



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-459/09-02

Název školy: **Základní škola T. G. Masaryka Poděbrady,
Školní 556, okres Nymburk**

Adresa: Školní 556, 290 38 Poděbrady

Identifikátor: 600 050 629

IČ: 61631477

Místo inspekce: Školní 556, 290 38 Poděbrady
Žižkova 1252, 290 01 Poděbrady

Termín inspekce: 12. – 17. březen 2009

1. Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Součástí inspekční činnosti bylo i tematické zaměření na vzdělávání v oblasti informačních a komunikačních technologií (dále v textu ICT) a uplatnění ICT ve výuce ostatních předmětů.

2. Popis školy

Základní škola T. G. Masaryka, Poděbrady, Školní 556, okres Nymburk (dále též škola), byla zřízena Městem Poděbrady jako příspěvková organizace. Poskytuje základní vzdělávání žákům prvního až devátého ročníku.

Od poslední inspekce v r. 2005 došlo ve škole k několika významným změnám. Škola zpracovala a již druhým rokem naplňuje vlastní školní vzdělávací program (dále v textu ŠVP) a postupně dobíhá vzdělávání podle původních programů – *Základní škola* a *Obecná škola*. Došlo ke změně vedení školy, od r. 2006 pracuje nově zřízené *Školní poradenské pracoviště* (dále ŠPP). V souvislosti s těmito změnami jsou i organizační a legislativní úpravy – změny vnitřních pravidel a předpisů. Dílčí kvalitativní změny proběhly i v materiální oblasti. Ve výkonech došlo ke snížení počtu tříd o jednu – na 30 a žáků je

o 47 méně. Dle sdělení školy a stavu přijímacího řízení se trend snižování počtu žáků pro příští školní rok zastavil. Ve 4 odděleních školní družiny je zařazeno 157 žáků (kapacita je 150!). Ke dni inspekce škola vzdělává 685 žáků, ve složení žáků nenastaly podstatné změny – většinou se jedná o městské děti, ale i žáky z neúplných škol spádové oblasti. V ZŠ jsou vzděláváni k termínu inspekce 62 žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále též SVP), z toho 15 zdravotně postižených či oslabených podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP). Několik žáků je školou charakterizováno jako sociálně znevýhodněných, několik jako nadaných (množství nepřesahuje 5 %).

3. Ekonomické a materiální předpoklady školy

Sledovaným obdobím byly roky 2006 až 2008. Škola disponovala finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu, od zřizovatele a z dalších zdrojů (např. několik úspěšných grantů se získáním prostředků z ESF a od Města Poděbrady). V uvedeném období se počet žáků mírně snižoval. Objem finančních prostředků ze státního rozpočtu byl v roce 2006 nejvyšší, v roce 2008 se v porovnání s rokem 2007 nepatrně zvýšil.

V roce 2006 byla škole přidělena účelová dotace na financování rozšířené výuky sedmých ročníků a účelová dotace na státní informační politiku. V roce 2007 škola získala v rámci rozvojového programu dotaci „Na podporu konektivity škol v rámci SIPVZ“, kterou účelně a účelově použila. V roce 2008 byla škole poskytnuta dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ a na rozvojový program „Financování asistentů pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním“. Tyto prostředky podpořily výuku, zlepšily předpoklady školy pro naplňování kurikulární reformy.

Z příspěvku na provoz školy poskytnutého z rozpočtu zřizovatele škola hradila veškeré provozní náklady pro plynulý chod organizace.

Škola se snažila získávat další finanční prostředky. V této souvislosti obdržela příjmy za provádění akreditovaného školení pro pedagogy z jiných škol apod. Dalším finančním příjmem byly úhrady za zájmové kroužky, pronájem tělocvičny a automatu na nápoje pro žáky.

Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích tvořil v letech 2006 až 2008 77 %. Prostředky na platy byly z 99 % kryty ze státního rozpočtu a ostatní osobní náklady v průměru z 65 %. Počet výkonů na jednoho pedagogického pracovníka se ve sledovaném období snižoval: 15,53, 14,72 a 14,14. Kapacita školy je ve školním roce 2008/2009 využita na 73 %.

Finanční prostředky byly čerpány v souladu se schváleným rozpočtem a potřebami školy. Ekonomické a materiální vybavení školy umožňuje naplňování záměrů ŠVP.

4. Hodnocení školy

A. Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje rodiče o vzdělávací nabídce a o podmínkách přijímání žáků obvyklými postupy. Přijímání žáků ke vzdělávání bylo ve školním roce 2008/2009 v souladu s právními předpisy. Vedená školní matrika obsahuje povinné údaje, kromě označení pravidel hodnocení výsledků vzdělávání žáků (§ 1 písm. b vyhlášky č. 364/2005 Sb., o vedení dokumentace škol...).

ŠPP vzniklo zapojením do systémového projektu VIP Kariéra financovaného ESF a státním rozpočtem ČR, které zohledňuje a rozvíjí potřeby žáků se SVP a žáků

mimořádně nadaných. Činnost tohoto orgánu je v daném oboru (např. speciálně pedagogická diagnostika, konzultační a poradenská činnost rodičům a pedagogům, terapeutická činnost - ambulantní péče, psychologické poradenství a diagnostika, garance spolupráce s dalšími poradenskými institucemi v regionu) široká a žádoucí. Pracovníci ŠPP cíleně a systematicky zajišťují a garantují pomoc žákům se SVP.

Zpracované IVP plně odpovídají požadavkům školské legislativy a vhodně reagují na odborné posudky. V pravidelném rozvrhu škola organizuje v devíti skupinách (dysblocích) pro žáky s poruchami učení nápravné hodiny. Dle potřeby je u žáků se složitější diagnózou zařazována individuální péče a terapie se školním psychologem. Účinnost zavedeného systému je školou vyhodnocována, přesto dle zjištění ČŠI např. v pololetí školního roku 2008/2009 všech šest žáků druhého stupně se SVP vzdělávaných dle IVP patří mezi prospěchově ohrožené (s klasifikací dostatečný či nedostatečný). Úspěšnější v tomto ohledu jsou integrovaní žáci prvního stupně. Ve škole pracuje asistentka pedagoga k žákovi s diagnostikovanou poruchou autistického spektra. Na tuto pozici nově nastoupila pracovníce (v únoru 2009), která neabsolvovala speciální vzdělávání. Ve sledované výuce podporovala žákovu sebeobsahu, pomáhala a spolupracovala s vyučující. Další část úvazku věnuje skupině sociálně znevýhodněných žáků v pevně stanovených učebních jednotkách. Je odborně vedena speciálním pedagogem, stav její průpravy pro výkon odborných činností je odstranitelným rizikem. Ve škole je zaveden funkční systém náslechu speciálního pedagoga a psychologa v běžných hodinách, který je zpětnou vazbou uplatňování navržených postupů. Při vyšetření školní zralosti a dalším screeningovým šetřením získává škola informace o nadaných žácích. Práce s nimi je systematická (uplatňuje princip akcelerace a obohacování).

Služby kariérového poradenství zahrnují psychologické testování (strukturované testy rozumových schopností), osobní dotazníky, konzultace s rodiči, poradenství pro žáky se zdravotním postižením, oslabením, znevýhodněním. Škola zavedla ve všech třídách druhého stupně předmět *Výchova pro život (ekonomická gramotnost)* se začleněním profesní orientace.

Škola nemá bezbariérový přístup (podaný projekt na zřízení nebyl dosud realizován). Pozitivem je existence předmětu zdravotní tělesná výchova.

Škola vytváří podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání, zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivých žáků. Školní poradenství nadprůměrně plní své poslání.

B. Vedení školy

Všechny tři realizované vzdělávací programy jsou naplňovány v souladu s legislativními podmínkami s několika výjimkami. Stanovená kapacita školní družiny je ve školním roce 2008/2009 překročena o 7 žáků, problém byl dosud konzultován se zřizovatelem pouze v ústní formě. ŠVP je zpracován pro základní školu se začleněním ŠVP školského zařízení – školní družiny. Tímto postupem nesplňuje ŠVP školní družiny zákonem stanovené požadavky – neobsahuje podmínky pro přijímání uchazečů, podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – porušen § 5 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona. Již v průběhu inspekční činnosti byly zahájeny práce na zpracování ŠVP školní družiny. Jinak velmi dobře zpracovaný ŠVP pro základní vzdělávání, který je v souladu s *Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání* má tři pilíře: pohoda a prostředí, zdravé učení a otevřené partnerství. ŠVP nezahrnuje pravidla pro zařazování žáků do jednotlivých tříd a skupin a pro přerazování žáků mezi jednotlivými třídami jednoho ročníku (nenaplnění § 1 odst. 7 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání...). ŠVP je v oblasti vzdělávání velmi dobře zpracován, nadstandardem je i jeho počítačová verze umožňující snadné vyhledávání pojmů, hesel,

oblastí apod, odpovídá personálním i dalším podmínkám školy. Kurikulární reforma v oblasti forem, obsahu a metod vzdělávání je naplňována ve všech třech vzdělávacích programech, ŠVP zohledňuje vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti školy, plně respektuje priority *Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR* a *Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ve Středočeském kraji*, má vazbu i na koncepční záměry zřizovatele v oblasti školství. Na webových stránkách školy je zveřejněna aktuální verze školního řádu k 1. 3. 2009, který nebyl v době inspekční činnosti schválen školskou radou (ředitelem školy byl tento prezentován jako návrh úpravy) – nedodržení § 168 odst. 1 písmeno d školského zákona.

Management školy vyvíjí nadprůměrné aktivity v oblastech koncepční práce, modernizace organizačních postupů, v cíleném dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, v oblastech naplňování zásad managementu změny a podpory trvale udržitelného rozvoje. Prvky obsažené v mnoha koncepčních a organizačních materiálech (*Dlouhodobý plán rozvoje školy – období let 2008 – 2013*, *Vlastní hodnocení školy – školní rok 2006/2007*, *ŠVP*, *Charakteristika mistrovské práce* a dalších) jsou samotnou školou systematicky vyhodnocovány a jsou prováděny operativní úpravy. V naplňování stanovených vizí jsou dílčí problémy, uplatnění některých z nich vyžaduje delší časové období. Činnost vnitřních orgánů, pracovních skupin, ustanovených garantů, koordinátorů apod. vykazuje značné rozdíly. Od velmi dobrých výsledků některých složek a oblastí (např. ŠPP, Informační centrum, environmentální výchova, zdravá škola) po znaky formálních přístupů (některé plány a záznamy zpracovávané pedagogy). Ve formativní činnosti vedení školy jsou rezervy (např. nižší míra aplikace pedagogů získaných znalostí a dovedností z bohatého DVPP ve vlastní výuce; menší účinnost tlaku na úroveň vedení žákovských záznamů; efektivita využívání didaktické a počítačové techniky; motivační funkce klasifikace).

Ředitel školy plní právní povinnosti vyplývající z této funkce, je aktivizujícím prvkem pro naplňování kurikulární reformy a realizace ŠVP. Účelně, hospodárně a efektivně využívá finanční prostředky ze státního rozpočtu. S pedagogickou radou projednává zásadní pedagogické dokumenty (v některých případech je jednání tohoto orgánu označováno *provozní porada pedagogických pracovníků*). Osobní odborný rozvoj pedagogických pracovníků zajišťuje individualizací – prostřednictvím učitelských portfolií, plánů osobního rozvoje, ty jsou v souladu s potřebami školy. Vedení školy bezprostředně reaguje na zjištění ČŠI. Kontrolní systém je propracovaný, dílčí nedostatky jsou např. ve struktuře hospitační činnosti.

Vedení školy dosahuje požadovaného stavu.

C. Předpoklady pro řádnou činnost školy

Ke dni inspekce ve škole vyučují celkem 43 pedagogové. Odbornou kvalifikaci nesplňuje pět z nich. Z tohoto počtu tři učitelé dokončují vysokoškolské studium a jeden se k vysokoškolskému studiu připravuje. Od poslední inspekce v roce 2005 došlo ve smyslu doplnění potřebné odborné kvalifikace k dílčímu zlepšení. Týdně je v celé škole odučeno 657 hodin pedagogů s vysokoškolsky absolvovaným studiem pro daný předmět a stupeň školy, což představuje téměř 76 % z celkového počtu 870 hodin. Pedagogický sbor je stabilizovaný, s dobrou věkovou strukturou. Čtyřem začínajícím učitelům (do tří let praxe) je věnována náležitá pozornost jak ze strany vedení školy, tak i kolegiální pomoc ostatních učitelů včetně ročníkových učitelů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je promyšleným a organizovaným procesem, který vychází z plánů školy.

Zajišťování bezpečnosti žáků a uplatňování zásad výchovy ke zdravému životnímu stylu je zakotveno ve školním řádu, ŠVP a v nadstandardním, dlouhodobém a cílevědomě realizovaném projektu *Zdravá škola*. Propracovaná preventivní strategie školy včetně zapojení do několika pilotních projektů napomáhá předcházení vzniku a vlivu sociálně

patologických jevů. Sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany jsou pravidelně vyhodnocována.

Míra počtu úrazů za poslední tři roky se nezvyšuje (9 evidovaných úrazů na 100 žáků), mírně se zvýšil počet úrazů zaviněných druhou osobou.

Škola zajišťuje vhodný stravovací a pitný režim, pozitivem je možnost nákupu mléčných výrobků. Třidy jsou vybaveny novým nábytkem. Přizpůsobení výšky lavic ergonomickým požadavkům v téže třídě bylo zaznamenáno pouze v 1/4 tříd. Materiální vybavení školy včetně didaktických pomůcek a jejich inovace je na standardní úrovni. Moderní vyučovací technika je ve škole v dostatečné četnosti a kvalitě. Zejména se jedná o počítačovou techniku a další ICT, včetně devíti notebooků, tří interaktivních tabulí a čtyř dataprojektorů. Na sítích jsou v příslušných učebnách a kabinetech dostupné výukové programy, pro žáky a zaměstnance jsou důležité dokumenty školy přístupné na serveru. Všichni učitelé i žáci mají svůj prostor k ukládání dat a poštovní schránku. Škola umožňuje dálkový přístup do školní sítě na základě individuálního hesla.

Finanční zdroje jsou efektivně využívány ve prospěch realizace cílů stanovených vzdělávacími programy.

Zdroje a podmínky školy jsou většinou účelně a efektivně využívány. Předpoklady pro řádnou činnost školy dosahují požadované úrovně.

D. Průběh vzdělávání

Škola se vhodně profiluje kladenými prioritami svého ŠVP, činností ŠPP i dalšími aktivitami. Používané učební plány jsou v praxi naplňovány. Organizace vzdělávání odpovídá školským předpisům. Individualizace volby vzdělávací cesty je uskutečňována i zavedením volitelných předmětů a nadstandardním počtem zájmových útvarů a prací školní družiny. Cílenými aktivitami v oblastech mezilidských vztahů, projektem zdravá škola a vstřícnými přístupy k žákům (včetně se SVP) škola vytváří velmi dobré prostředí pro vzdělávání. Celkově je organizace vzdělávání v souladu s účelnou, reálnou a smysluplnou profilací školy.

Modernizace kurikula je vedením nastavena a podporována. Metody a formy vzdělávání (sledované i ze souvislostí vyvozené) se individuálně liší, přibližně v polovině sledovaných hodin byly poměrně stereotypní. Aktivnější metody byly sledovány na prvním stupni školy. Vnitřní diferenciací (kvalitativní či kvantitativní) ve sledované výuce, včetně individualizace v práci s žáky se SVP byla ve sledované výuce uplatňována minimálně. Časté byly kooperativní formy, sebehodnocení žáků bylo efektivně realizováno v menší části výuky. Pozitivní atmosféra školní práce byla zřetelná jak v průběhu sledovaných vyučovacích jednotek, tak v provozu školy jako celku.

Veškerým vzděláváním prolíná oblast osobnostní a sociální výchovy. Rozvoj osobnosti žáků je podporován mnoha aktivitami (kulturní, humanitární, ekologické, regionální, sportovní a další).

Žáci se aktivně zapojují do života školy (příkladem je činnost tříkomorového školního parlamentu), projevují se samostatně. Komunikace vesměs odpovídá věku, v polovině sledované výuky byla učiteli používána a tolerována i hovorová (nespisovná) čeština.

Škola si vytvořila měsíční hodnotící listy a vlastní žákovské knížky, které informují rodiče nejen o známkách, ale i dosahování dílčích dovedností a je v nich prostor pro sebehodnocení žáků. V pravidlech pro hodnocení žáků chybí explicitně uvedený postup pro převod slovního hodnocení žáka do celkového hodnocení (porušení § 14 odst. 1, písmeno e) vyhlášky č. 48/2004 Sb. Tato pravidla obsahují i nesprávný postup při určení obsahu komisionálního přezkoušení žáka (porušení § 22 odst. 6 vyhlášky č. 48/2005 Sb.), legalizují používání mezistupňů bez jejich bližšího definování; používané slovní hodnocení není těmito pravidly blíže specifikováno. I v důsledku toho nenaplnuje slovní hodnocení

použité ve školním roce 2008/2009 požadavky školské legislativy - § 15 odst. 2 vyhlášky č. 48/2005 Sb. tím, že např. neobsahuje doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat. Hodnocení žáků má většinou zejména na prvním stupni motivační charakter, v přístupech v tomto ohledu jsou u jednotlivých učitelů na druhém stupni rozdíly. Škola využívá hodnocení jako podklad pro opatření přijímaná ke zkvalitňování vzdělávání, realizované formy a metody hodnocení jsou v současné době rovněž ve fázi ověřování a vyladování.

Zobecnitelnými poznatky ze sledované výuky jsou: převaha frontální výuky; pozitivní atmosféra; pracovní charakter hodin; průměrná úroveň sebekontroly a kázně; otevřená neformální komunikace; výuka byla málo vnitřně diferencovaná; v polovině hodin se vyskytly metodicky monotónní pasáže; převládaly pasivní formy zpětné vazby (kontrola správnosti pouze učitelem); pouze výjimkou byla efektivní práce s chybou; málo pozornosti správnému sezení žáků; málo využívaná didaktická a počítačová technika; často chyběl vyučovací jednotce strukturovaný závěr.

Průběh vzdělávání měl průměrnou úroveň.

E. Partnerství

Kontakty se zřizovatelem jsou velmi dobré, umožňují postupné zlepšování materiálních podmínek, včetně účasti v jím vyhlášených projektech.

Vedení školy spolupracuje se školskou radou, umožňuje jí přístup k dokumentaci školy. Dalším aktivním partnerem je rodičovská organizace SRPŠ.

Realizovány byly a jsou i mezinárodní aktivity a projekty integrálně navazující na profilaci školy. Modernizaci vzdělávání přispěla i spolupráce s dalšími školami (základní, střední i vysokou), středisky a nadacemi. Některé projekty byly kromě zkvalitňování vzdělávání přínosem i po finanční stránce (dotace z ESF apod.).

Záměrem vedení školy je co nejvíce se otevřít veřejnosti. Rodiče mají možnost kdykoli se zúčastnit výuky. S průběhem a výsledky vzdělávání jsou zákonní zástupci žáků seznamováni také formou tradičně uskutečňovaných třídních schůzek a pravidelných konzultací.

Mezi úspěšné aktivity patří spolupráce prvních a šestých ročníků školy i forma pomoci žáků gymnázia při řešení zaostávání žáků v jednotlivých případech a předmětech.

Partnerství i přínos oblasti pro obohacení vzdělávacího obsahu i zvyšování kvality podmínek vzdělávání jsou příkladem dobré praxe.

F. Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Klíčové kompetence integrálně zapracované do všech oblastí ve ŠVP jsou u žáků postupně utvářeny a rozvíjeny. Velmi kvalitně zpracovaná kapitola průřezových témat ve ŠVP se v praktickém uplatnění ve vzdělávání skutečně odráží. Funkční gramotnost se u žáků ve výukovém procesu projevovala v různých fázích a úrovních. Sledovány byly cílené postupy pro jejich naplňování, ale i pasivní přijímání či plnění zadaných úloh bez žádoucí aktivity žáků a efektivity.

Čtenářská gramotnost byla rozvíjena v jazykové výuce čtením s porozuměním, zde byly nejzřetelněji využity poznatky učitelů z DVPP – čtením a psaním ke kritickému myšlení. Významnou roli v této oblasti hraje žáky hojně využívané *Informační centrum školy* realizující pestrou kulturní činnost s vazbou na knihu a literaturu. Také další aktivity celé školy nebo přímo ve výuce mají za cíl rozvoj čtenářské gramotnosti (práce s textem, prezentace, porozumění, odlišení podstatného, vyhledávání informací, souvislosti apod.).

Schopnost komunikace v cizím jazyce a rozvoj komunikačních dovedností vůbec je průměrně podporován realizovanými vzdělávacími programy a používanými metodami, zde učitelé využívali i audiotecniku. Ve výuce přírodovědných předmětů včetně

matematiky a informatiky nebyla až na výjimky či detaily práce s textem systematicky rozvíjena. Příkladem dobré praxe je podpora rozvoje práce s knihou a informacemi prostřednictvím *Informačního centra školy*. Celkově je úroveň čtenářské gramotnosti na průměrné úrovni.

Počítačovou gramotnost se škola snaží kultivovat různými formami ve všech realizovaných vzdělávacích programech. Zvyšování počítačové gramotnosti žáků patří mezi priority školy. Důraz je kladen na proces, činnosti i znalosti žáků. Vyučující podávají učivo přijatelnou a zajímavou formou. Podporou je velmi dobré materiální zázemí v oblasti ICT. Vedení školy monitoruje úroveň výuky, sleduje a vyhodnocuje využití počítačových pracoven ve všech vyučovaných předmětech. Dílčím omezením rozvoje počítačové gramotnosti je velikost specializovaných pracoven (počet žáků je vyšší než počet PC). Pozitivem je skutečnost, že počítačovou techniku škola efektivně využívá v jazykové výuce (naopak pro matematiku je využívána omezeně), dále pak i pro zájmovou činnost, žákovské projekty a přípravu na výuku. Žáci umí správně používat výukové programy a na různé úrovni i kancelářské aplikace skupiny Office. Většina žáků dovede vyhledat potřebné informace na internetu a zpracovat je podle své vyspělosti do textu, tabulky, grafu a prezentace. Žáci prokázali velmi dobré dovednosti (na různých úrovních přiměřených věku) v práci s prostředky ICT, pozitivem je propojení jejího používání s praktickým využitím. Počítačová gramotnost žáků je na požadované úrovni.

Matematická gramotnost (včetně finanční a ekonomické gramotnosti) je rozvíjena zapracováním jednotlivých komponent do příslušných částí ŠVP, popřípadě tematických plánů. Podporou je zařazení ekonomických témat do předmětu *Výchova pro život*. Naopak v učebních osnovách ŠVP nejsou explicitně uvedena např. témata finanční matematika a statistika. Matematická gramotnost jako celek nebyla předmětem jednání příslušného metodického orgánu. Cílové zaměření vzdělávací oblasti uvedené v RVP ZV bylo ve sledované výuce (i ze sledování organizačních souvislostí a výsledků výuky) naplňováno se značnými rezervami: ve zdokonalování grafického projevu, ve vytváření plánu řešení, v tvorbě hypotéz a jejich ověřování či vyvracení, v rozvíjení vytrvalosti a přesnosti, v systematickosti a dalších požadavcích oblasti a předmětu matematika (platí zejména pro výuku na druhém stupni, na prvním stupni školy se vyskytují v tomto ohledu ostrůvky pozitivní deviace). Žáci jsou málo vedeni k samostatné volbě postupů práce, k alternativním řešením, k provádění odhadů a korekcím postupů na základě samostatně zjištěných chyb. Chyby odhaloval a korektivní postupy vždy prováděl pedagog. Většinou bez systematické kontroly (v některých případech zcela bez kontroly) jsou vedeny na druhém stupni školy sešity žáků, používaná matematická symbolika a pracovní návyky žáků tak nejsou efektivně kultivovány. Pamětné počítání a utvrzování matematických algoritmů, stanovování potřebných požadavků bylo časté ve sledované výuce na prvním stupni školy. V úrovni matematické, finanční a ekonomické gramotnosti jsou odstranitelná rizika. Ve srovnání s výsledky inspekční činnosti v roce 2005 nenastal v této oblasti žádoucí kvalitativní posun.

Sociální gramotnost je systémově rozvíjena několika nadstandardními aktivitami a projekty uvedenými v jiných částech inspekční zprávy, podobně velmi pozitivní atmosférou školní práce včetně demokratického charakteru řízení školy.

Rozvoj přírodovědné gramotnosti - vzdělávání žáků ke schopnosti využívat přírodovědných vědomostí, klást otázky a z daných skutečností vyvozovat závěry, které vedou k porozumění světu přírody, byl ve sledovaných hodinách uplatňován v různých fázích a úrovních s patrnou snahou o naplnění stanovených požadavků kurikulární reformy. Efektivně využívaným prvkem rozvoje přírodovědné gramotnosti je zařazení a rozpracování průřezového tématu *Myšlení v globálních a evropských souvislostech* v přírodovědných předmětech. Mimo standardně vedené hodiny je přírodovědná

gramotnost rozvíjena prostřednictvím laboratorních prací. Mezipředmětových vztahů bylo využito jen ve čtvrtině sledovaných hodin. Rezervy v rozvíjení přírodovědné gramotnosti byly zjištěny v malém zohlednění žáků se SVP, žáků v učení méně úspěšných (málo účinná motivace) i u žáků nadaných (nevyužití jejich potenciálu). Celým vzdělávacím spektrem školy prolíná nadstandardně a dlouhodobě realizovaná environmentální výchova (celoškolní a ročníkové projekty, třídění odpadu...). Přírodovědná gramotnost je na průměrné úrovni.

Projevy dosahování klíčových kompetencí ve sledovaných oblastech byly zřetelné, celkově mají průměrnou úroveň. Škola rozvíjí funkční gramotnost a osobní a sociální rozvoj žáků především modernizací kurikula, ve formách a metodách vzdělávání jsou značné rozdíly.

G. Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Výsledky žáků jsou školou hodnoceny tak, že je zřejmá dosažená úroveň vzdělání žáka ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání a k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům. Ty jsou zjišťovány prostřednictvím zadávání testů – vnější evaluace a jsou školou využívány pro přijímání případných opatření, ta jsou v jednotlivých případech na různé úrovni s různou účinností. Až na výjimky jsou výsledky žáků školy na průměrné úrovni jako ve srovnatelných školách. Velmi zřetelné jsou v činnosti školy pozitivní přínosy vytvořené atmosféry školní práce. Také projektové aktivity vedou žáky k projevům sounáležitosti se školou, významné jsou výsledky v oblastech průřezových témat. Osobnostní a sociální rozvoj žáků se ve výuce projevuje zejména v úrovni mezilidských vztahů, komunikaci a projevených postojích.

V oblasti úspěšnosti žáků vychází škola zejména z hodnocení při jednání pedagogické rady (rozbory klasifikace s pomocí evidenčního počítačového programu), dále pak ze sledování úspěšnosti žáků v předmětových soutěžích, v zájmových aktivitách a v přijímacím řízení. Z rozboru klasifikace jsou zřejmé některé souvislosti: přechod žáků z prvního na druhý stupeň školy znamená výrazné zhoršení klasifikace; nejméně úspěšným předmětem v šestém ročníku je fyzika; v polovině tříd druhého stupně je nejhůře hodnoceným předmětem matematika.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy mají průměrnou úroveň.

Celkové hodnocení školy

- ***Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení s jednou výjimkou – 157 žáků zařazených do školní družiny překračuje stanovenou kapacitu 150. Škola vede předepsanou dokumentaci, zjištěné obsahové nedostatky lze odstranit ve stanoveném termínu.***
- ***Škola systematicky umožňuje rovnost přístupu ke vzdělání, organizuje nadstandardní aktivity v několika oblastech: výchovně vzdělávací – environmentální výchova, zdravá škola, činnost Informačního centra školy, ŠPP, v práci s lidskými zdroji – systém osobnostního rozvoje pedagogů.***
- ***Škola většinou efektivně využívá zdroje, prostředky a podmínky. Plánované a postupnými kroky uskutečňované změny školy odpovídají požadavku trvale udržitelného rozvoje a jsou uplatňovány zásady managementu změny. Vedení školy získává a efektivně využívá další finanční zdroje.***
- ***Škola zajišťuje bezpečnost žáků na požadované úrovni.***
- ***Zpracovaný ŠVP je plně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a cíli platného školského zákona. Nadstandardem je stupeň naplnění reálně stanovené profílace školy.***

- *Škola systematicky rozvíjí osobnost žáků výukovými a dalšími aktivitami, výsledky tohoto rozvoje jsou zřejmé. Pro naplnění smysluplných koncepčních záměrů je pro nové vedení školy potřeba delší období.*

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina – Město Poděbrady – platnost od 1. 1. 2003 + dodatky č. 1, 2 a 3
2. Jmenování ředitele školy do funkce od 1. 8. 2007 (Město Poděbrady čj. 874/ŠKVV/2007)
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě čj. 2703/07-21
4. Rozhodnutí KÚ ve věci změny zápisu do rejstříku čj. 62492/2007/KUSK
5. Výroční zprávy školy ze školních roků 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
6. Záznamy z jednání metodických orgánů (za školní rok 2008/2009)
7. Zápisy z jednání ročníkových učitelů a vedoucích učitelů (za školní rok 2008/2009)
8. Výsledky vnější evaluace – testy (2007/2008)
9. Školní řád – verze z 1. 3. 2009
10. Zdravá škola ve zdravém městě 2008 – projekt podpory zdraví
11. Plán práce – školní rok 2008/2009 (ŘŠ, bez čj.)
12. Přehledy DVPP za roky 2006, 2007 a 2008
13. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (rozhodnutí ŘŠ, seznam, vyšetření), aktuální stav
14. IVP – 15 ks , + aktuální stav
15. Třídní výkazy, všechny třídy + údaje v elektronické školní matrice – aktuální stav
16. Třídní knihy všech tříd – školní roky 2007/2008 a aktuální
17. Kontrolní činnost vedení školy ve školním roce 2008/09 (ŘŠ, bez čj.)
18. Organizační řád školy, čj. 04/2007
19. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2006/2007
20. Rozvrh hodin – aktuální k datu inspekce
21. ŠVP SPEKTRUM, čj. 03/07
22. Kniha úrazů vedená od 5. 1. 2001 do data inspekce
23. Minimální preventivní program na školní rok 2008/2009 (bez čj.)
24. Plán činnosti školní metodičky prevence ve školním roce 2008/2009 (bez čj.)
25. Plán výchovné poradkyně ve školním roce 2008/2009 (bez čj.)
26. Zápisy z jednání pedagogické rady a z provozních porad pedagogických pracovníků od r. 2007 do data inspekce
27. Zápisy z jednání školské rady – 3 roky
28. Personální dokumentace – aktuální stav
29. Dokumentace k přijímání žáků – na školní rok 2008/2009
30. Inspekční zpráva ČŠI z r. 2005 čj. c4-1022/05-2161
31. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007 a 2008
32. Výkazy o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006, 2007 a 2008
33. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. říjnu 2006, 2007 a 2008
34. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí roku 2006, 2007 a 2008
35. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2006, 2007 a 2008
36. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2006, 2007 a 2008
37. Účtový rozvrh platný pro rok 2006, 2007 a 2008
38. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006, 2007 a 2008
39. Hlavní účetní kniha za rok 2006, 2007 a 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Karlovo nám. 44, 280 00 Kolín.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů od převzetí inspekční zprávy požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 30 dnů od převzetí inspekční zprávy požaduje podání písemné zprávy odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

použitá hodnotící škála

nadprůměrné hodnocení	průměrné hodnocení	podprůměrné hodnocení	krizový stav
příklad dobré praxe	požadovaný stav, vyskytují se pouze méně významná rizika, která lze odstranit v průběhu šetření na místě	vyskytují se rizika, která lze odstranit v dané lhůtě; neohrožují bezpečnost a zdraví žáků	závažná rizika, škola neplní základní úkoly podle školského zákona, stav ohrožuje zdraví a bezpečnost žáků

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Karel Kumstýř

.....Kumstýř v. r.....

Bc. Dana Nulíčková

.....Nulíčková v. r.....

Mgr. Věra Sirůčková

.....Sirůčková v. r.....

PaedDr. Jarmila Tóthová

.....Tóthová v. r.....

Ing. Jan Kejklíček

.....Kejklíček v. r.....

Mgr. Jaromír Novák

.....Novák v. r.....

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

V Poděbradech dne...6. 4. 2009.....

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jindřich Monček

.....Monček v. r.....

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
-	Připomínky nebyly podány.