



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-915/13-E

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení</b>	Mateřská škola Dolní Ředice, okres Pardubice
<b>Sídlo</b>	U školky 230, 533 75 Dolní Ředice
<b>E-mail právnické osoby</b>	materska.skola@dolniredice.cz
<b>IČO</b>	75019256
<b>Identifikátor</b>	600 095 819
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Ilonou Čerovskou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel</b>	Obec Dolní Ředice
<b>Místo inspekční činnosti</b>	U školky 230, 533 75 Dolní Ředice
<b>Termín inspekční činnosti</b>	8. a 10. 10. 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti vykonané na základě § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zaměření zejména na:

- zjišťování a hodnocení materiálních, personálních, finančních podmínek vzdělávání a řízení školy,
- zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV),
- podporu vzdělávání dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky ve vztahu k očekávaným výstupům daných v RVP PV,
- podporu rozvoje základních schopností v oblasti přírodních věd a ekologické výchovy,
- podporu rozvoje sociálních dovedností, návyků a postojů.



## Charakteristika

Mateřská škola U školky 230, 533 75 Dolní Ředice (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:15 h až 16:00 h) a školní jídelny.

V provozu jsou dvě třídy, které jsou částečně věkově heterogenní: v I. třídě je 25 dětí ve věku od 2,5 do 4 let, ve II. třídě 25 dětí ve věku od 4 do 6 let. Čtyřem dětem byla odložena povinná školní docházka (dále OŠD). Kapacita školy je dlouhodobě využita na 100 %.

Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Svět kolem nás v ročních obdobích“ (dále ŠVP PV), který je po poslední inovaci v platnosti od 1. 9. 2013.

### Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

ŠVP PV byl inovován na základě posouzení jeho funkčnosti, byly zapracovány nové náměty a podněty ve vzdělávacím obsahu. V průběhu inspekce byl text doplněn o denní režim obou tříd s vytvořením časového prostoru k cílené individuální práci s dětmi s OŠD. Dále byla stanovena pravidelnost v provádění zdravotně preventivních cviků. Vzdělávací obsah zahrnuje cíle a činnosti ze všech vzdělávacích okruhů. Je zpracovaný formou integrovaných bloků, které pouze částečně splňují požadavek na respektování přirozených logických souvislostí. Celkově je dokument v souladu s RVP PV, je zpracovaný přehledně, kulturní formou a poskytuje ucelený obraz o chodu školy.

Základní vzdělávací obsah je obohacený o výuku hry na zobcovou flétnu, logopedickou prevenci, plavecký výcvik, tematické výlety a řadu dalších zajímavých akcí. Přínosná je neformální spolupráce se zákonnými zástupci, zřizovatelem a především s místní základní školou.

Ředitelka je ve funkci od roku 2007, v roce 2008 absolvovala kvalifikační studium pro ředitele škol a v roce 2013 byla zřizovatelem potvrzena ve funkci na období dalších 6 let. Vzdělávání zajišťují čtyři pedagogické pracovnice včetně ředitelky. V posledních dvou letech nastoupily do školy dvě nové pedagogické pracovnice. Všechny mají příslušnou odbornou kvalifikaci, jedna absolvovala vzdělávací cyklus pro logopedické preventistky a další učitelka má pedagogickou praxi kratší než 3 roky. Její uvádění do praxe probíhá systematicky s metodickou podporou ředitelky a jedné učitelky. Obsah dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je ředitelkou usměrňovaný podle potřeb školy a profesionálního rozvoje jednotlivých učitelů.

Ředitelka stanovila konkrétní záměry v jednotlivých oblastech vzdělávacího procesu, na které je žádoucí se ve stávajícím školním roce více zaměřit. Tyto cíle vyplynuly z provedené analýzy podmínek vzdělávání, která byla odborná a bez formálního přístupu. Ředitelka tak získala využitelné údaje o kvalitě vzdělávání. V ročním plánu, který je přístupný všem pedagogům, jsou, mimo jiné, dány stěžejní cíle hospitační a kontrolní činnosti ředitelky, zaměření jednotlivých pedagogických rad a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Učitelky tak mají nejen potřebné informace o žádoucím pedagogickém stylu, ale i dostatek časového prostoru se odborně připravit.

Škola hospodaří pouze se základní dotací ze státního rozpočtu, od zřizovatele a s příspěvkem za školné. Technickému stavu budovy spolu se zahradou je věnována ředitelkou ve spolupráci se zřizovatelem trvalá a účinná pozornost. Promyšleným uspořádáním tříd jsou vytvořeny optimální podmínky pro širokou škálu činností dětí.



Průběžně jsou doplňovány hračky a učební pomůcky, jejichž zastoupení svědčí o kvalitní orientaci v nabídce trhu.

*Řízení školy je systematické a vytváří podmínky pro zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání. ŠVP PV je zpracovaný z hlediska cílů, plánovaných činností a očekávaných výstupů podle školského zákona a RVP PV. Ztížené jsou personální podmínky vzhledem ke změnám v posledních dvou letech. Materiálové a finanční podmínky a spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími partnery umožňují naplňování ŠVP PV.*

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

Režim dne dětí umožňoval pedagogickým pracovnícům operativně reagovat na vzniklé situace bez zbytečného organizování. Děti měly vytvořeny optimální podmínky pro vlastní sebeobsluhu a spolu s trpělivostí a klidem učitelky především v I. třídě byla posilována i jejich spokojenost s vlastními dovednostmi. Vhodně byla zařazována relaxace, poměr spontánních a řízených činností byl vyvážený. Uplatněný pedagogický styl se projevoval vstřícnou a empatickou komunikací pedagoga s dětmi, přispíval k příznivému klimatu ve třídách. Pozitivní hodnocení dětí mělo motivační charakter. Učitelky byly pro děti kvalitním vzorem prosociálního chování a jednání, takže docházelo k přirozenému sociálnímu učení.

Při spontánních činnostech u starších dětí bylo motivačním faktorem především prostředí třídy a volná nabídka hraček a učebních pomůcek. Pro skupinu dětí byla vřazena nabídka manipulační činnosti, která vyžadovala trvalejší pozornost učitelky. Některé děti tak postrádaly její účinnou motivaci s poskytováním zajímavých podnětů k rozvoji námětových her, rychle střídaly činnosti bez koncentrace a hra částečně ztrácela svůj smysl.

Didakticky cílené činnosti probíhaly frontální formou. Část metod podporovala správnost verbálního projevu, v dílčích fázích však v důsledku zvolené organizace byl zaznamenán menší prostor pro potřebný individuální přístup. Naproti tomu stimulace k pohybové tvořivosti a ke vnímání rytmu aktivovala pozornost dětí a jejich koncentraci. Ojedinele byly děti podněcovány ke spolurozhodování o obsahu vzdělávací nabídky.

Součástí průběhu vzdělávání je zařazování kulturních a sportovních aktivit ve spolupráci s místní základní školou, s Ekocentrem Paleta a dalšími partnery podle místních možností.

*V průběhu vzdělávání byla účinně rozvíjena osobnost dětí.*

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu**

Děti řešily samostatně problémové situace především při spontánních činnostech, hledaly různé možnosti a varianty. Prokazovaly značné poznatky z environmentální oblasti, které získaly mimo jiné cíleným pozorováním, vyhledáváním informací v encyklopediích, praktickými aktivitami. Při manipulačních činnostech se seznamovaly s rozmanitými materiály a technikami, výsledky vypovídají o podněcování k osobitému výtvarnému ztvárnění nabídnutého tématu. Při zdravotně preventivních aktivitách děti prokázaly zvládnuté základní pohybové dovednosti, správnou orientaci v prostoru a reakci na domluvený signál. K rozvoji fyzické zdatnosti přispívá i plavecký výcvik a možnost přirozeného pohybu v náročnějším terénu. Přiměřeně věku a individuálním možnostem děti dokázaly kultivovaně sdělit své prožitky, odpovědět na otázky a mezi sebou i s dospělými přirozeně komunikovat. Domluvená pravidla jednání a chování byla



přiměřená jejich věku, v dílčích fázích dne jedinci měli ještě problémy s jejich dodržováním. Naopak především mladší děti s ohledem na jejich věk a začátek školního roku projevovaly kvalitní sociální dovednosti.

Pedagogické pracovnice mají přehled o vývoji a vzdělávacích potřebách jednotlivých dětí. Pro děti s OŠD jsou vypracovány individuální vzdělávací plány se stanovením oblastí, kterým je žádoucí se věnovat pro vyrovnání nedostatků. Individuální péče probíhala především při aktuálně vzniklých situacích. U dětí ve věku od čtyř do šesti let byla na začátku školního roku provedena analýza stavu výslovnosti. Logopedická prevence je pojata komplexně, není omezena pouze na výslovnost dětí, probíhá individuálně nebo v menších skupinách podle již dosažené úrovně verbálního projevu dětí. V případě zjištění vážných řečových vad u dítěte je zákonným zástupcům doporučena návštěva logopedické ambulance. Tento systém aplikovaný již od čtyř let věku dětí má za cíl přispívat ke snížení počtu odkladů školní docházky.

***Realizace obsahu vzdělávání ŠVP PV včetně doplňujících aktivit cíleně směřovala k utváření všech klíčových kompetencí. Velmi dobrou úroveň s ohledem na věk dětí měly zejména již dosažené dovednosti v sebeobsluze. Cílená pozornost je věnována verbálnímu projevu dětí tak, aby byly co nejvíce omezeny odklady školní docházky z důvodu řečové vady.***

## Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

- a) Výraznými pozitivy je stanovení konkrétních záměrů ke zvyšování kvality vzdělávání, které vycházejí z neformální analýzy stávajícího stavu. Zaměření dalšího vzdělávání koresponduje s těmito cíli. Vnitřním informačním systémem je zajištěno, že pedagogickým pracovnícům jsou známy všechny údaje spojené s rozvojem školy.

V I. třídě byla stanovena organizace stolování a dalších činností vyžadujících dovednosti sebeobsluhy tak, že byl dodržen princip přiměřenosti a současně naplňována zásada rozvoje. Úroveň dovedností byla velmi dobrá a dětem přinášela uspokojení.

Dokumentace k řízení školy byla přehledně uspořádána, ředitelka měla dokonalý přehled o jejím obsahu a uložení. Toto pozitivum výrazně přispělo k optimálnímu výkonu inspekční činnosti.

- b) ŠVP PV je v souladu s RVP PV. Ke zvýšení kvality plánování vzdělávacího obsahu by přispělo plné dodržování požadavku na integrovaný přístup.

Z hlediska organizace vzdělávání je žádoucí ve větším rozsahu a cíleně diferencovat vzdělávací cíle podle věku a individuálních možností dětí a zařazovat činnosti v menších skupinách.

- c) Zásadní nedostatky nebyly zjištěny. Poslední institucionální hodnocení bylo provedeno v měsíci prosinci roku 2008. Od té doby nastal výrazný posun v odborném řízení školy, a to ve znalostech i dovednostech ředitelky školy, což má pozitivní dopad na trvalý rozvoj školy.



## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina v plném znění s účinností od 1. 1. 2008
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2013
3. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 20. 8. 2007
4. Potvrzení ve funkci ředitelky školy ze dne 19. 3. 2013
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Svět kolem nás v ročních obdobích“ s platností od 1. 9. 2013 do 31. 8. 2015
6. Školní řád s účinností od 1. 9. 2012
7. Třídni knihy vedené ve školním roce 2012/2013
8. Školní matrika – školní rok 2013/2014
9. Roční plán školy platný pro školní rok 2013/2014
10. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní rok 2012/2013 a 2013/2014
11. Osvědčení o absolvování kvalifikačního studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 7. 5. 2008
12. Rozpis přímé pedagogické činnosti platný pro školní rok 2013/2014
13. Plán hospitací a kontrol na školní rok 2013/2014
14. Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti za školní roky 2012/2013 a 2013/2014
15. Hodnocení školy (školní roky 2011/2012 a 2012/2013)
16. Hodnocení podmínek vzdělávání za školní rok 2012/2013
17. Doložené další vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2011/2012 až 2013/2014
18. Plán začínající učitelky s účinností od 1. 9. 2011
19. Individuální vzdělávací plány pro čtyři děti s OŠD na školní rok 2013/2014



## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Bc. Marcela Toušovská, školní inspektor

Bc. Marcela Toušovská, v. r.

Bc. Lenka Koutníková, kontrolní pracovnice

Bc. Lenka Koutníková, v. r.

V Pardubicích 25. 10. 2013

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ilona Čeřovská, ředitelka školy

Ilona Čeřovská, v. r.

V Dolních Ředvicích 1. 11. 2013



**Připomínky ředitele školy/školského zařízení**

18-11-2013

Připomínky nebyly podány.