



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

ČŠIB – 1381/15-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a Mateřská škola Žďárná, okres Blansko, příspěvková organizace
Sídlo	Žďárná 217, 679 52
E-mail právnické osoby	zs.zdarna@seznam.cz
IČ	70996229
Identifikátor	600106136
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Ludmilou Musilovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Žďárná
Místo inspekční činnosti	Žďárná 217
Termín inspekční činnosti	24. - 26. listopad 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Žďárná, okres Blansko, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ) s nejvyšším povoleným počtem 30 dětí, základní školy (dále ZŠ) – 177 žáků, školní družiny (dále ŠD) – 25 účastníků a školní jídelny (dále ŠJ) – 200 strážníků. Navštěvovalo ji 134 žáků zejména z obcí Žďárná, Valchov, Suchý a Ludíkov. Povinnou školní docházku v zahraničí plnili 2 žáci. Školní budova s několika



přístavbami se nachází v klidné okrajové části obce. Škola měla pro výuku tělesné výchovy a zájmovou činnost žáků k dispozici obecní sportovní halu. ZŠ a MŠ měla zřizovatelem pro školní rok 2015 - 2016 udělenou výjimku z počtu dětí a žáků na třídu.

ZŠ byla plně organizovaná, v každém ročníku s jednou třídou. S výjimkou 1. třídy ZŠ, kde bylo 25 žáků, byly třídy málo početné. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání č. j. 522/07 s motivačním názvem „Škola s dveřmi dokořán“ (dále ŠVP ZV) byl v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV). Bylo podle něj vzděláváno 136 žáků, z toho 5 se speciálními vzdělávacími potřebami, u nichž převládaly vývojové poruchy učení. Na základě doporučení školských poradenských zařízení byl jednomu z nich vypracován individuální vzdělávací plán (dále IVP). Předložený a realizovaný ŠVP ZV byl kompletně vytvořen v systému InspIS ŠVP k 1. září 2015. ZŠ vhodně využila disponibilní hodiny zejména k posílení oblastí Jazyk a jazyková komunikace a Matematika a její aplikace. Výuka anglického jazyka byla zařazena od 2. ročníku, druhý cizí jazyk – německý od 6. ročníku. Vyučování v ZŠ začínalo v 7:30 hodin a z důvodu dopravní obslužnosti byly dvě dopolední přestávky zkráceny na 5 minut.

V ZŠ zajišťovalo pedagogickou činnost 11 učitelů, 1 vychovatelka ŠD a 1 asistentka pedagoga, v MŠ vedoucí učitelka a 2 učitelky.

Školní družina poskytovala podle Školního vzdělávacího programu školní družiny s motivačním názvem „Barevné korálky“ (dále ŠVP ŠD) pravidelnou zájmovou činnost pro žáky 1. až 4. ročníku ZŠ. V době inspekční činnosti bylo k zájmovému vzdělávání zapsáno v jednom oddělení 25 účastníků. Úplata za ŠD činila 50 Kč měsíčně. Provoz ŠD byl od 11:00 do 15:00 hodin. Zájmové vzdělávání doplňovala široká nabídka zájmových kroužků (např. míčové hry, angličtina hrou, mladý zdravotník, gymnastika, florbal, cvičení z českého jazyka, aj.).

Jednotřídní MŠ sídlila v oddělené části společné budovy ZŠ. Školní zahrada byla součástí školního areálu. MŠ poskytovala v době inspekční činnosti vzdělávání 28 dětem, 14 z nich bylo v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z toho 5 ji mělo odloženou. Vzdělávání probíhalo podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Je nám dobře na světě“ (dále ŠVP PV), který obsahoval všechny okruhy stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV). Provoz MŠ byl zajištěn od 6:30 do 15:45 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání činila 300 Kč měsíčně.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Personální podmínky ZŠ umožňovaly naplňování školních vzdělávacích programů. Kvalifikaci pro výuku nesplňovala 1 vyučující a 1 vychovatelka ŠD, které si ji doplňovaly studiem. Další dvě vyučující nesplňovaly odbornou kvalifikaci, ale vzhledem k tomu, že jde o pracovnice, které na základě dlouhodobé praxe prokázaly schopnost výkonu pedagogické činnosti, byla jim podle Zákona č. 563/2004 Sb. (zákon o pedagogických pracovnicích), v platném znění, udělena obecná výjimka. Přestože někteří učitelé vyučují předměty mimo svoji odbornost (informatika a fyzika), případně si teprve doplňují kvalifikaci (dějepis), byly jejich didaktické a metodické postupy s ohledem na komplexně pojaté vzdělávací cíle kvalitní a promyšlené. Specializační studium absolvovala pouze výchovná poradkyně. Ředitelka školy účelně podporovala zájem pedagogů o další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) v závislosti na finančních možnostech a potřebách školy. V loňském školním roce bylo DVPP zaměřeno zejména na rozšiřování uplatňování nových metod a forem ve vzdělávání, na předcházení sociálně patologickým jevům, na problematiku řízení ZŠ a MŠ. V letošním školním roce se učitelé cíleně vzdělávali v oblasti využívání



informačních a komunikačních technologií (dále ICT) ve výuce. Pro školní rok 2015 - 2016 je plánováno vzdělávání v oblasti funkčních gramotností a dokončení kvalifikačního studia jedné z učitelek. Učitelé se vzájemně navštěvovali ve výuce, předávali si poznatky ze vzdělávacích akcí a inspirovali se v používání aktivních metod práce se žáky. Začínajícím učitelům byla poskytována účinná pomoc.

Ředitelka školy působila ve funkci teprve druhým rokem a splňovala kvalifikační předpoklady pro **řízení školy**. Jako základní parametr řídicí práce si stanovila vytvoření příjemné školní atmosféry a trvalé prohlubování spolupráce všech účastníků vzdělávání. Ředitelka školy zpracovala koncepci rozvoje školy na období 2014 – 2020. Tematické plány výuky a roční plány umožňovaly efektivní koordinaci naplňování cílů ŠVP ZV. Systém plánování, kontrol a vyhodnocování výchovně-vzdělávacího procesu byl vzhledem k charakteru a velikosti školy funkční. Pro získávání informací o stavu a vývoji pedagogického procesu využívala ředitelka školy kontrolu pedagogické dokumentace, hospitace, pozorování, rozhovory a dotazníková šetření. Rozvrhy vyučovacích hodin a další organizace vzdělávání byly nastaveny dle platných norem. Funkce zástupce ředitele školy nebyla ve škole zřízena. Informační systém byl funkční, směrem k zákonným zástupcům dětí a žáků byl založen na třídních schůzkách, individuálních konzultacích a E-mailové komunikaci. Na základě požadavků rodičů, které byly ověřeny anketou, zůstala škola u listinné verze žákovské knížky.

Řízením MŠ byla pověřena vedoucí učitelka s jasně stanovenou pracovní náplní, všechny pracovnice měly požadovanou odbornou kvalifikaci. Vedoucí učitelka se velmi dobře vyrovnala s náročnými úkoly souvisejícími s plánováním pedagogické práce a s organizačním zajištěním chodu MŠ. Pečlivě se věnovala kontrolní činnosti, při níž hodnotila podmínky, průběh i výsledky vzdělávání. Samostatně vedla provozní a pedagogické porady v MŠ, které se zabývaly všemi oblastmi předškolního vzdělávání a byly využívány k účinnému odbornému vedení učitelek, k projednávání zásadních dokumentů školy. Věnovaly se organizačním záležitostem školy a předávání poznatků z DVPP i samostudia.

Spolupráci se zřizovatelem školy hodnotila ředitelka školy jako velmi dobrou. Zřizovatel v rámci svých možností postupně výrazně zlepšil **materiální podmínky školy**, které byly na velmi dobré úrovni. Budova prošla v roce 2012 a 2013 rekonstrukcí, byla provedena podkrovní nástavba - severní strana a také zateplení a fasáda. Rekonstrukce byla pořízena z prostředků zřizovatele, a to v celkové hodnotě cca 6 milionů Kč. Prostory ZŠ i MŠ byly příjemně esteticky a podnětně vybavené, na výzdobě se svými výtvarnými pracemi podíleli děti, žáci i zaměstnanci školy.

ZŠ využívala pro výuku šest kmenových tříd, jednu odbornou učebnu fyziky a chemie a jednu počítačovou učebnu. Všechny třídy i učebny byly vybaveny výškově nastavitelným žákovským nábytkem. Kvalitu vzdělávání zvyšovala dobrá vybavenost ICT (5 interaktivních tabulí, 17 počítačů). Vybavení učebnicemi a učebními pomůckami bylo na standardní úrovni. K odpoledním zájmovým aktivitám a mimoškolním činnostem žáci využívali školní družinu.

Třída MŠ byla prostorná, světlá, vybavená stoly a židlemi s různou výškou podle předepsaných požadavků a novým moderním dětským nábytkem s otevřeným policovým systémem. Byl rozmístěn tak, aby umožňoval nejrůznější skupinové i individuální činnosti dětí, ale nevytvářel tolik potřebná zákoutí pro osobní soukromí a relaxaci. K dispozici byl dostatek hraček, didaktických pomůcek, dětské literatury, tělovýchovného náradí a náčiní. Školní zahrada navazující na MŠ byla účelně vybavena novými dřevěnými herními prvky a poskytovala dobré zázemí pro rozvoj pohybových dovedností dětí. K tomu přispívala i možnost využívání sportovní haly.



Finanční podmínky školy ve sledovaném období byly pozitivně ovlivněny vícezdrojovým financováním nákladů. Nejvýznamnější položkou v oblasti příjmů školy byla dotace ze státního rozpočtu poskytovaná jí prostřednictvím Krajského úřadu Jihomoravského kraje na financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním. Rovněž ze státního rozpočtu škola navíc obdržela v roce 2014 účelově určené finanční prostředky na posílení mzdové oblasti a na výuku cizích jazyků. Další významnou položkou v oblasti příjmů školy byl neinvestiční příspěvek zřizovatele školy, určený k úhradě provozních výdajů, který pokrýval rovněž některé výdaje v hlavní činnosti školy, například mzdové náklady, vzdělávání pracovníků, pořízení učebních pomůcek a náklady v oblasti ICT. Na celkových neinvestičních výdajích školy se prostředky státního rozpočtu podílely v roce 2014 průměrně cca 79% a byly čerpány především na mzdy, zákonné odvody a ostatní neinvestiční výdaje, zejména učební pomůcky a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Kapacita školy byla v tomto období využita u ZŠ na cca 76% a počet žáků se průběžně zvyšoval. V MŠ byla kapacita využita na 93 %.

Dále se škola zapojila do projektů spolufinancovaných z prostředků EU, a to v letech 2012, 2013 a 2015. V rámci projektu EU – Peníze školám získala škola celkem 166 786 Kč, díky kterým mohla pořídit novou ICT. V rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (OP VK) se škola zapojila do realizace projektu Výzva č. 56, zaměřeného na rozvoj čtenářství a čtenářské gramotnosti, výuku cizích jazyků a podporu výuky matematiky, přírodovědných a technických oborů, a projektu Výzva č. 51 zaměřeného na podporu DVPP v oblasti zvýšení kompetencí při integraci ICT do výuky. Na realizaci těchto projektů škola v průběhu roku 2015 obdržela cca 900 000 Kč. Škola rovněž hospodařila s vlastními příjmy, tvořenými školným MŠ a ŠD hrazeným zákonnými zástupci dětí MŠ a účastníky ŠD.

Stravování dětí a žáků bylo zajištěno prostřednictvím vlastní školní jídelny. Žákům byla strava podávána v jídelně školy, dětem ve třídě, a to včetně přesnídávek a svačin. Pitný režim byl pro děti zajištěn trvale, pro žáky v době oběda. Nabídka stravy byla pestrá, jídla byla chutně připravena a esteticky servírována. Individuální stravovací potřeby dětí i žáků byly ze strany zaměstnanců školy respektovány. Škola prostřednictvím výpočtu spotřebního koše potravin sledovala dodržování výživových norem.

Podmínky k realizaci vzdělávacích programů byly na očekávané úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Vzdělávání probíhalo v příznivé tvořivé atmosféře, podpořené respektujícím přístupem pedagogických pracovníků k žákům. Příjemné klima bylo významné pro formování základních pracovních i režimových návyků, které žáci bez problémů dodržovali. Žáci byli vedeni ke vzájemné toleranci, k dodržování nastavených pravidel chování, která si každá třída podle specifických potřeb vytvářela sama. Vyučovací hodiny byly dobře zorganizovány, činnosti na sebe logicky a plynule navazovaly. Důraz byl kladen na pečlivost a na vybudování správných učebních návyků u všech žáků. Při opakování nebo osvojování učiva byli žáci přiměřeně svému věku motivováni propojením teorie se situacemi z každodenního života, zařazováním mezipředmětových vztahů a regionálních prvků. Uplatňované metody a formy práce vedly k rozvoji osobnosti žáků a podpoře funkčních gramotností. Frontální výuka byla prokládána samostatnou a skupinovou prací. Žáci tak měli dostatek příležitostí k rozvoji komunikativních dovedností. Efektivitu vzdělávání podporovalo používání různých pomůcek a materiálů (kartičky, obrázky, nástěnné obrazy, pracovní listy, vlastní vyrobené pomůcky aj.), včetně prostředků ICT. Rezervy byly shledány



v kontrole sešitů a pracovních sešitů, kdy žáci byli ze strany některých učitelek méně důsledně upozorňováni na nedostatky v písemnostech. Učitelé již od MŠ věnovali mimořádnou pozornost rozvoji sociálních kompetencí, sebehodnocení a vzájemnému hodnocení žáků. Ve třídách ZŠ byly aktivity rozvíjející tyto kompetence smysluplně zařazeny do každé vyučovací hodiny, žáci byli schopni se kvalifikovaně vyjádřit k úrovni vlastní práce i práce spolužáků a byli učitelé aktivně vedeni ke hledání rezerv a prostředků ke zlepšení. Průběžné hodnocení žáků a jejich sebehodnocení mělo velmi dobrou až příkladnou úroveň.

Průběh vzdělávání v 1. – 5. ročníku ZŠ

S ohledem na unavitelnost žáků a jejich věkové zvláštnosti učitelky do výuky zařazovaly odpočinkové aktivity. Z předložených sešitů bylo patrné, že učitelky respektovaly u žáků se SVP doporučení poradenských zařízení (zkrácené diktáty, doplňovací cvičení, zvětšené linky). Také v samotné výuce byl u těchto žáků náležitě uplatňován individuální přístup a diferenciaci nároků a požadavků podle jejich schopností a možností. Působení asistentky pedagoga bylo účinné, integrované žáky motivovala k činnostem, oceňovala jejich výkony a systematicky vedla k plnění úkolů. K povzbuzení žáků bylo ve většině hodin využito především formativní slovní hodnocení. *Matematická gramotnost* byla podporována upevňováním algoritmů při numerickém počítání, dodržováním logických postupů při řešení slovních úloh a aplikací matematických operací do běžného života. Velkou pozornost věnovala škola podpoře *čtenářské a jazykové gramotnosti*. Díky přirozenému přístupu učitelek žáci bez problémů vyjadřovali své pocity a názory. Při výuce anglického jazyka rozuměli jednoduchým pokynům a otázkám učitelky a dokázali na ně reagovat. Uměli přiměřeně svému věku v anglickém jazyce komunikovat s učitelkou i mezi sebou navzájem. Velmi přínosné bylo vedení hodiny v příslušném jazyce a procvičování slovní zásoby zařazením hudebně pohybových aktivit. K účinnému rozvoji *přírodovědné a sociální gramotnosti* směřovala výuka v předmětech vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět. Pomocí praktických aktivit a zařazením prvků prožitkového učení si žáci procvičili a upevnili časové pojmy. Díky příkladné diferenciaci nároků na jednotlivé žáky podle jejich schopností měli všichni možnost dosáhnout stanoveného cíle a zažít pocit úspěchu. Rozvoj *pracovních dovedností a návyků* byl patrný při pracovních činnostech. Při výrobě jednoduchých vyplétaných ubrousků žáci dokázali pracovat podle slovního návodu a předlohy, udržovali pořádek na pracovním místě a dodržovali zásady bezpečnosti při práci.

Průběh vzdělávání v 6. - 9. ročníku ZŠ

Ve výuce předmětů vzdělávací oblasti *Jazyk a jazyková komunikace* (český jazyk a literatura, anglický jazyk a německý jazyk) na 2. stupni ZŠ vhodně zvolené metody a formy práce vedly k aktivnímu osvojování poznatků a dovedností žáků a motivovaly je k účelnému zapojení do vzdělávacích činností a respektování nastavených pravidel chování. Žáci efektivně pracovali samostatně, spolupracovali ve dvojicích a skupinách. Byli systematicky vedeni k řečovým dovednostem v českém jazyce a k rozvoji komunikativních dovedností v anglickém a německém jazyce. Názornost a zefektivnění výuky podpořilo využívání práce s učebnicí, pracovním sešitem, různými nakopírovanými materiály, obrázky, poslechových cvičení, počítačem a interaktivní tabulí. Učitelky cíleně využívaly práce s chybou, nové učivo vyvozovaly na základě znalostí, zkušeností žáků a bylo řádně procvičováno. Žáci byli dobře vedeni k rozvoji sociální a čtenářské gramotnosti a ke schopnosti komunikace v cizích jazycích. Osvojování anglického jazyka bylo podpořeno týdenním výjezdem 35 žáků 2. stupně v rámci projektu *Výzva 56*.

Výuka předmětů vzdělávacích oblastí *Matematika a její aplikace, Informační a komunikační technologie* a *Člověk a příroda* byla vedena odborně správně, formy a metody práce učitelů odpovídaly tématům sledovaných vyučovacích hodin a přispívaly k rozvoji oborových



gramotností. Vzhledem k malému počtu žáků ve třídách 2. stupně ZŠ byla výuka často individualizována a to nejen v případě diagnostikovaných žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Výuka byla vhodně podpořena učebními pomůckami, učitelé smysluplně využívali ICT. Vyučující žáky povzbuzovali, při samostatné práci jim aktivně pomáhali s pochopením zadání a poskytovali okamžitou zpětnou vazbu. Vhodnými metodami byli žáci cíleně vedeni ke schopnosti řešení problémových úkolů, správné aplikaci probraného učiva a k týmové spolupráci.

V rámci tematické inspekční činnosti orientované na soudobé dějiny bylo zjištěno, že obsah výuky moderních dějin je v učebních osnovách ŠVP rozpracovaný v souladu s požadavky RVP ZV, plánovaná časová dotace je dostatečná a z dokumentace školy vyplývá, že je ve výuce dodržovaná. Během výuky dějepisu (vzdělávací oblast *Člověk a společnost*) žáci získávali nové poznatky z různých informačních zdrojů (text učebnice, dokumentární film, dobové písemné prameny). Prokázali schopnost pracovat s historickými informacemi a zdůvodnit své závěry na úrovni, odpovídající očekávaným výstupům základního vzdělávání. Kromě získávání znalostí tak rozvíjeli svoje dovednosti a byli vedeni k formování názorů a postojů.

Průběh vzdělávání ve ŠD

ŠD měla vypracovaný roční plán s přehledem aktivit pro aktuální školní rok. Týdenní skladba zaměstnání obsahovala činnosti odpočinkové, zájmové a rekreační (včetně pobytu venku), které byly rovnoměrně rozloženy a v průběhu hospitační činnosti ČŠI se vhodně prolínaly. V souladu se zvoleným tématem vychovatelka připravila pro žáky pestrou nabídku pracovních, výtvarných a soutěžních aktivit. Vychovatelka k žákům přistupovala s respektem a s ohledem na jejich vzdělávací potřeby. Případné konflikty byly řešeny s citem, na základě vyhodnocení situace samotnými žáky. V povinné dokumentaci ŠD byly zjištěny nedostatky. ŠVP ŠD nestanovoval délku a formy vzdělávání, podmínky pro vzdělávání žáků se ŠVP, popis ekonomických podmínek a podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Vnitřní řád ŠD neupravoval podrobnosti k výkonu práv žáků a jejich zákonných zástupců. Výše uvedené nedostatky ředitelka v průběhu inspekční činnosti odstranila.

Průběh vzdělávání v MŠ

V realizovaném ŠVP PV škola stanovila jako hlavní cíl respektovat přirozené potřeby dětí, rozvíjet komunikaci a spolupráci, snažit se vypěstovat základy samostatnosti. Na něj navazovaly třídní vzdělávací plány, pečlivě připravená jednotlivá podtémata a široká nabídka poutavých činností rozvíjející vědomosti, dovednosti i postoje. Přístup učitelek vedl děti k tvořivosti, umožňoval jim zkoumat, objevovat, volit vlastní postupy, pomůcky a materiály, nebyl však dostatečně individualizován podle potřeb dětí. Příčinou bylo nedůsledné využití poznatků získaných z pozorování projevů dětí a vývojových specifíků a z podrobně vedených záznamů o dětech. Tato skutečnost se promítala i do přípravy dětí s odloženou školní docházkou na základě doporučení školského poradenského zařízení. Přestože učitelky vypracovaly pro každé z těchto dětí individuální plán rozvoje, využívaly ho minimálně. Děti však konkrétně a pozitivně hodnotily a zvyšovaly jejich sebedůvěru, pomáhaly dětem porozumět běžným projevům emocí a uvědomovat si svoje práva ve vztahu k druhým. Posilovaly pochopení dohodnutých pravidel vzájemného soužití a rozvíjely v dětech schopnost řešit běžné drobné problémy. Nezanedbatelný vliv měly i na úroveň komunikačních dovedností. Učitelky využívaly situačního učení a podporovaly sociální učení. Spontánní a řízené aktivity byly vyvážené, založené na aktivní účasti dětí. Organizace vzdělávání respektovala psychohygienické zásady. Byla dodržovaná doporučená doba pobytu venku, vhodné intervaly mezi jídly, respektována individuální potřeba odpočinku a spánku. Učitelky důsledně upevňovaly u dětí základní společenské



a kulturní dovednosti i hygienické návyky. Oznámením připravené svačiny byly děti citlivě směřovány k pozvolnému ukončení her a k úklidu. Postupně přecházely na sociální zařízení a poté si samostatně přichystaly svačinu. Při stolování děti učitelky dbaly na správné držení příboru. Děti měly možnost určit si množství jídla. Pitný režim jim byl dostupný v průběhu celého vzdělávacího procesu, ale dětmi málo využívány. Komunikace všech dospělých s dětmi byla vstřícná, ale ne vždy partnerská. Učitelky oslovovaly děti přes celou třídu, což děti přejímaly, a tím docházelo ke zvýšení hlučnosti prostředí a narušení jinak příjemné atmosféry. Děti se během celého dne chovaly přirozeně, bez problémů navazovaly slovní kontakt mezi sebou, i s dospělými osobami.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům vykazoval očekávanou úroveň, v oblasti vedení dětí a žáků k hodnocení a sebehodnocení vynikající úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ke komplexnímu rozvoji dětí a žáků přispívaly mimoškolní akce a spolupráce s širokým spektrem partnerů školy zaměřené na sociální, občanský a osobnostní rozvoj. Přínosem pro naplňování cílů všech školních vzdělávacích programů byla úzká spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků, s obcí, místní knihovnou, Hasičským záchranným sborem Boskovice, se Sborem dobrovolných hasičů Žďárná, s Jednotou, Městskou policií Blansko, Policií ČR apod. Rodiče a sociální partneři byli aktivně zapojeni při činnostech, které vycházely ze školních a regionálních tradic (slavnostní zahájení školního roku, vítání občánků, tvořivé dílny, oslavy Vánoc, Mikuláše, Dne matek, dopravní výchova na dopravním hřišti, preventivní program Veselé zoubky, charitativní projekty Sběr víček pro Elišku a Adopce na dálku, akce na podporu životního prostředí, školní výlety, bruslení apod.). Škola soustavně pracovala se zpětnou vazbou od rodičů, žáků školy i jejich absolventů formou anket a dotazníkových šetření na témata, jako jsou školní klima, kvalita stravování ve školní jídelně, úroveň připravenosti ke středoškolskému vzdělávání, profesní orientace apod. Výsledky dotazníků byly analyzovány, byla hledána a zaváděna opatření ke zlepšení na úrovni žáků, učitelů i vedení školy.

ZŠ i MŠ zajišťovala všem žákům rovný přístup ke vzdělávání. O své vzdělávací nabídce a přijímání ke vzdělávání informovaly veřejnost dostatečným způsobem (rozhlasem ve spádových obcích, vývěskami v MŠ a oznámením na webových stránkách, články v místním zpravodaji). Školní poradenské pracoviště pracovalo ve složení výchovná poradkyně a metodička prevence. Učitelé byli o žácích se SVP informováni, většina z nich zohledňovala jejich vzdělávací potřeby a přítomnost asistentky pedagoga zlepšovala účinnost poskytované podpory integrovaným žákům. Na 1. stupni ZŠ byla cíleně zajištěna žákům se SVP reedukace jejich poruch učení jedenkrát týdně i mimo výuku v dyslektickém kroužku, který vedla speciální pedagožka. Vzdělávání žáka s IVP a ostatních žáků se SVP bylo pravidelně sledováno a konzultováno s pedagogicko-psychologickou poradnou. Vzhledem k nízkému počtu žáků ve třídách měli učitelé dostatek času ve výuce systematicky individuálně pracovat se všemi žáky. Výchovná poradkyně efektivně zajišťovala pro žáky a zákonné zástupce služby v oblasti kariérního poradenství. Rovněž zabezpečovala dětem MŠ a třem žákům ZŠ individuální logopedickou péči. Minimální preventivní program byl cíleně zaměřený na osobnostní a sociální rozvoj a na výcvik v sociálně komunikativních dovednostech. Školní metodička prevence přistupovala ke své práci zodpovědně a pravidelně si zaznamenávala svoje činnosti, postřehy a různé události, které měly příznivý dopad na eliminaci rizikového chování a na vytváření zdravého sebevědomí žáků. Třídní učitelé všech tříd pravidelně měsíčně vypracovávali šetření o výskytu rizikového chování. V rámci preventivních aktivit byly pořádány různé besedy, setkání a aktuální témata byla



probírána i ve vyučování. Žáci měli možnost dostatečného výběru zájmových kroužků. V případě potřeby ZŠ funkčně spolupracovala s pedagogicko-psychologickou poradnou, okresním metodikem prevence, Policií ČR, Městskou policií a orgány sociálně-právní ochrany dětí. Systém výchovného poradenství a prevence byl v době inspekční činnosti účinný.

V ZŠ byl dobře a účelně nastavený systém ke sledování a k získávání aktuálních informací o výsledcích vzdělávání žáků. Výsledky vzdělávání byly projednávány pedagogickou radou, statisticky byly zpracovávány (např. ve výročních zprávách) a byla z nich vyvozována efektivní opatření ke zlepšování vzdělávacích výsledků a k zamezení školní neúspěšnosti žáků. Počet známek v jednotlivých vyučovacích předmětech odpovídal jejich charakteru a byl přiměřený vzhledem k termínu inspekční činnosti. Průběžné hodnocení výsledků žáků učiteli bylo od 4. ročníku ZŠ zaznamenáváno do žákovských knížek, do kterých také žáci zapisovali sebehodnocení za uzavřené čtvrtletí školního roku. V něm se, většinou odpovědně, vyjadřovali k tomu „V čem jsem dobrý, Co mi příliš nejde, a jak to mohu zlepšit“. Tento duální způsob hodnocení smysluplně navazoval na kvalitní hodnocení a sebehodnocení ve vyučovacích hodinách. ZŠ každoročně realizovala testování ve vybraných vyučovacích předmětech, zejména v českém jazyce, matematice a anglickém jazyce (ve školním roce 2012 – 2013 celoplošné testování ČŠI a v 2013 – 2014 testování SCIO), a srovnávala výsledky žáků s výsledky na krajské i národní úrovni. V českém jazyce a matematice dosahovali žáci ve srovnání s jinými školami opakovaně průměrných či mírně nadprůměrných, v anglickém jazyce mírně podprůměrných výsledků. Přijetím opatření na personální úrovni a zkvalitněním pedagogické práce byl nastaven trend ke zlepšování výsledků žáků.

Specifické dovednosti žáků byly rozvíjeny spoluprací školy s Plaveckou školou Boskovice a Českým červeným křížem. Škola účastnila společných projektů na podporu technického vzdělávání se středními školami, mj. i v rámci OP VK. Malý počet žáků školy nepříznivě ovlivňoval počet dosažených vynikajících výsledků v individuálních soutěžích i kolektivních sportech. Škola však věnovala zapojení žáků do soutěží mimořádnou pozornost, sama organizovala společné sportovní akce škol v regionu nebo se jich zúčastňovala (olympijský víceboj, olympiáda 1. tříd apod.).

Ve ŠD vychovatelka naplňovala cíle ŠVP ŠD. Během práce se žáky vhodně zvolenými úkoly v rámci pohádkového kvízu rozvíjela paměť žáků a přibližovala jim svět pohádek. Při výrobě papírových loutek byly účinně rozvíjeny pracovní kompetence a tvořivost žáků.

MŠ se dařilo naplňovat vzdělávací cíle, dosahovala požadovaných výstupů podle ŠVP PV. V něm dobře nastavila proces vyhodnocování obsahující analýzu podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. Učitelky hodnotily celkové výsledky třídy po skončení každého tématu, průběžně vyhodnocovaly podmínky a průběh vzdělávání. Tím získávaly objektivní podklady potřebné pro další rozvoj. K hodnocení pokroků jednotlivých dětí ve vztahu k dosahování klíčových kompetencí využívaly pedagogickou diagnostiku. V oblasti prověřování školní zralosti a řešení individuálních problémů dětí spolupracovala škola se školskými poradenskými zařízeními. Děti, zejména nejstarší věkové skupiny, měly dostatek poznatků a dovedností v oblastech čtenářské a matematické gramotnosti. Měly odpovídající slovní zásobu, bez problémů vyjadřovaly svoje myšlenky, formulovaly otázky a vyprávěly své zážitky. Rozlišovaly základní geometrické tvary, dovedly vyjmenovat číselnou řadu, porovnat počet prvků a správně se orientovaly se v prostoru a v čase. Dobrou úroveň prokazovaly v sociální gramotnosti. Měly upevněné základní hygienické a společenské návyky. Byly samostatné v sebeobsluze, požádání, poděkování a omluvu používaly běžně i v komunikaci mezi sebou. Aktivně se zapojovaly do společných činností,



dokázaly si zorganizovat hru, při které se k sobě chovaly velmi přátelsky. Měly potřebné dovednosti a návyky důležité pro plynulý přechod k systematickému vzdělávání. K tomu přispívala úzká spolupráce se ZŠ postavená na společných akcích, vzájemných návštěvách a na předávání informací vedoucí k získání zpětné vazby. O pokrocích v rozvoji a učení svých dětí byli rodiče informováni při každodenním kontaktu s učitelkami, na individuálních konzultacích a třídních schůzkách.

Oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí i žáků věnovala škola velkou pozornost, o čemž svědčil jednak velmi nízký počet úrazů a dále velmi pečlivě vedená dokumentace související s bezpečností žáků. Škola pravidelně prováděla rozborů úrazovosti, rizika byla vyhodnocována a byla neprodleně přijímána opatření ke zlepšení. Vchod do školní budovy byl zabezpečen, vstup návštěvy umožňovali zaměstnanci školy po ohlášení pomocí videotelefonu. Prostory školy přístupné dětem a žákům byly vhodně vybaveny a nebyly v nich zjištěny žádné závady ohrožující jejich bezpečnost.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke všem realizovaným školním vzdělávacím programům bylo celkově na očekávané úrovni.

Závěry

a) K silným stránkám školy patřily:

- pozitivní atmosféra a otevřená komunikace mezi pedagogy a žáky,
- účinná podpora rozvoje kompetencí dětí a žáků v oblasti sebehodnocení a vzájemného hodnocení,
- využívání projektů ke zlepšování materiálních a personálních podmínek,
- zpracování ŠVP ZV v programu InspIS ŠVP,
- promyšlené vedení mateřské školy ze strany vedoucí učitelky.

b) Ke zlepšení činnosti školy Česká školní inspekce doporučuje:

- ověřit vzestupný trend dosahovaných výsledků žáků v matematice, českém a anglickém jazyce zapojením do certifikovaného testování ve školním roce 2015 – 2016,
- pokusit se ovlivnit dopravní obslužnost tak, aby mohly být během dopoledního vyučování prodlouženy zkrácené přestávky na deset minut,
- využívat v MŠ výstupy z pečlivě vedených záznamů o vývoji dětí pro individualizaci a strukturalizaci vzdělávání.

c) Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti:

- dophnění vnitřního řádu ŠD a ŠVP ŠD.

d) Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2009 došlo:

- k výraznému zlepšení materiálních podmínek pro činnost školy,
- k uvedení dokumentace do podoby, která věrně informuje o reálném stavu organizace a která spolu s účinným řídicím systémem vedla ke zlepšení podmínek pro realizaci ŠVP ZV,
- k uvedení ŠVP PV do souladu s RVP PV.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Analýza rizik – vyhledání a hodnocení rizik při práci a výuce žáků včetně návrhu opatření
2. Docházkový sešit do ŠD vedený ve školním roce 2015/2016
3. Dokumentace k přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání - žádost, rozhodnutí, evidenční list pro dítě v mateřské škole, dohoda o pobytu dítěte v MŠ
4. Dotazník pro absolventy ZŠ a MŠ ve školním roce 2014/2015 – 14 kusů
5. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům – rok 2014
6. Hodnocení týdenního podtématu v MŠ
7. Individuální vzdělávací plán žáka ve školním roce 2015/2016 ze dne 4. září 2015
8. Jmenovací dekret pro ředitelku školy na období 6 let s účinností ode dne 17. července 2014
9. Kniha školního metodika prevence od školního roku 2013/2014
10. Kniha úrazů vedená od září 1997 do března 2015 a navazující kniha úrazů vedená od března 2015 dosud
11. Krizový plán k prevenci a řešení šikanování, školní program proti šikanování ze dne 1. září 2014
12. M 3 Výkaz o ZŠ podle stavu k 30. 9. 2015 ze dne 1. října 2015
13. Minimální preventivní program ze dne 27. srpna 2015
14. Notýsky žáků 1. – 3. ročníku, žákovské knížky žáků 4. a 5. ročníku vedené ve školním roce 2015/2016
15. Osvědčení o studiu pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 16. dubna 2015
16. Pedagogická diagnostika MŠ - přehled o individuálním rozvoji a učení dítěte, vstupní dotazník, vstupní hodnocení, dětská kresba, záznamy o pozorování dítěte-úroveň očekávaných kompetencí, připravenost předškoláka na vstup do ZŠ
17. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ve školním roce 2015/2016
18. Plán práce výchovného poradce – školní rok 2015/2016
19. Plán vzájemných hospitací ve školním roce 2015/2016
20. Plány MŠ - měsíční plány tematických částí, týdenní pod tematické bloky
21. Podpisové archy seznámení zaměstnanců školy s dodatkem č. 1 školního řádu ZŠ a dodatkem č. 1 vnitřního řádu ŠD ze dne 24. listopadu 2015
22. Přehled strážníků – říjen 2015 sestava ze dne 5. listopadu 2015
23. Přehled výchovně vzdělávací práce – třídní kniha ŠD ve školním roce 2015/2016 – 1 kus
24. Roční plán MŠ Žďárna pro školní rok 2015/16 - organizace školního roku, východiska ročního plánu, evaluace vzdělávání, plán pedagogických porad, plán provozních porad, plán kontrolní a hospitační činnosti, plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, plán spolupráce se ZŠ, plán akcí MŠ
25. Rozhodnutí o povolení individuálního vzdělávacího plánu ze dne 27. srpna 2015 – 1 kus
26. Rozhodnutí o přestupu žáka do ZŠ a MŠ Žďárna ve školním roce 2015/2016 – 1 kus



27. Rozhodnutí o uvolnění žáka z vyučování tělesné výchovy ve školním roce 2015/2016 – 3 kusy
28. Rozhodnutí ředitelky školy o odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2015/2016 – 4 kusy
29. Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2015/2016 – 27 kusů
30. S 1 – 01 Výkaz o MŠ podle stavu k 30. 9. 2015 ze dne 15. října 2015
31. S 1-01 Výkaz o MŠ podle stavu k 30. září. 2015
32. Souhlas Obce Žďárná s užíváním sportovní haly k výuce tělesné výchovy a tělovýchovných aktivit v odpoledních hodinách
33. Souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga ze dne 16. června 2015
34. Školní matrika vedená ve školním roce 2015/2016, stav ke dni 23. listopadu 2015
35. Školní řád MŠ Žďárná s platností od 1. září 2015
36. Školní řád ZŠ platný od 1. září 2015, aktualizovaný Dodatkem č. 1 ze dne 24. listopadu 2015
37. ŠVP PV MŠ Žďárná s motivačním názvem „*Je nám dobře na světě*“, platnost pro období od 1. 9. 2015 do 31. 8. 2018 č. j. 472/13 MŠ
38. ŠVP ŠD „*Barevné korálky*“ ze dne 24. července 2007, aktualizovaný 26. srpna 2014 a 30. listopadu 2015
39. ŠVP ZV č. j. 522/07 s motivačním názvem „*Škola s dveřmi dokořán*“ ze dne 1. září 2015
40. Tematický plán ŠD pro školní rok 2015/2016
41. Třídní kniha MŠ pro školní rok 2015/2016, přehled docházky za školní rok 2015/16, seznam dětí k 25. listopadu 2015
42. Třídní knihy a třídní výkazy všech tříd ZŠ – školní rok 2015/2016, celkem 18 kusů
43. Účtový rozvrh pro rok 2014
44. Vnitřní řád ŠD s platností od 1. září 2014, aktualizovaný dodatkem č. 1 ze dne 24. listopadu 2015
45. Vnitřní směrnice o stanovení úplaty v MŠ ze dne 27. srpna 2014
46. Vnitřní směrnice pro přijímání dětí do MŠ na školní rok 2015/16 ze dne 1. února 2015
47. Vnitřní směrnice stanovení úplaty ve ŠD ze dne 1. listopadu 2014 včetně příloh
48. Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace, rozvaha příspěvkové organizace, příloha účetní závěrky a výpis hlavní knihy, Výsledovka 2014 analyticky
49. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení, ZŠ IZO 102007373, MŠ IZO 107600552 a ŠD IZO 118100017 a ŠJ IZO 103255753, tisk dne 23. listopadu 2015
50. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
51. Z 17 – 01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2015 ze dne 9. listopadu 2015
52. Z 2 - 01 Výkaz o ŠD – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2015 ze dne 11. listopadu 2015
53. Zápis z provozní porady ze dne 25. srpna 2015
54. Zápis z třídní schůzky ze dne 17. září 2015
55. Zápis ze schůzky s rodiči dětí dne 27. srpna 2015



56. Zápisní lístek do ŠD ve školním roce 2015/2016 - 25 kusů
57. Zápisy z jednání předmětových komisí (1. stupeň, výchovy, humanitní předměty, přírodovědné předměty) ve školním roce 2015/2016
58. Zápisy z pedagogických porad vedené od 1. listopadu 2012
59. Záznamy hospitační činnosti v MŠ vedené od roku 2007, kontrolní deník
60. Zpráva z návštěvy školy Pedagogicko-psychologické poradny Vyškov ze dne 2. listopadu 2015
61. Zprávy z pedagogicko-psychologické poradny a plán dalšího rozvoje pro děti s odloženou školní docházkou
62. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Žďárná č. j. 193/09 ze dne 2. září 2009
63. Žádost rodičů o ukončení dopomoci asistenta pedagoga ze dne 15. června 2015
64. Žádosti o udělení výjimky z počtu žáků pro rok 2015/2016 ze dne 27. srpna 2015 ve třídě, v MŠ a ZŠ)



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

(razítko)

RNDr. Bc. Pavel Faltýsek, školní inspektor

RNDr. Bc. Pavel Faltýsek v. r.

Mgr. Ivana Přichystalová, školní inspektorka

Mgr. Ivana Přichystalová v. r.

Mgr. Jindra Svobodová, školní inspektorka

Mgr. Jindra Svobodová v. r.

Mgr. Markéta Šustrová, školní inspektorka

Mgr. Markéta Šustrová v. r.

Bc. Marcela Havlíčková, školní inspektorka

Bc. Marcela Havlíčková v. r.

Bc. Helena Svobodová, kontrolní pracovnice

Bc. Helena Svobodová v. r.

V Brně 7. ledna 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí

Titul, jméno, příjmení, funkce

(razítko)

Mgr. Ludmila Musilová, ředitelka školy

Mgr. Ludmila Musilová v. r.

Ve Žďárně 13. ledna 2016