



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Střední Čechy

---

## Inspekční zpráva

**Dívčí katolická škola**

Legerova 28, 280 02 Kolín

Identifikátor školy: 600 007 154

Zřizovatel: Arcibiskupství pražské, Hradčanské náměstí 16, 119 02 Praha 1

Školský úřad Kolín, Kutnohorská 50, 280 02 Kolín

Termín konání následné inspekce: 28. září 1999

Čj.	031 305/99-00001
Signatura	nc1xt401

## **HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ**

Dívčí katolická škola v Kolíně byla zřízena Pražským Arcibiskupstvím již v roce 1991 jako druhá ze čtyř škol toho typu u nás. Škola je umístěna v domě, který je majetkem Kongregace sester Těšitelek Božského Srdce Ježíše. V Kolíně působily tyto sestry již od r. 1928 a svojí službou pomáhaly těm nejpotřebnějším. Škola svým vzdělávacím i výchovným programem se snaží navázat na jejich přerušenu tradici. V patře jsou dvě víceúčelové učebny. Pro výuku odborných předmětů slouží pracovna ručních prací, kuchyň a cvičná kuchyňka.

Délkou studia je škola dvouletá a zaměřením je určena pro dívky nestudijního typu. Vyučuje se obor Charitativní služby, který má za cíl připravit žákyně pro manuální práce v oblastech charitativních, pečovatelských služeb a prací souvisejících s vedením domácnosti i života rodiny. Studium tohoto zaměření je určeno pro žákyně, které ukončily základní školu. Shodné zaměření má i druhý studijní obor Praktická škola, s tím rozdílem, že jsou přijímány žákyně, které ukončily ZŠ v jiném než 9. ročníku, či absolvovaly ZvŠ.

### **Hodnocení kvality vzdělávání**

#### **Dějepis:**

Ve škole není učitel s touto odborností.

Vyučující disponuje časovým tématickým plánem, který koresponduje s osnovami uvedeného předmětu. Stanovený výukový cíl hodiny byl pregnantně pojmenován a v úvodu objasněn. Vyučovací hodina měla klasickou strukturu s tím, že jednotlivé její části na sebe plynule a nenásilně navazovaly. Převažovala forma výkladu a vyprávění, které byly propojovány metodou řízeného rozhovoru, v níž se vyučující snažil vytěžit maximum předchozích vědomostí žákyň. Zároveň jim byl poskytnut dostatečný časový prostor pro vyjádření vlastních názorů. Učivo bylo předkládáno v přiměřeném tempu úrovní chápání žákyň, stručným a srozumitelným způsobem. Vyučující měl připraven doplňkový materiál pro samostatnou činnost i potřebné obrázkové názorniny a nástěnnou mapu. V průběhu vyučování byly žákyně motivovány a aktivovány k soustředěnosti a spolupráci. Pozitivně je třeba vidět osobitý a vstřícný přístup vyučujícího.

*Vyučovací hodinu dějepisu hodnotí ČŠI jako velmi dobrou.*

#### **Hudební výchova:**

Předmět je rovněž vyučován bez profesní odbornosti.

Sledovaná hodina měla po metodické a organizační stránce drobné nedostatky. Dle názoru inspekce úvod hodiny postrádal výrazný motivační a aktivační impuls, který by od počátku navodil ve třídě optimistickou a pozitivní atmosféru. Teoretické poznatky je třeba vštěpovat v nezbytných základech a hrovými, zábavnými formami práce. Vhodně byla větší část vyučovací jednotky věnována pěvecké činnosti a zdokonalování interpretačních dovedností. Jako výrazné pozitivum nutno vyzvednout doprovod vyučujícího na hudební nástroj – kytaru. Žákyně byly při zpěvu aktivní, zpívaly s chutí avšak distingovaně. Dalším pozitivním rysem byla příkladná ukázněnost. Vyučující poskytoval žákyním zpětnou vazbu, oceňoval jejich snahu i úspěch a svým vystupováním pozitivně ovlivňoval interpersonální vztahy – vytvářel prostředí důvěry a spolupráce.

*Vyučovací hodinu hudební výchovy hodnotí ČŠI jako velmi dobrou.*

#### **Praxe:**

Výuka probíhá ve skupinách. Žákyně se postupně seznámí s pracemi v mateřské škole, kojeneckém ústavu, domově důchodců a v nemocnici na oddělení geriatry. Všechna tato zařízení jsou v Kolíně. Hospitace byla uskutečněna u skupiny, která vykonávala celodenní praxi na odd. geriatry. Žákyně pracují trvale pod pedagogickým dozorem a odborným vedením. Získávaly znalosti v poskytování základní péče nemocným starým osobám a sami je podle pokynů vyučující prakticky vykonávaly. Celý výkon se řídí denním chronologickým cyklem péče, takže žákyně postupně procházely jeho jednotlivými fázemi. Při výkonu praxe si osvojují i základy hygienické péče, péče o stravování i péče o kulturnost prostředí v němž pacienti žijí. V době návštěvy inspekce prováděly žákyně úpravy lůžek, jejich základního vybavení, pomůcek doplňujících lůžko a usnadňující pohyb na něm, výměnu ložního a osobního prádla na lůžku a hygienickou péči. Důraz byl kladen na získání praktických dovedností, svědomitý přístup k vykonávaným činnostem a etický způsob při poskytování pomoci i služby.

***Hodiny praxe hodnotí ČŠI jako velmi dobré.***

## **HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ**

### **Hodnocení kvality řízení**

#### ***Vedení povinné dokumentace:***

Katalogové listy žákyň: Evidence žáků školy je uspořádána po jednotlivých ročnících. Obsahuje osobní údaje o žákyni, materiály z přijímacího řízení uzavřeného protokolem o přijímací zkoušce a následném rozhodnutí ředitelky školy o přijetí ke studiu, i přihlášku ke studiu na Dívčí katolické škole Kolín. Údaje o předchozím vzdělání žákyň byly podle požadavků inspekce doplněny.

Školní řád: vedle všeobecných zásad chování, vystupování a jednání žákyň je dopracován o záležitosti týkající se organizace studia, způsob klasifikace, omlouvání nepřítomnosti na vyučování, přerušení či ukončení studia, přestup na jinou školu apod. Neopomíjí ani problematiku návykových látek, dodržování zásad hygieny a bezpečnosti. I když tento řád nemá imperativní charakter, bylo by vhodné rozšířit jej o oddíl „práva žáků,“ který by vycházel z Listiny o právech dítěte aplikovaných na interní podmínky školy.

Výroční zpráva školy: byla doplněna o údaje, které v předchozí zprávě absentovaly či byly neúplné (údaje o pracovnících školy, jejich kvalifikaci, délce praxe a způsobilosti a údaje o výsledcích inspekce.). Součástí Výroční zprávy školy je i zpráva o finančním vypořádání státních dotací za uplynulý školní rok 1998/99 a o výsledcích kontrol. Výroční zpráva za uvedený školní rok je stručná, věcná a splňuje požadavky stanovené § 17e odst. 2 zákona č. 139/1995 Sb., byla projednána na provozní poradě pracovníků školy.

***Celkově hodnotí ČŠI kvalitu řízení jako spíše nadprůměrnou.***

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- rozhodnutí o zařazení do sítě škol čj. 30 394/98-21
- třídní knihy a třídní výkazy
- personální dokumentace pedagogických pracovníků
- rozvrh hodin
- školní řád
- záznamy z pedagogických rad

- evidence žáků, jejich osobní dokumentace
- protokoly a záznamy o provedených kontrolách
- výroční zpráva o činnosti školy
- finanční vypořádání státních dotací za školní rok 1998/99
- záznamy z provedených kontrol a revizí

## ZÁVĚR

- *Ředitelka školy splnila všechna doporučení ČŠI a odstranila zjištěné nedostatky.*
- *Respektuje platné právní předpisy, které souvisí s řízením školy a jejím efektivním ekonomickým provozem.*
- *Přestože kvalita personálního obsazení po stránce kvalifikovanosti se nezměnila, kvalita výuky zaznamenala zlepšení.*

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektor

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PaedDr. Vilibald Knob

Vilibald Knob v. r.

V Nymburku dne 8. října 1999

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 99-10-18

Razítko

Libuše Kubíčková v. r.  
Podpis ředitelky školy

*Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

*Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

Hodnotící stupnice

<b>Stupeň</b>	<b>Širší slovní hodnocení</b>
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Dobrá	<i>Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Ještě vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>
<b>Plní, je v souladu</b>	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
<b>Neplní, není v souladu</b>	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

### Další adresáti inspekční zprávy

Adresát:	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Kolín, Kutnohorská 50	99-11-02	331/99-0001
Zřizovatel: Arcibiskupství Pražské	99-11-02	332/99-0001
Rada školy: není zřízena	-	-

### Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	nedoručeny