



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**ČŠIA-1089/15-A**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	Mateřská škola Duha, Praha 5- Trojdílná
<b>Sídlo</b>	Trojdičná 18/1117, 150 00 Praha 5 - Košíře
<b>E-mail právnické osoby</b>	skolka.duha@seznam.cz
<b>IČ</b>	70 107 742
<b>Identifikátor</b>	600 037 681
<b>Právní forma</b>	Příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Ludmilou Maškovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel</b>	Městská část Praha 5, náměstí 14. října 4/1381, 150 22 Praha 5
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Trojdičná 18/1117, 150 00 Praha 5 - Košíře
<b>Termín inspekční činnosti</b>	8. - 10. červen 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Charakteristika**

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Nejvyšší povolený počet dětí je 143, ke dni inspekce byl stav školy naplněn. Vzdělávání probíhá v sedmi třídách podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Človíček a šest barev duhy“ (dále „ŠVP PV“). Ve třech běžných



třídách jsou děti umístěny převážně podle věku, jedna speciální třída je určena pro děti s poruchami autistického spektra, druhá speciální třída je pro děti s kombinovanými vadami, v dalších dvou třídách jsou děti individuálně integrovány. Filozofií školy je rozvíjet u všech jednotlivců v rámci jejich možností samostatnost a zdravé sebevědomí cestou přirozené, osobnostně orientované výchovy, která položí základy pro celoživotní vzdělávání.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

### *Řízení školy*

Stanovenou koncepcí se ředitelce školy daří naplňovat. V řízení školy a vedení lidí vhodně uplatňuje dlouholeté zkušenosti. Ředitelka vytváří pozitivní pracovní atmosféru a zaměstnance motivuje k plnění stanoveného vzdělávacího programu. Plynulý chod MŠ je podpořen účelným delegováním části pravomocí na zástupkyni i jasným definováním dílčích úkolů pedagogickým pracovníkům. Funkční kontrolní systém poskytuje ředitelce školy zpětnou vazbu o chodu školy. Hospitační činnost obsahuje konkrétní doporučení a vede k systematickému zvyšování kvality vzdělávání.

Pedagogická rada plní funkci poradního orgánu, projednává zásadní pedagogické dokumenty i opatření vztahující se ke vzdělávací činnosti školy.

Vnější i vnitřní informační systém školy je funkční. Ředitelka klade důraz na přímá jednání s pedagogy i zákonnými zástupci, což je vzhledem k zaměření školy optimální.

### *Personální podmínky*

Vzdělávání zajišťuje celkem čtrnáct učitelek (z toho šest je speciálních pedagožek) a sedm asistentek pedagoga. Z celkového počtu učitelek jsou tři nekvalifikované. Dvě v současnosti požadovaný obor studují. Rozvržení přímé pedagogické práce je zpracováno s ohledem na podmínky provozu a zajištění bezpečnosti dětí v průběhu celého dne. Učitelky jsou zapojeny do systému dalšího vzdělávání, které ředitelka významně podporuje. Výběr vzdělávacích akcí je stanoven na základě analýzy potřeb školy. Semináře jsou zaměřené k inkluzi, managementu, vedení školy a k realizovaným terapiím. Přínosem je systematické předávání poznatků ze vzdělávacích akcí, kterých se učitelky průběžně účastní. Vedení školy sleduje uplatňování získaných znalostí v průběhu vzdělávání.

### *Materiální a finanční oblast*

Materiální a finanční podmínky umožňují realizaci ŠVP PV. Třídy jsou vhodně přizpůsobeny potřebám a požadavkům dětí. Promyšleným doplňováním didaktických pomůcek, výtvarného materiálu a hraček je optimálně podporován vzdělávací proces. Keramická dílna s pecí a práce s keramickou hlinou umožňuje rozvíjet zručnost dětí. Prostory tříd působí příjemným estetickým dojmem. Školní pozemek se zahradou a víceúčelové hřiště se zabudovanými novými herními relaxačními prvky jsou využívány pro fyzický rozvoj i relaxaci všech dětí.

Finanční zdroje převážně tvořily finanční dotace ze státního rozpočtu na přímé vzdělávání a z rozpočtu zřizovatele. Další finanční prostředky získala škola z rozvojových programů MŠMT na vybavení školy pomůckami kompenzačního a rehabilitačního charakteru, na pokrytí nákladů na platy asistentů pedagoga. Sponzorské dary byly školou využity pro elementární rozvoj dovedností dětí a na herní prvky. Další příjem získává z doplňkové činnosti výnosy z prodeje služeb, který je účelně využíván pro hlavní činnost MŠ. Zřizovatel financoval škole provozní výdaje, opravy a údržbu, navýšil rozpočet



neinvestičních příspěvků na datové připojení příspěvkové organizace, semináře pro pedagogy, na finanční prostředky pro asistenty pedagoga a prostřednictvím grantů na projekty podpory volnočasových aktivit, např. sportovní činnosti. Efektivním nakládáním se svěřenými finančními prostředky, vyrovnaným hospodařením i dalším získáváním finančních zdrojů ředitelka školy zajišťuje plynulý ekonomický chod mateřské školy.

**Podmínky k realizaci vzdělávacího programu jsou na požadované úrovni.**

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu**

*Průběh vzdělávání* se ve všech třídách vyznačoval příjemnou a vstřícnou atmosférou. Při spontánních aktivitách učitelky ponechávají dětem prostor pro vlastní volbu činnosti, v případě potřeby napomáhají přirozeným způsobem přicházejícím dětem se zapojením do ranních her. Nabídka je vytvářena tak, aby umožňovala všem dětem dostatečný výběr a následnou seberealizaci s ohledem na jejich individuální možnosti a schopnosti. Aktivity byly motivovány probíraným tématem i zájmy dětí. Převládaly námětové, konstruktivní, nebo společenské hry a výtvarné činnosti. Společně realizovaný úklid vede děti účelně ke spolupráci a upevňování sociálního chování.

Zařazovaný komunikační kruh vede k rozvoji komunikačních dovedností, a to za plného respektování individuální úrovně dětí. Všem byl poskytnut potřebný prostor pro vlastní vyjádření. Učitelkám se převážně dařilo využít otevřených otázek a tím byl efekt podpořen.

Ranní cvičení formou rozcvičky plní svůj zdravotně preventivní účel. Složení cviků odpovídá schopnostem a možnostem dětí. Zvláště přínosné pak bylo cvičení nejstarších dětí venku. Skladba cvičení a důsledné opravování prováděných cviků učitelkou vedou k podpoře zdravého tělesného rozvoje a motoriky u dětí. Pohybové aktivity ve všech třídách byly spojené s prožitkem.

Další řízené činnosti vycházely z probíhajícího 10. ročníku olympiády nazvané Duhový osmiboj. Pozitivní bylo aktivní zapojení všech dětí. Vzájemná sounáležitost a respektování individualit mezi dětmi (napříč celou školou) se výborně projevila právě v jejich bezproblémovém přijetí rozřazení do čtyř družstev. Radostná atmosféra pozitivně ovlivnila celkový prožitek dětí. Učitelky průběžně jednotlivce povzbuzovaly a hodnotily. Ze vzájemných interakcí vyplynulo, že děti jsou vedeny k dodržování pravidel.

V průběhu vzdělávání škola vhodně využívá canisterapii, hipoterapii, plavání, program Son-Rise (základním principem programu je nesoudící a optimistický přístup k dítěti i k jeho projevům a vývoji, využívání přirozené motivace dítěte, výuka pomocí interaktivní hry, energie, nadšení a entuziasmu).

Učitelky ve všech třídách vytvářejí velmi dobré podmínky k rozvoji sebeobsluhy. Děti se aktivně účastní přípravy stolování i úklidu po něm, mají možnost ovlivňovat velikost své porce, na stravování mají dostatek času a do jídla nejsou nuceny.

Nadstandardní aktivity jsou vhodně organizovány v odpoledních hodinách a tím nenarušují dopolední průběh vzdělávání podle ŠVP PV. Kroužky angličtiny, zumbly, sportovních her a vědeckých pokusů jsou zajišťovány agenturou, kmenovými učitelkami pak flétna, výtvarníček, keramika, muzikoterapie, zpívání a předškolák.

**Průběh vzdělávání je ve vztahu k vzdělávacímu programu na požadované úrovni.**



## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

### *Vzdělávací výsledky*

Sledované vstupy do všech tříd potvrdily, že většina učitelek využívá aktivizující metody a formy práce. Celkovému rozvoji dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) účelně napomáhají výše zmiňované terapie a programy, strukturovaný režim ve speciálních třídách a logopedický program. Dostatek příležitosti k pozorování a objevování vede u dětí k záměrnému vytváření postojů a chápání hodnot a tím i klíčových kompetencí. Zvláště nejstarší pak dovedou pracovat podle pokynu, soustředit se, uplatňují základní společenské návyky a přirozeně dodržují vytvořená pravidla. MŠ spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou v oblasti zjišťování školní zralosti a připravenosti. Pro řešení vzdělávacích a výchovných obtíží je navázána funkční spolupráce s mnoha odborníky.

Škola dosahuje úspěchů v integraci dětí se SVP. Na základě dohody s odborníky, jednotlivé děti ze speciální třídy postupně integrují do běžné třídy MŠ.

### *Pedagogická diagnostika*

Pro děti se SVP vypracovává škola individuální vzdělávací plány, které vycházejí ze stanovené diagnózy a vymezují dílčí cíle pro další pedagogické působení. U ostatních jednotlivců učitelky rovněž vyhodnocují individuální pokroky, dle potřeby vedou záznamy, ale pro individualizované vzdělávání chybí stanovení pedagogického záměru na určité období, což by zajistilo cílenou individuální podporu.

### *Bezpečnost a ochrana zdraví*

Škola věnuje zvláštní pozornost zajištění bezpečnosti dětí. K tomu přispívají elektronická zabezpečení, která znemožňují vstup cizích osob do budovy MŠ. Odpolední odpočinek naplňuje svou organizací individuální potřeby dětí. Učitelky pravidelně děti poučují o dodržování zásad bezpečného chování.

Zdravý vývoj dětí je podporován pobyty venku, pravidelným cvičením, plaváním, jednodenními výlety, realizací škol v přírodě a možností provádět zubní hygienu.

### *Školní stravování*

Školní jídelna poskytuje denně stravu – dopolední svačinu, jedno hlavní jídlo (oběd) a odpolední svačinu. Pokrmy na jídelních lístcích jsou navrhovány s ohledem na dodržování zásad zdravé výživy a na skladbu strávnicků. Strava je připravována a vydávána na místě za účasti pedagogického dohledu, pitný režim byl dodržován.

### *Partnerství*

Škola spolupracuje především se zákonnými zástupci dětí. Realizovány jsou konzultace rodičů s učitelkami o vzdělávacích výsledcích, které se setkávají s velkým zájmem především u zákonných zástupců dětí se SVP. Neformální setkání podporují rozvoj pozitivních vztahů mezi školou, rodinou a dětmi. Z odborných pracovišť je přínosná z hlediska zajišťování individuálních potřeb dětí spolupráce se společnostmi ADRA, APLA ergoterapeutkou a organizacemi zajišťujícími oční a zubní screening. MŠ spolupracuje rovněž se školami zaměřenými na přípravu budoucích pedagogů. Kooperace se základní školou usnadňuje dětem plynulý přechod k základnímu vzdělávání. Škola se rovněž účastní akcí pořádaných zřizovatelem. Spolupráce s bezpečnostními složkami přispívá u dětí ke zvýšení povědomí o nutnosti ochrany zdraví a bezpečnosti.

***Výsledky vzdělávání jsou ve vztahu ke vzdělávacímu programu na požadované úrovni.***



## Další zjištění

- Při inspekční činnosti byly zjištěny formální nedostatky v ŠVP PV. Ředitelka dokument operativně upravila v části vzdělávacího obsahu.
- Jedné z nekvalifikovaných učitelek, která si nedoplňuje požadované vzdělání, končí pracovní poměr k 31. červenci 2015

## Závěry

### a) *Silné stránky:*

- *promyšlené řízení školy a vedení zaměstnanců,*
- *další vzdělávání pedagogických pracovníků*
- *velmi dobré výsledky integrace dětí se SVP.*

### b) *Návrhy na zlepšení stavu školy:*

- *z realizované pedagogické diagnostiky vyvozovat u všech dětí závěry pro další pedagogické působení.*

### c) *Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:*

*Od poslední inspekční činnosti v roce 2007 přetrvává kvalitní vzdělávání. Ředitelce školy se daří systematicky zlepšovat materiální podmínky.*

## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Mateřské školy se speciálními třídami DUHA Praha 5 – Košíře, Trojdílná 1117 vydaná Zastupitelstvem Městské části Praha 5 usnesením č. 26/8/2005, č. j.: 14/00ŠK/2006, s platností od 11. ledna 2006 a Dodatek č. 1 ke zřizovací listině č. j.: 14/00ŠK/2006, ze dne 2. dubna 2008, Dodatek č. 2 ke zřizovací listině č. j.: 14/00ŠK/2006, ze dne 15. července 2009, Dodatek č. 3 ke zřizovací listině č. j.: 14/00ŠK/2006, ze dne 20. dubna 2015
2. Jmenování do funkce ředitelky, č. j.: MC05 27297/2012, ze dne 14. května 2012, s účinností od 1. srpna 2012
3. Pokyn k podávání žádostí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání a Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2014/2015, s účinností od 1. března 2014
4. Výjimka z počtu dětí v jednotlivých třídách s účinností od 2. března 2015 do 31. srpna 2015
5. Kniha úrazů vedená od 1. září 2009 k termínu inspekční činnosti
6. Školní řád vydaný 17. prosince 2012 a účinný od 1. ledna 2013
7. Třídní knihy vedené ve školním roce 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Človíček a šest barev duhy“, č. j.: ŘMŠ/122/2013, platný od 1. září 2013 a aktualizovaný v době inspekční činnosti
9. Školní matrika vedená k termínu inspekční činnosti
10. Záznamy z pedagogických rad vedené ke dni inspekční činnosti
11. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2014/2015



12. Neveřejné přílohy ročního plánu
13. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2012 - 2014
14. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace období 13/2012 – 13/2014
15. Rozbor nákladů období 13/2012 – 13/2014
16. Výkaz o ředitelství škol R 13-01, podle stavu k 30. září 2014 v listinné podobě
17. Výkaz o mateřské škole S 1-01, podle stavu k 30. září 2014 v listinné podobě

### Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Yvona Hrstková, školní inspektorka

Yvona Hrstková v. r.

Ing. Michaela Petrášková, kontrolní pracovnice

Křesťanová v z.

Mgr. Libuše Tláškalová, přizvaná osoba – odborník  
na předškolní vzdělávání

L. Tláškalová v. r.

V Praze 2. července 2015

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Ludmila Mašková, ředitelka školy

L. Mašková v r.

V Praze 7 července 2015