



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-1271/16-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	<b>Ekocentrum Podhoubí a Ekoškolka Rozárka, mateřská škola, z. ú.</b>
Sídlo	<b>Pod Havránkou 12/2, 171 00 Praha 7 - Troja</b>
E-mail právnické osoby	<b>eva.surova@podhoubi.cz</b>
IČ	<b>26987902</b>
Identifikátor	<b>691008388</b>
Právní forma	<b>Zájmové sdruž. práv. osob</b>
Zastupující	<b>Bc. Eva Surová</b>
Zřizovatel	<b>Mgr. Lucie Sovová, Radomská 471/5, 181 00 Praha 8 - Bohnice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Pod Havránkou 12/2, 171 00 Praha 7 - Troja</b>
Termín inspekční činnosti	<b>25. 5. 2016 – 26. 5. 2016</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 6 školského zákona.

## Charakteristika

Právnická osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny-výdejny. Škola zahájila svou činnost 1. 9. 2015. Její kapacita (18 míst) byla ke dni inspekční činnosti zcela využita. MŠ poskytuje vzdělávání i dětem mladším tří let. Vize školy vychází z alternativního pedagogického programu *Začít spolu*, který klade důraz na individuální přístup k dětem. Vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Co dovedou ruce* (dále „ŠVP PV“) zajišťují celkem tři pedagogické pracovnice včetně ředitelky školy. Stejnou formou vzdělávání podle ŠVP PV je práce v centrech aktivit s důrazem na ekologii, na rozvoj technického myšlení a zručnosti dětí. MŠ je členem Asociace lesních mateřských škol, klade si za cíl vést děti ke zdravému životnímu stylu v souladu s přírodou.

### Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) disponuje rozhodovacími pravomocemi týkajícími se řízení školy a pedagogického procesu. Vhodné rozvržení kompetencí mezi ředitelku a jednatelku umožňuje plynulý chod MŠ. Ředitelka vytváří svým podřízeným příznivé pracovní podmínky. Koncepce rozvoje školy je postupně naplňována (vedení dětí ke vztahu k přírodě a ekologii), stanovené záměry jsou reálné.

Pedagogická rada plní funkci poradního orgánu, projednává důležité dokumenty týkající se vzdělávací činnosti školy, průběhu vzdělávání a jeho výsledků včetně přijatých opatření. Nastavený řídicí a kontrolní systém je funkční. Ředitelka systematicky vyhodnocuje práci učitelek, zjištěními se ihned zabývá. Na základě závěrů z hospitační činnosti poskytuje pedagožkám zpětnou vazbu o jejich práci, což se příznivě odráží v kvalitním průběhu vzdělávání. Při rozhodování o přijetí k předškolnímu vzdělávání však ředitelka porušila právní normu tím, že přijala dítě bez povinného očkování. Ve vedení povinné dokumentace se vyskytly nedostatky, které však neměly zásadní vliv na kvalitu vzdělávání a byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny. Informační systém školy je efektivní.

Personální podmínky školy jsou příznivé. Ve škole pracuje stabilizovaný a spolupracující pedagogický tým. Všechny pedagožky jsou plně odborně kvalifikované, mají vysokoškolské vzdělání, jedna učitelka v oboru speciální pedagogiky. Jejich individuální přístup ke každému jednotlivci se projevuje v průběhu i výsledcích vzdělávání dětí.

Všechny pedagogické pracovnice jsou aktivně zapojeny do systému dalšího vzdělávání (dále „DVPP“). Výběr vzdělávacích akcí vychází z potřeb školy a vhodně souvisí se zaměřením ŠVP PV (práce s dětmi a mimoškolní aktivity, inovace výuky, seminář asertivity aj.). Poznatky získané při DVPP pedagožky efektivně aplikují ve vzdělávacím procesu. Ředitelka se účastní vzdělávání v oblasti legislativy a řízení školy, které jí napomáhá orientovat se v nových právních předpisech i trendech ve školství.

Promyšlený systém stanovení přímé pedagogické činnosti umožňuje výpomoc pedagogického i provozního personálu MŠ, což účinně zabezpečuje práci v centrech aktivit. Toto opatření zároveň zajišťuje větší bezpečnost dětí při pobytu venku.

Materiální podmínky umožňují realizaci ŠVP PV. Prostory mateřské školy jsou vzhledem k počtu dětí vyhovující, průběžně jsou udržovány. Škola disponuje jednou třídou, která svou členitostí umožňuje vytvářet smysluplná a účelná centra aktivit. MŠ má k dispozici dostatečné množství didaktických pomůcek, hraček a herních doplňků. Využívaný sedací nábytek (židličky jedné velikosti) nevyhovuje všem dětem kvůli jejich rozdílné výšce. K dispozici je menší zahrada s pískovištěm a herními prvky, což tvoří dostatečné zázemí

pro relaxaci dětí a další rozvoj jejich pohybových dovedností. V MŠ je zajištěn celodenní pitný režim, stravování ve škole vede děti ke zdravému životnímu stylu.

Vícezdrojové financování (prostředky přidělené grantovou smlouvou v rámci operačního programu Praha – Adaptabilita OPPA poskytnutá dotace ze státního rozpočtu, příspěvky za školné a stravování dětí v mateřské škole) umožňuje kvalitní naplňování ŠVP PV.

***Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají očekávanou úroveň.***

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

Průběh vzdělávání byl zdařilý. Vyznačoval se pozitivní atmosférou podporující proces učení, ve vztazích mezi pedagožkami a dětmi se projevovala vzájemná důvěra. Nabídka spontánních činností umožňovala dětem jen omezený výběr, a tím i nedostatečnou možnost jejich seberealizace. Využití didaktické pomůcky však vhodně obohacovaly aktivity dětí. Průběžně během hry vznikala dostatečný prostor i pro spontánní sociální učení.

Pohybové činnosti s hudebním doprovodem byly málo dynamické, splnily požadavky na fyzickou zátěž a rozvoj hrubé motoriky dětí jen částečně. Přesto však dětem přinesly radost z pohybu a splnily i prosociální funkci.

Ke zdokonalování hudebně pohybových dovedností dětí byla výborně zařazena hudebně pohybová hra na muzikanty. Doprovázena byla zpěvem, hrou na tělo, rytmizací, poslechem a rozlišováním hudebních nástrojů i hudební hádankou. Učitelka hrála dětem na housle, seznámila je s jednotlivými částmi hudebního nástroje a s jejich funkcí. Komunikační kruh zahrnoval možnosti k sebevyjádření dětí a podporoval rozvoj jejich souměřitelnosti.

Vzdělávání bylo realizováno v souladu s plánovaným tematickým blokem metodou integrovaného učení. Řízené činnosti probíhaly v centrech aktivit, kde si děti mohly vybrat z bohaté a kvalitní nabídky. Práce v nich byla rozmanitá a pestrá, rozvíjela manuální zručnost dětí, fantazii a představivost při manipulačních a konstruktivních hrách. Byl použit netradiční materiál. Rozvoj sluchové paměti dětí a jejich hudebního cítění byl výborně podporován v centru hudby. Největší zájem byl o aktivitu „pokusy a objevy“, kde děti experimentováním s různými zvuky přirozeně získávaly poznatky o tlaku vzduchu. Aktivity v centrech vhodně podporovaly rozvoj jednotlivých funkčních gramotností, zejména přírodovědnou, technickou i předčtenářskou gramotnost. Při práci s grafomotorickým listem však nebyla realizována komplexní grafomotorická podpora. Metodické chyby snižovaly efektivitu vzdělávání (děti neměly podmínky pro správné sezení, učitelka nevyužila před činností rozvíjení jemné motoriky ruky, vedení ke správnému úchopu tužky nebylo systematické). Naopak v jiných případech byly děti vedeny k dodržování správných postupů při práci s pomůckami a nástroji, dostaly prostor k sebehodnocení i k prezentaci svých prací. Skupinové činnosti byly z hlediska zvolených metod a forem práce na dobré úrovni, s vysokou mírou přínosu pro děti. V průběhu řízené činnosti vystřídal některé děti i více center aktivit. Prožitkové a situační učení, spolu s oporou o zážitky dětí, zvyšovalo celkovou kvalitu vzdělávání. Pomocí vhodné diferenciací úkolů byly do činností dobře zapojeny i děti mladší tří let, kterým byla věnována přiměřená individuální podpora. Na podporu rozvoje ekologického myšlení dětí škola využívá ekologicky motivovaných programů pro MŠ, které organizuje Asociace lesních mateřských škol. Programy jsou realizovány aktivní formou přímo v MŠ, při které jsou děti seznamovány s daným tématem pomocí jednoduchých her. Naplňování ŠVP PV v oblasti environmentálního vzdělávání je vhodně podpořeno i výlety do ekocenter a přírodních lokalit.

Samostatnost v sebeobsluze při stolování je dětem umožněna v maximální míře tím, že se samy obsluhují, pečivo ke svačině si mohou namazat samy, přinášejí a odnášejí si nápoje i jídlo. Návyky úklidu mají osvojené velmi dobře.

***Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu má očekávanou úroveň.***

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

Výsledky vzdělávání dosahují dobré úrovně. Děti umí přiměřeně svému věku komunikovat i řešit vzniklé problémy. Stanovená pravidla chování a soužití ve třídě ve většině případů respektují a přirozeně si pomáhají. Dokáží plnit zadané úkoly, jsou aktivní a zvědavé, rády experimentují, projevují zručnost při práci s různými materiály. Podmínky školy umožňují dostatek příležitostí k objevování i pozorování, děti mají dobré povědomí o životě kolem sebe, učí se spontánně řešit situace, což vede k utváření jejich kladných postojů k životu ve společnosti, k získávání předpokladů pro rozvoj klíčových kompetencí. Škola se daří naplňovat vzdělávací cíle stanovené v ŠVP PV.

Pedagogická diagnostika (vedená formou záznamů v *Diagnostických listech*) nezasahuje do všech vzdělávacích oblastí. Na základě zjištění jsou nedostatečně vyhodnocovány individuální rozvojové a vzdělávací pokroky dětí, závěry pro zlepšování nebo nápravu individuálních výsledků vzdělávání jsou vypracovány jen u některých dětí.

Ochraně zdraví i zajištění bezpečnosti dětí věnuje MŠ náležitou pozornost. Škola vede děti ke zdravému životnímu stylu např. realizací činností s environmentálním a sportovním zaměřením, ústní hygienou. Podmínky pro pohybové i relaxační vyžití dětí v průběhu školního roku doplňují vycházky do okolí, exkurze, polodenní výlety (každý čtvrtek) i školní výlety. Děti se účastní exkurzí do hasičské zbrojnice a bezpečnostně preventivních akcí městské policie. Zdravý vývoj dětí MŠ dále podporuje zařazováním ovoce, zeleniny a dalších prvků zdravé výživy do jídelníčku. K zajištění jejich bezpečnosti mimo areál MŠ přispívá používání reflexních vest a dohled minimálně dvou pedagogů. Vchod do školy je zabezpečen elektronickým zařízením.

Spolupráce se zákonnými zástupci dětí je pro školu prioritní a vytváří dobré podmínky pro zapojení rodičů do života školy. Spočívá v každodenním kontaktu s nimi a v realizaci neformálních školních akcí a aktivit (zahradní slavnosti, pravidelná setkání s rodiči, vánoční a velikonoční oslavy apod.). O průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí jsou rodiče informováni mnoha způsoby (třídní schůzky, internetové stránky školy, pravidelné konzultace vzdělávacích výsledků dětí s pedagogy, environmentální, kulturní a charitativní akce apod.). Škola rodičům poskytuje v případě jejich zájmu základní poradenství ve výchově a vzdělávání dětí.

V oblasti přípravy na školu MŠ spolupracuje s blízkou základní školou. Z hlediska péče o životní prostředí a rozvoj environmentálního a kulturního povědomí dětí a jejich vedení ke vztahu k přírodě je přínosná spolupráce s lesními MŠ.

***Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu mají očekávanou úroveň.***

## **Závěry**

### ***Zásadní klady***

- *příznivá atmosféra školy,*
- *kvalifikovanost pedagogických pracovníků.*

### **Zásadní nedostatky**

- ředitelka při rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání nerozhodovala na podkladě toho, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, má doklad, že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.

### **Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti**

- ve školní matrice (Evidenční listy dětí) bylo u dvou dětí doplněno rodné číslo,
- v ŠVP PV byla v integrovaných blocích doplněna nabídka činností,
- v knize úrazů byla doplněna pořadová čísla úrazů.

### **Návrhy na zlepšení (udržení) stavu**

- realizovat pedagogickou diagnostiku tak, aby dokumentované informace byly patřičně vyhodnocovány a dále systematicky využívány jako záměry pro pedagogické působení,
- postupovat při přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání v souladu s právní normou (očkování),
- využívat sedací nábytek, který zohledňuje rozdílnou výšku dětí a ergonomické požadavky pro zdravé sezení.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů prevenci nedostatku zjištěného při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.a@csicr.cz](mailto:csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Rozhodnutí MHMP o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 22. 7. 2015, č. j. S-MHMP 1394221/2014, s účinností od 1. 9. 2015
2. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 1. 9. 2015, s účinností od 1. 9. 2015
3. Školní řád platný od 1. 9. 2015
4. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Co dovedou ruce* platný od 1. 9. 2015, aktualizovaný dne 25. 5. 2016
5. Školní matrika (evidenční listy všech dětí) vedená ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
6. Třídní knihy vedené ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekční činnosti

7. Záznamy z jednání pedagogické rady – vedené od školního roku 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (včetně stanovení přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků a DVPP) vedená k termínu inspekční činnosti
9. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání platná ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017
10. Grantová smlouva uzavřená v rámci operačního programu – Praha – Adaptabilita (OPPA) mezi Hl. m. Prahou a Ekocentrem Podhoubí na zajištění provozu Ekoškolky Rozárka a organizaci seminářů pro rodiče ze dne 19. 5. 2015 a vyúčtování ze dne 1. 3. 2016

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Mgr. Iveta Steiss Huňková, školní inspektorka

Iveta Steiss v. r.

Bc. Šárka Snížková, kontrolní pracovnice

Šárka Snížková v. r.

V Praze dne 30. 5. 2016

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Bc. Eva Sůrová, ředitelka školy

Eva Sůrová v. r.

V Praze dne 20. 6. 2016

