



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-1498/19-A

Název	<b>Základní škola Be Open s.r.o.</b>
Sídlo	<b>Římovská 1029/21, Hloubětín, 198 00 Praha 9</b>
E-mail	<b>info@beopen.cz</b>
IČ	<b>06356664</b>
Identifikátor	<b>691011966</b>
Právní forma	<b>Společnost s r.o.</b>
Zastupující	<b>Mgr. Zuzana Štočková</b>
Zřizovatel	<b>Mgr. Iva Quittnerová</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Pilská 9, 198 00 Praha 14 - Hostavice</b>
Termín inspekční činnosti	<b>28. 5. 2019 – 30. 5. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost byla vykonána podle § 174 odst. 7 školského zákona.

## Charakteristika

Základní škola Be Open s.r.o. (dále „škola“ nebo „ZŠ“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny-výdejny od 1. 9. 2018. Škola se zaměřuje na podporu všestranného osobnostního rozvoje žáků s využitím prvků alternativních pedagogických směrů, důraz je kladen na individualizaci výchovně vzdělávacího procesu. Výuka vybraných předmětů (přírodovědné vzdělávání) je realizována metodou CLIL (Content and Language Integrated Learning), jež integruje vzdělávací obsah daného předmětu a výuku anglického jazyka.

Škola rodinného typu sídlí v klidné okrajové části Prahy. K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 68 žáků 1. až 9. ročníku, z toho 44 žáků prvního stupně ZŠ. Zájmového vzdělávání ve školní družině se účastnilo 38 žáků.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

System řízení se postupně dotváří, v průběhu školního roku 2018/2019 došlo ke změně ve vedení školy. Ředitelka školy (dále „ředitelka“) během svého krátkého působení ve funkci (od května 2019) zahájila především aktivní řízení pedagogického procesu, jež podporuje realizaci hlavních koncepčních záměrů tj. zejména rozvíjet individuální předpoklady každého žáka, vytvořit úzce kooperující tým učitelů (interně nazývaní průvodci) a motivující prostředí pro vzdělávání.

Uskutečňování strategických i krátkodobých cílů umožňuje úzká spolupráce ředitelky se zřizovatelkou školy i každodenní neformální kontakt s učiteli. V souladu s uplatňovanou koncepcí rozvíjí vedení školy rovněž konstruktivní vztahy se zákonnými zástupci, jež mohou být přítomni na základě stanovených pravidel i ve výuce. Přínosné partnerské vztahy jsou rozvíjeny také se základními školami obdobného zaměření. Škola cíleně podporuje kontakt žáků s reálným prostředím vědy a výzkumu v rámci navázané spolupráce s Akademií věd ČR (exkurze na odborná pracoviště aj.). K rozvoji osobnostních kompetencí žáků i jejich jazykové gramotnosti přispívá účast školy v mezinárodním projektu (projekt Edison).

Nastavovaný systém řízení odpovídá velikosti školy, umožňuje ředitelce získávat ucelenou zpětnou vazbu o chodu školy. Pravidelné týdenní porady vedení školy a pedagogů poskytují možnost operativně reagovat na aktuální potřeby a podněty. Přes aktivní vytváření kontrolních mechanismů, jež předchází vedení nevyužívalo, se ředitelce nepodařilo identifikovat všechny nedostatky, např. nesoulad školního vzdělávacího programu s rámcovým vzdělávacím programem v oblasti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami či nižší průkaznost údajů o průběhu vzdělávání v třídních knihách. Prioritní zaměření na kontrolu kvality výuky se pozitivně projevilo v realizaci hospitační činnosti, jež vyúsťuje v doporučení ke zlepšení výchovně vzdělávacího procesu.

Vzdělávání zajišťuje třináct pedagogických pracovníků (včetně rodilého mluvčího anglického jazyka), z nichž osm nesplňuje předpoklad odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Dva učitelé si odbornou kvalifikaci doplňují příslušným magisterským studiem. Ředitelka doložila, že usiluje o získání odborně kvalifikovaných pedagogů. Vedení školy nastavuje systém metodické podpory nových a začínajících učitelů. Přínosnou zpětnou vazbu získávají učitelé prostřednictvím častých vzájemných hospitací a realizací tzv. tandemové výuky (dva pedagogové současně působí ve výuce).

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) neprobíhalo v období výkonu funkce předchozí ředitelky systematicky, učitelé se účastnili vzdělávacích akcí jen

minimálně. Současné vedení školy vytvořilo ve spolupráci s pedagogy konkretizovaný plán DVPP, jež odráží potřeby i finanční možnosti školy (studium ke splnění kvalifikačních předpokladů, pro výkon specializovaných činností, studium pro výchovné poradce aj.).

Vícezdrojové financování a materiální podmínky umožňují realizaci školního vzdělávacího programu. Materiálně technické zázemí bylo před zahájením činnosti školy zrekonstruováno, výuka probíhá v esteticky působivém a podnětném prostředí (např. čtenářské koutky). Škola disponuje dostatečným počtem kmenových učeben, jejichž součástí jsou rovněž odpočinkové zóny. Ve škole jsou vytvořeny velmi dobré podmínky pro výuku tělesné výchovy (vlastní i pronajatá tělocvična, venkovní sportovní hřiště). Zájmové vzdělávání probíhá ve vhodně upravených prostorách (hernách). Umístění školy v historické budově uprostřed revitalizovaného parku zdůrazňuje příjemné prostředí, ve kterém probíhá výchovně vzdělávací proces.

Součástí školy je školní jídelna - výdejna, která svojí nabídkou vyvážené stravy s dostatkem zeleniny a ovoce vede žáky ke zdravému životnímu stylu.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Kvalitu poskytovaného vzdělávání pozitivně ovlivňuje pečlivá příprava učitelů, jež se promítla do promyšlené struktury převážné části sledovaných vyučovacích hodin. Ke splnění stanoveného vzdělávacího cíle vyučující volili ve většině hodin na prvním stupni efektivní střídání výukových forem a metod (frontální, samostatná práce i kooperativní formy práce). Na druhém stupni se převažující kombinace jen frontální výuky a samostatné práce žáků projevila nižší dynamikou některých hodin. Ve větší části sledované výuky vyučující efektivně zvyšovali zájem žáků zařazením aktivizujících metod (činnostní učení, problémové úkoly, didaktická hra, kvíz aj.) i využitím vhodných názorných pomůcek (např. pomůcky pro rozvoj smyslového vnímání, vzorky chemických prvků). Uplatněním metody CLIL v přírodovědném vzdělávání bylo účelně propojeno osvojování nových poznatků s přirozenou komunikací žáků a učitele v anglickém jazyce. Ve výuce cizích jazyků (anglického a španělského) byla efektivně rozvíjena slovní zásoba, znalost gramatických jevů i řečové dovednosti žáků vhodným střídáním výukových metod s využitím strukturovaných pracovních listů popř. didaktické techniky. Žáci prokazovali v anglickém jazyce velmi dobrou schopnost samostatného mluveného projevu (prezentace školního projektu) i schopnost formulovat svůj názor či dotaz při výskytu problematického jevu nebo slovního spojení. Ve většině hospitovaných hodin pedagogové důsledně uplatňovali individuální přístup (podpora žáků při obtížích), vedli žáky k samostatnému uvažování i k získávání konkrétních praktických znalostí a dovedností. Učitelé rovněž účelně využívali mezipředmětové vztahy, čímž zdařile motivovali žáky a pomáhali jim pochopit učivo v širších souvislostech.

V menší části sledovaných hodin se však chybějící odborná kvalifikace vyučujících odrazila v nižší didaktické propracovanosti výuky, jež se projevila nerovnoměrným zapojením některých žáků. Efektivita vzdělávání na prvním stupni byla rovněž částečně snížena méně důsledným přístupem některých vyučujících k dodržování předem dohodnutých pravidel žáky. Nedostatkem některých sledovaných hodin bylo chybějící shrnutí učiva v závěru vyučovací hodiny, a tím i ověření splnění vzdělávacího cíle. Jen ojediněle byla využita motivační funkce formativního hodnocení žáků či příležitosti ke vzájemnému hodnocení či sebereflexe, jež žákům umožňuje uvědomit si míru dosaženého učebního pokroku.

Vzdělávání probíhalo v příjemné atmosféře. Méně početné třídní kolektivy umožňují učitelům vytvářet prostor pro rozvoj individuálních předpokladů každého žáka. Na prvním

stupni je rovněž účinně rozvíjeno prosociální chování žáků zařazováním tzv. komunitních kruhů před zahájením výuky. Žáci jsou pedagogy vhodně vedeni k vyjádření vlastního názoru či svých pocitů.

Výuka je pravidelně doplňována účastí žáků v projektech různého zaměření, exkurzemi, výlety. Na dopolední vyučování navazuje zájmové vzdělávání, jež širokou nabídkou aktivit také přispívá k všestrannému rozvoji žáků.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Do výsledků vzdělávání se pozitivně promítá systematická práce pedagogů s průběžnými výsledky jednotlivých žáků. Výsledky vzdělávání rovněž kladně ovlivňuje včasná informovanost zákonných zástupců v rámci neformálních každodenních kontaktů s pedagogy, konzultací a tripartitních schůzek (učitel-žák-zákonný zástupce) či prostřednictvím tzv. záznamových archů (slovní hodnocení v českém jazyce, matematice a anglickém jazyce) na prvním stupni. Individuální a celkové výsledky škola pravidelně hodnotí na jednáních pedagogické rady, podrobně je vyhodnocován dosažený učební pokrok každého žáka a formulována doporučení ke zlepšení dosažených výsledků. K ověřování výstupů školního vzdělávacího programu jsou využívány běžné způsoby interního testování (písemné a ústní zkoušení) a portfolia žákovských prací. Škola vzhledem ke krátkému období své činnosti nastavuje systém interní a externí evaluace výsledků vzdělávání.

V prvním pololetí školního roku 2018/2019 byla žákům poskytnuta komplexní zpětná vazba o úrovni dosažených dovedností a znalostí prostřednictvím sumarizovaného slovního hodnocení, jehož součástí byla kromě zhodnocení průběžných výsledků v jednotlivých vyučovacích předmětech rovněž výrazná pozitivní motivace žáka.

Úspěšnost žáků při zahájení povinné školní docházky je kladně ovlivněna správně nastavenými adaptačními procesy (např. společné akce mateřské a základní školy, možnost seznámit se s prostředím základní školy). Bezproblémovému přestupu do základního vzdělávání napomáhá rovněž zvolená forma slovního hodnocení.

Poradenské služby jsou zajišťovány prostřednictvím utvářejícího se školního poradenského pracoviště (výchovná poradkyně, školní metodička prevence, vedení školy), jehož členové aktivně spolupracují se všemi pedagogy. Škola k termínu inspekce poskytovala podpůrná opatření podle doporučení školského poradenského zařízení dvěma žákům, z nichž jednomu zajistila personální podporu ve výuce (asistentka pedagoga). Úspěšnost druhého žáka škola podporovala vzděláváním podle funkčního individuálního vzdělávacího plánu. Zákonným zástupcům žáků, u nichž učitelé identifikují některé problémy (např. zvýšená přetrvávající nesoustředěnost), je navrhováno využití služeb školských poradenských zařízení (pro doporučení podpůrných opatření vyššího stupně). Úspěšnosti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami výrazně napomáhá individuální přístup pedagogů.

Nastavení preventivních mechanismů umožňuje eliminovat výskyt sociálně patologických jevů. Kromě témat standardně zařazených v rámci výuky přispívá k prevenci rizikového chování žáků nabídka činností v rámci zájmového vzdělávání (různorodé formy relaxace, pohybových aktivit a výtvarných činností). Volnočasové aktivity, jež podporují prosociální chování žáků, jsou nabízeny rovněž v rámci center aktivit vedenými některými pedagogy (např. různé hry, workshopy). K bezproblémovým vztahům velkou měrou přispívá rodinné prostředí školy i méně početné třídní kolektivy. Škola vhodně organizuje k upevnění vazeb uvnitř třídních kolektivů pobytové výjezdy žáků.

## Závěry

### Silné stránky

- podnětné prostředí pro rozvoj osobnostních a sociálních kompetencí žáků (individualizace výuky, projektové vyučování, mimoškolní akce různého zaměření aj.)
- účinná podpora jazykové gramotnosti žáků

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nízká míra kvalifikovanosti pedagogického sboru
- nedostatečné využívání formativního hodnocení žáků a reflexe jejich vzdělávacího pokroku (vyhodnocení práce žáků v závěru vyučovací hodiny, sebereflexe, zapojení žáků do vzájemného hodnocení podle předem daných kritérií)

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- pokračovat v nastavování účinných nástrojů řízení včetně kontrolních mechanismů
- zajistit výuku odborně kvalifikovanými pedagogy, poskytovat i nadále metodickou podporu učitelům
- pro zvýšení kvality poskytovaného vzdělávání ve výuce účelně střídat formy a metody práce s žáky, důsledně vyžadovat dodržování dohodnutých pravidel žáky, pracovat efektivně se závěry vyučovacích hodin
- ve vyučovacích hodinách průběžně zařazovat formativní hodnocení žáků, více využívat příležitosti pro vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí MŠMT č. j. MSMT-33289/2017-2 s účinností od 1. 9. 2019 ve věci zápisu Základní školy Be Open s. r.o. do rejstříku škol a školských zařízení
2. Žádost o změnu zápisu v rejstříku s účinností škol a školských zařízení (změna ředitele školy) ze dne 13. 5. 2019
3. Rozhodnutí zřizovatele o jmenování ředitelky do funkce s účinností od 13. 5. 2019
4. Školní řád základní školy platný od 15. 4. 2019 včetně aktualizace
5. Vnitřní řád školní jídelny-výdejny platný v termínu inspekční činnosti
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem *Bud'me otevření*, účinný k termínu inspekční činnosti
7. Školní vzdělávací program pro školní družinu, účinný k termínu inspekční činnosti
8. Třídní knihy vedené ve školním roce 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
9. Rozvrh vyučovacích hodin, školní rok 2018/2019

10. Evidence žáků základní školy vedená ve školním roce 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
11. Kniha úrazů vedená ve školním roce 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
12. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
13. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená ve školním roce 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
14. Dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování žáků vedená ve školním roce 2018/2019
15. Smlouvy o poskytnutí dotace uzavřené mezi Magistrátem hlavního města Prahy a Základní školou Be Open s. r. o. na školní rok 2018/2019
16. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2018
17. Podklady z účetnictví školy za rok 2018

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Ing. Jindra Malíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

*Ing. Jindra Malíková v. r.*

Mgr. Jiří Wagner, školní inspektor

*Mgr. Jiří Wagner v. r.*

Bc. Šárka Snížková, kontrolní pracovnice

*Bc. Šárka Snížková v. r.*

V Praze 18. 6. 2019

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Zuzana Štočková, ředitelka školy

*Mgr. Zuzana Štočková v. r.*

V Praze 19. 6. 2019