



Česká republika

Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Ústí nad Labem, Karla IV. 1024

400 03 Ústí nad Labem, Karla IV. 1024

Identifikátor školy: 600 085 538

Termín konání orientační inspekce: 2. – 4. červen 2003

Čj.:	066 222/03-5020
Signatura:	Of6cw131

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY/ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Základní škola Ústí nad Labem, Karla IV. 1024, je příspěvkovou organizací zřízenou Městem Ústí nad Labem. Součástí školy jsou školní družina a klub (tři oddělení) a školní jídelna. Je spádovou školou pro žáky ZŠ Ústí nad Labem - Brná. Ke dni inspekce navštěvovalo 18 tříd 417 žáků, z toho jedenadvacet žáků integrovaných. Školu navštěvují čtyři žáci – cizinci. Rada školy není zřízena.

Škola vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, včetně Úprav a doplňků schválených MŠMT ČR 25. 8. 1998 pod čj. 25 018/98-22.

Od 4. ročníku je v předmětu cizí jazyk vyučován německý jazyk a anglický jazyk. V rámci vzdělávacího programu se žáci 7., 8. a 9. ročníku vzdělávají rovněž formou volitelných předmětů, jejichž nabídka vychází ze zájmu žáků a možností školy (informatika, seminář ze zeměpisu, seminář z přírodopisu, domácnost, technické kreslení, základy administrativy) a nepovinného předmětu pohybové a sportovní aktivity. Pestrá je nabídka zájmových útvarů (celkem 13) – výpočetní technika, sportovní, hra na hudební nástroj, anglický jazyk a další.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční a kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- materiálně technických podmínek vzdělávání a výchovy v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v předmětu český jazyk na 1. stupni
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v předmětech český jazyk a dějepis na 2. stupni
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v předmětech přírodopis, zeměpis a praktické činnosti na 2. stupni
- zajištění a realizace výchovného poradenství

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Výuku zajišťuje včetně ředitelky školy a jejího zástupce celkem osmadvacet učitelů. Pouze čtyři nesplňují podmínky pedagogické a odborné způsobilosti pro výuku na základní škole (tři zajišťují výuku anglického jazyka – celkem 24 hodin týdně, a jeden volitelný předmět informatika – celkem 3 hodiny v týdnu), všichni jsou posluchači pedagogické fakulty s příslušným zaměřením studia. Na 1. stupni jsou s výjimkou hodin cizích jazyků další hodiny odučeny aprobovaně (celkově 95 %), na 2. stupni jsou plně aprobovaně vyučovány předměty český jazyk, matematika, občanská výchova, přírodopis, výtvarná výchova, chemie, praktické činnosti. Výchovné poradenství zajišťuje kvalifikovaná učitelka, která absolvovala příslušné kvalifikační studium. Při tvorbě úvazků respektuje vedení školy odbornost vyučujících, předchozí zkušenosti i jejich vztah k danému předmětu.

Předmětové komise a metodická sdružení 1. stupně se scházejí pravidelně, mají vymezené kompetence a okruhy působení, vedení školy sleduje a vyhodnocuje zápisy z jednání. Začínajícím učitelům je ze strany vedení školy věnována pozornost (kontrola a metodické

vedení). Systém kontroly je promyšlený (kompetence rozděleny mezi ředitelku a zástupce), tato činnost vedení zahrnuje kontrolu provozu, kvalitu pedagogické i žákovské dokumentace a hospitační činnost. Výsledky kontrol jsou zaznamenány a projednávány s jednotlivými zaměstnanci, je sledováno plnění přijatých opatření. Analýza úrovně výchovně vzdělávací činnosti je projednávána v pedagogické radě. Péče je věnována dalšímu vzdělávání, je podporována účast učitelů na dalším vzdělávání (hlavním zaměřením v tomto školním roce byla účast učitelů na kurzu práce s počítačem), podle finančních možností je realizován nákup odborné literatury a časopisů.

Přehledně a výstižně zpracovaná kritéria hodnocení (součást vnitřního platového předpisu) jsou v praxi uplatňována, hodnocení pedagogických pracovníků probíhá zpravidla na počátku školního roku.

Vedení školy tvoří ředitelka a její zástupce, vedoucími zaměstnanci jsou rovněž vedoucí vychovatelka, vedoucí školní jídelny a školník. Jejich kompetence a pracovní náplně jednotlivých pracovníků jsou písemně vymezeny. Stávající organizační struktura je funkční. K informování učitelů slouží provozní porady, nástěnky a soubor vnitřních norem ve sborovně a také osobní kontakt. Kvalitně je zpracován školní řád, který zahrnuje kromě povinností a režimu chodu školy práva žáků a rodičů, je vyvěšen na chodbách školy. Informace žákům poskytují třídní učitelé, využívány jsou nástěnky ve třídách i na chodbách, školní rozhlas. Informovanost rodičů je zajištěna prostřednictvím žákovských knížek, třídních schůzek (2x ročně) a osobních návštěv, organizovány jsou též informační dny. Kvalitní informace poskytuje Výroční zpráva o činnosti školy. Ředitelka informuje pravidelně výbor sdružení rodičů, spolupracuje s dalšími subjekty (zřizovatel, zvláštní škola, mateřská škola, spádová ZŠ, městská policie apod.).

Personální podmínky základní školy jsou hodnoceny celkově jako velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Školní budova byla uvedena do provozu v roce 1932. Je v ní 18 kmenových učeben, tělocvična s nově rekonstruovaným sociálním zázemím a dostatek odborných učeben (chemie, fyzika, hudební výchova, přírodopis, kreslírna, kuchyňka, dvě školní dílny, písárna, dvě učebny cizího jazyka a dvě učebny výpočetní techniky – z toho jedna vybavena v rámci projektu INDOŠ s bezdrátovým připojením k internetu). V areálu se nachází též školní pozemek se skleníkem, nově bylo vybudováno školní hřiště s umělým povrchem a sprinterská dráha s doskočištěm. V době inspekce se chystala kolaudace budovy, kde vzniklo sociální zázemí pro uživatele hřiště.

Kmenové učebny jsou světlé, s přirozeným větráním (problémem ve třídách, kde ještě nebyla provedena výměna oken, je omezená možnost větrání, teplotní podmínky nepříznivě ovlivnily aktivitu žáků v hospitovaných hodinách), vybavené novým školním nábytkem. Ten velikostí vyhovuje antropometrickým požadavkům. Učebny i společné prostory jsou čisté, esteticky podnětné, výzdobu tvoří především květiny a práce žáků, pozitivně lze hodnotit řadu nástěnek s informativním či motivačním zaměřením (historie školy, úspěšní žáci a pod.). Pitný režim zajišťují dva automaty na teplé i studené nápoje, žáci si mohou též zakoupit školní mléko a další nápoje (školní bufet). Velmi dobré prostorové podmínky mají žáci pro pohybovou relaxaci o přestávkách (prostorné chodby, školní zahrada).

Vybavení didaktickými pomůckami je znatelně lepší na 2. stupni. Množství pomůcek si učitelé vyrábějí nebo kopírují sami, mají možnost využívat audiovizuální techniku. Na velmi dobré úrovni je též nabídka výukových programů v počítačové učebně.

Fond učebnic je dostatečný, v souladu s deklarováním vzdělávacím programem je postupně doplňován a aktualizován na základě námětů metodických orgánů školy. Materiální zázemí je doplňováno s ohledem na finanční možnosti školy, je využíváno též poznatků z kontrolní činnosti.

Materiálně technické podmínky umožňují plnění zvoleného vzdělávacího programu a jsou hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE ŠKOLE

Realizace vzdělávacích programů

Kontrolou povinné dokumentace školy a přímým sledováním výchovně-vzdělávacího procesu Česká školní inspekce konstatuje soulad realizace vzdělávacího programu se zařazením do sítě škol. Výuka probíhala v souladu s učebním plánem zvoleného vzdělávacího programu (časová dotace hodin jednotlivých předmětů je rozvržena vždy na celé období 1. či 2. stupně) a byla v souladu s učebními osnovami sledovaných předmětů. Žákům se specifickými poruchami učení je věnována speciální péče i mimo vyučování. Náprava je vedena vyučujícími, kteří absolvovali v této oblasti speciální vzdělávání.

Vzdělávací program školy je realizován v souladu se zařazením školy do sítě škol, sledovaná výuka probíhala v souladu s učebními plány a osnovami.

Povinná dokumentace školy, která se vztahuje k průběhu vzdělávání, je vedena. Dílčí nedostatky z hlediska průkaznosti průběhu a výsledků vzdělávání představuje provádění oprav formou bělení či zapisování známek tužkou v některých třídních výkazech a katalogových listech, též chybějící zápisy o pořadí hodiny absence žáka v některých třídách 1. stupně.

Vedená povinná dokumentace školy zachycuje průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných oblastech většinou průkazně.

Kontrola naplňování učebních plánů a učebních osnov je prováděna plánovitě v rámci hospitační činnosti a kontrolou plnění časově tematických plánů učiva. Využíváno je i formy kontroly v rámci jednání předmětových komisí a metodických sdružení.

Kontrolní činnost v oblasti plnění učebních plánů a osnov je prováděna plánovitě s dílčími rezervami v kontrole průkaznosti vedení povinné dokumentace školy.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy na prvním stupni základní školy v předmětu český jazyk

V rámci orientační inspekce proběhly hospitace ve 12 hodinách českého jazyka a jeho složkách. Výuku zajišťuje deset plně kvalifikovaných vyučujících. Krátkodobé pedagogické zkušenosti některých vyučujících se projeví v nedostatečném využívání motivačních a hodnotících metod. Začínající učitelé nacházejí pomoc ve spolupráci v rámci metodického sdružení pro 1. – 3. a 4. - 5. ročník. Činnost sdružení je funkční, podílí se na tvorbě tematických plánů, písemných prací a realizaci hlavních úkolů a programu školy.

Hodinová dotace sledovaného předmětu odpovídá schválenému učebnímu plánu. Výuka obsahově probíhá v souladu s osnovami, pouze ve 3. ročníku byla nad rámec vyžadována znalost učiva skloňování podstatných jmen a určování osoby, čísla a času u sloves.

Velikost učeben a jejich materiálně technické vybavení (nové lavice, relaxační koberce, nábytek pro úschovu pomůcek) umožňuje volný a bezpečný pohyb žáků po třídě a realizaci výuky

mimo lavice, která byla využívána zejména v nižších ročnících prvního stupně. Nevýhodou učeben je jejich orientace k jižní straně, ztížené větrání zapříčiněné špatným technickým stavem oken a nemožností dostatečného stínění. Výzdoba většiny tříd prvního stupně je podnětná a funkční (nástěnné názorné pomůcky, výtvarné práce žáků), příjemnou atmosféru dotváří květinová výzdoba. Mnohé třídy jsou vybaveny klavírem nebo klávesami a didaktickou technikou. V některých třídách jsou k dispozici knihovničky s odbornou literaturou, slovníky i beletrií, jsou zaváděny čtenářské koutky. Vybavení učebnicemi je na velmi dobré úrovni.

Bezprostřední příprava vyučujících na hodiny byla pečlivá. Z hlediska materiálního zabezpečení však byla omezena přípravou na tabuli a využíváním vlastnoručně vyrobených pomůcek (karty s písmeny nebo slovy, lota, pexesa, folie se šablonami a kopírované materiály na doplňování). Škola není dostatečně vybavena moderními profesionálně vyrobenými učebními pomůckami pro první stupeň základní školy. Učitelé v paralelních třídách vyučují podle jednotných tematických plánů, které upravují podle specifických podmínek třídy. Ve čtvrtém a pátém ročníku jsou integrováni žáci s diagnostikou specifické poruchy učení vyučování podle individuálně vzdělávacích plánů. V mnohých hodinách však nebyla zaznamenána odlišná práce se žáky majícími individuální potřeby a zadávané úkoly nebyly diferencovány podle rozdílné mentální úrovně žáků.

Motivace spočívala většinou v oznámení obsahu, průběhu a cíle hodiny. Nechyběly ani hodiny, které byly zahajovány písničkou, motivačním rozhovorem navazujícím na dosavadní zkušenosti žáků nebo vytvářením momentu očekávání. Během hodiny byli žáci za úspěšné plnění úkolů a snahu chváleni a odměňováni. Vyučující průběžně ověřovali, jak žáci pochopili učivo, poskytovali jim zpětnou vazbu, bylo pracováno s chybou. Z namátkové kontroly žákovských knížek a informativních notýsků vyplývá, že učitelé preferují většinou kladné hodnocení, respektují individuální schopnosti žáků a nešetří pochvalou. Pozitivem v motivační funkci klasifikace je čtvrtletní slovní hodnocení žáků s oznámením, v čem žák musí přidat a v čem naopak vyniká (za co je chválen). Informativní notýsky zabezpečují vzájemný informační tok mezi školou a rodinou. Závěry hodin měly většinou organizační charakter bez shrnutí probíraného učiva, ojediněle se objevilo hodnocení učitelem. Pěstování návyku hodnocení a sebehodnocení samotnými žáky bylo zaznamenáno pouze v jedné hodině.

Učivo bylo žákům předáváno věcně správně s využitím mezipředmětových vztahů a vzájemných souvislostí, s respektováním individuálního tempa žáků. Hodiny se stěžejním postavením frontálně vedené výuky měly vyvážený poměr přímé a samostatné práce, výukové cíle se dařilo plnit. Při hospitacích byly zaznamenány i kooperativní formy práce ve skupinách s promyšlenou organizací, bylo využíváno her a dramatizace. Ve sledovaných hodinách žáci pracovali s učebnicemi, bez získávání informací z jiných zdrojů (slovníky, encyklopedie, naučné časopisy), opomíjena nebyla manipulace žáků s pomůckami, které si většinou učitelé sami vyráběli.

Práce v hodinách byla prokládána oddechovými chvilkami formou činností mimo lavice, tělovýchovnými prvky, přípravou na psaní a změnou tempa výuky. Vzhledem ke klimatickým podmínkám ve třídách bylo žákům umožněno během hodiny pít.

Kladem všech sledovaných hodin byla profesionálně vedená komunikace mezi učitelem a žákem vedoucí k rozvoji slovní zásoby a komunikativních dovedností. Žáci byli vedeni k odpovědím celou větou, byla jasně stanovena pravidla vzájemné komunikace, jednání a chování. Žák je vnímán jako osobnost.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy na prvním stupni v předmětu český jazyk jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětech český jazyk (Čj) a dějepis (D) v 6. – 9. ročníku

Předměty mají v úvazku čtyři kvalifikovaní učitelé, aprobovaně je vyučováno 98 % hodin těchto předmětů. Tato skutečnost příznivě ovlivňuje kvalitu výuky. Český jazyk je dotován sedmnácti hodinami a předmět dějepis sedmi hodinami v průběhu 2. stupně ZŠ. V 9. ročníku mohou žáci v rámci přípravy na přijímací zkoušky navštěvovat zájmový útvar cvičení z českého jazyka. Na plánování výuky se podílí předmětová komise. Učební osnovy jsou plněny, v časově tematických plánech je učivo rozděleno do jednotlivých ročníků. Výuka je systematicky doplňována exkurzemi a návštěvami kulturních představení. Příprava učitelů na jednotlivé hospitované hodiny byla promyšlená.

Motivace se neomezovala pouze na uvedení tématu hodiny. Učivo navazovalo na předchozí látku, často byla východiskem domácí příprava. V průběhu byli žáci motivováni dalšími (většinou hodnocenými) úkoly. Častým motivačním prvkem bylo též využití poznatků z praktického života, zařazení místní a regionální problematiky v D, prolínaly a doplňovaly se jednotlivé složky předmětu Čj. Žáci byli hodnoceni známkou za ústní i písemné projevy, často známkou za aktivitu a práci v hodině. V závěrech nechybělo shrnutí probírané látky, zhruba v polovině hospitovaných hodin zasahovala tato část již do přestávky. Hodnocení hodin učitelem či žáky nebylo při hospitacích zaznamenáno. Atmosféra byla ve většině hodin vstřícná, kvalitě vztahů přispívá oslovování žáků křestním jménem. Žákům je dána důvěra při samostatných či vzájemných opravách cvičných prací. Výrazným motivačním prvkem je též organizování soutěží a olympiád s tímto zaměřením a možná reprezentace školy.

Velmi dobrou pozornost věnovali učitelé materiální podpoře výuky s cílem její maximálně možné názornosti (ucelené řady učebnic a atlasy podle vzdělávacího programu, slovníky, pravidla, odborné i beletristické publikace, mapy, pomůcky, audio a video technika), využívány jsou výukové a procvičovací programy v počítačové učebně.

Psychohygieně práce prospívalo ve většině hodin přiměřené tempo výuky, časté střídání činností.

Ve výuce převažovaly frontální způsoby práce, většinou byly vhodně prokládané samostatnou prací. Žáci byli vedeni k vyhledávání a vyhodnocování informací, vyvozování poznatků. V předmětu D bylo důsledně pracováno s časovou osou. Použitý výklad byl poutavý, přiměřený věku žáků. Činnostně pojaté hodiny s aplikací názorných učebních pomůcek, logickou provázaností jednotlivých činností, dostatkem prostoru pro ověření učiva různými formami, diferenciací úkolů vzhledem k rychlejšímu pracovnímu tempu některých žáků vedly k efektivnímu využití času vyučovací hodiny a tvůrčí pracovní atmosféře, která žákům přinášela uspokojení.

Vztahy mezi pedagogy a žáky byly ve většině hodin bezprostřední, atmosféra ve třídách přátelská. Převažoval partnerský přístup vyučujících a respektování osobnosti žáka. Žáci projevovali k výuce pozitivní vztah, kázeňské problémy a projevy nepozornosti však v ojedinělých případech vedly ke konfliktům, značně snižovaly efektivitu výuky. Žáci byli vedeni k argumentaci a obhajobě vlastní práce, patřičná pozornost byla věnována rozvoji jejich jazykových a komunikačních dovedností. Vyjadřování vyučujících bylo kultivované.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětu český jazyk jsou hodnoceny jako velmi dobré, v předmětu dějepis jako vynikající.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině předmětů přírodopis, zeměpis a praktické činnosti na 2. stupni

Výuku přírodopisu, zeměpisu a pracovních činností zajišťuje šest učitelů. Všichni vyučující jsou kvalifikovaní a pět učitelů má vyučovaný předmět ve své aprobaci. Některé nedostatky v organizaci výuky a metodických postupech pramenily z krátké pedagogické praxe. Týdenní hodinová dotace, stanovená učebním plánem, je dodržena. Přírodopis a zeměpis je vyučován po dvou a praktické činnosti po jedné hodině týdně.

Učební osnovy mají učitelé rozpracovány do časově tematických plánů (dále jen TP). Učivo v TP pro přírodopis a zeměpis je účelně a přehledně rozvrženo a učitelé v hodinách postupují podle nich. Zápisy v třídních knihách dokladují, že probírané učivo je v souladu s učivem učebních osnov. Ve výuce praktických činností jsou školou plněny čtyři tematické celky uvedené v učebních osnovách. V ročníku jsou probírána všechna témata, tím při výuce dochází k častému střídání učiva. Z takto rozvrženého učiva a ani ze zápisů v třídních knihách nelze objektivně zhodnotit do jaké míry (hloubky a šířky) jsou učební osnovy plněny.

Materiální zázemí pro výuku přírodopisu, zeměpisu a pracovních činností je velmi dobré. Škola má dostatečné množství názorných pomůcek, obrazového materiálu i map a didaktické techniky. Pro výuku přírodopisu nechybí odborná literatura, různé encyklopedie a další brožury. Pro praktické činnosti je k dispozici dostatečné množství zahradního nářadí a nově zrekonstruovaná kovo dílna. Výuka přírodopisu probíhá v odborné učebně, kde jsou umístěny některé pomůcky, obrazový materiál, publikace a trvale přístupná didaktická technika. Zeměpis je vyučován v kmenových třídách a praktické činnosti v tomto školním roce probíhají buď v učebnách nebo na školním pozemku se skleníkem. Žáci pracují s vhodnými učebnicemi, které jsou průběžně obměňovány.

Vnější motivace byla patrná ve všech hodinách. Ve sledované výuce byly stanoveny a plněny přiměřeně náročné cíle odpovídající požadavkům učebních osnov. Zadávané organizační pokyny byly jasné, srozumitelné a přiměřené věku žáků. Kromě hodin praktických činností, vyučující vždy vycházeli ze znalostí žáků, navazovali na dřívější výuku a připravovali si prostor pro návaznost. Zejména v hodinách zeměpisu byli žáci průběžně slovně pozitivně hodnoceni a povzbuzováni k další činnosti. V hodinách chyběly rozmanitější formy motivace (v praktických činnostech nebyla vůbec uplatněna), vytváření většího prostoru žákům a v některých hodinách i zpětnovazební informace o pochopení nového učiva. Často se stalo, že v hodinách nezbyl čas na závěr, shrnutí i zhodnocení práce jednotlivých žáků. Všechny hodiny byly včetně tabule a názorných pomůcek dobře připraveny.

Převládalo frontální vyučování, v jedné hodině přírodopisu žáci pracovali ve skupinách. Nové učivo bylo vždy logicky vyvozováno učitelem a v některých hodinách byli žáci vedeni k získávání nových poznatků na základě pozorování. Ve sledovaných hodinách byly vhodně využity názorné pomůcky. Při společné práci chyběla diferenciací zadávaných úkolů i práce s integrovanými žáky nebyla výrazná. Snahou učitelů je, aby veškeré dovednosti a pracovní návyky žáci ve výuce předmětu praktické činnosti získali z přímých praktických činností, což vybavenost školy umožňuje. Nedostatkem je, že žáci si v některých třídách nevedou sešity, pokud jsou, je do nich velmi zřídka psáno. Někteří žáci neměli při výuce pracovní oděv. Ve většině hodin byla respektována žákova osobnost. Učitelé vytvářeli prostor pro komunikaci, hlavně při opakování učiva. Protože mnohdy se učitelé spokojují často s živelnými odpověďmi, nejsou a nemohou být žáci vedeni k sebekontrolě či k sebehodnocení. Efektivita výuky byla v některých hodinách snížena neustálým narušováním žáků nevhodným chováním. V těchto hodinách se vyučujícímu nedařilo upoutat pozornost žáků.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech jsou celkově hodnoceny jako průměrné.

Výsledky vzdělávání a výchovy zjišťované školou

Výsledky vzdělávání a výchovy zjišťují učitelé v rámci běžné klasifikace, zároveň jsou realizovány kontrolní čtvrtletní práce, to koordinují předmětové komise. Srovnávací prověrky ani komerční testy škola nevyužívá, ředitelka školy využívá k hodnocení výsledků též vlastní kontrolní činnost, výsledky z matematických soutěží (např. Klokan). V širokém rozsahu jsou organizována školní kola olympiád a soutěží.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení a zde uváděné údaje jsou v souladu s údaji uvedenými ve zřizovací listině.

Výchovné poradenství

Výchovné poradenství je svěřeno učitelce druhého stupně, která má po výkon funkce předepsané kvalifikační studium. Její činnost se odvíjí od náplně práce dané ředitelkou školy a plánu práce na školní rok. Pro svoji práci čerpá tříhodinovou úlevu z míry vyučovací povinnosti učitelky. Plán práce je rozpracován do jednotlivých měsíců, vychází z potřeb školy a uvádí následující oblasti práce: organizace výchovné práce s vystupujícími žáky, péče o talentované žáky, péče o žáky s poruchami učení a o žáky s výchovnými potížemi. Dále je koordinátorkou práce učitelů školy, kterých se dotýká problematika výchovného poradenství. Má na starost agendu integrovaných žáků, příslušná dokumentace je velmi dobře vedena včetně žádosti rodičů o integraci a rozhodnutí ředitelky školy o zařazení žáků do příslušných tříd. V oblasti rizikových jevů spolupracuje s preventistkou sociopatologických jevů.

K pozitivům patří: odborný přístup k žákům s potřebou specifických přístupů při vzdělávání, umístění všech vystupujících žáků do dalších typů škol, a to včetně žáků vystupujících z nižších ročníků. Podle potřeb školy jsou šetřeny vztahy v nově vzniklých třídách v 6. ročníku, protože pro žáky 5. ročníku ze ZŠ Brná, kteří nově přichází do 6. tříd, je zdejší škola školou spádovou. Pro odchytení nežádoucích jevů je ve škole zřízena i schránka důvěry, která zároveň slouží pro podněty do školního časopisu.

K partnerům v práci výchovného poradenství patří: rodiče žáků, žáci školy, pedagogicko psychologická poradna, speciální pedagogické centrum, Policie ČR, městská policie, středisko výchovné péče městského úřadu, dětský lékař, dětská psychiatrie a informační a poradenské středisko úřadu práce.

Orientace výchovné poradkyně v problematice výchovného poradenství je na vynikající úrovni. Samotnou realizaci výchovného poradenství lze hodnotit jako systematickou a velmi dobrou.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina školy ze dne 30. 5. 1995
2. Rozhodnutí Školského úřadu Ústí n. L. čj. 366-00/299/96/ZŠ ze dne 9. 4. 1996 o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. září 1996
3. Řád školy ze dne 30. 8. 2002 a organizační řád ze dne 28. 12. 2002
4. Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy, záznamy z kontrol a hospitací
5. Výkaz o základní škole Škol (MŠMT) V3-01 podle stavu k 30. 9. 2002
6. Třídní knihy všech tříd za školní rok 2001/2002 a školní rok 2002/2003
7. Třídní výkazy a katalogové listy všech tříd ve školním roce 2002/2003
8. Vnitřní platový předpis z 4. 1. 2003
9. Záznamy z jednání pedagogické rady, předmětových komisí a met. sdružení
10. Protokoly o komisionálních zkouškách
11. Hlavní úkoly školního roku 2002/2003
12. Výroční zpráva školní rok 2001/2002
13. Rozvrh hodin platný od 1. května 2003
14. Časově tematické plány pro šk. rok 2002/2003 učitelů sledovaných předmětů
15. Namátkově vybrané sešity žáků, žákovské knížky a notýsky
16. Plán práce výchovné poradkyně
17. Inspekční zpráva čj. 066 1121/99-5020 ze dne 18. února 1999

ZÁVĚR

Základní škola má pro realizaci vzdělávacího programu velmi dobré prostorové a materiální podmínky, ty jsou efektivně využívány. Z hlediska podnětnosti prostředí mají třídy a společné prostory velmi dobrou úroveň.

Výuku zajišťuje pedagogický sbor s velmi dobrou kvalifikovaností. Další vzdělávání učitelů je zaměřeno v tomto školním roce na využití výpočetní techniky ve výuce. Systém plánování, realizace a kontroly výuky vede k naplňování cílů vzdělávacího programu, široká je nabídka volitelných předmětů a mimoškolních činností.

Průběh a výsledky vzdělávání byly pozitivně ovlivněny tvůrčím přístupem některých vyučujících, vysokým podílem aktivní práce žáků. V menší míře byla kvalita vzdělávání negativně ovlivněna malou pedagogickou praxí ve vzdělávání žáků na základní škole při řešení konfliktních situací při výuce.

Realizace úkolů výchovného poradenství je systematická, s výraznou převahou pozitivních zjištění.

Vývoj školy v porovnání se zjištěními uvedenými v hodnocení a závěrech inspekční zprávy čj. 066 1121/99-5020 ze dne 18. února 1999:

Podarilo se udržet vysokou kvalifikovanost pedagogického sboru. K výraznému pozitivnímu posunu došlo v materiálním zázemí - zprovozněno bylo školní hřiště, zařízení další počítačová učebna, třídy vybaveny novým žákovským nábytkem, na 1. stupni jsou ve třídách zřizovány odborné knihovničky a čtenářské koutky. Plánovitě je zlepšováno sociální zázemí stávajících tělovýchovných zařízení. Nedokončena zůstává výměna částí oken.

V oblasti vzdělávání skončila realizace učebního plánu s rozšířenou výukou matematiky a přírodovědných předmětů.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu:	Mgr. Miroslav Hyška	Miroslav Hyška v.r.
Členové týmu:	Mgr. Věra Heřmánková	Mgr. Věra Heřmánková v.r.
	Mgr. Renata Schejbalová	Mgr. Renata Schejbalová v.r.
	Mgr. Petr Salač	Mgr. Petr Salač v.r.

V Ústí nad Labem dne 12. června 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 13. 6. 2003

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu Podpis
Titul, jméno a příjmení

Mgr. Bohumila Plzáková

Plzáková v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

Nelze hodnotit	--
Nebylo hodnoceno	--

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Ústeckého kraje	2003-07-01	066 249/03-5020
Město Ústí nad Labem	2003-07-01	066 250/03-5020

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
xxxxxxx	xxxxxxxxx	Připomínky nebyly podány