



Česká školní inspekce

Olomoucký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Prostějov, ul. Šárka 4a

PSČ 796 01 Prostějov, ul. Šárka 4a

Identifikátor školy: 600 119 459

Termín konání inspekce: 14. a 15. leden 2004

Čj.:	m3-1012/04-005192
Signatura:	om3axl26

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních a materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce pracoviště Žešov 81 Mateřské školy Prostějov, Šárka 4a ve školním roce 2003/2004
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce pracoviště Žešov 81 Mateřské školy Prostějov, Šárka 4a ve školním roce 2003/2004

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola Žešov 81 se stala ke dni 1. ledna 2004 pracovištěm Mateřské školy Prostějov, Šárka 4a. Pracoviště je umístěno v okrajové části Prostějova, svým charakterem připomíná spíše vesnickou školu. Má jednu třídu s celodenním provozem. Ve školním roce 2003/2004 je v ní zapsáno 25 dětí, což je plná kapacita zařízení. Děti jsou ve věku 3 – 7 let. Provoz je stanoven na dobu od 6:30 do 15:45 hodin.

Strava se dováží ze školní jídelny Mateřské školy Prostějov, Smetanova ul. 746. Součástí zařízení je výdejna stravy.

Do třídy mateřské školy jsou zapsány děti ze Žešova a z vedlejší vesnice Výšovice. Ty doprovází ráno i odpoledne k autobusu školnice.

Vedením pracoviště byla pověřena bývalá ředitelka Mateřské školy Prostějov, Žešov 81.

Pracoviště Žešov 81 Mateřské školy Prostějov, Šárka 4a realizuje školní vzdělávací program, který v cílech koresponduje s Rámcovým program pro předškolní vzdělávání (čj. 14 132/01-22, MŠMT 2001).

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH A MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Výchovně-vzdělávací činnost na pracovišti Žešov 81 Mateřské školy Prostějov, Šárka 4a zajišťují ve školním roce 2003/2004 dvě odborně a pedagogicky způsobilé učitelky. Obě mají plné pracovní úvazky, překrývání přímé výchovné práce u dětí je možno realizovat pouze při pobytu venku, což je vzhledem k docházejícímu počtu dětí dostatečné.

V souladu se školním vzdělávacím programem vedoucí učitelka vypracovala organizační a provozní řád mateřské školy. Oba dokumenty jsou stanoveny účelně a funkčně, umožňují plynulý chod předškolního zařízení. V ročním plánu školy pro školní rok 2003/2004 stanovila oběma pracovnícím povinnosti, specifické úkoly i realizační fázi jejich plnění.

V době od září 2003 do ledna 2004 byla vedoucí učitelka v pracovní neschopnosti. Zastupováním pověřila učitelku, která plnila i povinnosti vzhledem k chodu příspěvkové organizace. V pedagogické práci ředitelku zastupovala kvalifikovaná důchodkyně. V letošním školním roce ředitelka neprováděla (vzhledem k nepřítomnosti) kontrolní a hospitační činnost. Vedoucí učitelka klade velký důraz na uplatňování výsledků samostudia při realizaci předškolního vzdělávání. Seminářů pořádaných Pedagogickým centrem se zúčastňují méně vzhledem k finanční náročnosti i menší dostupnosti akcí.

Vedoucí učitelka má vytvořený systém pro odměňování pracovníků v nadstandardních složkách platu. V oblasti personálního obsazení pracoviště, vzhledem k počtu zapsaných dětí, je situace stabilizovaná.

Personální podmínky mateřské školy umožňují realizovat záměry mateřské školy, jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Pracoviště Žešov 81 Mateřské školy Prostějov, Šárka 4a sídlí jednopatrové budově bývalé školy. Má dostatečně velké prostory a takové uspořádání, které vyhovuje nejrozličnějším skupinovým i individuálním činnostem dětí. K areálu budovy patří školní zahrada, průběžně dovybavovaná pro přirozený pobyt dětí venku. Zařízení nábytkem je starší, ale dostačující a funkční. Knihovna pro děti i učitelky je vybavena nadstandardně, učitelky mají dostatek odborné literatury, děti pak nové publikace encyklopedického charakteru. Herního i pracovního materiálu je ve třídě dostatek, děti ho mají volně k dispozici. Promyšleně jsou zařízena herní centra. V rámci respektování antropometrických požadavků na velikost nábytku mají děti stolky a židličky dvou velikostí. Místnost pro odpolední odpočinek je využívána i jako tělocvična, pouze je nevhodně zařízena těžkými dřevěnými lehátky. Pro tělovýchovné aktivity mají děti dostatek cvičebního nářadí i náčiní. Ve třídě je k dispozici klavír a magnetofon. Počítač škola nemá, kopírovat lze na obecním úřadě.

Vedoucí učitelka v části školního vzdělávacího programu (*Materiální zabezpečení provozu*) reálně plánuje zvyšování úrovně materiálně-technického zabezpečení. Ve školním roce 2003/2004 byla dokončeno vybavení sociálního zařízení a přípravný stravy dle platných hygienických norem.

Materiálně-technické podmínky pracoviště Žešov 81 Mateřské školy Prostějov, Šárka 4a umožňují realizovat zvolený vzdělávací program a jsou hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Vedoucí učitelka vytvořila školní vzdělávací program, jehož záměry směřují k osobnostní orientaci výchovy s úzkým sepnutím s přírodou. I když program deklaruje zaměření na jednotlivé oblasti rozvoje osobnosti dítěte (dle Rámcového programu pro předškolní vzdělávání), dále s nimi nepracuje. Školní program je dělen na měsíční témata a podtémata, jejich náplň tvoří pouze stanovení úkolů a postup realizace.

Vzdělávací program je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Vedení povinné dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání a výchovy.

Pravidelným vyhodnocováním a průběžným odstraňováním zjištěných nedostatků mají obě pedagogické pracovníce elementární zpětnou vazbu o naplňování vzdělávacího programu.

Kontrola naplňování vzdělávacího programu ze strany vedoucí učitelky (z důvodů dlouhodobé nepřítomnosti) ve školním roce 2003/2004 zatím nebyla prováděna.

Organizace dne ve třídě respektuje z psychohygienického hlediska potřeby dětí. V případě odpoledních klidových činností ale není zajištěna možnost jiné relaxace než odpočinku na lehátku. Učitelky přirozeně vytváří a automatizují u dětí nutnost příjmu tekutin, realizovaný pitný režim dobře plní svoji funkci. Spontánní a řízené činnosti byly během dne v rovnováze, při pozdějším příchodu však děti měly méně příležitostí ke spontánním hrám. Výchovně-vzdělávací činnost ve věkově smíšené třídě s využitím metod prožitkového učení uspokojovala vývojové i emocionální poznávací potřeby dětí. Třída svým uspořádáním herních koutků vybízela ke skupinovým hrám s pozitivním rozvíjením sociálních vazeb.

Spolupráce mateřské školy s rodinou probíhá s rodiči ze Žešova denním kontaktem, informace na nástěnce, rodičům z vedlejší vesnice Výšovice dávají učitelky informace písemnou formou, formou společných schůzek a akcí pořádaných v rámci spolupráce mateřské školy a rodiny.

Organizace výchovně-vzdělávací práce pracoviště Žešov 81 Mateřské školy Prostějov, Šárka 4a odpovídá cílům předškolního vzdělávání i místním specifickým podmínkám.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků

Kvalifikovanost pedagogických pracovníků se pozitivně odráží na výchovně-vzdělávací práci s dětmi.

Spontánní a řízené činnosti

Učitelky v obou sledovaných dnech připravily dětem podnětné prostředí s využitím všeho, co si děti do hry přály. Rozdělením třídy na hrací centra s bohatou nabídkou herního materiálu se učitelkám dařilo podporovat a rozvíjet přirozené hrové aktivity. Ochota dětí spolupracovat navzájem ovlivnila celkově příznivé pracovní klima a vztahy. Učitelky přirozenou spontaneitou dětí správně stimulovaly v případech, kdy děti zůstaly ve hře bezradné. Děti přirozeně uplatňovaly fantazii, představivost a kombinační schopnosti, jejich výtvary i snažení učitelky věcně, konkrétně a adresně hodnotily. V řízených činnostech probíhala motivace v návaznosti na předcházející činnosti v tématu zimy. Prostřednictvím vhodně volených aktivizačních metod (metoda pokusu a experimentu) se dařilo přirozeně posilovat prožitky dětí. V obou sledovaných dnech měly potřebné zázemí, klid a bezpečí i soukromí. Výrazným znakem vedení dětí byl podporující pedagogický styl učitelek.

Plánování činností vycházelo z potřeb a zájmu dětí, vyhovovalo jejich individuálním vzdělávacím potřebám a možnostem. Organizace dne probíhala plynule přirozeným prolínáním činností. V řízených aktivitách obě učitelky vhodně volenými metodami děti podněcovaly k vlastní aktivitě, při experimentování zapojily i nejmladší děti. Umožňovaly dětem pracovat jejich přirozeným tempem, podporovaly individuální mluvní projevy. Ve vzájemné komunikaci dbaly na správnou výslovnost i vyjadřování. Realizovaná integrovaná činnost s pohádkou a hry u stolečků nebyly organizačně dobře zvládnuté. Učitelka byla nucena rozptýlit pozornost na obě skupiny a výsledek jejího snažení neodpovídal vynaloženému úsilí. Děti v řízené činnosti ztrácely pozornost a souvislosti, řízenou činnost s učitelkou dokončila pouze malá skupinka dětí. Nároky ve třídě 3 – 7letých dětí byly v řízených činnostech málo diferencované.

Realizované spontánní i řízené činnosti měly velmi dobrou úroveň.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Pravidelné zařazování pohybových aktivit má pozitivní vliv na tělesný rozvoj dětí, předvedené motorické dovednosti odpovídaly věku i individuálním možnostem. Rozvoji jemné motoriky byla věnována péče hlavně v oblasti her s drobným materiálem a při volném kreslení. Ve věkově smíšené třídě je respektována různá úroveň sebeobslužných dovedností dětí, učitelky podporují jejich vzájemnou pomoc při přípravě stolování, oblékání a úklidu hraček. V klidném pracovním prostředí děti velmi dobře zvládaly vzájemnou komunikaci. Respektovaly přijatá pravidla, přirozeně reagovaly, uměly vyjádřit svá přání. Při všech činnostech se dařilo přirozené sociální kontakty, děti dobře spolupracovaly v přijatých rolích.

Výsledky dětské tvorby škola prezentuje a uplatňuje při výzdobě interiéru celého zařízení.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti pracoviště Žešov 81 Mateřské školy Prostějov, Šárka 4a měly celkově velmi dobrou úroveň.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Zřizovací listina Mateřské školy Prostějov, Žešov 81 schválená usnesením Zastupitelstva města Prostějova č. 13011 ze dne 17. prosince 2002 s účinností od 1. ledna 2003 a Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. OŠMT/5579/03 ze dne 28. dubna 2003 s účinností od 1. ledna 2003 byly v souladu.

V době konání inspekce neměla Mateřská škola Prostějov, Šárka 4a k dispozici aktuální platné rozhodnutí týkající se změny v zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina mateřské školy Prostějov, Žešov 81 schválená usnesením Zastupitelstva města Prostějova č. 13011 ze dne 17. prosince 2002 s účinností od 1. ledna 2003
2. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. OŠMT/5579/03 ze dne 28. dubna 2003 s účinností od 1. ledna 2003
3. Zřizovací listina mateřské školy Prostějov, Šárka 4a, schválená usnesením Zastupitelstva města Prostějova č. 13330 ze dne 27. listopadu 2003 s účinností od 1. ledna 2004
4. Výjimka z počtu dětí v mateřské škole čj. OŠMT/6751/03 ze dne 25. června 2003 pro školní rok 2003/2004
5. Výkaz o mateřské škole Škol (MŠMT) V 1-01 podle stavu k 30. září 2003 ze dne 6. října 2003
6. Školní řád mateřské školy pro školní rok 2003/2004
7. Vnitřní řád školy pro školní rok 2003/2004
8. Školní vzdělávací program „Jen si děti všimněte, co je krásy na světě...“
9. Roční plán mateřské školy na školní rok 2003/2004
10. Povinná dokumentace mateřské školy - přehled docházky, přehled výchovné práce, evidenční listy dětí - pro školní rok 2003/2004
11. Zpráva o výsledcích výchovně-vzdělávací činnosti v mateřské škole za školní rok 2002/2003 ze dne 1. července 2003
12. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
13. Pověření učitelky vedením pracoviště Žešov 81 ze dne 1. ledna 2004

14.Podkladový materiál pro inspekční činnost - dotazník pro ředitelku

15.Inspekční zpráva mateřské školy čj. 132 416/99-11058 ze dne 11. května 1999

ZÁVĚR

Personální podmínky pracoviště Žešov 81 Mateřské školy Prostějov, Šárka 4a byly ve školním roce 2003/2004 ovlivněny dlouhodobou pracovní neschopností vedoucí učitelky (od září 2003 do ledna 2004). Přesto byl na pracovišti kvalitně zajištěn provoz i výchovně-vzdělávací činnost s dětmi. Kontrolní a metodická práce ve školním roce 2003/2004 nebyla z výše uvedených důvodů vedoucí učitelkou prováděna. Personální podmínky pracoviště jsou stabilní a velmi dobré.

Materiálně-technické podmínky školy jsou nadstandardní ve vybavení hračkami, pomůckami a sportovním nářadím. Všechny prostory pracoviště jsou vzorně udržovány, prostředí mateřské školy umožňuje výchovu prostředí.

Učitelky činnosti plánovaly, menší profesionální jistotu projevíly v oblasti koordinace obsahu a cílů školního vzdělávacího programu a ve funkčním využití zpětné vazby výchovně-vzdělávacího procesu. Ve všech sledovaných činnostech byly děti přirozeně aktivní, komunikativní, při spontánních i řízených činnostech navzájem spolupracovaly, učitelky plně respektovaly jejich přirozené potřeby. Všechny sledované činnosti byly založeny na aktivní účasti dětí v prožitkovém a interaktivním učení.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Libuše Vrbová	Libuše Vrbová v. r.

V Prostějově dne 20. ledna 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 4. únor 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Alena Adamová, ředitelka mateřské školy	Alena Adamová v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Západní 72, 796 04 Prostějov. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnoticí stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Olomouckého kraje odbor školství, mládeže a tělovýchovy Jeremenkova 42a 796 00 Olomouc	2004-02-19	m3-1041/04-005192
Městský úřad Prostějov odbor školství a kultury Nám. T. G. Masaryka 12-14 796 01 Prostějov	2004-02-19	m3-1042/04-005192

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Nebyly podány