 Zaječí 326		

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.