

Česká školní inspekce

Č. j. 044 226/98-1401
Signatura: vd4as101

Inspektorát č. 4-Plzeň
Okresní pracoviště: Plzeň-město

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Škola / škol. zařízení: (přesný název, pod kterým je zařazena do sítě, a adresa)	24. mateřská škola Schwarzova 4, 320 14 Plzeň
IZO:	102133158
Ředitel školy / zařízení:	Věra Fikarová
Zřizovatel:	Město Plzeň
Příslušný školský úřad:	Školský úřad Plzeň-město
Termín inspekce:	16. a 17. září 1998
Inspektoři:	Božena Trmotová
Předmět inspekce:	Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3,4 zákona č. 139/1995 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství. Řízení školy, hodnocení podmínek a průběhu výchovně-vzdělávací činnosti školy.
Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:	Koncepce školy, pracovní plán, měsíční tematické plány výchovně-vzdělávací práce, kontrolní činnost ředitelky, zápisy z pedagogických rad, výroční zpráva, povinná dokumentace dle § 38a odst. 1 zákona č. 258/1996 Sb.

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

A. ŘÍZENÍ ŠKOLY

1. Koncepční záměry školy. Plánování výchovně vzdělávacího procesu.

Dlouhodobá koncepce mateřské školy byla vytvořena na základě kvalitního posouzení personálních a materiálně-technických podmínek školy. Je důsledně uskutečňována a každoročně aktualizována na základě kvalitní analýzy výchovně-vzdělávací práce školy a aktuálních požadavků rodičů.

Koncepční záměry jsou stanoveny jasně a srozumitelně i pro širokou veřejnost. Součástí koncepce je pracovní plán školy, který postihuje všechny oblasti řízení a základní cíle výchovy a vzdělávání dětí.

Průběžné plnění výchovně-vzdělávacích úkolů a jejich obsahovou návaznost zajišťují kvalitně zpracované měsíční tematické plány.

Realizace výchovně-vzdělávacího programu je pravidelně vyhodnocována na pedagogických radách. Hodnocení výchovné práce ředitelkou a ostatními pedagogickými pracovníci je otevřené a má konstruktivní charakter.

Koncepce mateřské školy je pružně obohacována podle aktuálních výchovných a společenských potřeb. Koncepční záměry včetně plánování výchovného procesu lze hodnotit jako vynikající.

2. Plnění učebních plánů a osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů

Výchovně-vzdělávací program mateřské školy je zaměřený na poznávání přírody, okolního světa a nových lidí. Je vhodně propojen řadou nadstandardních aktivit, na jejichž realizaci se podílejí externí pracovníci ze ZUŠ a jazykové agentury. Ve výchovném programu nenásilně prolíná výchova dětí k mezilidským vztahům a společenským hodnotám.

Zvyšování fyzické kondice dětí je zajištěno denním zařazováním řízených pohybových aktivit a průběžným celodenním využíváním nadstandardního vybavení školy tělovýchovným náradím. Zdravý tělesný vývoj dětí rovněž podporuje celoroční účast starších dětí na předplavecké výchově, seznamování nejmladších dětí s vodou ve vlastním bazénku mateřské školy a pravidelné perličkové koupele dětí.

Výtvarné a pracovní činnosti jsou realizovány v nadstandardních podmínkách jak z hlediska vybavení třech výtvarných ateliérů a pracovní dílny, tak z pohledu organizace jednotlivých činností a jejich personálního zajištění. Tímto jsou vytvořeny vynikající podmínky pro cílenou individuální práci s dětmi a pro rozvíjení schopností talentovaných dětí.

V dopoledním programu mateřské školy probíhají na základě požadavku rodičů a zájmu dětí (pod vedením učitelek ZUŠ) pohybová a dramatická výchova. V odpoledních hodinách je zařazeno seznamování dětí s anglickým jazykem.

Pestré aktivity mateřské školy jsou vhodně organizovány, jednotlivé oblasti výchovy a vzdělávání dětí jsou vyvážené.

Plnění výchovně-vzdělávacích záměrů mateřské školy je v řadě aktivit nadstandardní a je celkově hodnoceno jako vynikající.

3. Odborné a pedagogické řízení

3.1 Organizační struktura školy

Ředitelkou mateřské školy byla jmenována na základě konkurzního řízení s účinností od 1. 11. 1992 paní Věra Fikarová.

Mateřská škola zapsala ve školním roce 1998/99 do třech věkově smíšených tříd celkem 78 dětí ve věku 3-6 let.

Organizace provozu školy je zajištěna pravidly stanovenými v Řádu školy.

Pracovní náplně zaměstnankyň jsou stanoveny a v průběhu inspekce byly dodržovány.

Provoz mateřské školy (určený na základě potřeb rodičů) od 6:30 do 15:30 hod a plné pracovní úvazky učitelek umožňují každodenní překrývání pedagogických pracovníků v dopoledních hodinách již od 8:30 hod. Rozvrh přímé výchovně-vzdělávací činnosti má jasně stanovená pravidla a výše úvazku učitelek umožňuje kvalitní realizaci výchovného procesu. Z tohoto důvodu je vyšší počet zapsaných dětí v souladu s podmínkami mateřské školy.

Delegování kompetencí na jednotlivé pracovníce je stanoveno písemnou formou. Ředitelka vytváří prostor pro uplatnění schopností všech pedagogických pracovníků. V mateřské škole je viditelná atmosféra vzájemné důvěry a spolupráce.

3.2 Personální struktura školy

Výchovnou práci vykonává ředitelka a pět pedagogických pracovníků. Pedagogický sbor je stabilizovaný s průměrnou délkou pedagogické praxe 18 let, pouze jedna učitelka má pedagogickou praxi 37 let.

Všechny učitelky včetně ředitelky splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Jedna učitelka využívá ve výchovné práci poznatků z logopedického kurzu.

3.3 Péče o další vzdělávání a odborný růst učitelů

Další odborné vzdělávání učitelů probíhá formou účasti na vzdělávacích akcích Pedagogického centra v Plzni a formou samostudia odborné literatury. Vzdělávací akce jsou vybírány dle výchovných potřeb mateřské školy a dle zájmu pedagogických pracovníků. Získané poznatky jsou společně konzultovány a využívány v praxi.

Organizace provozu školy a výchovně-vzdělávacího procesu má jasně stanovená pravidla fungování. Mateřská škola pružně reaguje na nové podněty v oblasti předškolní výchovy a vhodným způsobem je realizuje v pedagogickém procesu. Na základě zjištěných skutečností lze tuto oblast hodnotit jako vynikající.

4. Kontrolní systém školy. Kontrola a hodnocení.

Kontrolní systém je založen na každodenní komunikaci ředitelky s pracovníky školy. Hospitační činnost je plánovaná, závěry z hospitací vypovídají o metodickém vedení učitelů ředitelkou školy.

Kontrolní systém je hodnocen vzhledem k prokazatelné vzestupné úrovni výchovně-vzdělávací práce mateřské školy jako nadprůměrný.

5. Informační systém školy

Vnitřní informační systém je zabezpečen prostřednictvím pedagogických a provozních rad a denním kontaktem ředitelky s učitelkami. Tento způsob předávání informací je pro výchovnou práci přínosný.

Možnost a právo informovanosti rodičů je zakotveno ve vnitřním řádu školy a zároveň vyplývá z koncepčních záměrů školy.

Rodiče jsou informováni o výchovné práci školy formou vkusných a přehledných nástěnek. Výtvarné a pracovní výsledky dětí jsou pravidelnou součástí výzdoby mateřské školy. Zapojení rodičů do výchovného programu je podporováno především otevřením školy veřejnosti. Mateřská škola bude i v letošním školním roce pokračovat v organizování prodejních výstav, společných oslav lidových svátků a burzy keramických výrobků dětí. Rodiče jsou opět připraveni pomáhat dětem v mateřské škole navazovat kontakty s okolním světem a zajímavými lidmi.

V době inspekce zahájil činnost výbor Sdružení rodičů, přátel a dětí školy, které bylo zaregistrováno 10. 9. 1998.

Úspěšnost výchovného programu školy byla v letech 1993-1998 často zveřejněna v regionálním tisku.

Zajištění informačního systému školy je příkladné.

6. Vedení povinné dokumentace

Povinná dokumentace mateřské školy je vedena funkčně a v souladu s § 38a odst. 1 zákona č. 258/1996 Sb.

Další dokumentace zajišťující provoz a průběh výchovně-vzdělávací činnosti mateřské školy je přehledná a má vypovídající hodnotu.

Vedení dokumentace mateřské školy je hodnoceno jako nadprůměrné.

7. Výroční zpráva

Výroční zpráva byla v daném termínu zpracována, projednána s pracovníky školy a odeslána ŠÚ Plzeň-město. Obsah výroční zprávy se dotýká všech oblastí § 17e) odst. 2,3 zákona č. 139/1995 Sb. a je v souladu s uvedenými skutečnostmi.

Výroční zpráva je zpracována na nadprůměrné úrovni.

8. Efektivnost využívání finančních prostředků přidělovaných ze státního rozpočtu vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

Finanční prostředky přidělené školským úřadem a zřizovatelem zabezpečují provoz školy a umožňují realizovat kvalitní výchovně-vzdělávací program.

Oficiálního sponzora mateřská škola nemá. Ředitelka byla v předchozích letech velmi úspěšná při vyhledávání dalších finančních zdrojů potřebných k realizaci nadstandardního vybavení školy. Rodiče přispívají drobnou materiální pomocí (papír, dřevo, korek, textil, ...).

Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu lze hodnotit jako vynikající a příkladnou.

B. PODMÍNKY A PRŮBĚH VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

1. Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků

Mateřská škola má velmi dobré prostorové podmínky. Je umístěna v samostatné jednopatrové budově, každá třída má vlastní vchod, šatnu a sociální zařízení, velkou a menší hernu, samostatnou třídu a dostatečně prostorný výtvarný ateliér. V prvním patře se nachází ředitelna, kancelář hospodářky a metodický kabinet. Zaměstnankyně mají vlastní sociální zařízení a šatny. Velké herny jsou vybaveny nadstandardním tělovýchovným náradím (provazová stěna, žebříky, lana a tyče na šplhání, švédské bedny, gymnastický koberec). Vybavení hračkami je velmi promyšlené, účelné, koutky vybudované pro tvořivé hry dětí jsou nápaditě členěné, pro děti přitažlivé. Menší herny jsou vybaveny klasickou dětskou kuchyňkou a pokojíčkem. Dětský nábytek je postupně vyměňován za nadstandardní dřevěné stylové vybavení. V jedné třídě je pro děti zabudovaná horolezecká stěna. Ve všech třídách je umístěn klavír, kytara a dostatek doprovodných hudebních nástrojů. Mateřská škola má vlastní menší bazén. Starší děti mají k dispozici pracovní dílnu, která je vybavena dřevoobráběcími stroji, svěráky, pilkami, vrtačkami, bruskami a velkým výběrem dřevěného a přírodního materiálu. Mateřská škola rovněž vlastní hrnčířský kruh a vypalovací pec.

Prostředí školy je velmi vkusně uspořádané. Malované dětské motivy na stěnách chodeb, schodiště a šaten působí velmi útulně, kreace ze samorostů a suchých travin vhodně doplňují příjemné a estetické prostředí.

Před vstupem do areálu mateřské školy byly v loňském školním roce umístěny dětské kovové prvky, které rodiče s dětmi v průběhu inspekce dostatečně využívali při příchodu i odchodu dětí.

Knihovna dětí i učitelek obsahuje dostatek dětské a odborné literatury a je průběžně doplňována.

O prázdninách proběhla v mateřské škole celková rekonstrukce topení, v průběhu které byla zcela zničena výzdoba a uspořádání všech interiérů školy. Pedagogické pracovníce dokázaly ve velice krátkém časovém úseku obnovit rozsáhlou výzdobu a uspořádat veškeré vybavení školy do začátku školního roku. Všechny pracovníce, které se na obnovení vkusného prostředí podílely, dokázaly svůj opravdový zájem o vysokou úroveň výchovné práce mateřské školy.

Materiálně-technické podmínky mateřské školy jsou vynikající a příkladné.

2. Hodnocení psychohygienických podmínek školy

Prostory mateřské školy jsou světlé, zateplené koberci. Děti jsou vedeny k udržování čistého, vkusného prostředí.

Organizace provozu a režim dne nejsou v rozporu s výchovnými a vývojovými potřebami dětí. Výchovný proces respektuje diferenciaci úkolů dle schopností a zájmu dětí různých věkových skupin.

Organizování zájmových činností starších nespících dětí v době poledního klidu je pro jejich osobnostní rozvoj přínosné.

Psychohygienické podmínky mateřské školy jsou vynikající.

3. Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování (činnost pedagogických pracovníků).

Hodnocení úrovně vzdělávání v jednotlivých předmětech nebo organizačních celcích.

V době inspekce byla sledována výchovná činnost ve všech třídách mateřské školy. Všechny pedagogické pracovnice byly na výchovnou práci dobře připraveny. Sledované výchovné činnosti vycházely z měsíčních tematických plánů. Organizace a obsahová náplň jednotlivých činností vytvářely dostatečný prostor pro vyjadřování vlastních pocitů dětí.

Heterogenní složení tříd zřetelně napomáhalo k získání vhodných sociálních návyků zcela přirozenou cestou.

Hrové činnosti - děti využívaly všech prostor členěných heren. Nabídka hraček a tvořivého materiálu je plně uspokojila. Starší děti úspěšně rozvinuly námětové hry. Časový prostor pro volné hry dětí byl dostačující.

Ve všech třídách byl výchovný program zahájen „ranním kruhem“. Učitelky využívaly ve výchovné práci poznatků získaných na vzdělávacích akcích - semináře dramatické výchovy a psychomotoriky.

Pohybové aktivity obsahovaly vhodně vybrané zdravotní cviky. Ředitelka školy velmi úspěšně využila při vlastní výchovné práci formy dramatické výchovy.

Personální zajištění řízených činností a členitost prostředí mateřské školy umožňovaly diferencovaný výběr úkolů a vhodnou organizaci jednotlivých složek. Výchovné činnosti obsahově navazovaly, zvolená témata byla dětem blízká. Působivé motivace podporovaly přirozenou aktivitu a zájem dětí.

Ve výtvarné a pracovní výchově nechyběly originální nápady. Dopolední výchovný program mateřské školy děti plně uspokojil.

Realizace pedagogického procesu byla ve sledovaných třídách vynikající.

4. Hodnocení školy z hlediska afektivních výsledků (rozvoje osobnosti žáků, utváření všeobecné kulturnosti, osobních kompetencí, hodnotových orientací a postojů)

Všechny děti měly dostatek příležitosti k uplatnění vlastní aktivity a tvořivosti. Jejich přirozená zvědavost byla učitelkou podporována. Děti velmi dobře spolupracovaly při kolektivní práci. Starší, více temperamentní chlapci byli citlivě vedeni k ohleduplnosti a pomoci mladším dětem. Výchovným procesem čitelně prolínala výchova dětí k mezilidským vztahům a společenským hodnotám.

Sociální klima mateřské školy je vyrovnané. Příznivá atmosféra a tvořivá spolupráce pedagogů ovlivňují celkovou práci mateřské školy, která vytvořila příkladné podmínky pro osobnostní rozvoj dětí.

5. Hodnocení výchovného poradenství

Výchovný poradce mateřské školy není ustanoven.

6. Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost školy

Mateřská škola pronikla do povědomí veřejnosti organizováním řady zajímavých, často netradičních akcí. Rodiče a veřejnost vysoce hodnotí především estetickou úpravu prostředí a kvalitní vybavení školy.

Výchovný program se neomezuje pouze na prostředí mateřské školy, ale umožňuje dětem navazovat formou exkurzí, výletů a návštěv kontakty s okolním světem a se zajímavými lidmi. Zároveň dětem zprostředkovává styk se živou kulturou (výstavy, koncerty, divadla).

Nabídka zájmových kroužků umožňuje cílený rozvoj specifických schopností a zájmů dětí:

- pracovní
- výtvarný (práce s hlinou na hrnčířském kruhu)
- hudební (seznamování s hrou na flétnu)
- hudebně-pohybový
- dramatický

Skupina dětí vystupovala s vlastním programem na oblastním kole přehlídky dětské tvořivosti Mateřinka 98.

Mateřská škola plánuje v rámci výchovně-vzdělávacího programu nabídku dalších aktivit pro děti a rodiče především v souvislosti s oslavami lidových svátků a tradic, prodejní výstavu hraček a keramických výrobků dětí.

V současné době škola připravuje ve spolupráci s rodiči a místním hasičským sborem založení dětského hasičského sboru.

Realizace mimoškolních aktivit mateřské školy je příkladná.

7. Hodnocení činnosti školských zařízení, která jsou součástí školy

Mateřská škola má vlastní školní jídelnu. Děti se stravují ve třídách. Organizace stravování je zajištěna ředitelkou školy. Podávaná strava je upravená, dostatečně pestrá.

Činnost školní jídelny lze hodnotit jako spíše nadprůměrnou.

ZÁVĚRY

Koncepce mateřské školy je úspěšně realizována. Ředitelka V. Fikarová vytvořila nadstandardní podmínky pro realizaci výchovně-vzdělávacího programu. Vlastní pedagogická práce ředitelky zaručuje kvalitní metodické vedení učitelek.

Zájem rodičů o umístění dětí převyšuje kapacitní možnosti mateřské školy.

V průběhu inspekce nebylo shledáno porušení obecně platných předpisů.

Úroveň řízení mateřské školy je příkladná.

Sledované formy výchovné práce obsahovaly četné inovační prvky zaměřené na celkový rozvoj osobnosti dítěte. Realizaci výchovného programu lze hodnotit jako vynikající.

V Plzni dne: 23. září 1998

razítko

Podpis inspektorky:

.....podpis.....
.....

Přílohy: nejsou

Se všemi zde uváděnými údaji jsem byl seznámen dne 30. 9. 1998

razítko

podpis ředitele školypodpis.....

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb. o státní správě a samosprávě ve školství ve znění pozdějších předpisů může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí:

Adresát	Datum předání/ odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo č.j. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel:	29.10.98	044 265/9899-002601
Školský úřad:	29.10.98	044 266/9899-002601