



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

PRAHA

Inspekční zpráva

Integrovaná střední škola obchodní, Praha 7, Jablonského 3

Jablonského 3/333, 170 00 Praha 7

Identifikátor školy: 600 170 012

Zřizovatel: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy Karmelitská 7, 118 12 Praha 1

Školský úřad Praha 7, Malířská 16, 170 00 Praha 7

Termín konání orientační inspekce: 1., 2. a 6. prosince 1999

Čj.	010 1617/99-3005
Signatura	oa7gt201

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Vzdělávací subjekt sdružuje Střední odborné učiliště obchodní, ve kterém se žáci připravují v učebním oboru prodavač s možností nástavbového studia po absolvování učebního oboru, a Střední odborné školy obchodní, kde lze studovat v denním studiu obor Obchodní akademie. Orientační inspekce se zaměřila na průběh výchovy a vzdělávání v denním studiu na tříletých oborech SOU a ve večerním nástavbovém studiu. Ve školním roce 1999/2000 zde studují ve třech zaměřeních oboru 66-51-H Prodavač 202 žáci, ve večerním nástavbovém studiu oboru 66-41-L/501 Provoz obchodu 60 žáků.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Hodnocení kvality vzdělávání

- Personální podmínky

Výuku ve vybraných předmětech zajišťuje 15 učitelů, dva z nich nemají požadovanou pedagogickou a odbornou způsobilost pro daný typ školy. Mají pedagogickou způsobilost pro základní školy a odborná část jejich přípravy spočívá v absolvování různých kurzů a metodických seminářů pro neaprobované učitele. Další učitelka s plnou způsobilostí pro střední školu vyučuje předmět, pro který není odborně způsobilá.

- Materiální a psychohygienické podmínky

Rozvrh hodin je sestaven v souladu s platnými předpisy a odpovídá psychohygienickým zásadám. Výukové prostory jsou udržovány v čistotě. Pitný režim je zajištěn dvěma automaty na teplé a studené nápoje. Vyučování v denním studiu začíná v 7.30, přestávky mezi jednotlivými hodinami jsou pětiminutové s výjimkou 20 minutových přestávek po třetí a sedmé hodině. Délka přestávky je nedostačující pro žáky i učitele zvláště v případech přechodu do učeben umístěných mimo hlavní školní budovu a při přípravě na tělesnou výchovu (převlékání v šatnách). V oblasti materiálních podmínek se situace ve škole v posledních dvou letech podstatně zlepšila - nové sociální zařízení, půdní vestavba s novými učebnami, postupná modernizace vybavení učeben výpočetní techniky.

Ve škole jsou k dispozici videorekordéry a zpětné projektory, k některým tématům videokazety. V hospitovaných hodinách však nebyly použity.

Personální, materiální a psychohygienické podmínky jsou hodnoceny jako dobré - vyrovnaná pozitiva a negativa.

Odborné předměty

Zbožiznalství

Výuka předmětu probíhá v souladu s učebními plány a osnovami. Předmět zbožiznalství zajišťují čtyři odborně i pedagogicky způsobilí učitelé. Pro výuku tohoto předmětu má škola dostatečné množství názorných pomůcek (katalogy, ukázky různých druhů materiálů a výrobků z nich, odborné učebnice).

Sledované hodiny měly rozdílnou úroveň, od vynikající po dobrou. Rozdíl spočívaly v rozmanitosti vyučovacích metod, využívání pomůcek a efektivním využívání vyučovacího

času. Výklad učiva byl srozumitelný, věcně správný, přiměřený věku a schopnostem žáků. Učitelky volily během výuky vhodné příklady z praxe, účelně využívaly další zdroje informací, jejich verbální projev byl velmi dobrý, přístup k žákům přátelský.

Znalosti žáků byly prověřovány ústním zkoušením u tabule (v jednom případě neúměrně dlouhým), testy a orientačním procvičováním. Hodnocení bylo objektivní.

Pro oborové zaměření na textil, oděvy a obuv mají žáci k dispozici učebnici Zbožiznalství I, jejíž autorkou je jedna z vyučujících.

Celkově je výuka zbožiznalství hodnocena jako velmi dobrá.

Výpočetní technika/informační technologie

Ve dvou učebnách výpočetní techniky je umístěno celkem 17 počítačů s procesorem Pentium (Pentium 100, 133 a Pentium II Celeron). Jednotlivé počítače jsou zapojeny do sítě s operačním systémem Novell NetWare 4.11. V době inspekce síť nebyla z objektivních důvodů funkční, což komplikovalo práci v hodinách s důrazem na tisk, jednotlivé pracovní stanice však byly zprovozněny. V každé učebně je k dispozici jeden scanner a jedna laserová tiskárna. Předmět učí dva vyučující, kteří nemají požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilost, absolvovali však řadu školení ve výpočetní technice. Ve sledovaných hodinách nebyly zaznamenány odborné a metodické chyby.

Obě hodiny byly velmi dobře připravené, jednotlivé úlohy odpovídaly svým rozsahem a obtížností podmínkám a znalostem žáků. Cíl hodin byl v obou případech zcela splněn. Vyučující vysvětlili na začátku hodiny probíranou látku s důrazem na její praktické uplatnění v oboru. Zvolené příklady či samostatné práce byly obsahově také zaměřeny k oboru prodavač. Následovala samostatná práce žáků pod dohledem vyučujících. Zde se uplatnily individuální dovednosti jednotlivých žáků na straně jedné a individuální přístup vyučujících ke každému žákovi/dvojici na straně druhé. Nevýhodou je skutečnost, že počet stanic neodpovídá počtu žáků ve skupinách a proto vznikají dvojice (ve sledovaných hodinách se jednalo o tři dvojice žáků). Vyučující se snaží tento objektivní nedostatek odstranit alespoň nestálým složením dvojic.

Sledované vyučovací jednotky byly velmi efektivně využity, pracovní atmosféra v hodinách motivovala i méně schopné jedince, kterým se vyučující pozoruhodným způsobem věnovali.

Kvalitu výuky výpočetní techniky/informační technologie lze hodnotit jako velmi dobrou.

Odborné předměty ekonomické (ekonomika, účetnictví)

Ve sledovaných hodinách byla odborná a pedagogická způsobilost zcela v souladu s platným právním předpisem (vyhláška MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků). Probíraná témata navazovala na předchozí látku a byla v souladu s učebními plány. V hodině ekonomiky vyučující připravila krátký písemný test, který kromě teorie obsahoval i příklady. Po ukončení práce provedla krátký rozbor zadání, aby žáci již těsně po odevzdání práce měli představu o svém výkonu a hodnocení. Hodina účetnictví, shrnující probrané učivo, byla vedena v dialogu se třídou. Žáci obou tříd pracovali se zájmem, uplatňovali svoje názory a získané vědomosti.

Zvolené metody výuky byly přiměřené k aktuálnímu stavu třídy a umožňovaly žákům projevit své znalosti, vyjádřit názor. Vyučující orientovaly výuku především s ohledem na využití získaných poznatků. Často využívaly mezipředmětových vztahů. V předmětech se používají schválené učebnice, účetní osnovy a další formuláře.

Úroveň výuky sledovaných ekonomických předmětů je velmi dobrá.

Všeobecně vzdělávací předměty

Matematika

Všechny sledované hodiny měly jasně stanovený cíl. Obsah učiva odpovídal učebním plánům a osnovám. Stanovené cíle v některých případech neodpovídaly aktuálnímu stavu třídy.

Všichni vyučující mají plnou způsobilost pro daný typ školy a předmět. V hodinách jsou k dispozici a běžně se používají učebnice/sbírky příkladů. Výjimkou je třetí ročník denního studia, kde jsou žáci odkázáni pouze na zápis z hodiny. Vzhledem k časové dotaci předmětu a rozložení výuky (týden škola, týden odborný výcvik) je tento jediný zdroj informace nedostatečný.

Výuka v prvních ročnících navazovala na učivo probírané v základních školách. Vyučující zjistil aktuální stav znalostí žáků a vzhledem k zjištěné situaci zopakoval, shrnul, vysvětlil podstatu problematiky. Dále nechal žákům možnost procvičení v lavicích nebo u tabule pod jeho dohledem. Všichni žáci v hodinách pracovali, zápisy v sešitech byly přehledné, domácí úkoly v sešitech byly kontrolovány učitelem. Celkově se jednalo o efektivní výuku s přiměřeným zapojením žáků. Výuka ve vyšších ročnících vykazovala některé negativní prvky. Ve třídě učebního oboru nebyl žákům vůbec ponechán prostor pro vlastní samostatné učení. Téměř všechny příklady řešila u tabule vyučující, přestože téma probírala již druhou vyučovací hodinu. Práce žáků v sešitech byla zcela nedostatečná, sešity často nebyly řádně vedeny a jako jediný zdroj pro domácí přípravu měly nevyhovující úroveň. Situace v nastavbovém studiu byla komplikovaná hlavně nestejnou úrovní předchozích znalostí žáků. Zásady a poučky nově probírané látky byly vzhledem k základním potížím při řešení lineárních rovnic velmi těžce uplatňovány.

Příklady v prvním ročníku byly voleny s ohledem na praktický život, znalosti a zkušenosti žáků. Hodnotící prvek se v různých obměnách objevoval v průběhu celé hodiny. Naopak v hodinách třetích ročníků zcela chyběly motivující a hodnotící prvky v reálném čase. Poukázání na hodnocení v dalších písemných pracích nepůsobilo v tomto smyslu efektivně. Vyučující pomáhaly při řešení jednotlivých úkolů u tabule, nebyla však využita možnost individuální práce - ani jeden z příkladů předložených v hodinách neřešili žáci zcela samostatně. Atmosféra ve všech hodinách matematiky byla klidná, nestresující. Všichni vyučující prezentovali velmi dobrý vztah k žákům.

Celkově lze plánování a přípravu výuky stejně jako podmínky výuky matematiky hodnotit jako dobré. Organizace, formy a metody výuky nebyly ve všech sledovaných hodinách vzhledem k aktuálnímu stavu třídy vhodně voleny - hodnoceno jako ještě dostatečné. Průběžná motivace a hodnocení žáků bylo v prvních ročnících na velmi dobré úrovni, v ročnících třetích ještě vyhovující. Úroveň interakce a komunikace ve sledovaných hodinách byla celkově dobrá.

Kvalita výuky matematiky je vzhledem k výše uvedenému průměrná.

Chemie

Výuka předmětu probíhá v prvních ročnících. Časová dotace odpovídá schválenému učebnímu plánu. Předložený tematický plán neobsahuje laboratorní práce, což je v rozporu s učebními osnovami. Výuka probíhá v kmenových učebnách; odbornou učebnu ani pomůcky pro laboratorní cvičení nemá škola k dispozici.

Chemii vyučuje odborně i pedagogicky způsobilá učitelka s dlouholetou praxí. Sledované hodiny měly klasickou stavbu - opakování předchozího učiva, výklad nové látky a závěrečné

shrnutí. Snaha o zapojování žáků doplňujícími otázkami během výkladu se ne vždy setkala s kladnou odezvou. Při výuce byla používána Periodická soustava prvků, etikety minerálních vod a článek z denního tisku.

Výuka chemie je hodnocena jako dobrá.

Základy ekologie

Volitelný přírodovědný předmět je vyučován hodinu týdně v souladu s učebním plánem i osnovami. Základy ekologie vyučuje odborně i pedagogicky způsobilý učitel.

Hospitované hodiny měly velmi dobrou úroveň. Výklad učiva byl srozumitelný, přiměřeně náročný, s četnými odkazy na absolvované exkurze, vedený formou dialogu se žáky. Ve výuce byly účelně využívány mezipředmětové vztahy, důraz byl kladen na vyvozování vztahů a aplikaci učiva. Ve sledovaných hodinách byly použity názorné pomůcky (mapy). Žáci nemají učebnice, proto jim učitel poznámky diktuje. Aktivita žáků v hodinách a projevený zájem o předmět byly nadprůměrné. Prověřování znalostí provádí učitel formou orientačního procvičování a testů.

Výuka základů ekologie je hodnocena jako velmi dobrá.

Zdravověda

Výběrový předmět je vyučován dvě hodiny týdně ve třetím ročníku, dle učební osnovy schválené ředitelkou školy. Výuku zajišťuje učitelka, která nemá odbornou způsobilost pro tento předmět. Ve sledovaných hodinách byla uplatňována metoda frontálního výkladu, během něhož byli žáci částečně aktivováni doplňujícími otázkami. V jedné ze sledovaných hodin se objevovaly určité odborné nepřesnosti. Využití názorných pomůcek při výuce bylo velmi omezené. Vzhledem k tomu, že žáci nemají učebnice, učitelka diktuje poznámky nebo připravuje materiály, které si žáci do sešitů vlepují. V hospitovaných hodinách nebyly dostatečně rozvíjeny komunikační dovednosti žáků, i když měli možnost vyjádřit svůj názor.

Výuka zdravotní výchovy je hodnocena jako ještě vyhovující.

Hodnocení kvality vzdělávání

Kvalita vzdělávání je ve skupině sledovaných předmětů hodnocena jako celkově dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Ve škole jsou vyučovány obory v souladu s Rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol.

Učební plán večerního studia není v souladu s učebním plánem schváleným MŠMT 4. července 1995, č.j. 19 392/95-23, v prvním a druhém ročníku. V obou ročnících byl celkový počet hodin všeobecně vzdělávacích předmětů překročen o jednu hodinu (1. roč. cizí jazyk, 2. roč. český jazyk). Určitým omezením pro žáky tohoto typu studia je neexistující nabídka nepovinných předmětů. Učební osnovy denního studia oboru prodavač(ka) se zaměřením na smíšené zboží, textil, oděvy a obuv a průmyslové zboží jsou dodržovány. Upravený učební plán téhož oboru nabízí v kategoriích výběrových předmětů za celé studium o jednu vyučovací jednotku méně, než schválený učební plán - viz Protokol.

V oblasti dlouhodobých plánů se vedení školy zaměřilo na dosažení oborové čistoty ISSO, zlepšení materiálních podmínek v pronajaté budově školy a zlepšení práce v oblasti prevence negativních výchovných problémů (návykové látky, záškoláctví). Dle současné situace lze

konstatovat, že první dva body se daří zdárně plnit. Vzhledem k nejasné nejbližší budoucnosti školy (možnost sloučení v rámci optimalizace sítě škol) nemá ředitelka vypracovanou koncepci dalšího rozvoje. Z toho vyplývá jistá strnulost školy a pasivita v oblastech střednědobého plánování i v personalistice.

Plánování výuky je prováděno na úrovni předmětových komisí. V případě matematiky je funkčnost tohoto metodického orgánu poněkud narušena tím, že ve škole existuje pouze jedna předmětová komise pro všechny všeobecně vzdělávací předměty, což neumožňuje účinné a efektivní působení ve smyslu úpravy učebních osnov. Velmi dobře naopak funguje práce v metodických komisích zbožiznalství a ekonomiky - sladění výuky v paralelních třídách, příprava otázek a okruhů k závěrečným či maturitním zkouškám. Ke dni inspekce ve zmíněných předmětových komisích proběhlo zpravidla jedno jednání (na začátku školního roku - předložen zápis), které u odborných předmětů vytýčilo hlavní úkoly na školní rok a stanovilo termíny pro rozpracování jednotlivých témat. Ředitelka školy schvaluje tematické plány ve složkách pro každou třídu jako celek.

Funkci výchovné poradkyně vykonává učitelka, která neabsolvovala kvalifikační studium pro výchovné poradce. Má vypracovaný Výchovný plán poradenství 1999/2000. Důraz je kladen na péči o žáky se specifickými poruchami učení, žáky z neúplných rodin, žáky ubytované mimo domov (vyučující jsou informováni na poradách vedením školy). Výchovná poradkyně zajišťuje pro jednotlivé třídy přednášky terapeutů Drop-Inu .

U večerního studia byl v učebních plánech prvního a druhého ročníku překročen stanovený počet hodin všeobecně vzdělávacích předmětů. Učební plán denního studia není dodržen v kategorií výběrových předmětů - viz Protokol.

Plánování výuky a rozvoje školy je za daných podmínek nejistoty v otázce další existence školy na celkově dobré úrovni.

Organizování

Vzdělávací subjekt je zřízen (dle předložené zřizovací listiny) jako střední odborné učiliště neúplně zajišťující pouze teoretickou výuku. Škola nemá organizační řád. Náplně práce pracovníků jsou nepřilíživě funkční v oblasti přidělených kompetencí. Vedení školy (ředitelka a statutární zástupkyně) se věnuje organizaci teoretického vyučování. Ředitelka uzavírá smlouvy s jednotlivými subjekty, u kterých se realizuje odborný výcvik, ekonom školy zajišťuje finanční úhradu za odborný výcvik dvakrát ročně dle počtu evidovaných žáků na začátku příslušného období (první období: leden - srpen, druhé období: září - prosinec). Dle předložených materiálů (náplň práce vedoucích pracovníků školy a seznam pedagogických pracovníků) je patrné, že ve škole není zaměstnán žádný mistr odborné výchovy, který by zajišťoval součinnost výchovně vzdělávacího procesu v SOU (teoretickou a odbornou část). Ředitelka i její zástupkyně v řízeném rozhovoru uvedly, že některé dílčí části spojené s odbornou výukou, za kterou SOU jako subjekt vydávající výuční listy přebírá odpovědnost, vykonávají, inspekci však nebyl předložen žádný doklad, který toto jednoznačně potvrzuje.

Školní řád postrádá práva žáků, zakotvení možnosti konzultace s výchovným poradcem a s vedením školy a podmínky dodatečného hodnocení žáků v případě nadměrné absence.

V rámci orientační inspekce byla zkontrolována povinná dokumentace týkající se žáků nástavbového studia a žáků SOU - viz „Výčet dokladů, o které se inspekční zjištění opírá“. Kromě formálních nedostatků, které byly v průběhu inspekce opraveny, byly zjištěny i závady svědčící o nejasnosti a nejednotnosti používání pojmů v rámci SOU. V katalogových listech chyběly zápisy o vykonaných rozdílových zkouškách, v některých případech byl uveden chybný termín doplňkové zkoušky, u žáků přijatých do vyšších ročníků chyběla informace o předcházejícím studiu a č.j. rozhodnutí o přijetí. V osobních spisech žáků nástavbového studia

chybějí výuční listy některých absolventů učebního oboru z jiných středních škol. U vlastních absolventů SOU vedení školy pokládá přiložení výučního listu do osobních spisů za zbytečnou formalitu. Přihlášky do nástavbového studia jsou neúplné - např. není vyplněna škola a studijní obor. Doklady o zkouškách podléhajících zvláštním předpisům (komisionální zkoušky) jsou uloženy do zvláštních složek, což komplikuje kontrolu. Navíc v některých případech nebyl z rozdílových zkoušek vůbec protokol předložen, stejně tak rozhodnutí o přijetí ke studiu. Řada žáků přicházejících z jiných SOU podává pouze žádost o změnu oboru, ke které se vyjádří ŠÚ a na jimž základě je žák přijat.

Výroční zpráva školy je vypracována a schválena pedagogickou radou v souladu s platnými právními předpisy. Pojednává o škole odborně i o středním odborném učilišti současně, aniž by zmiňovala problémy typické pro jednotlivé druhy studia. Ve zprávě chybí jakákoli zmínka o problémech, se kterými škola v učebních oborech bojuje - velká absence, neomluvená absence, výchovná opatření školy, klasifikace chování.

Vnitřní předpisy pro fungování školy nejsou dostatečně přehledné, kompetence nejsou z tohoto důvodu jasné. Povinná dokumentace je vedena. Její vypovídací úroveň u jednotlivých žáků je sporná, řada údajů je neúplných či zavádějících. Ve školním řádu nejsou deklarována práva žáků. Výroční zpráva je vypracována, neposkytuje však dostatek informací v oblasti výchovné.

Organizování má celkově ještě vyhovující úroveň.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitelka školy vypracovala kritéria pro hodnocení pracovníků. Jednotlivé práce „navíc“ jsou vyjádřeny bodovým způsobem. Dle aktuálního stavu finančních prostředků jsou pak navrhovány mimořádné odměny a osobní příplatky. Návrhy odměn ředitelka projednává s odborovou organizací.

Ředitelka školy umožňuje pracovníkům další profesní vzdělávání (rekvalifikační kurzy výpočetní techniky, školení výchovných poradců). V uplynulém roce tři vyučující dokončili externí studium odborných předmětů a získali tím plnou kvalifikaci pro výuku. V posledních letech byl pedagogický sbor stabilizován, věková struktura je však nevyhovující - vysoký věkový průměr. V současné době se preferuje další vzdělávání pracovníků především v oblasti cizích jazyků. V předmětech sledovaných orientační inspekcí je práce ředitelky v této oblasti omezena - většina pracovníků má plnou způsobilost k výuce.

Pozitiva a negativa jsou v této oblasti v rovnováze, celkové hodnocení - dobré.

Kontrolní mechanismy

Ve vnitřní kontrolní činnosti vedení školy byly zjištěny závažné nedostatky. Jako nedostatečná se jevila kontrolní činnost ředitelky i zástupkyně především v oblasti povinné dokumentace, která není vedena v souladu s předpisy (protokoly o přijímacím řízení) nebo je vedena s nedostatky (katalogové listy). Jedné žákyni bylo ukončeno studium v rozporu s § 7 vyhlášky MŠMT 354/1991 o středních školách ve znění pozdějších předpisů. V tomto případě byly i rozporuplné údaje v podkladech (katalogový list, zápis z pedagogické rady), z nichž nebylo jasné, jedná li se o zanechání studia dle § 7 vyhlášky 354/1991 Sb., o středních školách ve znění pozdějších předpisů, nebo o vyloučení žáka ze studia - viz Protokol.

Ze zápisů z pedagogických rad je patrné, že ne všichni instruktoři odborného výcviku se účastní pedagogických rad školy, což je v rozporu s uzavřenými smlouvami mezi školou a právnickou nebo fyzickou osobou, která má oprávnění k činnosti v daném oboru (část III., odst. (2), písmeno b). Ředitelka školy z této skutečnosti nevyvodila závěry a nepřijala žádná

opatření.

Kontrolní činnost ředitelky školy byla ve sledovaných oblastech hodnocena jako nevyhovující.

Hodnocení kvality řízení

Výše uvedené oblasti řídicí práce jsou v rámci orientační inspekce hodnoceny celkově jako ještě vyhovující.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

- Celkové příjmy školy v roce 1998 byly 14 362 tis. Kč, z toho 13 222 tis. Kč provozní neinvestiční dotace od státu. Celkové výdaje za stejné období - 14 065 tis. Kč, z toho mzdové náklady v hlavní činnosti 6 941 183,00 Kč. Za učebnice, učební texty a pomůcky bylo vydáno 50 tis. Kč, ostatní provozní náklady za stejné období činí 3 921 tis. Kč.
- Používané razítko školy (obdélníkové) obsahuje název školy, který není shodný s názvem uvedeným v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol č.j. 24 405/98-21 ze dne 98-08-31 - viz protokol.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Výroční zpráva za školní rok 1998/99, projednána na pedagogické radě dne 99-10-04
- Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol č.j. 24 405/98-21 ze dne 98-08-31
- Zřizovací listina MŠMT ČR č.j. 28 230/92-26 ze dne 92-10-17
- Učební plán oboru 66-41-L/501 (JKOV: 64-11-4/00) Provoz obchodu (studium večerní) vydán MŠMT ČR dne 95-07-04, č.j. 19 392/95-23, s platností od 95-09-01 počínaje 1. ročníkem
- Učební plán oborů 66-51-H/004 (JKOV: 64-60-2/02) Prodavač - smíšené zboží, 66-51-H/015 (JKOV: 64-60-2/13) Prodavač - textil, oděvy a obuv a 66-51-H/017 (JKOV: 64-60-2/15) Prodavač - průmyslové zboží byl vydán Ministerstvem hospodářství dne 94-07-14 č.j. 170 013/94-74, s platností od 94-09-01 počínaje 1. ročníkem
- Výkaz o středním odborném učilišti, učilišti (V 25-01) podle stavu k 99-09-30
- Smlouva o zajištění praktického vyučování na základě § 22 odst. (3) zákona č.29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol ve znění pozdějších předpisů, podle které se uskutečňuje praktické vyučování u dalších právnických osob anebo u fyzických osob, které mají oprávnění k činnosti v daném oboru
- Třídní knihy, katalogové listy a osobní dokumentace žáků nástavbového studia - tříd N1.V, N2.V, N3.V, a žáků SOU ve třídách R1. C, R2. A a R3. A
- Zápis z pedagogické rady dne 99-11-15
- Osobní rozvrhy pedagogů, rozvrhy tříd a tematické plány ve sledovaných předmětech
- Školní řád s platností od 98-09-01
- Výkaz o pololetním hodnocení prospěchu, chování a absencí žáka v odborném výcviku
- Dva dopisy z osobní dokumentace žákyně Lucie Škvarkové - ze dne 99-10-01 a 99-10-22
- Inspekční dokumentace: dotazník ředitele před inspekcí, hospitační záznamy

ZÁVĚR

Škola v části, která byla předmětem orientační inspekce, plní výchovně vzdělávací program s určitými nedostatky.

Kvalita vzdělávacího procesu je, v úseku stanoveném zaměřením orientační inspekce, dobrá.

Nedostatky v oblasti řízení školy jsou způsobené především nedostatečnou kontrolní činností ředitelky školy a nejasnostmi v organizační struktuře školy a v rozdělení kompetencí. Kvalita řízení v dílčí části, danou zaměřením orientační inspekce, má ještě vyhovující úroveň.

Škola v roce 1998/99 realizovala několik projektů, které zlepšily materiální podmínky výuky, což svědčí o efektivním využívání státních dotací.

Integrovaná střední škola obchodní je na základě dílčích zjištění v rámci orientační inspekce hodnocena jako ještě vyhovující.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Jarmila MaslarovováMaslarovová v.r.....
Členové týmu	Mgr. Hana ŘehákováŘeháková v.r.....
	Mgr. Karel KaprálekKaprálek v.r.....

V Praze dne 20. prosince 1999

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:1999-12-21.....

Razítko

Mgr. Dagmar Jankovská

.....Jankovská v.r.....
Podpis ředitelky

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Praha 7	2000-01-14	010 67/00-3005
Zřizovatel MŠMT ČR	2000-01-14	010 68/00-3005

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
2000-01-14		Nebyly podány.