



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-139/09-01

Název školy:	Obchodní akademie
Adresa:	Svatoslavova 333, Praha 4
Identifikátor:	600005151
IČ:	61385948
Místo inspekce:	Svatoslavova 333, 140 93 Praha 4
Termín inspekce:	16. – 19. února 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona. Hodnotícím obdobím jsou školní roky 2006/2007 až 2008/2009.

Hodnocení naplňování vzdělávacích programů ve vzdělávací oblasti ICT (informační a komunikační technologie) a využití prostředků ICT v prospěch kvality vzdělávání. Zhodnocení podpory zvyšování základních dovedností žáků a učitelů v oblasti informační gramotnosti.

Charakteristika školy

Obchodní akademie, Praha 4, Svatoslavova 333, je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je *Hlavní město Praha* se sídlem Mariánské náměstí 2, Praha 1. Přes sto let stará budova školy je majetkem zřizovatele (otevřena byla v září 1901). Poslední rekonstrukce proběhla v roce 2001. Dvacetiletou tradici má *obor Obchodní akademie 63-41-M/004*, který je v současné době vyučován v denním studiu v deseti třídách. Od roku 2000 je otevřen obor *Ekonomické lyceum 78-42-M/002*, kde žáci studují v denním studiu v devíti třídách. Zajímavostí vzdělávacího programu v obou oborech je výuka ročního dvouhodinového předmětu Evropská studia, ve kterém se žáci podrobně seznamují s historií, institucemi a politikou Evropské unie.

Realizaci výuky napomáhá 5 odborných učeben s výpočetní technikou, moderní audiovizuální učebna pro 70 žáků, klubovna s čítárnou a knihovnou, velká a malá tělocvična, hřiště, školní kuchyně s jídelnou. K dispozici je interaktivní tabule a několik dataprojektorů.

Celková kapacita školy je 840 žáků. V době inspekce byla naplněna na 65 %, ve škole studovalo 545 žáků. Zájem o studium je patrný z mírně stoupajícího počtu žáků v posledních třech letech.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Hodnocení ekonomických podmínek školy bylo zaměřeno na vývoj finančních výdajů školy od roku 2006 do roku 2008. Ve sledovaném období škola získávala finanční prostředky z různých zdrojů. Vedle finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu a dotací od zřizovatele obdržela škola dary a zajistila si finanční prostředky z doplňkové činnosti (pronájem prostor a mimoškolní zájmová aktivita).

Z účetní evidence školy bylo zjištěno, že v průběhu hodnocených let byla dotace přidělená ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání využita zejména na úhradu mzdových nákladů, tj. na mzdy zaměstnanců a úhradu zákonných odvodů, na ostatní osobní náklady, na nákup učebnic, učebních pomůcek, odborných publikací, na další vzdělávání pedagogických pracovníků, nákup osobních ochranných pracovních pomůcek a na cestovné. Dotaci od zřizovatele využila škola na zabezpečení provozu školy (spotřeba energií, služby, nutné opravy a údržba, nákup materiálu, reprezentace atd.). V každém ze sledovaných let byl škole od zřizovatele navýšen rozpočet o mzdové prostředky určené na odměny pedagogických pracovníků. Rozpočtovými rozhodnutími byly přiděleny finanční prostředky na realizaci rozvojových programů MŠMT a v roce 2006 investiční a neinvestiční účelové finanční prostředky na *Zajištění standardu ICT v rámci realizace SIPVZ*. V roce 2007 byl škole přidělen finanční příspěvek na *Realizaci služeb v oblasti ICT*. V roce 2008 škola obdržela mzdové prostředky na zvýšení nenárokových složek platu vyučujících v rámci rozvojového programu a účelové prostředky z rozpočtu Hlavního města Prahy na pořízení dveří do učeben. Veškeré účelově určené finanční prostředky škola využila v souladu s jejich přidělením.

Z předložené dokumentace a z účetní analýzy školy bylo zjištěno, že značný problém v ekonomické oblasti vznikl v letech 2004 a 2005. Z důvodu podezření z trestné činnosti bývalých zaměstnanců školy uložilo *Zastupitelstvo hl. m. Prahy* usnesením *Rady HMP* č. 1737 ze dne 20. prosince 2006 provést rekonstrukci účetnictví organizace roku 2006 a

následně vypracovat finanční vypořádání za rok 2005. Finanční rozdíly (ztráty) z hlavní činnosti byly zaúčtovány jako ostatní pohledávky za bývalými zaměstnanci s reálným předpokladem, že chybějící finanční prostředky budou soudně vymáhány a nedojde k ovlivnění vykázaných hospodářských výsledků. S trvajícím finančními problémy z předchozích let se vedení školy dokázalo v hodnocených letech efektivně vypořádat. Škola postupně pořizovala materiální vybavení podle své aktuální potřeby a zaměření. Pořízena byla například nová učebna výpočetní techniky, jazyková učebna, zakoupeny počítačové sestavy, kopírovací stroj, interaktivní tabule, školní nábytek a šatní skříňky.

Finanční podmínky hodnoceného subjektu byly v průběhu let 2006 až 2008 přiměřené jejím potřebám. Vedení školy dokáže obstarat potřebnou výši finančních prostředků, aktivně se podílí na jejich získání například v rámci doplňkové činnosti. Při hodnocení ekonomických podmínek nebyla shledána žádná další významnější rizika, která by měla negativní vliv na rozvoj osobnosti žáka a plnění stanovených cílů. Škola účelně využívá své materiální a prostorové podmínky.

Ekonomickou analýzou bylo zjištěno, že škola má odpovídající ekonomické podmínky pro naplňování vzdělávacího programu.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání. Ve sledovaném období došlo ke změně kritérií přijímacího řízení. Od školního roku 2008/2009 není jeho součástí přijímací zkouška. Zájem uchazečů o studium mírně převyšuje počet přijímaných žáků. Škola naplňuje střídavě 4 nebo 5 tříd prvních ročníků v závislosti na záměru kraje v oblasti zaměstnanosti. Snaží se oslovit co nejširší veřejnost, informuje o studijní nabídce na webových stránkách školy, na její úřední desce, při prezentacích na *Schola nuova* a *Miniveletrhu středních škol*, pravidelně pořádá dny otevřených dveří. Přijímací řízení probíhalo ve dvou kolech a bylo v souladu s platnou legislativou.

Školní poradenství je účelně propojeno s prevencí sociálně patologických jevů. Výchovná poradkyně a metodička prevence efektivně spolupracují a společně zajišťují školní a mimoškolní aktivity. Podpora žáků začíná vstupem do školy (adaptační kurz) a zaevidováním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, jejichž počet se ve sledovaném období zdvojnásobil (z 12 na 21). Výchovná poradkyně provádí důslednou a pečlivou diagnostiku žáků v průběhu celého studia. Vyučující jsou poučeni o práci a hodnocení těchto žáků. Při řešení obtížných životních situací žáků a při riziku studijní neúspěšnosti škola využívá odborné pomoci psycholožky psychologicko-pedagogické poradny. Ve 3. ročnících pravidelně probíhá kariérové poradenství. Výchovné problémy žáků jsou řešeny se zákonnými zástupci před výchovnou komisí (ředitelka školy, výchovná poradkyně a třídní učitel). Toto opatření je velmi účinné, zvláště ve snížení počtu zameškaných hodin.

Podpora talentovaným žákům spočívá v umožnění realizace a prezentace jejich mimořádných aktivit (akademie školy, literární tvorba, sportovní činnost).

Škola uplatňuje rovný přístup při přijímání ke vzdělávání. Školní poradenství je poskytováno na nadprůměrné úrovni.

Vedení školy

Strategický plán rozvoje školy vypracovaný ředitelkou na období let 2006 až 2009 určuje hlavní směry rozvoje, např. zajistit podmínky pro vysoký standard vzdělávání, realizovat široké spektrum zájmových aktivit, zvýšit počítačovou gramotnost žáků a úroveň jejich jazykových kompetencí, využít projekty a granty ke zlepšení práce školy, vytvořit poradenské centrum pro žáky. Pedagogický sbor tyto záměry odpovědně plní. Další vizí vedení je, aby se škola stala přirozeným vzdělávacím centrem Městské části Praha 4. Naplňuje ji pořádáním vzdělávacích a zájmových aktivit pro veřejnost. V průběhu stávajícího školního roku se pedagogové společně zaměřili na dokončování školního vzdělávacího programu.

Vlastní hodnocení školy probíhá ve dvouletých cyklech. První cyklus uzavřený v říjnu 2007 se opíral především o dotazníky zadané žákům školy, rodičům žáků a o vyhodnocení hospitačních hodin. V závěrečné zprávě byla vypsána pozitivní i negativní zjištění a doporučení ke zlepšení vzdělávacího procesu. Většina z nich byla efektivně využita. V dalším probíhajícím hodnotícím období byly zatím zadány obdobné dotazníky rodičům, žákům a pedagogickým pracovníkům. Výsledky jsou přehledně zpracovány do tabulek a grafů.

Ředitelka školy splňuje požadavky pro výkon své funkce. Vytvořila dobré materiální podmínky pro výuku i zázemí pro učitele. Výpočetní technika je ve škole v dostatečném množství potřebném k realizaci vzdělávacího programu i organizaci provozu školy a je pravidelně obměňována. Ředitelka vytvořila systém řádů a směrnic pro žáky i zaměstnance (např. organizační řád, velmi obecný vnitřní kontrolní systém školy, školní řád). Ústní sdělení ředitelky inspekčnímu týmu nebyla vždy v souladu s údaji v předložených písemnostech. Dokumentace byla v některých případech nepřesná a obsahovala nejasné formulace. Část svých úkolů rozdělila ředitelka školy mezi členy managementu a další vybrané pracovníky. Předmětové komise dobře plní nejen funkci metodickou a organizační (zabývají se např. kvalitou maturitních zkoušek, vzděláváním pedagogů, zajišťováním učebních pomůcek, žakovských soutěží, zájezdů a exkurzí), ale i funkci kontrolní (sledování dodržování tematických plánů a kvality vzdělávání). Přínosem pro zlepšení pedagogické práce jsou časté hospitace prováděné vedením školy a mimořádně četné vzájemné hospitace vyučujících.

Škola informuje zákonné zástupce žáků o výsledcích vzdělávání při pravidelných třídních schůzkách (při neúčasti rodiče zasílá přehled prospěchu žáka poštou), pomocí studentských průkazů a při pravidelných konzultačních hodinách. Aktuální informace pro žáky, rodiče i veřejnost nabízejí přehledné webové stránky. Vedení školy spolupracuje se zákonnými zástupci žáků také prostřednictvím *Sdružení rodičů školy*, které významně zlepšuje materiální podmínky vzdělávání a oceňuje vynikající žáky školy. *Školská rada* i přes snahu vedení školy a vedení *Sdružení rodičů školy* v období posledních tří let neplnila svoji funkci. V době inspekce již byla její činnost obnovena. Každý měsíc se schází vedení školy se studentskou radou tvořenou z volených zástupců všech tříd. Zápis z schůzek svědčí o efektivitě a otevřenosti jednání.

Koncepční i manažerská práce ředitele školy je průměrná. Využití vlastního hodnocení školy pro zlepšení práce školy je průměrné.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Na škole působí stabilizovaný pedagogický sbor tvořený 45 učiteli, který umožňuje realizovat její vzdělávací programy na velmi dobré úrovni. Podmínky odborné kvalifikace nesplňují

pouze učitelé, kteří dokončují vysokoškolské studium (5) anebo nemají rozšířenou kvalifikaci o vyučovaný předmět (2). Další vzdělávání učitelů se řídí ročními plány a je v posledních dvou letech zaměřeno v souladu s cíli školy na tvorbu ŠVP, na semináře a kurzy k prohloubení odborné způsobilosti, na přípravu nové maturity, k používání nových metod ve výuce. Většina sboru absolvovala kurzy počítačové gramotnosti a část (asi 40 %) se dále vzdělává (použití softwaru souvisejícího s odborností, práce s interaktivní tabulí, prohlubování znalostí potřebných pro výuku informatiky). Účinnou metodickou pomocí novým pedagogům poskytují předsedové předmětových komisí nebo určení pedagogové.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání je ošetřeno školním řádem a pokyny ředitelky školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. S jejich obsahem byli žáci seznámeni na začátku školního roku. V průběhu roku byli informováni o změnách školního řádu, který je přístupný v prostorách školy. O jeho vydání byli informováni zákonní zástupci žáků na třídních schůzkách. Škola operativně přijímá opatření při ohrožení zdraví žáků (např. v současnosti organizační a hygienická opatření proti žlutence). Míra úrazovosti je za poslední tři roky stabilní (kolem 4 %). Minimální preventivní program má těžiště v podpoře sociálních kompetencí, které žáci získávají výchovou v průběhu výuky, cílenými besedami a přednáškami. Příkladem je zařazení programu o nehodovosti v silničním provozu a dvoudenního kurzu první pomoci pořádaného Červeným křížem do 3. ročníku, kdy žáci získávají řidičské oprávnění. Metodická prevence nezaznamenala ve škole výskyt drog, šikany ani jiné projevy sociálně patologických jevů.

Personální podmínky školy jsou na standardní úrovni. Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání na standardní úrovni.

Průběh vzdělávání

Výuka v obou studijních oborech probíhá podle platných a schválených učebních plánů. Hodinová dotace za celou dobu studia a v jednotlivých ročnících je dodržena a souhlasí s rozvrhy hodin jednotlivých tříd. V učebních plánech jsou disponibilní hodiny použity na posílení předmětů státní maturitní zkoušky (český jazyk, cizí jazyky, matematika, informatika a komunikační technologie) a odborných předmětů (hospodářský zeměpis, ekonomika, účetnictví, právo). V souladu s profilací školy je zařazena cizojazyčná korespondence do každé maturitní otázky ze zvoleného cizího jazyka. V 1. pololetí prvního ročníku je organizován vyrovnávací kurz pro žáky s různou úrovní znalosti anglického jazyka. Ve studijním oboru *Ekonomické lyceum* nebyla dodržena hodinová dotace předmětu *ekonomika* (o 2 hodiny méně) a v obou oborech byl nesprávně zařazen do povinných předmětů předmět *evropská studia*. Ve všech hospitovaných hodinách bylo probíráno učivo v časovém souladu se schválenými tematickými plány. Při jejich sestavování byl kladen důraz na návaznost a propojení probírané látky v různých předmětech (např. český jazyk a písemná elektronická komunikace, ekonomika a účetnictví).

Ve sledované výuce všichni učitelé prokázali svoji profesionalitu a zodpovědnost. Mezi organizačními formami převládala frontální, kooperativní forma byla efektivně volena v hodinách cizího jazyka a zeměpisu. Použité metody výuky odpovídaly charakteru učiva, cíli hodiny a věku žáků, např. samostatné řešení zadaných příkladů (účetnictví, matematika), řízený rozhovor (ekonomika), výklad a problémový výklad (fyzika, matematika, statistika), diskuse nad daným problémem (český jazyk, ekonomika, fyzika, matematika). V hodině českého jazyka a literatury byly používány nápadité aktivizující metody k přiblížení

probíraného učiva. Pestrá skladba hodiny napomohla ve výuce cizích jazyků posilovat řečové dovednosti a procvičovat gramatické učivo. Zkušenost a odbornost vyučujících umožňovala obohatit hodiny o nespočetné mezipředmětové vztahy (fyzika, statistika, ekonomika, český jazyk, účetnictví, zeměpis). Ve výuce odborných předmětů v maturitních ročnících vyučující důsledně aktualizovali probrané učivo v závislosti na současně legislativě. Ne vždy žáci využili jim daný prostor k aktivnímu projevu. Jejich znalosti a dovednosti odpovídaly požadované úrovni. Při hodnocení žáků učitelé respektovali klasifikační řád, v některých případech byli žáci vedeni k sebehodnocení. Ve sledované výuce nebyla použita výpočetní ani prezentační technika, ale z dotazníků zadaných učitelům školy vyplývá, že při vlastní výuce ji využívá asi třetina z nich. Většina učitelů používá výpočetní techniku ke komunikaci, k přípravě na vyučování a jako alternativní zdroj informací.

Nabídka vzdělávacích a zájmových aktivit pro žáky je bohatá. Nejméně čtyřikrát v průběhu školního roku jsou pořádány obsahově pestré a promyšlené celoškolské projektové dny (např. při posledním se uskutečnily odborné soutěže, prezentace žáků z praxe, řešení kvízových úloh, „vánoční trh“). Žáci 2. a 3. ročníků pravidelně zpracovávají odborné seminární práce (ve 3. ročníku témata propojují více odborných předmětů). Individuální přístup ke studentům umožňuje pravidelné konzultační hodiny vyučujících.

Žáci se zapojují do různých školních i mezinárodních projektů (např. mezinárodní ekologická konference pro mladé). Pravidelně se uskutečňují sportovní kurzy, tematické exkurze a zájezdy. Časté jsou kontakty s partnerským gymnáziem v Pfarrkirchenu v SRN. Při mnoha příležitostech se žáci aktivně spolupodílejí na doplňkových aktivitách vzdělání a zájmových akcích (např. divadelní akademie školy).

Organizace vzdělávání a hodnocení práce žáků v průběhu vzdělávání je na standardní úrovni. Podpora rozvoje osobnosti žáků pedagogickými pracovníky je nadprůměrná, projevy spoluúčasti a aktivity žáků v průběhu vzdělávání jsou průměrné.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Ve vzdělávacím procesu se daří u žáků zvyšovat čtenářskou gramotnost především důrazem na porozumění čteného textu (např. zadání praktických odborných úloh, rozbor textu v literatuře) a významu odborných termínů. Zvyšování matematické gramotnosti potvrdily hospitace v hodinách předmětů matematika a statistika. Žáci spolu s vyučujícími řešili úlohy na dobré středoškolské úrovni, poznatky upevňovali v praktických statistických úlohách. Sociální gramotnost je posilována společným řešením zadaných problémů ve vyučovacích hodinách a při organizování školních akcí (akademie školy). Škola vytváří dostatečný prostor pro účast žáků v charitativních aktivitách (např. *Srdíčkový den*). Žáci jsou vedeni k získávání informací z různých zdrojů (nejen z internetu) a k jejich využívání (např. při projektových dnech, při tvorbě seminárních prací). Praktickým užitím výpočetní techniky v odborných předmětech je úspěšně posilována počítačová gramotnost. Komunikace v cizích jazycích navazuje na poznatky ze základní školy, rozšiřuje je o nabídku studia dalších jazyků a o cizojazyčnou korespondenci. Žáci zvládají v daném jazyce stále více témat obecných i odborných. Vzdělávací program školy umožňuje rozvíjet klíčové kompetence žáků. Hospitace v hodinách tuto skutečnost ve většině případů potvrdily.

Zvyšování funkční gramotnosti žáků je hodnoceno jako průměrné.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Výsledky vzdělávání se škola zabývá pravidelně na čtvrtletních pedagogických radách. Průměrný prospěch i absence jsou porovnávány, jsou hledány příčiny extrémů. Některé předmětové komise realizují srovnávací písemné práce pro zjištění stávající kvality znalostí a dovedností žáků (např. odborné předměty, cizí jazyky, český jazyk). Rezervy ve výchovné a vzdělávací činnosti školy jsou hledány pomocí vlastního hodnocení školy.

Pečlivě je sledována úspěšnost absolventů školy při přijímání na vysoké školy. Zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti získává škola mimo jiné na pravidelných setkáních absolventů. Počet žáků hlásících se na vysoké školy roste (od 50 % v roce 2006 k 75 % v roce 2008). Ve studiu na vysoké škole pokračují především žáci oboru ekonomické lyceum, největší zájem je o vysoké školy ekonomického směru. Kolem 10 % absolventů pokračuje ve studiu na vyšších odborných školách.

Pro srovnání se školami obdobného typu se obchodní akademie zapojila se do projektu *Maturita nanečisto* i testování organizace *SCIO (projekt Vektor)*. Z posledních výsledků vyplývá, že největší přidané hodnoty škola dosáhla v českém jazyce.

Úspěšně si škola vede v různých sportovních i odborných soutěžích středních škol na místní a krajské úrovni (např. soutěž v ekonomických znalostech žáků obchodních akademií, v německé konverzaci, *Cestou do parlamentu*). Tým školy vyhrál celostátní soutěž ve znalostech o Evropské unii pořádanou v anglickém jazyce.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy jsou standardní.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávání v obou formách studia probíhá podle platných a schválených učebních dokumentů.

Škola při přijímání do denní i dálkové formy studia postupuje podle příslušných právních předpisů a respektuje rovný přístup ke vzdělávání.

Finanční podmínky hodnoceného subjektu byly v průběhu let 2006 až 2008 přiměřené jejím potřebám. Při hodnocení ekonomických podmínek nebyla shledána významnější rizika, která by měla negativní vliv na rozvoj osobnosti žáka a plnění stanových cílů školy. Škola promyšleně a účelně využívá zdroje a prostředky k zajišťování vzdělávání.

Je vytvořeno bezpečné prostředí pro vzdělávání. Sociálně patologické jevy mezi žáky nebyly ve sledovaném období zaznamenány.

Materiální podmínky pro výuku ICT a využití výpočetní techniky ve vyučování jsou dobré a vedení školy je soustavně zlepšuje. Dovednosti žáků i učitelů v oblasti ICT se rozvíjí, využití je postupně rozšiřováno o další oblasti.

Ve výchovně vzdělávacím procesu je patrné úsilí pedagogických pracovníků o rozvoj osobnosti žáků, jsou vytvořeny podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola zjišťuje kvalitu své práce pomocí vlastního hodnocení i externího testování.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Obchodní akademie, Praha 4, Svatoslavova 333, vydané Radou hlavního města Prahy usnesením č. 550 ze dne 3. 4. 2001 ve znění usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 26/21 ze dne 31. 3. 2005
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 38 366/05-21 ze dne 5. 1. 2006 o zápisu změny do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 6. 1. 2006
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 30 471/02-21 ze dne 2. 1. 2003 o zápisu změny do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2003
4. Rozhodnutí MŠMT čj. 22 593/2000-II/2 ze dne 30. 6. 2000 o sloučení příspěvkových organizací *Integrovaná střední škola obchodně ekonomického zaměření*, Praha 4, Tererova 1399, s organizací *Obchodní akademie, Praha 4, Svatoslavova 6*, s účinností od 1. srpna 2000
5. Strategický plán rozvoje školy na období let 2006 – 2009 *Obchodní akademie a ekonomické lyceum, Svatoslavova 333, 140 93 Praha 4, Nusle*, z 1. ledna 2006, čj. 827/05
6. Organizační řád 2008/2009 z 1. 9. 2008
7. Vnitřní kontrolní systém školy z 25. 8. 2008
8. Autoevaluace 2006/2007
9. Portfolio vlastního hodnocení (vyhodnocení dotazníků pro pedagogické pracovníky z listopadu 2008 – *Sebehodnocení školy a řízení změny, Hodnocení řídicích pracovníků školy*, dotazníků absolventům školy z listopadu 2008, dotazníků pro rodiče z listopadu 2008, dotazníků studentům školy v dubnu 2007, dotazníků pro rodiče z listopadu 2006)
10. Další vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2007/2008, 2008/2009
11. Organizační pokyny pro školní rok 2008/2009
12. Minimální preventivní program na OA Svatoslavova, Praha 4
13. Portfolio hospitační činnosti za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
14. Maturitní protokoly vedené školou ve školním roce 2007/2008
15. Učební plán studijního oboru 63-41-M/004 *Obchodní akademie* schválený MŠMT ČR dne 23. 8. 2001, čj. 23 842/2001-23 s platností nejpozději od 1. září 2002 počínaje 1. ročníkem
16. Učební plán studijního oboru 78-42-M/002 *Ekonomické lyceum* schválený MŠMT ČR dne 8. 7. 2004, čj. 232 127/2004-23 s platností nejpozději od 1. září 2005 počínaje 1. ročníkem
17. Tematické plány všech předmětů denní formy studia
18. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2008/2009
19. Rozvrhy jednotlivých tříd, vyučujících a dozorů nad žáky pro školní rok 2008/2009
20. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2007/2008, vybrané třídní knihy vedené ve školním roce 2008/2009 (hospitovaných tříd)
21. Školní řád Obchodní akademie, Svatoslavova 333, Praha 4, s účinností od 6. 2. 2009
22. Kniha úrazů vedená od roku 2005 ke dni inspekce
23. Portfolio výchovného poradce a metodika prevence

24. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy
25. Zápisy z třídnických hodin všech tříd ve školním roce 2008/2009
26. Portfolio přijímání ke vzdělávání na školní rok 2007/2008 a 2008/2009
27. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
28. Výkazy S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2007 a k 30. 9. 2008
29. Zápisy ze schůzek předmětových komisí 2008/2009
30. Zápisy z jednání studentské rady s vedením školy ve školním roce 2008/2009
31. Zápisy ze zasedání školské rady
32. Rozpočtová opatření o přidělení finančních prostředků na roky 2006 až 2008
33. Rozpočtová opatření o přidělení účelových finančních prostředků a prostředků přidělených v rámci národních programů a projektů v roce 2006 až 2008
34. Tabulky závazných ukazatelů rozpočtu k rozpočtovým opatřením na roky 2006 až 2008
35. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2006 až 2008
36. Výkazy zisku a ztrát za roky 2006 až 2008
37. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 až 2008
38. Rozbory hospodaření za roky 2006 až 2008
39. Usnesení Hlavního města Praha č. 1737 ze dne 12. prosince 2006 k vyúčtování hospodaření Obchodní akademie, Praha 4, Svatoslavova 333 (včetně přílohy č. 3)

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 15. dubna 2009 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků v učebních plánech obou vyučovaných oborů vzdělání. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Emilie Prokešová

Mgr. Emilie Prokešová, v. r.

Bc. Marie Kiliesová

Bc. Marie Kiliesová, v. r.

Ing. Dana Vesecká

Ing. Dana Vesecká, v. r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jitka Tarabová

Mgr. Jitka Tarabová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.