



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-633/14-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Tachov, Hornická 1325, příspěvková organizace
Sídlo	Hornická 1325, 347 01 Tachov
E-mail právnické osoby	vedeni.skoly@zshornicka.tachov.cz
IČO	75 006 821
Identifikátor	600 073 904
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Radkem Červeným, ředitelem školy
Zřizovatel	Město Tachov, Hornická 1695, 347 01 Tachov
Místo inspekční činnosti	Hornická 1325, 347 01 Tachov
Termín inspekční činnosti	5. – 6. a 9. - 10. června 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou Tachov, Hornická 1325, příspěvkovou organizací (dále „škola“) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školního zákona.

Charakteristika

Právnická osoba vykonává v souladu s údaji ve školském rejstříku činnost základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 820 žáků a školní družiny (dále „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 150 žáků. V době inspekce se ve dvaceti šesti třídách (16 tříd na prvním stupni a 10 tříd na druhém stupni) vzdělávalo 612 žáků. Z tohoto počtu je



11 žáků vzděláváno podle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“), cizinců škola vzdělává 25. Školní družina má pět oddělení, ve kterých je zapsáno 150 žáků. Provoz školského zařízení je stanoven v rozmezí od 6:30 do 8:00 a od 11:40 do 17:00 hodin. Zájmové vzdělávání je poskytováno za úplatu ve výši 100,-- Kč měsíčně.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitel školy splňuje požadavky dané zákonem pro výkon funkce. V souladu s požadavky školského zákona pečlivě vede dokumentaci základní školy a školského zařízení. Organizační struktura školy odpovídá její velikosti, delegování kompetencí a úkolů na členy vedení a další pedagogy se jeví jako funkční a umožňuje bezproblémový provoz školy. Plánování ředitele je koncepční, kontrolní a hospitační činnost realizuje ve spolupráci se zástupkyněmi. Jeho poradním orgánem je pravidelně se scházející pedagogická rada, na které jsou průkazným způsobem projednávány pedagogické záležitosti i důležité informace týkající se chodu školy.

Personální obsazení vytváří reálné předpoklady pro činnost školy. V současné době pracuje ve škole 41 pedagogických pracovníků, z toho je pět vychovatelek. Jedna nesplňuje požadovanou kvalifikaci, ale účastní se studia zaměřeného na její získání. Začínajícím učitelům je poskytována účinná podpora ze strany mentorů („uvádějících učitelů“). Zapojení učitelů do akcí dalšího vzdělávání odpovídá finančním a organizačním možnostem školy. Témata jsou volena podle zájmu vyučujících a podle potřeb školy (např. jazykové vzdělávání, multikulturní výchova, environmentální výchova, výchova ke zdravému životnímu stylu a využívání moderních technologií ve výuce).

Systematickou poradenskou a konzultační podporu žákům a rodičům při řešení výukových a výchovných problémů poskytuje výchovný poradce. Náležitá péče je v rámci výchovného poradenství věnována i celému procesu integrace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (včetně integrace nadaných) a problematice kariérového poradenství. Škola realizuje různé aktivity (přednášky, besedy, diskuse, exkurze), které pomáhají žákům ujasnit si vlastní kariérní cíle a učit se porozumět světu práce. V rámci kariérového poradenství výchovný poradce úzce spolupracuje s třídními učiteli, metodičkou prevence a školskými poradenskými pracovišti. Cílem minimální prevence je snižování rizika vzniku a rozvoje nežádoucích forem chování. Negativní jevy jsou školou identifikovány a řešeny ve spolupráci se zákonnými zástupci. Závažnější přestupky proti školnímu řádu jsou projednávány a řešeny ve škole okamžitě, v případě potřeby ve spolupráci s odborníky orgánu pro sociálně právní ochranu dětí. V rámci prevence rizikového chování spolupracuje škola s organizacemi zabývajícími se terciální prevencí.

Vedení školy podporuje partnerské vztahy a dále je rozvíjí zejména s rodiči žáků a místními organizacemi (např. Muzeem Českého lesa, Policií České republiky, pracovním úřadem) i se zahraniční školou v německém Plößbergu. Velmi dobrá je spolupráce se zřizovatelem, který v rámci svých kompetencí a finančních možností školu výrazně podporuje.

Komplex školy sestává z hlavní budovy s bezbariérovým přístupem a přístavby. Vzhledem k narůstajícímu počtu žáků dnes slouží některé specializované učebny jako kmenové třídy. Uvnitř uzavřeného a oploceného areálu školy je víceúčelové školní hřiště, které je využíváno žáky a školní družinou.



Zájmové vzdělávání probíhá ve vlastních prostorách. Vybavení nábytkem odpovídá vzrůstu žáků, stavebnice, hry i hračky jsou v dostačujícím množství.

Personální a materiální podmínky subjektu dosahují požadované úrovně k realizaci školních vzdělávacích programů.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávání žáků probíhá podle Školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) s motivačním názvem „Škola pro všechny“. Do určených vzdělávacích oblastí škola zapracovala všechny úpravy požadované k 1. 9. 2013 Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Disponibilní časová dotace učebního plánu byla věnována zejména k posílení vyučovacích předmětů Výchova k občanství a zdraví, Fyzika, Pracovní činnosti a další cizí jazyk. Ve škole je vyučován anglický, německý a ruský jazyk, s výukou angličtiny se začíná již v prvním ročníku s jednogodinovou časovou dotací týdně. Organizace vzdělávání (rozvrh vyučovacích hodin, délka přestávek a vyučovacích hodin) je v souladu s právními předpisy.

Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný od 1. 9. 2013 je zpracován v souladu s požadavky školského zákona. Zájmové vzdělávání navazuje na vzdělávací cíle ŠVP, dále je rozvíjí a přispívá k rozvoji žáků v oblasti sportovní, přírodovědné, rukodělné, výtvarné a hudební.

Významnou charakteristikou pedagogické činnosti na **prvním stupni** je jednotné a cílené výchovné působení, přívětivý přístup všech vyučujících k žákům a příznivé sociální a pracovní klima. Ve sledovaných hodinách učitelé vhodně motivovali a rozvíjeli vědomosti, dovednosti a postoje žáků. Výuka probíhala v esteticky podnětném prostředí, byla promyšlená a mezipředmětově propojená. Hodnocení žáků bylo pozitivně a motivačně zaměřeno, v části výuky byli žáci vedeni k různým formám sebehodnocení. Vyučující promyšleně uplatňovali pestré metody a formy práce. Skupinovou práci zařazovali zejména při zadávání problémových úkolů. Dostatečný prostor byl dán k vyjádření vlastních myšlenek, nápadů a pocitů žáků. Cíleně byly rozvíjeny jejich komunikativní dovednosti. Rozvoj matematické gramotnosti byl podporován využitím názorných pomůcek a matematických úloh z praxe. Probíraná témata byla učiteli navozována tak, aby vycházela z reálného života a byla žákům blízká.

Výuka ve sledovaných hodinách **českého jazyka** na druhém stupni a **výchovy k občanství a zdraví** probíhala v přátelském prostředí. V přípravě většiny učitelů i ve vlastní výuce byly zohledněny možnosti a schopnosti žáků tak, aby látku pochopili a zapamatovali si probírané učivo. Pedagogové volili frontální způsob výuky, který byl doplňován řízeným rozhovorem, jenž žáky aktivizoval, občas prací s textem nebo krátkou skupinovou prací. V ní žáci prokázali schopnost spolupráce. Ve výuce předmětu Výchova k občanství a zdraví byla věnována pozornost tématu lásky, popř. dospívání. Žáci na otázky učitelů reagovali vstřícně, což dokládá pozitivní vztahy mezi učiteli a žáky a žáky navzájem. Nedostatkem ve výuce byla absence sebereflexe a sebehodnocení žáků, méně časté bylo i hodnocení ze strany vyučujících.

Výuka **anglického jazyka** na prvním i druhém stupni byla zaměřena zejména na osvojování slovní zásoby, gramatických jevů a porozumění přečtenému či slyšenému textu. Pro nácvik čtení a poslechu s porozuměním bylo využito hlavně textů z učebnic se známým jazykovým materiálem. Míru porozumění čteného nebo poslechnového textu učitelé ověřovali kladením kontrolních otázek a překladem. Cílená vstupní motivace k navození cizojazyčné atmosféry byla ve sledované výuce zaznamenána zcela



výjimečně. V průběhu výuky byli žáci motivováni zejména střídáním učebních činností. K pozitivům patřila názornost výuky, učitelé používali obrázky, kartičky a další vhodné didakticky upravené materiály a k procvičení učiva i interaktivní tabuli. Výrazným pozitivem práce některých pedagogů na prvním stupni bylo i jejich formativní působení na žáky, které bylo promyšlené a citlivé, uměli ocenit i dílčí pokroky žáků. Mezi negativa patřilo převažující vedení hodin v českém jazyce, či učiteli neopodstatněné střídání cizího a mateřského jazyka a také stavba hodin, která nevytvářela prostor pro přirozené řečové situace umožňující vzájemnou komunikaci žáků v rámci probíraných tematických okruhů a komunikativních situací. ŠVP preferovaným cílům jazykového vzdělávání neodpovídalo hodnocení v žákovských knížkách, kde převažovala klasifikace za písemné prověřování znalostí (slovní zásoba, gramatika) nad prověřováním řečových dovedností (ústního vyjadřování).

Výuka **přírodovědných předmětů** (Fyzika, Přírodopis, Chemie, Zeměpis) probíhala v příjemné pracovní atmosféře s pozitivními vztahy mezi učiteli a žáky a byla na velmi dobré úrovni. Zájem žáků o dané téma byl v průběhu hodin cíleně rozvíjen zejména propojováním probíraného učiva s poznatky z praxe a životními situacemi. Zvolené metody výuky byly efektivní, odpovídaly věku a schopnostem žáků. Pro snazší porozumění a představitivost využívali učitelé ve výuce názorné didaktické pomůcky (obrazy, modely, mapy), prováděli jednoduché experimenty (fyzika). Učivo bylo vykládáno věcně a odborně správně. V některých hodinách přírodopisu si žáci připravovali vlastní prezentaci učiva, kterou spolužáci připomínkovali a hodnotili. Při hodnocení žáků se učitelé snažili o pozitivní přístup. Svým pojetím výuka účinně podporovala rozvoj přírodovědné gramotnosti.

Školní družina

Hospitovaná činnost v ŠD motivovala žáky k získávání nových zkušeností a zprostředkovávala jim i příjemné prožitky. Pravidelná činnost ŠD je doplňována příležitostnými akcemi, jejichž cílem je např. posílení vztahu k místním tradicím, vytváření kladného vztahu k přírodě apod. (Masopustní průvod městem, Návštěva u Ježíška, Zlaté ručičky, Pavoučí hrátky). Při inspekční činnosti bylo zjištěno, že žáci jsou rodiči vyzvedáváni v jiné době, než je uvedena na písemné přihlášce k zájmovému vzdělávání. To vedlo k narušování činností a aktivit provozovaných v jednotlivých odděleních ŠD.

Průběh základního i zájmového vzdělávání byl na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Dosahované výsledky vzdělávání jsou školou pravidelně vyhodnocovány a zveřejňovány ve výroční zprávě o činnosti školy za uplynulý školní rok formou statistických přehledů o prospěchu, chování a docházce. Z přehledů za poslední tři roky vyplývá, že téměř 60 % žáků prospělo na konci školního roku s vyznamenáním, kolem 2 % jich bylo hodnoceno stupněm neprospěl (a). Systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání nad rámec běžné klasifikace škola nerealizuje, komerční standardizované testy nevyužívá. V hodnocení žáků mají výrazné zastoupení i výchovná opatření – pochvaly, kterými učitelé na obou stupních oceňují žáky za práci pro kolektiv, reprezentaci školy apod. Sledována a vyhodnocována je rovněž úspěšnost žáků v soutěžích

Výsledky vzdělávání dokládají naplňování cílů základního vzdělávání.



Další zjištění

Na závěr školního roku, kdy žáci prvního ročníku již umí číst, probíhá slavnostní „Pasování na čtenáře“, které má tradici již od roku 2009. Cílem je motivování žáků ke kladnému vztahu ke knihám, zvyšování čtenářské gramotnosti a získávání žáků pro pravidelné čtenářství. Letos proběhlo pasování v objektu jízdárny Světce v době konání inspekční činnosti. Organizovali ho vyučující prvních ročníků ve spolupráci s místním kulturním střediskem a žáky, kteří navštěvují předmět Seminář společenských věd. Motivační působení samotného aktu „pasování“ králem Abecedou VI. bylo silným zážitkem jak pro žáky a jejich rodiče, tak i pro veřejnost.

Závěry

- a) Silnou stránkou subjektu je podnětné a materiálně velmi dobře zajištěné vzdělávací prostředí. Jeho sepětí s různými sociálními partnery, zejména se zákonnými zástupci žáků, které se snaží také zapojovat do mnoha akcí (např. Pasování na čtenáře, Běhání s Hornickou, Cesta za koníčky). Jako nadstandardní ČŠI hodnotí společenské akce pořádané seminářem společenských věd, které často vycházejí z tradic a historie regionu, a tím podporují budování patriotizmu a sounáležitosti žáků se školou a s regionem.
- b) Zásadní a neodstranitelné nedostatky nebyly zjištěny.
- c) Prostor pro zlepšení ČŠI shledává v důslednějším vedení žáků k objektivnímu sebehodnocení vlastních možností a pokroku. Pro efektivnější práci ŠD vedoucí k naplňování školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání doporučujeme úpravu provozu včetně stanovení pravidel pro odchody žáků.
- d) Od poslední inspekce byl zaznamenán kvalitativní posun v materiálně technických podmínkách školy.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina pro Základní školu Tachov, Hornická 1325, příspěvkovou organizaci vydanou Městem Tachovem dne 3. 10. 2002 včetně Dodatků 1 až 4
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy pod č.j. 3762/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007 pro Základní školu Tachov, Hornická 1325, příspěvkovou organizaci
3. Doklad „Funkční studium vedoucích pracovníků škol a školských zařízení I“ vydaný NIDV v Plzni 27. května 2005
4. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2013
5. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2013
6. Výkaz o školní družině - školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2013
7. Výroční zprávy školy za školní roky 2010/2011 - 2012/2013
8. Plán DVPP 2013/2014, Postup plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na roky 2012/2013 – 2013/2014, Portfolia zaměstnanců



9. Plány kontrolní a hospitační činnosti 2013/2014
10. Organizační řád školy
11. Rozvrh hodin základní školy pro školní rok 2013/2014
12. Plán práce školy na školní rok 2013/2014
13. Školní řád s platností od 1. 9. 2013
14. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 1. 2014
15. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola pro všechny“ platný od 1. září 2013, č. j. 377/2013
16. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný od 1. 9. 2013
17. Minimální preventivní program rizikového chování na školní rok 2013/2014
18. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2013/2014
19. Individuální vzdělávací plány a seznam integrovaných žáků
20. Záznamy z jednání pedagogické rady od školního roku 2011/2012
21. Rozhodnutí školy o přijetí žáka k základnímu vzdělávání včetně odkladu školní docházky pro školní rok 2013/2014
22. Kniha úrazů, Záznamy o úrazech, Rozbor školní úrazovosti za školní rok 2013/2014
23. Školní matrika ZŠ
24. Příhlášky do školní družiny platné pro školní rok 2013/2014
25. Třídní knihy základní školy platné ve školním roce 2013/2014
26. Třídní knihy školní družiny platné pro školní rok 2013/2014
27. Doklady o získané odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků školy
28. Inspekční zpráva ze dne 29. října 2009 čj. ČŠI-1489/09-P

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Plzni dne 25. června 2014

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Radomíra Vosejpková, školní inspektorka

R. Vosejpková v. r.

PaedDr. Věra Abelová, školní inspektorka

Věra Abelová v. r.

Ing. Jan Aschenbrenner, odborník na přírodovědné
vzdělávání

Aschenbrenner v. r.

Mgr. Darina Motlíková, školní inspektorka

Motlíková v. r.

Ing. Ivana Eöllósová, kontrolní pracovnice

Eöllósová v. r.

Ing. Mgr. Šárka Kollerová, kontrolní pracovnice

Kollerová v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Radek Červený, ředitel školy

Červený v. r.

V Tachově dne 2. 7. 2014



Připomínky ředitele školy

Datum *16. 7. 2014*

Připomínky nebyly podány.