



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-985/16-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Kunčina, okres Svitavy
Sídlo	Kunčina 248, 569 24 Kunčina
E-mail právnické osoby	zs.kuncina@tiscali.cz
IČ	70997861
Identifikátor	600100430
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Miloslava Hutirová
Zřizovatel	obec Kunčina
Místo inspekční činnosti	Kunčina 248, 569 24 Kunčina
Termín inspekční činnosti	13., 14., 17. a 18. 10. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola Kunčina, okres Svitavy (dále škola) vykonává činnost základní školy (ZŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny (ŠJ) v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. Během posledních let došlo ke dvojnásobnému zvýšení nejvyššího povoleného počtu žáků školy (ze 156 žáků při poslední inspekční činnosti na současných 190, přičemž původní

plánovaná kapacita byla 150 žáků). Aktuálně bylo zapsáno 164 žáků, což naplňuje nově stanovenou kapacitu na 86 %. Na prvním stupni se vzdělávalo 99 žáků, více než polovina žáků dojíždí do školy z okolních vesnic (především z Nové Vsi a Mladějova).

Speciální vzdělávací potřeby (SVP) byly na základě dosud platných doporučení školského poradenského zařízení diagnostikovány a doporučeny u celkem 11 žáků, devíti z nich na úrovni individuálního vzdělávacího plánu (IVP). Výuka je vedena podle aktualizovaného Školního vzdělávacího programu (ŠVP) *Škola pro život*. Tři žáci s lehkým mentálním postižením (LMP) pracují podle IVP zpracovaného na základě ŠVP pro základní vzdělávání (ve znění přílohy *Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání upravující vzdělávání žáků s LMP*).

Ve škole pracuje jedno oddělení ŠD s provozem v době od 11:25 h do 15:30 h. Aktuálně ke dni inspekce v něm bylo přihlášeno 24 žáků (kapacita naplněna téměř na 100 %), zapsanými účastníky byli žáci z nejnižších ročníků. Činnost probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro ŠD.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Cíle uváděné v *Plánu rozvoje školy 2015-2018* jsou rozpracovány do krátkodobých plánů pro daný školní rok. Obsahují reálný popis aktuálního stavu i postupů a prostředků, jak stanovené cíle naplnit. Žáci mají možnost podílet se na plánování činnosti školy např. svými podněty a připomínkami v rámci občanské výchovy nebo třídnických hodin, samosprávný orgán žáků zřízen nebyl. Nejstarší žáci aktivně připravují a organizují např. pohádkový program pro děti mateřské školy a nejmladší spolužáky, opakovaně je organizován „patronát devátáků“ nad nastupujícími žáky prvního ročníku.

V letošním školním roce tvoří pedagogický sbor kromě ředitelky dalších 11 učitelů, vychovatelka školní družiny (vykonávající v části úvazku asistentku pedagoga) a další dvě asistentky pedagoga. Kontrolní činnost ve škole probíhá, ředitelka má zmapovanou úroveň pedagogických procesů u jednotlivých vyučujících i klima třídních kolektivů, rezervy byly zjištěny ve vyhodnocování zjištěných jevů a přijímání nápravných opatření. Většinu řídicích činností vykonává ředitelka sama, zastupováním v době nepřítomnosti a některými administrativními a organizačními úkoly (např. sestavování rozvrhů a suplování) pověřila jednoho z učitelů. Část kompetencí ředitelka delegovala také na metodická sdružení a tři předmětové komise. Vzhledem k malému počtu zaměstnanců zvládá ředitelka předávat většinu informací bezodkladně v rámci přímého osobního kontaktu. Pedagogičtí pracovníci aktivně spolupracují při naplňování vizí školy, každý sestavuje vlastní plány rozvoje. Odbornou kvalifikaci si aktuálně vysokoškolským studiem doplňoval jeden učitel. Učiteli bez potřebné kvalifikace pro výuku na prvním stupni je vyučována většina hodin v pátém ročníku. Na druhém stupni byl vyučován učiteli bez příslušné aprobace např. český jazyk, v pedagogickém sboru nejsou zastoupeni učitelé s odborností pro výuku dalších předmětů např. chemie, výtvarné a hudební výchovy. Tyto skutečnosti měly dílčí negativní vliv na průběh některé sledované výuky. V ŠD působí jedna kvalifikovaná vychovatelka na částečný úvazek (0,7 úvazku).

V dalším vzdělávání pedagogických pracovníků jsou mimo individuální školení vhodně upřednostňovány semináře pro celý kolektiv (tvorba individuálních vzdělávacích plánů a plánů osobního rozvoje, komunikace se třídou, syndrom vyhoření aj.). Nové zkušenosti získalo několik učitelů během stáže ve školách na Maltě (v rámci zapojení do Výzvy č. 55 MŠMT).

Vzdělávání probíhá v dobře udržovaném objektu pavilonového typu, který je obklopen rozlehlým uzavřeným školním areálem s multifunkčním hřištěm a zahradou s lavičkami a herními prvky. Ředitelka školy v úzké součinnosti se zřizovatelem má zájem na zlepšování prostředí a podmínek pro vzdělávání. Řada změn je realizována na základě aktivního zapojení do výzev v rámci operačního programu *Vzdělávání pro konkurenceschopnost* a grantových programů (např. adaptace a doplnění vybavení cvičné školní dílny, pořízení tabletů). Na školní zahradě byla vybudována venkovní učebna, nainstalovány hrací prvky dětského hřiště, takže bezprostřední okolí školy poskytuje i díky funkčnímu zázemí pro venkovní sportovní aktivity široké možnosti pro sportovní, relaxačně odpočinkové a zájmové činnosti. V rámci dokončení úprav *Živé zahrady* v roce 2018 je v plánu vysazení stromů místních druhů a bylin pro potřeby výuky. Ve škole probíhá obnova žákovského nábytku, do všech učeben byly pořízeny interaktivní tabule, cvičná kuchyň byla adaptována na odpočinkovou učebnu pro žáky se SVP. ŠD nemá k dispozici samostatné prostory, sídlí v kmenové učebně VIII. třídy v prvním patře budovy. Její umístění není optimální, ve třídě jsou běžné lavice, pro relaxaci žáků je v zadní části koberec, skříně s hrami a hračkami. Proto při činnostech ŠD vychovatelka často přemísťuje lavice tak, aby účastníci mohli pracovat a tvořit společně. Po ukončení činnosti vše musí dát opět do původního stavu. K činnosti ŠD využívá také další prostory školy (tělocvičnu, školní dílny, cvičnou kuchyň) a hlavně venkovní areál.

Škola má jasně dané postupy k zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků. Věnuje pozornost předávání informací žákům v této oblasti a prokazatelnosti jejich poučení formou záznamů v třídních knihách. Pravidelně zařazuje aktivity v oblasti dopravní výchovy, ve spolupráci s odborníky učí žáky chování při mimořádných událostech a při poskytování první pomoci. Žákům je zajištěna možnost naplnění volného času v zájmových kroužcích a volnočasových aktivitách (např. výtvarný obor ZUŠ).

Škola systematicky identifikuje SVP žáků, spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Ředitelka absolvovala studium pro výchovné poradce, což využívá při kariérovém poradenství žákům. Druhý výchovný poradce zpracovává doporučení z pedagogicko-psychologické diagnostiky, vedle výše zmíněných IVP koordinuje informace a opatření k práci dalších žáků se SVP. S šesti žáky pracuje v době mimo vyučování dyslektická asistentka, integrovaní žáci s LMP pracují většinu hodin s podporou asistentek pedagoga. Rezervy byly zaznamenány ve vyhodnocování účinnosti individuálně nastavených opatření.

Prevenici sociálně patologických jevů je ve škole věnována pozornost zejména ve vyučovaných hodinách. Přehled preventivních činností za loňský školní rok uvádí většinou běžné školní akce, škála specifických aktivit je úzká, z cílených preventivních programů proběhla pouze beseda s policií ve čtvrtém ročníku, beseda se zdravotní sestrou v osmém ročníku a přednáška *Používám mozek*. Škola v posledních dvou letech řešila hlavně problémy s porušováním školního řádu a nevhodným chováním mezi žáky, neomluvené hodiny nebo záškoláctví se v loňském školním roce neobjevilo. V souvislosti s těmito jevy byl zaveden u dvou žáků prvního stupně individuální výchovný plán, který stanovoval opatření a postupy k nápravě. Posun a zlepšení byly zaznamenány zejména tehdy, když při nápravě spolupracovala žákova rodina. Žáci vyhodnocují s třídními učiteli dodržování vlastních třídních pravidel a školního řádu (osvědčuje se zvláště při kázeňských problémech), hodnocení a připomínky žáků učitelé projednávají v případě potřeby v třídnických hodinách. Informovanost zákonných zástupců je zajištěna (převažují pokyny na webových stránkách, v žákovských knížkách a při třídních schůzkách, v případě problémů a zájmu probíhají osobní konzultace s vyučujícími). Osvědčuje se pořádání společných třídních schůzek (ve složení učitel, rodič, žák).

Stravování žáků je zabezpečeno ve vlastní ŠJ. Podmínky pro poskytování školního stravování byly upraveny ve vnitřním řádu. ŠJ dbá na zařazování nových produktů (mungo, bulgur, apod.) a na vyváženou a pestrou stravu, v kontrolovaném období nepoužívala instantní vývary ani jiná ochucovadla. Pitný režim je zajištěn po celý den, dietní stravování škola nezabezpečuje. Škola je zapojena do projektu *Ovoce do škol*.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v ZŠ probíhá podle ŠVP ZŠ, který byl k 1. 9. 2016 aktualizován v souladu s platnými změnami v *Rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání*, požadované náležitosti do něho byly zapracovány. Program zdůrazňuje otevřenost, bezpečné a příznivé klima, podporuje rozvoj pohybových aktivit ve školních i mimoškolních sportovních činnostech a vytváření „aktivních“ dovedností žáků pro dobré budoucí uplatnění. Naplňování ŠVP ZŠ je ředitelkou a metodickými orgány sledováno.

Všechny hospitované hodiny v ZŠ byly připravené. Výukové cíle byly přiměřené věku a schopnostem jednotlivců, v některých případech nebyly využity možnosti tématu pro rozvíjení postojových vlastností žáků. Vlastní průběh vzdělávání měl rozdílnou úroveň. Několik hodin mělo velmi zdařilou úroveň, žáky se dařilo motivovat, prokazovali radost z učení a zájem o předmět. Učitelé vycházeli z jejich předchozích znalostí (např. metodou brainstormingu) a navazovali na ně. Zařazovali aktivizující metody práce, při vyvozování učiva vedli žáky formou návodných otázek. Hodiny byly vhodně členěné, žáci pracovali frontálně i ve skupinách nebo dvojicích, vyhledávali informace na dané téma, analyzovali učební texty, jako jednu z pomůcek používali pracovní listy a mapy. Problémové otázky a dílčím způsobem i propojení s reálným životem podněcovaly žáky k přemýšlení a vyvozování souvislostí. Podpora vzdělávání využitím interaktivní tabule byla většinou funkční (i když občas měly pouze funkci prezentační), registrovány byly činnosti žáků při demonstračních a žakovských pokusech. Při osvojování anglického jazyka žáci prokazovali velmi dobrou úroveň porozumění, organizační pokyny byly předávány převážně v anglickém jazyce s cíleně zvolenými vyučovacími metodami. Používání základních anglických slovíček začínají zařazovat učitelé prvního stupně i v dalších předmětech. K rozvoji dosavadních cizojazyčných znalostí a multikulturní výchově přispěl i výjezd starších žáků do Anglie. Prezentované učivo bylo efektivně procvičováno a upevňováno, ověřování probíhalo často formou samostatné práce. Učitelé slabším žákům většinou včas poskytovali pomoc a podporu, žáky průběžně chválili. Klima hospitovaných hodin bylo pro žáky nestresující, příznivé k rozvoji a upevňování jejich sebedůvěry. Komunikace s vyučujícími i se spolužáky byla převážně založena na respektování předem dohodnutých třídních pravidel. Kromě většinou odlišné práce žáků s LMP byla diferenciací úkolů pro žáky se SVP zaznamenána v menší míře. Přínos asistentek pro vzdělávání žáků s LMP i ostatních žáků ve třídě byl patrný, ale v průběhu hospitací bylo registrováno i rušení výuky (např. hlasitý dohovor asistentky s žákem s LMP, nutné odchody žákyně s LMP ze třídy, zvýšený neklid žáka se SVP a jeho častý pohyb po třídě v průběhu výuky). Žákyně s LMP na druhém stupni mají v souladu s učebním plánem v několika vyučovacích hodinách jiné aktivity než zbytek třídy.

Část výuky byla svým průběhem a obsahem činností méně zdařilá. Např. časové rozvržení neodpovídalo možnostem žáků nebo probíranému tématu, na aktivity žáků zbylo málo času, zadanou samostatnou práci v závěru hodiny žáci nestihli, možnosti zaujmout žáky a využít jejich aktivitu byly částečně opomíjeny. Monotónní projev jedné vyučující na prvním stupni tlumil iniciativu a zájem žáků. Naopak nedostatky v organizaci jedné z hodin u mladších žáků se značným množstvím pohybově relaxačních aktivit a nejasným smyslem některých

her vedly spolu s nerespektováním školních pravidel k nekázni a nepozornosti žáků. Při hodnocení výstupů výtvarné výchovy byly zaznamenány spíše jednoduché náměty prací s minimem velkých formátů, malý důraz na rozvoj fantazie a kreativity a celkově menší důraz na prezentaci výsledků všech žáků v učebnách i společných prostorách školy, což částečně souvisí s absencí pedagoga s potřebnou odborností. V některých hodinách na druhém stupni příliš dominovali učitelé, v hodinách poskytovali zpětnou vazbu a správnost hlavně sami. Při vedení výuky chemie na druhém stupni bylo zjištěno nedodržení několika základních didaktických pravidel (např. popis pozorování didaktického pokusu formuloval učitel, žáci nebyli vedeni k vyvozování a formulování závěrů). Vzájemné hodnocení žáků bylo registrováno minimálně, malý prostor byl dáván také vlastnímu hodnocení žáků. Hlavně z časových důvodů byla jen malá část navštívených hodin v závěru ukončena shrnutím a zhodnocením celkové práce třídy a jednotlivců v hodině.

Činnost ŠD vychází ze zpracovaného ŠVP ŠD, který je v souladu s právními předpisy. Kromě výchovně vzdělávacích cílů je zaměřen na výchovu účastníků ke smysluplnému trávení volného času a zdravém životním stylu. Měsíčními plány akcí prolíná celoroční družinová hra *Cesta pohádkovou říší*. V průběhu sledované činnosti vychovatelka s účastníky přátelsky komunikovala, motivovala je, nabízela jim zajímavé tvořivé aktivity přiměřené jejich věku. Žáci vzájemně spolupracovali, projevovali zájem a tvořivost. ŠD pořádá různé akce, některé z nich ve spolupráci se ZŠ (*Den matek, Den dětí, Den země, dílny, soutěže* aj.). Během inspekční činnosti byl doplněn vnitřní řád ŠD tak, aby obsahoval všechny náležitosti požadované školským zákonem.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Při přijímání k základnímu vzdělávání ředitelka školy respektuje právní předpisy, byli přijati všichni žáci, jejichž zákonní zástupci podali žádost o přijetí. K bezproblémovému přechodu dětí do prvního ročníku přispívá systematická spolupráce s mateřskými školami. Pořádány jsou cílené seznamovací návštěvy s prostředím základní školy, informativní schůzky pro rodiče, společné akce dětí a žáků aj.

Ke zjišťování výsledků vzdělávání pedagogové využívají systém ověřování znalostí žáků vlastními evaluačními nástroji (např. ústní zkoušení, kontrolní práce) nebo externí testování. Ve školním roce 2015/2016 prospěla s vyznamenáním větší část žáků na prvním stupni (63 %). Na druhém stupni byl počet žáků s vyznamenáním výrazně nižší (pouze 15 %). Celkově neprospěla 4 % žáků. Výsledky vzdělávání žáků v jednotlivých klasifikačních obdobích vedení školy sice sleduje, avšak hlubší rozbor příčin nižší úspěšnosti žáků v některých ročnících a předmětech (např. v těch, s nimiž žáci nově začínají) má rezervy. Vyučující žákům s rizikem školního neúspěchu nabízejí podporu opětovného vysvětlení učiva formou doučování, procvičování matematiky probíhá od září 2016 také v rámci *Klubu deskových her*. Pozitivem je, že žáci se SVP byli mezi neprospívajícími výjimkou. Přínosem pro výuku a domácí přípravu je vypracovávání a zveřejňování týdenních plánů práce pro žáky prvního až čtvrtého ročníku, učitelé ale s těmito plány dále nepracují, chybí např. vyhodnocení jejich naplňování učitelem nebo žáky. V loňském školním roce žáci zameškali v průměru 80 hodin, což odpovídá absencím na obdobně velkých školách. Všechny zameškané hodiny byly omluvené, prevencí záškoláctví je hlavně důsledná práce třídních učitelů s třídními kolektivy. Škola výchovně i prospěchové problémy konzultuje, opatření projednává s konkrétními rodiči, spolupracuje rovněž se školskými poradenskými zařízeními i orgány sociálně-právní ochrany žáků.

Žáci se zapojují do předmětových soutěží a olympiád (např. *Angliáda, Matematický klokan, Letem světem*) většinou na místní nebo oblastní úrovni, výraznější úspěchy nebyly

v posledním období zaznamenány. Vyučování vhodně doplňuje několik školních projektů a aktivit, které systematicky prolínají celým školním rokem, a to vždy s určitým zaměřením např. k environmentální výchově, dopravní výchově. Ke zdravému životnímu stylu a zařazení pohybových aktivit do osobního režimu vede škola žáky prostřednictvím předmětů a kroužků se sportovní tematikou (sportovní hry, florbal, taneční kroužek aj.), žáci se účastní sportovních soutěží. Velkým pozitivem je možnost relaxace žáků o přestávkách v hale školy (stolní hry), o velké přestávce možnost volby, zda zůstanou v budově nebo se půjdou proběhnout do přilehlého venkovního areálu.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Zkvalitnění materiálních podmínek pro vzdělávání v ZŠ (vybavení venkovního areálu, zřízení odpočinkové učebny pro žáky se SVP),
- získávání finančních prostředků z dotačních programů, grantů atd.,
- navýšení nejvyššího povoleného počtu žáků ZŠ,
- nárůst celkového počtu žáků školy.

Silné stránky

- Velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem při rozvíjení podmínek pro vzdělávání, mimoškolní aktivity a relaxaci žáků,
- aktivní a úspěšné zapojení do projektové a grantové činnosti,
- umožnění relaxačních aktivit pro žáky v průběhu vyučování.

Slabé stránky

- Málo prostoru pro potřebné dělení tříd a pro umístění pomůcek, umístění herny ŠD v kmenové učebně VIII. třídy,
- chybějící učitelé s potřebnými odbornostmi,
- malá pestrost aktivit preventivního školního programu,
- upřednostňování frontální formy výuky v části vyučovacích hodin na úkor pestrosti zařazovaných metod a forem práce,
- upřednostňování zpětné vazby poskytované učitelem na úkor vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Podněcovat žáky k vrstevnickému hodnocení a k sebehodnocení,
- zlepšit odbornost výtvarné výuky a rozšířit prezentaci výtvarných prací žáků,
- zvážit možnosti dělení početných tříd pro výuku profilových předmětů (např. českého jazyka a matematiky),
- více pracovat s přehledy prospěchu, zaměřit se na cílený rozbor příčin nižší úspěšnosti žáků v některých ročnících a předmětech, podporovat motivační funkci hodnocení pro zvýšení zájmu žáků o výuku např. v počátečním vzdělávání cizích jazyků.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina v úplném znění, čj. 149/07, ze dne 28. 2. 2007
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-46013/2015-3, ze dne 12. 2. 2015
3. Jmenování do funkce ředitelky školy, čj. 734/2002, ze dne 20. 12. 2002, s účinností od 1. 1. 2003; Potvrzení na pracovním místě ředitelky Základní škola Kunčina, okres Svitavy, čj. 156/2016, platné od 1. 9. 2016
4. Plán rozvoje školy 2015-2018; Plán práce na školní rok 2016/2017 včetně plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem *Škola pro život*, verze 5, čj. 156/2016, platný od 1. 9. 2016
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, zpracovaný podle přílohy RVP ZV LMP, s motivačním názvem *Škola pro život*, čj. 385/2012, platný od 3. 9. 2012
7. Školní vzdělávací program školní družiny s platností od 1. 9. 2016 (3. verze)
8. Výroční zpráva za školní rok 2015/2016
9. Rozvrhy hodin všech tříd ve školním roce 2016/2017
10. Třídní knihy - školní roky 2015/2016 a 2016/2017; Přehled výchovně vzdělávací práce v ŠD, školní rok 2016/2017
11. Školní matrika, třídní výkazy a katalogové listy žáků, školní rok 2016/2017
12. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní roky 2015/2016 a 2016/2017
13. Školní řád, čj. 284/2016, s účinností ode dne 1. 9. 2016; Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2016
14. Materiály k výchovnému poradenství, dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – školní rok 2016/2017
15. Minimální preventivní program na školní rok 2016/2017
16. Materiály k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků
17. Inspekční zpráva, čj. ČŠIE-1151/12-E, ze dne 27. 11. 2012
18. Zápisní lístky, školní rok 2016/2017
19. Doklady o vzdělání všech pedagogických pracovníků, kteří se ve školním roce 2016/2017 podílejí na vzdělávání žáků včetně dokladů k jejich dalšímu vzdělávání

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnou csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jaroslav Loučka, školní inspektor

Mgr. Jaroslav Loučka, v. r.

PaedDr. Marta Hunalová, školní inspektorka

PaedDr. Marta Hunalová, v. r.

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

Bc. Daniela Růžová, v. r.

V Pardubicích 9. 11. 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Miloslava Hutirová, ředitelka školy

L. Polák, v. r., učitel pověřený
zastupováním v době
nepřítomnosti ředitelky školy

V Kunčíně 25. 11. 2016