



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-637/11-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Koníček Pardubice, Bulharská 119
Sídlo:	Bulharská 119, 530 03 Pardubice
IČ:	70 944 075
Identifikátor:	600 095 967
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Bc. Dagmar Jičínskou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Statutární město Pardubice
Místo inspekční činnosti:	Bulharská 119, 530 03 Pardubice
Termín inspekční činnosti:	2. - 4. květen 2011

Předmět inspekční činnosti

- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) vykonané podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením zejména:
 - na rovný přístup ke vzdělávání podle § 2 školského zákona,
 - na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí při vzdělávání podle § 29 školského zákona,
 - na podporu rozvoje osobnosti dětí v posledním roce před vstupem do základního vzdělávání podle § 2 školského zákona.
- Získávání a analýza informací o vzdělávání dětí v oblasti přírodovědné gramotnosti podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Koníček Pardubice, Bulharská 119 (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:30 - 16:30 h) a školní jídelny. Škola je trojtřídní s kapacitou 73 dětí. Dvě třídy jsou naplňovány do počtu 24 a jedna do počtu 25, děti jsou v nich rozděleny podle věku. Školní jídelna zajišťuje stravování pouze dětem a zaměstnancům školy. Úplata za předškolní vzdělávání je pro letošní školní rok stanovena ve výši 430,- Kč a průběžně se zvyšuje.

Kapacita školy byla ve sledovaném období tří let zcela využita, pro letošní školní rok zájem rodičů značně převyšoval možnosti školy, proto nebylo možné 20 dětí přijmout. K předškolnímu vzdělávání je přijato 73 dětí, v posledním roce před vstupem do základní školy ji navštěvuje 28 dětí, sedm z nich má odklad školní docházky.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle ŠVP PV „Jak být Pardubákem v Pardubicích“ platného od 1. ledna 2011. Doplněn je řadou projektů (jóga, rytmika, grafomotorika, hra na zobcovou flétnu, Lego Dacta, pohybové hry, počítače, práce s keramickou hlinou) a předplaveckým výcvikem. Nadstandardní aktivitou je výuka anglického jazyka, která je hrazena rodiči a zajišťována externí lektorkou.

Vzdělávací proces zajišťuje 6 kvalifikovaných učitelek, jedna z nich je začínající s praxí do tří let. Své vzdělání si prohlubuje vysokoškolským studiem. Provoz školy a školní jídelny zabezpečují 4 pracovnice, externě je vedeno účetnictví.

Škola postupně obnovuje hračky, didaktické pomůcky, nábytek ve třídách i prvky pro pohybové vyžití dětí na školní zahradě. Ve sledovaném období proběhla kompletní výměna oken.

Poslední inspekční návštěva ve škole proběhla v červnu 2008. Byla zaměřena na dodržování vybraných ustanovení školského zákona a školní stravování, při které bylo zjištěno porušení právních předpisů v oblasti činnosti školní jídelny.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke ŠVP PV

Škola dětem připravuje pestrou vzdělávací nabídku, která je konkrétně rozpracována ve třídních vzdělávacích programech. Podporuje rozvoj osobnosti dětí, ale ne vždy se daří rovnoměrně směřovat ke všem klíčovým kompetencím. I zápisy v třídních knihách dokumentují méně zřejmý cílený postup při získávání kompetencí činnostní a občanské, sociální a personální. Škola přispívá k vytváření prosociálního prostředí především díky přístupu pedagogů, jejich vstřícnosti a sympatizující podporou. Děti jsou vedeny k uplatňování společenských návyků, vztahy mezi nimi jsou přátelské s dílčími projevy rivalit u nejstarších chlapců.

Vzdělávací nabídka byla ve sledovaných činnostech námětově propojená, zastoupené manipulativní, pohybové a poznávací činnosti byly vyvážené. Děti při nich byly pozorné, soustředěné a aktivní. Omezený prostor pro spontánní hrové vyžití a pro vlastní volbu činností ale přináší pevná organizace doplňujících aktivit ve třídě nejstarších dětí, která ne vždy citlivě respektuje jejich individuální vzdělávací potřeby. Méně počítá s diferenciací na základě jejich rozdílných schopností. Ze zápisů v třídních knihách je zřejmá převaha zprostředkovaného poznávání světa lidí a techniky včetně tradic rodného města, což děti prokazovaly širokými vědomostmi. Tyto činnosti jsou vhodně doplňovány častými exkurzemi. Naopak v menší míře byly ze zápisů zřejmé příležitosti k rozvíjení

přírodovědné gramotnosti. Součástí vzdělávacích aktivit byla podpora rozvoje jazykových a řečových dovedností, která cíleně probíhala ve všech třídách. Přes úsilí školy dosud řada dětí nemá správnou výslovnost.

Rozvoj matematických dovedností byl přirozenou součástí pohybových aktivit (řazení a uspořádání), cíleně byla u starších dětí v průběhu řízené činnosti podporována zraková percepce, analýza a syntéza, základní početní představy. Děti se orientovaly v elementárních časových pojmech. Předčtenářské dovednosti byly rozvíjeny především poslechem literárních textů a též prací s encyklopediemi. Děti s jistotou rytmovaly slova, pomocí sluchové percepce určovaly počet slabik. Většina z nich si dokázala podepsat své práce. V sebeobsluze přiměřeně zvládaly pracovní úkony a zacházení s předměty denní potřeby, důsledně byl dodržován pitný režim. Přínosem v péči o zdraví je též pravidelné zařazování pohybových aktivit.

Zjišťování individuálních potřeb dětí probíhá ve škole způsobem, který zachycuje dosažené dovednosti v oblastech sebeobsluhy a školního trivia, posun v oblastech psychického zrání a postojů není zaznamenáván. Vhodně je doplněn portfoliem dětských prací - kresbou postavy u všech dětí a záznamy grafomotorických cviků bohužel jen u nejstarších. Informace, které škola díky těmto aktivitám získává, dosud nejsou využívány k přípravě individuálně přizpůsobené vzdělávací nabídky.

Při spolupráci s rodinami dětí škola využívá tradičních forem, rodiče se účastní tvořivých dílen, besídek, výletů a dalších akcí, štedře školu podporují věcnými i finančními dary. O dění ve škole jsou informováni z různých zdrojů, mezi jinými i webovými stránkami, které jsou pravidelně aktualizovány. Pomocí dotazníků je zjišťována jejich spokojenost s kvalitou vzdělávání, jsou od nich přijímány nové podněty. Se záměrem včas předcházet možným komplikacím v dalším vzdělávání se škola věnuje spolupráci s více základními školami. Děti poznávají nejen, kde se budovy nacházejí, ale seznamují se s i jejich vnitřním prostředím. Ředitelka školy sleduje jejich úspěšnost v dalším vzdělávání. Kontaktuje za tímto účelem pedagogy z 1. tříd a získává konkrétní zpětnou vazbu. Za dobu jejího vedení školy nedošlo k vrácení dětí zpět do mateřské školy.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Realizovaný ŠVP PV byl po zhodnocení Českou školní inspekcí doplněn a formálně je v souladu se školským zákonem a RVP PV. Zohledňuje vnější prostředí a možnosti školy, zvýšila se jeho kvalita i po stránce obsahové. Hodnotící systém je nyní v ŠVP PV vhodně nastaven a zahrnuje všechny oblasti. Proces hodnocení dosud přináší méně informací potřebných pro další posun školy, a to především v podmínkách vzdělávání. Příčinou je nižší efektivita používaných nástrojů k jejich získávání včetně pedagogické diagnostiky.

Ředitelka školy vykonává funkci od roku 1996 a splňuje předpoklady pro její výkon. Své znalosti v oblasti managementu si prohloubila vysokoškolským studiem, k jejímu dobrému právnímu povědomí přispělo i vhodně zacílené další vzdělávání. Ve vnitřních dokumentech stanovila organizaci a vnitřní režim školy s ohledem na zajištění bezpečného prostředí, avšak již méně se zřetelem k vyváženosti spontánních a řízených činností včetně doplňkových a nadstandardních aktivit zařazených do dopoledního vzdělávacího bloku třídy nejstarších dětí.

Pedagogický sbor je stabilní, jeho předností je odborná kvalifikovanost. Profesního zaměření učitelek škola využívá k vedení doplňujících projektů, částečně i k péči o děti

se špatnou výslovností. Ředitelka školy kladně hodnotí jejich aktivní zapojení do života školy. Strategie odborného růstu pedagogických pracovníků je vhodně nastavena, zohledňuje potřeby školy i zájem jednotlivých pedagogů (oblast řízení, pedagogických a psychologických věd, logopedie či prevence sociálně patologických jevů). Přestože byla ve sledovaném období účast na vzdělávání četná, chyběly semináře k podpoře znalosti RVP PV, tvorby ŠVP PV a vzdělávací nabídky. Účelně je využívána pedagogická rada, jejímž prostřednictvím jsou projednávány nejen organizační záležitosti školy, ale i předávány nové poznatky ze vzdělávání.

Závěry, celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je dodržován princip rovnosti.

Realizovaný ŠVP PV koresponduje s cíli a zásadami školského zákona a formálně je v souladu s RVP PV. Ke zvýšení jeho současné úrovně a naplňování ve vzdělávacím procesu má škola dobré předpoklady. V průběhu inspekční návštěvy ředitelka školy vstřícně přijímala podněty k dalšímu posunu školy.

Z pohledu České školní inspekce jsou materiální podmínky pro naplňování ŠVP PV velmi dobré. Finanční prostředky včetně příspěvku ze státního rozpočtu pokrývají potřeby školy, umožňují zajištění provozu a postupnou obnovu jejího vybavení. Škole se daří vytvářet prostředí jistoty a důvěry, ve vzdělávání zajišťuje bezpečnost dětí.

Škola dosahuje ve vzdělávání dobrých výsledků, napomáhá dětem v chápání okolního světa a učí je žít ve společnosti ostatních. K plnění svých cílů využívá bohaté historie města, a tak přispívá k vytváření pozitivních vztahů dětí ke kultuře, tradicím a rodnému městu. Plnému využití integrovaného vzdělávání dle principů a zásad RVP PV dosud částečně brání organizace vzdělávání, způsob přípravy a realizace vzdělávací nabídky, které jen částečně směřují k individualizaci ve vzdělávání v souladu se záměry kurikulární reformy.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Milady Horákové 10, 568 02 Svitavy, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Svitavy dne 12. května 2011

(razítko)

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka

Ivana Bečková, v. r.

PaedDr. Jaroslava Břízová, školní inspektorka

Jaroslava Břízová, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Pardubice dne 15. května 2011

(razítko)

Bc. Dagmar Jičínská, ředitelka školy

Dagmar Jičínská, v. r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

30. května 2011

Připomínky nebyly podány.