



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát
Dukelská 23, 370 01 České Budějovice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-148/25-C
Sp. zn. ČŠIC-S-30/25-C

Název	Základní škola Vimperk, Smetanova 405, okres Prachatice
Sídlo	Smetanova 405, 385 01 Vimperk
E-mail	vladan.pokorny@zsvimperk.cz
IČO	47 259 477
Identifikátor	600 062 996
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Vladan Pokorný
Zřizovatel	město Vimperk
Místo inspekční činnosti	Smetanova 405, Vimperk
Inspekční činnost na místě	17. 2. 2025 – 19. 2. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola Vimperk, Smetanova 405, okres Prachatice (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti se v základní škole vzdělávalo 390 žáků ve 20 třídách, k zájmovému vzdělávání ve školní družině bylo v pěti odděleních přihlášeno 120 účastníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy působí ve funkci od roku 2016, od předchozí inspekční činnosti došlo ve vedení školy ke změně na pozici vedoucí školní jídelny. Řízení školy vychází ze zpracované koncepce rozvoje, jasně rozdělených kompetencí a pravidel, je podpořeno systémem směrnic. Koncepční záměry se daří realizovat především v oblasti materiálních podmínek, které se od předchozí inspekční činnosti výrazně zkvalitnily. Byly rekonstruovány či vybudovány nové prostory v interiéru i exteriéru školy, proběhla obnova a vybavení ICT ve třídách. Zkvalitnily se především prostory pro výuku tělesné výchovy, vaření a vybavení pro výuku fyziky. Vybudování 5. oddělení školní družiny umožnilo zájmové vzdělávání vyššímu počtu účastníků. Potřebnou a účelnou rekonstrukcí prošla školní jídelna a školní kuchyně. V kontrolní činnosti vedení školy a zejména v oblasti pedagogického vedení se vyskytují rezervy, které se promítají do průběhu i výsledků vzdělávání. Škola vyhodnocuje svou činnost spíše sporadicky, nedaří se jí zjišťovat slabá místa a přijímat potřebná opatření. Hospitační činnost vedení školy je méně četná, zpětná vazba poskytovaná pedagogickým pracovníkům má omezený dopad do průběhu vzdělávání. Vedení dokumentace školy vykazuje rozdílnou míru kvality, některé dílčí nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Získávání zpětné vazby k činnosti školy od aktérů vzdělávání je spíše neformální a nesystematické.

Pedagogický sbor prochází přirozenou generační obměnou, s přibývajícím počtem žáků se počet pedagogických pracovníků navýšil. Míra a intenzita vzájemné spolupráce je u jednotlivých vyučujících odlišná, činnost metodických orgánů není vedením řízena systematicky, využívání vzájemných hospitací pro zkvalitnění vzdělávacího procesu je spíše výjimkou. Chybí rovněž vyšší míra spolupráce pedagogických pracovníků 1. a 2. stupně. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je vedením plně podporováno, zaměřuje se systematictěji zejména na oblast finanční gramotnosti, na kterou škola klade důraz. Malá pozornost je věnována metodám a formám práce ve výuce, individualizaci a diferenciaci či formativnímu hodnocení. V přístupu pedagogických pracovníků se rovněž odráží různá míra snahy o profesní rozvoj.

Škola rozvíjí efektivní spolupráci s řadou externích partnerů, od poslední inspekční činnosti navázala spolupráci s dalšími školami a místní firmou a obohacuje tím vzdělávací proces. Ačkoli ve škole není organizován žákovský parlament, 16 zástupců z řad žáků školy aktivně působí v dětském městském zastupitelstvu, což umožňuje žákům zapojit se do rozhodovacích procesů a rozvíjet občanské kompetence. Spolupráce se zákonnými zástupci je zajišťována pravidelnými třídními schůzkami a konzultačními hodinami, přínosem je organizace různých společných aktivit, které posilují vztahy mezi školou a rodinami žáků. O činnosti školy je veřejnost pravidelně informována prostřednictvím aktualizovaných webových stránek, tento postup zajišťuje otevřenost vůči místní komunitě.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka probíhala zpravidla v pozitivní atmosféře a vzájemném respektu, žáci dodržovali dohodnutá pravidla. Ačkoli výuka vycházela ze školního vzdělávacího programu, vyučující často nepracovali efektivně s cíli hodin. Důraz byl kladen především na znalosti. Dovednosti, klíčové kompetence a funkční gramotnosti byly rozvíjeny ojediněle. Ve většině sledovaných hodin převažovala frontální výuka doplněná samostatnou prací žáků, efektivní práce ve dvojicích či skupinách podporující aktivitu a spolupráci žáků byla využita v menší míře.

Propojení učiva s praxí a mezipředmětovými vztahy či použití různých informačních zdrojů bylo sporadické, vyučující většinou pracovali s učebnicemi či pracovními listy. Názorné pomůcky a IT podpora byly využity v malé míře. Rozvoj postojové složky vzdělávacích cílů se dařil pouze v malé části výuky a kritické myšlení nebylo rozvíjeno dostatečně. Vyučující vytvářeli celkově méně prostoru pro ústní projev žáků, téměř nevyužívali diferenciaci, tedy zadávání různě obtížných úloh dle schopností a potřeb žáků, a nedařilo se jim přímo ve výuce podpořit žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ani nadané či rychlejší žáky. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami věnovaly individuální pozornost asistentky pedagoga, které jim pomáhaly zejména s udržení pozornosti. Ne vždy se jim dařilo žáky adekvátně podpořit při plnění úkolů. Vyučující hodnotili okamžité výkony žáků převážně motivačně, ale zapojování žáků do formativního hodnocení (sebehodnocení či vzájemného hodnocení) bylo ojedinělé. Ve struktuře hodin se vyskytovaly dílčí nedostatky, často chyběl úvod a v závěru shrnutí a zhodnocení.

Základní škola se systematicky a úspěšně zaměřuje na rozvoj finanční gramotnosti, ve které získala nejvyšší titul a další ocenění. Mnoho aktivit je přínosně zaměřeno na environmentální výchovu. Rozvoj čtenářství či čtenářské gramotnosti je spíše otázkou přístupu jednotlivých vyučujících, systematická podpora chybí. Základní škola úspěšně realizuje v rámci výuky řadu dalších pestrých aktivit zahrnujících většinu vzdělávacích oblastí. Četné exkurze, besedy, přednášky, výukové programy, návštěvy kulturních akcí, projekty, výjezdy do zahraničí, workshopy atd. vhodně doplňují výuku a přispívají k rozvoji osobnosti žáků.

Zájmové vzdělávání vhodně navazuje na vzdělávání v základní škole, jeho organizace umožňuje relaxaci, navazování přátelských vztahů účastníků a smysluplné trávení volného času. Kvalitu zájmového vzdělávání podporuje i promyšlené a podnětné samostatné zázemí pro pět oddělení. Hospitované činnosti ve školní družině probíhaly v příjemné pracovní atmosféře. Účastníci se do sledovaných aktivit zapojovali se zájmem, který dále posilovaly vhodná motivace a průběžné pozitivní hodnocení ze strany vychovatelek. Školní družina realizuje celou řadu aktivit zaměřujících se na osobnostní rozvoj účastníků v oblasti sportovní, jazykové, tvořivých dovedností i dodržování místních tradic a zvyků. Činnost zájmového vzdělávání také vhodně rozšiřuje nabídka zájmových kroužků pořádaných školou a spolupráce s Domem dětí a mládeže Vimperk, který je součástí školního komplexu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pro hodnocení výsledků vzdělávání používá škola standardní interní hodnotící nástroje, písemné práce, testy, ústní zkoušení, praktické a pohybové zkoušky. Převládá hodnocení známkou, motivační potenciál slovního hodnocení je využíván ojediněle. Vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků probíhá čtvrtletně na jednáních pedagogické rady, avšak vedení školy neanalyzuje individuální ani celkové výsledky systematicky. Nedostatečná pozornost je věnována žákům s odlišným mateřským jazykem, speciálními vzdělávacími potřebami, vysokou absencí a neprospívajícím žákům. Efektivní podpora těchto žáků spočívající zejména v orientaci na základní učivo a dovednosti, především však na motivační hodnocení individuálního pokroku, není využívána v potřebném rozsahu. V některých předmětech učitelé zařazují srovnávací písemné práce v paralelních třídách, ale s výsledky srovnávacích testů většinou systematicky nepracují, stejně jako s výsledky externího testování v matematice, českém jazyce a obecných studijních předpokladech. Pozitivem je poskytování cílené přípravy žákům devátého ročníku pro zvládnutí jednotné přijímací zkoušky. Výsledky této zkoušky se pohybují kolem republikového průměru, v minulém školním roce byly pod tímto průměrem, úspěšnost přijetí na osmiletá gymnázia je nižší. Škola dobře motivuje žáky k učení a zvyšování úspěšnosti udělováním pochval třídních

učitelů zejména za zapojení žáků do soutěží, olympiád a projektů. Škola účast žáků v těchto aktivitách podporuje a vybraní žáci v nich pravidelně dosahují úspěchů v okresních, krajských i celostátních kolech.

Ve školním poradenském pracovišti působí tři pedagogičtí pracovníci, rozsah jejich působnosti je účelně vymezen. Od předchozí inspekční činnosti došlo ke změně na pozici výchovného poradce a školního metodika prevence. V rámci prevence rizikového chování úzce tyto pracovníci spolupracují nejen s třídními učiteli, ale i s dalšími pedagogy. Preventivní aktivity probíhají podle plánu, při jejich realizaci je využívána spolupráce s ověřenými externími odborníky. Na zjištěné individuální či skupinové problémy škola bezodkladně reaguje. Vhodně upřednostňuje jednání se žáky, případně se zákonnými zástupci, před ukládáním kázeňských opatření. Hodnocení chování má motivační charakter, snížený stupeň je využíván výjimečně. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a sdílení informací o těchto žácích jsou ve škole zajišťovány. Poskytovaná podpora závisí na přístupu jednotlivých vyučujících a má proto rozdílnou kvalitu, která v některých případech nenaplnuje potřeby žáků v odpovídající míře. Nedostatky byly zaznamenány též při poskytování podpůrných opatření podle doporučení školských poradenských zařízení.

Závěry

Vývoj školy

- Škola značně zlepšila materiální podmínky. Navýšil se počet žáků a pedagogických pracovníků, proběhla obměna pedagogického sboru a změna na pozicích výchovný poradce, školní metodik prevence a vedoucí školní jídelny. Ve školní družině bylo zřízeno 5. oddělení.

Silné stránky

- Rozšíření partnerství školy obohacuje vzdělávací proces (zejména v oblasti finanční gramotnosti) a poskytuje žákům širší možnosti rozvoje. (1.5)
- Zkvalitňování materiálních podmínek včetně modernizace vybavení zajišťuje lepší podmínky pro výuku, vede k vyšší motivaci žáků a dělá školu příjemnějším a podnětnějším místem. (2.4)
- Rozmanité aktivity školy včetně zapojování žáků do soutěží a olympiád podporují osobnostní rozvoj žáků. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Rezervy v kontrolní činnosti a v oblasti pedagogického vedení omezují zkvalitňování výuky. (2.1)
- Do výuky nejsou v dostatečné míře zařazovány metody a formy podporující aktivní učení a komunikační dovednosti žáků, chybí rovněž diferenciací směrem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a nadaným. (4.2)
- Nedostatky v práci s výsledky vzdělávání a absence formativního hodnocení snižují motivaci žáků. (5.1)
- Nedostatky v poskytování podpůrných opatření omezují efektivní podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Posílit kontrolní činnost a pedagogické vedení školy: poskytovat pedagogům efektivní zpětnou vazbu, podporovat cílené další vzdělávání a spolupráci pedagogických pracovníků, využívat vzájemné hospitace.
- Ve výuce více využívat metody a formy práce podporující aktivní učení a komunikační dovednosti žáků, využívat diferenciaci směrem k různým potřebám žáků.
- Analyticky pracovat s výsledky vzdělávání, přijímat potřebná opatření, pracovat smysluplně s formativním hodnocením.
- Poskytovat podpůrná opatření v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení.
- Pracovat s cíli hodin, dodržovat jejich strukturu.
- Zaměřit se systematicky na podporu čtenářství a čtenářské gramotnosti.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Základní dokumenty školy (zřizovací listina, výpis z rejstříku škol a školských zařízení, jmenování do funkce ředitele), stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace k řízení a kontrole, školní rok 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
3. Povinná dokumentace podle § 28 školského zákona

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční

zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ludmila Hadravová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Jana Kotyzová, školní inspektorka

Mgr. Regina Mihulová, školní inspektorka

Mgr. Jana Štěpánková, školní inspektorka

Mgr. Pavlína Růžicková, školní inspektorka

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

19. 3. 2025