



Česká republika

Česká školní inspekce

Jihomoravský inspektorát-oblastní pracoviště Brno

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Brno, Šrámkova 14,

Šrámkova 14, 683 00 Brno

Identifikátor školy: 600 107 396

Termín konání komplexní inspekce: 27. a 29. leden 2003

Čj:	1221005/03-110 15
Signatura:	kl2aw110

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Zřizovatel Statutární město Brno, městská část Brno-sever, Bratislavská 70, 601 47 Brno zřídil mateřskou školu (dále jen MŠ) jako příspěvkovou organizaci ke dni 1. 1. 2003. Umístěná je v sídlišti Lesná, stranou veškerého dopravního ruchu, v krásném prostředí blízkého lesa. Ve školním roce 2002/2003 MŠ vykazala 60 dětí k celodenní docházce. Ty jsou rozděleny do tří smíšených tříd (ve věku 3 - 7 let) podle přání rodičů a zájmů dětí. Počet zapsaných dětí do MŠ nepřevyšuje její kapacitu, která činí 78 dětí. MŠ je provozována v době od 6:30 do 16:30. Součástí MŠ je školní jídelna s kapacitou 200 jídel (denně vyváří v průměru 100 jídel), která nebyla předmětem inspekční činnosti.

Ředitelka byla jmenována do funkce od 1. 1. 2000, na základě konkurzního řízení.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně–vzdělávací práce mateřské školy
- materiálně-technických podmínek výchovně–vzdělávací práce mateřské školy
- průběhu a výsledků výchovně–vzdělávací práce ve spontánních a řízených činnostech v mateřské škole

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Výchovně-vzdělávací práci v MŠ zajišťuje celkem pět učitelek. Všechny učitelky splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Jedna si rozšiřuje své vzdělání studiem na vysoké škole (obor speciální pedagogika). Ředitelka školy stanovila úvazky učitelek vhodně a to tak, aby byl zajištěn postupný provoz jednotlivých tříd. Pouze jedna z nich měla zkrácený úvazek. Otázkám dalšího vzdělávání pracovníků, jejich odbornému a pedagogickému růstu je věnuje vedení školy náležitou pozornost. Ředitelka podporuje účast učitelek na seminářích a školeních pořádaných akreditovanými institucemi. Tato skutečnost se pozitivně promítá do jejich pedagogické práce a tvůrčí činnosti učitelek.

Ředitelka školy cílevědomě vede zaměstnance k efektivnímu naplňování poslání mateřské školy. Při vedení MŠ vystupuje přátelsky a vstřícně vůči zaměstnancům. Konzultuje a řeší otázky týkající se činností školy i s pedagogickou radou. Tento poradní orgán je funkční. Aktivně se podílí nejen na tvorbě školních dokumentů (např. „Výchovný program“), ale s velkým zájmem a nasazením i na veškeré činnosti MŠ. Pracovní atmosféra je zde velmi příjemná a spolupracující, což má pozitivní dopad na kvalitu výchovně vzdělávací práce. Ředitelka věnuje pozornost dlouhodobému plánování. Zpracovala koncepční cíle školy, avšak jejich priority, rozložení v čase a prostředky k zajištění blíže nespécifikovala. V rámci ročních plánů sice některé záměry konkretizuje, někdy až na úroveň třídních příprav, ale s dalšími

návaznými dílčími plány a kroky je příliš nepropojuje. Zejména je to patrné v kontrolní činnosti, kterou provádí převážně orientačně a povšechně. Zpětná vazba pak není dostatečně cílevědomá a systematická. Její vliv na další plánování se tak snižuje. Ředitelka i učitelka se aktivně zajímají o aktuální dění v předškolní výchově a většinou na ně reagují. Mění způsob plánování výchovně-vzdělávací práce, zavádějí změny v organizaci činností na podporu přirozenějšího učení dětí

Škola má, v rámci platového předpisu, zpracována kritéria hodnocení a zaměstnanci je znají. Ředitelka s nimi sice cíleně a promyšleně nepracuje, ale neformálně jich využívá, klade důraz na kvalitu pedagogické činnosti. Práci svých podřízených hodnotí diferencovaně a s ohledem na jejich přínos škole.

Jednoduchá organizační struktura vzhledem k velikosti školy a každodenní kontakt se zaměstnanci umožňuje zabezpečení plynulého provozu, rychlý přenos informací a v případě nastalých problémů jejich operativní řešení. Kompetence, odpovědnost a povinnosti zaměstnanců jsou stanoveny v různých dokumentech školy. Organizaci činnosti MŠ stanovila ředitelka v organizačním, provozním a vnitřním řádu MŠ. Ty obsahují převážně povinnosti, práva zahrnují minimálně. Ojedinelé údaje obsažené v těchto řádech nebyly formulovány zcela jednoznačně a přesně. Ve vztahu k rodičům chybělo jasné vymezení organizace přechodu dětí vzhledem k postupnému provozu tříd. Rodiče jsou o projevech a chování dětí informováni běžným způsobem, nejčastěji formou osobního styku. Potřebné informace pro zaměstnance jsou předávány včas, především na pravidelných pedagogických a provozních poradách. Škola prezentuje svoji činnost a výsledky práce řadou aktivit. Nad rámec standardního programu nabízí MŠ mimořádně kvalitní rozvíjení tvořivých činností ve výtvarném kroužku.

Personální podmínky výchovně vzdělávací práce mateřské školy jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ Š

Mateřská škola pro svou činnost využívá účelovou budovu a školní zahradu. Třídy jsou světlé a čisté, ale převážnou část týdne málo temperované. Každá má své zázemí, tj. šatnu pro děti, sociální zařízení a stálou ložnici dětí. Učitelky, vzhledem k atypickému architektonickému řešení vnitřních prostor tříd, ale i z důvodů zajištění bezpečnosti dětí využívají herny v patře pouze jako ložnice pro odpočinek dětí. Vybavení leháren působí chladně a neútluně. Podlaha nebyla zateplena, chyběly koberce. Prostorové členění a nevyužití stávajících prostor i provazové stěny, umístěné v jedné ze tříd není funkční. V důsledku toho nemají děti vytvořeny zcela optimální podmínky k uspokojení jejich spontánně pohybových potřeb. Jinak je ale škola vybavena vhodným nábytkem, který je uspořádán tak, že vytváří různé stálé i variabilní hrací koutky, kromě některých dětských stolů a židliček (nejsou výškově odstupňovány). Umístění dostatečného množství hraček, pomůcek a rozličného materiálu bylo vhodné a dětem dostupné. Děti mají rovněž k dispozici pohádkové, ale i naučné a encyklopedické knihy. Prostředí školy působí příjemně, podnětně a esteticky. K budově přiléhá velká zahrada s třemi pískovišti (postrádaly vhodné zakrytí), skluzavkou a kovovými průlezkami pro rozvoj hrubé motoriky. Z větší části je zahrada pokryta asfaltem, což omezuje její využití, zvláště v letním období a snižuje její funkčnost. Celoročně je pak využívána pro pohybové aktivity dětí, méně pak pro relaxační.

Využívání rozličných pomůcek ředitelka sleduje převážně operativní kontrolní činností.

Materiálně-technické podmínky výchovně vzdělávací práce mají průměrnou úroveň.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Škola si již v roce 2000 vytvořila vlastní výchovný program, který přehledně uspořádala s ohledem na roční období, včetně bohatého zásobníku metodických materiálů. Zohlednila v něm zaměření školy na ekologickou výchovu, hlavně ve vztahu k přírodě. Nadstandardní činnost, kterou realizuje v oblasti výtvarných činností ve výchovném programu nijak zvlášť nezdůrazňuje, ale kvalitně realizuje...

Výchovně vzdělávací program školy je realizován v souladu s obecnými cíly předškolní výchovy.

Povinná dokumentace školy je vedena průkazně.

Kontrola a vyhodnocování plnění stanovených výchovně vzdělávacích cílů je sice prováděna, ale ne systematicky.

Způsob kontroly naplňování výchovně vzdělávacích cílů školy není zcela účinný.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Spontánní a řízené činnosti

Členěné prostředí tříd, připravenost a dostupnost pomůcek podněcovaly děti k volnému výběru spontánních i řízených činností. Také zásahy učitelek do hry byly většinou nenásilné, motivující a vedly k rozvoji představivosti. Jen ojediněle sloužil způsob motivace, byť nápaditě, k řízení hry do té míry, že omezoval spontaneitu a aktivitu dětí. S tím pak souvisela i převaha verbálního projevu učitelky nad dětským. Atmosféru vzájemných vztahů a komunikace ovlivňovala celkově pozitivní nálada se vstřícným a laskavým přístupem učitelek a mnohdy uplatňovaným smyslem pro humor. Děti komunikovaly bez zábran navzájem i s dospělými. Hodnocení projevů dětí bylo povzbuzující a většinou vedlo k podpoře dětské sebedůvěry a zážitku úspěchu.

Spontánní i řízené aktivity byly připraveny a prováděny plánovitě. Jejich organizace měla nabídkový a průběhový charakter, takže si je děti mohly volně a svobodně vybrat. Uplatňovaly se v nich rozmanité činnosti, které rozvíjely především výtvarné a manipulační schopnosti dětí. Ne vždy se však vztahovaly k poznávané skutečnosti v přirozených souvislostech. Šlo spíše o námětovou propojenost než o preferenci přirozeného učení. Děti si hrály i pracovaly převážně na zemi, což působí z hlediska pohybového rozvoje pozitivně, ale ten byl do značné míry omezen využíváním malého prostoru tříd. Učitelky svým přístupem vytvářely dětem bezpečné a jisté prostředí a uspokojovaly tak jejich základní potřeby. Průběžně vedly děti ke vzájemné toleranci a slušnosti. Respektovaly jejich individuální tempo při ukončování her a činností. Velmi dobře tomu napomáhala i organizace postupné svačinky. Pozitivně působila velká samostatnost dětí při realizaci pitného režimu a přípravě stolování. Mezi dětmi byly pozorovány velmi pěkné vztahy, vzájemná spolupráce a ochota pomáhat mladším. Velmi dobře působilo jak při všech činnostech dávaly učitelky najevo partnerský vztah k dětem. Z hlediska psychohygieny byly požadavky kladené na děti diferencované a přiměřené jejich věku. Realizované spontánní a řízené činnosti byly vyvážené, umožňovaly individuální přístup a osobnostní rozvoj dětí.

Průběhové výsledky výchovně vzdělávací činnosti

Škola podporuje pohybový rozvoj dětí. Hrubá motorika je rozvíjena v rámci daných, poněkud limitovaných možností. Pro rozvoj jemné motoriky vytváří MŠ velmi dobré předpoklady. Sebeobslužné dovednosti odpovídají věku dětí. Hygienickým návykům věnují učitelky pozornost, pouze při vytváření návyku správného zacházení s příborem nebyly vždy důsledné. Děti se k sobě i k učitelkám chovaly velmi hezky, zdvořile a ohleduplně. Mají povědomí o mezilidských a morálních hodnotách. Úroveň jejich komunikace a vztahů byla velmi dobrá. Také verbální dětské projevy vypovídaly o tom, že jsou tyto dovednosti dětí velmi dobré. Psychosociální atmosféra školy, existence věkově smíšených tříd podporuje schopnost dětí spolupracovat, přijímat různé sociální role, rozvíjet jejich bezpečí, sebevyjádření, sebevědomí. Úroveň poznatků, představitivosti, fantazie i myšlenkových operací je rozvíjena přiměřeně. Mimořádných výsledků dosahují děti především ve výtvarných činnostech (zejména při práci s hlinou), kterým se škola obzvláště věnuje. Výrobky a práce dětí z keramiky jsou vynikající. Úroveň poznatků dětí ve vztahu k životnímu prostředí je velmi dobrá, neboť je škola v souladu s hlavním zaměřením školy vhodně rozvíjí.

Úroveň průběhu a výsledků výchovně vzdělávací činnosti byla velmi dobrá.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Název Mateřská škola Šrámkova 14, 638 00 Brno, uvedený v rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, Č.j. OŠ/172/2002 nebylo v souladu s názvem uvedeným ve zřizovací listině, ze dne 25. X. 2002. Ten zněl Mateřská škola Brno, Šrámkova 14, příspěvková organizace.
- Vedení školy a pedagogický sbor nabízí nadstandardně zapojení školní mládeže do činnosti keramického kroužku „Smíšek“. Jedná se převážně o děti, které dříve navštěvovaly MŠ. Škola se tak vhodně a přirozeně otevírá nejbližšímu okolí a poskytuje širší nabídku aktivit starším dětem v místě působitě.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o změně v zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 15.11.2001. Č.j. OŠ/ 172/2002, vydané 13. 3. 2002.
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace Statutárního města Brno, městská část Brno-sever, Bratislavská 70, 601 47 Brno, okres Brno-město ze dne 25. 10.2002.
3. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2002 – (Škol (MŠMT) V 1-01) ze dne 29. 9. 2002.
4. Personální dokumentace, doklady o nejvyšším ukončeném vzdělání pedagogů.
5. Jmenovací dekret č.j. ŠÚ 146499KR z 10 listopadu 1999
6. Evidence dětí ve školním roce 2002/2003 – Evidenční listy pro děti v MŠ, rozhodnutí o přijetí, seznamy dětí, zmocnění k odvádění dětí z MŠ, měsíční přehledy docházky.
7. Školní výchovný program MŠ Brno, Šrámkova 14 včetně příloh na školní rok 2002 - 2003.

8. Pracovní plán na školní rok 2002/2003 – MŠ Brno, Šrámkova 14,638 00 Brno včetně koncepce.
9. Dodatek k pracovnímu plánu zaměřený na preventivní program
10. Tématické a týdenní plány výchovně-vzdělávací práce tříd pro školní rok 2002/2003
11. Plán pro individuální či skupinovou práci s nejstaršími dětmi
12. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2001/2002.
13. Povolení výjimky z počtu dětí na třídu vystavené ředitelkou MŠ podle § 4 odst. 8 vyhlášky č. 35/1992 Sb., o mateřských školách ze dne 24. září 1999
14. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad
15. Záznamy z hospitací a kontrolní činnosti ředitelky školy, kritéria hodnocení.
16. Přehledy výchovné práce ve školním roce 2002/2003.
17. Záznamy o dětech.
18. Jednací protokol, Kniha úrazů
19. Dokumentace BOZP
20. Informační brožura k předávání informací
21. Organizační řád Mateřské školy Brno, Šrámkova 14 s platností od 1.1.2003
22. Vnitřní řád školy s platností od 1.9. 2002
23. Provozní řád Mateřské školy Brno, Šrámkova 14 s platností od 1.1. 2002
24. Rozvrh dne pro školní rok 2002/2003
25. Dotazník pro ředitele před inspekcí.
26. Podkladová inspekční dokumentace mateřské školy.
27. Dotazníky pro rodiče

ZÁVĚR

Z hlediska personálních podmínek mělo na kvalitu výchovně-vzdělávací práce školy velmi pozitivní vliv příjemné emoční klima, které učitelky vytvářely svým optimizmem, kreativními schopnostmi a velmi pěknými vzájemnými vztahy. Dále k tomu přispíval i kladný přístup učitelek k jejich sebevzdělávání. Pouze plánování a kontrolní mechanismy a jejich vzájemné propojení nebylo zcela ujasněno a nevytvářelo systém.

Materiálně-technické podmínky vzhledem k nápaditému věcnému vybavení školy umožňují i při nevyužití prostorových možností MŠ výchovně- vzdělávací program plnit.

V průběhu a výsledcích výchovně vzdělávací práce se projevil pozitivní vliv přirozeného sociálního učení, které přispívá k rozvoji příslušných kompetencí dětí. Mimořádné výsledky dosahuje škola ve výtvarných činnostech. Vhodně rozvíjí i vztah dětí k přírodnímu prostředí. V rámci realizace příslušných témat však chybí větší propojenost a integrace poznatků dětí.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Jiřina Götzová	J.Götzová, v.r.
Členové týmu	PaedDr. Eliška Vencálková	Eliška Vencálková, v.r.

Ve Vyškově dne 24. února 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 24.února 2003

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu	Podpis
Hana Brezovská	Hana Brezovská, v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy :KÚJK Brno, Žerotínovo nám.	11.3. 2003	Č.j 05/2003-110 15
Zřizovatel... Statutární město Brno, městská část Brno-sever, Bratislavská 70, 601 47 Brno	11.3.2003	Č.j 05/2003-110 15

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány