



Česká školní inspekce

Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Mateřská škola Napajedla, Komenského 1159, okres Zlín,
příspěvková organizace**

Komenského 1159, 763 61 Napajedla

Identifikátor: 600 113 434

Termín konání inspekce: 6. – 8. červen 2007

Čj:	ČŠI 169/07-15
Signatura	bo5aa139

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola je od 1. ledna 2003 příspěvkovou organizací. Zřizovatelem je Město Napajedla.

Nejvyšší povolený počet dětí v mateřské škole uvedený ve Výpisu z rejstříku škol a školských zařízení je 200 dětí, stejně i ve školní jídelně. Udělením výjimky z počtu dětí zřizovatelem je naplněnost mateřské školy téměř stoprocentní.

Ve školním roce 2006/2007 je v osmi třídách zapsáno celkem 197 dětí ve věku 3 – 7 let. Sedm tříd je běžných, částečně věkově heterogenně uspořádaných, jedna třída je speciální - logopedická. V tomto školním roce je 14 dětí s odkladem školní docházky, tři děti jsou vedeny jako integrované, s individuálním vzdělávacím programem pro nadané děti.

Od minulé inspekce, uskutečněné v mateřské škole ve školním roce 1999/2000, došlo ke změně ředitelství.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v mateřské škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a zhodnocení podmínek, průběhu a výsledků v oblasti vzdělávání „Dítě a jeho psychika“.
2. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona § 144 odst. 1 písm. b) až e), g), i), j) a § 149 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen ŠZ) v mateřské škole.
3. Zjišťování poznatků o možnostech výuky cizích jazyků v mateřské škole.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Vedení školy

- Dlouhodobý záměr rozvoje školy plně akceptuje strategické cíle dlouhodobého záměru vzdělávání České republiky (vydaný MŠMT ČR pro období 2007-2013) a svými cíli maximálně respektuje individualitu dítěte a podporuje jeho zdravý způsob života.
- Koncepční záměry obsažené ve Školním vzdělávacím programu (dále ŠVP) vychází z podrobné analýzy podmínek školy, osobnostních potřeb dětí i požadavků rodičů a plně reflektují stávající priority dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy Zlínského kraje, v jednotě s kurikulárním dokumentem pro předškolní vzdělávání – Rámcovým vzdělávacím programem (dále RVP PV).
- Funkčnost stanovených koncepčních záměrů školy dokládají i dva projekty vytvořené ve školním roce 2005/2006, které jsou zaměřeny na rozvoj psychomotoriky nadaných dětí i specifické poruchy učení u dětí.
- Systém vlastního hodnocení školy je zpracován na vysoké úrovni a již druhým rokem přispívá k sebereflexi školy. Stanovená kritéria napomáhají k celkové analýze

vzdělávacích výsledků a podmínek školy i funkčnosti školního kurikula. Na základě získaných informací jsou ředitelkou přijímána účinná opatření.

Podmínky vzdělávání

- Pedagogický kolektiv mateřské školy tvoří šestnáct zkušených, odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků. Odbornost pedagogického kolektivu zvyšují čtyři logopedické asistentky a ředitelka, která je vysokoškolsky vzdělaná v oboru speciální pedagogiky.
- Součástí strategického řízení školy je plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků. Jeho formální struktura a obsahové zaměření plně akceptuje příslušné právní normy i dlouhodobé a krátkodobé vzdělávací záměry školy. Za příkladné považujeme intenzivní vzdělávání všech pedagogických pracovníků a především ředitelky školy v oblasti RVP PV a ŠVP i osobnostního rozvoje dětí. O četnosti a obsahu absolvovaných seminářů i sebevzdělávání jednotlivých pedagogických pracovníků si vede ředitelka podrobný, vypovídající přehled. Získané odborné poznatky a zkušenosti jsou ihned uváděny do praxe školy.
- Mimořádný zájem je věnován bezpečnému a funkčnímu materiálnímu vybavení mateřské školy. Dispoziční členění prostor, množství a kvalita hraček, didaktických pomůcek a sportovního nářadí i vhodný dětský nábytek maximálně podporují bezpečnost dětí a jejich zdravý tělesný a duševní vývoj. Působivé estetické pojetí interiéru školy, podnětnost hracích a pracovních center, dostupnost veškerých hraček a pomůcek vytváří v dětech pocity pohody a bezpečí. V dostatečné míře jsou zastoupeny kompenzační a reedukační pomůcky pro děti integrované. Nadstandardní vybavení mateřské školy saunou, bazénem, prostornou školní zahradou, pro kterou má ředitelka schválen projekt její rekonstrukce i nově vybavené prostory tříd napomáhají úspěšnému završení stávajícího ŠVP.

Průběh a výsledky vzdělávání

- Rozvoj řečových schopností a jazykových receptivních dovedností u dětí jsou neodmyslitelnou součástí vzdělávacích záměrů ŠVP a třídních vzdělávacích plánů. V každodenní praxi jsou tyto oblasti rozvíjeny prostřednictvím individuální a skupinové konverzace.
- Pro úspěšný start v základní škole mateřská škola nabízí v rámci nadstandardních aktivit kvalitně odborně zajištěnou logopedickou péči dětem s vadami řeči. Pro přípravu čtení a psaní u předškolních dětí je pravidelně zařazována „Metoda dobrého startu“ a tzv. „Trénink jazykových schopností podle Elkonina“.
- Sledované pedagogické aktivity probíhaly v rozsahu potřeb jednotlivých dětí, všem byla dána možnost verbálního projevu v rámci spontánních, či řízených činností. Děti dokázaly komunikovat bez zábran, sdělit myšlenku, vést rozhovor, v němž umí respektovat druhého, dokázaly formulovat otázky i sdělit obsah příběhu.
- Vzdělávací nabídka respektovala individuální úroveň poznávacích schopností dětí i jejich zájmy. Převažujícím činnostním a prožitkovým způsobem učení byla rozvíjena kultivace smyslového vnímání u dětí i jejich fantazie a tvořivost. Častým řešením myšlenkových a praktických problémů dětí přirozeně objevovaly vztahové a příčinné souvislosti, čímž byl podporován jejich zájem o učení. Poznáváním jednoduchých obrazně znakových systémů byly u dětí vytvářeny základy pro práci s informacemi.
- V průběhu celého dne byla mezi dětmi i dětmi a dospělými sledována vzájemná důvěra, pozitivní postoj i přátelská komunikace. Zvolenými činnostmi byly v dětech

iniciovány kladné emoce i možnost své pocity spontánně vyjádřit. Především starší děti se již dokáží samostatně rozhodovat a být za své jednání odpovědné. Umí již zaujímat vlastní názory, sdělit své postoje a respektovat předem vymezená pravidla. Tím, že se děti spolupodílí na estetické úpravě interiéru tříd a ostatních prostor, získávají k prostředí školy blízký, osobní vztah.

Zjišťování údajů zapsaných do rejstříku škol a školských zařízení a dodržování nejvyššího počtu dětí v mateřské škole

Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu s údaji uvedenými ve zřizovacích dokumentech a odpovídají skutečnosti. Ve školním roce 2006/2007 nenastaly změny v údajích školy podmiňující podání žádosti o změnu údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení.

Nejvyšší povolený počet dětí v mateřské škole a stravovaných ve školní jídelně byl dodržen. Jednotky výkonů vykázané ve statistických výkazech o mateřské škole a školní jídelně byly uvedeny v souladu se skutečností.

Podmínky přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání byly dodrženy. Ve školním roce 2006/2007 vyhověla ředitelka všem žádostem o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání. V rámci přijímání dětí bylo postupováno v souladu se školským zákonem a vypracovanými kritérii, v nichž jsou upřednostňovány děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky.

Zjišťování poznatků o možnostech výuky cizího jazyka v mateřské škole

V průběhu inspekční činnosti proběhlo zjišťování poznatků o možnostech rozvoje výuky cizích jazyků v mateřské škole, poznatky budou souhrnně zpracovány na celostátní úrovni.

DOKLADY O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ
--

1. Zřizovací listina ze dne 28. listopadu 2005 Městem Napajedla č.j. 142/11/2005
2. Rozhodnutí č.j. 32676/2006 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě Mateřská škola Napajedla, Komenského 1159, okres Zlín, příspěvková organizace ze dne 5. května 2006 s účinností od 1. června 2006
3. Jmenování do funkce ředitelky č.j. 183/5/2004 MŠ ze dne 15. června 2004
4. Výkaz o mateřské škole S1-01 podle stavu k 30. září 2006
5. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2006
6. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. říjnu 2006
7. Seznam dětí mateřské školy pro školní rok 2006/2007
8. Přehled docházky dětí za měsíc září – říjen 2006
9. Evidenční listy dětí docházejících do mateřské školy ve školním roce 2006/2007
10. Spisy o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání (spisové archy) evidované ve školním roce 2006/2007
11. Přehled výchovné práce (třídní knihy) pro školní rok 2006/2007
12. Kritéria pro přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání platná ve školním roce 2006/2007
13. Výjimka z počtu dětí udělená zřizovatelem platná pro školní rok 2006/2007
14. Školní vzdělávací program platný pro školní rok 2006/2007
15. Třídní vzdělávací program platný pro školní rok 2006/2007
16. Školní preventivní program platný ve školním roce 2006/2007

17. Logopedický program platný pro školní rok 2006/2007
18. Projekt pro nadané děti se zaměřením na psychomotoriku zpracovaný ve školním roce 2005/2006
19. Projekt „Už vím proč!“ pro děti se specifickými poruchami učení platný od školního roku 2005/2006
20. Školní řád a Organizační řád platný ve školním roce 2006/2007
21. Dlouhodobý vzdělávací záměr školy platný ve školním roce 2006/2007
22. Koncepce k vlastnímu hodnocení školy - evaluační kritéria schválena pedagogickou radou na začátku školního roku 2006/2007
23. Evaluační dotazník pro pedagogické pracovníce zpracovaný na začátku školního roku 2006/2007
24. Projekt rekonstrukce školní zahrady
25. Projekt zpracovaný na téma „Škola v přírodě“
26. Diagnostické záznamy o dětech platné ve školním roce 2006/2007
27. Písemné záznamy z pedagogické rady ve školním roce 2006/2007
28. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ke dni inspekce
29. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný pro školní rok 2006/2007
30. Hodnocení dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2006/2007
31. Osvědčení o absolvování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (2005 – 2007)
32. Dokumentace ke spolupráci s rodičovskou veřejností a dalšími školskými a neškolskými organizacemi platná ve školním roce 2006/2007

ZÁVĚR

- *Vysoce odborné vedení školy jasně stanovilo svou dlouhodobou strategickou koncepci a vytvořilo pro to potřebné nástroje, jako jsou kvalitní Školní vzdělávací program a funkční struktura vlastního hodnocení školy. Dlouhodobé cíle maximálně podporují individuální rozvojové možnosti dětí a vytváří vynikající předpoklady pro pokračování v jejich dalším vzdělávání.*
- *Odborná kvalifikovanost a profesní zkušenost pedagogického týmu školy, koncepčnost dalšího vzdělávání a především operativní a promyšlený způsob personálního řízení maximálně podporují vnitřní reformu školy, která výrazně ovlivňuje rozvoj osobnosti dítěte a jeho zdravý životní styl.*
- *Organizace vzdělávání, uplatňované formy a didaktické metody plně podporují individuální rozvojové možnosti dětí a umožňují jim přirozeně si osvojovat základy klíčových kompetencí, především v oblasti „Dítě a psychika“.*
- *Mateřská škola splnila zákonem stanovené podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2006/2007 byly dodrženy vymezené podmínky pro přijímání dětí. Respektován je i nejvyšší povolený počet dětí i stravovaných v mateřské škole a školní jídelně.*

Celkově hodnotíme vedení školy, podmínky vzdělávání včetně průběhu a výsledků vzdělávání jako příklad dobré praxe.

Hodnoticí stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

Ve Zlíně dne 20. června 2007

Razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Hana Hrubá	Hana Hrubá v. r.
Členka týmu	Helena Hlůšková	Helena Hlůšková v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště tj. Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P.O. Box 225, 760 01 Zlín. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

V Napajedlech dne 9. července 2007

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Bc. Lea Bodřová - ředitelka mateřské školy	Lea Bodřová v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Město Napajedla Masarykovo nám. 89 763 61 Napajedla	2007-07-09	ČŠI 169/07-15

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.