



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2231/25-T
Sp. zn. ČŠIT-S-564/25-T

Název	Základní škola a Mateřská škola Milíkov, příspěvková organizace
Sídlo	Milíkov 104, 739 81 Milíkov
E-mail	zsmilikov@seznam.cz
IČO	75 026 392
Identifikátor	600 134 431
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Hana Gorgolová
Zřizovatel	obec Milíkov
Místa inspekční činnosti	Milíkov 104, 739 81 Milíkov Milíkov 200, 739 81 Milíkov
Inspekční činnost na místě	14. 10. 2025 – 16. 10. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Milíkov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, mateřské školy a školní družiny. Škola má dvě místa poskytovaného vzdělávání, děti a žáci třídy se spojeným 2., 4., a 5. ročníkem se vzdělávají a stravují v budově, která je společná se Základní školou s polským jazykem vyučovacím a Mateřskou školou – Przedszkole Milíkov, příspěvková organizace. Žáci třídy se spojeným 1. a 3. ročníkem se vzdělávají v budově Obecního úřadu na adrese Milíkov 200, 739 81 Milíkov.

Škola je vesnickou školou rodinného typu s dlouholetou tradicí, úzce spjatou s obcí, podporující sounáležitost s regionem. Základním cílem vzdělávání je propojení dění ve škole s praktickým životem, příprava na vyšší stupeň základní školy a budování zdravého životního stylu v souladu s přírodou.

V mateřské škole se v termínu inspekční činnosti vzdělávalo 18 dětí ve věku od dvou do sedmi let. Čtyři z nich byly mladších tří let, jedno dítě s odloženou školní docházkou a čtyři děti plní povinné předškolní vzdělávání.

V základní škole bylo zapsáno 20 žáků, z nichž dva se speciálními vzdělávacími potřebami. K realizaci zájmového vzdělávání je k dispozici jedno oddělení školní družiny. V době inspekční činnosti se podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání vzdělávalo 20 žáků. Pro účastníky je zajištěn provoz ranní a odpolední školní družiny.

Informace o škole jsou publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy, webových stránek školy (www.zsmilikov.cz) a příspěvků do místního zpravodaje Informátor.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy při své práci využívá víceleté řídicí zkušenosti. Při vedení školy uplatňuje demokratický způsob řízení, který je založen na principu partnerské spolupráce i otevřené komunikace. Při řízení celého subjektu vychází z přehledně zpracované koncepce rozvoje školy. Prioritním koncepčním záměrem je pro vedení školy wellbeing všech účastníků vzdělávání. Ten je promyšleně a systematicky rozvíjen pro udržování příznivého školního klimatu, což potvrzují odpovědi pedagogů anketního průzkumu. Otevřený a vstřícný přístup ředitelky k zaměstnancům i zákonným zástupcům dětí a žáků cíleně přispívá k aktivní a bezproblémové komunikaci mezi všemi účastníky vzdělávání. Vnitřní informační systém školy je funkční. Jeho základním nástrojem jsou pravidelné provozní porady a jednání pedagogické rady, při kterých je projednávána zejména organizace pedagogického procesu a průběh a výsledky vzdělávání dětí a žáků, dále sjednocování vyučovacích i hodnotících postupů a sledování plnění výstupů školních vzdělávacích programů. Ředitelka školy realizuje ve všech součástech školy systematickou hospitační činnost. Vyplyvající opatření a doporučení s pedagogií analyzuje. Kvalitní informovanost pedagogů je zajištěna užíváním sdíleného online prostředí, a především každodenním kontaktem. Aktivní spolupráce ředitelky školy s řediteli mateřských a základních škol v regionu je přínosem pro vzájemné sdílení zkušeností, při podpoře přechodu žáků na 2. stupeň základní školy, zjišťování informací o jejich úspěšnosti v dalším vzdělávání.

Vzdělávání v základní i mateřské škole zabezpečuje pedagogický sbor, který se od poslední inspekční činnosti stabilizoval a zajišťuje požadovanou odbornost pro jednotlivé oblasti předškolního, základního i zájmového vzdělávání. Začínající pedagožce v mateřské škole je

poskytována adekvátní podpora formou mentoringu učitelkou, která s ní působí v téže třídě. Rozpis přímé pedagogické činnosti je nastaven tak, aby během části řízených činností, pobytu venku a poledního stravování docházelo k souběžnému působení obou učitelek ve třídě. Vedení školy kladе důraz na vlastní profesní rozvoj i profesní rozvoj pedagogických pracovníků, podporuje jejich další vzdělávání, a to jak v souladu s potřebami školy, tak s ohledem na jejich individuální zájmy. Za tímto účelem efektivně využívá spolupráci s místní akční skupinou i dalšími subjekty. Získané poznatky si pedagožky průběžně sdílejí a účinně využívají ve prospěch dalšího rozvoje školy i zkvalitňování poskytovaného vzdělávání, což se pozitivně projevilo ve sledované výuce v mateřské škole i základní škole. Vzájemné hospitace nebo tandemová výuka nejsou vzhledem k velikosti školy a nastavenému rozvrhu hodin realizované.

V souladu s vymezenými koncepčními záměry, ve spolupráci se zřizovatelem a zapojením školy do projektových aktivit ředitelka školy prostředí a vybavení školy průběžně inovuje a modernizuje. Výraznou podporou zřizovatele se podařilo zkvalitnit prostorové podmínky (zřízení nové učebny) školy. Při škole aktivně pracuje Spolek rodičů a přátel školy, který se finančně podílí na akcích školy. Stávající třídy základní školy jsou esteticky a účelně vyzdobeny, velmi dobře vybaveny digitální technikou (interaktivní tabule, mobilní dotyková zařízení apod.) a množstvím výukových materiálů. Mateřská škola disponuje standardním množstvím hraček, didaktickým materiálem, včetně elektronických pomůcek. Školní hřiště základní školy a zahrada mateřské školy jsou funkčně využívány pro sportovní a pohybové aktivity, k environmentální výchově a praktickým činnostem dětí a žáků. Školní družina ke své činnosti využívá kmenovou třídu, další prostory školy a blízké okolí.

Poradenské služby ve smyslu primární prevence a výchovného poradenství zajišťuje ve škole metodička prevence, ředitelka školy a speciální pedagožka. Společně a odpovídajícím způsobem, vzhledem k velikosti školy a počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, poskytují aktuální informace i ostatním pedagogům o žácích a jejich podpůrných opatřeních. Díky této spolupráci pedagogové efektivně uplatňují doporučení školských poradenských zařízení. Strategie předcházení školní neúspěšnosti je účelně nastavena, pro žáky ohrožené školním neúspěchem je nabízena individuální pomoc při výuce, v případě potřeby i možnost doučování a individuálních konzultací. Účinný systém prevence rizikového chování podporovaný širokou nabídkou akcí pozitivně ovlivňuje minimální výskyt výchovných problémů.

V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví i požární prevence jsou děti a žáci pravidelně seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví při vzdělávání a souvisejících aktivitách. Vedení školy věnuje pozornost úrazové prevenci, což se příznivě projevuje v nízké míře úrazovosti. Ke zvýšení bezpečnosti slouží u vstupu do budovy školy kamerový systém.

Škola podporuje zdravý životní styl zařazováním edukačních programů do vzdělávací nabídky v rámci péče o zdraví i v environmentální výchově. Děti předškolního věku a žáci všech ročníků základní školy se také pravidelně účastní plavecké výuky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání dětí probíhalo v souladu se stanovenými cíli školního vzdělávacího programu. Ze zpracovaných týdenních plánů je zřejmá tematická provázanost jednotlivých vzdělávacích oblastí a směřování k naplňování stanovených očekávaných výstupů.

Příznačná pro průběh vzdělávání v mateřské škole byla tvůrčí a radostná atmosféra, které napomáhal vstřícný a respektující přístup pedagogů i nižší počet přítomných dětí. Promyšlená a pečlivě připravená pestrá nabídka aktivit podporovala rozvoj smyslového vnímání a funkčních gramotností a byla doplněná účelným využíváním aktivizačních prvků s pohybem a cvičením. V dopoledních činnostech měly děti prostor pro spontánní aktivity, byly jim nabízeny konstruktivní, výtvarné a didaktické hry, měly čas a místo na sociální interakce a komunikaci. Osvojovaly si dovednost vyjádřit své pocity a potřeby, čímž posilovaly prosociální chování ve vztahu k druhým. K rozvoji jemné motoriky byly vhodně zařazovány do vzdělávání jemné manipulační hry a grafomotorická cvičení. K samostatnosti dětí při výběru hraček, stavebnic a didaktických pomůcek přispívala jejich dostupnost. Vzdělávací nabídka byla diferencována podle věku, vycházela z individuálních vzdělávacích schopností a potřeb jednotlivých dětí. Pro děti v posledním ročníku před vstupem do základní školy učitelky připravovaly širší vzdělávací nabídku zaměřenou na rozvoj grafomotoriky, předčtenářské a předmatematické gramotnosti. Pro nejmladší děti byl zajištěn potřebný pravidelný denní režim a srozumitelná pravidla. V průběhu denních činností byly děti vedeny k dodržování zdvořilostních i hygienických návyků, respektovaly společně stanovená pravidla chování. Při stolování se děti zapojovaly do sebeobslužných činností podle svých možností, nejmladším dětem byly nápomocny učitelky. Starší děti používaly příbor, nebyly však vedeny učitelkami k jeho správnému úchopu včetně mladších dětí ke správnému úchopu lžice. Odpolední relaxace a klidové činnosti byly organizovány s ohledem na individuální potřeby jednotlivých dětí. Během všech aktivit byla odpovídajícím způsobem zajištěna bezpečnost.

Hodnocení aktivit probíhalo průběžně, děti byly učitelkami méně často vyzývány k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení. Zpětné vazbě ze strany učitelek scházelo pravidelné využití prvků formativního hodnocení, které by konkretizovalo pokroky dětí a vypovídalo o úspěšnosti realizovaných aktivit.

Charakteristickým prvkem sledované výuky v základní škole bylo využití vyučovacího času v plném rozsahu, kontrola porozumění zadání a ponechání dostatečného prostoru k plnění úkolů. Příjemná atmosféra mezi pedagogy a žáky během výuky i souvisejících činností umožňovala rozvoj potřebných komunikačních dovedností a pracovních návyků. Pečlivě promyšlená výuka v jednotlivých vzdělávacích oblastech směřovala k dosažení konkrétně stanovených cílů. Při spojení dvou, popř. tří ročníků do jedné třídy byla práce tematicky či náročností rozlišena pro žáky jednotlivých ročníků. Připravené úkoly byly vyváženě rozděleny na procvičování, probírání nového učiva i prohlubování znalostí. Střídáním rozmanitých činností a různých forem a metod práce včetně funkčního zapojení pohybu, recitace a zpěvu vyučující účinně udržovaly pozornost a zájem žáků. Zařazované pohybové aktivity nesloužily jen k protažení a relaxaci, ale často poskytovaly tematickou provázanost s procvičovaným učivem, čímž se posilovala motivace žáků a zároveň tak byly účelně využívány mezipředmětové vztahy. Vyučující kladly důraz na názornost a zajímavost výuky, v některých hodinách podněcovaly u žáků kritické myšlení. Využitím digitální techniky, zapojením rozličných pomůcek a manipulace žáků s nimi podporovaly upevňování získaných poznatků a podněcovaly žáky k aktivnímu plnění zadaných úkolů. Minimálně však bylo podporováno používání různých zdrojů při vyhledávání a třídění informací potřebných k plnění daných úkolů. V některých hospitovaných hodinách byly připraveny úkoly pro žáky s rychlejším pracovním tempem, chyběla však cílená diferenciací úkolů vzhledem k individuálním schopnostem a možnostem žáků a jejich aktuálním vzdělávacím potřebám. Žáci jen výjimečně dostávali příležitost vybírat si z úloh odlišné kognitivní náročnosti. Učitelky byly neustále v kontaktu se žáky, reagovaly na jejich potřeby i aktuální situaci ve třídě, opakovaně si ověřovaly porozumění zadání práce a poskytovaly žákům

cílenou podporu a adekvátní zpětnou vazbu k úrovni splnění zadaných úkolů. Efektivní práce s chybou byla zajištěna tím, že učitelky poskytovaly žákům zpětnou vazbu téměř okamžitě po dokončení úkolu. Vyskytly se i případy, kdy byli žáci vedeni k práci s chybou samostatně pomocí výukových pomůcek nebo s pomocí vzájemného vrstevnického učení, které jim umožňovaly okamžitou kontrolu vlastních řešení. To vedlo žáky k větší zodpovědnosti za vlastní učení a zároveň posilovalo jejich sebedůvěru. Průběžně byl žákům dáván prostor pro sebehodnocení, většinou názorně, popř. s ústním posouzením dosaženého pokroku jak učitelem, tak i samotnými žáky vzhledem k úrovni naplnění stanoveného cíle a zvládnutí učiva. Žakovská portfolia pro potřeby sledování vývoje žakovských dovedností a pro potřeby základní diagnostiky byla založena ve všech ročnících.

Zájmové vzdělávání se velmi úzce prolíná se základním vzděláváním. Při sledovaných činnostech si účastníci volili podle svého zájmu činnosti spontánní či řízené. Vzdělávání bylo založeno na pestré a hravé činnosti umožňující smysluplné využití volného času. Jednotlivé aktivity (odpočinkové, relaxační aj.) byly časově vyvážené, vycházely z individuálních potřeb a zájmu účastníků a efektivně rozvíjejí především jejich sociální a pracovní kompetence. Do odpoledního programu bývá pravidelně zařazen pohyb ve venkovním prostředí nebo tělocvičně. Školní družina organizuje pravidelně zájmové kroužky s různým zaměřením. Účastníci byli v průběhu vzdělávání účelně motivováni k jednotlivým činnostem a průběžně pozitivně slovně hodnoceni. Při vzdělávání převládala přátelská atmosféra.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Dosahované výsledky vzdělávání odpovídaly dílčím cílům stanoveným ve školních vzdělávacích programech.

O vzdělávacím procesu jsou zákonní zástupci dětí informováni prostřednictvím nástěnek a pracemi dětí ve společných prostorách. V případě potřeby a zájmu rodičů s nimi mateřská škola realizuje osobní schůzky.

Pedagogická diagnostika je uplatňována při plánování a realizaci diferencovaného vzdělávacího procesu směrem k individuální podpoře jednotlivých dětí. Učitelky pravidelně zapisují popisným jazykem, co dítě zvládá v dané chvíli. Nezaměřily se však na zpětnou intervenci, jak mu pomoci, v jakém časovém horizontu a tempu posílit jeho vědomosti, dovednosti na vyšší úroveň. Součástí diagnostiky je vývojové portfolio dokumentující rozvoj dětí v oblasti grafomotoriky, výtvarných i pracovních činností. Dosahované výsledky vzdělávání odpovídaly věku dětí. Děti srozumitelně reprodukovaly říkadla, básně a písně, měly dostatek příležitostí pro vyjadřování svých názorů, myšlenek a sdílení zážitků ze školy i domácího prostředí. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání respektovaly dohodnutá pravidla, dokázaly se na určitou dobu soustředit a dokončit započatou práci. Vzdělávací výsledky byly podporovány pravidelným zajištěním logopedických chvil speciální pedagožkou. Zdravý životní styl dětí je podporován pobytem venku, realizací kurzu plavání pro předškolní děti, výlety apod.

Výsledky vzdělávání žáků v základní škole pedagogové průběžně sledují a vyhodnocují. Ke zjišťování úrovně dosažených výsledků jsou využívány zejména standardní interní hodnoticí nástroje. Výsledky písemných prací zejména čtvrtletních, jsou významným prostředkem zjišťování a analýzy jednotlivých jevů, které žákům způsobují při výuce největší potíže. Díky nízkému počtu žáků a nízkému počtu tříd i pedagogů jsou vzdělávací výsledky žáků projednávány převážně průběžně a v případě potřeby jsou taktéž průběžně přijímána opatření. Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání žáků informováni prostřednictvím

elektronických žákovských knížek, emailové komunikace, na třídních schůzkách a v rámci konzultací s vyučujícími. Žáci školy dosahují dlouhodobě velmi dobrých výsledků vzdělávání. S vyznamenáním prospívá většina žáků. Neprospívající nebo nehodnocení se nevyskytují. V počtu výchovných opatření výrazně převažují pochvaly nad kázeňskými opatřeními. Snížený stupeň z chování ani neomluvená absence nebyly v posledních letech zaznamenány. Škola se nezapojuje do externího testování. Je vhodné zařazovat uvolněné úlohy z mezinárodních šetření nebo využít ke porovnání výsledků žáků s výsledky žáků školy podobného typu. Ve výběrovém zjišťování výsledků vzdělávání má škola výsledky kolísavé v závislosti na aktuálním složení žáků. Zpětnou vazbu o výsledcích vzdělávání svých žáků na druhém stupni škola získává při neoficiálních setkáních na akcích pořádaných školou.

Vzdělávání dětí a žáků je obohacováno četnými doprovodnými školními akcemi a soutěžemi (např. recitační, sportovní, pěvecká), některé realizuje i ve spolupráci se Základní školou s polským jazykem vyučovacím a Mateřskou školou – Przedszkole (Sokolníci, Besip, první pomoc aj.). Rozvoj talentu a aktivní trávení volného času podporuje základní škola organizací zájmových kroužků (Tvořivé dílny, Angličtina hrou, Sportovní hry, Šachový kroužek aj.). Vystoupení nebo účast dětí a žáků na tradičních akcích jsou součástí společenského života obce a posilují jejich soudržnost s regionem.

Školní družina prostřednictvím nabízených aktivit žáky úspěšně motivuje k zájmovému vzdělávání a k aktivnímu trávení volného času s respektem k dodržování pravidel slušného chování. Spolupráce školy a školní družiny je kvalitní, obě složky se vzájemně doplňují a plynule na sebe navazují. Aktivita pro žáky jsou pestré, podporují rozvoj jejich zájmů a nadání. Pravidelně jsou účastníci zájmového vzdělávání zapojeni do celorepublikové soutěže s názvem Bobřík informatiky.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti konané v květnu 2017 došlo k poklesu počtu dětí v mateřské škole o 28% a žáků základní školy o 26%.
- Podmínky pro vzdělávání se zlepšily průběžným zkvalitňováním materiálního vybavení školy zejména v oblasti informačních technologií, vybudováním nové třídy základní školy.
- Ředitelka školy přijala opatření ke všem zjištěním z minulé inspekční činnosti, v oblasti využívání sebehodnocení a poskytování zpětné vazby vzhledem ke stanoveným cílům nebyly účinné.

Silné stránky

Mateřská škola

- Vedením školy vytvářené pozitivní klima příznivě ovlivňuje dobré prosociální vztahy mezi všemi účastníky předškolního vzdělávání. (2.2)
- Empatický, respektující a vstřícný přístup pedagogů k dětem i dalším aktérům vzdělávání. (3.2)
- Vzdělávací nabídka je promyšlená a realizovaná v souladu se školním vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, nabízí dostatek podnětů k vlastnímu rozvoji a směřuje k naplnění zvolených vzdělávacích cílů. (4.1)

Základní škola

- Škola reflektuje ve vzdělávání význam sounáležitosti s obcí, kde sídlí. Aktivně spolupracuje se zřizovatelem, výsledky spolupráce využívá ke zkvalitňování vlastní činnosti. (1.5)
- Podporující pedagogický styl, přátelský a citlivý způsob komunikace s žáky a jejich zákonnými zástupci vytváří příjemnou atmosféru a podněcuje u žáků pozitivní vztah ke vzdělávání. (3.2)
- Výuka byla realizována na základě efektivně promyšlené přípravy založené na znalostech a zkušenostech žáků, s vhodně zařazenými prvky k motivaci učení i kritického myšlení. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Méně časté zařazování sebehodnocení a vrstevnického hodnocení dětí a využívání prvků formativního hodnocení pedagogy neposkytuje dostatečné informace pro získání zpětné vazby o realizovaném vzdělávání. (4.3)
- Nižší využitelnost záznamů sledovaných jevů bez konkrétních závěrů a doporučení pro další vzdělávací činnost v rámci pedagogické diagnostiky. (5.1)

Základní škola

- Do výuky jsou v nižší míře zařazovány diferencované úlohy, které by odpovídajícím způsobem zohledňovaly rozdílné schopnosti a dovednosti žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vést děti k vrstevnickému hodnocení, poskytovat jim účelnou konkrétní zpětnou vazbu s naznačením možností dalšího rozvoje, využívat k tomu různé hodnoticí nástroje a techniky.
- Využívat pedagogickou diagnostiku ke stanovení konkrétních závěrů a doporučení pro další vzdělávací činnost jednotlivých dětí.
- Upozorňovat děti na správnost úchopu příboru při stolování.
- Diferencovat více práci žáků v rámci jednoho ročníku s ohledem na jejich různé pracovní tempo a vzdělávací předpoklady. Častěji jim nabízet možnost volby z úloh různé kognitivní náročnosti.
- Zapojit žáky do externího testování.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje školy na období 2024-2030
2. Školní vzdělávací programy platné pro školní rok 2025/2026
3. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný pro školní rok 2025/2026
4. Rozvrh vyučovacích hodin platný ve školním roce 2025/2026
5. Třídní knihy vedené v elektronické podobě ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
6. Školní matrika vedená v elektronické podobě ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
7. Hospitační záznamy za školní rok 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
8. Dokumentace k oblasti poradenských služeb ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
9. Diagnostické záznamy dětí a portfolia prací ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
10. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025
11. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
12. Výjimka z nejnižšího počtu žáků ve třídě základní školy vydaná zřizovatelem pro školní rok 2025/2026
13. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků pro školní rok 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Monika Hanzelková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka

Bc. Irena Heryánová, DiS., kontrolní pracovnice

14. 11. 2025