



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-242/25-M
Sp. zn. ČŠIM-S-31/25-M

Název	Základní škola a Mateřská škola Štarnov, okres Olomouc, příspěvková organizace
Sídlo	Štarnov 52, 783 14
E-mail	skola.starnov@seznam.cz
IČO	70 996 482
Identifikátor	600 140 997
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Harnay
Zřizovatel	obec Štarnov
Místo inspekční činnosti	Štarnov 41, 783 14 Štarnov 52, 783 14
Inspekční činnost na místě	6. a 7. 2., 10. 2. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Štarnov, okres Olomouc, příspěvková organizace (dále škola, subjekt) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny – výdejny.

Mateřská škola sídlí v samostatné budově. Ve dvou třídách bylo k termínu inspekční činnosti vzděláváno 34 dětí, z toho byly čtyři děti mladší tří let, osm dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání včetně jednoho dítěte s povoleným odkladem povinné školní docházky. V základní škole bylo zapsáno 15 žáků, kteří byli vzděláváni ve dvou třídách (spojený 1. a 2. ročník, spojený 3. a 4. ročník). Škola evidovala tři žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Zájmové vzdělávání je realizováno v jednom oddělení školní družiny, které navštěvovalo 12 účastníků. Stravování včetně pitného režimu dětí a žáků je zajištěno školní jídelnou – výdejnou.

Informace o škole jsou pravidelně publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy, sociálních sítí, průběžně aktualizovaných webových stránek školy (www.zsamsstarnov.cz) nebo různých informačních materiálů a tiskovin.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry ředitelky školy přinesly do fungování subjektu systémové změny, které spočívají v moderním pojetí pedagogických strategií a efektivních přístupů pro zvyšování úrovně poskytovaného vzdělávání a školských služeb. Deklarují také strategie směřující ke zvýšenému zájmu zákonných zástupců o vzdělávání v místní škole. Koncepční cíle jsou nastaveny reálně, vycházejí z průběžné analýzy podmínek i potřeb školy, zaměstnanci a další partneři školy se na jejich tvorbě podílejí. Důraz je ve škole kladen převážně na všeobecný rozvoj osobnosti dětí a žáků, na toleranci a na vytváření pozitivních vztahů mezi všemi aktéry výchovně vzdělávacího procesu. Vstřícný postoj ředitelky školy k potřebám pedagogů i možnost zapojení se do organizace řízení subjektu vede k utváření příznivého pracovního klimatu, což je přenášeno i do vzdělávacího procesu.

Ředitelka školy uplatňuje především operativní způsob řízení založený na každodenním kontaktu všech zaměstnanců. Řídí a kontroluje pedagogické procesy napříč celým subjektem jak krátkodobými režimovými vstupy, tak ucelenou hospitační činností. Poskytuje tak pedagogickým pracovníkům účelnou, motivační zpětnou vazbu využitelnou ke zkvalitňování průběhu vzdělávání. Některé své kompetence delegovala na novou vedoucí učitelku v mateřské škole, která se zaměřuje zejména na organizační a provozní záležitosti včetně vedení dokumentace týkající se předškolního vzdělávání. Rovněž další vzdělávání pedagogů včetně příležitostně realizovaných vzájemných hospitací vede k odborné zpětné vazbě učitelek i k jejich profesnímu růstu. Systematickým vedením i svou osobní zainteresovaností vnáší ředitelka do školy profesionalitu a odbornost. Organizovány jsou řádné či operativní porady, pravidelně jedná pedagogická rada společně za všechny součásti subjektu. Z obsahu jednání pedagogické rady je patrné, že jsou řešeny především organizační a provozní záležitosti, menší pozornost však byla věnována závěrům z kontrolní a hospitační činnosti, evaluaci i výsledkům vzdělávání dětí a žáků. Nejsou navrhována konkrétní cílená opatření pro odstranění zjištěných nedostatků ani následné postupy pro ověřování jejich účinnosti.

Prostory pro vzdělávání žáků základní škola průběžně zlepšuje a vytváří pro ně podnětné prostředí. V rámci projektových aktivit, ale i za finanční podpory zřizovatele škola vybudovala školní knihovnu, pořídila nové učební pomůcky, obnovila školní nábytek

a didaktickou techniku i interaktivní pomůcky, které jsou žáky aktivně využívány napříč vyučovacími předměty. Cílem je rozvíjení jejich dovedností, kreativity i digitálních kompetencí. K realizaci pohybových a relaxačních aktivit žáků i pro rozvoj environmentálního vzdělávání škola vhodně využívá účelně zařízenou školní zahradu, místní tělocvičnu a hřiště obce Štarnov i blízké okolí. Mateřská škola má pro vzdělávání dětí vhodné podmínky. Hračky a didaktické pomůcky odpovídají věkovému složení dětí ve třídách, jejich umístění a uspořádání přirozeně podporuje samostatnost a aktivitu dětí při hře i spontánních činnostech. Pro rozvoj informační gramotnosti dětí mají učitelky k dispozici starší dětské tablety, interaktivní tabuli i robotické hračky. Školní zahrada slouží k pestrým environmentálním, sportovním a relaxačním aktivitám dětí.

Blízkost budov základní a mateřské školy umožňuje úzkou spolupráci, realizaci společných akcí pro děti, žáky i jejich zákonné zástupce včetně plynulého přechodu dětí z mateřské do základní školy, který je podpořen organizací adaptační aktivity tzv. Zápis nanečisto. Škole se daří pozitivně ovlivňovat vztahy mezi všemi účastníky vzdělávacího procesu navzájem, čímž dochází ke zkvalitňování klimatu subjektu. Úzká spolupráce se zřizovatelem a dalšími partnery tak pozitivně ovlivňuje činnost školy, obohacuje realizaci školních vzdělávacích programů, směřuje ke zkvalitnění výchovné a vzdělávací činnosti celého subjektu a napomáhá k aktivní účasti dětí a žáků na společenském životě v obci.

Vzdělávací proces je také pravidelně doplňován organizováním výletů, exkurzí a aktivit v oblasti environmentální výchovy i primární prevence. Škola prohlubuje zájmy žáků prostřednictvím nejrozličnějších tematických projektů, pravidelně začleňuje témata o zdraví do jednotlivých vzdělávacích oblastí účelně podporuje jejich zdravý životní styl. Podporován je také rozvoj zájmů a talentů žáků realizací zájmových útvarů se sportovním, vědomostním či uměleckým zaměřením. Všechny tyto činnosti přispívají k samostatnosti, spolupráci, jejich seberealizaci i k respektování nastavených pravidel.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování vzdělávací nabídky vychází z integrovaných bloků a dílčích tematických celků stanovených ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Třídní plánování má však v jednotlivých třídách mateřské školy odlišnou podobu, což nevedlo všechny učitelky k účinnému provázání plánování s realizací a následným vyhodnocováním vzdělávací nabídky. Vzdělávací cíle některých činností byly diferencovány spíše podle věku dětí, pouze částečně i v souladu s jejich aktuálními individuálními možnostmi a schopnostmi. Nižší počty dětí ve třídách přispívaly k cílenému uplatňování individuálního přístupu k dětem.

Děti měly při ranních hrách dostatečný prostor pro rozhodování při volbě spontánních činností, rozvíjely se námětové hry, zapojovaly se do grafomotorických cvičení na interaktivní tabuli i do tvořivých činností s pedagogem u stolu ve třídě. Vzdělávací nabídka byla dostatečně připravená včetně individuálních aktivit pro rozvoj oslabených oblastí jednotlivých dětí. Průběh vzdělávání byl provázen zavedenými rituály, atraktivitu vzdělávací nabídky zvyšovaly aktivizační prvky v podobě různých didaktických pomůcek, předmětů denní potřeby, maňásků či dětské literatury. Řízené didakticky zacílené činnosti probíhaly frontální nebo individuální formou vzdělávání, při dramatizaci pohádek měly děti prostor spolupracovat i v menších skupinách. Práce ve dvojicích, možnost výběru z různých typů činností, které by umožňovaly dětem volit si vlastní postupy, experimentovat a objevovat, byly v průběhu inspekční činnosti zaznamenány při těchto aktivitách v menší míře. Nabízené činnosti byly tematicky provázané, přirozeně jimi prolínaly aktivity

pro rozvoj matematické a čtenářské pregramotnosti nebo zrakového a sluchového vnímání. Přírodovědná gramotnost byla posilována prožitkovým učením rozšiřujícími venkovními aktivitami nejen na školní zahradě. Vhodně bylo podporováno seznamování dětí se zdravým životním stylem prostřednictvím pravidelného začleňování motivovaných zdravotně preventivních cvičení, pohybových her, relaxačních chvil i tematického pobytu venku. Nabídka kurzu plavání přispívala k dalšímu rozvoji pohybových dovedností zejména starších dětí. V průběhu vzdělávání učitelky děti povzbuzovaly a využívaly motivující oceňování. Pozitivně lze hodnotit také postupné vytváření podmínek pro sebehodnocení dětí. Hodnocení činností dětmi však probíhá v jedné třídě spíše až na konci týdne, což je poměrně dlouhý časový odstup od realizovaných vzdělávacích činností. Ukončení vzdělávacího bloku bylo zdařile aplikováno pouze některými učitelkami, cílené vedení zejména nejstarších dětí ke vzájemnému hodnocení nebylo zaznamenáno vůbec.

Organizace podávání stravy byla poměrně plynulá, děti měly možnost rozhodovat o množství jídla, kompletní příbor při konzumaci druhého chodu mohly používat všechny děti podle svých aktuálních dovedností. Pitný režim byl k dispozici po celý den, děti jej využívaly samy nebo za pomoci učitelek. Při odpoledním odpočinku byl dětem s nižší potřebou spánku poskytován prostor pro postupnou aktivizaci s účelnou nabídkou jiných klidových činností.

Charakteristickým a společným rysem všech hodnocených vyučovacích hodin byla příjemná a motivující pracovní atmosféra, spočívající ve vstřícném vztahu vyučujících k žákům. Ve třídách byla pozorována vzájemná tolerance, ohleduplnost a důvěra k vyučujícím. Vyučovací hodiny měly jasně stanovený cíl vzhledem k očekávaným výstupům podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, byly didakticky promyšleny, vyučující efektivně střídaly výukové metody a formy práce. Účelně volily aktivity ve skupinách nebo dvojicích, které podporovaly rozvoj kompetence k učení i sociální, zároveň vytvářely dostatečný prostor pro rozvoj komunikativní kompetence žáků. Žáci byli zvolenými metodami motivováni k vysoké aktivitě, stanovené pracovní tempo odpovídalo jejich schopnostem. K osobnostnímu rozvoji sociálních a pracovních kompetencí přispívalo bezproblémové, přirozené dodržování nastavených pravidel při výuce. Klidný, empatický a individuální přístup všech pedagožek vedl k tomu, že žáci během vyučovacích hodin bez obav kladli dotazy a vyjadřovali svůj názor. Při společně organizovaných činnostech nebo při skupinových aktivitách měli žáci dostatek prostoru k volné prezentaci svých názorů a zkušeností, nebáli se diskutovat, současně se učili vnímat názory ostatních spolužáků.

Efektivně byly zařazovány mezipředmětové vztahy, příklady aplikace učiva v reálných životních situacích, což přispívalo k jeho prezentaci v širších souvislostech a cíleně vedlo k rozvoji klíčových kompetencí žáků. Pedagožky systematicky motivujícím způsobem pracovaly se žáky tak, aby byly rozvíjeny všechny složky vzdělávacích cílů. Účinnost vyučovacího procesu zvyšovalo i zařazování aktivizačních a relaxačních metod. V zadávaných úkolech bylo vyváženým způsobem zastoupeno procvičování, prohlubování znalostí i probírání nového učiva. K posílení názornosti vzdělávacího obsahu měly vyučující k dispozici vhodné učební pomůcky, účelně byly využívány pracovní listy, avšak práce žáků s různými informačními zdroji byla zaznamenána ojediněle. Všem žákům, u kterých se projevil obtíž s pochopením zadání nebo splněním úkolu, byla věnována potřebná pomoc. Efektivní podpora žákům se speciálními vzdělávacími potřebami byla poskytována účelnou činností asistentky pedagoga. Její působení bylo přínosné nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ale také pro ostatní žáky třídy. Asistentka pedagoga pracovala aktivně a samostatně podle aktuálních potřeb pedagožky, třídy a žáků. Žákům s rychlejším pracovním tempem byly vytvářeny další vhodné příležitosti pro jejich rozvoj. Průběžné formativní hodnocení výkonů žáky motivovalo, současně jim poskytovalo

okamžitou zpětnou vazbu o míře zvládnutí vzdělávacího obsahu, jejich pokroku nebo zlepšení. V závěru vyučovací hodiny měli žáci dostatek prostoru k sebehodnocení, vzájemnému hodnocení, stanovení cílů na příští vyučovací hodinu, zpravidla nechybělo ani shrnutí a efektivní zhodnocení práce ze strany žáků i pedagogem.

Zájmové vzdělávání přispívá ke komplexnímu působení na žáky ve volném čase a současně jim poskytuje příležitost k seberealizaci podle individuálního zaměření. Činnost školní družiny je nedílnou součástí vzdělávací strategie školy, napomáhá osobnostnímu rozvoji každého účastníka zájmového vzdělávání. Vhodně navazuje na vzdělávání v základní škole, rozšiřuje vědomosti a zdokonaluje praktické dovednosti účastníků. Přístup vychovatelky k účastníkům zájmového vzdělávání byl vstřícný, všichni účastníci měli prostor pro volbu činností. Rozmanité aktivity podporovaly individuální dovednosti účastníků prostřednictvím nabídky kroužků vaření a dramatického, sportovních her i angličtina hrou. Účelně využívali školní zahradu, obecní hřiště a okolí školy. Cíleně byly rozvíjeny kompetence komunikativní, sociální a pohybové. Školní družina se každoročně podílí na prezentaci školy v obci formou kulturních představení a společenských setkání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola se zaměřuje na podporu zdraví i na environmentální výchovu, vzdělávání a osvětu dětí realizací činností v této oblasti. V obou třídách byla náležitá pozornost věnována práci s pravidly soužití s pozitivním přesahem promítajícím se do prosociálních vztahů mezi dětmi i směrem k zaměstnancům školy. Činnosti směřující k rozvoji dovedností dětí potřebných ke zvládnutí nároků základního vzdělávání probíhaly přirozeně i záměrně během celého dne. Výsledky vzdělávání dětí odpovídaly cílům a očekávaným výstupům stanoveným ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Mateřská škola organizuje v součinnosti s klinikou logopedkou depistáž, v případě potřeby je zákonným zástupcům dětí doporučována individuální logopedická intervence. Učitelky přirozeně začleňovaly preventivní logopedické aktivity do vzdělávací nabídky.

Evaluační systém mateřské školy je naplňován průběžně. Hodnocení týdenních tematických celků probíhalo mezi učitelkami jednotlivých tříd formou rozhovorů a vzájemných konzultací. Při evaluaci měsíčních témat se pedagogové zaměřovali v malé míře na vlastní sebereflexi zejména při vyhodnocování vhodnosti a účinnosti aplikovaných metod a forem vzdělávání či při stanovování záměrů pro své další pedagogické působení. Účinně byly vyhodnocovány stěžejní oblasti předškolního vzdělávání v dalších evaluačních výstupech. Pedagogická diagnostika dětí poskytuje ucelený přehled o jejich vývoji, je také využívána k posouzení úrovně jejich školní zralosti. Pouze částečně se však zjištěné výsledky z pedagogické diagnostiky dětí a nastavený systém podpory dítěte s povoleným odkladem povinné školní docházky promítal do plánování a přípravy individualizované a diferencované vzdělávací nabídky při řízených didakticky zacílených činnostech. Portfolia dětí, která obsahovala datované kresby, grafomotorická cvičení i pracovní listy, využívaly učitelky jako další prostředek diagnostické činnosti.

Partnerská komunikace napomáhá budování otevřených vztahů mezi školou a rodiči, vede ke vzájemné důvěře a spolupráci. O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci dětí informováni na třídních schůzkách nebo při osobním každodenním kontaktu. Zejména v období před zápisem k povinné školní docházce využívají rodiče možnost individuálních konzultací s předškolními pedagogy. V celém subjektu jsou rovněž zjišťovány jejich postoje ke kvalitě poskytovaného vzdělávání formou dotazníků, které jsou vyhodnocovány a jsou

přijímána opatření. Mateřské škole se podařilo navázat částečnou spoluprací i s jinou mateřskou školou v okolí, příležitostí je tuto součinnost více rozvíjet.

Prioritou školy je oblast spolupráce se zákonnými zástupci žáků, se kterými vyučující komunikují napříč subjektem převážně neformálně během každodenního kontaktu, na společných akcích, ale také na třídních schůzkách a individuálních konzultacích. O obsahu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče průběžně informováni prostřednictvím žákovských knížek a elektronické komunikace. Vyučující mají podrobný přehled o aktuální úrovni znalostí a dovedností jednotlivých žáků, hodnotí pokrok každého žáka, vedou je k rozvoji sebehodnocení. K průběžnému sledování a vyhodnocování dosažených výsledků škola využívá standardní evaluační nástroje, ve vybraných vyučovacích předmětech zařazuje písemné práce většího rozsahu, využívá žákovská portfolia. Je tak možné porovnávat dosažené výsledky s očekávanými výstupy deklarovanými ve školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání a hodnotit pokrok žáků v delším časovém horizontu. Výsledná data z interní evaluace však nejsou dostatečně analyzována, vyučující se dále nezabývají návrhem opatření k minimalizaci chyb a zlepšování výsledků vzdělávání žáků. Se získanými informacemi škola dále pracuje, projednává je na jednáních pedagogické rady na základě podkladů třídních učitelů, avšak bez detailnějšího rozboru a spíše neformálním způsobem. Pozitivem je, že pedagogové mezi sebou úzce spolupracují, jsou v neustálém kontaktu, vzájemně si vyměňují zkušenosti, o žácích diskutují, jakékoliv jejich výkyvy jsou identifikovány a v případě potřeby operativně řešeny ve spolupráci se zákonnými zástupci.

Úroveň dosažených znalostí a dovedností mohou žáci porovnávat v rámci soutěží s okolními školami, které jsou zaměřené vědomostně a sportovně. Cílená podpora žáků v účasti na těchto akcích pomáhá formovat a rozvíjet jejich osobnostní růst, nadání i studijní předpoklady. Škola aktivně sleduje další uplatnění svých absolventů. Informace o jejich úspěších v dalším vzdělávání získává přímo od ředitele spádové školy, neformálně od absolventů či jejich zákonných zástupců. Žáci se zpravidla bezproblémově adaptují, což je příznivá zpětná vazba o kvalitě poskytovaného vzdělávání. K péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami přispívá činnost školního poradenského pracoviště. Žákům je poskytována podpora formou individuálních konzultací. Na kvalitu práce žáků s potřebou podpůrných opatření příznivě působí činnost asistentky pedagoga, pozitivní vliv má také individuální přístup díky menšímu počtu žáků v kolektivu.

K prevenci rizikového chování žáků má škola vytvořeny vhodné nástroje, důraz je kladen zejména na udržování příznivého klimatu a bezpečného prostředí pro vzdělávání všech žáků. Při plnění preventivního programu jsou během školního roku realizovány aktivity (programy, besedy, projekty apod.), které cíleně reagují na aktuální problematiku jednotlivých třídních kolektivů. Školní metodická prevence spolu s externí školní psycholožkou průběžně sleduje klima ve třídách a v případě výskytu rizikového chování žáků situaci bezodkladně řeší i ve spolupráci s jejich zákonnými zástupci. K upevňování pozitivních vztahů mezi žáky a vytváření přátelské atmosféry přispívá také pravidelně realizovaný komunitní kruh. Téma prevence, environmentální a etické výchovy přirozeně prolínají celým výchovně vzdělávacím procesem, jsou začleňována do různých vyučovacích předmětů, cíleně jsou tak rozvíjeny potřebné kompetence.

Závěry

Vývoj školy

- V době od poslední inspekční činnosti došlo ke změně ve vedoucí pracovní pozici ředitelky školy.

- Došlo k výraznému zlepšení v systému řízení celého subjektu, který vede k naplňování jeho koncepčních záměrů, a to zejména v oblasti kontrolní a hospitační činnosti s pozitivním dopadem do průběhu vzdělávání.
- Od 3. 2. 2025 působí v mateřské škole nová vedoucí učitelka.
- V součinnosti se zřizovatelem se zlepšily materiálně technické podmínky pro vzdělávání ve všech součástech subjektu.
- Školní poradenské pracoviště bylo doplněno o externí školní psycholožku a asistentku pedagoga (školní asistentku).

Silné stránky

- Srozumitelně formulované koncepční záměry a strategie rozvoje školy promítající se do školních vzdělávacích programů pro předškolní a základní vzdělávání s důrazem na otevřenost k aktuálním trendům moderní pedagogiky. (1.1)
- Úzká spolupráce se zřizovatelem, zákonnými zástupci dětí a žáků i s dalšími partnery školy pozitivně ovlivňuje činnost školy, obohacuje školní vzdělávací programy a přispívá k aktivnímu zapojení dětí a žáků do života v obci. (1.5)

Základní škola

- Časté využívání efektivních metod a kooperativních forem práce v hodnocených vyučovacích hodinách podporovalo aktivní zapojení žáků do výuky, podporovalo dosažení vzdělávacího cíle. Využívání mezipředmětových vztahů, propojení teoretických znalostí s jejich využitím v reálném životě přispívalo k rozvoji klíčových kompetencí žáků. (4.1, 4.3)
- Pestrá vzdělávací nabídka školy formou projektů, kulturně společensky, sportovně a ekologicky zaměřených akcí, zájmových kroužků apod., přispívá k účinné prevenci rizikových jevů a celkovému rozvoji osobnosti žáků. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Různé pojetí třídního plánování s následnou realizací vzdělávací nabídky a evaluací tematických celků nevede všechny učitelky mateřské školy k účinnější sebereflexi zejména v oblasti vhodnosti a efektivity aplikovaných metod a forem vzdělávání. (3.5)
- Nedostatečné vedení zejména nejstarších dětí k vzájemnému vrstevnickému hodnocení. Pouze částečné provázání zjištěných výsledků z pedagogické diagnostiky dětí do plánování a přípravy individualizované a diferencované vzdělávací nabídky. (4.3, 5.1)
- Systém podpory dítěte s povoleným odkladem povinné školní docházky byl při didakticky zacílených činnostech nesystematický. (6.2)

Základní škola

- Přestože jsou informace o vzdělávacích výsledcích dětí a žáků průběžně získávány, nejsou z nich důsledně přijímána konkrétní opatření na podporu jejich úspěšnosti ve vzdělávání. Pedagogická rada tak není využívána zcela efektivně jako metodický orgán ředitelky školy. (2.1, 5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Sjednotit systém třídního plánování a evaluačních výstupů pro zefektivnění předškolního vzdělávání.
- Do řízených didakticky zacílených činností plánovat také práci ve dvojicích a vzdělávací nabídku, ze které si děti mohou samy vybírat, volit vlastní postupy, experimentovat a objevovat.
- Pedagogickou diagnostiku využívat v mateřské škole pravidelně ke stanovování dílčích kroků při plánování vzdělávání a následně individualizované a diferencované vzdělávací nabídky.
- Důsledněji poskytovat zpětnou vazbu dětem na konci vzdělávacího bloku, vést zejména starší děti k vzájemnému hodnocení ve vazbě k jejich dalšímu osobnostnímu rozvoji. Zpětnou vazbu od dětí získávat také jinými sebehodnotícími technikami (pohybové vyjádření, gesta, emotikony aj.).
- Portfolia dětí využívat při individuální práci s nimi v rámci uplatňování formativního hodnocení, prvky formativního hodnocení zařazovat do všech vzdělávacích činností.
- Rozvíjet profesní kompetence předškolních pedagogů prostřednictvím vyhodnocování tematických celků a integrovaných bloků s větším zřetelem na vlastní sebereflexi.
- Důsledněji vyhodnocovat a ověřovat vhodnost nastavené podpory dítěti s povoleným odkladem povinné školní docházky.
- Podpořit profesní rozvoj pedagogů prohloubením spolupráce s jinými mateřskými školami s cílem kolegiálního hodnocení, sdílení různých přístupů, nápadů, metod a forem v předškolním vzdělávání.
- Při jednáních pedagogické rady zpětně vyhodnocovat účinnost opatření související s analýzou výsledků vzdělávání a následně je upravovat nebo zavádět další opatření.
- Ke zvýšení míry objektivity hodnocení dosahovaných výsledků vzdělávání žáků využívat také písemné práce nebo sdílené testy ze škol obdobného typu nebo škol, ve kterých žáci pokračují ve vzdělávání, umožňující škole výsledky objektivně porovnávat a přijímat účinná opatření v případě výraznějších rozdílů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje a řízení školy, ze dne 5. 6. 2023
2. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona za školní roky 2023/2024 a 2024/2025, vedená k termínu inspekční činnosti
3. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2024/2025, ze dne 28. 8. 2024
4. Složka: Hospitační záznamy, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
5. Plán kontrolní a hospitační činnosti ZŠ a MŠ Štarnov 2024/2025, 1. 9. 2024
6. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí mateřské školy, školní rok 2024/2025
7. Třídní vzdělávací programy mateřské školy, školní rok 2024/2025
8. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní rok 2024/2025
9. Pololetní písemné práce (namátkový výběr), školní roky 2023/2024 a 2024/2025
10. Autoevaluace školy 2023/2024, nedatováno
11. Personální dokumentace pedagogických zaměstnanců (doklady o dosaženém vzdělání) vedená k termínu inspekční činnosti
12. Doklady vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků a finančním podmínkám školy vedené k termínu inspekční činnosti
13. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-551/22-M, ze dne 7. 6. 2022
14. Webové stránky školy k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Alice Havlíčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ester Šturmová, školní inspektorka

Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

27. 2. 2025