



Česká školní inspekce

Pardubický inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Střední škola zemědělská a Vyšší odborná škola Chrudim

Poděbradova 842, 537 60 Chrudim

Identifikátor školy: 651 033 772

Termín konání inspekce: 20. a 21. únor 2007

Čj:	ČŠI 98/07-10
Signatura	bj1za520

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Střední škola zemědělská a Vyšší odborná škola Chrudim (dále jen škola) vykonává činnost střední školy, vyšší odborné školy, školního statku, domova mládeže a školní jídelny. Škola má dvě místa poskytovaného vzdělávání: Poděbradova 842, 537 60 Chrudim a Vestec 27, 537 01 Chrudim. Zřizovatelem příspěvkové organizace je Pardubický kraj.

Ve střední škole jsou v současnosti realizovány v denním studiu obory vzdělání s maturitní zkouškou 41-41-M/001 Agropodnikání, 41-04-M/001 Rostlinolékařství, 16-01-M/004 Ekologie a ochrana krajiny, obor vzdělání s výučním listem 41-51-H/007 Zemědělec, hospodyňka není otevírán. Ve vyšší odborné škole je v denní i dálkové formě vyučován obor vzdělání 16-01-N/01 Správa ochrany životního prostředí, respektive 16-01-N/002 Správa ochrany životního prostředí (dobíhající obor).

Povolená kapacita střední školy je 490 žáků, vyšší odborné školy 270 studentů a školního statku 240 žáků. Kapacita domova mládeže činí 160 lůžek, školní jídelny 700 stravovaných. Ke dni 30. září 2006 navštěvovalo 11 tříd střední školy 298 žáků.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve střední škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání.
2. Hodnocení úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.
3. Vyhodnocování ukončování studia ve středních školách v souvislosti se zaváděním reformy maturitní zkoušky.
4. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (dále jen ICT) na výuku a učení.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání

Údaje zapsané ve zřizovací listině osvědčující vznik školy jsou v souladu se skutečností a s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení. Škola má správně a úplně zapsané údaje v rejstříku škol a školských zařízení v souladu s § 144 odst. 1 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů. Nejvyšší povolený počet žáků, studentů, strážníků i ubytovaných nebyl překročen. Předané údaje ze školní matriky a dokumentace školy jsou ve sledované oblasti v souladu se skutečností a s vyhotovenými výkazy k 30. září, respektive 31. říjnu 2006.

2. Hodnocení úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

Vedení školy zpracovalo dokument *Dlouhodobý plán rozvoje školy na období 2003-2008*, ve kterém je uveden předpokládaný rozvoj školy ve vztahu k Dlouhodobému záměru vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy Pardubického kraje. Ve střední škole se nepředpokládá rozšíření vzdělávací nabídky o další obor vzdělání. Ve vyšší odborné škole

bude škola reagovat i na pokračující zájem o dálkovou formu studia . V současné době se zpracovávají podklady pro žádost o povolení nového oboru vzdělání, kterým se rozšíří nabídka stávajícího ekologického vzdělávání. Vedení školy tvoří ředitel, zástupce ředitele pro vyšší odbornou a střední školu, zástupce ředitele pro pedagogickou činnost, zástupce ředitele pro praktické vyučování a vedoucí vychovatelka domova mládeže. Poradními orgány jsou porada vedení, pedagogická rada, předmětové komise, přijímací komise, školská rada a studentský parlament.

Vlastní hodnocení školy se v současnosti opírá o standardní systém monitorování procesu vzdělávání, který je tvořen převážně analýzou výsledků z vlastního testování žáků ve všech vyučovacích předmětech, a to v každém čtvrtletí. Na pedagogických radách jsou dále rozebírány výsledky školních maturitních zkoušek, úspěšnost žáků v přijímacím řízení a ve studiu ve vyšších odborných a vysokých školách. Jedním z prvních podkladů pro tvorbu vlastního hodnocení školy je *Autoevaluace a koncepce*, která byla zpracována pedagogickými pracovníky a jsou v ní obsaženy i prvky vlastního hodnocení pracovníků a náměty pro případné změny v koncepci i vlastní přínos jednotlivců pro rozvoj školy.

Škola dlouhodobě spolupracuje s Českou zemědělskou univerzitou (ČZU) Praha, pro kterou představuje již 30 let cvičnou školu pro realizaci pedagogické praxe budoucích učitelů. V rámci spolupráce školy s ČZU Praha absolvují ve škole pedagogické stáže i zahraniční doktorandi v rámci projektu vzdělávání Evropské unie, kterou ČZU zajišťuje. Dalšími partnery školy jsou např. Ministerstvo zemědělství České republiky, odborníci z vysokých škol a výzkumných institucí, Státní rostlinolékařská správa Chrudim a organizace, ve kterých žáci vykovávají na základě smluvního vztahu odbornou praxi.

Požadavky z řad žáků, rodičů či sociálních partnerů na aktivní ovlivňování koncepčního záměru školy nebyly vzneseny. V roce 2006 absolvovali 4 žáci střední školy praktickou stáž ve dvou rodinných farmách v rámci projektu *Stáže v Nizozemsku pro studenty Střední zemědělské školy Chrudim*, který náleží do projektů Národní agentury Leonardo da Vinci. V rámci Projektu výměn studentů zemědělských škol mezi Českou republikou a Nizozemskem vypracovala škola vlastní projekt *Chrudim – Barneveld – partnerství, které trvá*, v rámci kterého se zúčastnilo 40 žáků třetích ročníků a 3 učitelé školy výměnné spolupráce se školou v Barneveldu. Výměnná akce bude pokračovat i v letošním roce.

Ve školním roce 2006/2007 zabezpečuje vzdělávání a výchovu žáků střední školy celkem 42 pedagogických pracovníků, z nichž 32 představuje „interní“ učitele, 6 vychovatele domova mládeže a 4 „externí“ učitele, kteří ve škole vyučují se sníženou pracovní povinností na základě dohody o pracovní činnosti, popř. dohody o provedené práci. Z výše uvedeného počtu pedagogických pracovníků splňuje podmínky odborné kvalifikace 29 „interních“ a 2 „externí“ učitelé i všichni vychovatelé. V současné době si jedna vyučující rozšiřuje odbornou kvalifikaci příslušným magisterským studiem anglického jazyka, jeden učitel si doplňuje pedagogické studium pro splnění kvalifikačních požadavků. Ředitel školy, který byl jmenován do funkce na základě výsledku konkurzního řízení od 1. července 2006, začal navštěvovat studium pro vedoucí pedagogické pracovníky.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je uvedeno v *Plánu personálního rozvoje pedagogických pracovníků – školní rok 2006/2007*, podle kterého je korigován výběr vzdělávacích nabídek akreditovaných institucí.

Řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je na standardní úrovni.

3. Vyhodnocování ukončování studia ve středních školách v souvislosti se zaváděním reformy maturitní zkoušky

Učební dokumentace oborů vzdělání střední školy vyhovuje týdenními hodinovými dotacemi českého jazyka a literatury i cizího jazyka požadavkům kladeným na reformu maturitní zkoušky. Vzhledem k zaměření vzdělávací nabídky školy bude škola připravovat žáky na volitelné zkoušky společné části maturitní zkoušky, a to na občanský základ a přírodovědně technický základ. S ohledem na garanci přípravy žáků na uvedené volitelné předměty zkoušek budou od školního roku 2007/2008 provedeny úpravy týdenních hodinových dotací výuky občanské nauky ve všech oborech vzdělání a rozšířena nabídka volitelných předmětů.

Povinnými zkouškami školní části reformované maturitní zkoušky jsou zkoušky z českého jazyka a literatury a z cizího jazyka. Posouzením stávajících personálních podmínek výuky příslušných předmětů byl zjištěn následující stav:

- český jazyk a literaturu vyučují 2 učitelky, které splňují požadavky odborné kvalifikace a zabezpečují výuku všech týdenních vyučovacích hodin uvedeného předmětu,
- německý jazyk je vyučován 3 vyučujícími, z nichž dvě mají vysokoškolskou specializaci pro uvedený jazyk, z celkového počtu týdenních vyučovacích hodin předmětu je 73 % hodin odučeno pedagogy s odbornou kvalifikací,
- anglický jazyk vyučují 4 učitelky, z nichž žádná nemá vysokoškolskou specializaci pro uvedený jazyk, všechny týdenní vyučovací hodiny uvedeného jazyka jsou vyučovány pedagogy bez odborné kvalifikace.

Do doby konání inspekce se vzdělávání k reformě maturitní zkoušky nezúčastnil žádný pedagogický pracovník. Jedna vyučující absolvovala akreditovanou vzdělávací akci s názvem Nová matura z německého jazyka.

Škola se dlouhodobého cyklu „Krok za krokem k nové maturitě“ zúčastní poprvé v letošním školním roce a pedagogové se zúčastní vzdělávání v rámci maturity MANA 2007.

Programu „Matura bez handicapu“ se škola neúčastní, ve škole nestudují žáci se speciálními vzdělávacími potřebami.

Podmínky pro ukončování studia v souvislosti se zaváděním reformy maturitní zkoušky vyžadují v některých oblastech změnu.

4. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení

Koncepce v oblasti rozvoje ICT je zpracována v ICT plánu školy. Ředitel školy vychází v koncepčních krocích i z finančních zdrojů, kde kromě vlastních zdrojů byla školou v roce 2005 i v roce 2006 pro oblast výpočetní techniky použita též účelová dotace ze státních finančních prostředků. Škola nezískala žádné počítače v rámci I. etapy projektu SIPVZ (státní informační politika ve vzdělávání).

Zlepšování stavu ve vybavení ICT má být podle informací ředitele školy v tomto školním roce věnována zvýšená pozornost, prioritou bude vybudování multimediální učebny s dotykovou (interaktivní) tabulí. Od března 2007 je do plánu zařazeno další vzdělávání učitelů v oblasti ICT.

Vyhodnocování využití ICT není písemně dokladováno s ohledem na velice nízké využívání výpočetní techniky mimo předmět informační a komunikační technologie.

Ze současných 42 pedagogických pracovníků střední školy prošlo 37 školením základních uživatelských znalostí (modul Z), do doby konání inspekce 22 z nich absolvovalo společnou část vzdělávání poučených uživatelů (modul P₀). V těchto modulech jsou splněny požadavky Metodického pokynu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy stanovující „Standard ICT

služeb ve škole“ a náležitosti dokumentu „ICT plán školy“ jako podmínky čerpání účelově určených finančních prostředků státního rozpočtu v rámci SIPVZ, čj. 30 799/2005-551 (dále jen metodický pokyn). V současné době neprobíhá proškolení pedagogických pracovníků ve volitelné části modulu P, v době inspekční činnosti neměl ukončenu volitelnou část modulu P ani jeden učitel. Nabídku na specifické vzdělávání (modul S) využilo v letech 2003 a 2005 12 vyučujících. Ve škole se činností koordinátora ICT zabývá ředitel školy.

Na domově mládeže jsou umístěné dvě počítačové učebny se 30 připojenými žákovskými pracovními stanicemi. V ostatních (odborných nepočítačových) učebnách je 1 pracovní stanice. Vedení školy má k dispozici 6 počítačů, z toho 2 jsou určeny pro pedagogické pracovníky. Učitelé mají v kabinetech k dispozici 18 počítačů, ve sborovně není umístěn počítač. Na 100 žáků školy tak připadá 19,1 počítačů, přičemž metodický pokyn jich doporučuje minimálně 15,5. Metodický pokyn není naplněn pouze v oblasti počítačů v ostatních učebnách. Pro výuku může škola v současnosti využívat 3 datové projekory a 2 notebooky. Přístup k internetu je zajištěn. Žáci mohou využívat ve škole studovnu se 4 počítači, po dohodě s vychovateli je možno používat i počítačovou učebnu. Pedagogové mají zřízeny e-mailové adresy.

Škola se prezentuje webovými stránkami, ředitel školy uvažuje o jejich inovaci. Komunikace s rodiči pomocí webových stránek bude v letošním školním roce připravena do zkušebního provozu.

Zakoupený software pokrývá většinu ze všeobecně vzdělávacích předmětů, v odborných předmětech lze využívat výukové programy se zaměřením na účetnictví, ekonomiku a marketing. Největší zastoupení má s ohledem na zaměření školy biologie a ekologie. Výpočetní technika je využívána především pro výuku informačních a komunikačních technologií. Další využití v ostatních předmětech je minimální. Vytížením počítačových učeben nelze odůvodnit nízkou četnost těchto aktivit. Podle získaných informací si učitelé vytvářejí vlastní prezentace zcela ojediněle. V době inspekční činnosti ve škole nebylo realizováno využití ICT mimo předmět informatika a výpočetní technika.

Podle získaných informací je v současnosti využití ICT mimo předmět informační a komunikační technologie značně podprůměrné, vyžaduje změnu.

Hodnotící stupnice:

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina, čj. KrÚ 12332/2006 OŠMS, vydaná v Pardubicích dne 23. února 2006 s účinností od 1. července 2006
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, čj. 32 441/04-21 ze dne 30. prosince 2004 s účinností od 1. ledna 2005
3. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 16 522/2006-21 ze dne 11. října 2006 s účinností od 11. října 2006

4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 8. února 2007
5. Jmenování do funkce ředitele Střední školy zemědělské a Vyšší odborné školy Chrudim, čj. Sp KrÚ 13 450/2006 OŠMS/12 ze dne 25. května 2006 s účinností od 1. července 2006 do 31. července 2010
6. Výkaz S 8-01 (MŠMT) o střední škole podle stavu ke dni 30. září 2006
7. Výkaz S 10-01 (MŠMT) o vyšší odborné škole podle stavu ke dni 30. září 2006
8. Výkaz Z 17-01 (MŠMT) o činnosti zařízení školního stravování podle stavu ke dni 31. října 2006
9. Výkaz Z 19-01 (MŠMT) o školském ubytovacím zařízení podle stavu ke dni 31. října 2006
10. Výkaz R 13-01 (MŠMT) o ředitelství škol podle stavu ke dni 30. září 2006
11. Třídní výkazy všech tříd střední školy i vyšší odborné školy ve školním roce 2006/2007
12. Přehled stravovaných k 31. říjnu 2006 (doklad bez bližšího určení)
13. Přehled ubytovaných žáků a studentů k 31. říjnu 2006 (doklad bez bližšího určení)
14. Učební plány Střední školy zemědělské a Vyšší odborné školy Chrudim ve vyučovaných oborech ve školním roce 2006/2007
15. *Dlouhodobý plán rozvoje školy na období 2003-2008*, Chrudim, 29. srpen 2003
16. *Plán organizace školního roku 2006/2007*, Chrudim, čj. 932/06
17. *Autoevaluace a koncepce*, Chrudim, školní rok 2005/2006
18. *Stáže v Nizozemsku pro studenty SZeŠ Chrudim v roce 2006*
19. *Vlastní projekt Chrudim – Barneveld – partnerství, které trvá*
20. *Doklady o vzdělání všech pedagogických pracovníků střední školy pro školní rok 2006/2007*
21. *Přehled rozvrhů tříd a přehled rozvrhů učitelů pro školní rok 2006/2007* platný od 6. listopadu 2006
22. *Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků – školní rok 2006/2007*, Chrudim, 31. srpen 2006
23. *Výroční zpráva Střední školy zemědělské a Vyšší odborné školy Chrudim za školní rok 2005-2006*, Chrudim, 9. říjen 2006
24. *Zápisy z jednání předmětové komise odborných předmětů za školní rok 2005/2006 a 2006/2007*
25. *Protokoly o maturitní zkoušce třídy 4. A oboru vzdělání 41-41-M/001 Agropodnikání pro školní rok 2004/2005 a školní rok 2005/2006*
26. *Protokoly o maturitní zkoušce třídy 4. B oboru vzdělání 41-04-M/001 Rostlinolékařství pro školní rok 2004/2005 a 2005/2006*
27. *Protokoly o maturitní zkoušce třídy 4. C oboru vzdělání 16-01-M/004 Ekologie a ochrana krajiny pro školní rok 2004/2005 a 2005/2006*
28. *ICT vzdělávání pedagogických pracovníků – stav ke dni 20. února 2007*
29. *ICT plán školy pro období let 2006 – 2007 ze dne 16. ledna 2006*
30. *Rozvrh hodin – využití počítačových učeben na školní rok 2006/2007*

ZÁVĚR

Právnícká osoba Střední škola zemědělská a Vyšší odborná škola Chrudim vykonává činnost školy, která je zapsána v rejstříku škol a školských zařízení.

Formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona byly splněny, cílové kapacity v jednotlivých činnostech překročeny nebyly.

Personální podmínky vzdělávání a další vzdělávání pedagogických pracovníků mají standardní úroveň.

Podmínky pro ukončování studia v souvislosti se zaváděním reformy maturitní zkoušky vyžadují v některých oblastech změnu.

Využití ICT mimo předmět informační a komunikační technologie je minimální, vyžaduje zásadní změnu zejména v přístupu ze strany pedagogických pracovníků.

V Pardubicích dne 22. února 2007

Razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	RNDr. Antonín Müller	RNDr. Antonín Müller, v. r.
Členka týmu	RNDr. Radmila Hýblová	RNDr. Radmila Hýblová, v. r.

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

V Chrudimi dne 23. února 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Stanislav Valášek

Ing. Stanislav Valášek, v. r.
ředitel školy

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2007-03-14	ČŠI 98/07-10
Školská rada	2007-03-14	ČŠI 98/07-10

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.