



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-679/23-A

Název	<b>Základní škola Vokovice</b>
Sídlo	<b>Vokovická 3, 160 00 Praha 6 - Vokovice</b>
E-mail	<b>kuchtakova@zsvokovice.cz</b>
IČO	<b>60461969</b>
Identifikátor	<b>600021092</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Lucie Kuchtáková</b>
Zřizovatel	<b>Hlavní město Praha</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Vokovická 3, 160 00 Praha 6 - Vokovice</b>
Inspekční činnost na místě	<b>15. 3. 2023 – 20. 3. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou a základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## **Charakteristika**

Právnícká osoba Základní škola, Praha 6, Vokovická 3 (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny-výdejny.

Škola je zřízena pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, primárně pro žáky s mentálním postižením, v mnoha případech v kombinaci se souběžným postižením více vadami, rovněž vzdělává žáky i se závažnými specifickými poruchami učení.

Vzdělávání žáků probíhá podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) vypracovaného podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání včetně minimálních výstupů pro žáky s lehkým mentálním postižením. Cílem vzdělávání je vybavit žáky takovými vědomostmi, dovednostmi a návyky, aby byli připraveni na pokračování ve vzdělávání na odborných učilištích a následně se co nejlépe zařadili do praktického života a byli co nejméně závislí na pomoci druhých.

K termínu inspekční činnosti se ve 13 třídách vzdělávalo celkem 122 žáků. Přípravnou třídu navštěvovalo 12 dětí. Nejvyšší povolený počet žáků ve škole (136) byl využit z 90 %. Od předchozího inspekčního hodnocení v roce 2015 se zvýšil počet žáků a tříd.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od roku 2011. Její dlouholeté řídicí zkušenosti a znalost školy se promítají v koncepčním způsobu řízení. Reálně nastavená strategie rozvoje školy vychází z pravidelně uskutečňovaného vlastního hodnocení školy. Stanovené cíle se vedení školy postupně daří naplňovat, příkladem je především komplexní příprava žáků na přechod do dalšího stupně vzdělávání a na jejich uplatnění v reálném životě, dále systematické zlepšování materiálních podmínek školy. Od předchozího inspekčního hodnocení ředitelka přijala opatření ke zjištěným nedostatkům, výsledkem je zkvalitnění kontrolního a hospitačního systému. Ředitelka pravidelně monitoruje kvalitu výchovně vzdělávacího procesu prostřednictvím hospitační činnosti, přičemž pedagogové jsou předem seznamováni se sledovanými aspekty kvality vzdělávání.

Ředitelka uplatňuje demokratický styl řízení. Část svých kompetencí přenesla na svou zástupkyni, která působí ve funkci působí krátce, dále na vedoucí učitele prvního a druhého stupně, školního koordinátora prevence a na vedoucí vychovatelku školní družiny. Předmětové komise projednávají ve větší míře záležitosti organizačního charakteru, pouze okrajově se zabývají vzdělávacími strategiemi. Učitelé vzájemně spolupracují spíše na neformální úrovni, není tak systematicky podporováno předávání pedagogických zkušeností a účelných didaktických postupů zkušenějších učitelů kolegům s kratší pedagogickou praxí.

Ředitelka projednává s pedagogickou radou všechny zásadní záležitosti ohledně výchovně vzdělávacího procesu, k jednotlivým zjištěním týkajícím se kvality výuky jsou pravidelně přijímána potřebná opatření, následně jsou vyhodnocována, případně jsou zajišťovány kroky ke zvýšení jejich účinnosti. Zvolenému postupu napomáhá efektivní a pravidelná spolupráce učitelů s poradenským týmem.

Pedagogický sbor tvoří včetně vedení školy 22 učitelů a 4 asistenti pedagoga, z nichž jsou někteří současně vychovateli ve školní družině. Její činnost zajišťují 3 vychovatelky. Z celkového počtu učitelů je jich 5 nekvalifikovaných, tato skutečnost se však zásadním způsobem neprojevila v kvalitě sledované výuky. Vzdělání si potřebným studiem doplňují 3 učitelé.

DVPP vychází zejména z potřeb školy, zaměřuje se na zvyšování kvalifikace učitelů, podporu interaktivní výuky a rozvoj digitálních kompetencí, metody práce se žáky a na další aktuální témata. Současně respektuje i zájem pedagogů.

Naplňování ŠVP významně podporují rozvíjené partnerské vztahy. Intenzivní spolupráce se zákonnými zástupci žáků přispívá k pružnému řešení bezprostředně vzniklých situací i k nacházení optimálních postupů při řešení problémů dlouhodobějšího charakteru. Pozitivní přínos pro školu představuje i spolupráce s dalšími institucemi, např. se školskými poradenskými pracovišti, s odbory sociálně právní ochrany dětí a mládeže (dále „OSPOD“), Policií ČR, středisky výchovné péče, sociálními kurátory a sociálními partnery v oblasti prevence sociálně patologických jevů. Konstruktivní je spolupráce s Fakultou tělesné výchovy a sportu UK, jejíž studenti konají ve škole pedagogickou praxi.

Vícezdrojové financování vytváří příznivé podmínky pro naplňování ŠVP. Vedení školy věnuje patřičnou pozornost rozvoji a obnově materiálně technického zázemí budovy. Škola disponuje dostatečným množstvím kmenových tříd a dalších učeben, k areálu školy patří školní hřiště a zahrada. Třídy jsou uspořádány podle potřeb konkrétní skupiny žáků, včetně prostor k odpočinku. Od posledního inspekčního hodnocení škola prošla řadou úprav. V souvislosti s nárůstem počtu žáků vznikly nově zařízené učebny, došlo k rekonstrukci přípravné třídy a dovybavení jejího zázemí. Kromě nových učeben byly novým nábytkem vybaveny i odborné učebny pro hudební výchovu a počítačová učebna. Důraz je kladen na zkvalitňování vybavení informačními a komunikačními technologiemi, třídy jsou postupně vybavovány učebními a kompenzačními pomůckami. Materiální podmínky se tak výrazně zlepšily.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání probíhalo v přátelské a vstřícné atmosféře. Převážná část sledovaných hodin byla zdařilá. Hodiny měly promyšlenou strukturu, učitelé vycházeli z předem stanovených učebních cílů, což napomáhalo k lepší orientaci žáků v probíraných tématech. Maximálně zohledňovali jejich možnosti a schopnosti. Frontální výuka byla vhodně doplňována samostatnou prací žáků, účelně však byla využívána i kooperace žáků ve dvojicích či skupinách. Od předchozí inspekční činnosti se daří ve vyšší míře aplikovat do výuky kooperativní formy práce žáků. Zařazováním pestrých aktivit učitelé efektivně podporovali motivaci a pozornost žáků, motivovali je i pochvalou a povzbuzením k další činnosti. Při výuce byly vhodně využívány názorné pomůcky (přehledy učiva, kartičky se slovy, číselné řady atd.). V malé míře ale byla použita moderní didaktická technika, což v některých hodinách, např. chybějící poslech při výuce cizího jazyka, snižovalo efektivitu vzdělávání. Pedagogové také nevedli žáky k práci s jinými informačními zdroji. Vyučující kladli důraz na procvičování a upevnění učiva, citlivě pracovali s chybou, občas využívali příklady z reálného života. Kvalitu výuky zvyšovala okamžitá zpětná vazba vyučujících h. Kladem byl maximální individuální přístup učitelů k žákům, ověřování pochopení učiva, vysvětlování a dopomoc. V případech, kde byli ve výuce přítomni asistenti pedagoga, pedagogové s nimi účelně koordinovali svou práci a jejich aktivita napomáhala plynulosti výuky. Významný přínos pro žáky představuje projektová výuka zaměřená zejména na rozvoj sociálních kompetencí. Sledována projektová výuka na prvním stupni korespondovala s aktuálním ročním obdobím, efektivně byly podporovány mezipředmětové vztahy, vztah žáků k přírodě atd.

Efektivitu výuky v menší části sledovaných hodin na druhém stupni (např. oblast pohybové výchovy, ale ojediněle i výuka hlavních předmětů) snižovaly některé metodické a didaktické nedostatky, např. nesprávně volené výukové postupy, vyznačující se neodborným vysvětlováním učiva nebo nevhodně zařazovaným statickým cvičením místo potřebné a prospěšné dynamické aktivity. Část hospitovaných hodin se vyznačovala převahou frontální formy práce založené na dominanci vyučujícího, popř. doplněné řízeným

rozhovorem, a předáváním hotových poznatků, což vedlo k nerovnoměrnému zapojení žáků do výuky a k jejich menší spoluúčasti na vzdělávání. Příležitost ke shrnutí a ověření pochopení učiva v závěru hodiny, prostor pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení, které by podpořilo schopnost sebereflexe žáků a poskytlo jim zpětnou vazbu o splnění stanoveného vzdělávacího cíle, využívali vyučujícími ve sledované výuce spíše výjimečně. Hodnocení pedagogů v závěru vyučovací hodiny bylo spíše formálního charakteru, většinou se jednalo o pochvalu několika žáků, někdy i celé třídy, postrádalo však formativní funkci. V některých hodinách byla zaznamenána nižší jazyková úroveň (nespisovné vyjadřování) vyučujících.

Na základní vzdělávání vhodně navazuje zájmové vzdělávání ve školní družině. Školní družina nabízí účastníkům pestrou skladbu činností (odpočinkové, rekreační či zájmové činnosti, možnost přípravy na vyučování), které jsou přiměřeně časově rozvrženy. Sledované činnosti podporovaly vzájemnou spolupráci mezi žáky a přispívaly k posílení komunikativních a sociálních kompetencí. V odděleních školní družiny panovala příjemná atmosféra, účastníci byli k řízeným i spontánním činnostem vychovatelkami vhodně motivováni a podporováni.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Pedagogové ověřují úroveň dosažených znalostí, vědomostí a dovedností žáků běžnými způsoby, především ústním a písemným zkoušením a průběžným hodnocením práce během vyučovací hodiny. Z analýzy výsledků vzdělávání žáků v posledním uzavřeném školním roce vyplývá, že výsledky pozitivně ovlivňuje systematicky nastavený adaptační proces na počátku povinné školní docházky žáků (přípravná třída, převážně motivační hodnocení na prvním stupni, konzultace s rodiči žáků). Přestup žáků z prvního na druhý stupeň vzdělávání probíhá ve většině případů bez problémů. Počet neúspěšných žáků na druhém stupni je minimální a úzce souvisí s jejich mírou absence, což se mj. následně promítá do udělených výchovných opatření. Kázeňská opatření nebo snížený stupeň z chování jsou však ukládány uvážlivě. Kázeňské problémy žáků řeší škola ve spolupráci se zákonnými zástupci, případně s OSPOD.

Celkové výsledky vzdělávání a individuální pokroky žáků v jednotlivých předmětech jsou periodicky sledovány na jednáních pedagogické rady. Efektivitu realizovaných opatření dokládá i vyšší počet žáků s vyznamenáním a nízký počet neprospívajících žáků. Následně se kvalitní příprava žáků pozitivně projevuje v tom, že všichni směřují po absolvování základní školy na odborná učiliště. Mezi úspěchy žáků se řadí dlouhodobá činnost pěveckého souboru v rámci hudebního kroužku. Žáci absolvují řadu veřejných vystoupení (např. domovy pro seniory, kulturní dům).

Funkční systém poradenských služeb vytváří dlouhodobě příznivé podmínky pro začleňování žáků do výchovně vzdělávacího procesu. Propracovaný program péče o žáky zajišťovaný prostřednictvím školního poradenského pracoviště (dále „ŠPP“) vychází z úzké spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou sídlící v areálu školy. Díky tomu jsou ve vyšší míře realizovány návštěvy pracovníků poradny přímo ve škole, kromě diagnostiky přímo ve třídách jsou vyučujícím poskytovány také konzultace k jednotlivým řešeným problémům. Účinnost vzdělávacího procesu podporuje intenzivní spolupráce ŠPP se všemi učiteli i asistenty pedagoga.

Školní preventivní strategie vychází z potřeb školy. Problematika prevence rizikového chování je vhodně zařazena do výuky i četných mimoškolních aktivit. Škola pořádá besedy pro žáky, spolupracuje s externími organizacemi, s lektory, kteří pomáhají dlouhodobě naplňovat všeobecnou primární prevenci v blocích pro jednotlivé ročníky. Součástí

preventivních mechanismů jsou i adaptační několikadenní výjezdy tříd. Pedagogové průběžně sledují situaci v třídních kolektivech, v případě výskytu vztahových problémů či rizikového chování následuje okamžitá intervence. Četnost výskytu rizikového chování je na nízké úrovni. Osvědčený způsob řešení kázeňských problémů představují okamžitá jednání s rodiči. Součástí aktivit je i účast žáků ve sportovních soutěžích a zájmová činnost v pěveckém souboru včetně veřejných vystoupení.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od minulého hodnocení školy došlo ke změně na pozici zástupce ředitele, k výraznému zkvalitnění materiálních podmínek. Ředitelka zkvalitnila kontrolní a hospitační činnost.

### **Silné stránky**

- empatický, individuální přístup pedagogů k žákům v rámci vzdělávání,
- efektivní spolupráce učitelů a asistentů pedagoga napomáhá plynulosti výuky,
- důsledné sledování a pravidelné vyhodnocování výsledků vzdělávání a individuálního pokroku žáků,
- podpora sociálního a osobnostního rozvoje žáků,
- činnost pěveckého sboru a realizace krátkodobých i celoročních projektů.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- nízká míra využití didaktické techniky ve výuce,
- nedostatečné vedení žáků k práci s různými informačními zdroji,
- nedostatečné využití závěrů hodin ke zhodnocení naplnění vzdělávacích cílů a nízká míra zapojení žáků pro uplatňování dílčího sebehodnocení a vzájemného hodnocení podle jejich možností.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- systematicky podporovat sdílení a přenos pedagogických zkušeností a vhodných didaktických postupů zkušenějších pedagogů kolegům s kratší pedagogickou praxí,
- zaměřit se na vyšší úroveň jazykové kultury některých pedagogů ve výuce,
- didakticky využívat závěry hodin ke shrnutí a ověření pochopení učiva, k účelnému hodnocení žáků a jejich sebehodnocení.

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Změna zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola Vokovice, Praha 6, Vokovická 32/3 vydaná Usnesením Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 18/38 ze dne 1. 7. 2016 s účinností od 1. 7. 2016
2. Potvrzení ve funkci v pracovní pozici ředitelky příspěvkové organizace Základní škola Vokovice, Praha 6, Vokovická 32/3, na dobu určitou 6 let, tj. do 31. 7. 2026 s účinností od 1. 8. 2020
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Společná cesta*, platný od 31. 8. 2021

4. Školní vzdělávací program pro přípravný ročník, platný od 1. 9. 2019
5. Školní vzdělávací program pro školní družinu *Společná cesta* platný od 31. 8. 2021
6. Roční tematický plán školní družiny na školní rok 2022/2023
7. Školní řád ze dne 31. 8. 2019
8. Vnitřní řád přípravného ročníku, s účinností od 1. 9. 2022
9. Vnitřní řád školní družiny, s účinností od 1. 9. 2022
10. Školní matrika vedená k termínu inspekční činnosti, výběr
11. Záznamy z pedagogických rad vedené ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
12. Plán hospitační činnosti ředitelky školy – školní rok 2022/2023
13. Záznamy z hospitačních vstupů ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023
14. Třídní knihy vedené ve školním roce 2022/2023 k termínu inspekční činnosti (vybraný vzorek)
15. Výroční zpráva školy, školní rok 2021/2022
16. Dokumentace vedená výchovnou poradkyní a metodičkou prevence k termínu inspekční činnosti
17. Minimální preventivní program školy, školní rok 2022/2023
18. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti, výběr

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jirí Wagner, školní inspektor,  
vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Bc. Tibor Slažanský, školní  
inspektor

Mgr. Hana Vávrová, kontrolní pracovnice

Ing. Marta Dyková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.