



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-623/15-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola Němčice nad Hanou, okres Prostějov
Sídlo	Tyršova 360, 798 27 Němčice nad Hanou
E-mail právnické osoby	zsнем@pvskoly.cz
IČ	47 922 346
Identifikátor	600 120 503
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Hanou Matuškovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Město Němčice nad Hanou, Palackého nám. 3, 798 27 Němčice nad Hanou
Místo inspekční činnosti	Tyršova 360, 798 27 Němčice nad Hanou
Termín inspekční činnosti	27. až 30. duben 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Získávání informací o vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem a jejich analýza.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a zájmové vzdělávání, se zaměřením na posouzení účinnosti podpory rozvoje osobnosti žáků a úrovně poskytovaných školských služeb.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Posuzovaným obdobím jsou roky 2012 až 2015 k termínu inspekční činnosti.



Charakteristika

Základní škola Němčice nad Hanou, okres Prostějov (dále „škola“, „subjekt“), je právnickou osobou, která vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Stravování žáků je zajištěno v budově ZŠ, v areálu školní budovy je umístěn i Dům dětí a mládeže (dále „DDM“) Orion.

Škola poskytuje základní vzdělávání žákům 1. – 9. ročníku. Vzdělávací priority se od minulé inspekce nezměnily. Cílem zůstává poskytování kvalitního všeobecného vzdělání, komplexně rozvíjet osobnost žáka v souladu s aktuálními trendy a jeho potřebami, vytvářet příznivé podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), žáků se sociálním znevýhodněním, s rizikem neúspěchu i žáků nadaných. Důraz je kladen na výuku cizích jazyků, rozvoj počítačové gramotnosti žáků i pedagogů, ekologickou výchovu, tělesnou výchovu a sport, výchovu ke zdravému životnímu stylu, podporu multikulturní výchovy a důslednou prevenci rizikových jevů. Povinná výuka anglického jazyka je zahájena již od 2. ročníku, druhý cizí jazyk (německý) je zařazen od 7. ročníku. Škola se systematicky zapojuje do různých všestranně zaměřených projektů a aktivit s cílem zlepšovat podmínky pro vzdělávání a rozvoj osobnosti žáka.

Pozitivem je postupný nárůst počtu žáků i tříd, od školního roku 2011/2012 přibýlo 31 žáků a 2 třídy na 1. stupni. K 30. 9. 2014 bylo otevřeno 15 tříd (z toho 10 na 1. stupni), ke školní docházce bylo zapsáno 331 žáků (z toho 205 na 1. stupni). V době inspekce školu navštěvovalo celkem 26 žáků se SVP a 6 žáků s odlišným mateřským jazykem (slovenským). Celková kapacita školy (600 žáků) je využita na 55 %. K realizaci zájmové vzdělávání jsou k dispozici 3 oddělení ŠD, její kapacita je v tomto školním roce plně využita.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Otevřená cesta“ (dále „ŠVP ZV“), jehož aktualizace byla provedena v souladu se změnami Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) s platností od 1. 9. 2013. ŠVP ZV vychází z reálných podmínek a možností školy, zohledňuje potřeby a možnosti všech žáků včetně žáků se SVP při dosahování cílů vzdělávání a napomáhá vytvářet příznivé vzdělávací klima. Učební plán je vytvořen v návaznosti na koncepci a priority školy. Disponibilní časová dotace je účelně využita k posílení vzdělávacích oblastí Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace. Výraznou inovací je její využití k zavedení vyučovacích předmětů Dramatická výchova a Tělovýchovné činnosti na 1. stupni a Finanční gramotnost, Volba povolání, Tělovýchovné činnosti, Etická výchova a Mediální výchova na 2. stupni. Obsah vzdělávání je funkčně doplňován školními i mimoškolními aktivitami, jejichž prostřednictvím škola mj. realizuje vybrané okruhy průřezových témat, vzdělávací nabídku vhodně rozšiřuje také nepovinný vyučovací předmět Sborový zpěv.

K rozvoji všestrannosti žáků 1. stupně přispívá také ŠVP ŠD zpracovaný v souladu s příslušným právním předpisem. Vzdělávání ve ŠD probíhá formou odpočinkových, rekreačních, zájmových a zábavných činností, obsahově navazuje na ŠVP ZV.

Systém řízení subjektu je funkční. V práci vedení školy převažuje cílevědomost, systematickosti i přiměřená náročnost, pozitivní efekt má i dobrá znalost místních podmínek. Organizační struktura je vytvořena vzhledem k velikosti subjektu účelně. Poradní a metodické orgány, jednotliví specialisté a další zaměstnanci participují na



činnosti školy, na organizování školních i mimoškolních aktivit resp. soutěží a olympiád v rámci daného předmětu, podílejí se na hodnocení výsledků vzdělávání, zpravidla přijímají opatření k eliminaci nedostatků. Příležitostí ke zlepšení je více se zaměřit na důsledné vyhodnocování využitých metod, forem a metodických přístupů vyučujících ve výuce. Způsob plánování (dlouhodobé, krátkodobé, operativní), organizování, informační systém i kontrolní mechanismy jsou vhodně nastaveny. Vedení školy systematicky provádí hospitační činnost, ČŠI kladně hodnotí pohospitační pohovory spojené se sebehodnocením učitelů a hlubším zamyšlením nad hospitovanou hodinou s cílem zkvalitnit vzdělávací proces. Koncepční záměry se daří postupně naplňovat zejména v oblasti vzdělávacích priorit, prevence rizikových jevů, při řešení otázek personálního a materiálního zabezpečení výuky, komunikaci se zákonnými zástupci žáků a dalšími partnery, apod. Příkladná je činnost managementu školy vedoucí k získávání finančních prostředků prostřednictvím projektů, grantů nebo rozvojových programů. Povinná dokumentace školy je vedena v požadovaném rozsahu, jednotlivé dokumenty obsahují požadované informace a údaje.

Organizace vzdělávání (počet vyučovacích hodin v jednom dni, délka přestávek mezi jednotlivými vyučovacími hodinami, počty žáků ve třídě i ve skupině) je v souladu s příslušným právním předpisem. Předmětová skladba rozvrhu hodin zpravidla respektuje obecné psychohygienické i pedagogické zásady, počty hodin odpovídají učebnímu plánu realizovaného ŠVP ZV.

Při přijímání dětí k základnímu vzdělávání, odkladu školní docházky i při přestupu žáků ředitelka školy postupovala v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona, veškeré právní úkony byly podloženy odpovídající dokumentací.

V zájmu poskytování kvalitních služeb, vzdělávací nabídky a zájmových aktivit škola cíleně spolupracuje s řadou partnerů a institucí, které participují na činnosti školy. Na velmi dobré úrovni je spolupráce se zřizovatelem, školskou radou, finančně a organizačně školu podporuje spolek „Přátelé otevřené školy“. Spolupráce s DDM Orion a Základní uměleckou školou Němčice nad Hanou (dále „ZUŠ“) umožňuje žákům rozvíjet jejich zájmy a talent a efektivně využívat volný čas, což je jedna z priorit prevence rizikových jevů. Žákovská samospráva je rovnocenným partnerem vedení školy. Organizačně se podílí na činnosti školy, poskytuje zpětnou vazbu, podává návrhy na zlepšení. Dobrá spolupráce s místní mateřskou školou (dále „MŠ“) přispívá k zajištění bezproblémového přechodu dětí MŠ do ZŠ. Na veřejnosti se škola systematicky prezentuje prostřednictvím internetových stránek školy, kulturními vystoupeními, školními projekty nebo vydáváním školního časopisu.

Personální podmínky z hlediska odborné kvalifikace vyučujících umožňují v plném rozsahu realizovat záměry a cíle vzdělávacích programů. Pedagogický sbor tvoří celkem 26 členů, z toho 21 učitelů, 3 vychovatelky ŠD a 2 asistentky pedagoga, pouze 1 učitel aktuálně nesplňoval podle platného právního předpisu kvalifikační předpoklady. Ředitelka školy personální rizika vyhodnocuje a přijímá adekvátní opatření. Pracovní úvazky jsou sestaveny tak, aby respektovaly odbornosti jednotlivých pedagogů. Vedení školy organizuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), které probíhá plánovitě na základě analýzy vzdělávacích potřeb školy, stanovených priorit, nabídek vzdělávacích institucí i studijního zájmu jednotlivých pedagogů. Všestranně zaměřené DVPP bylo realizováno zejména formou kurzů a seminářů, případně samostudia, systematicky byly využívány vzdělávací akce hrazené z jiných zdrojů (projekty, granty apod.). Výčet vzdělávacích akcí je součástí výročních zpráv o činnosti školy, obsah i četnost DVPP hodnotí ČŠI pozitivně.



Škola průběžně zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně-technických a prostorových podmínek pro realizaci ŠVP, od poslední inspekční činnosti došlo k výraznému zlepšení. Pozitivem je vybudování několika odborných učeben, s využitím finančních prostředků ESF byly vybaveny multifunkční a počítačová učebna a informační poradenské centrum. Všechny odborné učebny jsou účelně využívány. Zásadním krokem k vyřešení dlouhodobého problému s výukou tělesné výchovy bylo otevření moderní sportovní haly v areálu školy. Výuka probíhá v prostorných, standardně vybavených učebnách, obnova inventáře probíhá postupně na základě stanovených priorit a návrhu učitelů. Fyzickou prohlídkou prostor školy přístupných žákům nebyly z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví (dále „BOZ“) zjištěny závady.

Oblast BOZ žáků doznala od poslední inspekční činnosti pozitivních změn (podrobně rozpracovaná dokumentace související s bezpečností žáků, vyhledáváním a vyhodnocením rizik, prováděním stanovených bezpečnostních prověrek včetně ozdravných opatření nebo se zabezpečením budovy proti vstupu cizích osob). Podmínky zajištění BOZ žáků jsou součástí školního řádu a dalších interních směrnic. Všichni žáci i zaměstnanci byli se školním řádem prokazatelně seznámeni, žáci jsou průběžně poučováni o zásadách a pravidlech BOZ při všech akcích organizovaných školou. Kniha úrazů obsahuje požadované náležitosti, záznamy o úrazech žáků jsou odesílány příslušným adresátům. Škola provádí pravidelně rozbor úrazovosti a přijímá výchovná i organizační opatření tak, aby se rizika úrazů minimalizovala. Evidované úrazy byly v hodnoceném období méně závažného charakteru, nejčastěji souvisely s tělovýchovnými a pohybovými aktivitami.

V posuzovaném období škola hospodařila s finančními prostředky, které umožňovaly naplnit vzdělávací záměry dané školními vzdělávacími programy. Jejich podstatná část (cca 64 %) byla přidělena ze státního rozpočtu a určena na krytí přímých a ostatních neinvestičních nákladů na vzdělávání. Finanční prostředky státní dotace byly (spolu s prostředky zřizovatele) účelně využity zejména k nákupu učebních, didaktických a výtvarných pomůcek, učebnic a učebních textů, knih a k úhradě výdajů na DVPP. Příspěvek zřizovatele zahrnoval především náklady na pokrytí výdajů na běžný provoz, opravy a údržbu, částečně i na pokrytí mzdových nákladů. Významným přínosem pro školu byly projekty financované z ESF a MŠMT, získané dotace přispěly ke zkvalitnění materiálního zázemí a vzdělávacího procesu. Škola se stala rovněž příjemcem dvou dotací v rámci operačního programu vzdělávání pro konkurenceschopnost v projektu Kariérové poradenství a Tablety pro rozvoj využití ICT. Další finanční prostředky škola získala v rámci sedmi rozvojových programů MŠMT, které byly určeny na podporu výuky vzdělávacího programu další cizí jazyk, inkluzivního vzdělávání, podporu integrace romské komunity, vzdělávání národnostních menšin, na asistenty pedagogů pro žáky se sociálním znevýhodněním a zvýšení platů pedagogických pracovníků. Z programu na podporu integrace romské komunity byly např. zakoupeny relaxační míče a písmenková tabule, která slouží k lepší komunikaci mezi žáky. Pro práci se sociálně znevýhodněnými žáky byly zakoupeny sety ke zvýšení efektivity vzdělávání a další interaktivní učebnice. Hospodaření školy v hlavní činnosti bylo ziskové, doplňková činnost v malém rozsahu neměla výrazný vliv na celkové výnosy.

Školní stravování zajišťuje školní jídelna, skladbou jídelních lístků podporuje žáky ke zdravému stravování, pravidelně je do jídelníčku zařazována čerstvá zelenina a ovoce. Podpora zdravého životního stylu je nastavena i zapojením školy do projektu Ovoce do škol a Mléko do škol. Škola neprovozuje žádný komerční automat či bufet, v prostorách



školy mohou žáci využívat automat, který nabízí pouze produkty v rámci výše uvedených projektů.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Obsah vzdělávacích oblastí je rozpracován do jednotlivých vyučovacích předmětů, sledovaná výuka obsahově odpovídala osnovám realizovaných učebních dokumentů. Zápisy v třídních knihách prokazatelně dokládají průběh vzdělávání. Naplňování vzdělávacích cílů a výstupů stanovených ve ŠVP ZV bylo v rámci inspekčních hospitací sledováno na 1. a 2. stupni napříč všemi ročníky ve vyučovacích předmětech Anglický jazyk, Český jazyk, Dramatická výchova, Fyzika, Matematika a Přírodopis. Společným znakem sledované výuky byla zejména příznivá pracovní atmosféra, vzájemný respekt a tolerance a vstřícný přístup vyučujících. Při vzdělávání žáků se SVP, sociálním znevýhodněním či odlišným mateřským jazykem vyučující efektivně (zejména na 1. stupni a v jazykové výuce) uplatňovali diferencovaný přístup, věnovali těmto žákům zvýšenou pozornost a citlivě usměrňovali sociální klima ve třídě. V závěru vyučovacích hodin zpravidla nechybělo celkové shrnutí a hodnocení práce, žáci měli také prostor pro sebehodnocení.

Ve sledované vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace ve vyučovacím předmětu Anglický jazyk byly dostatečně navozovány situace, které umožňovaly rozvoj interaktivních řečových dovedností. Vyučující většinou uplatňovali metody a formy práce podporující aktivní osvojování poznatků a dovedností, vytvářeli příležitosti k zapojení všech smyslů do učení, střídali výklad a individuální či kooperativní činnosti, vedli žáky k vzájemné spolupráci. Efektivitu vzdělávání zvyšovala účinná motivace zařazováním atraktivních témat spojených s reálným životem a zájmy žáků. K rozvoji poslechových dovedností byly vhodně využity audio materiály či multimediální prostředky. Opakované činnosti umožňovaly procvičení fonetického i grafického systému jazyka v přirozeném kontextu. Výuka byla vhodně podpořena využitím interaktivních materiálů, prací s učebnicemi a pracovními sešity.

Sledovaná výuka na 1. stupni byla po metodické stránce dobře připravená, stavba vyučovacích hodin byla promyšlená. Vhodně volené frontální, skupinové i individuální formy práce na sebe vzájemně navazovaly, aplikované vyučovací metody byly převážně přizpůsobeny věku, schopnostem i specifickým vzdělávacím potřebám žáků. Účelná motivace, aktivizace během výuky, uplatňování mezipředmětových vztahů, propojování učiva s praktickým životem, kooperativní učební aktivity a průběžné hodnocení výkonů žáků směřovaly ke komplexnímu rozvoji osobnosti žáků. Názornost výuky byla podpořena využitím řady didaktických pomůcek i prostředků ICT. Významným prvkem pro rozvoj dílčích funkcí a percepce žáků i jejich komunikativních, sociálních a personálních kompetencí je zařazení předmětu Dramatická výchova do učebního plánu 1. a 2. ročníku. Dodržování pravidel chování i posilování pozitivních vzájemných vztahů mezi žáky i žáků s pedagogy napomáhalo vytvoření a využívání společně formulovaných pravidel třídy. K průběžnému sledování a vyhodnocování pokroků žáků využívají pedagogové portfolií žáků. Z inspekčních hospitací, kontroly příslušné pedagogické dokumentace (záznamy z reedukačních vyučovacích hodin), sešitů i písemných prací žáků se SVP také vyplynulo, že škola v přiměřené míře aplikuje na základě doporučení školských poradenských zařízení (dále „ŠPZ“) navržená podpůrná opatření i reedukační postupy. Žákům ze sociálně



znevýhodněného prostředí, včetně žáků-cizinců, pomáhají při zvládnání případných potíží ve výuce i přípravě na vyučování dvě asistentky.

Ve sledované výuce matematiky a přírodovědných předmětů vyučující většinou uplatňovali účinné metody i formy práce, jejichž prostřednictvím žáci získávali potřebné znalosti a dovednosti a v dostatečné míře si osvojovali klíčové kompetence, zejména k řešení problému, k učení, pracovní, sociální a personální. Vyučující vhodnými způsoby, s využitím mezipředmětových vztahů, osobních zkušeností žáků, názornými ukázkami, praktickými činnostmi a příklady z praxe rozvíjely logické myšlení, chápání vzájemných vztahů a souvislostí při popisu a hodnocení sledovaných jevů. Průběžně byla rozvíjena matematická, přírodovědná a čtenářská gramotnost, vysoce efektivní byla podpora finanční gramotnosti v 9. ročníku. Žáci měli zpravidla dostatek prostoru k seberealizaci, zdůvodnění svého postupu a věcné argumentaci, cíleně byla uplatňována metoda řízeného rozhovoru, nechyběla ani diskuze na dané téma. Žáci většinou aktivně spolupracovali, výuka nebyla narušována žádnými negativními vlivy. K zefektivnění výuky a zvýšení názornosti byly účelně využívány vhodné učební pomůcky, obrazový materiál, vzorky rostlin nebo prezentace prostřednictvím počítačové techniky. Opakování a procvičování učiva s následným vyhodnocením poskytovalo žákům potřebnou zpětnou vazbu o zvládnutí stanovených požadavků, vhodným způsobem byla aplikována metoda práce s chybou. Pracovní tempo bylo přizpůsobeno schopnostem žáků, v případě potřeby uplatňovali vyučující individuální přístup zejména k žákům se SVP nebo žákům se slabšími školními výsledky, prostor k uplatnění svých schopností měli někdy i žáci nadaní např. formou zadávání dalších úkolů nebo příkladů s vyšší obtížností. Průběžné slovní hodnocení mělo motivační charakter. Aktuální znalosti a výkony žáků většinou odpovídaly požadovaným výstupům ŠVP ZV, u některých žáků však byly, i přes poskytovanou péči (viz dále v textu), zjištěny i základní nedostatky a snížená schopnost aplikovat teoretické poznatky při řešení konkrétních úloh.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola vytvořila funkční systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků, jehož prostřednictvím poskytovala žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogům zpětnou vazbu o úrovni zvládnutí požadovaných výstupů daných ŠVP ZV.

V rámci vlastního zjišťování vyučující využívají standardní nástroje (ústní zkoušení, testy, krátké prověrky, písemné výstupy většího rozsahu, prezentace, praktická cvičení apod.), které odpovídají věkovým zvláštnostem a specifickým potřebám každého žáka, především pak žákům se SVP. Pedagogové výsledky pečlivě analyzují na úrovni jednotlivých žáků a tříd, zpravidla přijímají opatření ke zlepšení nebo eliminaci problémových jevů na jednáních metodického sdružení, předmětových komisí a pedagogické rady. V oblasti externího hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola využívá služby komerčních společností. Poslední testování proběhlo ve školním roce 2014/2015 v 5. a 9. ročníku. Žáci školy dosahovali spíše nadprůměrných výsledků v českém a anglickém jazyku a přírodovědných otázkách, mírně podprůměrné výsledky byly zaznamenány v matematice.

Z hlediska statistických ukazatelů byly dosahované výsledky na standardní úrovni. Ve školním roce 2013/2014 prospělo 59 % žáků s vyznamenáním, 36 % žáků prospělo a 5 % žáků z celkového počtu žáků neprospělo. Celkem 56 % žáků, kteří ukončili základní vzdělání v minulém školním roce, bylo přijato ke studiu na gymnázia nebo střední odborné



školy do oborů ukončovaných maturitní zkouškou. Pro žáky s rizikem školní neúspěšnosti vytváří škola vhodné podmínky k eliminaci jejich potíží formou doučování nebo individuálních konzultací, metodickou pomocí výchovné poradkyně nebo pracovníků školských poradenských zařízení (dále „ŠPZ“), individuálním přístupem v průběhu vyučovacích hodin. Přetrvávajícím problémem zůstává situace, kdy žáci (i přes vynaložené úsilí ze strany školy) ukončí školní docházku v nižším než 9. ročníku (v posledních dvou letech 13,8 a 10,4 %). Ve školním roce 2013/2014 měli konat 4 žáci opravnou zkoušku, 2 z nich se bez omluvy nedostavili. Protokoly o komisionálním přezkoušení zpravidla obsahovaly požadované náležitosti, dílčím nedostatkem bylo nejednoznačné stanovení hodnotících kritérií.

Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků splňují náležitosti dané příslušným právním předpisem, obsahují jasné zásady a kritéria hodnocení včetně hodnocení žáků se SVP, v praxi byly dodržovány. Rodiče žáků jsou o prospěchu informováni prostřednictvím elektronických žákovských knížek. Systém umožňuje zadat každé známce svůj typ (písemná práce, ústní zkoušení, aktivita apod.), který je provázán s váhou známky. Škola sestavila pro každý předmět validitu jednotlivých hodnocení, stanovená kritéria podporují individuální rozvoj možností jednotlivých žáků a respektují jejich rozdílnost ve způsobu učení.

K objektivizaci výsledků vzdělávání a zajištění zpětné vazby přispělo také dotazníkové šetření prostřednictvím zákonných zástupců, žáků a učitelů, které proběhlo ve školním roce 2013/2014. Ze šetření vyplynulo, že většina respondentů je spokojena s poskytovanými službami, klimatem školy a tříd. Osobní potenciál žáků, jejich nadání a zájmy jsou rozvíjeny formou účasti v předmětových olympiádách a soutěžích vědomostního, sportovního nebo uměleckého zaměření. Žáci často dosahují velmi dobrých výsledků a umístění na úrovni okresu, kraje, případně i v celostátním měřítku. Pozitivem je zapojení i ostatních žáků bez výrazného nadání a zaměření do soutěží, přehlídek a dalších aktivit, které umožňují jejich seberealizaci a významně přispívají k posilování sebedůvěry. Pravidlem je úspěšné vystoupení pěveckého souboru Skřivánek. Přehledný výčet aktivit s komentářem je prezentován mj. na webových stránkách školy.

Škola systematicky rozvíjí funkční gramotnosti a klíčové kompetence žáků. Čtenářská gramotnost je rozvíjena přirozeně během výuky, žáci mají možnost se aktivně podílet na tvorbě školního časopisu Bonbónky, který přispívá k informovanosti o událostech ve škole i mimo ni. Pravidelnými exkurzemi do městské knihovny je podporován zájem žáků o současnou beletrii. K aktivitám podporujícím čtenářství patří např. program Celé Česko čte dětem nebo Romský čtenářský maraton. Ke zlepšení jazykové gramotnosti přispívá komunikace žáků s žáky jiných států EU v rámci projektu E-twinning nebo mezinárodního projektu „Edison“. Žáci měli možnost komunikovat v anglickém jazyce a ověřit si své jazykové dovednosti v multikulturním prostředí se zahraničními stážisty, což je pozitivně motivovalo k přirozené komunikaci v cizím jazyce. Rozvoj jazykových dovedností podporují i další pravidelně zařazované projekty a soutěže (Den Evropy, Anglické koledování, Výuka s rodilým mluvčím, soutěž ve spelování apod.).

Velký důraz je kladen na kompetence žáků v oblasti finanční gramotnosti. Na 1. stupni jsou výstupy realizovány především v předmětech prvouka, vlastivěda a matematika. Na 2. stupni (v 9. ročníku) byl zaveden samostatný předmět Finanční gramotnost. Cílem je naučit žáky orientovat se v problematice peněz a cen, produktech a službách bankovních úřadů a zodpovědně spravovat osobní nebo rodinný rozpočet s ohledem na měnící se životní situaci. V doplňujících vzdělávacích oborech Dramatická výchova, Etická výchova,



Mediální výchova a Volba povolání jsou vytvořeny podmínky k vytváření klíčových kompetencí zejména v oblasti sociální gramotnosti, žáci získávají dovednosti k rozvoji komunikace, rozpoznávání povahy problému a k jeho aktivnímu řešení, posilují schopnosti aktivně a tvořivě ovlivňovat měnící se životní a pracovní podmínky. Prosociální chování také podporují projekty, do kterých se škola aktivně zapojuje (Na vlastních nohou, Stonožka, Větrníkový den, Adopce na dálku). Výchova ke zdraví a ekologická výchova je převážně realizována ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět, Člověk a příroda. Škola zařazuje projekty, besedy zaměřené na zdravý životní styl (projektový týden Poruchy příjmu potravy, Zdravý životní styl, Vztahy mezi námi). Ekologická výchova vychází z kvalitně zpracovaného plánu, škola se aktivně účastní mezinárodního programu Ekoškola, v rámci projektu je velká část zodpovědnosti ponechána žákům, kteří mají možnost sestavit Ekotým a aktivně se podílet na plánování a realizaci ekologických aktivit (Uklízíme Česko, Tonda obal na cestách, celoroční třídění odpadů).

Poskytování poradenských služeb ve škole komplexně koordinuje výchovná poradkyně ve spolupráci se školním metodikem prevence, vedením školy a třídními učiteli. Vytvořený poradenský systém je celkově funkční, na jeho realizaci aktivně participují všichni pedagogové a většina zákonných zástupců. Škola vytváří příznivé podmínky pro vzdělávání všech žáků se SVP včetně žáků ze sociálním nebo zdravotním znevýhodněním. Výchovná poradkyně eviduje tyto žáky, shromažďuje odborné zprávy a posudky, zpracovává různorodé strategie pro práci s nimi, zajišťuje metodickou i praktickou pomoc, vede pedagogy při zpracování IVP a zprostředkovává oboustrannou komunikaci mezi pedagogickými pracovníky a specialisty ze ŠPZ. Na základě včasné pedagogické diagnostiky učitelů jsou uplatňována preventivní vyrovnávací opatření již od nejnižších ročníků a následně podpurná opatření u žáků se SVP nebo s různou mírou potřeby zohlednění. Příležitost ke zlepšení spočívá v systematickém vyhodnocování účinnosti přijímaných opatření vzhledem ke specifickým a diferencovaným potřebám jednotlivých žáků a v soustavném metodickém vedení asistentů pedagoga se zaměřením na různorodé možnosti součinnosti s učiteli při výuce, přípravě specifických učebních aktivit a rozvoji jejich pedagogických dovedností.

V rámci kariérového poradenství poskytuje výchovná poradkyně žákům i jejich zákonným zástupcům také komplexní informace týkající se vhodného výběru školy po ukončení povinné školní docházky a zajišťuje i další aktivity směřující k usnadnění a ujasnění volby následného studia (spolupráce se zástupci středních škol, odborných učilišť, s úřadem práce, firmami v regionu, organizování exkurzí apod.). Důležitým prvkem v této oblasti bylo zapojení školy do projektu zaměřeného na rozvoj kariérového poradenství, v jehož rámci byl pro žáky 8. a 9. ročníku do vzdělávací oblasti Člověk a svět práce začleněn předmět Volba povolání, v němž se škola systematicky věnuje rozvíjení dovednosti žáků při rozhodování o důležitých životních krocích a při plánování vlastní budoucnosti. Tento projekt přispěl rovněž k zřízení informačního poradenského centra ve škole, zdokonalení a propracování informačního systému pro vycházející žáky a jejich rodiče na webových stránkách školy, k cílenému monitorování zájmu žáků o studium a ve spolupráci s psychologem se zaměřením na poradenství v oblasti trhu práce byla žákům umožněna realizace testů profesní orientace.

Vzhledem k různorodému sociálnímu složení tříd se škola systematicky zabývá problematikou prevence rizikových jevů a chování. Specifické cíle jsou konkretizovány v minimálních preventivních programech aktualizovaných pro každý školní rok a v programu proti šikanování, komplexně prolínají celým vzdělávacím procesem. Cílená



pozornost je věnována zejména preventivním aktivitám zaměřeným na eliminaci rizikového chování žáků spojeného s vandalismem a ničením školního majetku, zneužíváním mobilních telefonů, tabletů a různých sociálních sítí, narůstající agresí mezi žáky, kouřením ve škole, záškoláctvím apod. Přetrvávajícím problémem je neomluvená nebo velmi vysoká omluvená absence některých žáků a komplikovaná spolupráce s jejich zákonnými zástupci. Účinnost realizovaných preventivních aktivit (akce na podporu zdravého životního stylu, besedy, soutěže, zájmové aktivity, tematické výlety, exkurze, návštěvy kulturních představení, vystoupení pro veřejnost, školní akademie apod.) školní metodik prevence pravidelně vyhodnocuje a v potřebné míře o nich ostatní pracovníky školy informuje. Při řešení jednotlivých případů škola využívá adekvátní výchovné postupy a kázeňská opatření v souladu se školním řádem a volí rovněž vhodné postupy při informování a komunikaci se zákonnými zástupci. Žáci i jejich zákonní zástupci mají možnost vyjádřit své postřehy a náměty, jež přispívají ke zlepšení klimatu školy, a to např. na základě realizovaných dotazníkových šetření a anket. Sníženým stupněm z chování bylo hodnoceno v posledních dvou školních letech 18 žáků, důvodem pro jeho udělení bylo hrubé porušení povinností stanovených školním řádem. Ve školním roce 2013/2014 došlo k opětovnému snížení počtu neomluvených hodin, tento stav pozitivně ovlivnila práce třídních učitelů ve spolupráci s asistentkami pro sociálně znevýhodněné a důsledná realizace Metodického pokynu k jednotnému postupu při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování, prevenci a postihu záškoláctví.

Závěry

- a) **Kvalitní vzdělávací nabídka podporuje rozvoj osobnosti žáka, jeho zájmů a potřeb. Systém řízení je funkční, koncepční i vzdělávací záměry se daří postupně realizovat. Nadstandardně je škola zapojena do projektů, grantů a rozvojových programů s cílem zkvalitnit podmínky vzdělávání. K uskutečňování ŠVP ZV má škola příznivé personální podmínky i materiálně technické zázemí. Vzdělávací strategie na podporu vzdělávání žáků se SVP, žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí, s rizikem neúspěchu i žáků s odlišným mateřským jazykem se postupně daří realizovat, cílevědomě je prováděna prevence rizikových jevů. Ke zkvalitnění poskytovaných služeb přispívá systematická spolupráce s partnery. Škola má vytvořen funkční systém kariérového poradenství, zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků, nadaní žáci jsou úspěšní v některých vědomostních olympiádách a soutěžích na úrovni okresu, resp. kraje.**

Ve vyučovacích hodinách byly převážně uplatňovány účinné pedagogické postupy, které podporovaly rozvoj klíčových kompetencí žáků a respektovaly jejich individuální vzdělávací potřeby. Cílená pozornost byla věnována žákům se SVP i sebehodnocení žáků v průběhu nebo v závěru vyučovacích hodin. Výkony žáků většinou korespondovaly s požadovanými výstupy definovanými ve ŠVP ZV.

- b) **Na základě inspekčních zjištění ČŠI doporučuje v případě konání komisionálního přezkoušení stanovit jasná hodnotící kritéria, systémově koordinovat práci asistentů pedagoga a ve výuce častěji diferencovat učivo podle schopností zejména ve vztahu k žákům nadaným; v rámci jednání metodických orgánů vést učitele k přesnějšímu formulování závěrů, úkolů a přijímaných opatření.**
- c) **Od poslední inspekce se výrazně zkvalitnily prostorové, materiální a psychohygienické podmínky pro žáky i pedagogy. Realizací projektů se**



zmodernizovalo zejména vybavení informační a komunikační technikou, byly vybudovány odborné učebny a otevřena sportovní hala v areálu školy. Rozšířila se vzdělávací nabídka, žáci mají větší prostor pro seberealizaci a rozvoj osobnosti. Zlepšil se způsob vyhodnocování písemných prací, formální i obsahová úroveň povinné dokumentace, informovanost zákonných zástupců o prospěchu žáků prostřednictvím elektronických žákovských knížek, transparentnost vzdělávacích záměrů a výsledků práce školy. Částečně se podařilo eliminovat vysokou absenci žáků a zlepšit komunikaci se zákonnými zástupci žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy Němčice nad Hanou, ze dne 30. 3. 2011 včetně Dodatku č. 1, ze dne 3. 7. 2014
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje čj. KUOK/67950/2011, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škola školských zařízení, ze dne 17. 6. 2011 (nejvyšší povolený počet žáků ve školském zařízení)
3. Potvrzení Mgr. Hany Matuškové na pracovní pozici ředitelky Základní školy Němčice nad Hanou na dobu určitou, ze dne 30. 4. 2012
4. Školní matrika (třídní výkazy, katalogové listy) – školní rok 2014/2015
5. Spisy – přijetí žáků k plnění povinné školní docházky – pro školní rok 2014/2015, 2015/2016
6. Dokumentace žáků se SVP – platnost pro školní rok 2014/2015
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Otevřená škola s platností od 1. 9. 2014
8. Školní vzdělávací program pro školní družinu, s platností od 2. 9. 2013
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2012/2013, 2013/2014
10. Třídní knihy – školní rok 2012/2013 – 2014/2015
11. Přehled výchovně vzdělávací práce (ŠD) – školní rok 2013/2014, 2014/2015
12. Záznamy o práci se žáky (reedukace) – školní rok 2014/2015
13. Školní řád, čj. 657/2014, platnost od 2. 9. 2014
14. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků školy, platnost od 2. 9. 2014
15. Vnitřní řád školní družiny, platnost od 1. 9. 2014
16. Rozvrh hodin - školní rok 2013/2014, 2014/2015
17. Učební plán - školní rok 2013/2014, 2014/2015
18. Záznamy z pedagogických rad – školní rok 2012/2013 – 2014/2015
19. Kniha úrazů – údaje od školního roku 2012/2013
20. Záznamy o školních úrazech za školní rok 2013/2014 a 2014/2015
21. Protokol o komisionální zkoušce – školní rok 2013/2014 (tř. I. B, III. A, VI. a VIII.)
22. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání, osvědčení a certifikáty z DVPP)
23. Koncepce ZŠ Němčice nad Hanou, ze dne 20. 8. 2014
24. Plán práce – školní rok 2013/2014, 2014/2015
25. Měsíční plány práce – školní rok 2013/2014, 2014/2015
26. Plán DVPP – školní rok 2013/2014, 2014/2015
27. Dlouhodobý plán DVPP, ze dne 18. 8. 2014
28. Dokumentace ke kontrolní a hospitační činnosti – školní rok 2013/2014, 2014/2015
29. ICT plán školy – školní rok 2012-2014, 2015-2017



30. Školní program EVVO ZŠ Němčice nad Hanou
31. Plán environmentálního vzdělávání na školní rok 2013/2014, 2014/2015
32. Písemné práce z matematiky, anglického jazyka a českého jazyka – školní rok 2013/2014, 2014/2015
33. Žákovské knížky, deníčky, pracovní sešity, pracovní listy žáků 1. a 2. stupně (namátkový výběr) – školní rok 2014/2015
34. Portfolia žáků 1. – 5. ročníku, školní rok 2014/2015
35. Výsledky srovnávacích testů žáků 5. a 9. ročníku – školní rok 2014/2015
36. Přehled prospěchu a chování žáků školy (souhrnné statistiky), školní rok 2013/2014, 2014/2015
37. Dotazník 2014 (včetně vyhodnocení) – školní klima (4. – 5. ročník)
38. Záписы z jednání metodického sdružení a předmětových komisí – školní rok 2012/2013 – 2014/2015
39. Záznamy z jednání školské rady – roky 2012 – 2015
40. Metodické doporučení k začleňování žáků – cizinců do výuky, ze dne 1. 9. 2013
41. Dokumentace k činnosti výchovného poradce a školního metodika prevence rizikových jevů – školní rok 2012/2013 – 2014/2015
42. Inspekční zpráva čj. ČŠI-521/07-13, ze dne 28. 1. 2008
43. Rozbor úrazovosti za školní rok 2013/2014
44. Dokumentace o poučení žáků v oblasti BOZ
45. Provozní řády odborných učeben – platnost pro školní rok 2014/2015
46. Organizace dohledů ve škole (chodby, šatny, jídelna, hala) – školní rok 2014/2015
47. Zápis z prověrky BOZP za rok 2012, 2013, 2014 (včetně plánu ozdravných opatření)
48. Protokol o provedení odborně technické kontroly (tělocvičny, posilovna, venkovní hřiště), ze dne 8. 4. 2015
49. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu a z rozpočtu Krajského úřadu Olomouckého kraje za rok 2014, Část A., ze dne 13. 1. 2015
50. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, Část B., ze dne 13. 1. 2015
51. Město Němčice nad Hanou, odbor finanční – Neinvestiční příspěvek na činnost (provoz) na rok 2014, ze dne 21. 2. 2014
52. Rozbor hospodaření k 31. 12. 2014
53. Výkaz zisku a ztráty ke dni 31. prosince 2014, ze dne 29. 1. 2015
54. Hlavní účetní kniha, Členění nákladů a výnosů, rok 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Olomouckého inspektorátu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Vít Široký, školní inspektor

Mgr. Vít Široký v. r.

Mgr. Zonna Bařínková, školní inspektorka

Mgr. Zonna Bařínková v. r.

Mgr. Renata Juráňová, školní inspektorka

Mgr. Renata Juráňová v. r.

Mgr. Marcela Melková, školní inspektorka

Mgr. Marcela Melková v. r.

Bc. Zdeňka Turková, kontrolní pracovnice

Bc. Zdeňka Turková v. r.

V Olomouci dne 25. května 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Hana Matušková, ředitelka školy

Mgr. Hana Matušková v. r.

V Němčicích nad Hanou dne 27. 5. 2015