



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIS-58/11-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy: **Integrovaná střední škola Jesenice, Žatecká 1**

Sídlo: Žatecká 1, 270 23 Jesenice

IČ: 00 069 663

Identifikátor: 600 170 268

Právní forma: Příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Eva Tomková, ředitelka školy

Zřizovatel: Středočeský kraj

Místo inspekční činnosti: Integrovaná střední škola Jesenice, Žatecká 1, 270 33 Jesenice

Termín inspekční činnosti: 5. – 7. leden 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle příslušných vzdělávacích programů dle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení postupného naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Integrovaná střední škola Jesenice, Žatecká 1 (dále škola) je státní příspěvkovou organizací s právní subjektivitou, jejímž zřizovatelem je Středočeský kraj. Vykonává jako právnická

osoba činnost ve střední škole, domově mládeže a školní jídelně. Hodnocena v této zprávě je pouze vzdělávací činnost ve střední škole.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení.

Ve sledovaném období tří let došlo k rozšíření skladby oborů vzdělávání a forem vzdělávání. Na základě průzkumu potřeb na trhu práce v daném regionu postupně z původního zemědělského zaměření začala škola rozšiřovat svoji nabídku do oblastí služeb a celoživotního vzdělávání. Ve školním roce 2008/2009 byl otevřen nový maturitní obor vzdělávání Sociální péče – Pečovatelská činnost. Od školního roku 2010/2011 jsou vzdělávání žáci v nástavbovém studiu oboru Podnikání v denní i v dálkové formě. Zlepšila se situace v oboru vzdělávání Farmářské práce (Zemědělské práce) a mírný nárůst počtu žáků je zaznamenán i v oboru vzdělávání Zahradník. Celkově je zaznamenána tendence nárůstu počtu žáků (oproti roku 2008/2009 nárůst o 52 žáků). Ke dni inspekce se ve škole vzdělávalo 194 žáků. Kapacita školy stanovená na 322 žáků byla naplněna na 60,2 %.

Přestože se od minulé inspekční činnosti mírně zlepšily personální podmínky, nedaří se škole zajistit výuku speciálních tříd učebních oborů vzdělávání (Cukrářské práce, Zemědělské práce) vyučujícími s předepsanou kvalifikací.

Škola průběžně zlepšuje prostory pro vzdělávání, zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek, zajišťuje obnovu vybavenosti informačních a komunikačních technologií (dále ICT) a její využití ve výuce a v evidenci žáků. Došlo k obnově sanitárního vybavení, byly opraveny chodbové podlahy, instalováno osvětlení a zakoupen nový školní nábytek. Podařilo se vybavit dvě multifunkční učebny. Jedna je vybavena ICT technikou, interaktivní tabulí, vizualizérem a novými lavicemi. Druhá učebna je vybavena žákovskými notebooky, které umožňují připojení k internetu.

Od 1. září 2009 byla zahájena výuka podle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP) ve všech realizovaných oborech vzdělávání.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Informace o vzdělávací nabídce školy jsou prezentovány na webových stránkách školy, při burzách vzdělávání, výstavních a prodejních akcích školy a Dnech otevřených dveří.

Výuka měla převážně frontální charakter, často byl využit řízený rozhovor. Kvalita hodin závisela především na osobnosti učitele a jeho schopnostech účinně podpořit zájem žáků a vhodně je motivovat. Ke kvalitním hodinám splňujícím požadavky moderního vyučování lze zařadit shlédnuté hodiny českého jazyka, kde byla u žáků podporována a rozvíjena čtenářská gramotnost. Žáci pracovali s různými typy textů. Po přečtení textu dokázali obsah interpretovat vlastními slovy. V odborných předmětech byl často výklad podpořen jednoduchými prezentacemi učiva, pozitivně byla hodnocena práce s interaktivní tabulí. Aplikace názornosti v některých hodinách účinně rozvíjela u žáků představivost. Přestože jsou žáci vedeni k matematické gramotnosti, jejich výsledky ve vzdělávání mají nízkou úroveň. Sociální kompetence žáků jsou rozvíjeny v třídních kolektivech, kde bylo pozorováno velmi příznivé klima. Škola rozvíjí a utváří potřebné kompetence žáků ve vztahu k životnímu prostředí a naplňování oblasti environmentálního vzdělávání (dále EVVO). Průřezová témata EVVO jsou realizována především formou integrace do běžné výuky.

Úspěšnost a výsledky žáků škola vyhodnocuje na základě jejich dosahovaných znalostí a dovedností. Výčet klasifikace a výchovných opatření jednotlivých tříd a žáků je přehledně zaznamenán za jednotlivá klasifikační období v zápisech z jednání pedagogické rady. Nedostatkem těchto zápisů jsou chybějící přijatá opatření nebo následná řešení při postupu školy, učitelů vzhledem ke snižujícímu se průměrnému prospěchu v jednotlivých teoretických a odborných předmětech. Z vlastního hodnocení školy za školní roky 2005 až 2008 vyplývá konstatování zhoršování prospěchu žáků a s tím související zvyšování neomluvené absence. Z dokumentace vyplývá, že počet žáků prospívajících na konci školního roku s vyznamenáním za poslední tři školní roky klesá, a to jak v absolutní hodnotě (11, 10, 7 žáků), tak i procentuálně (12,4%, 10,2%, 6,1%). Pozitivem z pohledu úspěšnosti žáků je zvyšování odborných kompetencí žáků. Získané kompetence se pozitivně odrážejí při uplatnění absolventů školy na trhu práce, kde převážná většina při projeveném vlastním zájmu je úspěšná.

Při srovnávání výsledků vzdělávání v oblasti výchovných opatření za poslední tři roky vyplývá dle závěrů jednotlivých výročních zpráv a dle přehledně vypracovaných statistik hodnocení chování žáků školy, že došlo také ke zhoršení celkové klasifikace chování. Ve školním roce 2009/2010 se zvýšil počet žáků s hodnocením chování uspokojivé (14% žáků) a hodnocením chování neuspokojivé (25% žáků). Zvýšila se celková absence žáků, která svědčí o výskytu výraznějších problémů v jejich chování.

Z externí evaluace sociálního prostředí a klimatu školy vyplynulo, že se žákům ve škole líbí. Jsou převážně spokojeni s celkovým materiálním i personálním zázemím školy. Výrazným pozitivem je kladné hodnocení výsledků praktických činností žáků, zvláště v oborech se zaměřením na cukrářství a následně i v oborech zaměřených na zemědělství. Dokladem je jejich pravidelná účast v soutěžích odborných dovedností a velmi pozitivně hodnocená prezentace školy na různých výstavách v regionu formou představování cukrářských a zahradnických výrobků.

Jednotlivé výsledky v teoretických a odborných předmětech jsou analyzovány v rámci pravidelných porad vedení, předmětových komisí a jednání pedagogické rady. Z výše uvedených analýz a dokumentů školy a ze sledovaných hodin v průběhu inspekční činnosti jednoznačně vyplývá, že obsahově jsou ŠVP postupně naplňovány. Problémem zůstávají zatím nedůsledná řešení v oblasti nových metod a forem práce vzhledem ke stále se snižující se motivaci žáků dosahovat lepších výsledků.

Předcházení školní neúspěšnosti společně s třídními učiteli řeší výchovná poradkyně. Pro školní rok vypracovala *Plán výchovného poradce*, který zahrnuje nejdůležitější oblasti, ve kterých působí. Jedná se především o činnost informační spojenou s kariérovým poradenstvím, metodickou, diagnostickou, výchovnou, popř. reedukační. Úzce spolupracuje s nově jmenovaným preventistou sociálně-patologických jevů. Mají poradní hlas v otázce zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivců. Tyto žáky identifikují, evidují a následně seznamují ostatní pedagogy s jejich specifickými potřebami. Oba specialisté navazují kontakt s rodiči problémových žáků. S jejich pomocí se snaží zvládat nejčastější problémy, které tito žáci mají (tj. vysoké absence, kázeňské problémy, nedostatečný prospěch). Přestože škola dobře spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, úřadem práce a snaží se zajišťovat informace a poradenskou činnost individuálně i skupinově, pro podporu rozvoje osobnosti problémových žáků to nestačí (viz výše uvedené shrnující výsledky za poslední tři školní roky). Za podmínek stanovených právními předpisy škola umožnila dvěma žákům se vzdělávat podle individuálních vzdělávacích plánů.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a vede žáky ke zdravému životnímu stylu. Na začátku školního roku jsou žáci seznamováni se základními informacemi z oblasti bezpečnosti práce. S konkrétními bezpečnostními pravidly určenými pro danou

činnost jsou žáci seznámeni prostřednictvím pedagogů před započítáním praktické výuky. Toto poučení stvrzují svým podpisem. Škola řádně vede dokumentaci spojenou s evidencí úrazů. Kontrolou těchto materiálů bylo zjištěno, že úrazovost v teoretické výuce i na pracovištích praktického vyučování je velmi nízká.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy byla jmenována na základě konkurzního řízení a splňuje veškeré předpoklady pro výkon funkce. Přestože je ředitelka ve funkci jeden rok, má jasnou představu o realizaci koncepce školy. Svědčí o tom provedené organizační změny, které přispívají k efektivnějšímu řízení. Strategie a plánování školy vycházejí z *Dlouhodobého záměru školy*. Cíle jsou v souladu s dlouhodobými záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Středočeského kraje. Vycházejí z aktuální potřeby a podporují strategický záměr školy.

Organizace vzdělávání, stanovené cíle a plánování jsou v souladu s reálnými podmínkami školy. Koncepční záměry školy byly projednány s pedagogickou radou a ve školské radě. Vlastní hodnocení školy má požadovanou strukturu. Hlavními cíli jsou opatření směřující ke zvyšování kvality vzdělávání. Ředitelka školy plní povinnosti stanovené právními předpisy. Dodržuje zákonná ustanovení při přijímání žáků, průběhu vzdělávání a jeho ukončování. Na řízení školy se podílí zástupce ředitelky školy, výchovný poradce, metodik prevence, koordinátor environmentální výchovy a koordinátor ICT.

Dalšími poradními orgány ředitelky školy jsou pedagogická rada a předsedové předmětových komisí. Rozdělení kompetencí v řízení kvality je funkční a umožňuje realizaci obsahu vzdělávání. Hospitační činnost provádí vedení školy v rámci svých kompetencí s dostatečnou četností. Škola je otevřená rodičům žáků i veřejnosti, účinně spolupracuje se zřizovatelem i školskou radou.

Škola vede povinnou dokumentaci dle školského zákona. Vypracované ŠVP jsou v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Organizace vzdělávání je řízena se snahou po efektivitě. Učební obory jsou spojovány do tříd se společnou výukou všeobecně vzdělávacích předmětů, žáci jsou děleni do skupin na odborné předměty. Struktura výukového dne je v souladu s právními předpisy. Je dodržen začátek a konec výuky, počet hodin v učebním dnu a počty žáků ve skupinách a třídách. Výuka probíhá v režimu stanoveném rozvrhem hodin při dodržení psychohygienických požadavků. Škola podporuje a rozvíjí kompetence žáků, které jim pomohou adaptovat se na podmínky současného trhu práce při jejich vstupu do zaměstnání. Využívá k tomu účast na zahraničních stážích a spolupráci s partnerskými školami.

Vedení školy sleduje personální rizika a usiluje o jejich minimalizaci. Vzdělávání ve škole zabezpečuje 29 pedagogických pracovníků. Předepsanou kvalifikaci nesplňuje 7 vyučujících. Rizikem je, že vyučující ve speciálních třídách nesplňují podmínky studia speciální pedagogiky. Pozitivem pak, že předepsané vzdělání splňují všichni učitelé odborného výcviku, kteří vedou výuku v oborech vzdělávání Středního odborného učiliště. Vedení školy podporuje 2 začínající pedagogické pracovníky s přesně definovanou náplní práce uvádějícího pedagoga a specifikací metodické pomoci. Přesná a průkazná evidence

pracovní doby se stanovením přímé a nepřímé práce a dalších pedagogických činností je velmi dobrým příkladem organizace a řízení. Ředitelka školy pro období 2009/2014 zpracovala *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* (dále DVPP). V tomto plánu jsou stanoveny priority z hlediska potřeb školy, například zahájení specializačního studia zřízených funkcí, doplnění požadovaného vzdělání pedagogických pracovníků.

Materiální podmínky umožňují sice řádné zabezpečení výuky, ale jak budova sama, tak i její interiéry svědčí o příležitostech pro budoucí investice, ačkoliv jednotlivé dílčí vklady již začínají být zjevné. V hlavní budově teoretického vyučování se nalézá celkem sedm intenzivně využívaných učeben. Dalších šest učeben, v nichž je uskutečňováno teoretické vyučování, se nachází v objektech určených pro praktické vyučování. Navštívená pracoviště pro výuku odborného výcviku oborů vzdělávání Cukrářské práce a Zahradník splňují podmínky pro získání odborných kompetencí žáků. Škola nemá vlastní tělocvičnu. Výuka tělesné výchovy je pro žáky smluvně zajištěna v místní základní škole.

Velmi dobrá spolupráce školy je se zřizovatelem. Část odborné praxe a odborného výcviku je zajištěna na pracovištích právnických a fyzických osob, se kterými má škola sepsané řádné smlouvy. Ve třídách je ustanovena třídní samospráva, která zprostředkovává komunikaci mezi žáky a vedením školy a nejčastěji se vyjadřuje k otázkám prospěchu. Významné skutečnosti a klasifikace žáků jsou zaznamenány v žákovských knížkách. Účast rodičů na pravidelných třídních schůzkách je nízká.

Organizace čerpala ve sledovaném období finanční prostředky ze státního rozpočtu (dále SR), které sloužily k pokrytí přímých nákladů na vzdělávání. Ve sledovaném období škola obdržela dotace z rozvojových programů MŠMT, které použila na posílení úrovně motivačních složek platů pedagogických i nepedagogických pracovníků, adaptační kurzy žáků 1. ročníků a na pokrytí výdajů na ubytování a stravování pro žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí. Příspěvek od zřizovatele byl využíván na provozní výdaje. V souladu s dlouhodobým záměrem Středočeského kraje poskytl zřizovatel částku na výplatu stipendií pro žáky podporovaných oborů odborného školství. Dále byly zřizovatelem poskytnuty zdroje na opravy a investiční akce. Dalším pravidelným zdrojem financování byly příjmy z hospodářské činnosti. Předmětem hospodářské činnosti je hostinská činnost a ubytování. Pro zlepšení podmínek vzdělávání se ředitelka školy intenzivně zapojila do níže uvedených projektů: „Program celoživotního učení“ s názvem *Inovace v praxi*, který přispěl k zefektivnění výchovně vzdělávací činnosti školy a inovaci odborné praxe (žáci se zúčastňují zahraničních praxí). Dále bylo započato čerpání prostředků z dalšího úspěšně realizovaného projektu ESF „Vzdělávání pro konkurenceschopnost“ s názvem *Inovace ve vzdělávání na základě využití ICT*. Projekt počítá s kooperací pedagogů a žáků nejen ve výuce, ale také v mimoškolních aktivitách a při domácí přípravě žáků. Podporuje inovace a nové interaktivní metody práce. Na základě proškolení pedagogů ředitelka předpokládá zavedení e-learningu. Vyučující se v současné době podílejí na tvorbě digitálních a tištěných učebních materiálů pro žáky. V roce 2010 se škola zapojila do projektu „Modernizace škol zřizovaných Středočeským krajem“. Škole byly předány moderní technologie, které slouží ke zkvalitnění výuky. Od roku 2009 se škola zapojila do projektu „Cesta k modernímu vzdělávání“, jehož hlavní aktivitou je implementace, ověření a inovace současných ŠVP v učebních oborech Cukrář a Zahradník, včetně vytvoření nových studijních materiálů.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola vykonává svoji činnost v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Přestože výsledky žáků v teoretickém vyučování mají v průběhu studia klesající úroveň, jejich úspěšnost při zakončování studia je velmi dobrá. Škola podporuje rozvoj funkčních gramotností. Pro rozvoj osobnosti žáků lze pozitivně hodnotit úroveň prací a výrobků žáků vytvářených při odborném výcviku. Celkové výsledky žáků v oborech vzdělávání dle platných ŠVP nelze ještě vzhledem k nedokončenému cyklu studia hodnotit. Průběžné výsledky za dva roky jejich realizace ukazují na skutečnost, že se snižuje motivace žáků pro dosahování jejich lepších výsledků. Škola zajišťuje žákům bezpečné prostředí a poradenskou podporu.

Realizované ŠVP jsou v souladu s právními předpisy a svoji strukturou a obsahem odpovídají rámcovým vzdělávacím programům.

Ředitelka školy velmi dobře naplňuje svoji strategii. Plánovitě uzpůsobila vzdělávací nabídku, což se pozitivně projevilo na zvýšeném počtu žáků o vzdělávání.

Škola dobře naplňuje materiální předpoklady pro realizované obory vzdělávání. Ředitelka školy úspěšně zpracovává a realizuje projekty, které přispívají k modernizaci školy a zkvalitnění výuky.

V personální oblasti se nedaří u pedagogů vyučujících ve speciálních třídách doplnit požadovanou kvalifikaci.

Škola využila účelně finanční prostředky SR k realizaci vzdělávacích programů.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Tyršova 105, 276 01 Mělník.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Mělníku dne 7. února 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Václav Groušl, školní inspektor

Václav Groušl v. r.

PaedDr. Václav Skála, školní inspektor

Václav Skála v. r.

Ing. Martina Faltysová, školní inspektorka

Martina Faltysová v. r.

Ing. Denisa Hadravová, školní inspektorka

Denisa Hadravová v. r.

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice

Mária Kotvanová v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Jesenici dne 7. února 2011

(razítko)

Mgr. Eva Tomková, ředitelka školy

Eva Tomková v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina školy, vydaná Středočeským krajem, Zborovská 11, Praha 5, ze dne 30. listopadu 2009, č. j. OŠMS/5960/2001
2. Rozhodnutí ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 29. ledna 2010, č. j. 2 390/2010-21 s účinností od 1. září 2010
3. Jmenování ředitelky školy ve funkci Radou Středočeského kraje ze dne 14. prosince 2009, č. j. 183451/2009/KUSK, s účinností od 1. ledna 2010
4. Školní řád, ze dne 23. září 2005
5. Minimální preventivní program 2010/2011 ze dne 1. září 2010
6. Plán výchovného poradce na školní rok 2010/2011 ze dne 1. září 2010
7. Individuální vzdělávací plán s č.j. 16/2010-TOM ze dne 19. února 2010
8. Školení BOZP zaměstnanců školy ze dne 8. března 2010
9. Záznamy o úrazech žáků ze školní rok 2010/2011
10. Kniha úrazů vedená od školního roku 1991
11. Traumatologický plán ze dne 1. září 2010
12. Evakuační plán školy ze dne 1. července 2010
13. Výroční zprávy za školní roky 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
14. Třídní knihy ve školním roce 2010/2011 vedené ke dni inspekce
15. Další povinná dokumentace dle §28 školského zákona
16. Dlouhodobý záměr školy 2010 - 2014
17. Organizační řád pro školní roky 2009/2010, 2010/2011
18. Plán DVPP pro školní rok 2009/2014
19. Minimální preventivní program pro školní rok 2010/2011

Zpracoval

V Mělníku dne 7. února 2011

Ing. Václav Groušl, školní inspektor

Václav Groušl v. r.

Převzala

V Jesenici dne

Mgr. Eva Tomková, ředitelka školy

Eva Tomková v. r.