



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ-433/23-Z

Název	<b>Mateřská škola Valašské Meziříčí, Podlesí 234, okres Vsetín, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Podlesí 234, 757 01 Valašské Meziříčí</b>
E-mail	<b>mspodlesi@seznam.cz</b>
IČO	<b>70 920 711</b>
Identifikátor	<b>600 149 358</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Bc. Dagmar Surá</b>
Zřizovatel	<b>Město Valašské Meziříčí</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Podlesí 234, 757 01 Valašské Meziříčí Bynina 66, 757 01 Valašské Meziříčí</b>
Inspekční činnost na místě	<b>19. 4. 2023 – 20. 4. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaných mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

### **Charakteristika**

Mateřská škola Valašská Meziříčí, Podlesí 234, okres Vsetín, příspěvková organizace (dále škola), vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Předškolní vzdělávání je

poskytováno ve dvou třídách, které se nacházejí v příměstských částech Valašského Meziříčí v Podlesí a v Bynině. Ke dni inspekční činnosti bylo zapsáno 53 dětí. Z celkového počtu plnilo povinné předškolní vzdělávání 23 dětí včetně 5 dětí s odkladem povinné školní docházky. Ve škole bylo vzděláváno 1 dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, 1 dítě s individuálním vzděláváním a 1 dítě s odlišným mateřským jazykem.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Mezi dlouhodobé cíle rozvoje školy patří zkvalitnění materiálního a technického zázemí celého subjektu na obou pracovištích a realizace výchovně-vzdělávacích aktivit pro děti v klidném a vstřícném prostředí. Ředitelce se daří úspěšně realizovat strategii rozvoje školy v oblasti materiálních podmínek i vzdělávacích záměrů, které zohledňují aktuální možnosti a příležitosti. Pro účinnou realizaci vzdělávacího programu ředitelka zabezpečila vhodné personální podmínky. Ale i přes její maximální snahu nejsou interpersonální vztahy v oblasti týmové spolupráce, kolegiálních postojů a vzájemného respektu mezi učitelkami obou pracovišť pozitivní. Pedagogický tým byl účelně posílen nejen asistentkou pedagoga, ale i školními asistenty, využití jejich pracovní doby a organizace činností během dne odpovídalo potřebám a nárokům na vzdělávání předškolních dětí, což mělo pozitivní vliv na kvalitní průběh vzdělávání. Ředitelka školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, které je plánováno s ohledem na potřeby školy, a využívá příležitosti pro jejich vlastní profesní rozvoj. Účastí v dalším vzdělávání jsou prohlubovány znalosti a dovednosti pedagogických pracovníků, jejich nové poznatky a zkušenosti vytváří vhodné předpoklady pro zkvalitnění vzdělávání dětí.

Ředitelkou pravidelně prováděná kontrolní a hospitační činnost byla v závěrech dostatečně hodnocena, doporučení pro další rozvoj pedagogické práce učitelek jsou vypovídající a poskytují učitelkám kvalitní zpětnou vazbu.

Pedagogickou radou jsou projednávány zásadní dokumenty a v případě potřeby jsou přijímána opatření týkající se vzdělávací činnosti i organizačního zajištění provozu školy. Přínosné pro kvalitu vzdělávání byly aktivity školy podporující spolupráci především s rodiči dětí a některými místními organizacemi.

Snaha o hodnotné materiální zázemí patří k prioritám vedení, což přispělo zejména k celkové modernizaci včetně vybavení školy v Podlesí. Škola získává finanční prostředky s cílem systematicky a účelně vytvářet a zkvalitňovat podmínky pro vzdělávání dětí zejména aktivním zapojením do rozvojových programů, projektů a sponzorských darů. Třídy jsou vybaveny dostatečným množstvím hraček, učebních materiálů a pomůcek k rozvíjení dětské tvořivosti i realizaci společenských her. Interiér školy v Bynině je však málo podnětný, zastaralý, působí málo esteticky.

Škola propojovala nejen výchovu ke zdraví, ale i další témata v úzké spolupráci se školní jídelnou. Bohatá každodenní nabídka čerstvého ovoce, zeleniny a nutričně vyvážená strava zohledňuje zdravý vývoj dětí. Kromě začleňování preventivních aktivit do vzdělávacích témat byly děti při vhodných příležitostech a přiměřenou formou seznamovány s možným nebezpečím. Nastavený systém organizace při vzdělávání zaručoval zajištění bezpečnosti dětí v jednotlivých třídách.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Při zahájení docházky dětí do mateřské školy byl uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim, který dětem napomáhal postupně se začleňovat do dětského kolektivu, seznamovat se s novým prostředím i se zaměstnanci školy.

Sledovaný vzdělávací proces byl dobře organizačně realizován, přínosně byla využita souvislost obsahu vzdělávání s reálnými situacemi každodenního života. Během vzdělávacího procesu byl dětem poskytován dostatek času k realizaci činností s ohledem na jejich potřeby a zájmy. Poměr řízených a spontánních činností byl vyrovnaný, děti byly podněcovány k vlastní aktivitě a práci vlastním tempem.

Ve třídách byly efektivně uplatněny skupinové a kooperativní formy vzdělávání podpořené různými metodami vzdělávání, důraz byl kladen na týmovou spolupráci a soudržnost dětí během vykonávaných činností. Frontálně vedené vzdělávání bylo dobře provázáno formou skupinovou i samostatnou prací dětí. Děti byly účelně kladenými otázkami vybízeny k přemýšlení a řešení daných problémů. Silnou stránkou bylo uplatňování vnitřní i vnější motivace, podpora i povzbuzování jednotlivých dětí, ale i patřičná důslednost v průběhu činností. Ve sledovaných spontánních i řízených činnostech byl přirozeně podporován rozvoj dětí v sociální oblasti, byly vytvářeny základy postojů a pozitivních vztahů v dětském kolektivu. Osobní kontakty mezi učitelkami a dětmi i dětmi navzájem byly přátelské, pozitivem byl empatický přístup učitelek ke každému dítěti. Vzdělávací aktivity pro děti v povinném předškolním vzdělávání probíhaly ve stanoveném čase k tomuto vzdělávání určeném. Byly podporovány očekávané cíle a dovednosti ve všech vzdělávacích oblastech, nebyly však specifikovány individuální cíle, které by umožňovaly a vyrovnávaly deficity školní zralosti.

Souběžně se vzděláváním probíhalo pozitivní hodnocení vzdělávacích pokroků každého dítěte, což bylo významným motivačním prvkem k jejich dalšímu rozvoji. Logopedické chvílky zaměřené na nápravu výslovnosti byly prováděny logopedickou preventistkou ve spolupráci s externí logopedkou a speciálně pedagogickým centrem.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola intenzivně podporuje úspěšnost jednotlivců v předškolním vzdělávání. Vzdělávání bylo promyšlené, plynulé, realizované v přirozených souvislostech a vazbách s užíváním metod prožitkového, činnostního, kooperativního učení a učení hrou s účelnou podporou funkčních gramotností a preferováním skupinových činností. Dobré vzdělávací výsledky byly ve sledovaných činnostech evidentní jak ve vědomostní, dovednostní, tak i v sociální oblasti. Ve spolupráci školy s rodiči a následné odborné logopedické péči se dařilo většinu vad řeči u dětí před jejich nástupem do základní školy minimalizovat. Kvalita vyjadřovacích dovedností dětí se dostatečně promítala v jejich dobré slovní zásobě, děti aktivně komunikovaly mezi sebou i s učitelkami a prokazovaly tak schopnost přirozeně získávat nové informace a nebát se hovořit v kolektivu. Některé děti byly schopny formulovat i svá přání a potřeby, případně řešit jednoduché problémové situace. Děti zvládaly plnit zadané úkoly a dokázaly získanou zkušenost uplatnit v praktických situacích a v dalším učení. Úspěšně zvládaly napodobovat modely prosociálního chování a mezilidských vztahů, které nachází ve svém přirozeném prostředí.

Pedagogická diagnostika dětí byla funkční a pečlivě vedená, jsou z ní vyvozovány konkrétní záměry pro další pedagogické působení učitelek na děti ve třídách. O obsahu a výsledcích vzdělávání byli rodiče průběžně informováni a škola jim v rámci svých kompetencí poskytovala poradenský servis i kontakty na další odborníky v oblasti předškolního vzdělávání, čímž prohlubovala svoji odbornou působnost vůči rodičovské veřejnosti. Komunikace mezi pedagogy a zákonnými zástupci dětí slouží zejména k předávání informací o dětech s možností dalšího postupu obou institucí v jejich všestranném rozvoji. V rámci přípravy předškolních dětí k povinnému základnímu vzdělávání škola rozšířila

odpolední vzdělávací nabídku školy o program pro předškolní děti a jejich rodiče „Edukativně stimulační skupina pro předškolní děti „prostřednictvím kterého rodiče, pod odborným vedením pedagogické pracovnice, získali praktické informace a zkušenosti s přípravou předškolního dítěte k povinnému základnímu vzdělávání. Dále škola realizuje s rodiči tematická setkání, čímž prohlubuje vzájemnou spolupráci rodiny a školy jak v oblasti vzdělávání, tak i v upevňování společenských vazeb.

Elementární vědomosti, dovednosti a postoje dětí byly v požadovaných oblastech na dobré úrovni.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- změna na pozici ředitelky školy od 1. 7. 2019
- obměna pedagogického sboru včetně posílení týmu o asistenta pedagoga a školní asistenty
- celková rekonstrukce a modernizace mateřské školy v Podlesí
- nové funkční webové stránky

### **Silné stránky**

- angažovanost školy v projektových aktivitách, které obohacují vzdělávací proces
- promyšlený a ucelený systém přípravy dětí na přechod do základního vzdělávání

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- nedostatečná spolupráce pedagogických pracovníků v rámci obou pracovišť

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- podporovat spoluúčasť pedagogických pracovníků při vytváření kolegiálních vztahů, vzájemného respektu a aktivní spolupráci na obou pracovištích
- zaměřit se na zintenzivnění kontrolní činnosti ředitelky v pracovišti Podlesí

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Valašské Meziříčí, Podlesí 234, příspěvková organizace, ze dne 24. 5. 2001, s účinností od 23. 6. 2020
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky Mateřské školy Valašské Meziříčí, Podlesí 234, okres Vsetín, příspěvková organizace ze dne 24. 9. 2018 s účinností od 1. 7. 2019
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, platný od 1. 9. 2020, ke dni inspekce
4. Školní řád čj. 94/2023 s účinností od 1. 9. 2022
5. Třídní knihy, školní rok 2021/2022, 2022/2023

6. Doklady o dosaženém vzdělání, popisy pracovních činností, stanovení pracovní doby, osvědčení z DVPP, platné k datu inspekce
7. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozní porady, školní rok 2021/2022, 2022/2023, k datu inspekce
8. Zápis z třídních schůzek, školní rok 2021/2022, 2022/2023, k datu inspekce
9. Plány ředitelky, školní rok 2021/2022, 2022/2023 (plán pedagogických rad a provozních porad, kontrolní činnosti, plán DVPP, spolupráce s partnery, prezentace MŠ)
10. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy v roce 2021/2022, 2022/2023
11. Školní matrika (evidence dětí), k datu inspekce
12. Individuální záznamy o dětech zpracované učitelkami, portfolia, ve školním roce 2021/2022, 2022/2023
13. Spisy o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání za školní roky 2021/2022, 2022/2023
14. Dokumentace k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví dětí, zabezpečení školního stravování a k finančním a materiálním podmínkám ve školním roce 2022/2023 k datu inspekce

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu cs.i.z@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Eva Jurášková, Ph.D., MBA., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Lea Bod'ová, školní inspektorka

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.