



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-566/15-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zřízení	Mateřská škola Pardubice-Polabiny, Mladých 158
Sídlo	Mladých 158, 530 09 Pardubice
E-mail právnické osoby	ms-mladych@ ms-mladych.cz
IČ	75 017 903
Identifikátor	600 095 690
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Annou Nimrichtrovou, ředitelkou
Zřizovatel	statutární město Pardubice
Místo inspekční činnosti	Mladých 158, 530 09 Pardubice
Termín inspekční činnosti	5. až 7. 5. 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti provedené podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a posouzení jeho souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Pardubice-Polabiny, Mladých 158 (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy s provozem od 6:30 do 17:00 hodin a školní jídelny. Vzhledem k velkému zájmu o předškolní vzdělávání byla škola od září 2010 rozšířena o pavilon, ve kterém vznikla jedna třída včetně příslušného zázemí. V současné době je škola pětitřídní s kapacitou 130 dětí, která je již několik let plně využita. V době inspekce bylo z celkového počtu 42 dětí v posledním roce před nástupem do 1. ročníku základní školy, jedenáct z nich mělo odklad



povinné školní docházky. Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Rok v mateřské škole“ (dále ŠVP PV).

O své činnosti, vzdělávací nabídce i přijímacím řízení škola informuje veřejnost zejména prostřednictvím internetových stránek www.ms-mladych.cz, interních nástěnek a příspěvků v místním zpravodaji a na Školském portále Pardubického kraje.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Ředitelka má dlouholeté řídicí zkušenosti, které se odrážejí ve vytvořených příznivých vztazích na pracovišti a vzájemné spolupráci. Při naplňování svých povinností i kompetencí včetně vedení povinné dokumentace postupuje podle požadavků právních předpisů. Nastavený vnitřní informační systém je vzhledem k velikosti školy funkční. Jednotlivé pedagogické pracovnice včetně zástupkyně ředitelky mají určené osobní úkoly, které napomáhají bezproblémovému chodu školy. Efektivní jsou také jednání pedagogické rady, podle potřeby probíhají operativní porady. Ředitelka realizuje hospitační činnost přínosnou pro vzdělávání dětí. Součástí činnosti školy jsou i dílčí hodnocení zejména vzdělávacího procesu z hlediska naplňování cílů jednotlivých vzdělávacích oblastí. Získaná zjištění jsou využita ke stanovení záměrů dalšího působení. Méně zřejmé je využívání evaluačního systému nastaveného v ŠVP PV zejména v oblastech některých podmínek vzdělávání.

Vzdělávání zajišťuje deset pedagogických pracovníků včetně ředitelky. Dvě z nich jsou bez odborné kvalifikace, ale v současné době si ji doplňují. V letošním školním roce došlo k narušení stability pedagogického sboru z důvodů dlouhodobé nemoci jedné učitelky a odchodu dvou dalších na mateřskou dovolenou. Pro další vzdělávání pedagogických pracovníků vytváří škola příznivé podmínky. Každý má pro aktuální školní rok zpracovaný osobní plán dalšího vzdělávání a osobního rozvoje, většina se účastní seminářů v rámci projektu „Vzdělávání pedagogů k rozvoji školy“. Z iniciativy ředitelky byla navázána mezinárodní spolupráce s Mateřskou školou Imatra ve Zvolenu, která přispěla k obohacení nejen poznatků o slovenském předškolním vzdělávání, ale také vzdělávacího procesu. Ve škole také působí u dětí vyžadující zvýšenou potřebnou péči dvě osoby zajišťující ostatní služby (dále asistenti).

Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí upravuje školní řád a další vnitřní směrnice. Tato tematika je také přirozenou součástí vzdělávacího obsahu. Děti jsou přiměřenou formou seznamovány s možnými riziky ohrožení vlastního bezpečí, což se odráží v nízké úrazovosti.

Prostorové podmínky pro vzdělávání dětí jsou velmi dobré, umožňují realizaci různorodých aktivit i odpočinek. Značné množství převážně volně přístupných hraček, knih a pestrých pomůcek i jejich účelné využívání podporuje osobnostní rozvoj dětí. Materiálním podmínkám věnuje vedení školy značnou pozornost a pravidelně dochází k doplnění či inovaci vybavení. Kromě didaktických potřeb a dětského nábytku byly od poslední inspekce v dubnu 2010 zakoupeny např. dvě interaktivní tabule, fotoaparát, velké molitanové stavebnice, povlečení a část lůžkovin pro odpočinek dětí po obědě. Na školní zahradě došlo k instalaci dalších herních prvků. Modernizací prochází budova školy i vnitřní zařízení, na čemž se významnou měrou podílí zřizovatel. Po přístavbě pavilonu s pátou třídou, následovala výměna všech oken a rekonstrukce vzduchotechniky ve školní jídelně. Ta zajišťuje stravování dětem školy. Připravuje jim a vydává jedno hlavní jídlo (oběd) a dvě jídla doplňková (přesnídávka a svačina) včetně nápojů v rámci dodržení pitného režimu po celý den. Nedostatky byly zjištěny ve spotřebním koši.



Škola hospodaří s finančními prostředky získanými z vlastní činnosti (úplata za předškolní vzdělávání ve výši 376 Kč měsíčně, stravné), s prostředky poskytnutými od zřizovatele na úhradu provozních nákladů a s prostředky ze státního rozpočtu. Dále škola získala finanční prostředky z rozvojových programů na zvýšení platů a od úřadu práce na platy pro pracovníky poskytující ostatní osobní služby.

Řízení školy je zaměřeno na zvyšování kvality vzdělávání. Personální, materiální i finanční prostředky umožňují naplňování ŠVP PV.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Rok v mateřské škole“ respektuje hlavní zásady stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Podává ucelený obraz o škole, její koncepci a cílech vzdělávání, které směřují k všestrannému rozvoji osobnosti dítěte s důrazem na výchovu ke zdraví a formování základů zdravého životního stylu.

Vzdělávací obsah je tvořen integrovanými bloky, jejichž zaměření zohledňuje mladší a starší předškolní věk. Ke konkretizaci učiva dochází v třídních vzdělávacích programech. Obvyklá vzdělávací nabídka je v průběhu školního roku doplňována rozmanitou nabídkou kulturních, poznávacích, ekologických, sportovních a zdravotně preventivních aktivit. Učitelky mohou také využívat prvky z různých tematicky zaměřených projektů (např. Vesnice, Ptačí svět), které škola realizovala v předcházejících letech. Každoročně je uskutečňován pobyt dětí ve škole v přírodě. K naplňování cílů stanovených v ŠVP PV přispívají i kontakty s dalšími institucemi a zájmovými organizacemi (např. s krajskou knihovnou, městskou policií, hasiči, Ekocentrem Paleta Pardubice). Součástí vzdělávací nabídky jsou i kroužky vedené učitelkami (jednou týdně anglického jazyka a jednou za čtrnáct dní výtvarný). Jejich zařazení v dopoledním čase však zkracuje dobu pobytu dětí venku.

Při vzdělávání dětí v jednotlivých třídách bylo patrné tematické i logické propojení všech vzdělávacích oblastí včetně cílů a očekávaných výstupů. Nastavená organizace dne umožňovala pedagogickým pracovníkům operativně reagovat na vzniklé situace, občas bylo zaznamenáno zvýšené organizování dětí při režimových přechodech. Poměr řízených a spontánních činností byl vyrovnaný. Vlastní vzdělávání probíhalo v příznivém klimatu, které umožňovalo dětem osvojovat si dovednosti, postoje i hodnoty důležité pro sociální osobnostní rozvoj. Ve vztahu učitelek i asistentů k dětem se projevovala empatie, vstřícnost a trpělivost.

V průběhu spontánních činností si děti hrály individuálně i ve skupinách, měly dostatek příležitostí k seberealizaci, k vlastnímu rozhodování a samostatnému řešení aktuálně vzniklých problémů. Hry si volily na základě vlastního zájmu, využívaly volný přístup k převážné části hraček nebo si vybíraly z připravené didakticky zaměřené nabídky. V jejich vyžití převládaly hry manipulační, konstruktivní a námětové. Řízené aktivity probíhaly zejména formou samostatné či společné práce dětí, ojediněle bylo zařazeno skupinové nebo cílené kooperativní učení, což také vyplynulo z třídních dokumentací. Zvolené metody byly uplatněny s různou efektivitou. Účinně bylo zařazeno učení hrou, prožitkové a činnostní, při kterém děti projevovaly zájem a aktivně se zapojovaly. Naopak při aplikaci klasických metod bez možnosti součinnosti jejich vnitřní zaujetí klesalo, přechodně docházelo ke snížení pozornosti, popřípadě se především mladší děti věnovaly vlastní aktivitě. Zejména zde se odrazilo nerozlišování vzdělávací nabídky a požadavků s ohledem na věk a individuální potřeby dětí. Po celý den se dětem v případě potřeby dostávalo náležité



pomoci. Učitelky také využívaly pozitivní hodnocení dětí, které podporovalo jejich sebevědomí, sebehodnocení vlastní úspěšnosti zařazeno nebylo.

Ze vzdělávacího procesu i analýzy dokumentace jednotlivých tříd vyplynulo osvojování klíčových kompetencí i funkčních gramotností. Cíleně byly utvářeny předmatematické schopnosti a dovednosti předcházející psaní a čtení. Během činností docházelo k rozvoji nejen mechanické paměti, občas také logické a obrazné. Pro posílení správné výslovnosti dětí jsou pravidelně zařazována např. artikulační a dechová cvičení. S dětmi s lehčími vadami řeči ve škole skupinovou formou pracují ve spolupráci s rodiči odborně způsobilé učitelky. Při vážných vadách je zákonným zástupcům doporučeno využití služeb klinického logopeda. Součástí vzdělávacího obsahu jsou aktivity směřující k chápání okolního světa a ochraně životního prostředí. Zapojením se do evropského projektu eTwinning se děti seznamují s kamarády z partnerské slovenské mateřské školy, s jejich jazykem a kulturou. K podpoře utváření zdravého životního stylu škola zajišťuje kromě každodenních pohybových činností včetně tzv. ranního cvičení také aktivity vedené lektory (jízda na kolečkových bruslích, předplavecký a lyžařský výcvik).

Předškolní vzdělávání podporovalo rozvíjení dovedností dítěte ze všech vzdělávacích oblastí, směřovalo k naplňování stanovených vzdělávacích záměrů v souladu s ŠVP PV. Zájem dětí o učení zvyšovaly metody, které jim umožňovaly aktivní zapojení.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Projevy dětí svědčí o kvalitních výsledcích vzdělávání. Při činnostech se dokázaly soustředit, přemýšlet, vyvozovat souvislosti a postupovat podle pokynů. Vybavovaly si dřívější poznatky, reprodukovaly značné množství říkanek a písniček, rozlišovaly barvy a orientovaly se v číselné řadě. Zejména starší děti správně posoudily početnost dvou souborů, určovaly první hlásku slova, dovedly ji poznat mezi ostatními písmeny. Smysluplně vyjadřovaly vlastní zážitky a nápady, na dobře položené otázky odpovídaly rozvinutým verbálním projevem. Děti svými reakcemi prokázaly odpovídající poznatky z oblasti společenské i přírodovědné. Zvládaly základní pohybové dovednosti, manipulaci s běžnými pomůckami, zvláště při stolování byly samostatné v sebeobsluze. Většina starších dětí měla zafixované správné držení tužky. Analýza dětských výtvarných prací prokázala zvládnutí mnoha výtvarných technik s uplatněním vlastní fantazie a tvořivosti. Na velmi dobré úrovni byly sociální dovednosti. Děti v průběhu dne převážně dodržovaly nastavená pravidla jednání, chovaly se k sobě přátelsky, v případě potřeby si pomáhaly. Zejména při spontánních činnostech prokázaly značnou schopnost rozhodování, starší i kooperaci. Adaptaci na nové prostředí usnadňuje dětem aktivita školy „Hrátky rodičů s dětmi“, která je určena potencionálním zájemcům o předškolní vzdělávání.

Svoje výsledky děti prezentují široké veřejnosti při „Dni otevřených dveří“, při různých společných aktivitách rodičů a dětí, školních besídkách i jiných aktivitách mimo prostory školy.

Učitelky mají přehled o vývoji jednotlivých dětí, osvojení základních dovedností, schopností a znalostí si zaznamenávají a doplňují kresbou postavy. Získané poznatky převážně využívají v aktuálním pedagogickém působení, méně již k systematickému rozvoji každého dítěte vzhledem k jeho individualitě. Pro každé dítě s odkladem povinné školní docházky je zpracován „Rozvojový program pro děti s odloženou školní docházkou“, ve kterém jsou stanoveny záměry s cílem minimalizovat případné riziko školní neúspěšnosti. Zákonní zástupci jsou o obsahu a výsledcích vzdělávání průběžně informováni. Preventivně jsou s nimi a příslušnými odborníky řešeny individuální výchovné a vzdělávací problémy včetně



možných komplikací při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání. Úspěšnému nástupu dětí do první třídy napomáhá také úzká spolupráce s blízkou základní školou. Při společných setkáních dochází k postupnému seznámení s novým prostředím, budoucími pedagogy a spolužáky.

Škola sleduje výsledky vzdělávání jednotlivých dětí. Ty svými projevy prokázaly požadované osvojování elementárních praktických dovedností a intelektových schopností. Škola vytváří dobré předpoklady pro pokračování v dalším vzdělávání.

Závěry

- a) K silným stránkám školy patřily:
 - příznivé klima pro formování prosociálního chování dětí,
 - zaměření na utváření zdravého životního stylu,
 - systematická realizace primární logopedické prevence.
- b) V zájmu zvyšování kvality práce školy by bylo vhodné:
 - podpořit ve větší míře zájem dětí o učení a utváření jejich poznatků zařazováním didakticky řízených činností v menších skupinách,
 - více pracovat s diferenciací vzdělávací nabídky s ohledem na věkové složení dětského kolektivu a individuální potřeby jednotlivců.
- c) Od poslední inspekční činnosti došlo:
 - k otevření páté třídy a navýšení kapacity školy,
 - k částečné obměně pedagogického sboru,
 - ke kvalitativnímu posunu v materiálně-technickém zabezpečení vzdělávání.

Škola trvale usiluje o zkvalitnění poskytovaného vzdělávání.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Mateřské školy Pardubice-Polabiny, Mladých 158 ze dne 30. 9. 2014
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o provedení změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. SpKrÚ 36920/2012 0ŠKT, ze dne 20. 6. 2012
3. Jmenování do funkce ředitelky s účinností od 1. 8. 2012 na období 6 let do 31. 7. 2018
4. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídě s účinností od 1. 9. 2014 do 31. 8. 2017
5. Školní matrika – školní rok 2014/2015
6. Školní řád mateřské školy ze dne 28. 8. 2014 s účinností od 1. 9. 2014
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Rok v mateřské škole“ s platností od 1. 9. 2010 a aktualizací ze dne 26. 8. 2014
8. Třídní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání – školní rok 2014/2015
9. Třídní knihy – školní rok 2014/2015
10. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2014/2015
11. Rozvojové programy pro děti s odloženou školní docházkou pro školní rok 2014/2015
12. Roční plán školy pro školní rok 2014/2015
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2014/2015



14. Zápisy z jednání pedagogické rady – školní roky 2013/2014 a 2014/2015
15. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2014/2015
16. Dokumentace týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví dětí platná k datu inspekce
17. Dokumentace týkající se školního stravování dětí platná k datu inspekce
18. Doklady o vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy a školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka

Mgr. Ladislava Jindrová v. r.

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

Bc. Eva Nováková v. r.

V Pardubicích dne 29. 5. 2015

Datum a podpis ředitelky potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Anna Nimrichtrová, ředitelka

Anna Nimrichtrová v. r.

V Pardubicích dne 3. 6. 2015