



Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Lavičky, příspěvková organizace

Adresa: Lavičky 91, 594 01 Velké Meziříčí

Identifikátor školy: 600 129 730

Termín konání inspekce: 4., 5. a 7. duben 2006

Čj:	ČŠI 55/06-11
Signatura	bk5az103

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Jednotřídní mateřská škola s celodenním provozem, jejíž součástí je školní jídelna, je příspěvková organizace. Podle výkazu o mateřské škole Škol (MŠMT) S 1-01 podle stavu k 30. září 2005 je přijato na školní rok 2005/2006 celkem 23 dětí, z nichž 3 jsou individuálně integrované. Zřizovatelem je Obec Lavičky.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

Kapacita mateřské školy je 28 dětí. Ve školním roce 2005/2006 zde pracují čtyři pedagogické pracovnice. Ředitelka s plným pracovním úvazkem splňuje požadavky na odbornou kvalifikaci dle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů. Učitelka a asistentka pedagoga nemají odbornou kvalifikaci a pracují na 0,8 % úvazku. Náklady na čtvrtého pedagoga-asistentku plně hradí zřizovatel.

Vzhledem k tomu, že v minulých letech byla ředitelka na mateřské dovolené, nezúčastňovala se proškolení k Rámcovému programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV), ale seznamovala se s ním samostudiem. Zapojuje se do dalšího vzdělávání, které prohlubuje její odbornost (řízení školy, práce s dětmi se zdravotním postižením). Studium pro ředitele škol ve smyslu § 5 odst. 2 zákona č. 563/2004 Sb. zatím ředitelka MŠ nezahájila. Nekvalifikovaná učitelka je letos uváděna do praxe dle plánu a potřeb školy. Dle vyjádření ředitelky je personální plánování i další vzdělávání obtížné, protože jedna kvalifikovaná učitelka je v současnosti na mateřské dovolené. Výhodou je pro ni velký zájem stávající učitelky a asistentek o odbornou literaturu i vzdělávací akce, a proto toho maximálně využívá.

Koncepční plánování provádí ředitelka sama vzhledem k častým personálním změnám. Ve škole je vytvářeno příznivé prostředí pro participaci všech pracovníků, kteří mají možnost se podílet na řešení pedagogických, provozních a organizačních problémů v průběhu školního roku. Vnitřní normy MŠ jsou ředitelkou jasně vymezeny a systematicky je sledováno jejich dodržování.

Z předložené dokumentace je patrné, že škola nabízí rodičům informační servis. Ředitelka hodnotí spolupráci s některými rodiči jako problematickou, protože značná část dětí je dovážena jinými osobami z okolních vesnic. Zvýšený zájem o dění v MŠ projevují rodiče dětí se zdravotním postižením.

Personální řízení je standardní a podporuje rozvoj osobnosti dítěte.

Soulad ŠVP s RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy

Školní vzdělávací program (dále ŠVP) byl zpracován v souladu s RVP PV, zatím je orientován na jeden školní rok. Ve ŠVP jsou respektovány záměry předškolního vzdělávání stanovené RVP PV, jsou definovány věcné podmínky, životospráva, psychosociální podmínky a podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí. Organizace práce s dětmi je stanovena režimem dne, který respektuje vývojové, věkové a zdravotní zvláštnosti dětí,

požadavky správné životosprávy a duševní i tělesné hygieny, dává prostor pro individuální rozvoj dítěte, pro hru a pro rozvíjení vzájemných vztahů. Jako rovnocenné formy vzdělávání jsou do režimu dne zařazovány spontánní a řízené činnosti.

Cíle předškolního vzdělávání jsou konkretizovány v plánech vzdělávání. Obsah vzdělávání je rozdělen do témat, v rámci nichž je dítě vzděláváno v biologické, psychologické, interpersonální, sociálně-kulturní a enviromentální oblasti.

Škola není zařazena do *programu Škol podporujících zdraví*, výchova ke zdraví je však zakomponována do vzdělávacího programu školy a některé vzdělávací tematické okruhy jsou přímo zaměřeny na výchovu ke zdraví.

Školní vzdělávací program je v souladu s RVP PV.

Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání

Veškeré prostory MŠ jsou kapacitně vyhovující pro stávající počet dětí, vybavení nábytkem a metodickým materiálem odpovídá potřebám zdravého a podnětného prostředí pro předškolní vzdělávání. Zahrada mateřské školy je dostatečně prostorná a velmi dobře vybavená pro pohybové sezónní činnosti.

Ve škole je zajištěn pravidelný rytmus v oblasti životosprávy a vyvážený denní řád. Pitný režim je zajištěn a dětmi je přirozeně využíván. Uplatňovaný denní režim je v souladu s psychohygienickými požadavky a potřebami dětí, respektuje zásady výchovy ke zdraví. Pravidelně jsou zařazovány řízené pohybové aktivity. Pobyt dětí venku je v případě příznivého počasí zařazován denně v dostatečném časovém prostoru.

Dle vyjádření ředitelky se daří ve vysoké míře podporovat samostatnost a aktivitu dětí a práce asistentek se zdravotně postiženými dětmi má dobré výsledky.

Při sledovaných vzdělávacích činnostech během inspekce byla ve třídě příjemná vstřícná atmosféra respektující individualitu dítěte. Vzdělávací nabídka byla podnětná a motivující. Řízené a spontánní činnosti na sebe tematicky navazovaly. Učitelky vedly děti k prosociálnímu chování a podporovaly rozvoj jejich komunikačních dovedností. Ve sledovaných aktivitách byly děti vedeny k dodržování dohodnutých pravidel chování, ve vzájemné komunikaci převládaly partnerské a otevřené vztahy.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní a podporují její realizaci.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku čj. KUJI 10 980/2006 vydané Krajským úřadem kraje Vysočina s účinností od 8. 2. 2006,
2. Zřizovací listina mateřské školy ze dne 1. 1. 2003,
3. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2005 S 1-01,
4. Provozní řád mateřské školy.
5. Výroční zpráva MŠ Lavičky za školní rok 2004/2005,
6. Školní vzdělávací program mateřské školy *Krok za krokem celým rokem*,
7. Třídní kniha (Přehled výchovné práce) – školní rok 2005/2006,
8. Přehled docházky – školní rok 2005/2006,
9. doklady o vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků,
10. zápisy z kontrolní činnosti,
11. jídelní lístky.

ZÁVĚR

Mateřská škola poskytuje dětem kvalitní vzdělávací program, který je zpracován na základě Rámcového programu pro předškolní vzdělávání. Vzhledem k zajištění dostatečného počtu pedagogů, a to i s finančním přispěním obce, je velmi dobře zajišťována péče o tři děti se zdravotním postižením. Dobré materiální podmínky a velký zájem pedagogů o svoji práci jsou dalšími faktory, které zajišťují vysokou úroveň vzdělávací činnosti mateřské školy.

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny.

Hodnoticí stupnice

<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, stav vyžaduje změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>
--	--	--

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Marie Nováková	M. Nováková v. r.

V Jihlavě dne 7. dubna 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Mgr. Marie Nováková, Zborovská 3, 586 01 Jihlava. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 7. 4. 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Věra Havlišová

Havlišová v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2006-05-22	ČŠI 55/06-11

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.